



مدونة المناهج السعودية

<https://eduschool40.blog>

الموقع التعليمي لجميع المراحل الدراسية

في المملكة العربية السعودية



قناة مهام الوظائف

المهام الوظيفية لمشرف المستودعات و المخازن.

ماهي وظيفة مساعد مشرف المستودعات و المخازن؟

هو المسؤول عن تحقيق مستويات عالية من رضا العملاء من خلال التميز في استلام وضمان جودة البضائع وقياس مدى الجودة والإبلاغ عن فعالية أنشطة التخزين وأداء الموظفين وكذلك تنظيم وصيانة المخزون ومنطقة التخزين وتحتاج الوظيفة إلى القدرة على تطبيق معايير التخزين السليم وتقديم خدمة عملاء جيدة.

المهام الوظيفية لوظيفة مشرف المستودعات و المخازن:

- تحقيق مستويات عالية من رضا العملاء من خلال ضمان جودة البضائع.
- القياس والإبلاغ عن فعالية أنشطة التخزين وأداء الموظفين.
- التنظيم والحفاظ على المخزون ومنطقة التخزين.
- ضمان دقة الشحنات ومعاملات المخزون.
- التواصل الجيد مع فريق العمل وتدريب الموظفين.
- متابعة عمليات الوظيفة وتعيين الكفاءات المناسبة.
- التفاعل مع العملاء والإجابة على الأسئلة و حل المشكلات.
- الحفاظ على السجلات وتوثيق البيانات اللازمة واستخدام التقارير عن حالة المستودع.
- تحديد مجالات التحسين مع وضع إجراءات وممارسات العمل المبتكرة.

- التعاون مع والتشاور لتنسيق الأنشطة مع الإدارات الأخرى.

المهارات اللازمة لوظيفة مشرف المستودعات و المخازن:

- القدرة على استخدام برامج مايكروسوفت اوفيس.
- معرفة حزم البرمجيات الخاصة بالمستودعات
- القدرة على إدخال واسترجاع وتحليل البيانات.
- التدريب العملي على الالتزام بإنجاز المهمة.
- اجادة مهارات التواصل مع الشخصيات المختلفة.
- القدرة على ترتيب المهام وتنظيم الوقت.

متطلبات العمل في وظيفة مشرف المستودعات و المخازن:

الحصول على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال ، الخدمات اللوجستية.
الخبرة العملية في وظيفة مشرف مستودعات ومخازن.



قناة مهام الوظائف

تمت بحمد الله،،،

اتمنى التوفيق للجميع...

لا تنسونا من صالح دعائكم..

قناة مهام الوظائف اضغط هنا

مجموعة أبو الجوهرة التعليمية اضغط هنا

تحت اشراف : أبو الجوهرة

@almroane



قناة مهام الوظائف