**برنامج**

الاحتفاء باليوم الوطني 93

**إعداد رائد النشاط**

**الأستاذ/**

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **مدير المدرسة** | **الإشراف العام** |  | **الإشراف العام** |
|  | **وكيل المدرسة** | **مساعد المشرف + المتابعة** |  | **متابعة عمل اللجان** |
|  | **وكيل المدرسة** | **مساعد المشرف + المتابعة** |  | **متابعة عمل اللجان** |
|  | **رائد النشاط** | **رئيس اللجان** |  | **متابعة عمل اللجان** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة الإعداد والتقويم** |  | **متابعة**  **البرنامج وتقويمه** |
|  | **معلم** | **لجنة الإعداد والتقويم** |  |
|  | **محضر مختبر** | **لجنة الإعداد والتقويم** |  |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  | **الاستقبال**  **والنشيد الوطني**  **وتوزيع اماكن جلوس الضيوف والطلاب والمشرفين ومتابعة الطلاب**  **أثناء الحفل** |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **الموجه الطلابي** | **رئيس لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **إعداد البرنامج** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **التقديم خلال برنامج الاحتفاء** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **الكلمات الوطنية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **الكلمات الوطنية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **الكلمات الوطنية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **القصائد الشعرية** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **القصائد الشعرية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **القصائد الشعرية** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة الإعلام والتوثيق** |  | **الإعلان عن البرنامج في مواقع المدرسة والتصوير** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |
|  | **الموجه الطلابي** | **رئيس لجنة التنظيم والدعم الفني** |  | **التجهيز والإعداد والمتابعة لمقر الاحتفاء والتنفيذ** |
|  | **مسجل معلومات** | **لجنة التنظيم والدعم الفني** |  |
|  | **مراقب طلبة** | **لجنة التنظيم والدعم الفني** |  |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة المعرض الفني** |  | **استلام وتنسيق الأعمال المقدمة**  **من الطلاب وعرضها**  **في الركن**  **المخصص للعرض** |
|  | **معلم** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **إداري** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **محضر مختبر** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **صعوبات تعلم** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة التقييم والجوائز** |  | **تقييم**  **الأعمال الورقية والمجسمات ومقاطع**  **الفيديو والتغريدات وإعلان النتائج**  **والجوائز والهدايا** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |

**رائد النشاط / ................................................ مدير المدرسة / ...........................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **مدير المدرسة** | **الإشراف العام** |  | **الإشراف العام** |
|  | **وكيل المدرسة** | **مساعد المشرف + المتابعة** |  | **متابعة عمل اللجان** |
|  | **وكيل المدرسة** | **مساعد المشرف + المتابعة** |  | **متابعة عمل اللجان** |
|  | **رائد النشاط** | **رئيس اللجان** |  | **متابعة عمل اللجان** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة الإعداد والتقويم** |  | **متابعة**  **البرنامج وتقويمه** |
|  | **معلم** | **لجنة الإعداد والتقويم** |  |
|  | **محضر مختبر** | **لجنة الإعداد والتقويم** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **المهمــــة** | **اللجنة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ التنسيق وتجهيز القهوة والشاي .** | **لجنة الضيافة** |  |  |
|  |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  | **الاستقبال**  **والنشيد الوطني**  **وتوزيع اماكن جلوس الضيوف والطلاب والمشرفين ومتابعة الطلاب**  **أثناء الحفل** |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اللجنة** | **المهام** | **ملاحظات** |
| **لجنة الاستقبال**  **والنشيد الوطني** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ إبلاغ الطلاب بموعد الاحتفاء ومكان جلوسهم وطريقة استلام الأعمال والمشاركات .**  **ــ التنسيق مع الإدارة في دعوة بعض أولياء الأمور للمشاركة في البرنامج .**  **ــــ استقبال الضيوف المشاركين من خارج المدرسة وتحديد أماكن جلوسهم ( مشرفين وأولياء امور .....).**  **ــ التنسيق مع المعلمين المشرفين على الطلاب في توزيع الطلاب مقر الاحتفاء .**  **ـــ تدريب الطلاب على أداء النشيد الوطني بالصيغة الصحيحة وأداؤه في الاحتفاء.** |  |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **الموجه الطلابي** | **رئيس لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **إعداد البرنامج** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **التقديم خلال برنامج الاحتفاء** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **الكلمات الوطنية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **الكلمات الوطنية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **الكلمات الوطنية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **المشاهد المسرحية** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **القصائد الشعرية** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **القصائد الشعرية** |
|  | **معلم** | **لجنة برامج الحفل الخطابي** |  | **القصائد الشعرية** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اللجنة** | **المهام** | **ملاحظات** |
| **لجنة**  **الحفل الخطابي** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــــ إعداد فقرات الحفل الخطابي الذي يليق بالمناسبة .**  **ــــ التنسيق واختيار الطلاب المناسبين لعرض وتقديم الفقرات الوطنية .**  **ـــــ اختيار نصوص ومشاهد مناسبة لليوم الوطني والتنسيق واختيار الطلاب المؤدين لها ومتابعتهم في التنفيذ والبروفات لتخرج بما يليق بهذه المناسبة وبمكانة المدرسة ومعلميها وطلابها .**  **ــــ الاطلاع على كل المشاهد والنصوص المقدمة وإجازتها لتقدم في البرنامج .**  **ــــ تقييم القصائد والكلمات والمشاركات المقدمة من الطلاب وتقييمها والتنسيق مع لجنة الجوائز ليتم تكريم الطلاب .**  **ــــ تصوير وتسجيل المشاركات وإرسالها للجنة الإعلامية لنشرها في مواقع المدرسة.** |  |

**مدير المدرسة الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة الإعلام والتوثيق** |  | **الإعلان عن البرنامج في لوحة الإعلانات ومواقع المدرسة والتصوير والتوثيق للفعاليات ونشرها** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |
|  | **معلم** | **لجنة الإعلام والتوثيق** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم اللجنة** | **المهــــــــــــام** | **ملاحظات** |
| **لجنة**  **الإعلام**  **والتوثيق** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ـــ الإعلان عن البرنامج وموعد تنفيذه ومقر التنفيذ من خلال وسائل التواصل الاجتماعي ولوحة الإعلانات وشاشات العرض بالمدرسة .**  **ــ تحديد الاحتياجات للجنة الإعلامية .**  **ــ اختيار فقرة والمشاركة بها في البرنامج ( عرض حاسوبي ) .**  **ـــ التغطية الإعلامية الشاملة لفقرات البرنامج من الإعداد وحتى نهاية البرنامج.**  **ـــ اختيار عدد من الطلاب المتميزين في المجال الإعلامي وإشراكهم ضمن اللجنة وتوزيع المهام عليهم.**  **ـــ إعداد التقرير الإعلامي عن البرنامج وإخراجه بالشكل المناسب واللائق .**  **ـــ تغطية البرنامج والفعاليات عبر وسائل ومواقع التواصل الإلكتروني.** |  |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **الموجه الطلابي** | **رئيس لجنة التنظيم والدعم الفني** |  | **التجهيز والإعداد والمتابعة لمقر الاحتفاء والتنفيذ** |
|  | **مسجل معلومات** | **لجنة التنظيم والدعم الفني** |  |
|  | **مراقب طلبة** | **لجنة التنظيم والدعم الفني** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم اللجنة** | **المهــــــــــــام** | **ملاحظات** |
| **لجنة التنظيم**  **والدعم الفني** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ تحديد مقر تنفيذ الفعاليات وتجهيزه ( المسرح والصالة الرياضية ).**  **ــ تحديد مكان جلوس الضيوف والمعلمين والطلاب .**  **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة ( طاولات ـ كراسي ــ كنبات ).**  **ـــ تجهيز مقر الحفل الخطابي بالصوتيات والاحتياجات اللازمة.**  **ـــ تجهيز مقر الحفل ( حجز الفرش 50 قطعة زل ) .**  **ـــ وضع البنرات اللازمة في أماكنها المخصصة على المسرح والمداخل والصالة .**  **ــ توزيع أماكن تواجد المعلمين المشرفين أثناء تنفيذ الفعاليات .**  **ــ توزيع أماكن جلوس ومشاهدة الطلاب أثناء تنفيذ الفعاليات .** | **يتم إنجاز المهام بالتنسيق والتعاون مع لجنة الاستقبال والنشيد الوطني** |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة المعرض الفني** |  |  |
|  | **معلم** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **معلم** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **إداري** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **محضر مختبر** | **لجنة المعرض الفني** |  |
|  | **صعوبات تعلم** | **لجنة المعرض الفني** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم اللجنة** | **المهــــــــــــام** | **ملاحظات** |
| **لجنة**  **المعرض الفني** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــــ الإعلان عن برنامج ومسابقة المجال الفني في الفصول وحث الطلاب على المشاركة فيها على مستوى الإدارة العامة للتعليم حسب التعميم .**  **ــــ حث الطلاب على المشاركة في معرض المدرسة الخاص بالمناسبة من خلال المطويات واللوحات المعدة من قبلهم وتنبههم بعدم التكلف في ذلك .**  **ــــ جمع كل ما يحضره الطلاب خلال فترة الاحتفاء وتنسيقه في المعرض الخاص في يومه المحدد .**  **ـــــ إخراج المعرض الفني بما يليق بالمناسبة .** |  |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

*\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإعداد الجيّد و تنفيذ البرنامج والفعاليات تنفيذاً لتوجيهات الوزارة لتجسيد حبّ الوطن والولاء له ، وكذلك لتعزيز قيم المواطنة وتعميقها لدى منسوبي التعليم ،و كما هو معهود منكم، ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **معلم** | **رئيس لجنة التقييم والجوائز** |  | **تقييم**  **الأعمال الورقية والمجسمات ومقاطع**  **الفيديو والتغريدات وإعلان النتائج**  **والجوائز والهدايا** |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **تربية خاصة** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |
|  | **معلم** | **لجنة التقييم والجوائز** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اللجنة** | **المهام** | **ملاحظات** |
| **لجنة**  **التقييم والجوائز** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ إعداد بنود التقييم بناء على نوع المشاركات المتوقعة ( مطويات ــــــــ مجسمات ــــــ لوحات ورقية ــــ لوحات ورسومات فنية ـــــ عروض الفيديو ـــــ عروض البوربوينت ـــ**  **مشاركات ثقافية / قصائد شعرية ، نثر ، كلمات ومقالات ــــــ أعمال أخرى ).**  **ـــ تسجيل المشاركات والطلاب المشاركين .**  **ــ التنسيق مع اللجان الأخرى في التقييم حسب تخصص كل لجنة ( فنية، ثقافية ، رياضية).**  **ــ التنسيق مع الإدارة في عدد الجزائز والهدايا حسب الإمكانيات المتاحة .**  **ـــ ترتيب الهدايا والجوائز في مقر الاحتفاء وتقديمها لمدير المدرسة أثناء الحفل الختامي ليتم تسليمها للمشاركين والفائزين .** |  |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**لجان برنامج الاحتفاء باليوم الوطني 93**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اللجنة** | **المهام** | **ملاحظات** |
| **لجنة الاستقبال**  **والنشيد الوطني** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ إبلاغ الطلاب بموعد الاحتفاء ومكان جلوسهم وطريقة استلام الأعمال والمشاركات .**  **ــ التنسيق مع الإدارة في دعوة بعض أولياء الأمور للمشاركة في البرنامج .**  **ــــ استقبال الضيوف المشاركين من خارج المدرسة وتحديد أماكن جلوسهم ( مشرفين وأولياء امور .....).**  **ــ التنسيق مع المعلمين المشرفين على الطلاب في توزيع الطلاب مقر الاحتفاء .**  **ـــ تدريب الطلاب على أداء النشيد الوطني بالصيغة الصحيحة وأداؤه في الاحتفاء.** |  |
| **لجنة الضيافة** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ التنسيق وتجهيز القهوة والشاي .** |  |
| **لجنة التنظيم** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ تحديد مقر تنفيذ الفعاليات وتجهيزه ( المسرح والصالة الرياضية ).**  **ــ تحديد مكان جلوس الضيوف والمعلمين والطلاب .**  **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة ( طاولات ـ كراسي ــ كنبات ).**  **ـــ تجهيز مقر الحفل الخطابي بالصوتيات والاحتياجات اللازمة.**  **ـــ تجهيز مقر الحفل ( حجز الفرش 50 قطعة زل ) .**  **ـــ وضع البنرات اللازمة في أماكنها المخصصة على المسرح والمداخل والصالة .**  **ــ توزيع أماكن تواجد المعلمين المشرفين أثناء تنفيذ الفعاليات .**  **ــ توزيع أماكن جلوس ومشاهدة الطلاب أثناء تنفيذ الفعاليات .** |  |
| **اللجنة الإعلامية** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ـــ الإعلان عن البرنامج وموعد تنفيذه ومقر التنفيذ من خلال وسائل التواصل الاجتماعي ولوحة الإعلانات وشاشات العرض بالمدرسة .**  **ــ تحديد الاحتياجات للجنة الإعلامية .**  **ــ اختيار فقرة والمشاركة بها في البرنامج ( عرض حاسوبي ) .**  **ـــ التغطية الإعلامية الشاملة لفقرات البرنامج من الإعداد وحتى نهاية البرنامج.**  **ـــ اختيار عدد من الطلاب المتميزين في المجال الإعلامي وإشراكهم ضمن اللجنة وتوزيع المهام عليهم.**  **ـــ إعداد التقرير الإعلامي عن البرنامج وإخراجه بالشكل المناسب واللائق .**  **ـــ تغطية البرنامج والفعاليات عبر وسائل ومواقع التواصل الإلكتروني.** |  |
| **لجنة**  **المعرض الفني** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــــ الإعلان عن برنامج ومسابقة المجال الفني في الفصول وحث الطلاب على المشاركة فيها على مستوى الإدارة العامة للتعليم حسب التعميم .**  **ــــ حث الطلاب على المشاركة في معرض المدرسة الخاص بالمناسبة من خلال المطويات واللوحات المعدة من قبلهم وتنبههم بعدم التكلف في ذلك .**  **ــــ جمع كل ما يحضره الطلاب خلال فترة الاحتفاء وتنسيقه في المعرض الخاص في يومه المحدد .**  **ـــــ إخراج المعرض الفني بما يليق بالمناسبة .** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اللجنة** | **المهام** | **ملاحظات** |
| **لجنة**  **التقييم والجوائز** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــ إعداد بنود التقييم بناء على نوع المشاركات المتوقعة ( مطويات ــــــــ مجسمات ــــــ لوحات ورقية ــــ لوحات ورسومات فنية ـــــ عروض الفيديو ـــــ عروض البوربوينت ـــ**  **مشاركات ثقافية / قصائد شعرية ، نثر ، كلمات ومقالات ــــــ أعمال أخرى ).**  **ـــ تسجيل المشاركات والطلاب المشاركين .**  **ــ التنسيق مع اللجان الأخرى في التقييم حسب تخصص كل لجنة ( فنية، ثقافية ، رياضية).**  **ــ التنسيق مع الإدارة في عدد الجزائز والهدايا حسب الإمكانيات المتاحة .**  **ـــ ترتيب الهدايا والجوائز في مقر الاحتفاء وتقديمها لمدير المدرسة أثناء الحفل الختامي ليتم تسليمها للمشاركين والفائزين .** |  |
| **لجنة**  **الحفل الخطابي** | **ــ حصر الاحتياجات المطلوبة .**  **ــــ إعداد فقرات الحفل الخطابي الذي يليق بالمناسبة .**  **ــــ التنسيق واختيار الطلاب المناسبين لعرض وتقديم الفقرات الوطنية .**  **ـــــ اختيار نصوص ومشاهد مناسبة لليوم الوطني والتنسيق واختيار الطلاب المؤدين لها ومتابعتهم في التنفيذ والبروفات لتخرج بما يليق بهذه المناسبة وبمكانة المدرسة ومعلميها وطلابها .**  **ــــ الاطلاع على كل المشاهد والنصوص المقدمة وإجازتها لتقدم في البرنامج .**  **ــــ تقييم القصائد والكلمات والمشاركات المقدمة من الطلاب وتقييمها والتنسيق مع لجنة الجوائز ليتم تكريم الطلاب .**  **ــــ تصوير وتسجيل المشاركات وإرسالها للجنة الإعلامية لنشرها في مواقع المدرسة.** |  |

**الاحتفاء باليوم الوطني 93**

**اللجنة التنفيذية**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاســــــم** | **الصفة** | **المهمــــة** | **التوقيع** | **ملاحظات** |
|  | **مدير المدرسة** | **رئيساً** |  |  |
|  | **وكيل المدرسة** | **نائباً للرئيس** |  |  |
|  | **الموجه الطلابي** | **عضواً** |  |  |
|  | **الموجه الطلابي** | **عضواً** |  |  |
|  | **معلم** | **عضواً** |  |  |
|  | **معلم** | **عضواً** |  |  |
|  | **معلم** | **عضواً** |  |  |
|  | **ولي أمر** | **عضواً** |  |  |
|  | **طالب** | **عضواً** |  |  |
|  | **طالب** | **عضواً** |  |  |
|  | **رائد النشاط** | **عضواً ومقرراً** |  |  |

**مدير المدرسة**

**الأستاذ/ .......................................................................**

**خطة فعاليات الاحتفاء باليوم الوطني 93**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اليوم** | | **البرنامج** | **مشرف التنفيذ** | **ملاحظات** |
| **الاثنين 10/3/1444هـ** | **وطن الشموخ ، وطن وعطاء** | **ــ تفعيل وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالمدرسة أغرد لوطني ونشر رؤية المملكة 2030عبر( تويتر ، فيسبوك ، انستقرام، يوتيوب ، سناب شات ).**  **ـــ التفاعل مع الحائط الالكتروني (نحلم ونحقق).**  **ــ توزيع البروشورات على الطلاب ووضع اللوحات الخاصة باليوم الوطني 93 في فناء المدرسة وعلى السور الخارجي .**  **ــ تفعيل الإذاعة المدرسية عن اليوم الوطني( أناشيد ، كلمات وجدانية ).**  **ــ إعلان خطة وفعاليات برنامج الاحتفاء باليوم الوطني في الإذاعة ولوحة الإعلانات ومواقع التواصل للمدرسة .**  **ـــ إطلاق مسابقة (نحلم ونحقق أفضل تصميم للمناسبة) ــ برنامج ( كن حذراً).**  **ـــ البرنامج الإذاعي ( كلمات وجدانية عن الوطن ، حوار طلابي – وطن لا نحميه لا نستحق العيش فيه - ، قادة وأقوال ).**  **ـــ مسابقات رياضية(نحلم ونحقق).**  **ــــ مسابقات ثقافية وطنية ( مسابقات ، مقالات ، قصائد ).**  **ـــ برنامج تطوعي (حبي لوطني عطاء لا ينضب ) من تنفيذ منسوبي المدرسة**  **( خدمة عامة لمسجد وحديقة الحي ).**  **ــ انتاج فلم وطني عن رؤية ( 2030 ) .** | **جميع اللجان** |  |
|  |
| **الثلاثاء 11/3/1444هـ** | **حب الوطن** | **ـــ البرنامج الإذاعي ( كلمات وجدانية عن الوطن ، حوار طلابي – وطن لا نحميه**  **لا نستحق العيش فيه، قادة وأقوال، قصائد وطنية(فارس الوطن/وطن العطاء والنماء).**  **ـــ مسابقات رياضية(نحلم ونحقق).**  **ـــ برنامج تطوعي (حبي لوطني عطاء لا ينضب ) من تنفيذ منسوبي المدرسة**  **( خدمة عامة لحديقة الحي – مسجد الحي ).**  **ــــ زيارة قصر شبرا التاريخي . أو متحف وطني .**  **ــــ رسالة إلى جندي على الحدود .** | **جميع اللجان** |  |
| **الأربعاء12/3/1444** | **يوم الوطن** | **ـــ البرنامج الإذاعي ( كلمات وجدانية عن الوطن ، حوار طلابي – وطن لا نحميه لا نستحق العيش فيه - ، قادة وأقوال ، قصائد وطنية).**  **ـــ مسابقات رياضية(نحلم ونحقق).**  **ــــ ندوة طبية عن ( النظافة الشخصية وأثرها على المواطن والصحة العامة ).**  **ــــ معرض ( وطن .. الشموخ ).** | **جميع اللجان** |  |
| **الخميس 13/3/1444هـ** | **نحلم ونحقق** | **ـــ البرنامج الإذاعي ( كلمات وجدانية عن الوطن – مسابقات )**  **ـــ مسابقات رياضية(نحلم ونحقق).**  **ــــ معرض (نحلم ونحقق).**  **ــــ ـــ حفل خطابي ومسرحي وعروض مرئية عن رؤية المملكة( 2030).**  **ــ ختام البرنامج وتكريم المشاركين .** | **جميع اللجان** |  |

**\*ـ ملاحظة هامة : نأمل من الجميع التعاون والمشاركة في الإشراف العام أثناء تنفيذ البرنامج والفعاليات كما هو معهود منكم ونسال الله ان يكتب لكم الأجر والثواب .**

**رائد النشاط / .......................................... مدير المدرسة / ..............................................**

إعلان هام

إعــــــلان هام

\* دعوة للمشاركة \*

في فعاليات الاحتفاء باليوم الوطني 93



المسابقات العلمية

ـــ إبراز المنجزات العلمية في بلادنا الغالية من خلال : تصميم فيديو ــ موشن جرافيك ـــ صور فوتوغرافية ـــ إنفوغرافيك ـــ البحوث العلمية.

ــ تصميم يبرز المناسبة باستخدام البرامج الحاسوبية ( الكينوت ، البوربوينت،ماين كرافت ، الفوتوشوب).

ـــ أفضل مقالة علمية تتحدث عن جهود المملكة في المجالات العلمية.

ـــ تصميم لمدينة نيوم ومدينة ذا لاين والقدية والمدن الاقتصادية . . باستخدام تطبيقات الحاسب الآلي .

المسابقات الثقافية

ـــ أن يكون المقال الأدبي في أحد المواضيع التالية ( رؤية المملكة 2030ــ .مدينة نيوم ــ مدينة ذا لاين ـــ العلاـــ القدية ـــ المدن الاقتصادية.

ــــ دور المرأة .

ــ أن يتكون المقال من 250 كلمة على الأقل ، ولا يزيد عن 500 كلمة.

ـــ أن يكون المقال حصرياً ولم يسبق نشره .

ـــ أن يكون مقالاً أدبياً يحمل رؤى صاحبه بأفكار واضحة وجلية ومنمقة يظهر ملكات المتسابق الأدبية .

ــــ أن يكون نوع الخط ( ( times new romak وحجمه 14 .

\* مسابقة تراثنا الثقافية \*

\* المجال الأول :

الأناشيد والألحان التراثية: على أن يكون العمل أصيلاً وتكون المشاركة وطنية مسجلة تسجيل فيديو تحمل مقدمته نبذة مختصرة عن نوع الفن التراثي ومنطقته وأوقات استخدامه مع إمكانية الاستفادة من المؤثرات الطبيعية والموسيقية .

ـ\* المجال الثاني :

ـــ الرقصات الشعبية : يقوم بها مجموعة من الطلاب ويسمح بمشاركة المعلمين وأولياء الأمور على أن يكون موروثاً شعبياً يقدم عبر مقطع فيديو في مقدمته نبذة مختصرة عن نوع الفن الشعبي ومنطقته وأوقات استخدامه الاستفادة من المؤثرات الطبيعية والموسيقية.

المسابقات الكشفية

ـــ أداء تحية العلم السعودي حسب التقاليد الكشفية .

ـــ تصوير مقطع فيديو عن مشروع في مجال التنمية الوطنية بدقة 720 PV أو 1080 PV .

ـــ أفضل (قصيدة وطنية ــ رسم لوحة فنية عن أحد الأمجاد ـ أهازيج كشفية في حب الوطن ــــ أفضل صورة فوتوغرافية تبرز المعالم الوطنية الطبيعية أو الحضارية ـــ أفضل فلم فيديو أو مقطع سناب عن الوطن ـــ أفضل تصميم إنفوغرافيك ـــ أفضل فكرة لرؤية وطن ــــ قصة لموقف إيجابي وطني ـــــ رسالة وجدانية وطنية ).

