**أولاً : بيانات عن المتقدم :**

الاسم :

الكلية : القسم :

 التخصص الدقيق : الرتبة العلمية :

 تاريخ التعيين بالجامعة على وظيفة أستاذ مساعد : / / 14ه‍.

 رقم الجوال: ( ) ، البريد الإلكتروني :

**ثانياً : بيانات عن المشاركات السابقة :**

 □ يوجد □ لا يوجد نوع المشاركة : □ اتصال علمي ، □ تفرغ علمي .

مدته : (بالشهر إذا كان اتصالاً ، وبالفصل إذا كان تفرغاً)

تحديد البداية : بداية الفصل ( ) من العام الدراسي ( هـ)

تحديد النهاية : بداية الفصل ( ) من العام الدراسي ( هـ)

□ المنتج العلمي للتفرغ السابق ، □ تقرير الاتصال العلمي السابق

تم اعتمادالمنتج العلمي من المجلس العلمي في جلسته ( ) المنعقدة بتاريخ / / 14ه‍.

تاريخ الحصول على آخر إعارة : / / 14ه‍ مدتها : □ لا توجد

**ثالثاً : بيانات عن الاتصال العلمي :**

1- نوع الاتصال العلمي :

 □ مهمة علمية □ إيفاد للتدريس خارج المملكة □ إجراء بحوث □ تطوير المهارات اللغوية.

2- مدة الاتصال العلمي بالتحديد عدد الأشهر ( ) شهراَ.

 من / / 14ه‍ حتى / / 14ه‍

 الموافق / / 20م حتى / / 20م

3- جهة الاستضافة للاتصال العلمي :المؤسسة العلمية :

 المدينــــة :

 الدولـــــة :

4- جهة الترشيح : □ المتقدم □ منحة أو دعوة على حساب الجهة المستضيفة □ الجامعة

توضيح :

5- الرسوم : □ لا توجد □ توجد ومقدارها : رقماً ( ) كتابة ( ) العملة ( ).

6- هل نشر المتقدم بحثاً في مرتبته الحالية :

عنوان البحث : وعاء النشر :

□ منشور □ مقبول للنشر

**رابعاً : بيانات عن طبيعة وأهمية الاتصال العلمي :**

1- طبيعة الاتصال العلمي :

2- أهمية الاتصال العلمي :

يأمل صاحب الطلب في :

 □ الموافقة على أن تـتحمل الجامعة الالتـزامات الماليـة (□تذكرة السفر حسب القواعد التنفيذية □ الرسوم).

 □ الموافقة دون أن تـتحمل الجامعة أي التـزامات مالية.

اسـم المتقدم : التوقيع : التاريخ : / / 14هـ

**خامساً : موافقة القسم ومسوّغاته :**

1. إيضاح مدى علاقة تخصص المرشح بطبيعة الاتصال العلمي وبدقة:

1. تحديد أسماء المكلفين بالقيام بعمل المرشح أثناء فترة الاتصال العلمي :
2. موافقة مجلس القسم :

 رقم القرار ( ) رقم الجلسة ( ) التاريخ : / / 14ه‍

 اعتمـاد محضـر الجلسـة من عميد الكليـة بخطابـه رقـم ( ) التاريخ : / / 14ه‍

رئيس القسم : توقيعه : . التاريخ : / / 14ه‍

**سادساً : موافقة مجلس الكلية :**

موافقة مجلس الكليـة : رقم القـرار ( ) رقـم الجلسة ( ) التاريخ : / / 14ه‍

 مصادقة مديـر الجامعــــة بخطابــه رقــم ( ) التاريخ : / / 14ه‍

 عميد الكلية : . توقيعه : التاريخ : / / 14هـ

========================================================

المرفقات :

 نموذج طلب الاتصال العلمي مكتمل البيانات والتوقيعات (مطبوعاً ، ولا يقبل بخط اليد).

 صورة من قرار التعيين على وظيفة أستاذ مساعد .

 نسخة من بحث منشور أو مقبول للنشر + صورة من خطاب قبول النشر .

 صورة من قرار المجلس العلمي بالموافقة على تقرير إجازة الاتصال العلمي السابق .

 صورة من محضري مجلس القسم والكلية + المصادقة عليهما.

 نسخة من خطة البرنامج العلمي المراد إنجازه أثناء الاتصال العلمي ، معتمد من الجهة المستضيفة.

 خطاب موافقة المؤسسة العلمية التي سيقضي فيها فترة الاتصال العلمي .

 السيرة الذاتية للمتقدم (العلمية والعملية) .