**اسم النموذج : تحويل طالب لوكيل شؤون الطلاب رمز النموذج : ( و.ط.ع.ن - 04 - 03 )**

تحويل طالب لوكيل شؤون الطلاب

اسم الطالب / بالصف /

المادة /

الحصة الدراسية /

* سبب التحويل :

🗌 عدم أداء الواجب . 🗌 مشاغبة . 🗌تأخر عن الحصة .

🗌 ضعف دراسي . 🗌 أخرى ( تذكر ) .............................................................................................................................

* إيضاح المشكلة :

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 اسم المعلم / التوقيع / التاريخ : / / 14هـ

* ما تم حيال الطالب : ( خاص بوكيل المدرسة ) :

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

🗌 تمت إحالته إلى المرشد الطلابي .

وكيل المدرسة / التوقيع / التاريخ/ / 14هـ

* ما تم حيال الطالب : ( خاص بالمرشد الطلابي ) :

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

المرشد الطلابي / التوقيع / التاريخ/ / 14هـ

* ملاحظات :
1. يتم إخطار وكيل شؤون الطلاب حسب هذا النموذج بعد انتهاء الحصة الدراسية .

2- يقوم وكيل شؤون الطلاب باستدعاء الطالب في وقت لا يؤثر عليه دراسياً .

 3-يتم تحويل الطالب إلى المرشد في حالة تكرار السلوك أو الضعف الدراسي .

 4- يقوم المرشد الطلابي بإخطار المعلم بما تم حيال الطالب .

5- يحفظ هذا النموذج لدى وكيل شؤون الطلاب ونسخة لدى المرشد الطلابي .