

نموذج توصيف مقرر دراسي

٢٠١٣

المؤسسة:	جامعة تبوك	تاريخ إعداد التوصيف: ١٤٣٦/٢/٦
الكلية/ إدارة الأعمال	-	القسم/ الإدارة

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: أساليب كمية MGT 351	
عدد الساعات المعتمدة: ٣	
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) بكالوريوس إدارة أعمال	
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: أ د نبيل محمد مرسي خليل	
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالثة – المستوى الخامس	
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الاحصاء في إدارة الأعمال MGT 231	
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):	
موقع تدريس المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: طريقة / أسلوب التدريس (ضع علامة صح امام جميع الطرق المستخدمة)	
أ. فصل تقليدي	النسبة؟
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	ب. مختلط (تقليدي وانترنت)
<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	ج. تعليم إلكتروني
<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	د. تعلم بالمراسلة
<input type="text"/>	النسبة؟	<input type="text"/>	هـ. طرق أخرى
التعليقات:			

(ب) الأهداف:

<p>١- ما هو الهدف الأساسي لهذا المقرر الدراسي؟</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. تعريف الطالب بخطوات اتخاذ القرارات الإدارية ٢. دراسة وتطبيق نظرية القرارات ٣. صياغة مشاكل البرمجة الخطية وإيجاد حلول لها باستخدام الأسلوب البياني . ٤. صياغة مشاكل البرمجة الخطية وإيجاد حلول لها باستخدام أسلوب السمبلكس ٥. تطبيق تحليل الحساسية ونظرية الثنائية . ٦. دراسة أسلوب النقل والتخصيص. ٧- تطبيق نماذج شبكات الأعمال <p>٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>- استخدام برامج حاسوبية في حل مشكلات هذا المقرر</p>
--

(ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات	عدد	قائمة الموضوعات

التدريس	الأسابيع	
٣	١	تعريف بحوث العمليات
٦	٢	نظرية القرار
٦	٢	البرمجة الخطية – الأسلوب البياني
٦	٢	البرمجة الخطية – أسلوب السمبلكس
٦	٢	تحليل الحساسية ونظرية الثنائية
٩	٣	أساليب النقل والتخصيص
٦	٢	شبكات الأعمال – أساليب تقييم ومراجعة المشاريع
٦	٢	نظرية المباريات

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

أخرى:	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	مادة الدرس:	المحاضرة:	
				٤٨	ساعات التدريس الفعلية
				٤٨	الساعات المعتمدة

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهما الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):
لا ينطبق

٤- نواتج تعلم المقرر الدراسي في مجالات التعلم كما هي مبيّنة بالإطار الوطني للمؤهلات، وتوافقها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس المتبعة :



المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة تبوك
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية
إدارة البرامج والخطط الدراسية

--

مجلات التعلم كما يحددها الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم	
المعارف			1.0
	محاضرات - أمثلة وتطبيقات عملية - واجبات فردية - حلول تمارين .	معرفة ببحوث العمليات -تعلم قواعد نظرية القرار -تعلم البرمجة الخطية -تعلم كيفية اجراء تحليل الحساسية -تعلم كيفية تطبيق اساليب النقل والتخصيص -معرفة أسلوب المسار الحرج وأسلوب تقييم ومراجعة البرامج - معرفة نظرية المباريات	1.1
			1.2
المهارات الإدراكية			2.0
			2.1
			2.2
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية			3.0
			3.1
			3.2
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية			4.0
			4.1
			4.2
المهارات الحركية النفسية			5.0
			5.1

			5.2

٥. جدول مهام التقويم للطلاب أثناء الفصل الدراسي			
نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	
٢٠%	الرابع	اختبار فصلي أول	١
٢٠%	الثامن	اختبار فصلي ثان	٢
١٠%	أثناء وفي نهاية الفصل الدراسي	حضور ومناقشات صفية	٣
١٠%	التاسع	تكاليف بحثية فردية	٤
٤٠%	الأسبوع السادس عشر	اختبار نهائي	٥

د. الدعم والإرشاد الطلابي:

١- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
١٠ ساعات أسبوعياً وبمعدل ساعتين يومياً

هـ. مصادر التعلم:

١- الكتب المقررة المطلوبة: د نبيل خليل ، بحوث العمليات : النماذج والاساليب الكمية ، مكتبة خوارزم ، جدة ، الطبعة الاولى ، ٢٠١٤
٢-المراجع الرئيسة: د سعود مندوره ، د كاسر المنصور ، بحوث العمليات واتخاذ القرارات الادارية ، مكتبة خوارزم العلمية ، جدة، ٢٠١١
٣-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)
٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:
٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية: Excel, Lindo, WinQSB و . المرافق اللازمة:
بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).
١-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ): قاعة تسع ٣٠ طالب
٢-مصادر الحاسب الآلي: - جهاز لاب توب - جهاز عرض
٣-مصادر أخرى (حدها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة

بها):

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
- مناقشة عدد محدود من الطلاب .
- استبانة لجميع الطلاب للتعرف علي آرائهم من أجل تقييم المقرر الدراسي.
٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:
- ردود فعل الزملاء .
- آراء وملاحظات رئيس القسم .
- آراء وملاحظات عميد الكلية .
٣- عمليات تطوير التدريس:
- المراجعة الذاتية من جانب الاستاذ.
- مراجعة الملاحظات الواردة بشأن المقرر.
- توصيات ومقترحات رئيس القسم ، الزملاء ، الطلاب

٤-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى)
- المراجعة الذاتية من جانب الاستاذ. - مراجعة الملاحظات الواردة بشأن المقرر.
-توصيات ومقترحات رئيس القسم ، الزملاء ، الطلاب
٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:
... - تطبيق إجراءات التحسين والتطوير المستمر من خلال: - مقارنة ماتم انجازه فعلا مع ما هو مخطط (الفجوة) أي تحديد نقاط الضعف . - اعداد خطط عمل من أجل تصحيح نقاط الضعف . - مراجعة تنفيذ الخطة مرة أخرى .
- معرفة آراء الطلاب كنوع من التغذية المرتدة فيما يتعلق بما تم من تطوير وتحسين في المقرر

اسم القائم بتدريس المقرر الدراسي _____ أ د نبيل محمد مرسي خليل التوقيع _____

تاريخ انجاز التوصيف ١٤٣٦/٢/٦

الشخص المسنول عن استلام التوصيف _____ عميد الكلية/ _____

رئيس القسم:

التوقيع _____ التاريخ _____