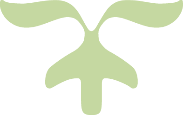


خطة الانضباط المدرسي



| **خطة العمل لورشة انضباطي سر نجاحي** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **طوال العام الدراسي** | | **زمن التنفيذ** | **الطالبات الغير منضبطات في الحضور** | **الفئة المستهدفة** | | **تربوي** | **المجال** | |
| **الأهداف التفصيلية** | | | | **الهدف العام** | | | | |
| 1. **توعية المجتمع المحلي والمدرسي بالآثار المترتبة على تكرر غياب الطالبة .** 2. **التعرف على الأسباب المؤدية للغياب ووضع خطط الخطط العلاجية .** 3. **رفع الوعي لذاتي لدى الطالبة في الحرص على الانضباط والالتزام .** | | | | **1- الحد من غياب الطالبة بشكل عام .** | | | | |
| **مؤشر الأداء** | **المستفيدون** | | **آليات التنفيذ** | **المنفذون** | **الإجراءات** | | | |
| **انخفاض نسبة غياب الطالبة** | **المجتمع المدرسي** | | **تشكيل لجنة للإشراف على تفعيل البرنامج ومتابعة التنفيذ** | **لجنة التوجيه الطلابي** | **تبصير الطالبة والأهالي بأهمية تطبيق لائحة المواظبة وضرورة التقيد بالانتظام في الحضور** | | | **1** |
| **انخفاض نسبة غياب الطالبة** | **الطالبات والأهالي** | | **-**  **- توفير لائحة المواظبة للطالبات مع شرح كافة بنودها.**  **الاهتمام بعملية ضبط سير المنهج الدراسي ومتابعة تطبيق ذلك حتى في الأسابيع المستهدفة للغياب.** | **الإدارة** | **توضيح الانظمة للطالبات ومقدار درجة الحسم مع متابعة حصر الطالبات متكررات الغياب** | | | **2** |
| **انخفاض نسبة غياب الطالبة** | **الطالبة+ المعلمة +الاهل** | | **تنفيذ البرامج التوعوية مع استخدام أساليب الإرشاد ( ألفردي –الجمعي – دراسة الحالة )** | **الموجه الطلابية** | **دراسة واقع المشكلة وتقديم الخدمات المناسبة** | | | **3** |
| **الطالبة** | | **متابعة حصر الطالبات المتغيبات والإشراف على الاتصال واستلام الأعذار الخطابية .**  **تزويد الطالبة بالآثار السلبية للغياب وما يترتب عليها من حسم للدرجات .** | **المراقبات** | **القيام بالإشراف اليومي على متابعة حضور الطالبات** | | | **4** |
| **انخفاض نسبة غياب الطالبة** | **المدرسة +الطالبة** | | **الحرص على توضيح السبب مع تقديم العذر المناسب لوضع الطالبة والالتزام بالحرص على انضباطها .** | **الأهل** | **التواصل مع المدرسة لشرح أسباب الغياب** | | | **5** |
| **الطالبة** | | **حضور الطالبة يوميا + إحضار التقارير التي تشرح الوضع إذا اضطرت للغياب** | **الطالبة** | **الالتزام بالحضور مع توضيح الظروف الخاصة إذا استدعى الأمر** | | | **6** |

**\* ـ تعريف المشكلة :**

**عدم انتظام الطالبة وانقطاعها المتكرر عن الحضور للمدرسة يوميا دون عذر مقبول .**

**\* ـ أسباب غياب الطلبة عن المدرسة :**

**\* ـ أولاً : أسباب تعود للطالبة .. وتشمل :**

**1-ضعف الدافعية للتعلم والإهمال وعدم المبالاة من الطالبة نفسها.**

**2-.كراهية الطالبة لمادة معينة أو معلمة معينة**

**3-تراكم الواجبات والتكاليف على الطالبة وعدم أدائها أولاً بأول .**

**4- الخجل و الخوف لدول الطالبة .**

**\* ـ ثانياً : أسباب تعود إلى المدرسة .. وتشمل :**

**1-إهمال المدرسة لضبط ظاهرة الغياب.**

**2- غياب البيئة الملائمة والمحفزة في المدرسة .**

**3- كثرة الواجبات والتكاليف من مشاريع وغيرها .**

**4- عدم استخدام المعلمات للأساليب التربوية السليمة.**

**5-صعوبة المناهج وطولها.**

**7-عدم تنويع طرق التدريس من قبل المعلمات مما يسبب الملل عند الطالبات .**

**\* ـ ثالثاً : أسباب تعود الى الاهالي .. وتشمل :**

**1-التدليل الزائد من قبل الاهل وعدم الحرص على انتظام بناتهن في الحضور .**

**2-ضعف مستوى الأسرة مادياً و عدم القدرة على توفير مستلزمات المدرسة والدراسة .**

**3-بُعد سكن الطالبة عن المدرسة وعدم توفر المواصلات .**

**4-انقطاع وضعف العلاقة بين البيت والمدرسة .**

**5- المشاكل الاسرية مما يؤدي إلى التفكك الأسري و.**

**6- وجود وسائل اللهو ومغريات العصر الكثيرة وعدم وجود الرقيب مع ثراء الأسرة .**

**\*بعض المقترحات المقدمة من خلال مجموعة المرشدات أثناء إدارة النقاش:**

1. **أن تدخل درجات المواظبة في احتساب المعدل .**
2. **إلزام المعلمات بإعطاء الحصص حتى لو اقتصر الحضور على طالبة واحدة**
3. **تطبيق نظام التحويل لطالبة منازل .**
4. **اعتبار اليومين الأخيرين قبل الامتحانات النهائية إجازة رسمية .**
5. **تقديم المكافاءات المالية .**
6. **شغل الأسابيع المستهدفة بالغياب بإقامة الأنشطة والمشاريع**

**\*بعض وسائل التنفيذ المقدمة من مجموعة الموجهات أثناء إدارة النقاش:**

1. **تطبيق جدول المكافاءات لكل طالبة تحصل من خلاله على جائزة ( هدايا- رحلات –شهادات )**
2. **تطبيق مسابقات (ملكة الانضباط – إنا منضبطة )**
3. **جمع كوبونات الانضباط تحصل من خلاله الطالبة على جائزة ( هدايا- رحلات –شهادات )**
4. **عرض عروض البور بوينت وأفلام الفيديو التوعوية المناسبة للمشكلة + البرامج الإذاعية الصباحية + التواصل مع الأهالي بالرسائل التوعوية عن طريق برامج التواصل الاجتماعي .**
5. **وضع اللوحات الحائطية وتوزيع المنشورات التوجيهية .**
6. **لإرشاد الجمعي والفردي ودراسة الحالة.**
7. **البرامج الإذاعية الصباحية + التواصل مع الأهالي بالرسائل التوعوية .**

**الموجهه الطلابية**

**عواطف سالم الميلبي**

**يعتمد مديرة المدرسة:**

**عزة عوده الحويطي**