



رسالتنا : تقديم خدمات تربوية وتعليمية ذات جودة عالية وفق معايير عالمية بمشاركة مجتمعية	رسالتنا : الريادة لبناء جيل مبدع
قيمنا : المواطنة - الإنتقان - العدل - العمل بروح الفريق - التنمية الذاتية - المسؤولية الاجتماعية	

الموضوع: تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية

تعميم عاجل جداً

لمديري/ات مكاتب التعليم ومديري/ات المدارس الابتدائية الحكومية والأهلية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة إلى تعميم معالي نائب وزير التعليم المكلف رقم ١/١٤١٤٩٧/٤٣٠٠١ بتاريخ ١٥/٢/١٤٤٣ هـ بشأن تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية، ونظراً للمتغيرات على الخطة الدراسية وحاجة التعليم عن بُعد إلى إستراتيجيات تدريس خاصة، وتطبيق وسائل تعليمية مناسبة تحقق التفاعل الإيجابي؛ لإيصال المحتوى الدراسي للمتعلمين، وإجراء التطبيقات على النصوص القرائية الداعمة لتعزيز مهارات الفهم القرائي. وانطلاقاً من أهمية تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية نأمل تنفيذ الآتي:

أولاً: تخصيص (٥) دقائق في الصفوف الأولية و (٥ - ١٠) دقائق في الصفوف العليا من كل حصة دراسية وفق الآلية المتبعة في برنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية (المرفق).
ثانياً: استمرار العمل ببرنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية وفق النسخة المحدثة المرفقة طيلة العام الدراسي مع مراعاة تخصيص حصتين دراسيتين أسبوعياً للفهم القرائي ضمن حصص اللغة العربية المتزامنة وغير المتزامنة من الصف الثاني الابتدائي إلى الصف السادس الابتدائي من خلال تنفيذ تطبيقات قرائية لنصوص أدبية ومعلوماتية.
للتكرم بالاطلاع وللعمل بموجبه وإكمال ما يلزم.

وتقبلوا تحياتي

مدير عام التعليم بالمنطقة الشرقية

د. سامي بن غازي العتيبي

نوع المعاملة: تعميم
رقم المعاملة: ٤٣٠٠١٤٩٧/١
تاريخ المعاملة: ١٤٤٣-٢-١٥
المرفقات: ١٠



(تعميم عاجل جداً لجميع إدارات التعليم في المناطق والمحافظات)

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / محافظة

سعادة مدير التعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد:

إحاطاً بالتعميم الوزاري رقم (٧٥٩٣٧) وتاريخ ١٤٤٣/١/١٦هـ بشأن الترتيبات المتعلقة بعودة التعليم حضورياً، والتعميم الوزاري رقم (١٥٧٣٨) وتاريخ ١٤٤٢/٨/١٥هـ المتضمن آلية تنفيذ برنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية، ونظراً للمتغيرات على الخطة الدراسية وحاجة التعليم عن بُعد إلى إستراتيجيات تدريس خاصة، وتطبيق وسائل تعليمية مناسبة تحقق التفاعل الإيجابي؛ لإيصال المحتوى الدراسي للمتعلمين، وإجراء التطبيقات على النصوص القرائية الداعمة لتعزيز مهارات الفهم القرائي.

وانطلاقاً من أهمية تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية نأمل تنفيذ الآتي:

أولاً: تخصيص (٥) دقائق في الصفوف الأولية و(١٠ - ٥) دقائق في الصفوف العليا من كل حصة دراسية وفق الآلية المتبعة في برنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية (المرفق).
ثانياً: استمرار العمل ببرنامج تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية وفق النسخة المحدثة (المرفقة) طيلة العام الدراسي مع مراعاة تخصيص حصتين دراسيتين أسبوعياً للفهم القرائي ضمن حصص اللغة العربية المتزامنة وغير المتزامنة من الصف الثاني الابتدائي إلى الصف السادس الابتدائي من خلال تنفيذ تطبيقات قرائية لنصوص أدبية ومعلوماتية.
للعمل بموجبه وإكمال ما يلزم.

وتقبلوا تحياتي وتقديري

نائب وزير التعليم المكلف

بعد التحية الزملاء في الإشراف إكمال الأستاذ سعد بن سعود آل فهيد
عمر حمد القحطان

الرقم
التاريخ
المسعود

وزارة التعليم

Ministry of Education

تعميم لجميع إدارات التعليم

وزارة التعليم
الجمهورية العربية السورية

رسالة الوزارة للتعليم العام

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / محافظة
سعادة مدير التعليم بمحافظة
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..
انطلاقاً من حرص الوزارة الدائم على رفع مستوى التحصيل الدراسي لطلاب وطالبات المرحلة
الابتدائية ، وتميز المهارات القرائية والكتابية ، عليه اعتمداً ما يلي:
أولاً: تخصيص حصة دراسية أسبوعياً للسهم القرائي ضمن حصص اللغة العربية وتثبيتها في
الجدول الدراسي من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي؛ من خلال تنفيذ تطبيقات
قرائية لتبوض أدبية ومعلوماتية.
ثانياً: تخصيص (5) دقائق في الصفوف الأولية و (5 - 10) دقائق في الصفوف العليا من الحصة
الدراسية؛ لتنفيذ نشاطات تمرز القراءة والإملاء والخط العربي، بحيث يكون التخصيص في (1)
حصص يومياً لجميع المواد الدراسية مع متابعة ذلك من قبل المتصرف التربوي.
ثالثاً: تنفيذ قياس أسبوعي للتقري القرائي لطلاب/طالبات الصف الرابع الابتدائي من خلال نماذج
اختبارية محاكية للاختبار الدولي PIRLS من الوزارة، على أن تتم متابعة ذلك من قادة
المدارس والمشرفين التربويين، ورفع بتقرير أسبوعي لمكاتب وإدارات التعليم، وتقرير شهري
لوكالة الوزارة للتعليم العام.
وتجدون رفقة آلية تنفيذ برنامج (تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة
الابتدائية) و (الدليل الإجرائي لتطبيق اختبارات محاكية لاختبارات PIRLS).
نأمل توجيه إدارة/ قسم الإشراف التربوي ومكاتب التعليم؛ لتنفيذه بفاعلية وقياس نتائج وأن
يحظى باهتمامكم متابعة وتثبيتاً وتقريباً.

تقبلوا تحياتي وتقديري

نائب وزير التعليم

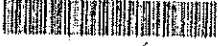
د. عبد الرحمن بن محمد العاصمي

وزارة التعليم

(٢٨٠)

(تعميم عاجل جدًا لجميع إدارات التعليم في المناطق والمحافظات)

نوع المعاملة: معاملة داخلية
رقم المعاملة: ٣٠٠٠٧٥٩٣٧
تاريخ المعاملة: ١٤٤٣-١٠-١٦
المرفقات: لا يوجد



وفقه الله
وفقه الله

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / محافظة
سعادة مدير التعليم بمحافظة
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

بناءً على تعميم معالي وزير التعليم رقم (٢٧٥٣٦) وتاريخ ١٤٤٣/١/٨هـ والتعميم رقم (٦٦٦٩٨) وتاريخ ١٤٤٣/١/١٣هـ المتضمنين الترتيبات المتعلقة بعودة التعليم حضورياً، عليه اعتمدوا الآتي:
أولاً: تكون الدراسة عن بعد عبر المنصات التعليمية المعتمدة للطلاب والطالبات في مرحلة رياض الأطفال والمرحلة الابتدائية خلال الفترة المسائية (من الساعة ٣:٣٠ مساءً إلى الساعة ٧:٠٠ مساءً)، وتعود الدراسة الحضورية بدءاً من تاريخ وصول التغطية بجرعتين من اللقاح إلى (٧٠٪) من السكان أو تاريخ ١٤٤٣/٣/٢٤هـ الموافق ٢٠٢١/١٠/٣٠م أيهما أسبق.
ثانياً: تكون الدراسة حضورياً وفق النماذج التشغيلية خلال الفترة الصباحية للطلاب والطالبات في المرحلتين المتوسطة والثانوية من الفئات العمرية (١٢ عاماً) فأكثر مع اشتراط الحصول على جرعتين من اللقاح، وتكون الدراسة عن بُعد للطلاب والطالبات الذين لم يتلقوا جرعتين من اللقاح ومن لم يتمكن من التحصين بجرعتين سيتم اعتباره متغيباً حتى استكمال التحصين بجرعتين.
ثالثاً: تطبيق ما جاء في الدليلين التشغيليين المدرسي والإشرافي الإصدار الأول وما تضمناه من سيناريوهات العودة ونماذجها التشغيلية لاستئناف الدراسة للعام ١٤٤٣هـ وآليات تفعيل نماذج التعليم الإلكتروني لرفع كفاءة التشغيل المرفقة على رمز الاستجابة السريع.
للعمل بموجبه وإكمال ما يلزم.

وتقبلوا تحياتنا،،،

مكتب وزير التعليم المكلف

د. سعد بن سعود آل فهيد

وزارة التعليم

Ministry

آلية تنفيذ برنامج

(تعزيز المهارات القرائية والكتاسية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية)

أولاً/ أهداف البرنامج:

١. تجويد الممارسات القرائية والكتاسية من خلال تعزيز التعليم التكاملية بين المواد الدراسية.
٢. تعزيز الفهم القرائي للطلاب والطالبات.
٣. تكثيف التطبيقات الكتاسية، وممارساتها اليومية.
٤. تعزيز مهارة الخط العربي للطلاب والطالبات.

ثانياً/ المهارات المستهدفة:

١. (إملاء منسوخ) من الصف الأول إلى الصف الرابع الابتدائي.
٢. (إملاء منظور، إملاء اختياري) من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي (في مواد اللغة العربية فقط).
٣. كتابة عبارة منقولة بخط النسخ (في مواد اللغة العربية فقط)، ومحاكاتها من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي.
٤. (تعبير شفهي) يعبر فيه الطالب / الطالبة عن مشاهداته أو خبراته من الصف الثالث إلى الصف السادس الابتدائي.
٥. (تعبير كتابي) يشمل كتابة عبارات يعبر فيها الطالب / الطالبة عن مشاهداته أو خبراته من الصف الثالث إلى الصف السادس الابتدائي.
٦. قراءة نصوص تسهم في تعزيز الفهم القرائي، والإجابة عن أسئلة تقيس فهم النص من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي.

ثالثاً/ إجراءات تنفيذ البرنامج:

١. تخصيص حصتين دراسيتين أسبوعياً للفهم القرائي ضمن حصص اللغة العربية المتزامنة وغير المتزامنة من الصف الثاني الابتدائي إلى الصف السادس الابتدائي؛ من خلال تنفيذ تطبيقات قرائية لنصوص أدبية ومعلوماتية.

الحسين
الطائي

وزارة التعليم

Ministry of Education

١. تخصيص (٥) دقائق في الصفوف الأولية و (١٠ - ٥) دقائق في الصفوف العليا من الحصّة الدراسية؛ لتنفيذ نشاطات تعزز القراءة والإملاء والخط العربي، بحيث يكون التخصيص في (٤) حصص يوميًا لجميع المواد الدراسية ما عدا مواد اللغة الإنجليزية.
٢. تحديد المهارات الكتابية والقرائية المستهدفة، وتكثيف النشاطات الكتابية والقرائية بحيث يتم التنويع حسب احتياج الطلاب / الطالبات في: الإملاء المنسوخ، الإملاء المنظور الإملاء الاختباري، قراءة كلمات أو نصوص، وكتابة جمل من إنشاء الطلاب / الطالبات وفق الفئة العمرية.
٣. مشاركة معلمي / معلمات جميع المواد الدراسية في تعزيز التطبيقات الكتابية والقرائية للطلاب / الطالبات بالسبل التربوية المتاحة (كتابة الملخصات وقراءتها على زملائهم، تدوين المسائل الرياضية والعلمية وقراءتها...).
٤. توظيف نصوص قرائية إثرائية (أدبية ومعلوماتية) تتناسب مع كل صف دراسي مدعومة بأسئلة تساعد على تعزيز الفهم القرائي.
٥. قيام معلمي / معلمات اللغة العربية والصفوف الأولية باختيار نماذج متنوعة من كتابات الطلاب في المواد الأخرى؛ لتصحيحها وتقديم تغذية راجعة نهاية كل أسبوع دراسي.

رابعاً / المعايير الكمية:

١. الصف الأول:
 - أ. حروف (حرف واحد مضبوط بالشكل في كل حصّة دراسية) خلال الفصلين الدراسيين الأول والثاني قراءة وكتابة.
 - ب. كلمات (من كلمة إلى ثلاث كلمات مضبوطة بالشكل في كل حصّة دراسية) خلال الفصل الدراسي الثالث قراءة وكتابة.
٢. الصف الثاني: جملة من أربع إلى سبع كلمات قراءة وكتابة.
٣. الصف الثالث: فقرة لا تقل عن سطر ولا تزيد عن سطرين قراءة وكتابة.
٤. الصف الثاني والثالث: نص قرائي لتعزيز الفهم القرائي لا يقل عن (٦) أسطر (في مواد اللغة العربية فقط).

الطبيب
الطبيب

وزارة التعليم

Ministry of Education

الصف الرابع والخامس والسادس: نص قصير لا يقل عن سطرين ولا يزيد عن (٤) أسطر
قراءة وكتابة.

٦. الصف الرابع والخامس والسادس: نص قرائي لتعزيز الفهم القرآني لا يقل عن (٨) أسطر
(في مواد اللغة العربية فقط).

خامساً: أدوار المعنيين بتنفيذ البرنامج وقياس نواتجه:

١. أدوار المعلمين / المعلمات:

١. يفعل معلمو / معلمات اللغة العربية تطبيقات قرائية لنصوص أدبية ومعلوماتية في حصص
الفهم القرآني من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي.

٢. يفعل معلمو / معلمات اللغة العربية التطبيقات اللغوية؛ لتعزيز نشاطات الفهم القرآني.

٣. يحدد معلمو / معلمات اللغة العربية والصفوف الأولية أبحر الأخطاء الكتابية الشائعة
ومظاهر الضعف القرآني للطلاب / الطالبات في الصفوف المستهدفة؛ للتركيز عليها خلال
تنفيذ النشاطات الكتابية والقرائية الإضافية.

٤. يحدد الممارسات الكتابية والقرائية المستهدفة وتكثيف الأداء (إملاء منسوخ، إملاء
منظور، إملاء اختياري، كتابة جمل من إنشاء الطلاب وفق ما ذكر في رابعاً ثم قراءتها).

٥. انتقاء قصص قصيرة مشوقة من مكتبة المدرسة تناسب الفئة العمرية؛ لتكون منطلقاً
في بناء النشاطات الكتابية والقرائية بحيث يتم اختيار قصة في كل أسبوع دراسي.

٦. دعم المهارات الكتابية والقرائية من خلال الواجبات المنزلية والأسئلة المقالية القصيرة التي
تركز على تعزيز الفهم القرآني.

٧. إدراج التخطيط للبرنامج ضمن الخطة الدراسية التي يعدها المعلم والمعلمة؛ لتحديد إجراءات
التنفيذ التي تتناسب مع كل مهارة مستهدفة.

٨. تصميم أنموذج بسيط للنشاط الكتابي يحوي التالي: (بيانات الطالب / الطالبة / الصف /

حقل خاص بتنفيذ النشاط الكتابي وفق المهارات المستهدفة، وحقل آخر للتغذية الراجعة
التي يدونها المعلم / المعلمة) أو يخصص كرائس للكتابة لكل طالب / طالبة ويدون فيه
التصويب والتغذية الراجعة.

الحضرة
المعلمة

ب . أدوار مدير / مديرة المدرسة:

- ١ . عقد اجتماع بمعلمي / معلمات المرحلة الابتدائية لتوضيح أهمية البرنامج وأثره في تعزيز المهارات القرائية والكتابية، وأدوارهم في تنفيذه وتحقيق نواتجه.
- ٢ . متابعة تفعيل معلمي / معلمات اللغة العربية للتطبيقات القرائية للنصوص الأدبية والمعلوماتية في حصص الفهم القرائي من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي.
- ٣ . متابعة تنفيذ المعلمين / المعلمات للنشاطات الكتابية والقرائية، وحضور عدد من الحصص التي تنفذ فيها هذه النشاطات، والاطلاع على نماذج من أعمال الطلاب / الطالبات (مرفق أنموذج المتابعة) رقم (١).

- ٤ . تحفيز المعلمين / المعلمات، وتقديم الدعم اللازم لضمان جودة تنفيذ البرنامج.

ج . أدوار المشرفين / المشرفات:

- ١ . متابعة تفعيل معلمي / معلمات اللغة العربية للتطبيقات القرائية للنصوص الأدبية والمعلوماتية في حصص الفهم القرائي من الصف الثاني إلى الصف السادس الابتدائي.
- ٢ . متابعة تنفيذ المعلمين / المعلمات للنشاطات القرائية والكتابية، والاطلاع على نماذج من قراءة وكتابة الطلاب / الطالبات، ومتابعة مدى تحسن مهاراتهم، وتزويد المعلمين / المعلمات بالتغذية الراجعة.
- ٣ . تضمين متابعة الأنشطة القرائية والكتابية في الخطة اليومية للزيارات الميدانية التي ينفذها الإشراف التربوي، وكتابة التقارير الموجزة عنها في السجلات الرسمية وفق أنموذج رقم (٢).

د . أدوار إدارات الإشراف التربوي ومكاتب التعليم:

- ١ . متابعة البرنامج وتقديم الدعم والمساندة لمنسوبي المدارس؛ لضمان جودة التنفيذ.
- ٢ . إعداد نشرة إرشادية بأبرز الأخطاء الكتابية الشائعة، ومظاهر الضعف القرائي؛ لتكون ضمن مستهدفات البرنامج.
- ٣ . تحفيز المدارس المتميزة في التنفيذ، وتقديم الدعم للمدارس التي تواجه صعوبات.

المدير
الحسين

وزارة التعليم
Ministry of Education

رفع تقرير (وصفي وكمي) المدير التعليم معتمد من مدير المكتب أو مدير الإشراف التربوي
نهاية كل فصل دراسي.

هـ . دور إدارات التعليم

١. تكوين لجنة برئاسة مدير التعليم؛ لمتابعة البرنامج وتقديم الدعم والمساندة لمنسوبي مكاتب التعليم والمدارس لضمان جودة التنفيذ.

٢. متابعة مدير التعليم وقيادات إدارة التعليم تنفيذ البرنامج في زيارتهم الميدانية.

٣. تكليف رئيس أو رئيسة قسم اللغة العربية أو الصفوف الأولية منسقاً للبرنامج.

٤. رفع تقرير (وصفي وكمي) معتمد من مدير التعليم عن تنفيذ البرنامج نهاية كل فصل

دراسي للإدارة العامة للإشراف التربوي على الإيميل superv-dept@moe.gov.sa

التفويض
[Signature]

الرقم :
التاريخ :

المشروعات :

أنموذج رقم ()

استمارة متابعة القنادات الإشرافية

برنامج (تعزيز المهارات القرائية والكتابية لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية)

مشرف تربوي رئيس قسم مدير مكتب مدير إشراف تربوي

مساعد للشؤون التعليمية مدير تعليم

اسم المدرسة:

م	اسم المعلم / ة	التخصص	الصف الدراسي	عدد مرات التنفيذ
١				
٢				
٣				

❖ (من بداية الفصل الدراسي حتى تاريخ الزيارة).

❖ مستوى متابعة الإدارة المدرسية للبرنامج: مرتفع متوسط منخفض

❖ مدى تفعيل نشاطات تعزيز الفهم القرائي:

❖ ملحوظات على التنفيذ:

❖ إجراءات إضافية دأمة نفذتها المدرسة:

❖ توصيات لتطوير تنفيذ البرنامج في المدرسة:

الاسم: التخصص: تاريخ الزيارة: التوقيع:

الحسين ك
الحسين ك