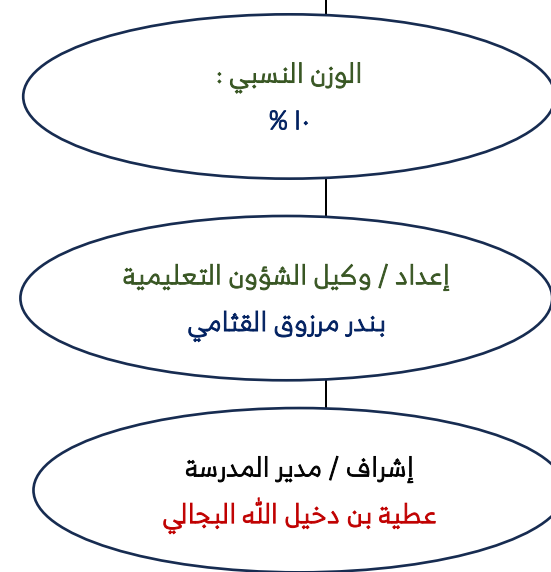


نماذج تقييم أداء شاغلي الوظائف التعليمية (داخل نطاق المدرسة) :

العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
١- أداء الواجبات الوظيفية . الوزن النسبي : ١٠ % إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القمامي إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	مدى التزام المعلم بمهامه الأساسية والمساندة داخل وخارج الفصل الدراسي .	١- - التقيد بالدوام المدرسي	- سجل الدوام الرسمي .
		٢- الالتزام بجدول الحصص وعدم الغياب بدون عذر .	- جدول الحصص - سجل متابعة الغياب للمعلم وتأخره .
		٣- الاستعداد المسبق للدروس	- خطة توزيع المنهج + الخطة الأسبوعية . - التحضير اليومي في منصة مدرستي .
		٤- القيام بأعمال الإشراف اليومي والانصراف والمناوبة وحصص الانتظار	- سجل الإشراف اليومي . - سجل الانتظار . - سجل المناوبة .
		٥- المشاركة في الاجتماعات المدرسية واللجان .	- محاضر الاجتماعات التي تتضمن اسم المعلم ومشاركته في النقاش أو التوصيات . - تقارير اللجان أو فرق العمل التي توضح المهام المنجزة من قبل المعلم
		٦- توثيق أعمال الطلاب .	- ملف إنجاز ورقي أو إلكتروني يحوي نماذج من أعمال الطلاب (واجبات , اختبارات , مشاريع)
		٧- المحافظة على السجلات والنماذج المطلوبة	- ملفات منظمة تحتوي على نماذج متابعة الطلاب , المهارات , إلخ - تقرير من المدير يشيد بالتوثيق والتنظيم .
		٨- الالتزام بالمهنية في التعامل مع الزملاء والإدارة .	- إشادة كتابية أو خطاب من الإدارة بسبب سلوك إيجابي أو دعم تعاوني . - نتائج استبانة رضا الزملاء أو تقييم الأداء تتضمن إشارات للمهنية العالية . - مشاركات موثقة في مبادرات جماعية أو وساطة إيجابية لحل المشكلات .

العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
٢- التفاعل مع المجتمع المهني .	مساهمة المعلم في بناء بيئة مهنية تعاونية وتشاركية داخل المدرسة.	١- المشاركة في مجتمعات التعلم المهنية	• سجل مجتمعات التعلم .
		٢- حضور ورش العمل والدورات التدريبية .	• صور أو تقارير توثق مشاركة المعلم أثناء الورشة أو التدريب .
		٣- نقل المعرفة لزملائه بعد البرامج التدريبية .	• جدول ورش العمل التي شارك فيها المعلم خلال العام الدراسي مع التواريخ .
		٤- تبادل الزيارات بين المعلمين	• تقديم دورات للمتعلمين في أساليب تعليمية جديدة وحديثة
		٥- مناقشة وتحليل الممارسات الصفية مع الزملاء	• سجل تبادل الزيارات .
		٦- تنفيذ درس تطبيقي	• أوراق عمل أو أدوات تحليل دروس تم تعبئتها خلال النقاش الجماعي .
		٧- تقديم مبادرات تربوية داخل المدرسة	• تقرير تنفيذ درس تطبيقي (نموذجي)
		٨- المشاركة في بناء خطة تطوير المدرسة	• حل مشكلة التأخر الصباحي .
			• الهروب من الحصص
			• الدخول لمنصة مدرستي إلخ
			• نسخة من خطة التطوير تتضمن اسم المعلم ضمن فريق الاعداد والتطوير .
			• تقارير مرفوعة للإدارة توضح المهام التي شارك بها المعلم في إعداد الخطة .



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
٣- التفاعل مع أولياء الأمور	التفاعل مع أولياء الأمور .	١- التواصل الدوري مع أولياء الأمور حول أداء الطلاب بالتنسيق مع الموجه الطلابي .	• سجل اتصالات أو اجتماعات دورية يوضح تاريخ التواصل ومحتواه (محادثات , مكالمات , لقاءات) . • تقارير مشتركة بين المعلم والموجه الطلابي توثق المتابعة للحالات الفردية . • رسائل نصية أو بريد إلكتروني مرسلة لأولياء الأمور ومؤرخة .
	الوزن النسبي : ١٠ %	٢- الرد على استفسارات وملاحظات أولياء الأمور	• لقطات شاشة أو رسائل موثقة توضح الردود على الاستفسارات (عن طريق منصة مدرستي أو البريد) . • سجل رسمي لملاحظات أولياء الأمور وردود المعلم عليها . • إشادة من ولي أمر أو الموجه الطلابي تؤكد سرعة وجود الرد .
	إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي	٣- دعوة أولياء الأمور لاجتماعات ولقاءات	• نسخ من الدعوات الرسمية أو الرسائل الموجهة للأولياء (مكتوبة أو إلكترونية) • جدول حضور يوضح استجابة أولياء الأمور للدعوات . • صور أو تقارير توثق تنفيذ اللقاءات ومواضيعها .
	إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	٤- مشاركة تقارير الطلاب وتفسيرها بوضوح	• تقرير إداء الطالب النصفي (الدرجات) .
		٥- التعاون مع الأسرة في حل المشكلات السلوكية أو التعليمية	• محضر اجتماع أو تواصل رسمي بتاريخ محدد لمناقشة ضعف الطلاب في مادة . • خطة دعم مشتركة بين المعلم وولي الأمر . • عدم حل الواجبات
		٦- إرسال الواجبات المنزلية بانتظام .	• صور لأرسال الواجبات من خلال منصة مدرستي . • صور من واجبات متنوعة بتاريخ متسلسلة موقعة من المعلم أو تحمل تعليقات توجيهية أو علامات تصحيح .



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
يتبع للعنصر : التفاعل مع أوليا الأمور .		٧- إرسال الواجبات المنزلية بانتظام	• صورة ملتقطة من منصة مدرستي .
		٨- التحفيز الإيجابي للطلاب بمشاركة أسرهم	• شهادات تقدير مرسلة للطلاب مع إشعار ولي أمر الطالب . • صور لمشاركات أسر الطلاب في تكريم أبنائهم . • رسائل شكر وتعزيز من المعلم موجهة مباشرة لولي الأمر تشيد بدور الطالب .
٤- التنوع في استراتيجيات التدريس .	استخدام المعلم لطرق تدريس متعددة تلائم احتياجات الطلاب المختلفة ومراعاة الفروق الفردية.	١- تطبيق التعليم التعاوني .	• صور أو مقاطع فيديو للطلاب وهم يعملون ضمن مجموعات تعاونية . • خطة درس توضح تقسيم الطلاب لأدوار تعاونية (قائد , مسجل , مقرر) • أوراق عمل جماعية ناتجة عن نشاط تعاوني داخل الحصة .
		٢- استخدام التعليم النشط	• خطة درس تتضمن أنشطة تفاعلية (لعب أدوار , مسابقات , تعلم باللعب) • صور أو نماذج لأدوات تعليمية تفاعلية استخدمها الطلاب . • ملاحظات المدير أو الوكيل تؤكد استخدام التعلم النشط .
		٣- استخدام العصف الذهني .	• خريطة مفاهيم أو لوحة أفكار من إنتاج الطلاب خلال جلسة عصف ذهني . • مقطع فيديو قصير يوثق لحظة تولد الأفكار داخل الصف . • خطة تتضمن فقرة واضحة للعصف الذهني كتمهيد أو استنتاج .
		٤- تنفيذ أنشطة تعلم فردية وجماعية	• صور أو أوراق عمل موقعة توضح إنتاجات فردية وجماعية للطلاب . • خطة درس تحتوي على تنويع الأداء الفردي والجماعي للطلاب . • سجل متابعة يظهر تقييم الأداء الفردي والجماعي للطلاب .

إعداد / وكيل الشؤون التعليمية
بندر مرزوق القثامي

إشراف / مدير المدرسة
عطية بن دخيل الله البجالي



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
يتبع : التنوع في استراتيجيات التدريس .	الوزن النسبي ١٠ % إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	٥- تصميم دروس تعتمد على حل المشكلات	- أوراق عمل تتضمن مواقف حياتية تتطلب من الطالب إيجاد حلول . - خطة درس توضح خطوات استراتيجية حل المشكلة . - إنتاجات طلابية (عروض , تقارير , مشاريع) ناتجة عن درس قائم على حل المشكلات .
		٦- استخدام أساليب استقصائية	- خطة درس توضح خطوات الاستقصاء (ملاحظ , فرضيات , تجربة , استنتاج) - أدوات تقييم مرفقة بمهمة استقصائية للطلاب . - صور أو نماذج من تجارب الطلاب عند تنفيذ أنشطة استقصائية .
		٧- دمج استراتيجيات التفكير الناقد والإبداعي	- نماذج من أسئلة التفكير الناقد والإبداعي المستخدمة أثناء الدرس . - إنتاجات طلابية تظهر تنوع الجلول أو وجهات النظر . - خطة درس مرفقة بأهداف معرفية عليا (تحليل , تقييم , ابتكار)
		٨- مراعاة الفروق الفردية في التخطيط	- خطط دراسية تتضمن أنشطة بمستويات متعددة (سهل - متوسط - متقدم) - سجلات متابعة فردية تبين التقدم حسب مستوى الطالب . - أوراق عمل مخصصة لفئات مختلفة من الطلاب (متفوقين - متأخرين) .
		٩- ملف إنجاز	- ملف منظم إلكتروني أو ورقي يحتوي على نماذج من أعمال الطلاب والمعلم . - توثيق للدروس المنفذة , وأساليب التقويم وخطط التحسين . - شهادة إشادة من المدير تثني على تنظيم ملف الإنجاز ومحتواه .

العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
٥- تحسين نتائج المتعلمين	تحقيق تقدم ملموس في مستوى الطلاب المعرفي والمهاري والسلوكي	١- معالجة الفاقد التعليمي .	• نماذج من الاختبارات القبلية والبعدية . • نماذج من سجلات تنفيذ جلسات المعالجة (يوضح تاريخ كل جلسة علاجية , المهارات المعالجة , أسماء الطلاب المستهدفين وحضورهم) موقع من المعلم يبين استمرارية تنفيذ الجلسات بانتظام وتوقيع الطالب (قدر الأماكن)
الوزن النسبي ١٠ %		٢- وضع الخطط العلاجية للطلاب الضعاف .	• خطة علاجية فردية أو جماعية (وثيقة تحتوي على أسماء الطلاب الضعفاء , والمهارات المستهدفة , وأساليب العلاج , والمدة الزمنية) • نماذج من اختبارات تشخيصية يحدد جوانب الضعف .
إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي		٣- تكريم الطلاب المتميزين والذين تحسّن مستواهم (بالتعاون مع رائد النشاط)	• صور من فعاليات التكريم في الطابور الصباحي مثلاً . • شهادات شكر وتقدير موقعة من المدرسة . • سجل مكتوب أو الإلكتروني يوضح أسماء الطلاب الذين تحسن مسنواهم .
		٤- وضع الخطط الإثرائية للطلاب المتميزين	• خطة إثرائية مكتوبة توضح الأهداف والأنشطة الخاصة بالطلاب المتفوقين . • نماذج من أنشطة إثرائية (مشاريع , مسائل متقدمة , بحوث صغيرة) .
		٥- تطوير مهارات التفكير لدى الطلاب .	• أوراق عمل أو أنشطة صفية تتضمن أسئلة تفكير ناقد أو إبداعي . • خطة درس تتضمن دمج استراتيجيات مثل (قبعات التفكير , خرائط التفكير ,) • إنتاجات طلابية تظهر استخدام مهارات تحليل أو استنتاج أو حل المشكلات .
إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي		٦- تحسن المهارات الأساسية في القراءة والكتابة .	• سجل تشخيصي قبلي وبعدي لمستوى الطلاب في القراءة والكتابة . • عينات من كراسات الطلاب قبل وبعد تنفيذ خطة الدعم . • تقارير متابعة فردية تظهر مدى التحسن بالأرقام والملاحظات .

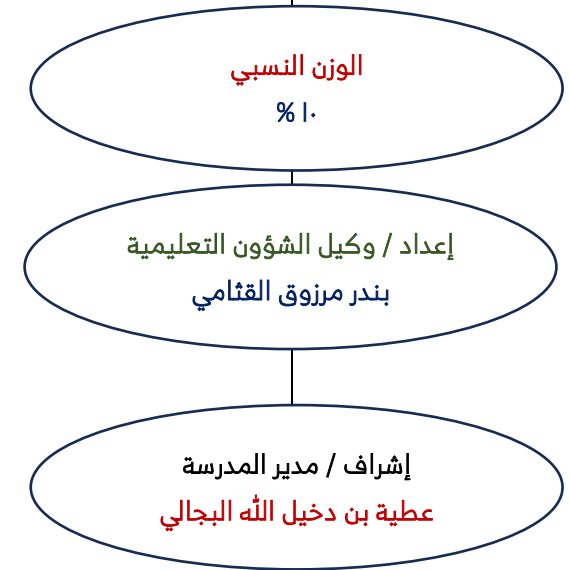
العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
تابع : تحسين نتائج المتعلمين		٧- مشاركة الطلاب في المسابقات أو الفعاليات بالتعاون مع رائد النشاط	- قائمة بأسماء الطلاب المشاركين في المسابقات موقعة من المعلم ورائد النشاط . - صور أو شهادات مشاركة في الفعاليات أو المسابقات . - تقرير موثق عن مشاركة الطلاب يتضمن الهدف والنتائج والتوصيات .
		٨- تقارير التقييم المرفوعة على منصة مدرستي .	- صور من شاشة منصة مدرستي توضح التقييمات . - جدول يوضح مواعيد رفع الدرجات والتعليقات المرتبطة بها . - إشعار أو تقرير إداري يؤكد رفع التقارير على المنصة
٦- إعداد وتنفيذ خطة التعلم .	قدرة المعلم على إعداد خطة دراسية شاملة وتنفيذها بفعالية .	١- توثيق خطة دراسية أسبوعية .	- الخطة الأسبوعية . - تحضير الدروس .
		٢- تحديد أهداف واضحة وقابلة للقياس	- خطة دراسية مكتوبة تتضمن أهدافاً محددة بصيغة سلوكية (مثل : أن يميز الطالب بين) - ملف تحليل الأهداف حسب تصنيف بلوم (معرفي , مهاري , وجداني)
		٣- نماذج من الواجبات والاختبارات .	- أوراق عمل أو واجبات مدرسية متنوعة (اختيار متعدد , أسئلة مفتوحة ,) - نماذج اختبارات صفية مع مفاتيح تصحيح . - تحليل نتائج الطلاب بناءً على أداء الواجبات والاختبارات .
		٤- نماذج من الواجبات والاختبارات .	- خطة دراسية تحتوي على استراتيجيات تدرس مثل : التعليم التعاوني , العصف - تغذية راجعة من المدير حول فاعلية الاستراتيجيات المطبقة .

إعداد / وكيل الشؤون التعليمية
بندر مرزوق القثامي

إشراف / مدير المدرسة
عطية بن دخيل الله البجالي

العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
تابع : إعداد وتنفيذ خطة التعلم .	الوزن النسبي ١٠ % إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	٥- تضمين التقويم البنائي والختامي .	- خطة درس تحتوي على أدوات تقويم بنائي (أسئلة فورية , ملاحظات , بطاقات خروج) . - أوراق اختبار نهائي أو تقويم ختامي مع نتائج الطلاب . - سجل تقويم يوضح الفرق بين أداء الطالب أثناء الدرس .
		٦- مراعاة الفروق الفردية عند التخطيط .	- خطة تتضمن أنشطة متعددة المستويات (أساسية - داعمة - إثرائية) - توزيع الطلاب في مجموعات حسب أنماط تعلمهم أو مستواهم العلمي . - جدول متابعة فردي يُظهر الفروق في الأداء والتقدم
		٧- تحديد الوسائل التعليمية المستخدمة .	- خطة دراسية تحتوي على خانة مخصصة للوسائل التعليمية . - صور أو قائمة بالوسائل المستخدمة (مادية - رقمية) . - ملاحظات إشرافية من المدير تؤكد توظيف الوسائل التعليمية المناسبة أثناء الحصة .
		٨- الربط بين الدروس والواقع .	- أمثلة واقعية من خطة الدرس توضح تطبيق المفاهيم في حياة الطالب . - إنتاجات طلابية تعتمد على مواقف حياتية (مشروع , تقرير) - ملاحظات من المدير تشيد بربط الدرس بسياقات واقعية .
		٩- رفع الخطة عبر منصات تعليمية	- صورة شاشة توضح رفع الخطة في منصة مدرستي . - إشعار استلام من المدير عبر منصة مدرستي . - تقارير من المنصة نوضح تاريخ ووقت رفع الخطط .

العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
٧- توظيف تقنيات ووسائل التعلم المناسبة .	دمج الوسائل التعليمية والتقنية الحديثة في التعليم لدعم التعلم .	١- استخدام السبورة الذكية أو العروض التقديمية (تقرير	• صورة أثناء استخدام السبورة الذكية . • ملف عرض بوربوينت مستخدم في الدرس . • فيديو قصير من شرح مباشر باستخدام الوسيلة .
		٢- تفعيل التطبيقات التعليمية التفاعلية .	• صور شاشة مثل تطبيق كاهوت • تقرير استخدام من التطبيق .
		٣- صور من الوسائل التعليمية المستخدمة	• صورة الوسيلة داخل الصف . • سجل الوسائل التعليمية .
		٤- الاستفادة من الفيديوهات التعليمية	• إرفاق رابط المقطع المستخدم . • لقطة شاشة من الفيديو داخل الفصل . • بطاقة تحضير فيها رابط فيديو .
		٥- توظيف المحتوى الرقمي في الشرح	• ملف رقمي مستخدم في عرض مفهوم . • لقطة شاشة من درس على المنصة . • تقرير توظيف محتوى من اليوتيوب أو منصات الوزارة .
		٦- استخدام العروض المرئية والسمعية	• فيديو مسجل لشرح بصري . • صورة أثناء تشغيل وسيلة سمعية . • ملف بوربوينت فيه وسائط مدمجة



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
تابع : توظيف تقنيات ووسائل التعلم المناسبة		٧- تشجيع الطلاب على استخدام التقنية في البحث	- مشروع بحث إلكتروني لطلاب . - استبانة تشجيع الطلاب على التقنية . - صورة لطلاب يعرض نتائج بحثه .
٨- تهيئة بيئة تعليمية .	تهيئة صفية مناسبة ومحفزة للطلاب من حيث التنظيم والتفاعل .	١- تقرير تصنيف الطلاب وفق أنماط التعلم .	- نسخة من تقرير التصنيف . - جدول يوضح توزيع الطلاب حسب الأنماط . - تحليل بياني مبسط للأنماط .
		٢- نماذج من التحفيز المادي والمعنوي .	- صور جوائز أو شهادات . - عبارات تشجيعيه معلقة . - تقرير موثق بطرق التحفيز المستخدمة .
		٣- تنظيم المقاعد بما يسهم في التفاعل	- صورة من ترتيب الفصل . - خطة الجلوس موزعة حسب الأنشطة . - جدول يوضح توزيع الطلاب التعاوني .
		٤- وضع لوحات تعليمية وتحفيزية .	- صور للوحات داخل الفصل . - قائمة بأسماء اللوحات ومحتواها . - ملف توثيق للوسائل البصرية .
		٥- تهيئة الأدوات التعليمية مسبقاً .	- صور للأدوات مجهزة قبل الحصة . - جدول تجهيز الأدوات



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
تابع : تهيئة بيئة تعليمية .	إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	٦- الاهتمام بالإضاءة وتهوية الفصل	• صور للفصل بعد التهيئة . • ملاحظات إشرافية من قبل المدير تؤكد تهيئة البيئة .
		٧- تهيئة نفسية إيجابية	• سجل تحفيز للطلاب • فيديو لاستقبال الطلاب بابتسامة ونشاط .
		٨- عرض الأهداف على السبورة .	• صورة للسبورة موضح بها الأهداف . • سجل تحضير يحتوي الأهداف اليومية . • ملاحظات إشرافية من المدير تؤكد عرض الأهداف .
		٩- ضبط الوقت وبدء الحصة بانضباط .	• جدول الحصص مع توقيت الدخول الفعلي . • ملاحظات إشرافية من المدير عن انتظام البداية . • استبانة طلابية عن التزام المعلم بالوقت .
		١٠- تنظيم من دفاتر الطلاب ومتابعتها	• صور من دفتر طالب مميز . • جدول متابعة دفاتر الطلاب استمارة تقييم دفتر الطالب .
		١١- تعليق أعمال الطلاب المميزة في الفصل	• صور للأعمال المعلقة • ملف مصور للأنشطة . • قائمة بأسماء الطلاب المميزين .

العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
٩- الإدارة الصفية .	قدرة المعلم على تنظيم الصف وضبطه وتحقيق التفاعل الإيجابي .	١- تعزيز السلوك الإيجابي للطلاب .	• سجل نقاط أو جدول ((نجم الأسبوع)) . • عينات من الجوائز الرمزية . • بطاقات أو ملصقات تشجيعية مخصصة .
	الوزن النسبي ٥ %	٢- متابعة الحضور والغياب والتأخر (كشف المتابعة)	• نموذج ورقي أو إلكتروني لكشف المتابعة اليومية . • تقارير متابعة أسبوعية موقعة . • إشعارات مرسلة لأولياء الأمور .
		٣- مراعاة الفروق الفردية	• تخطيط دروس يتضمن أنشطة متنوعة . • أوراق عمل متفاوتة الصعوبة . • ملفات أو تقارير فردية للطلاب .
	إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي	٤- شد انتباه الطلاب .	• صور أو مقاطع فيديو لوسائل جذب الانتباه (بطاقات , ألعاب تعليمية) . • جدول طرق كسر الجمود في الحصة . • أدوات سمعية / بصرية مساعدة .
		٥- تطبيق إدارة الصف .	• خطة مكتوبة لإدارة الصف . • سجل مواقف يومية وتوثيق التدخلات . • ملصق أو لوحة تنظيمية للصف .
	إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	٦- حل المشكلات الصفية بحكمة .	• نموذج توثيق صفية وحلولها . • سجل تأديبي داخلي للصف . • إشعاراً لولب الأمر لحل المشكلات تربوياً .



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
تابع : الإدارة الصفية .	إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخیل الله البجالي	٧- تنظيم الوقت داخل الحصة .	- جدول زمني لتوزيع الحصة . - مخطط درس يشمل أوقات كل مرحلة . - مؤقت مرئي داخل الفصل .
		٨- توزيع الأدوار داخل الحصة .	- جدول أسبوعي لتوزيع الأدوار . - بطاقات الأدوار (قائد , موزع , مسجل) - صور للطلاب أقناء تأدية الأدوار .
		٩- تقليل مصادر الإزعاج .	- سجل ملاحظات صفية للمصادر ومعالجتها . - ملصقات أو إشارات داخل الصف . - مخطط مقاعد مدروس في تفادي الإزعاج .
١٠- تحليل نتائج المتعلمين وتشخيص مستوياتهم .	القدرة على تحليل أداء الطلاب وتحديد احتياجاتهم التعليمية.	١- تحليل نتائج الاختبارات الفصلية والفترية والنهائية (بالتعاون مع المرشد) .	- كشف تحليلي بدرجات الطلاب في كل مادة . - رسم بياني يوضح نسبة النجاح والرسوب . - قائمة بأسماء الطلاب المتعثرين حسب المادة .
		٢- إعداد تقارير تشخيصية للطلاب .	- نموذج تقرير فردي يحتوي على نقاط القوة والضعف . - جدول مقارنة الأداء بين اختبارين . - توصيات مرفقة لكل طالب لمعالجة القصور .
		٣- تحديد نقاط القوة والضعف .	- استبانة تحليل الأداء لكل مهارة . . - قائمة بأعلى وأدنى الدرجات حسب المهارات . - تقرير إحصائي يوضح النسبة المئوية لإتقان كل مهارة .

نقله لكم
عبدالرحمن الشهري
@bumedarbi



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
تابع : تحليل نتائج المتعلمين وتشخيص مستوياتهم	الوزن النسبي ٪١٠	٤- بناء خطط علاجية مبنية تحليل دقيق .	• خطة علاجية مبينه تحليل دقيق . • خطة علاجية فردية باسم الطالب . • أهداف قصيرة الأمد مرتبطة بنتائج تحليل الأداء .
		٥- تصنيف مستويات الطلاب حسب نتائجهم .	• جدول يوضح فئات (متفوق - متوسط - متعثر) . • نسب مئوية لكل مستوى في كل صف دراسي . • تقارير تصنيف المواد .
	إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي	٦- سجل معالجة الفاقد التعليمي ..	• سجل يومي للجلسات العلاجية . • كشف توقيع الحضور الطلاب في البرامج العلاجية . • تقارير توضح الفرق بين مستوى البداية والنهاية .
		٧- رصد التقدم التعليمي للطلاب .	• مقارنة الدرجات اختبار قبلي وبعدي . • رسم بياني يوضح نسبة التحسن لكل طالب . • تقارير متابعة شهرية بأداء الطلاب .
	إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي	٨- مناقشة نتائج الطلاب مع الموجه الطلابي .	• محضر اجتماع موقع بين الطرفين . • قائمة بأسماء الطلاب المحتاجين للدعم النفسي أو التعليمي . • توصيات إرشادية بناءً على النقاش المشترك .



العنصر	الهدف	الإجراء	الشواهد
11- تنوع أساليب التقويم .	تنوع أدوات وأساليب تقييم تعلم الطلاب خلال الدروس وبعدها .	1- نماذج من ملف إنجاز الطلاب .	- أوراق عمل منجزة بتاريخ محددة . - سجل متابعة أداء المهام في الملف . - صور لمشاريع أو تقارير داخل الصف .
		2- استخدام تقويم شفهي وكتابي .	- سجل رصد نتائج التقويم الشفهي لكل طالب . - نموذج اختبار كتابي منجز من الطالب . - بطاقة تقييم الأداء اللغوي أو الفهم القرائي
		3- تطبيق اختبارات قصيرة خلال الحصة .	- نسخ من اختبارا قصيرة خلال الحصة - جدول متابعة يومي لنتائج هذه الاختبارات . - رسم بياني يوضح تحسن الطالب .
		4- إجراء تقويمات ختامية أسبوعية .	- سجل درجات التقويمات الختامية . - استمارة تقويم أسبوعي .
		5- نماذج من المهام الأدائية .	- صور أو نماذج لمهمة أدائية منجزة . - بطاقة تقويم المهام وفق معايير محددة . - سجل يوضح تاريخ تنفيذ المهمة وتقييمها .
		6- نماذج مشاريع الطلاب .	- مقاطع فيديو للمشاريع مع شرح مختصر . - بطاقة تقويم المشروع (درجة - ملاحظات - ...) - سجل رصد إنجاز المشاريع بالأسماء .

الوزن النسبي
١٠ %

إعداد / وكيل الشؤون التعليمية
بندر مرزوق القثامي

إشراف / مدير المدرسة
عطية بن دخيل الله البجالي

• استبانة تقييم ذاتي مملوءة من الطلاب . • ورقة تقييم جماعي بمشاركة الطلاب • تحليل نتائج التقييم الذاتي للصف .	٧- تطبيق التقييم الذاتي والجماعي .	تابع : تنوع أساليب التقويم . إعداد / وكيل الشؤون التعليمية بندر مرزوق القثامي إشراف / مدير المدرسة عطية بن دخيل الله البجالي
• نسخة من الواجب مصمم بهدف تقويمي . • بطاقة تصحيح توضح المهارات القياسية . • سجل نتائج الطلاب في الواجبات .	٨- تصميم واجبات منزلية تقويمية .	
• بطاقات ملاحظة مملوءة بتوريخ وملاحظات . • تقارير سلوك شهرية . • سجل نقاط السلوك لك طالب .	٩- استخدام بطاقات للسلوك .	

إشراف / مدير المدرسة
عطية بن دخيل الله البجالي

إعداد / وكيل الشؤون التعليمية
بندر مرزوق القثامي