

كفاية الاتصال الكتابي

رابعًا:

الرسائل الإدارية

التقارير والمحاضر

الإعلانات والعروض

الخطابة المحفلية



التالي

الرئيسية

## نشاطات تهييضية



استعن بمراجعك ، وخبرتك الشخصية ، ثم أجب .

- ١- العمل الناجح هو نتيجة طبيعية لتخطيط جيد . إذا كنت تشرع في كتابة موضوعك قبل أن تجمع معلوماته وأدلته ، وقبل أن تحدد أفكاره ، وتصمم تسلسلة ، فإنك لا تفعل كما يفعل كبار الكتاب .  
أعط تعليلاً منطقياً يفسر أهمية القيام بالأعمال التخطيطية التالية :

الخطوة	التعليل
جمع المعلومات والأدلة والشواهد والأمثلة ... وتصنيفها	حتى يتم الكتابة حول الموضوع، وأنا ملم به.
تحديد الأفكار الرئيسية والفرعية للموضوع	حتى يتم تنظيم الأفكار، حتى يصل مضمونه للمتلقى.
رسم مخطط تنظيمي للموضوع	حتى يتعلق الموضوع بالذهن ويسهل تذكره.



-٢

أ - يخطط كبار الكتاب لأساليب العرض ، ويولونها عناية خاصة : فأسلوب العرض هو الذي يميز الكاتب الجيد من الكاتب المبتدي . وبإمكانك أن تجعل أسلوبك بليغا مؤثرا باتباع الإجراءات التالية :

- ❖ كن صادقا : تأكد من صحة جميع المعلومات والإحصاءات والأسباب والنتائج .. التي تعرضها .
- ❖ ابحث عن قصص حقيقية أو متخيلة ، أو أمثلة ، أو حكايات قديمة ... تخدم أفكارك وتؤيدها .
- ❖ أنشئ استعارات ومقارنات توضح فكرتك : تأمل الأشياء والأحداث من حولك . حاول أن تجد رابطا أو علاقة بين شيء منها وبين أفكارك : لتستعيرها .
- ❖ تخير ألفاظاً محببة إلى النفوس ، ألفاظاً جاذبة ، تخاطب العقل والعاطفة .
- ❖ ابحث عن أدلة وشواهد ومقولات للمشاهير تدعم أفكارك ، وتؤيد صحتها .



ب - لاحظ كيف يوظف الكتاب تلك الإجراءات لإنشاء نصوص جيدة :

التحليل	النص
<p>الألفاظ المؤثرة</p> <p>تقدما هائلا . النجاح العظيم .</p> <p><b>غزو الفضاء- استكشاف الكواكب- سرعة فائقة -</b></p> <p>المثال أو الاستعارة</p> <p><b>قطع من الورق المقوى أو الخشب ذات سمك صغير</b></p>	<p>في الطيران</p> <p>أ.د. حمدي توفيق حمدان . قسم الرياضيات . جامعة الملك سعود . مجلة أفكار . العدد الثالث . جمادي الأولى ١٤١٥ هـ .</p> <p>﴿سُبْحَانَ الَّذِي سَخَّرْنَا هَذَا وَمَا كُنَّا لَهُ مُقْرِنِينَ﴾ . الزخرف : ١٣ بفضل من الله عز وجل حقق الإنسان في مجال الطيران وغزو الفضاء تقدما هائلا في العقود الأخيرة . فبالإضافة إلى النجاح العظيم الذي حققه بالهبوط على سطح القمر، والرحلات المكوكية لاستكشاف الكواكب الأخرى ، والأقمار الاصطناعية التي وضعها علي مدارات حول الأرض لنقل المعلومات بين سكان الأرض جميعاً بسرعة فائقة ... فقد تطورت طائرات الركاب ، فزادت أحمالها إلى مئات الركاب وعشرات الأطنان ، وزادت سرعتها إلى مايقارب سرعة الصوت (١٢٢٥ ك.س) ، بل وزادت عليها بعدة أمثال في الطائرات العسكرية.</p> <p>ويستند فن الطيران على ستة علوم أساسية ، هي : علم تصميم هياكل الطائرات،</p>





التحليل	النص
<p>الاستشهاد</p> <p><b>سيحان الذي سخر لنا هذا وما كنا له مقرنين.....</b></p> <p>المصادقية</p> <p><b>أن قطعة الورق المقوى إذا تم دفعها في الهواء أفقياً وكان سطحها يميل من الخلف، فإنه مع قوة الدفع سوف تطير الورقة.</b></p>	<p>وعلم تصميم المحركات النفاثة ، وعلم المعادن ، وعلم المرونة ، وعلم التحكم والاستقرار ، وعلم الديناميكا الهوائية.</p> <p>ونسوق مثالا بسيطاً لتوضيح نظرية الطيران : فإذا تخيلنا أن قطعة مستطيلة من الورق المقوى أو الخشب ذات سمك صغير يتم دفعها في الهواء أفقياً بسرعة عالية بحيث يظل سطحها أفقياً ، فإننا نتوقع أن الهواء سيؤثر عليها بقوة إلى الخلف ، أي أنه سيحاول إعاقة حركتها ، ولكنه لن يؤثر عليها بقوة إلى الأعلى أو إلى الأسفل . مرة أخرى تخيل قطعة المستطيل نفسها تتحرك أفقياً بحيث أن سطحها يميل قليلاً إلى الأسفل ، في هذه الحالة ستختلف النتائج تماماً ، حيث إن الهواء المار أسفل السطح السفلي سينضغط بسبب نقصان الذي يسير فيه ، وهذا الفارق في ضغط الهواء مضروباً في مساحة المستطيل يعطي قوة تؤثر على المستطيل إلى الأعلى ، وتسمى هذه القوة بقوة الرفع ، وبالنظر إلى المساحة الكبيرة لسطح جناح الطائرة ، والسرعة العالية التي تتحرك بها الطائرة : فإن قوة الرفع تكون كبيرة بالقدر الذي يساوي أو يزيد عن وزن الطائرة.</p>



التحليل	النص
<p><b>الألفاظ المؤثرة:</b></p> <p><b>السير بقي</b></p> <p><b>مستمراً، المنظر</b></p> <p><b>المروع، يرتطم</b></p> <p><b>ببعض،</b></p> <p><b>الانزلاق هو</b></p> <p><b>سيد الموقف</b></p> <p><b>المثال أو</b></p> <p><b>الاستعارة:</b></p> <p><b>١. المشاة على</b></p> <p><b>الرصيف</b></p> <p><b>المجاور</b></p>	<p><b>ماذا لو اختفت قوة الاحتكاك؟! </b></p> <p>كثيرا ما ننظر إلى قوة الاحتكاك على أنها قوة مبددة ، ومعيقة لحركات الأجسام وعندما نحسب الشغل المبذول ضد الاحتكاك نعدده شغلا ضائعاً... ولكن ما الذي سيحدث لو أن الاحتكاك في لحظة ما قد اختفى من العالم ؟ دعنا نرسم صورة لما يمكن أن يحدث :</p> <p>في تمام الساعة (س) من يوم (ص) وبينما كنت أراقب سير الأمور في مدينة (م) وكنت تحديدا أراقب تقاطعا للسير في شمال المدينة ، لاحظت أن السير بقي مستمرا ، وتابعت بنظري تلك السيارات التي استمرت متجاوزة الإشارة الحمراء ، فإذا هي لم تنعطف مع الشارع الذي يلي الإشارة بل استمرت في خط مستقيم داخله في العمارة الواقعة على المنعطف .</p> <p>أشحت بوجهي أسفا واستغربا من هذا المنظر المروع لأرى منظرأ أشد غرابة ، فقد كان المشاة على الرصيف المجاور ينزلقون على الشارع وعلى الرصيف كما لو كانت تحتهم طبقة من الصابون أو الجليد . وكان بعضهم يرتطم ببعض الآخر ليسقط الجميع ولكن لا ليسكنوا بل ليواصلوا الانزلاق على الأرض حتى يرتطم أحدهم بالآخر أو بجدار فيرتد ثانية .. أمر عجيب ! وعلى مقربة من المكان صبي جالس على الأرض يحاول الإمساك بكرة قدم لكنها كانت تنزلق من يديه كما لو كانت مطلية بالشحم ، ويعيد المحاولة ولكن لا جدوى ، ورأيت الكثيرين غيره ممن جلسوا على</p>



## النص

## التحليل

ينزلون على  
الشارع وعلى  
رصيف كما لو  
كانت تحتهم  
طبقة من  
الصابون أو  
الجليد.

المصادقية:

أن قوة  
الاحتكاك لا  
يمكن الاستغناء  
عنها، سواء  
أحببناها أو لم  
نحب.

الأرض يحاولون الإمساك بأشياء لينهضوا ولكن لا فائدة ، فالانزلاق هو سيد الموقف .. وبعد قليل ، لم أجد أرى شيئاً ساكناً في الشارع ، فكل ما تقع عليه العين من الأشياء السائبة يتحرك ، إما لأنه كان متحركاً أصلاً أو لأنه اصطدم بشيء متحرك فدفعه للحركة ...

وبعد مرور عدة ساعات هدأ كل شيء . وعدت أنفق الخسائر والأضرار فكان وسط المدينة الذي تتعرف عليه الجبال من جميع النواحي ممتلئاً بمزيج عجيب من الأشياء من بينها صخور ، وهياكل سيارات ، وأجزاء من بنايات ، وجثث آدمية محطمة ، وكميات من التراب وقطع الأثاث ، فيما كانت جوانب الجبال عارية من التراب تقريباً ، وكثير من البنايات المقامة عليها قد انزلقت إلى الأسفل وتحطمت أو هدم جزء منها بسبب انزلاق أجسام عليها من أماكن فوقها ، ولم يكن هناك أي شيء متحرك حركة انتقالية ، ولكن كان هناك الكثير من الأشياء التي تدور وخاصة عجلات السيارات المنقلبة فقد بقيت تدور ولمدة طويلة دون أي تباطؤ ، وأجرت ناظري في مدن أخرى مجاورة وفي مناطق أخرى فلم أجد سوى مظاهر الدمار...

كان هذا المشهد منقولاً من عالم تلاشت فيه فجأة قوة الاحتكاك ، مما أدى إلى استمرار الأجسام في الحركة بخط مستقيم وبنفس السرعة إلى أن ترتطم بجسم يوقفها أو يجعلها ترتد عنه. والآن هل رأيتم كم هي نعمة قوة الاحتكاك في حياتنا اليومية؟

حمد عوض الله ، مجلي هيثم الفيضيا ، إنترنت



التالي

الرئيسية

السابق



ج - خطط لأساليب عرض مبتكرة للتعبير عن إحدى الأفكار الآتية : أفضلية الزواج المبكر . يمكن للطلاب أن يرتقوا بمستوى مدرستهم . تتناقض أقوال بعض أفراد المجتمع مع أفعالهم . (يمكن عرض فكرة أخرى)

النص المقترح	أسلوب العرض
في بلد من البلدان صدر قانون تأخير سن والزواج بين الشباب والشابات لسن الثلاثون، فرأينا أن القانون يعيق الشرع ويلقى بمجمعه لمنبع الفواحش.	قصة متخيلة
تزوج (م) في سن العشرين فلم أنجب طفلاً اتخذه خليلاً له وكانت العلاقة بينهما علاقة صداقة، لا علاقة أب بابنه فقط.	مثال من الواقع
	استعارة = تشبيه / حالة مقارنة
	مقولات محكمة الصياغة





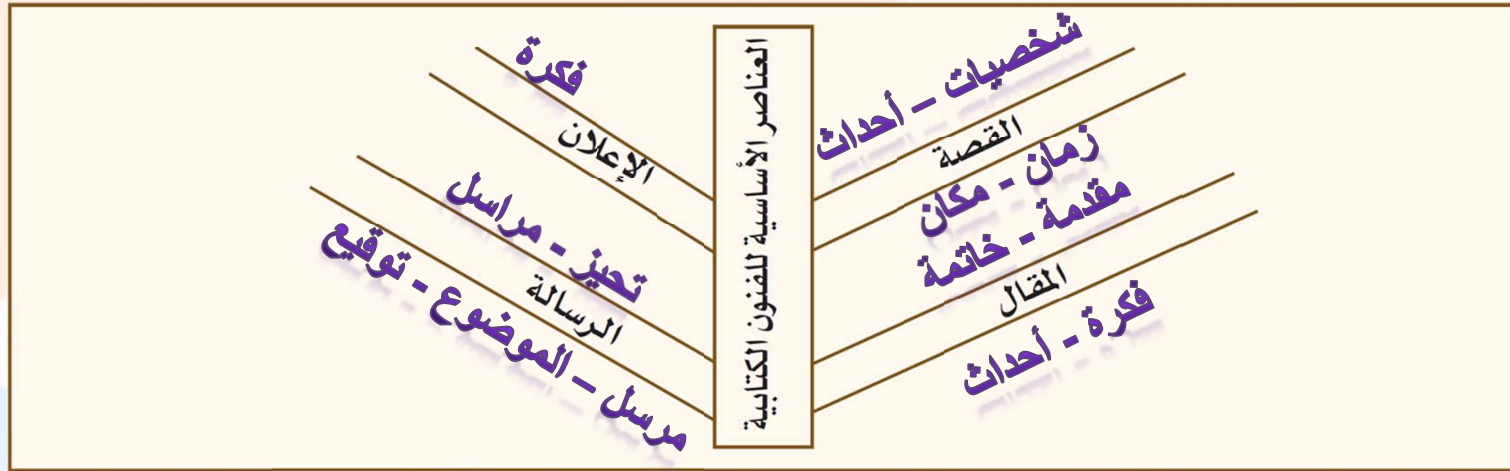
د- تختلف الألفاظ الجاذبة ذات التأثير العاطفي بحسب الموضوع . حاول أن تسرد أكبر قدر ممكن من الألفاظ المؤثرة في الموضوعات التالية :

الموضوع	الألفاظ المؤثرة
الحوادث المرورية	الدمار - الهلاك - السرعة الجنونية - الاستهتار بالأرواح - الحوادث الشنيعة - الصورة المروعة - الكوارث - قلب الأم - ضياع الأسرة - قتل الأبرياء - طيش الشباب - الإفراط في السرعة - انقلاب السيارات - الموت - الهلاك .
الحث على حفظ القرآن الكريم	مفيد - منفعة - خيركم من تعلم القرآن وعلمه - قرأنا دستورنا - كلام الله .
ترشيد استهلاك المياه	قطرة - حياة - تحي ميت - تحي الأرض - تزين الأرض بما تخرجه من نباتات .
المواطنة الصالحة	تعاون - اشتراك - حب - مودة - دفع البغض والكراهة - التقارب - التأخي .



٣ - معرفتك بالعناصر والمكونات الفنية لموضوعك تساعدك على إتقان الكتابة فيه . حاول أن تحدد العناصر

الفنية لكل من : (نشاط منزلي)



٤ - الكاتب الجيد يركز على ما يهم القارئ ، ويقدم له عددا من المساعدات للحصول على مبتغاه بسرعة ودقة .  
وتساعدك معرفتك بخصائص الأنواع الكتابية على تقديم أفكارك وافية واضحة .  
ناقش خصائص الأنواع الكتابية مع زملائك ، تفهمها جيدا ، وانتفع بها في كتاباتك .



التالي

الرئيسية

السابق

معايير الجودة	محور اهتمام القارئ	هدف الكاتب	نوع الكتابة
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ الأصالة : الإتيان برؤى وأفكار مبتكرة، وإيجاد علاقات جديدة بين الأشياء.</li> <li>❖ التأثير : قدرة النص على نقل عواطف الكاتب ورؤاه إلى فكر القارئ ووجدانه.</li> <li>❖ الاتساق الثقافي : مع قيم المجتمع ومبادئه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ رؤية الأديب للأشياء والظواهر التي يعبر عنها.</li> <li>❖ مظاهر البلاغة والجمال في النص.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ التعبير عن العواطف والانفعالات النفسية والرؤى الشخصية.</li> <li>❖ تقديم حلول مبتكرة لمشكلات النفس والمجتمع.</li> </ul>	أدبية
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ صدق المحتوى : أي مطابقته للواقع أو لمقتضيات النظر العقلي.</li> <li>❖ جودة تنظيم المحتوى : أي الطريقة التي رتب بها أفكار النص ومعلوماته بحيث تكون أكثر وضوحا وتتبع منطقيا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>المعلومات والمفاهيم والقوانين والنظريات والتفسيرات والاستدلالات والآراء والحقائق التي يعرضها النص.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>نقل المعرفة إلى القارئ ، وتفسيرها وتقويمها .</li> </ul>	علمية
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ وضوح الأجوبة من اسئلة القارئ.</li> <li>❖ القدرة على الإقناع العقلي والتأثير الوجداني.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أجوبة الأمثلة التالية (كلها أو بعضها بحسب الموضوع) : من ؟ ماذا ؟ لماذا ؟ أين ؟ متى ؟ كيف ؟</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ أداء واجبات العمل الوظيفي.</li> <li>❖ قضاء المصالح الشخصية.</li> </ul>	وظيفية





## ٥- كتابة الخطب المحفلية :

تبدأ المناسبات الكبيرة وتختتم بحفلات خطابية ، يلقي فيها المسؤولون والمشاركون كلمات (افتتاحية / ختامية) ، تعرف بموضوع المناسبة ، أهدافها ، وأعمالها ، ونتائجها . إنك تشاهد مثل هذا الحدث كثيرا ، وربما أتاحت لك الفرصة للمشاركة في بعض المناسبات مستقبلات ، فكيف تبني خطبتك ؟

أ- تأمل العناصر الفنية للخطب المحفلية ، وخطوات كتابتها ، وناقشها مع زملائك.

الخطب المحفلية	عناصرها	المحتويات الأساسية لكل عنصر من عناصرها	خطوات كتابتها
خطب الافتتاح	مقدمة	التوجيه : تسمية رعاة الحفل مرتبين بحسب درجاتهم الوظيفية والترتيب بهم.	١- جمع المعلومات ، تعرف على :
	عرض	❖ التعريف بموضوع الحفل . ❖ بيان أسباب قيام الحفل وأهدافه . ❖ بيان الأعمال والفعاليات التي ستتم أثناء الحفل . ❖ بيان النتائج المرتقبة من إقامة الحفل .	❖ رعاة الحفل وألقابهم ودرجاتهم الوظيفية ، ورتبهم بناء على ذلك . ❖ موضوع الحفل أو المؤتمر . ❖ أسباب إقامة الحفل والمؤتمر .



التالي

الرئيسية

السابق



<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ الأهداف التي يريد تحقيقها.</li> <li>❖ فعاليات الحفل وجدول أعماله.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ كلمة شكر للقائمين على تجهيزات الحفل.</li> <li>❖ تمنى التوفيق للحفل + تحية ختامية.</li> </ul>	خاتمة	
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ ٢- ارسم مخططا للخطبة ، يجيب عن الاسئلة : من ؟ ماذا ؟ لماذا ؟ كيف ؟</li> </ul>	<p>التوجيه : تسمية رعاة الحفل مرتبين بحسب درجاتهم الوظيفية والترحيب بهم.</p>	مقدمة	
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ ٣- الكتابة الأولية : ركز اهتمامك على : تغطية جميع عناصر الخطبة.</li> <li>❖ دقة العبارة ووضوحها.</li> <li>❖ ٤- نقح : الألفاظ ، بناء الجمل ، أساليب التأثير.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ تعريف موجز بموضوع الحفل ودواعيه وأهدافه.</li> <li>❖ بيان تفصيلي بما تم خلال الحفل من فعاليات.</li> <li>❖ بيان النتائج والتوصيات التي تم التوصل إليها.</li> </ul>	عرض	خطب الاختتام
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ ٥- تدرب على الإلقاء.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ كلمة شكر لرعاة الحفل والمشاركين فيه والقائمين على تجهيزاته.</li> <li>❖ تحية ختامية.</li> </ul>	خاتمة	



## ٨- كيف تقدم عرضاً ناجحاً /

أ- تأمل النموذج التالي ، وناقش محتواه مع زملائك :





## المادة التعليمية المبرمجة (احب الإجابة ، ثم اقرأ)

### الكتابة الوظيفية

هي النصوص التي ينتجها الإنسان : لأداء مهام عمله ، أو لجلب مصلحة ، أو دفع مشكلة ، أو المحافظة على علاقة . ويجمع بينها جميعا أنها نصوص نفعية تستهدف قضاء مصالح منشئها . وتشمل : الشكاوي ، والطلبات ، والتقارير ، والإعلانات الدعائية ، والعروض التسويقية ، والخطب المحفلية .. فكل نص **نفعي** ، يهدف إلى قضاء مصالح منشئة يسمى نصا .....  
وظيفياً

### الشكاوى والطلبات

نوع من أنواع الرسائل ، تشترك مع جميع أنواع الرسائل في الخصائص والعناصر الفنية التالية :

- 1- **الافتتاح** ، ويشمل : البسملة ، والتوجيه ، والتحية
- 2- **العرض** ، ويشمل : موضوع المشكلة أو الطلب ، والأضرار ، أو المبررات التي دفعت الكاتب إلى الشكوى أو الطلب ، والرغبة التي يريد تحقيقها .
- 3- **الاختتام** ، ويشمل : التحية الختامية ، والاسم ، والتوقيع ، والتاريخ ، والعنوان .

فكل رسالة . ومنها رسائل الشكوى والطلب . تتكون من ..... عناصر . هي : الافتتاح ، والعرض ،  
والاختتام  
ثلاثة





## التقارير

التقارير من حيث المحتوى نوع من أنواع الكتابة (العلمية) ، يجب أن تتسم بخصائص النص العملي :

❖ **الدقة** ( أي : التأكد من صحة الأرقام والتواريخ والأسماء والمعلومات والأسباب والنتائج )

❖ **والصدق** (أي : عدم مخالفة الواقع )

❖ **والإيجاز** ( حذف الجمل والمعلومات غير الضرورية )

❖ **والبساطة والوضوح** (أي : بأسلوب سهل غير غامض ، بحيث يسهل على الجميع فهمها )

❖ **والموضوعية** ( أي : عدم خلط الرأي بالحقيقة ، وعدم الانحياز ، وعدم التأثر بالمشاعر )

❖ **والعرض الإيضاحي** (أي يتضمن التقرير رسوماً أو جداول أو أعمدة بيانية)

فإذا كتبت في أحد تقاريرك إن كل النشاطات نفذت ، وفي الحقيقة أن بعضها لم ينفذ . فإنك لم تلتزم .....

الصدق  
الموضوعية  
الإيضاحي

وإذا لم تؤثر مشاعرك في موضوع تقريرك وتحديد معلوماته . فإن تقريرك قد اتسم بـ .....  
وإذا ضمنت تقريرك رسوماً أو أعمدة بيانية أو جداول . فإنك قد اهتممت بالعرض .....



## كتابة المحاضر

المحاضر توثيق لما يدور في الاجتماعات ، يسجل فيه : الوقت والمكان ، وعدد الحضور وأسمائهم ، وما جرى في الاجتماع من مناقشات واقتراحات وتوصيات .  
عند كتابة المحاضر اع العناصر التالية :

❖ **المقدمة** ( اليوم - التاريخ - المكان - رقم الاجتماع - الرئيس - عدد الحضور والغياب )

❖ **العرض** ( جدول الأعمال - القرارات التوصيات )

❖ **الخاتمة** ( تحديد الاجتماع القادم - وقت الانتهاء - توقيع الحضور )

إن أهم مهارة في كتابة لمحاضر هي مهارة الاستماع ، وتدوين الملاحظات ، حيث يسجل المقرر - على شكل رؤوس أقلام - العناصر التي تمت مناقشتها والتوصيات والقرارات التي تم اتخاذها ، فالمقرر الذي ينسى بعض النقاط المهمة ، أو يتجاوز بعض القرارات والتوصيات ، هو كاتب يفتقد إلي المهارة في الاستماع وتدوين .....

الملاحظات

## الخطب المحفلية (كلمات الافتتاح والاختتام)

تعني الكلمات الافتتاحية بالترحيب والتعريف بالمناسبة ، أما الكلمات الاختتامية فهي بمثابة الغلق والتلخيص لأي مناسبة . فتذكر ما تم في هذه المناسبة وما تحقق من أهداف . وموضوعات هذه



الافتتاحية  
الختامية

الكلمات تختلف باختلاف مجال المناسبة ، فقد تكون علمية أو أدبية اجتماعية إلى غير ذلك .  
فالترحيب بالحضور والمشاركين والتعريف بالمناسبة يكون في الكلمات ..... أما عرض ما تم  
في المناسبة وما توصلت إليه من قرارات فيكون في الكلمات .....  
ولا تختلف هذه الكلمات عن أكثر الكتابات الوظيفية الأخرى ، فهي تتكون من : مقدمة وعرض  
وخاتمة ، ولكن الاختلاف يكون في أن هذه الكلمات لا يكتفى بكتابتها بل تلقى أمام الحضور .  
والكلمات الافتتاحية والاختتامية **تتفقان** في المقدمة والخاتمة ، **وتختلفان** في العرض .  
فمقدمتهما تشتمل على التوجيه (تسمية رعاة الحفل ) والتحية .  
وخاتمتهما تشتمل على شكر رعاة المناسبة والتحية الختامية .

أما العرض فكما يلي :

بالنسبة لعرض الكلمات الافتتاحية فهو تعريف بموضوع المناسبة ، وتبيين لأهدافها ، وفعاليتها  
التي ستقام .

الخاتمة  
العرض

وأما عرض الكلمات الاختتامية فيذكر بإيجاز بموضوع المناسبة ، ثم يذكر ما تم خلالها من  
أنشطة ونتائج .  
فالكلمات الافتتاحية والاختتامية **تتفقان** في المقدمة و ..... **وتختلفان** في .....  
العرض





## العروض التسويقية والإعلانات

انتشر هذا اللون من الكتابة في زمننا الحاضر ، فنجده في وسائل الإعلام المختلفة ، وفي الأماكن التي يكثرفيها المارة.

وتهدف هذه العروض والإعلانات إلى تحقيق مصالح وفوائد مباشرة ، سواء للمصدر أو للمتلقي.

عندما تريد أن تكتب عرضاً تسويقياً أو إعلاناً دعائياً . عليك تحديد نوع المستهدف (المتلقي) من هذا العرض أو الإعلان : ليكون العرض أو الإعلان مناسباً له ، وذلك باختيار كلمات وجمل مثيرة يبحث عنها القارئ مثل : السعادة ، الراحة ، التوفير . إذاً عليك تحديد ..... قبل الكتابة ، واختيار كلمات .....

المستهدف  
مثيرة

لكتابة الإعلان أو العرض اتبع الإستراتيجية التالية :

- ❖ إثارة الانتباه لفت انتباه المتلقي وتشويقه إلى الموضوع.
- ❖ الحاجة إشعار المتلقي بالمشكلة وحاجته إلى الحل.





❖ العرض : عرض ما تريد تسويقه ، أو الإعلان عنه.

❖ الإقناع : تمثيل وتوضيح إيجابيات الحل وفوائده.

❖ الفعل : دفع المتلقي إلى اتخاذ فعل لتبني الحل وتطبيقه.

عليك أن تتذكر بأن كل هذه العناصر مرتبطة أساسا بنوع المستهدف (كبار / صغار) (رجال /  
نساء) ومهنتهم ، ووظائفهم ، وحاجاتهم ، ولذلك كان عليك أولاً أن تبدأ بتحديد نوع .....  
المستهدف

