



وحدة الخدمات الإرشادية



تضم عدداً من التربويين والمختصين للأخذ بيد المتدرب ومساعدته في حل مشكلاته السلوكية والتربوية والاجتماعية والنفسية وزرع روح الثقة لديه، وتبصيره بمقدراته ومواهبه الذاتية ليستفيد منها وليكون عضواً فعالاً ومؤثراً في مجتمعه وأمه وتهدف إلى:

- 1- المساعدة في حل المشكلات التربوية والاجتماعية والنفسية التي قد يتعرض لها المتدرب أثناء التدريب وتيسير الطريق له للمضي في المسيرة التدريبية بالصورة السليمة.
- 2- تبني برامج وقائية وإرشادية للحد من تلك المشكلات التي قد تكون سبباً في الإخفاق أو الانسحاب.
- 3- إجراء الدراسات والبحوث عن بعض المشكلات السلوكية والتربوية التي قد تبرز بين المتدربين وتزويد عمادة الكلية بالتوصيات التي تحد من تلك الظواهر.
- 4- التنسيق مع المرشدين التربويين لمعالجة الحالات التربوية والسلوكية والاجتماعية والنفسية والصحية التي قد يمر بها بعض المتدربين.
- 5- المشاركة في البرامج والدورات للتعرف على طبيعة التغيرات النفسية والسلوكية لدى المتدربين وتبني دورات للمتدربين لتعزيز السلوكيات الإيجابية، والحد من السلوكيات السلبية.
- 6- مساعدة المتدرب على فهم بيئته التدريبية " الكلية " وطبيعة المهنة " التي سيلتحق بها ونظام التدريب واللوائح والأنظمة والتعليمات التي تهتمه.

- 7- تنمية القيم والاتجاهات الإسلامية لدى المتدرب.
- 8- تحفيز وتشجيع المتدربين المتميزين تدريباً وخلقياً.
- 9- توجيه النصح والإرشاد للمتدربين (المستجدين والمستمرين) وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم والتعريف بقواعد تنظيم السلوك.

الإرشاد التدريبي



هو عملية تفاعلية بين المسترشد (المتدرب) والمرشد التدريبي (عضو هيئة التدريب) تقدم من خلالها عدد من الخدمات والاستشارات التربوية والتدريبية (المشكلات التدريبية) سواء في مكان مخصص (الساعات المكتبية) أو من خلال وسائل التواصل الاجتماعي الحديثة.

الإرشاد التدريبي أسلوب علمي لرعاية وخدمة المتدرب بالكلية في كافة الجوانب العلمية والاجتماعية والنفسية والثقافية وهو يعني توجيه النصح والمشورة إلى كل من يحتاجها وتطوير تقديم خدمات إرشادية تفاعلية للمتدرب تساهم في بناء شخصيته.

ولما للاستشارة من أهمية في مسيرة المتدرب التدريبية فما خاب من استشار، وكلما كانت المشورة صادرة عن خبرة وعلم كانت نتائجها طيبة، والحمد لله، فالمرشدين التربيين لديهم رصيد كبير من الخبرة والمعرفة بالأسلوب الذي يساعد المتدرب في الحصول على أفضل رأي ممكن، وهم لا يدخرون وسعاً في الإفادة من رأي وخبرة أعضاء هيئة التدريب كل فيما يفيد فيه.



أهميته

نظراً لتعدد الحياة المدنية وكثرة الضغوط على المتدرب مع البيئة التدريبية تبرز لنا أهمية الإرشاد التدريبية من واقع النقاط التالية:

- 1- مساعدة المتدرب على حل مشكلاته التدريبية (المستوى التدريبي، الجدول، المقررات، التقويم).
- 2- بناء عملية تفاعلية في موقف أو عدد من المواقف بين المرشد التدريبي وبين المتدرب من جهة أخرى.
- 3- تعزيز العلاقات الانسانية ومهارات الاتصال بين المتدرب والمرشد التدريبي.
- 4- مساندة المتدرب حال تعرضه لموقف طارئ يؤثر على مستواه أو قدرته على التدريب وتوجيهه إلى وحدة الخدمات الإرشادية بالكلية.
- 5- إرشاد المتدربين إلى كيفية التعامل مع الصعوبات المختلفة التي قد تواجههم خلال فترة التدريب ومواصلة التفوق العلمي للمتدربين وتنمية الحوار العقلاني ومهارات التواصل الإنسانية.

الهدف الأساسي من وجود المرشد التدريبي

هو إرشاد المتدرب وتوجيهه في اختيار المقررات المناسبة حسب الخطة التدريبية الموضوعة للحصول على الدرجة العلمية بنجاح، ومساعدته على تذليل الصعوبات التي تواجهه في التدريب، وتقديم النصح في الأمور التي تؤثر في مسار تدريبه والذي يهتم بما يلي:

- 1- زيادة مستوى الثقة بين أهم عناصر العملية التدريبية (المدرّب، المتدرب، البيئة التدريبية)
- 2- تقديم الخدمات الإرشادية وفق معايير الجودة.



مهام المرشد التدريبي

- 1- تعريف المتدرب بالحياة التدريبية في الوحدات التدريبية وأنظمة التدريب العامة ونظم وطرق التقويم بشكل خاص.
- 2- مساعدة المتدربين على حل مشكلاتهم التي تؤثر بشكل مباشر في مستواهم التدريبي.
- 3- رعاية المتدربين المتأخرين في الخطة التدريبية أو ذوي المستوى المتدني تدريباً.
- 4- تزويد المتدربين بالخبرة والرأي العلمي حول تنظيم أوقاتهم وحسن استثمارها.
- 5- تعريف المتدرب بمصادر معلومات نظم ولوائح التدريب في الكليات بالرجوع لوحدة الخدمات الإرشادية بالكلية أو المطبوعات مثل حقيبة المتدرب المستجد، وأسلوب التعامل ومشكلات المقررات.
- 6- مساعدة المتدربين على التكيف مع التخصص وخاصة المستجدين والعمل على تذليل العقبات والمشكلات التي تواجههم.
- 7- تعريف المتدرب بالمعدل التراكمي وبيان أسباب ارتفاعه وانخفاضه.
- 8- توضيح أفضل طرق الاستذكار، مستعيناً بالكتابات العلمية في هذا، بما يحقق أفضل نتائج ممكنه للمتدربين في كل مجموعه.
- 9- العمل على تحفيز وتشجيع المتدربين ذوي المواهب الخاصة والمتفوقين علمياً والتنسيق مع وحدة الخدمات الإرشادية لتنمية وتبني مواهبهم حسب الأنظمة المتوفرة.
- 10- التنسيق المستمر مع وحدة الخدمات الإرشادية في الوحدة التدريبية.



كما تقوم وحدة التوجيه والإرشاد لدعم المتدربين بالتالي:

- 1- المساهمة في حل المشكلات التي تواجه المتدربين حسب التصنيف التالي:
 - تربوية تدريبية: تأخر، رسوب، غياب، انسحاب، اعتذار، "
 - سلوكية وأخلاقية: " توعية عن آفة التدخين، المخدرات، السلوكيات المنحرفة، تأخر عن الصلاة ".
 - معالجة المشكلات الاجتماعية: " ضيق ذات اليد، سكن المغتربين، الوضع الأسري، الحاجة إلى سلفه ".
 - مشكلات نفسية وصحية: " قلق، إرهاق، أمراض مزمنة، إعاقات".
- 2- التهيئة الإرشادية للمتدربين المستجدين من خلال برامج مخصصة.
- 3- عمل نشرات توعوية متنوعة " دينية، وقائية، اجتماعية "
- 4- إقامة محاضرات وقائية أو دينية أو اجتماعية.
- 5- عمل معارض توعية أو زيارة معارض خارجية توعية من المخدرات التدخين.
- 6- جميع الحالات التدريبية السلوكية السلبية والمشكلات الشخصية للمتدربين تعامل وتعالج بسرية تامة

عزيزي المتدرب: إذا واجهتك أي مشكلة فلا تتردد في زيارة مشرف
وحدة الخدمات الإرشادية فستجد العون والمساعدة



الأنشطة



تعتبر الأنشطة هي البيئة التقنية المهنية والتربوية التي تستهدف المتدربين لتنمية مهاراتهم العلمية و المهارية والإبداعية وتشبع حاجاتهم من إبداع وعطاء وتفوق وابتكار ونماء، وصقل أفكارهم وحمايتهم من الانحراف، وتنمية مواهبهم من خلال تدريب قادة المستقبل وبناء شخصيات متوازنة تعمل ضمن الفريق الواحد.

الأهداف العامة للنشاط

- 1- تنمية الوازع الديني وغرس المفاهيم والقيم الإسلامية الصحيحة.
- 2- تحقيق الأهداف العامة للتدريب التقني والمهني في المملكة العربية السعودية.
- 3- تعويد المتدربين على تحمل المسؤولية، واحترام الآخرين، والتعاون والبناء، والتفاعل مع المجتمع والبيئة التي يعيشون فيها.
- 4- تعزيز الجوانب التدريبية والمهنية التقنية وترجمتها إلى أفعال وسلوك إيجابي.
- 5- استثمار أوقات المتدربين بما يلبي حاجاتهم وبناء الشخصية المتوازنة لهم.
- 6- تعزيز روح الانتماء والمواطنة الصالحة والمحافظة على مقدرات الوطن وتنمية الحس الوطني.
- 7- ترسيخ أهمية العمل بالمجالات التقنية والمهنية لدى المتدربين.
- 8- غرس أخلاقيات المهنة وتعزيز الانتماء للعمل لدى المتدربين.
- 9- إتاحة الفرصة للمتدربين للمساهمة في خدمة المجتمع من خلال البرامج التطوعية المتنوعة.
- 10- فتح المجال أمام المتدربين للمشاركة في اتخاذ القرارات من خلال انتخابات المتدربين والتمثيل في المجالس.
- 11- اكتشاف مواهب المتدربين وتنميتها.



- 12- تعزيز الدافعية للبحث والإبداع لدى المتدربين
13- تنمية روح الابتكار والاختراع لدى المتدربين واستغلال البيئات التدريبية المتاحة.

مجالات الأنشطة

- الأنشطة التقنية - الأنشطة الثقافية التقنية والمهنية - الأنشطة الرياضية -
الأنشطة الكشفية - أنشطة المسرح التقني - اكتشاف ورعاية الموهوبين.

مرافق الأنشطة

- 1- المرافق الرياضية.
- 2- مركز الموهوبين التقنيين (أندية المبتكرين، أندية الروبوت).
- 3- المسرح.

عزيزي المتدرب: إذا كنت مميّزاً في رياضة أو لديك مهارة مسرحية، تقنية،
كشفية أو ثقافية..

إذا كنت موهوب ولديك ابتكار وتحب ممارسة أي نشاط من الأنشطة المختلفة
فعلينا التواصل مع مشرف الأنشطة بالكلية.

