



التعليم...
من أي مكان... وفي أي وقت...

مدرسة
عين الافتراضية



دليل استخدام

بوابة مدرسة عين الافتراضية

(حساب قائد المدرسة)

١٤٣٩هـ - ٢٠١٨م



فهرس المحتويات

م	الموضوع	الصفحة
١.	تسجيل الدخول للمدرسة.	٣
٢.	استعراض حساب مدير المدرسة.	٥
٣.	ادارة المستخدمين	١٠
٤.	ادارة الفصول المدرسية	١٦
٥.	اعدادات سجل الدرجات	٢٨
٦.	اعدادات درجات المقرر	٣٠
٧.	الأدوار المساندة	٣٢
٨.	المجتمع التفاعلي للمدرسة	٣٥
٩.	الأنشطة التعليمية	٤٤
١٠.	ادوات التعلم المانع للطلاب	٥٣
١١.	اللقاءات التفاعلية	٥٤
١٢.	السلوكيات	٥٨
١٣.	التقارير والإحصائيات	٦٢
١٤.	التواصل مع منسوبي المدرسة	٦٣
١٥.	الإستبانات	٦٦
١٦.	تواصل معنا	٧١



تسجيل الدخول للمدرسة

مدرسة عين الافتراضية
مدرسة افتراضية تقدم حلولاً تعليمية لضمان نشر التعليم

مدارس الحد الجنوبي

مرحباً بك

مدرسة افتراضية تقدم حلولاً تعليمية لضمان نشر التعليم واستدامته وإتاحته لمن لا يستطيع الوصول إلى المدرسة

تسجيل الدخول

رقم الهوية

كلمة المرور

تسجيل الدخول

نسيت كلمة المرور

تسجيل جديد

جميع الحقوق محفوظة © لشركة تطوير للخدمات التعليمية ٢٠١٧

في حال نسيانك كلمة المرور الأمر بسيط قم فقط بالضغط على كلمة نسيت كلمة المرور وأدخل بريدك الإلكتروني ستصلك رسالة تذكير بها.

أو تواصل معنا بأحد قنواتنا لتقديم الدعم لك.

إذا كان لديك حساب سابق في البوابة، قم بإدخال رقم هويتك المكون من ١٠ أرقام وكلمة المرور الخاصة بك، ثم اضغط على **ايقونة تسجيل الدخول**.

تسجيل الدخول للمدرسة

إدارة المدارس

اسم المدرسة

بحث



من نوع: عام
نوع المدرسة: مشترك
المراحل الدراسية: الثانوية الفصلي المرحلة المتوسطة المرحلة الابتدائية الثانوية مقررات
قادة المدرسة: علي احمد سلمان المشوي الفيضي علي عامر - الشهري عبد بن مسلم بن عبد العتيبي محمد عبدالعزيز محمد الشويهر

إجمالي الطلبة: 24
إجمالي المعلمين: 7

[الصفحة الرئيسية](#)



من نوع: ل
نوع المدرسة: بنين
المراحل الدراسية: المرحلة المتوسطة الثانوية الفصلي الثانوية مقررات المرحلة الابتدائية
قادة المدرسة: علي احمد سلمان المشوي الفيضي عبد بن مسلم بن عبد العتيبي

إجمالي الطلبة: 0
إجمالي المعلمين: 0

[الصفحة الرئيسية](#)



من نوع: عام
نوع المدرسة: مشترك
المراحل الدراسية: المرحلة الابتدائية الثانوية مقررات المرحلة المتوسطة الثانوية الفصلي
قادة المدرسة: علي احمد سلمان المشوي الفيضي عبد بن مسلم بن عبد العتيبي

إجمالي الطلبة: 1
إجمالي المعلمين: 1

[الصفحة الرئيسية](#)

- عند تسجيل الدخول ستظهر لك صفحة استعراض كافة المدارس التي تم الحاقك بها وعن طريق الضغط على ايقونة الصفحة الرئيسية ستتمكن من ادارة المدرسة بكافة التفاصيل.



مدير مدرسة



حساب مدير المدرسة

مدرسة عين الافتراضية

عدد المعلمين

عدد الطلاب

عدد الحصص

عدد الحصص المخططه

عدد الحصص المخططه للتعليم

عدد الحصص المخططه

عدد الحصص المخططه

إحصائيات الطلاب

عدد الطلاب 24

عدد المعلمين 12

عين بؤهة التعليم الوطنية

وزارة التربية والتعليم العالي الفلسطينية - وزارة التربية والتعليم الفلسطينية - وزارة التربية والتعليم الفلسطينية

التقويم

الواصل المجامعي

إدارة البلاغات

إدارة الإعلانات

الاشعارات الخاصة

إدارة الطلاب

إدارة بيانات المعلمين

إدارة الفصول

التقارير والإحصائيات

التطوير التكنولوجي

المساهمات علماء المسلمين

اختبر اللغة الإنجليزية

قربنا الحجازي

نادي القرحة

غرفة الألعاب

أحدث الاختبارات

الاسم	التاريخ	النقاط
محمد	07 تشرين 1438	100
ياسر	07 تشرين 1438	100
ياسر	07 تشرين 1438	100
ياسر	07 تشرين 1438	100

أحدث الإجازات

لا يوجد إجازات حالياً

أحدث الرسائل

الاسم	التاريخ	الموضوع
محمد	21 سبتمبر 1438	مفاتيح
محمد	10 سبتمبر 1438	مفاتيح
محمد	10 سبتمبر 1438	مفاتيح
محمد	10 سبتمبر 1438	مفاتيح

أحدث الواجبات

الاسم	التاريخ	النقاط
محمد	09 تشرين 1438	100
محمد	09 تشرين 1438	100
محمد	09 تشرين 1438	100
محمد	09 تشرين 1438	100



تتكون الشاشة الرئيسية للنظام من عدة أجزاء وهي كالتالي:

الجزء الأول: أيقونات القائمة الرئيسية للتنقل في النظام.





الجزء الثاني: الإعلانات والصفحات الاجتماعية والتقويم والإحصاءات

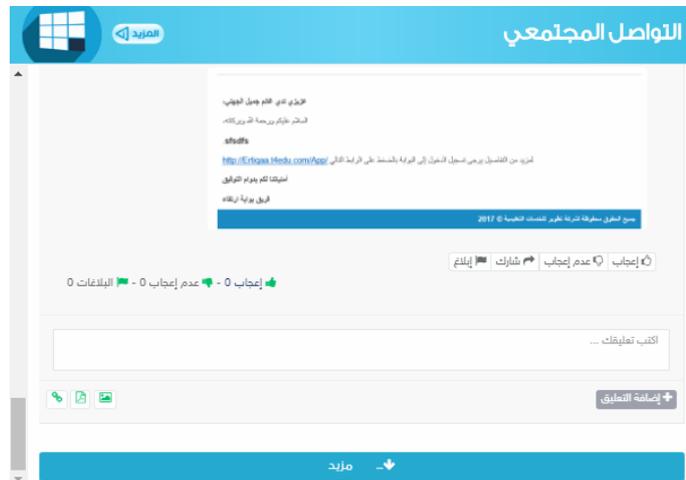
شاشة عرض الإعلانات المطروحة على مستوى المدرسة



شاشة عرض الإحصاءات العامة على مستوى المدرسة ويمكن الاطلاع على تفاصيل أكثر من خلال ايقونة التقارير (سيتم تناولها بالتفصيل لاحقاً)



شاشة المشاركات في الصفحات الاجتماعية (التعليق على منشور أو التفاعل معه أو التعديل على المنشورات... إلخ)





التقويم						
اليوم						
ذو القعدة ١٤٣٨ - أغسطس ٢٠١٧						
سبت	جمعة	خميس	أربعاء	ثلاثاء	إثنين	أحد
5	13 4	12 3	11 2	10 1	9 31	8 30 7
12	20 11	19 10	18 9	17 8	16 7	15 6 14
19	27 18	26 17	25 16	24 15	23 14	22 13 21
26	4 25	3 24	2 23	1 22	30 21	29 20 28

التقويم: تسجيل وعرض الاحداث
والإعلانات على التقويم مع إمكانية عرضها
باليوم والاسبوع والشهر.

الجزء الثالث: الوصول السريع لإدارة مكونات النظام وعرض آخر الإضافات في الأنشطة التعليمية.

إدارة البلاغات

إدارة الإعلانات

اللقاءات العامة

إدارة الطلاب

إدارة بيانات المعلمين

إدارة الفصول

إدارة المدرسة
هناك حفيظة ميثقة ومد زمن
طويل وهي أن المحتوى
المفروض لصفحة ...

شريط الوصول السريع لإدارة عناصر المجتمع المدرسي الافتراضي (الفصول، المعلمين، الطلاب، اللقاءات، البلاغات، الإعلانات).

أحدث الإجراءات

التاريخ	المستخدم	الإجراء
02/08/2017	م. محمد	إجراء

أحدث الواجبات

التاريخ	المستخدم	الواجب
02/08/2017	م. محمد	واجب

أحدث الاختبارات

التاريخ	المستخدم	الاختبار
02/08/2017	م. محمد	اختبار
02/08/2017	م. محمد	اختبار

أحدث التلميحات

التاريخ	المستخدم	التلميح
02/08/2017	م. محمد	تلميح

أحدث الرسائل

لا توجد رسائل حالياً

استعراض آخر نشاط تم تنفيذه /
إدراجه ضمن المكونات المعروضة في
المربعات التفاعلية (الدروس المنشأة،
الإجراءات المرفوعة، الاختبارات
المعدة، الواجبات المسندة للطلاب،
الرسائل الواردة، التنبيهات)

❖ تعديل البيانات الشخصية:



بالنقر على **قائد المدرسة** يمكنك الوصول للتالي:

١. صندوق الرسائل الواردة
٢. صفحة تعديل البيانات
٣. تغيير الصورة الشخصية
٤. تغيير كلمة المرور الخاصة بك
٥. الخروج من النظام

بياناتي

رقم الهوية/ الإقامة	103119
الاسم الأول*	علي
اسم الأب*	عبدالله
اسم الجد*	ظافر
اسم العائلة*	ال حارث
البريد الإلكتروني*	abcd@t4edu.com
تأكيد البريد الإلكتروني*	abcd@t4edu.com
الجوال*	966000000000
نوع الجنس*	ذكر
الصورة الشخصية*	 No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>

بالدخول على شاشة تعديل بياناتي بإمكانك تعديل بيانات التواصل والصورة الشخصية. وهذه البيانات هي سجل التواصل الخاص بك على نظام إدارة التعلم.

ملاحظة:

احرص على تدوين البيانات الصحيحة؛ لضمان التواصل الفعال بينك وبين منسوبي مدرستك والحصول على مستجدات النظام.



ادارة المستخدمين:

حتى يتمكن المستخدمون من استخدام المدرسة بشكل كامل وممارسة الأنشطة التعليمية الافتراضية التفاعلية لابد من ضبط اعدادات المدرسة وتجهيزها بتسجيل المعلمين والطلاب بتحديد الفصول الدراسية بها، وتحديد المعلمين واسناد المقررات الدراسية لهم، وتعيينهم على فصول المدرسة، وكذلك تحديد طلاب المدرسة وتوزيعهم على الفصول الدراسية المنشأة...إلخ. وذلك كله يتطلب إعداد مسبق من قائد المدرسة وهذه المهارات هي ما سيتم تناوله في هذا الدليل.

١. تسجيل المعلمين:

قم بالدخول على شاشة تسجيل المعلمين عن طريق الضغط على الايقونة التالية:



للدخول على شاشة تسجيل المعلمين اضغط على أيقونة تسجيل المعلمين في القائمة الرئيسية.

ستظهر لك شاشة تسجيل بيانات المعلمين.

تسجيل بيانات المعلمين

الصفحة الرئيسية / تسجيل بيانات المعلمين

نوع الملف المرفق*
 ملف من نور نموذج إدارة التعلم

تحميل نموذج نور
إضغط هنا لتحميل نموذج نور وتعبئته كما هو موضح حيث انه لا يتم معالجة أي نموذج آخر

حمل الملف*
 لم يتم اختيار أي ملف

كلمة المرور الافتراضية*

البريد الإلكتروني*

❗ في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للمعلم في الملف المرفق او في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

إلغاء

حفظ



1

نقوم باختيار نوع الملف المراد رفعه على النظام، في حالة كان المعلمين من نور اختر ملف من نور، وفي حالة كان المعلمين من خارج نور اختر نموذج إدارة التعلم.

تسجيل بيانات المعلمين

الصفحة الرئيسية / تسجيل بيانات المعلمين

نوع الملف المرفق* ملف من نور نموذج إدارة التعلم

2

قم بتحميل النموذج الخاص الذي يوفره لك النظام.

تسجيل بيانات المعلمين

الصفحة الرئيسية / تسجيل بيانات المعلمين

نوع الملف المرفق* ملف من نور نموذج إدارة التعلم

تحميل نموذج نور

حمل الملف* لم يتم اختيار أي ملف

كلمة المرور الافتراضية*

البريد الإلكتروني*

في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للمعلم في الملف المرفق أو في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

3

قم بتعبئة ملف النموذج الذي قمت بتحميله بأرقام الهوية للمعلمين والبريد الإلكتروني الخاص بهم.

download (3) - Excel

رقم الهوية	البريد الإلكتروني
111	@t4edu.com
123	@hotmail.com
555	@gmail.com
101	@yahoo.com



4

بعد تعبئة الملف وحفظه قم برفعه على النظام.

قم بإدخال كلمة مرور للمعلمين افتراضية وموحدة لجميع حسابات المعلمين الذين قمت بإضافتهم. و بريد إلكتروني يستخدم في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للمعلم في ملف النموذج.

download (3).xlsx اختيار ملف* حمل الملف*

a1234567 كلمة المرور الافتراضية*

malswyyed@t4edu.com البريد الإلكتروني*

❗ في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للمعلم في الملف المرفق او في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

إلغاء حفظ

ومن ثم اضغط زر حفظ.

التقرير	ملف الاكسيل المرفق	الرقم السري	تاريخ معالجة الملف
تحميل التقرير	تحميل الملف	a1	30/ربيع الثاني/1439 - 17/يناير/2018 01:20 م

سيظهر لك تقرير بحالة كل معلم قمت بإضافته، وأن كان مسجلاً مسبقاً أم لا، يمكنك تحميله والاطلاع على تفاصيله.

ملف تحرير تنسيق عرض تعليمات
عدد المعلمين : ٤

ليس معلماً	: ٨٠٠
ليس معلماً	: ٨٠٠
ليس معلماً	: ٨٠٠
ليس معلماً	: ١٠١

عدد المعلمين غير المسجلين في نور : ٠
عدد المعلمين المسجلين من قبل : ٠
عدد المستخدمين الذين تم تسجيلهم بنجاح : ٠



٢. تسجيل الطلاب:

قم بالدخول على شاشة تسجيل الطلاب عن طريق الضغط على الايقونة التالية:



للدخول على شاشة تسجيل الطلاب اضغط على أيقونة تسجيل الطلاب في القائمة الرئيسية.

ستظهر لك
شاشة تسجيل
بيانات
المعلمين.

تسجيل الطلاب
الصفحة الرئيسية / تسجيل الطلاب

نوع الملف المرفق*
تحميل نموذج نور

ملف من نور نموذج إدارة التعلم

إضغط هنا لتحميل نموذج نور. وتعبئته كما هو موضح حيث انه لا يتم معالجة أي نموذج آخر

حمل الملف*
كلمة المرور الافتراضية*
البريد الإلكتروني*

المرحلة التعليمية*
المرحلة الابتدائية/المتوسطة

في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للطلاب في الملف المرفق أو في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

إلغاء حفظ

1

تقوم باختيار نوع الملف المراد رفعه على النظام، في حالة كان الطلاب من نور اختر ملف من نور، وفي حالة كان الطلاب من خارج نور اختر نموذج إدارة التعلم.

تسجيل الطلاب
الصفحة الرئيسية / تسجيل الطلاب

نوع الملف المرفق*
ملف من نور نموذج إدارة التعلم



4

بعد تعبئة الملف وحفظه قم برفعه على النظام.

قم بإدخال كلمة مرور للطلاب افتراضية وموحدة لجميع حسابات الطلاب الذين قمت بإضافتهم. و بريد إلكتروني يستخدم في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للطلاب في ملف النموذج.

download (3).xlsx اختيار ملف

حمل الملف*

كلمة المرور الافتراضية* a1234567

البريد الإلكتروني* malswyed@t4edu.com

في حالة عدم وجود بريد إلكتروني للطلاب في الملف المرفق او في نظام نور سوف يتم استخدام هذا البريد

المرحلة التعليمية* المرحلة الابتدائية/المتوسطة

إلغاء حفظ

ومن ثم اضغط زر حفظ.

التقرير	ملف الاكسيل المرفق	الرقم السري	تاريخ معالجة الملف
تحميل التقرير	تحميل الملف	a1234567	30/ربيع الثاني/1439 - 17/يناير/2018 01:20 م

سيظهر لك تقرير بحالة كل طالب قمت بإضافته، وأن كان مسجلاً مسبقاً أم لا، يمكنك تحميله والاطلاع على تفاصيله.

المفكرة - (1) - xlsx.٢٠١٨٠١١٧٠٢١٤٣٧

ملف تحرير تنسيق عرض تعليمات

عدد المستخدمين في ملف الاكسيل :

نيس طابيا :	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٢
نيس طابيا :	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٤
نيس طابيا :	٨٠٠٠٠٠٠٠٠٣
نيس طابيا :	١٠١١١١١١١١
نيس طابيا :	١٠١١٧٢١٠٤٠

عدد المستخدمين غير المسجلين في نور :

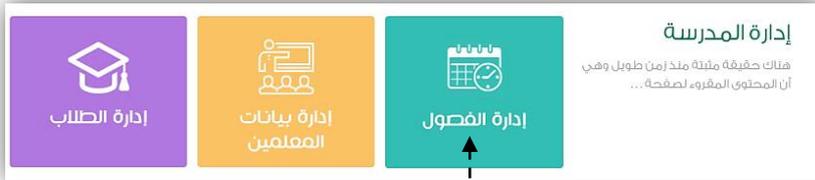
عدد المستخدمين المسجلين من قبل :

عدد المستخدمين الذين تم تسجيلهم بنجاح :

ادارة الفصول المدرسية:

١. إضافة الفصول الدراسية للمدرسة:

قم بالدخول على شاشة إدارة الفصول عن طريق الضغط على أحد الايقونات التالية:



للدخول على شاشة إضافة الفصول وضبط اعداداتها اضغط على أيقونة **إدارة الفصول** من أيقونات الوصول السريعة، أو أيقونة **الفصول المدرسية** في القائمة الرئيسية.





نقوم بإدخال بيانات الفصول الدراسية للمدرسة (المرحلة، الصف، الفصل الدراسي، اسم الفصل، وصف الفصل، عدد المقاعد)، كرر هذه العملية حتى تنتهي من إنشاء فصول المدرسة كاملة.

2

إضافة فصل مدرسي

سنة دراسية رقم 1 - فصل دراسي
إدارة المدارس / الصفحة الرئيسية / إدارة الجداول والفصول / إضافة فصل مدرسي

اختر	البيانات التعليمية*
<input type="text"/>	اسم الفصل المدرسي*
<input type="text"/>	الوصف
<input type="text"/>	عدد مقاعد الطلاب*

3

بعد انشاء الفصل سيظهر لك اعداداته والمتاحة في الشريط التالي:

المرحلة الابتدائية- الصف الخامس الابتدائي- الفصل الدراسي الأول - خامس ابتدائي

مجموع الطلاب 0
مجموع المعلمين 0
مجموع المقررات 17

قائد الفصل

إدارة بيانات الطلاب
إدارة بيانات المعلمين
إدارة الجدول الدراسي
متابعة الغياب
مشاهدة الإعلانات
تعديل
حذف
تعين قائد الفصل

من خلال الأيقونات الموضحة في الشريط يمكننا حذف الفصل المنشأ بالخطأ، كما يمكننا تعديل بيانات الفصول المدخلة سابقاً، وكذلك يمكننا تعيين قائد للفصل (رائد الفصل) من أحد معلمي الفصل، وكذلك يمكننا إضافة الطلاب والمعلمين للفصول، أيضاً إدارة الجدول الدراسي للفصل ومتابعة الغياب وهذا ما سيتم توضيحه في الصفحات التالية.



٢. تعيين قادة للفصول المدرسية:

تعيين قائد الفصل
ثاني أ
الصفحة الرئيسية / إدارة الفصول المدرسية / تعيين قائد الفصل

اختر	قائد الفصل*
اختر	
إبراهيم علي إبراهيم القوزي	
أحمد حسن سعيد آل المحضبي	
أحمد عبد الله سعيد العامدي	
حسن بن حسين بن محمد حقان آل جمهان	
حسين منصور حسين الوادي	
سالم محمد سالم القرني	
سعد محمد قبيل العلياني	
صالح محمد مفرح الشهري	
عامر إبراهيم عامر البارقي	
عبدالرحمن محمد حسن دغريري	
عبد أحمد عبده مدطلي	
علي حمد علي آل مسعد	
عيثان عثمان حنش العمري	
فيصل مبارك سعيد اليامي	
محمد بن ناصر بن محمد المجادة	
مهدي حسين مهدي آل بالدارث	

لتعيين قائد الفصل نقوم

بالضغط على ايقونة

تعيين قائد الفصل

1

اختر أحد معلمي الفصل

ليكون قائد للفصل ثم

اضغط على ايقونة

2

قائد الفصل*
عبدالرحمن محمد حسن دغريري

إلغاء حفظ

النتج

ستلاحظ كنتيجة

نهائية أنه تم ظهور

أسماء القادة التي تم

تعيينهم للفصول في

شاشة إدارة الفصول

الدراسية.

المرحلة المتوسطة- الصف الثالث المتوسط- الفصل الدراسي الأول - ثالث أ

مجموع الطلاب 0

مجموع المعلمين 0

مجموع المواد 19

قائد الفصل أحمد حسن سعيد آل المحضبي

المرحلة المتوسطة- الصف الثاني المتوسط- الفصل الدراسي الأول - ثاني أ

مجموع الطلاب 0

مجموع المعلمين 0

مجموع المواد 18

قائد الفصل عبدالرحمن محمد حسن دغريري

المرحلة المتوسطة- الصف الأول المتوسط- الفصل الدراسي الأول - أولى أ

مجموع الطلاب 0

مجموع المعلمين 0

مجموع المواد 19

قائد الفصل مهدي حسين مهدي آل بالدارث

٣. إضافة الطلاب للفصول المدرسية:

إضافة طالب

اسم الطالب أو رقم الهوية

بحث

1

لبدء بإضافة طلاب المدرسة وتسكينهم على الفصول قم بالضغط على ادارة بيانات الطلاب ثم على **إضافة طالب**.

إضافة طالب

اسم الطالب أو رقم الهوية

بحث

حذف	نوف بنت د رقم الهوية !	<input checked="" type="checkbox"/>
حذف	طالب بن طالب رقم الهوية 1111	<input checked="" type="checkbox"/>

نقل الطلاب

2

ستظهر لك أسماء الطلاب الذين يمكنك إضافتهم على هذا الفصل، أو يمكنك البحث عن طلاب بأرقام هوياتهم أو ببياناتهم الدراسية المدخلة في النظام.

3

حدد الطلاب المراد اضافتهم لهذا الفصل واضغط على ايقونة إضافة الطلاب المحددين.

ملاحظات هامة

١- لا يمكنك إضافة طلاب فوق الطاقة الاستيعابية للفصل التي حددتها مسبقاً في عدد المقاعد، يتطلب الأمر العودة لبيانات الفصل وتعديل عدد المقاعد لتتمكن من الإضافة.

٢- ستلاحظ تلقائياً تناقص عدد المقاعد بعد اختيار الطلاب، لا بد من إدارة البيانات الدراسية للطلاب أولاً من إدارة بيانات الطلاب ثم اضافتهم للفصول.



٤. إضافة المعلمين للفصول المدرسية:

ملاحظة هامة

قبل البدء بهذه الخطوة
يتحتم عليك إدارة بيانات
المعلمين أولاً وإضافة
المقررات لهم

1

إدارة المعلمين

اختيار منار - سنة دراسية رقم 1 - فصل دراسي
إدارة المدارس / الصفحة الرئيسية / إدارة الجداول والفصول / إدارة المعلمين

إضافة معلم

اسم المعلم أو رقم الهوية أو اسم المقرر

بحث

للبدء بتعيين معلمي المدرسة
على الفصول الدراسية اضغط
على أيقونة إدارة المعلمين
ثم على أيقونة **إضافة معلم**.

إضافة المعلمين المحددين

المقررات الدراسية *	رقم الهوية/ الإقامة	اسم المعلم	✓
الدراسات الاجتماعية والوطنية	1078	مهدي حسين آل بالطرث	✓
الرياضيات	1022	سعد محمد العلياني	✓
لغتي الخالدة	1019	صالح محمد الشهري	✓
الكاسب التالي	1064	أحمد عبد الله القامدي	✓

2

ستظهر لك أسماء
المعلمين الذين يمكنك
إضافتهم على هذا الفصل،
حددهم وكذلك حدد
مقرراتهم التي سيقومون
بتدريسها لهذا الفصل. ثم
اضغط على أيقونة إضافة
المعلمين المحددين.
أو يمكنك البحث عن
معلمين بأرقام هوياتهم
أو ببياناتهم المدخلة في
النظام.

ملاحظة هامة

بعد إضافة الطلاب
والمعلمين لن تتمكن من
تعديل البيانات الدراسية
للفصل.



٥. إدارة الجدول المدرسي للفصول:

إدارة الجدول الدراسي

الصفحة الرئيسية / إدارة الفصول المدرسية / إدارة الجدول الدراسي

لم يتم إضافة اعدادات الجدول الدراسي

[عودة](#)

ينبغي عليك إدارة إعدادات
الجدول الدراسي بالأول ليظهر
لك جدول الفصل. قم بالذهاب
إلى **إعدادات الجدول الدراسي**
من القائمة الرئيسية.

إعداد الجدول
والفصول

الفصول المدرسية

إعدادات الجدول الدراسي

إعدادات الجدول الدراسي

6:30 AM	وقت بداية اليوم الدراسي*
9	الحد الأقصى للحصص في اليوم*
45	مدة الحصص بالدقائق*
30	مدة حصص الراحة بالدقائق*
5	الفرق بين الحصص بالدقائق*

أيام الاجازات* الأحد الإثنين الثلاثاء الأربعاء الخميس الجمعة السبت

[إلغاء](#) [حفظ](#)



بعد إدارة إعدادات الجدول الدراسي ومن ثم الذهاب إلى الجدول الخاص بالفصل
ستلاحظ ظهور الجدول الدراسي الخاص بالفصل 3/أ. قم بتعبئة الحصص بمقررات معلمي الفصل.

إدارة الجدول الدراسي

13

إدارة الفصول المدرسية / إدارة الجدول الدراسي

اليوم	الحصة الأولى	الحصة الثانية	الحصة الثالثة	الحصة الرابعة	الحصة الخامسة	الحصة السادسة	الحصة السابعة	الحصة الثامنة	الحصة التاسعة
الأحد	العلوم معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	لغتي الخالد معلم التجريبية	الرياضيات معلم التجريبية	الراحة الراحة	الدراسات الـ معلم التجريبية	الفقه معلم التجريبية	اختر اختر	اختر
الاثنين	الرياضيات معلم التجريبية	Full Blast معلم التجريبية	القرآن الكريم معلم التجريبية	التوحيد معلم التجريبية	الراحة الراحة	الفقه معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	العلوم الحاسب الآلي لغتي الخالد	اختر
الثلاثاء	الرياضيات معلم التجريبية	اختر	الرياضيات معلم التجريبية	اختر	الراحة الراحة	اختر	اختر	الرياضيات الدراسات الاجتماعية والوطنية الفقه	اختر
الأربعاء	العلوم معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	العلوم معلم التجريبية	الحاسب الآلي معلم التجريبية	الراحة الراحة	اختر	اختر	الحديث التربية المدنية	اختر
الخميس	العلوم معلم التجريبية	لغتي الخالد معلم التجريبية	الرياضيات معلم التجريبية	الدراسات الـ معلم التجريبية	الراحة الراحة	اختر	اختر	التفسير التوحيد Full Blast القرآن الكريم	اختر

حفظ إلغاء

قم بإدخال فترة الراحة،
وبعد الانتهاء قم بالضغط
على **حفظ**.

ستلاحظ عند اختيار المقرر
ظهور اسم المعلم بأسفل
المقرر

الجدول الدراسي	
انعكاس الجدول المدخل من قائد المدرسة في حساب المعلم.	
الأحد	الحصة 1 الرياضيات 06:30 ص - 07:15 ص
الاثنين	الحصة 2 لا يوجد درس معد أو مسند للمعلم في هذا الوقت
الثلاثاء	الحصة 3 الرياضيات 08:10 ص - 08:55 ص

ملاحظة هامة: خاصية الجدول الدراسي وإعداداته لا تظهر لجميع المدارس تظهر حسب الاتفاق مع مدير النظام مسبقاً.



٦. إدارة بيانات المعلمين:



للدخول على شاشة إدارة بيانات المعلمين وضبط اعداداتها اضغط على أيقونة إدارة بيانات المعلمين من أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.



1 يمكن أيقونة إدارة بيانات

المعلمين قائد المدرسة

من:

- توزيع المقررات على معلمي المدرسة.
- تعديل بيانات المعلم الشخصية.
- إعادة تعيين كلمة المرور للمعلم إذا نسيها.
- تعطيل معلم من المدرسة.
- الاطلاع على تقارير أداء المعلم وعلى الجدول المسند له.
- ارسال رسالة الى المعلم.



❖ لإضافة المقررات للمعلم:

1

إدارة المقررات الدراسية للمعلم
اسم المعلم : عبدالرحمن محمد الزبيدي
إدارة المدارس / الصفحة الرئيسية / إدارة بيانات المعلمين / إدارة المقررات الدراسية للمعلم

إدارة المقررات

إضافة مقررات دراسية جديدة للمعلم

البيانات الدراسية*

اختر

+ إضافة

للبدء بتعيين
المقررات الدراسية
للمعلمين اضغط
على ايقونة ادارة
المقررات للمعلم.

2

إضافة مقررات دراسية جديدة للمعلم

البيانات الدراسية*

المرحلة المتوسطة

الصف الأول المتوسط

الفصل الدراسي الأول

التوحيد

+ إضافة

اختر البيانات
الصحيحة للمقرر
وفق التسلسل
الذي سيظهر لك
في القوائم
المنسدلة ثم
اضغط على
ايقونة **إضافة**.

النتائج

المقررات الحالية للمعلم

المرحلة المتوسطة - الصف الثاني المتوسط - الفصل الدراسي الأول - الرياضيات عدد حصص المادة في الأسبوع 0	الفصول المدرسية	فصل ثاني متوسط اليوم الخميس	فصل ثاني متوسط اليوم الخميس
المرحلة المتوسطة - الصف الثاني المتوسط - الفصل الدراسي الأول - العلوم عدد حصص المادة في الأسبوع 0	الفصول المدرسية	فصل ثاني متوسط اليوم الخميس	فصل ثاني متوسط اليوم الخميس

ستلاحظ كنتيجة
نهائية وهي ظهور
المقررات الدراسية
للمعلم.

كرر العملية نفسها لكافة معلمي
المدرسة.



تعديل بيانات المعلم:

تعديل بيانات المعلم

إدارة المدارس / الصفحة الرئيسية / إدارة بيانات المعلمين / تعديل بيانات المعلم

تعديل البيانات | الجدول | إدارة المقررات

نعم

المعلم يتبع نظام نور*

رقم الهوية/الإقامة* 1061750164

الاسم الأول* عبدالرحمن

اسم الأب* محمد

اسم الجد* فايز

اسم العائلة* الزبيدي

البريد الإلكتروني* malswyed@t4edu.com

تأكيد البريد الإلكتروني* malswyed@t4edu.com

الجوال* 966548447453

نوع الجنس* ذكر

كلمة المرور

تفعيل محرر المعادلات*

تغيير كلمة المرور

حفظ إلغاء

تعديل بيانات المعلم

الأساسية

وهي تشمل:

- البريد الإلكتروني
- الجوال
- إعادة تعيين كلمة المرور.
- تفعيل المحرر الرياضي لمعلمي الرياضيات والعلوم.

المحرر الرياضي أحد

الأدوات مدفوعة الرخصة

يوفرها النظام لتمكين

المعلمين من إضافة

المعادلات الرياضية

والرموز الخاصة.

مشاهدة تقرير المعلم:



يمكن لقائد المدرسة الاطلاع على تقارير الإنجاز للمعلم من خلال أيقونة **تقارير المعلم** حيث تستعرض جهوده في اثناء المحتوى الرقمي التعليمي (بناء أسئلة، إضافة اثناءات، بناء اختبارات إلكترونية)، وتقدمه في توظيف مكونات النظام في الأنشطة التعليمية (تقديم دروس افتراضية، إسناد واجبات إلكترونية للطلاب) ... إلخ.



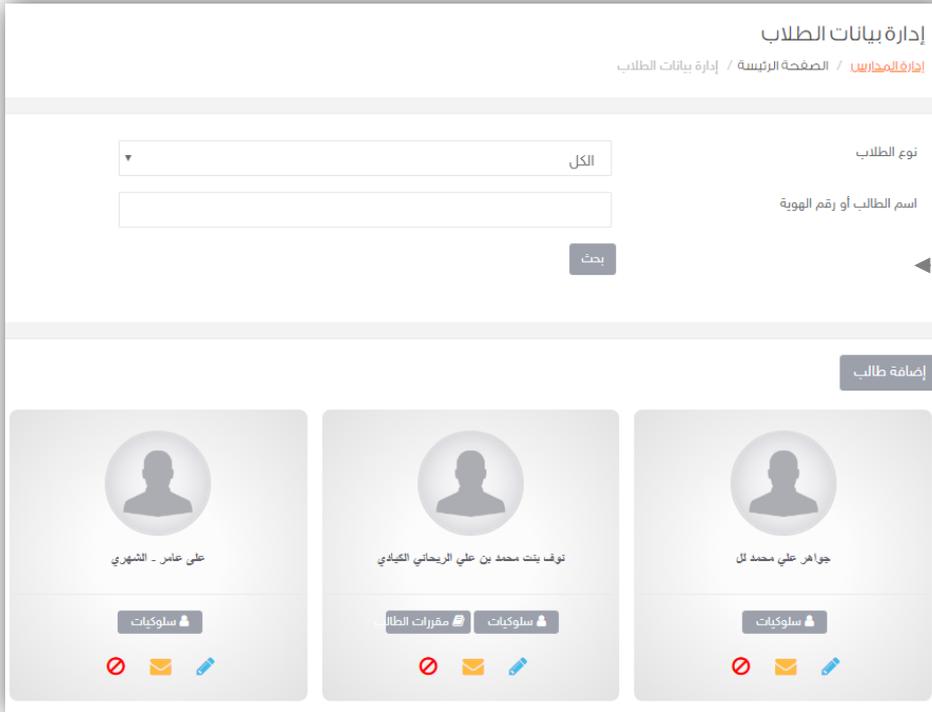
٧. إدارة بيانات الطلاب:



للدخول على شاشة إدارة بيانات الطلاب وضبط اعداداتها اضغط على أيقونة إدارة بيانات الطلاب من أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.

يمكن أيقونة إدارة بيانات الطلاب قائد المدرسة من:

- 1
- تعديل بيانات الطالب الأساسية.
 - تعديل بيانات الطالب الدراسية.
 - الاطلاع على مقررات الطالب.
 - إعادة تعيين كلمة المرور للطالب في حال نسيانها.
 - تعديل بيانات ولي الأمر.
 - إعادة تعيين كلمة المرور لولي الأمر في حال نسيانها.
 - الاطلاع على سلوكيات الطالب.
 - تعطيل او تفعيل الطالب.





❖ تعديل بيانات الطالب:

إرسال رسالة

تعديل البيانات

مقررات الطالب

سلوكيات

جواهر ع
٠٦٧٥٥٥٥
فصل م٥

بريد الكتروني*:

كلمة المرور:

جوال*:

بريد الكتروني لولي الأمر:

كلمة المرور لولي الأمر:

جوال ولي الأمر:

البيانات التعليمية

التسلسل التعليمي الحالي

المرحلة المتوسطة - الصف الأول المتوسط - الفصل الدراسي الثاني

حفظ

تحقق من بيانات الطلاب كاملة، وبإمكانك تعديل البيانات التالية فقط:

- البريد الإلكتروني.
- رقم الجوال.
- الجنس.
- اعادة تعيين كلمة المرور.
- تعديل بيانات ولي الأمر.
- تعديل البيانات الدراسية.

تحقق من تعديل / اكمال البيانات الدراسية و الأساسية لكافة طلاب المدرسة.

ملاحظة: بعد إضافة الطالب للفصل لن تتمكن من تغيير البيانات الدراسية الا بعد حذفه من الفصل.

وزارة التعليم
Ministry of Education

t/edu.com
شركة تطوير الخدمات التعليمية
SERVICES TO PROMOTE EDUCATIONAL SERVICES

٢٧

جميع الحقوق محفوظة © لشركة تطوير للخدمات التعليمية

إعدادات سجل الدرجات:

يوفر النظام لقائد المدرسة إمكانية إعداد وضبط سجل الدرجات لكل فصل دراسي والذي يستخدم فيما بعد في إعداد درجات كل مقرر وذلك من خلال أيقونة **إعدادات سجل الدرجات**.



بعد الضغط على الأيقونة، ستظهر لك صفحة **إعدادات سجل الدرجات**.

قم باختيار التسلسل التعليمي للمرحلة المراد إعداد أو تعديل سجل الدرجات لها ومن ثم اضغط على زر **بحث**.

سيظهر لك **سجل الدرجات** في حال تم انشائه من قبل مدير النظام ويمكنك التعديل عليه أو يمكنك إنشائه من جديد.

سجل الدرجات*
انقر على الخلية لتعديل التقدير أو الدرجة

الدرجة	التقدير	إجراءات
69	مقبول	حذف
79	جيد	حذف
89	جيد جداً	حذف
100	ممتاز	حذف

حفظ



سجل الدرجات*

أضف درجة

انقر على الخلية لتعديل التقدير أو الدرجة

إلى	من	التقدير	
69	60	مقبول	حذف
79	70	جيد	حذف
89	80	جيد جدا	حذف
100	90	ممتاز	حذف

حفظ

لإضافة درجة في سجل
الدرجات قم بالضغط
على **أضف درجة**

100	90	ممتاز	حذف
	0		حذف

حفظ

سيظهر لك صف
جديد، بالنقر على
الخلية يمكنك
إضافة أو تعديل
التقدير والدرجة.

59	0	راسب	حذف
----	---	------	-----

حفظ

ومن ثم قم بالضغط
على زر **حفظ**.

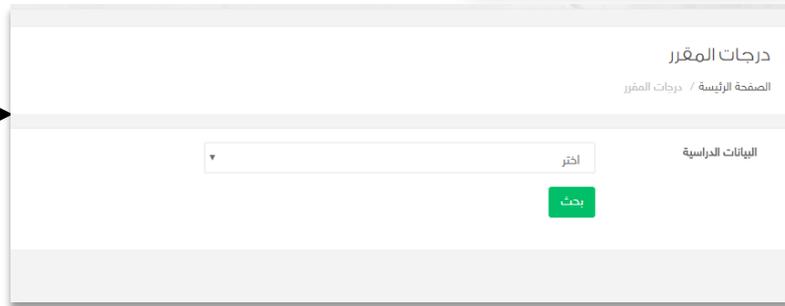


إعدادات درجات المقرر:

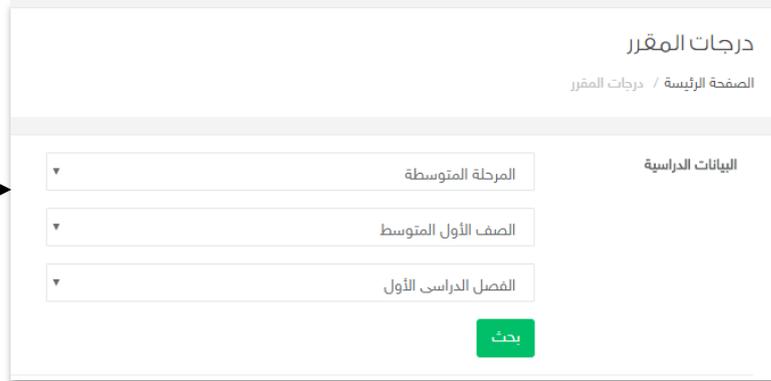
يوفر النظام لقائد المدرسة إمكانية إعداد وضبط درجات مقررات كل مرحلة دراسية وإعداد درجات عناصر المقررات مثل الواجبات والاختبارات وغيرها. وذلك من خلال أيقونة **إعدادات درجات المقرر**.



بعد الضغط على الأيقونة، ستظهر لك صفحة **إعدادات درجات المقرر**.



قم باختيار البيانات الدراسية للمرحلة المراد إعداد أو تعديل درجات المقررات لها ومن ثم اضغط على زر **بحث**.



ستظهر لك جميع درجات مقررات المرحلة المختارة ودرجات عناصر هذه المقررات (الواجبات، الاختبارات، الحضور والانصراف، الدروس المتزامنة).

المقرر	الدراسات الاجتماعية والوطنية*	الفقه*	الحديث*	لغتي الخالدة*
100	الواجبات : 25 الحضور والإنصراف : 25			
100	الإختبارات : 25 دروس متزامنة : 25			
100	الإختبارات : 25 دروس متزامنة : 25			
100	الإختبارات : 25 دروس متزامنة : 25			



المقرر

الدراسات الاجتماعية والوطنية* 100

الواجبات : 25
الحضور والإلتصاف : 25

الإختبارات : 25
دروس متزامنة : 25

التفاصيل

بالضغط على أيقونة التفاصيل، يمكنك التعديل على درجات عناصر المقرر.

تفاصيل درجات المقرر

المقرر : الدراسات الاجتماعية والوطنية

الواجبات* 100

الإختبارات* 100

الحضور والإلتصاف* 25

دروس متزامنة* 25

حفظ

الدرجة الكلية للمقرر : 250

قم بتعديل درجات عناصر المقرر ومن ثم قم بالضغط على زر حفظ.

المقرر

الدراسات الاجتماعية والوطنية* 250

الواجبات : 100
الحضور والإلتصاف : 25

الإختبارات : 100
دروس متزامنة : 25

التفاصيل

سيتم تحديث درجات عناصر المقرر ودرجة المقرر الكلية وفقا لتعديلك.



الأدوار المساندة:

تحتاج المدرسة إلى أدوار عدة لإنجاز المهام الإدارية او التعليمية فيها، ويوفر النظام لقائد المدرسة إمكانية إنشاء دور جديد وإسناده لأحد المعلمين من خلال أيقونة **الأدوار المساندة**.

الأدوار المساندة

لإضافة دور، او تعديل دور منشأ مسبقاً، أو حذف دور.

الأدوار المساندة
مكون الأدوار المساندة - إضافة /
تعديل / حذف دور



لإضافة مستخدم، او تعديل مستخدم منشأ مسبقاً، أو تعطيل مستخدم.

مكون المستخدمين
مكون المستخدمين - إضافة /
تعديل مستخدم



لإضافة دور، ادخل أو لا على مكون **الأدوار المساندة**، ومن ثم اضف دور على النظام.

إضافة دور مساند

إضافة دور مساند

ابن خلدون

إدارة المدارس / الأدوار المساندة / إضافة دور مساند

مرشد أكاديمي

اسم الدور*

متابعة تقدم الطلاب على النظام ومعالجة وضع المتأخرين منهم.

وصف الدور*

إلغاء

حفظ



الأدوار المساندة

الصفحة الرئيسية / الأدوار المساندة / الأدوار المساندة

إضافة دور مساند

اختبار إضافة دور مساند
وصف الدور: بتلارمسياسيا
المعينين: 2

حذف تعديل تعيين الصلاحيات

لإضافة صلاحيات للدور الذي تم إنشائه، اختر الصلاحيات وسيتم حفظها للدور بشكل تلقائي.

الصلاحيات

مرشد أكاديمي

الأدوار المساندة / الصلاحيات

سيتم إضافة و إلغاء الصلاحيات مباشرة في وقت اختيارها أو إلغاء الإختيار

إدارة الفصول الدراسية

إدارة بيانات المعلمين

إدارة الطلاب

استعراض واجبات المدرسة

استعراض اختبارات المدرسة

إدارة البلاغات

مشاهدة الدروس المتزامنة



الأدوار المساندة

الصفحة الرئيسية / الأدوار المساندة / الأدوار المساندة

إضافة دور مساند

اختبار إضافة دور مساند
وصف الدور: بتلاراسياسيبيا
المعينين: 2

حذف تعديل تعيين الصلاحيات

لتعيين أحد منسوبي المدرسة على الدور المنشأ،
اضغط على أيقونة **تعيين** وفي حال رغبتك
بإضافة عضو جديد للمدرسة لتولي الدور اضغط
على أيقونة إضافة مستخدم.

تعيين

اختبار إضافة دور مساند
إدارة المدارس / الأدوار المساندة / تعيين

رقم الهوية

الاسم

بحث

إضافة مستخدم

سيتم إضافة و إلغاء الصلاحيات مباشرة في وقت اختيارها او إلغاء الإختيار

أمل بنت محمد بن ظافر العجمي
الجوال: 50065
رقم الهوية: 55
البريد الإلكتروني: lu.com

المجتمع التفاعلي للمدرسة:

التفاعل بين منسوبي المدرسة أحد الأدوات التي يوفرها نظام إدارة التعلم حيث يتيح للقائد المدرسي عرض إعلانات عامة على مستوى المدرسة والفصول وكذلك نشر منشورات تثقيفية أو تعليمية ويسمح للتفاعل من خلالها، كما يمكنه إضافة أحداث على التقويم المدرسي.

يساعد هذا الدليل الإجراءات التوضيحية التي تساعد القائد على تنفيذ ذلك.

١. إضافة المنشورات والتفاعل معها في المجتمع المدرسي:

قم بالدخول على شاشة المجتمع المدرسي كما هو موضح في الشكل التالي:

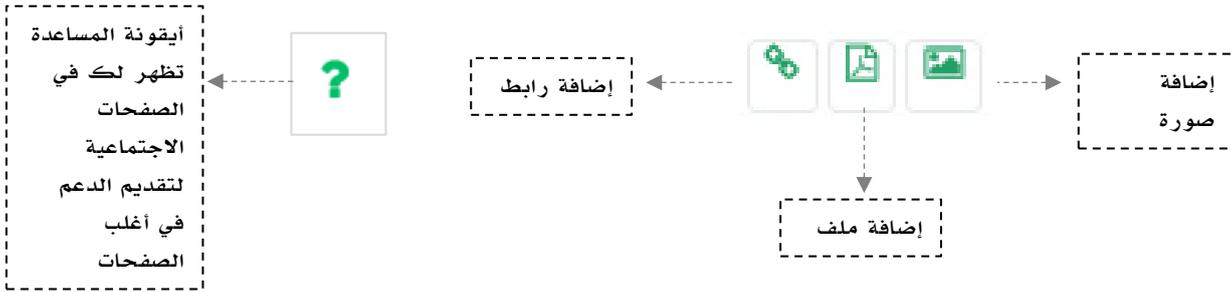
1

الانتقال لصفحتك الشخصية قم بالضغط على اسمك

الصورة والبيانات الشخصية

إضافة مرفقات للمنشور (روابط، صور، ملفات)

الانتقال لصفحة المدرسة وصفحات الفصول.



خطوات النشر

١. أضف النص في المكان المخصص للمنشور.
٢. أضف المرفقات (صورة أو ملف zip أو pdf أو رابط).
٣. تحقق من صحة المنشور ومرفقاته قبل النشر.
٤. اضغط على أيقونة النشر ليصبح المنشور متاح لاطلاع جميع منسوبي المدرسة.

إرفاق صورة

العنوان للصورة *

اختر الصورة * ثم يتم اختيار أي ملف

الملف المرفق : imagesSOLSNT4Y.jpg

يرجى اختيار ملفات من النواع التالية jpeg, gif, png و بأقصى حجم 5 ميجابايت

نهئ جميع منسوبي المدرسة من معلمين وطلاب بالعودة للمدرسة،
ونسأل الله أن تكون بداية موفقة للجميع وعم حافل بالجد والعطاء للجميع،
وأذكركم أن أكبر أسرار التفوق.. هو البداية الصحيحة والقوية؛ فبقوة البدايات تكون روعة النهايات.

الصور المرفقة

٢. إضافة الإعلان:



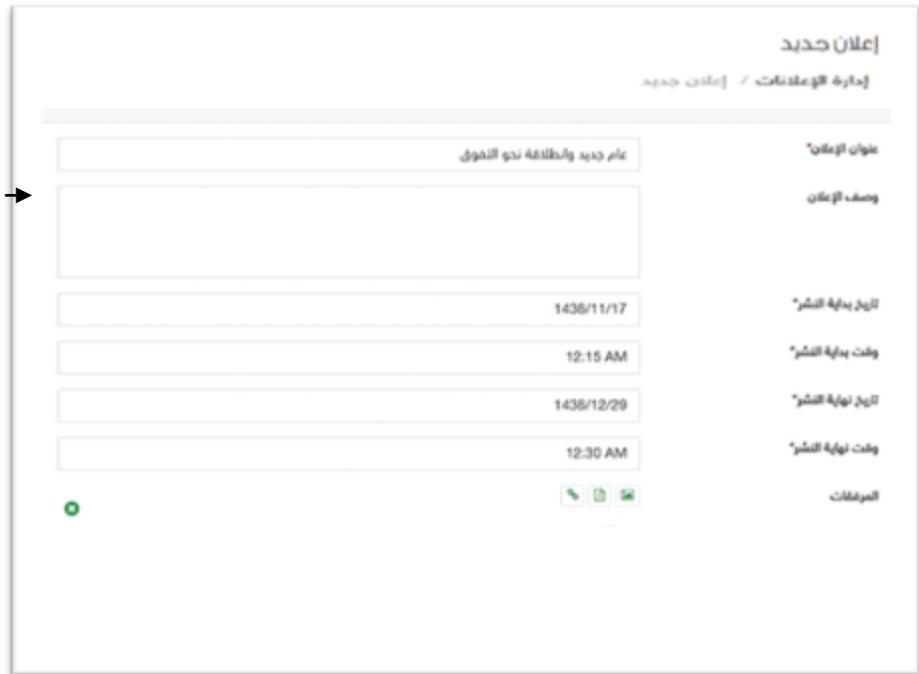
للدخول على شاشة إدارة الإعلانات وإضافة الإعلانات
للتقويم وضبط إعداداتها اضغط على أيقونة **الإعلانات** من
أيقونات الوصول السريعة، أو القائمة الرئيسية.



قائمة الفصول المدرسية، ولإضافة إعلان على مستوى الفصل قم بالضغط
على اسم الفصل سيظهر لك زر إضافة **إعلان على مستوى الفصل**.



بعد الضغط على
زر إضافة **إعلان**
على مستوى
المدرسة، أدخل
بيانات الإعلان
وإعداداته من
توقيت زمني
ومرفقاته ثم
اضغط على **حفظ**.





ستلاحظ عند بداية وقت إعلان المدرسة ظهوره على شاشة إعلانات المدرسة في الصفحة الرئيسية للمدرسة

ملاحظة هامة

إعلانات المدرسة ستظهر لجميع منسوبي المدرسة. أما إعلانات الفصول ستظهر فقط لطلبة الفصل وأولياء أمورهم ومعلمين الفصل.

ملاحظة هامة

بإمكانك كتائد مدرسة التعديل على إعلانات معلمي مدرستك بما تراه مناسباً أو حذفها.

٣. إضافة حدث على التقويم:



1

لإضافة حدث على التقويم يمكنك الضغط على أيقونة الأحداث من القائمة الرئيسية.



بالضغط على اسم أحد الفصول سيظهر لك أيقونة الإضافة للفصل المختار

من خلال هذه الأيقونة يمكنك إضافة حدث شخصي

من خلال هذه الأيقونة يمكنك إضافة حدث على مستوى المدرسة



إضافة حدث - عمورية

الصفحة الرئيسية / إضافة حدث

اسم الحدث*	نشاط المراكز العلمية
الوصف	نشاط ينفذ لمدة ساعة يوم الأربعاء في الحصتين الأخيرة من اليوم المدرسي
تاريخ البداية*	1439/01/14
وقت البداية*	11:30 AM
تاريخ النهاية*	1439/01/14
وقت النهاية*	12:30 PM
المرفقات	 

عودة 

2

قم بإدخال تفاصيل الحدث ومن ثم اضغط على أيقونة **حفظ** ستلاحظ إضافة الحدث ضمن قائمة الأحداث.

3

الأحداث

الصفحة الرئيسية / الأحداث

إضافة حدث شخصي

إضافة حدث عام للمدرسة

نشاط المراكز العلمية

نشاط ينفذ لمدة ساعة يوم الأربعاء في الحصتين الأخيرة من اليوم المدرسي

نوع الحدث: عام بالمدرسة

مُنشئ الحدث: محمد عبدالله آل فرحان

حذف

التفاصيل

تعديل

اجتماع مراجعة خطة المدرسة في إدارة الاشراف

نوع الحدث: خاص

مُنشئ الحدث: محمد عبدالله آل فرحان

حذف

التفاصيل

تعديل



التقويم						
ذو الحجة ١٤٣٨ - سبتمبر ٢٠١٧						
سبت	جمعة	خميس	أربعاء	ثلاثاء	إثنين	أحد
2	11 1	10 31	9 30	8 29	7 28	6 27 5
عام جديد وانطلاقه نحو التفوق						
9	18 8	17 7	16 6	15 5	14 4	13 3 12
عام جديد وانطلاقه نحو التفوق						
16	25 15	24 14	23 13	22 12	21 11	20 10 19
عام جديد وانطلاقه نحو التفوق						
23	3 22	2 21	1 20	29 19	28 18	27 17 26
عام جديد وانطلاقه نحو التفوق						
30	10 29	9 28	8 27	7 26	6 25	5 24 4
إدارة الاشراف ٨						
7	17 6	16 5	15 4	14 3	13 2	12 1 11
المراكز العلمية 11						

تظهر الأحداث على الصفحة الرئيسية.

أحدث التنبيهات المرید		
التاريخ	الرسالة	
منذ 36 دقيقة	تم إضافة حدث يستهدف...	التفاصيل
منذ 6 يوم	لقد قام محمد آل فرج..	التفاصيل
منذ 6 يوم	لقد قام محمد آل فرج..	التفاصيل
منذ 9 يوم	لقد قام محمد آل فرج..	التفاصيل

تظهر الأحداث كتنبهات في حسابات منسوبي المدرسة

تم إضافة حدث يستهدفك باسم نشاط المراكز العلمية و ذلك في تاريخ
PM 10:07:16 8/14/2017

تم إضافة حدث يستهدفك باسم نشاط..

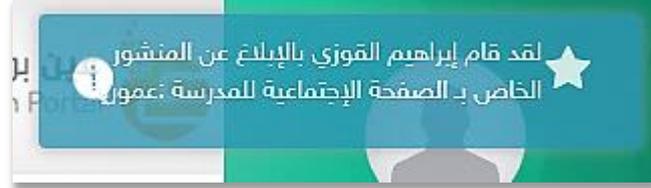
منذ 40 دقيقة

٤. إدارة البلاغات:

مراقبة المحتوى مسؤولة كبيرة على قيادات المدرسة والمعلمين وعليه تم إنشاء خدمة البلاغات على المحتوى لتسهم في تيسير هذه العملية عليهم، عن طريق إدارة البلاغات والاطلاع عليها، ومن خلال هذا الدليل سيتعرف قائد المدرسة على كيفية إدارة البلاغات.



في حين الإبلاغ عن المنشور يصل تنبيه لقائد المدرسة بوجود بلاغ على المحتوى.



من خلال صفحة إدارة البلاغات يمكن الدخول واختيار نوع البلاغ وفلتر التصنيف من خلاله.





البلاغات

الصفحة الرئيسية / البلاغات

نوع البلاغ *

اختر

بحث

السلام عليكم والرحمة.

عدد البلاغات: 1

نوع البلاغ: المنشورات

مشاهدة

حذف

بإمكانك حذف جميع البلاغات
على هذا المنشور أو الإثراء
بالضغط على **حذف**.

نص المنشور المبلغ عنه
وعدد المبلغين عليه

تفاصيل البلاغات

المنشور: السلام عليكم والرحمة.

بعد الضغط على **مشاهدة** ستظهر
لك جميع بلاغات منسوبي
مدرستك على العنصر المختار.

يوجد بعض الأخطاء اللغوية في المنشور

الاسم: علي عبدالله ظافر ال الحارث

سبب البلاغ: أخطاء لغوية وإملائية

حذف

الأنشطة التعليمية:

لتحقيق التميز في مخرجات التعليم لابد أن تكون أساليب واستراتيجيات التعلم التي يبذلها المعلمين مع الطلاب متجددة ومتنوعة، ويقف على عاتق قائد المدرسة متابعة هذا الأمر وحث المعلمين على التنافس عليه، ولذلك متابعة هذا الإنجاز يتطلب وجود أدوات تيسر ذلك على القائد وهذا ما يوفره له نظام إدارة التعلم.

ويساعد هذا الدليل قائد المدرسة على التعرف على الأدوات التي تساعد في متابعة انجاز المعلمين وتقديم الطلاب في الأنشطة التعليمية الإلكترونية على النظام.

١. الواجبات الإلكترونية المنشأة:

أدخل على أيقونة الواجبات من القائمة الرئيسية كما هو موضح في الشكل التالي:

1 للدخول على الواجبات المنشأة من قبل المعلمين واستعراضها يتم الضغط على أيقونة **المقررات الدراسية** من القائمة الرئيسية.

2 بعد الدخول على شاشة الواجبات سيتم عرض الواجبات المنشأة من قبل المعلمين وبإمكان القائد الاطلاع على تفاصيلها من خلال الضغط على أيقونة استعراض.



إجابات الطلاب

إستعراض

عرض إجابات كافة الطلاب على الواجب.

استعراض الواجب الاطلاع على محتوياته.

إدارة الواجبات

المرحلة المتوسطة - الصف الثاني المتوسط - الفصل الدراسي الأول - لعتي الخالدة

الواجب الثاني ظرف الزمان والمكان

اسم الواجب:

الوصف:

بنك الأسئلة

مصدر الواجب:

خاص بي فقط

نطاق الواجب:

حل الأسئلة آلياً

طريقة تسليم الواجب:

أسماء الطلاب الذين حلوا الواجب.

عايض علي بن محمد ال جبهان القحطاني

رقم الهوية: 1117

الإجابة: لم يتم حل الواجب

لا يمكن تحديد الدرجة والملاحظة للطلاب لعدم حل الواجب

يحي بن ابراهيم بن محمد ال الطارث اليامي

رقم الهوية: 1117

الإجابة: تم تحميل

4.00

الدرجة:

بارك الله فيك يا يحيى.

ملاحظات الواجب:

تحميل ملف حل الطالب التفصيلي



٢. الاختبارات الإلكترونية المنشأة:

1 للدخول على الاختبارات المنشأة من قبل المعلمين واستعراضها يتم الضغط على أيقونة **الاختبارات** من القائمة الرئيسية.



2 بعد الدخول على شاشة الاختبارات سيتم عرض الاختبارات المنشأة من قبل المعلمين وبإمكان القائد الاطلاع على تفاصيلها من خلال الضغط على أيقونة استعراض.

الاختبارات
الصفحة الرئيسية / الاختبارات

اسم المدرس: اختر

التسلسل التعليمي: اختر

بحث

الاختبار التراكمي الثاني
اسم منشئ الاختبار: أحمد عبد الله سعيد الفامي
درجة الاختبار : 10.00
تاريخ بداية الاختبار: 23/26 ذو القعدة/1438-15/أغسطس/2017 01:00 ص
تاريخ نهاية الاختبار: 26/26 ذو القعدة/1438-18/أغسطس/2017 01:00 ص
مدة الاختبار بالدقائق: 30

التسلسل التعليمي: المرحلة المتوسطة- الصف الثاني المتوسط-
الفصل الدراسي الأول- الحاسب التلي- (أشراك العالم) شبكات الحاسب
والإنترنت
اسم المدرس: أحمد عبد الله سعيد الفامي

إستعراض **إجابات الطلاب**

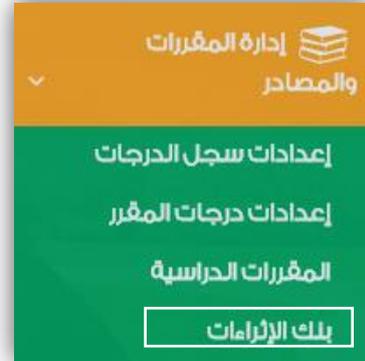
عرض اجابات كافة الطلاب على الاختبار.

استعراض الاختبار و الاطلاع على محتوياته.



٣. إضافة / تعديل الإجراءات:

1 للدخول على بنك الإجراءات وإضافة إجراء جديد أو تعديل / حذف إجراء موجود، واستعراض ما هو متوفر منها، اضغط على أيقونة بنك الإجراءات من القائمة الرئيسية.



2 الإجراءات
الإجراءات

اسم الإجراء

إجراء مرتبط بدرس الكل

بحث

عرض الكل إضافة إجراء

لا توجد إجراءات منشأة في النظام بعد

عودة

بنك إجراءات المقررات التعليمية
بنك إجراءات المقررات التعليمية

اسم الإجراء

كلمات استدلالية

ربط الإجراء بدرس *

الكل

بحث

إجراءات هادفة
الثانوية الفصلي- المستوى الأول- الرياضيات

إجراء الرياضيات المستوى ...
الثانوية الفصلي- المستوى الثاني- الرياضيات

فيزياء- الدرس الأول
الثانوية مقررات- علوم طبيعية- فيزياء3

عند الضغط على عرض الكل سينقلك النظام إلى إجراءات المقررات المضافة من قبلك ومن معلمي مدرستك.



إضافة إثراء

الإثراءات / إضافة إثراء

<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> نعم ▼ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> المرحلة المتوسطة - الصف الأول المتوسط - الفصل الدراسي الأول - التبريد ▼ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <div style="text-align: right; border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> بحث... </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الرسم-البيوت التراثية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الرسم-دورق الماء </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الرسم-الفن والحياة الاجتماعية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الزخرفة-الأفاريز الزخرفية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الزخرفة-الألوان في الزخرفة الإسلامية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الزخرفة-الإطارات الزخرفية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال الزخرفة-الزوايا الزخرفية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال النسيج-النسيج الشعبي أصالة وجمال </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال النسيج-القيم الفنية والجمالية للمنسوجات </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px; margin-bottom: 2px;"> + مجال أشغال المعادن-التشكيل المباشر بالأسلاك المعدنية </div> <div style="background-color: #2e8b57; color: white; padding: 2px 5px;"> + مجال أشغال المعادن-مجسمات جمالية </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> ملف ▼ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> مجال الرسم-البيوت التراثية </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> مجال الرسم-البيوت التراثية </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> أدخل كلمات استدلالية مفصولة بـ ، </div>	<p>*ربط الإثراء بحرس</p> <p>*المقررات</p> <p>*أهداف الدروس</p> <p>*نوع الإثراء</p> <p>*اسم الإثراء</p> <p>*وصف الإثراء</p> <p>*كلمات استدلالية</p> <p>*الملف</p>
<p style="font-size: small;">الملفات التي يمكن رفعها PDF, PNG, JPEG, JPG وبحجم لايتجاوز 10 ميجابايت</p> <p style="font-size: small;">No file selected. ...Browse</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> إلغاء حفظ </div>	

بعد إدخال كافة بيانات الاثراء، اضغط على ايقونة **حفظ**. وسيتم إضافة الاثراء لبنك الاثراءات.



الإثراءات

بنك الإثراءات / الإثراءات

اسم الإثراء	<input type="text"/>
الإثراء مرتبط بدرس	اختر <input type="text"/>
<input type="button" value="بحث"/>	

إضافة إثراء
<p>كيف تطور مهارات الكتابة في اللغة الانجليزية مسار الدرس: غير مرتبط بتسلسل تعليمي نوع الإثراء: رابط منشئ الإثراء: محمد عبدالله محمد آل فرحان</p>
<input type="button" value="تعديل"/> <input type="button" value="حذف"/> <input type="button" value="إستعراض"/>

الحال
<p>مسار الدرس: المرحلة المتوسطة- الصف الثالث المتوسط- الفصل الدراسي الأول- لفتي الخالدة- حقوق وواجبات - الوظيفة النحوية (الحال) نوع الإثراء: رابط منشئ الإثراء: صالح محمد مفرح الشهري</p>
<input type="button" value="تعديل"/> <input type="button" value="حذف"/> <input type="button" value="إستعراض"/>

بإمكانك التعديل على الاثراء المضاف، أو حذفه.

بنك إثراءات المواد التعليمية

الصفحة الرئيسية / بنك الإثراءات / بنك إثراءات المواد التعليمية

اسم الإثراء	<input type="text"/>
كلمات استدلاية	<input type="text"/>
إثراء مرتبط بدرس *	الكل <input type="text"/>
<input type="button" value="بحث"/>	



الحال

المرحلة المتوسطة- الصف الثالث المتوسط- الفصل الدراسي الأول...

عرض الاثراء في البنك.



٤. المقررات الدراسية.

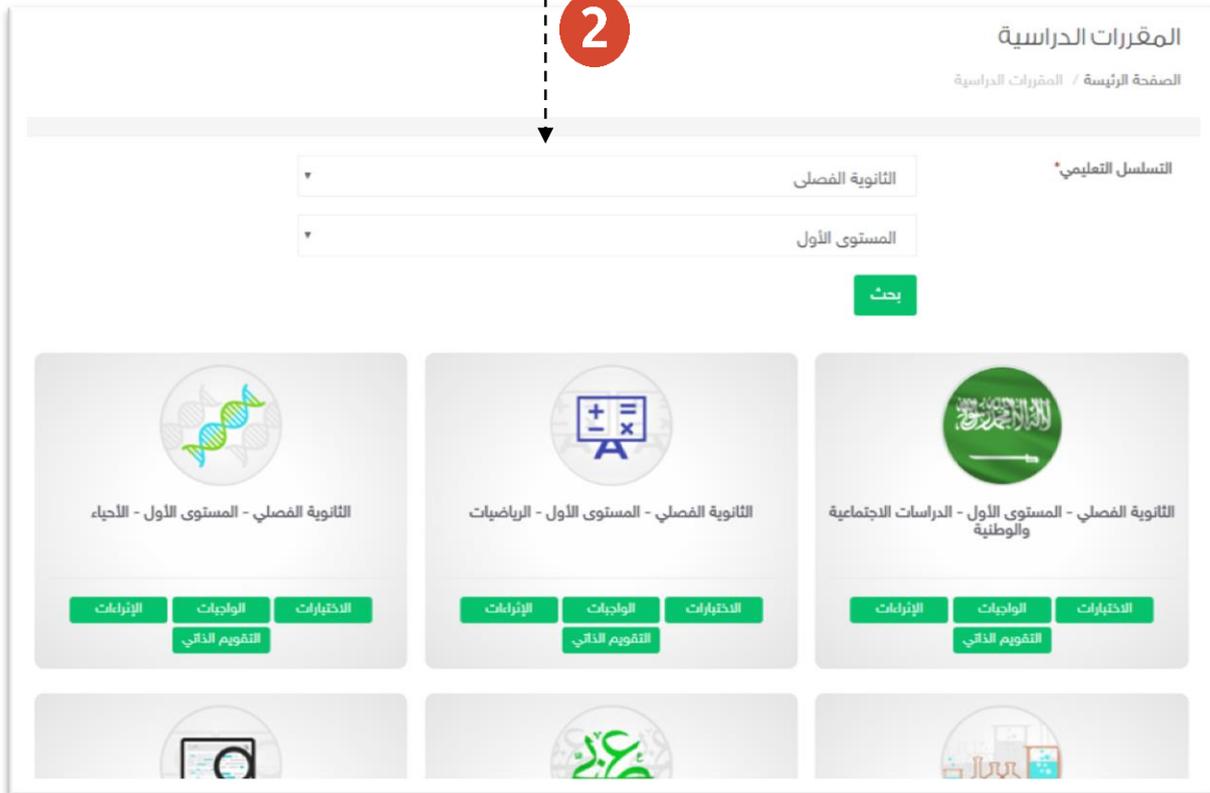
1

من مكون المقررات الدراسية يمكنك الاطلاع على جميع مقررات المراحل واختباراتها، وواجباتها، والإثراءات والدروس المتزامنة الخاصة بها و التقويم الذاتي التابع لكل مقرر.



قم باختيار التسلسل التعليمي، ومن ثم الضغط على **بحث**. ستظهر لك المقررات المحددة.

2

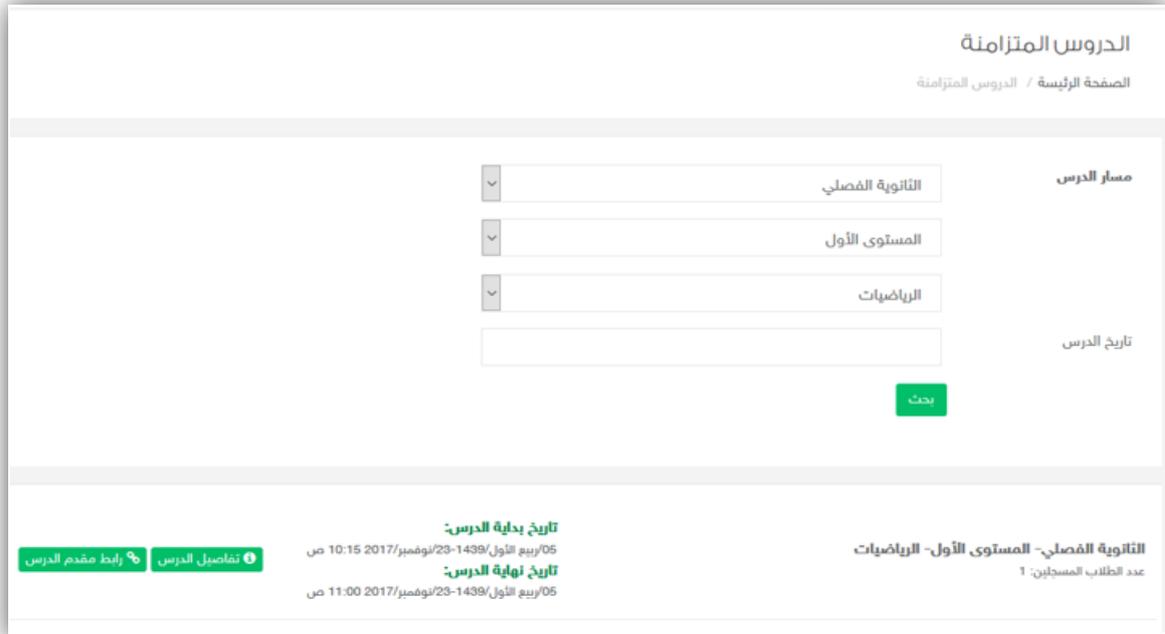




٥. الاطلاع على الدروس المتزامنة المنشأة من قبل المعلمين :

أدخل على المقررات الدراسية من القائمة الرئيسية:

قم بالضغط على صورة المقرر سيقوم النظام بنقلك إلى صفحة الدروس المتزامنة. بإمكانك الاطلاع على تفاصيل الدرس وحضوره.

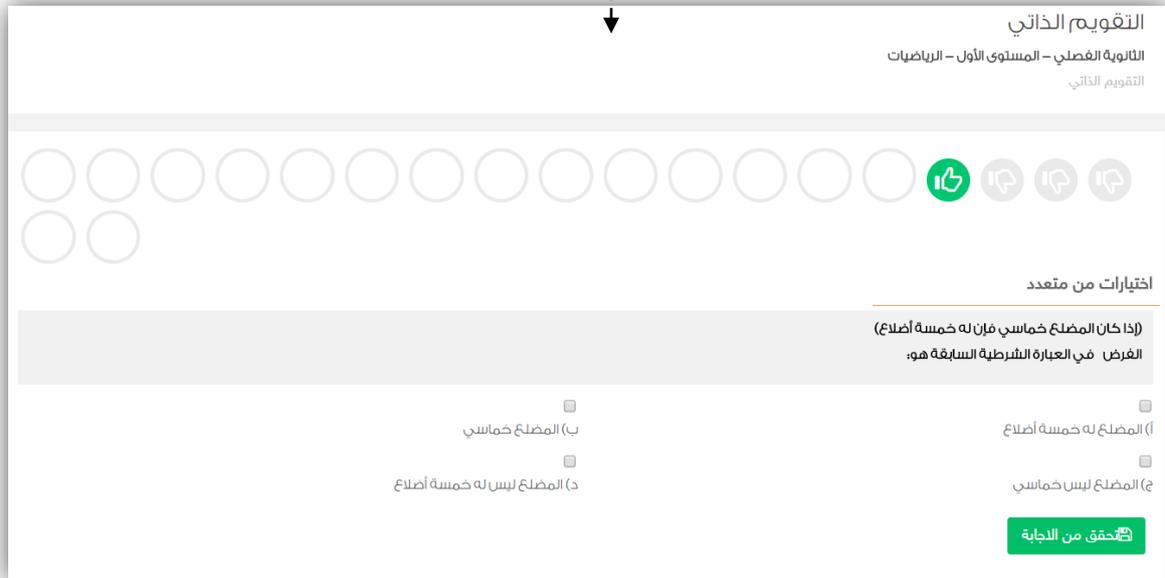


٦. الاطلاع على التقويم الذاتي:

أدخل على المقررات الدراسية من القائمة الرئيسية:



من **التقويم الذاتي** بإمكانك الاطلاع وحل الأسئلة التي يقوم الطلبة بحلها لتطوير أنفسهم في مقرراتهم.





أدوات التعلم الممتع للطلاب:

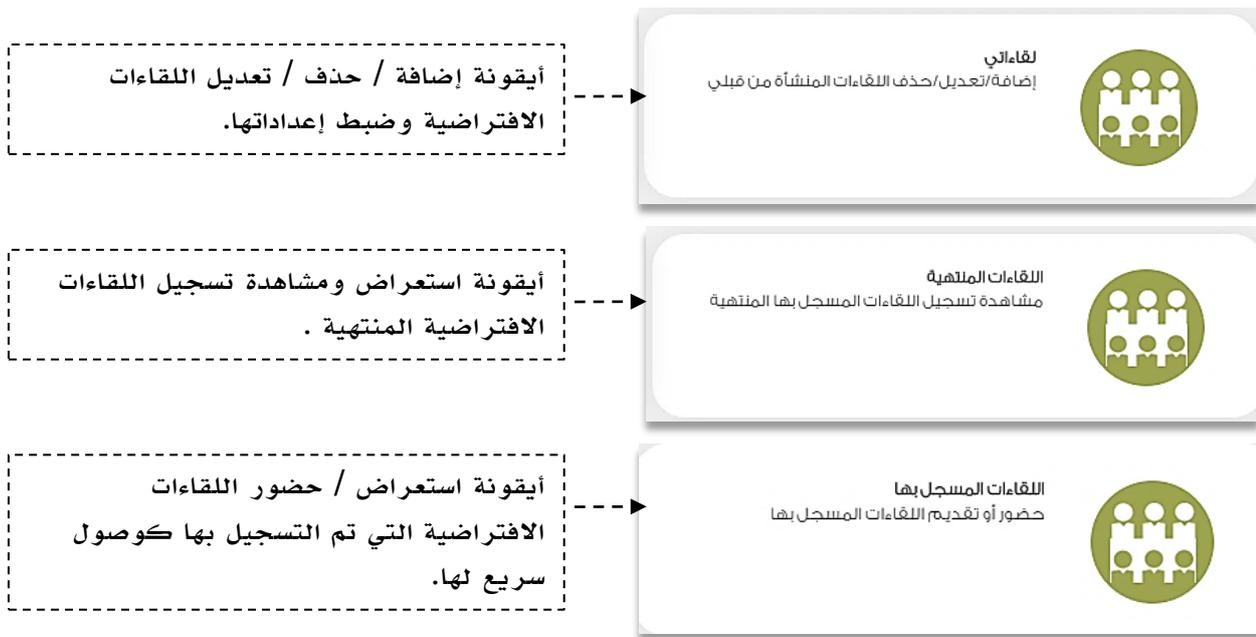
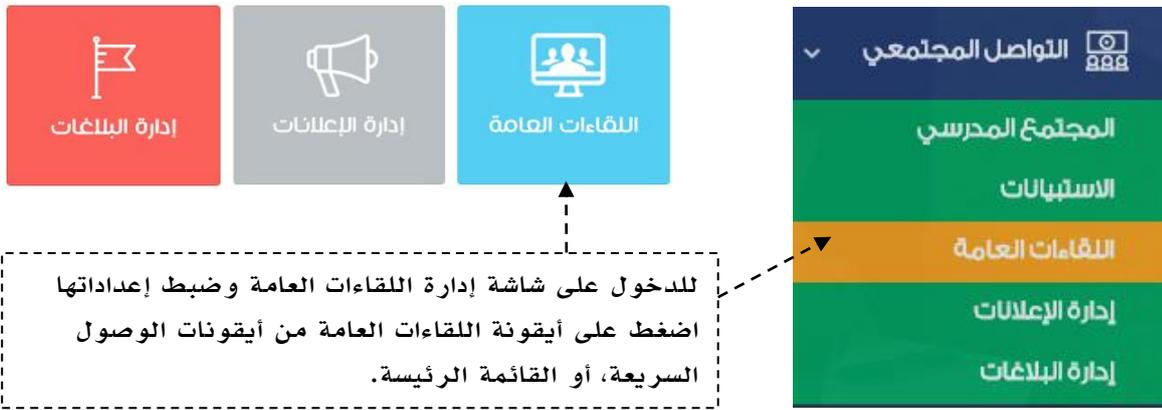


لقاءات تفاعلية:

التحسين والتطوير مطلب لأي مؤسسة تعليمية؛ وكي يتحقق ذلك لابد لقائد المدرسة أن يلتقي بمنسوبي مدرسته في لقاءات متعددة سواءً كانت فردية أو جماعية لمناقشة وضع قائم أو إجراء أو تطوير مقترح أو إدارة أنشطة تعليمية وتربوية بالمدرسة...إلخ.

ويساعد نظام إدارة التعلم القائد من خلال تيسير إقامة هذه اللقاءات افتراضياً بما يرفع مستوى ضمان تحقيق الهدف منها وكذلك عدم تخلف الكثير عن حضورها.

١. إنشاء اللقاءات التفاعلية وحضورها والتفاعل فيها:





لقاءاتي

اللقاءات العامة / لقاءاتي

لقاء جديد

بحث

اسم المقدم

اسم اللقاء

لقاء مع المعلم أحمد الغامدي

المقدم: أحمد عبد الله سعيد الغامدي

تاريخ البداية: 29/ذو القعدة/1438 - 21/أغسطس/2017 10:30 ص

تعديل

حذف

لقاء مع معلمي الصف الثالث متوسط

المقدم: محمد عبدالله محمد آل فرحان

تاريخ البداية: 24/ذو القعدة/1438 - 16/أغسطس/2017 10:30 م

تعديل

إخفاء

عودة

لاحظ أن النظام يتيح لك حذف اللقاء مادام أنه لم يحن موعد عقده، ولكن إذا كان اللقاء قام فلا يمكنك حذفه وتلقائي يقوم النظام بتعديل الايقونة إلى إخفاء اللقاء بحيث لا يمكن لاحد رؤيته والدخول عليه من المدعوين.

لقاء مع المعلم أحمد الغامدي

المقدم: أحمد عبد الله سعيد الغامدي

تاريخ البداية: 29/ذو القعدة/1438 - 21/أغسطس/2017 10:30 ص

تعديل

حذف

لقاء مع معلمي الصف الثالث متوسط

المقدم: محمد عبدالله محمد آل فرحان

تاريخ البداية: 24/ذو القعدة/1438 - 16/أغسطس/2017 10:30 م

تعديل

إظهار



حضور اللقاءات

<input type="text"/>	اسم اللقاء
<input type="text"/>	اسم المقدم
<input type="text"/> الكل	الحالة
<input type="button" value="بحث"/>	

1

لقاء مناقشة اجراءات التقديم على جائزة التميز
المقدم: أحمد عبد الله سعيد الغامدي
تاريخ البداية: 25/ذو القعدة/1438 - 17/أغسطس/2017 11:30 م

سيتملك النظام للتحقق من اعدادات مشغل الفلاش لتتمكن من الدخول لقاعات اللقاءات الافتراضية. تتبع المعالج حتى تدخل القاعة.

2

Virtual Classroom requires Flash Player 10.3.0 or above
To access the virtual classroom, you need to install Flash Player version 10.3.0 or above

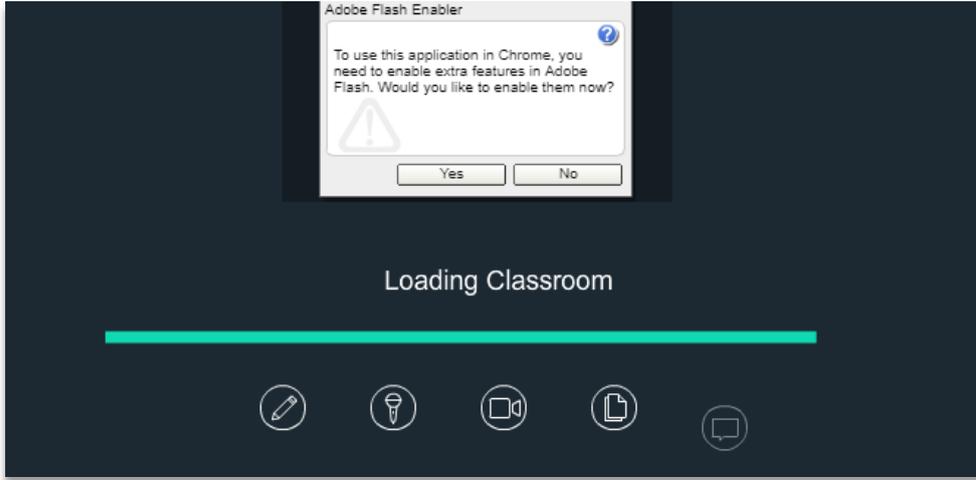
GET FLASH PLAYER

Flash Player Installation Instructions

1. Click 'Get Flash Player' button above to download latest Flash Player
2. Click Install Now
3. An exe will download, double-click the .exe file 
4. Click **Run** to install Flash Player

Adobe Systems Incorporated
Application
C:\Users\balwinder.AUTHOR\DM\Downloads\ins...

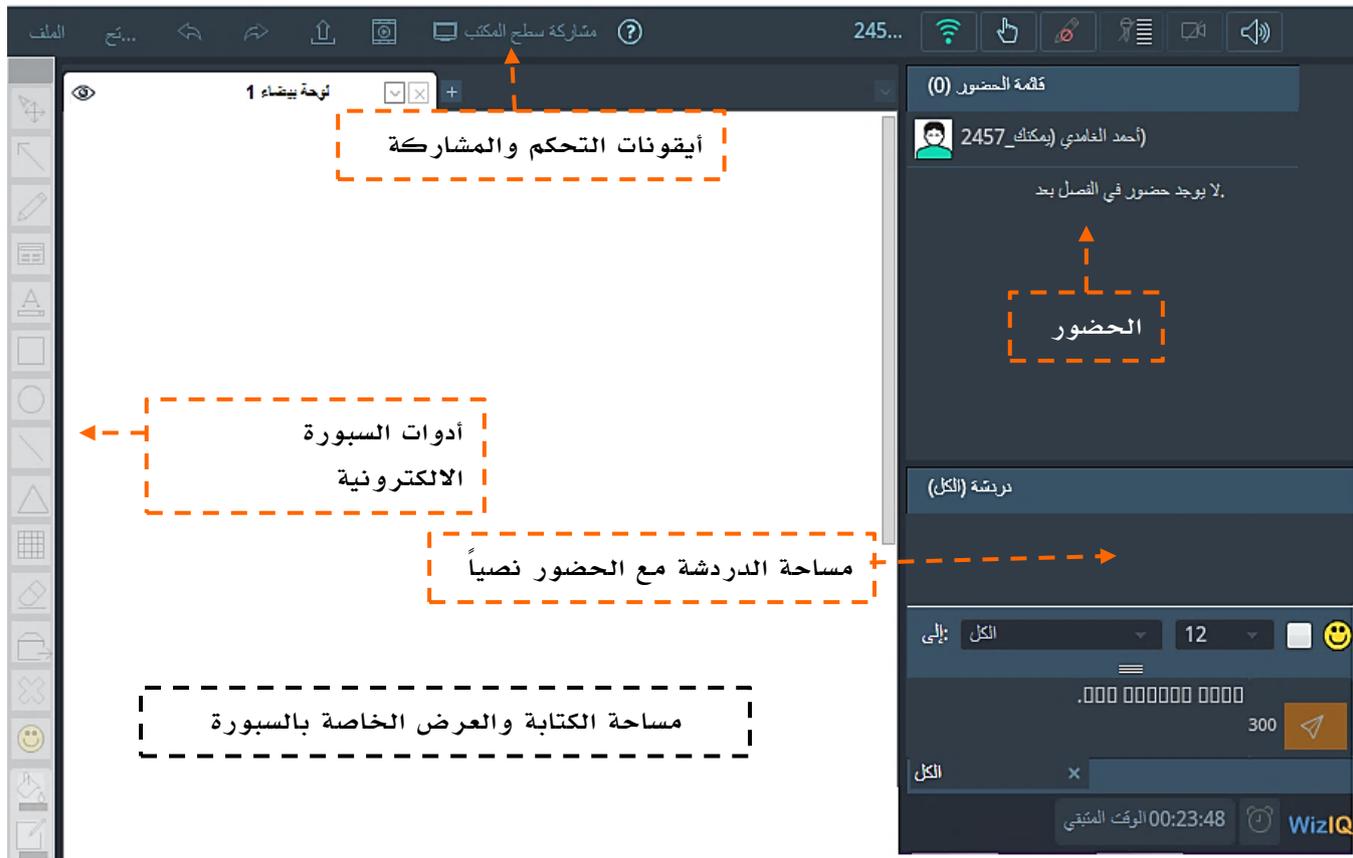
5. After installation of Flash Player refresh the browser
6. Launch session again



ملاحظة هامة

في حال كونك تدير لقاء فأنت تحتاج إلى التدريب على استخدام أدوات القاعة والفصول الافتراضية، عليه لا تتردد في طلب المساعدة من المختص بمدرستك.

سيتم عرض القاعة الافتراضية على شاشاتك في ثواني، وذلك يعتمد على سرعة الانترنت لديك.



زمن الاجتماع وأدوات التحكم بالنص



السلوكيات:

١. رصد السلوكيات للطلاب:



للدخول على شاشة السلوكيات اضغط على أيقونة السلوكيات من القائمة الرئيسية.

السلوكيات

الصفحة الرئيسية / السلوكيات

الاسم / رقم الهوية - الإقامة

نوع السلوك

نوع الإجراء

نوع المخالفة

مستوى المخالفة*

الكل

الكل

الكل

أكثر

بحث

رصد سلوك

يمكنك البحث عن سلوك سابق بإدخال أحد مدخلات البحث او جميعها.

اسم الطالب	نوع السلوك	المخالفة	نوع المخالفة	مستوى المخالفة
طالب 2 بمدرسة التجريبية	سلي	التلفظ بألفاظ غير لائقة تجاه ا ...	مخالفات الطلبة تجاه الهيئة التعليمية والإدارية	4

التفاصيل

تصدير

تعديل

حذف



1

يمكنك رصد سلوك
جديد للطالب بالضغط
على أيقونة

اسم الطالب	نوع السلوك	المخالفة	نوع المخالفة	مستوى المخالفة
طالب 2 بمدرسة التجريبية	سلبى	التلفظ بالمفاظ غير لائقة تجاه ا ...	مخالفات الطلبة تجاه الهيئة التعليمية والإدارية	4

2

رصد سلوك

الصفحة الرئيسية / السلوكيات / رصد سلوك

اختر فصل واسم الطالب المراد رصد السلوك
له وادخل تاريخ رصد السلوك ونوع السلوك
(إيجابي او سلبى) ووصف للسلوك،

أول ب	*الفصل
طالب مدرسة عين تجرية	*اسم الطالب
1439/05/01 الموافق بالميلادي 2018/01/18	*تاريخ رصد السلوك
سلبى	*نوع السلوك
الغش في أداء الواجبات	وصف السلوك
المخالفات السلوكية	*نوع المخالفة
2	*مستوى المخالفة
الغش في أداء الواجبات أو الاختبارات غير الفصلية.	*المخالفة

الإجراءات

إضافة إجراء جديد

إلغاء حفظ

إذا كان نوع
السلوك سلبى
يمكنك
اختيار نوع
ومستوى
المخالفة
والمخالفة
التي قام بها
الطالب.



3

الإجراءات

إضافة إجراء جديد

إلغاء حفظ

قم بإضافة إجراء لسلوك الطالب بالضغط على أيقونة

إضافة إجراء

ستظهر نافذة إضافة إجراء، قم بإدخال الإجراء واختيار نوعه وتاريخه ثم اضغط على أيقونة حفظ.

تدوين المخالفة للطالب

تدوين المخالفة وتوقيع الطالب

1439/05/01

2018/01/18 الموافق بالميلادي

الإجراء المتخذ

نوع الإجراء

تاريخ الإجراء المتخذ

إلغاء حفظ

نوع المخالفة*

المخالفات السلوكية

مستوى المخالفة*

2

المخالفة*

الغش في أداء الواجبات أو الاختبارات غير الفصلية.

الإجراءات

إضافة إجراء جديد

الإجراء المتخذ

تدوين المخالفة للطالب

نوع الإجراء

تدوين المخالفة وتوقيع الطالب

تاريخ الإجراء المتخذ

01 جمادى الأولى 1439

إلغاء حفظ

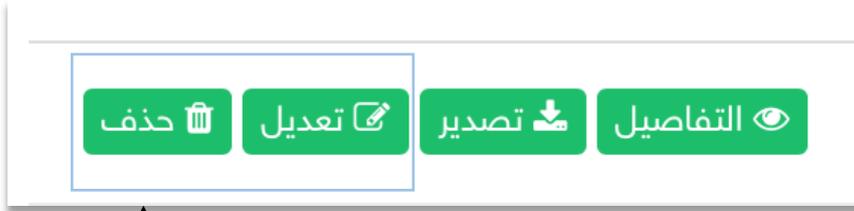
ستظهر لك الإجراءات التي اضفتها، علماً أنه يمكنك إضافة أكثر من إجراء.

4

ثم اضغط على أيقونة حفظ.



اسم الطالب	نوع السلوك	المخالفة	نوع المخالفة	مستوى المخالفة
طالب مدرسة تجربة	سلبي	الغش في أداء الواجبات أو الاخت ...	المخالفات السلوكية	2



يتيح لك النظام إمكانية
تعديل وحذف السلوك
الذي ادخلته.

يتيح لك النظام إمكانية
تصدير نموذج السلوك
في حالة كان **سلبي**
وطباعته.

تعهد

أنا الطالب/ة	طالب مدرسة تجربة	بالصف	أول ب
أقر بأنني ارتكبت في يوم	الخميس	الموافق	1439/05/01 مـ
مخالفة سلوكية من الدرجة	2		
وهي	الغش في أداء الواجبات أو الاختبارات غير الفصلية.		
	وأتعهد بعدم تكرار أي مخالفة سلوكية مستقبلاً		
	وعلى ذلك جرى التوقيع	قائدة المدرسة	
اسم الطالب/ة:	الاسم :
التوقيع :	التوقيع :
التاريخ :	1439/05/01 مـ	التاريخ :	1439/05/01 مـ



التقارير والإحصائيات:

التقارير أحد الأدوات الرئيسية التي تعكس تقدم الإنجاز في الأنشطة المدرسية نحو تحقيق الأهداف المنشودة والأداء المتوقع، وخدمة التقارير والإحصائيات تساند قائد المدرسة في توفير هذه المعلومات له لاتخاذ القرارات أو دعم التحسين والتطوير.

التقارير والإحصائيات		
صفحة الرئيسية / النوع والوصف		
إحصائيات الطلاب	إحصائيات المسارات	إزيات الطلاب
تقرير بيانات المعلمين	إحصائيات التقييم الذاتي	سجل المستخدمين
تقرير المنشورات	تقرير متابعة المعلمين	بيانات الطلاب
إحصائيات إزيات المقررات الدراسية	إحصائيات إزيات المعلمين	الطلاب الغور مشاركون في الأنشطة المختلفة
شارة الطلاب	بيانات المدرسة	تقرير الإزيات خلال فترة
تقرير شارة المدرسة	تقرير ترتيب الطلاب	تقرير الإعلانات
تقرير الواجبات	تقرير سجل درجات الطلاب	تقرير سلوكيات الطلاب
		تقرير الاختبارات





التواصل مع منسوبي المدرسة:

التواصل أهم أداة للحفاظ على العلاقات داخل المجتمع المدرسي، ومن خلال ارسال الرسائل واستلامها وتلقي التنبيهات في النظام سيبقى المستخدمين على تواصل بشكل مستمر.

ويساعد هذا الدليل قائد المدرسة على معرفة آلية التواصل بالوسائل المتاحة في النظام.

١. صندوق الرسائل:

خروج دليل الاستخدام رسائلي تنبيهاتي الرئيسية مساعدة

صندوق الوارد

تعديل بياناتي

تغيير كلمة المرور

خروج

صندوق الرسائل الواردة

يوجد عدد (2) رسائل واردة غير مقروءة - عمورية
الصفحة الرئيسية / صندوق الرسائل الواردة

رسالة جديدة

الرسائل الواردة

الرسائل الصادرة

لقاء جديد جديد

مشاهدة الرسالة

اسم المرسل : أحمد عبد الله الفامدي
التاريخ : الجمعة 26/ذو القعدة/1438 18/أغسطس/2017 09:43 ص

لقاء جديد جديد

مشاهدة الرسالة

اسم المرسل : أحمد عبد الله الفامدي
التاريخ : الأربعاء 24/ذو القعدة/1438 16/أغسطس/2017 11:20 م



٣. صندوق التنبيهات:



فتح رسائل التنبيهات

المزيد <
أحدث التنبيهات

	التاريخ	الرسالة
التفاصيل	منذ 3 ساعه	لقد قام بريك بالحار...
التفاصيل	يوم	تم إنشاء لقاء جديد ...

+

عرض التنبيهات

2
تنبيهاتي

2
الرئيسة

?
مساعدة

منذ 3 ساعه
لقد قام بريك بالحارث بالإبلاغ...

يوم
تم إنشاء لقاء جديد باسم بليلي...

🔔 عرض كافة التنبيهات

1 عدد المعلمين

التنبيهات

الصفحة الرئيسية / التنبيهات

مشاهدة	منذ 14 ساعه	<p style="text-align: right; margin: 0;">أحمد عبد الله الغامدي</p> <p style="font-size: small; margin: 0;">تم انشاء درس متزامن من قبل المعلم أحمد الغامدي : بعنوان / فيروسات الحاسب</p>
مشاهدة	منذ 15 ساعه	<p style="text-align: right; margin: 0;">أحمد عبد الله الغامدي</p> <p style="font-size: small; margin: 0;">إنشاء واجب تم إضافة لقاء يستهدفك باسم لقاء اجابة استفسارات طلاب الصف و ذلك في تاريخ AM 9:42:58 8/18/2017</p>



الإستبيانات:

كقائد مدرسة أنت بحاجة إلى معرفة آراء وتطلعات الطلبة والمعلمين في مدرستك، فهنا اختصرنا لك الوقت والجهد.





ادارة فئات الإستبيان:

الفئات

فئات الاستبيان

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان

عنوان الاستبيان:	استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة
وصف الاستبيان:	استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة لهم من المدرسة.
إضافة فئة	
لا يوجد فئات	

في صفحة الفئات بإمكانك إضافة نوعان من الأسئلة إما اختيارات أو نصي

فئة جديد

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / فئة جديد

العنوان*	أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة				
نوع الأسئلة*	<table border="1"> <tr> <td>اختيارات</td> <td>اختيارات</td> </tr> <tr> <td>نصي</td> <td>اختيارات</td> </tr> </table>	اختيارات	اختيارات	نصي	اختيارات
اختيارات	اختيارات				
نصي	اختيارات				

بعد الإضافة بإمكانك عمل التالي على الفئة: التعديل أو الحذف أو إضافة الأسئلة والاجوبة أو تعطيل الفئة (عند تعطيلها لن تظهر للمستخدمين في الاستبيان)

عنوان الاستبيان:	استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة
وصف الاستبيان:	استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة لهم من المدرسة.

إضافة فئة	1 أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة اختيارات
تعديل	2 أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات والتجهيزات المقدمة نصي

بجانب الفئة من نوع "اختيارات" سيظهر لك زراً لإضافة الأسئلة والأجوبة

بمكانك استخدام رأس السهم لإعادة ترتيب الفئات بنقلها لأعلى أو لأسفل بالضغط عليه.



ادارة الأسئلة:

الأسئلة

الأسئلة

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الأسئلة

عنوان الفئة: أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة

إضافة سؤال

لا يوجد أسئلة للفئة

بعد إضافة الفئة يتم إضافة السؤال، قم بالضغط على **إضافة سؤال**، قم بكتابة السؤال ومن ثم الضغط على **حفظ**

سؤال جديد

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الأسئلة / سؤال جديد

السؤال*

تتوفر مرافق تقديم طعام كافية العدد ومناسبة لاحتياجات الطلاب والمعلمين

إلغاء حفظ

الأسئلة

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الأسئلة

عنوان الفئة: أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة

إضافة سؤال

1 السؤال: تتوفر مرافق تقديم طعام كافية العدد ومناسبة لاحتياجات الطلاب والمعلمين

2 السؤال: الأطعمة المقدمة في مقصف المدرسة جيدة وبسعر مناسب

3 السؤال: تتوافر المرافق المناسبة لأداء الأنشطة الرياضية والثقافية وغيرها للطلاب والمعلمين بإمكانك استخدام رأس السهم لإعادة ترتيب أسئلتك بنقل السؤال لأعلى أو إلى الأسفل بالضغط عليه (الترتيب الأخير سيظهر للمستخدمين).

4 السؤال: تتوافر المرافق الملائمة لممارسة الشعائر الدينية

بإمكانك تعديل أو حذف أو تعطيل الأسئلة المضافة (عند التعطيل لن تظهر للمستخدمين في الاستبيان)



❖ ادارة الإجابات:

الإجابات

الإجابات

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الإجابات

عنوان الفئة: أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة

إضافة جواب

لا يوجد إجابات للفئة

بعد إضافة أسئلة الفئة يتم إضافة الإجابات، قم بالضغط على **إضافة** جواب، قم بكتابة الجواب ومن ثم الضغط على **حفظ**

جواب جديد

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الإجابات / جواب جديد

أوافق

الجواب*

إلغاء حفظ

بإمكانك تعديل أو حذف أو تعطيل الأجوبة المضافة (عند التعطيل لن تظهر للمستخدمين في الاستبيان)

النتائج

الإجابات

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / فئات الاستبيان / الإجابات

عنوان الفئة: أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة

إضافة جواب

1 الجواب: أوافق

2 الجواب: صحيح لحد ما

3 الجواب: لا أوافق

بإمكانك استخدام رأس السهم لإعادة ترتيب أسئلتك بنقل السؤال لأعلى أو إلى الأسفل بالضغط عليه (الترتيب الأخير سيظهر للمستخدمين).



❖ نشر الاستبيان والاطلاع على إحصائيات الإجابات:

ستلاحظ بعد إضافة الأسئلة والأجوبة سيظهر لك زر **نشر**؛ عند الضغط عليه ستظهر لك رسالة تأكيد قم بالضغط على **نعم** سيقوم النظام بإرسال الاستبيان إلى المستخدمين أو المجموعات المحددين من قبل

تعديل حذف الفئات نشر

للمعلمين والمعلمين عن الخدمات المقدمة
المعلمين عن الخدمات المقدمة لهم من المدرسة.

بعد النشر سيقوم منسوبي مدرستك بتعبئة الاستبيان بعدها سيظهر لك زر **إحصائيات الإجابات** و زر **تعطيل** في حال أردت إخفاء الاستبيان عن المستخدمين.

تعديل حذف الفئات إحصائيات الإجابات تعطيل

استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة
استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة لهم من المدرسة.

استعراض التقييم

الصفحة الرئيسية / الاستبيانات / استعراض التقييم

عند الضغط على زر **إحصائيات الإجابات** سيظهر لك الأسئلة والأجوبة وعدد يعبر عن اختيارات المستخدمين

استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة

الوصف: استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة لهم من المدرسة.

لا أوافق	صحيح لحدوثها	أوافق	أسئلة استبيان لقياس مدى رضا الطلبة والمعلمين عن الخدمات المقدمة
1	0	0	تتوفر مرافق تقديم طعام كافية العدد ومناسبة لاحتياجات الطلاب والمعلمين*
0	0	1	الأطعمة المقدمة في مقصف المدرسة جيدة وبسعر مناسب*
0	1	0	تتوافر المرافق المناسبة لأداء الأنشطة الرياضية والثقافية وغيرها للطلاب والمعلمين*
0	0	1	تتوافر المرافق الملائمة لممارسة الشعائر الدينية*



تواصل معنا في حال الحاجة للمساعدة:

نأمل عدم التردد في التواصل معنا عبر أحد القنوات التالية:

التواصل بنا

الاسم:

رقم الهوية:

البريد الإلكتروني:

العنوان:

التصنيف:

الموضوع:

كأنت برنامج روبوت

reCAPTCHA
التصويبة - التوثيق

إرسال



عبر أيقونة تواصل معنا التي تظهر في أسفل الشاشة على موقع البوابة، ثم قم بإدخال بياناتك بشكل صحيح لتتمكن من التواصل معك والمشكلة التي تواجهها.

أو عبر مركز الاتصال على الرقم (الخط الأرضي):

٨٠٠٤٤٢٢٢٢٠



أو بإرسال رسالة على البريد الإلكتروني:

websupport@t4edu.com

or

vschool@t4edu.com



المحادثة المباشرة مع أحد ممثلي خدمة الدعم الفني
للمستفيدين (live support chat)



موجود حالياً