

**نموذج (1)**

**الإقـــــرار**

 أقر أنا: .....................................................

 رقم الهوية الوطنية: ..........................................

 رقم الجوال: ..........................................

 **بقراءة التعليمات التالية والالتزام بها:**

1. **أن يكون المتقدم/ة من منسوبي الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض.**
2. **أن يكون المتقدم/ة من شاغلي الوظائف التعليمية (مشرفا تربويا) على رتبة معلم متقدم أو خبير أو من شاغلي الوظائف الإدارية (حسب القواعد الخاصة للمقعد المرشح له).**
3. **تعبأ البيانات بالحاسب الآلي ولا يقبل بخط اليد.**
4. **عدم الحذف او التعديل على عناصر الاستمارة .**
5. **يمكن زيادة عدد الأسطر حسب الاحتياج في كل عنصر.**
6. **ترتيب وترقيم صور الشواهد (من الأحدث إلى الأقدم) حسب ترتيب العناصر في الاستمارة ولا تُقبل الروابط(الباركود).**
7. **تسجيل رقم الشاهد أمام كل عنصر في الاستمارة، ولن يُنظر لأي شواهد غير موثقة ومرقمة.**
8. **التقيد بضابط الفترة الزمنية المحددة للمنجزات (من عام1442هـ إلى العام الحالي).**
9. **التقيد بشروط المنجزات (على مستوى وزارة التعليم، على مستوى إدارة التعليم، مكتب التعليم)**
10. **إرسال الاستمارة والشواهد في ملف واحد بصيغة PDF على البريد الإلكتروني: ryd-ed-023@moe.gov.sa**
11. **الاستمارة التي لا تنطبق عليها الشروط أعلاه وغير المكتملة سيتم استبعادها.**

  **التوقيع**

نموذج (2)

الترشيح للقيادات **للعام الدراسي 1446هـ**

 البيانات الشخصية:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاسم الرباعي |  | المنصب المرشح له |  |
| الهوية الوطنية |  | تاريخ الميلاد |  |
| رقم الجوال |  |

 البيانات الوظيفية:

|  |  |
| --- | --- |
| مسمى الوظيفة |  |
| جهة العمل |  | العمل الحالي |  |
| اسم المدير المباشر |  | رقم جوال الرئيس المباشر |  |
| تاريخ المباشرة بالوزارة |  | عدد سنوات الخدمة |  |
| الرتبة ( تعليمي) | ❒ معلم متقدم ❒ معلم خبير | رقم الشاهد |  |
| الحصول على الرخصة المهنية(تعليمي) | ❒ نعم ❒ لا | رقم الشاهد |  |
| المرتبة (إداري ) |  | رقم الشاهد  |  |
| اختبار القدرة المعرفية (إداري) | ❒ نعم ❒ لا | رقم الشاهد |  |
| تقدير الأداء الوظيفي في آخر سنتين | عام1444 |  | عام 1445 |  | رقم الشاهد |  |

1ـ المؤهل العلمي:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع المؤهل | التخصص (مسمى) | التاريخ | الجامعة | رقم الشاهد |
| بكالوريوس |  |  |  |  |
| دبلوم/دبلوم عال |  |  |  |  |
| ماجستير (معتمد) |  |  |  |  |
| دكتوراه (معتمد) |  |  |  |  |

2ـ النتاج العلمي: \*على ألا تكون البحوث من متطلبات الماجستير أو الدكتوراه.

|  |
| --- |
| تأليف الكتب/ البحوث والدراسات / أوراق العمل **/النشرات(آخر أربعة أعوام من عام 1442هـ إلى العام الحالي)** |
| اسم الكتاب / البحث/ ورقة العمل /النشرة | تاريخه | نوعها | مستقل | رقم الشاهد |
|  |  | ❒ بحث ❒ ورقة عمل | ❒ نعم ❒ لا |  |
|  |  | ❒ بحث ❒ ورقة عمل | ❒ نعم ❒ لا |  |
|  |  | ❒ بحث ❒ ورقة عمل | ❒ نعم ❒ لا |  |

|  |
| --- |
| المشاركة في البرامج التدريبية المتنوعة ( متدرباً) \*دون تكرار مع الساعات التدريبية التخصصية (**آخر أربعة أعوام** من **عام 1442ه**ـ إلى العام الحالي) |
| مسمى البرنامج التدريبي | تاريخه | جهة التدريب | يوم | ساعة | رقم الشاهد |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| المشاركة في البرامج التدريبية التخصصية للإدارة المتقدم لها( متدرباً) \*دون تكرار مع الساعات التدريبية العامة (**آخر أربعة أعوام** من **عام 1442ه**ـ إلى العام الحالي) |
| مسمى البرنامج التدريبي | تاريخه | جهة التدريب | يوم | ساعة | رقم الشاهد |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

. 3النتاج العملي:

|  |
| --- |
| تصميم الحقائب التدريبية والمشاركة في البرامج التدريبية ( مُدرباً) (**آخر أربعة أعوام** من عام 1442هـ إلى العام الحالي) |
| مسمى البرنامج التدريبي | تاريخه | جهة التدريب | يوم | ساعة | رقم الشاهد |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| مسمى الحقيبة التدريبية | تاريخها | تم التدريب عليها | ❒ نعم ❒ لا | رقم الشاهد |
|  |  |  | ❒ نعم ❒ لا |  |
|  |  |  | ❒ نعم ❒ لا |  |

|  |
| --- |
| المشاركة في المؤتمرات واللقاءات والندوات (**آخر أربعة أعوام** من عام 1442هـ إلى العام الحالي) |
| مسمى الفعالية | المكان | التاريخ | صفة المشاركة | رقم الشاهد |
|  |  |  | ❒ مشارك ❒ حضور |  |
|  |  |  | ❒ مشارك ❒ حضور |  |

|  |
| --- |
| المشاركة في اللجان وفرق العمل على مستوى وزارة التعليم وإدارة التعليم ومكتب التعليم (**آخر أربعة أعوام** من عام 1442هـ إلى العام الحالي) |
| اسم اللجنة | تاريخها | مستوى اللجنة | صفة المشاركة | رقم الشاهد |
|  |  | ❒ **وزارة التعليم** ❒ **إدارة التعليم** | ❒ رئيس ❒ عضو |  |
|  |  | ❒ **وزارة التعليم** ❒ **إدارة التعليم** | ❒ رئيس ❒ عضو |  |

|  |
| --- |
| التقديم على جائزة التعليم أو أي جائزة على المستوى المحلي أو الدولي أو الحصول على واحدة منها**.** |
| اسم الجائزة | تاريخها | المستوى | الوصف | رقم الشاهد |
|  |  | ❒ **وزارة التعليم** ❒ **إدارة التعليم** ❒ **دولي** | ❒ **تقدم عليها** ❒ **حصل عليها** |  |
|  |  | ❒ **وزارة التعليم** ❒ **إدارة التعليم** ❒ **دولي** | ❒ **تقدم عليها** ❒ **حصل عليها** |  |

4.شواهد العمل الإيجابية:

|  |
| --- |
| الشواهد الإيجابية على مستوى وزارة التعليم وإدارة التعليم ومكتب التعليم (**آخر أربعة أعوام** من عام 1442هـ إلى العام الحالي) |
| نوع الشاهد الإيجابي | تاريخه | مستوى الشاهد | الوصف | رقم الشاهد |
|  |  | ❒ **وزارة التعليم** ❒ **إدارة التعليم** |  |  |
|  |  | ❒ **وزارة التعليم** ❒ **إدارة التعليم** |  |  |
| (التطوع ( (**آخر أربعة أعوام** من عام 1442هـ إلى العام الحالي) |
| مسمى الفعالية | التاريخ | الجهة | عدد الساعات | رقم الشاهد |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5.الخبرات الوظيفية:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع الخبرة | مدة التكليف | من | إلى | رقم الشاهد |
| * العمل معلما
* التكليف (رائد نشاط، أمين مصادر تعلم، رعاية الموهوبين، مدير أندية صيفية، .........
* العمل إداريا في مدرسة / مكتب تعليم/ إدارة/ قسم/ وحدة.
* منسق(الإرشاد الصحي، النقل المدرسي،.........).
 |  |  |  |  |
| * العمل مدير مدرسة .
 |  |  |  |  |
| * العمل مشرفاً تربويا .
 |  |  |  |  |
| * العمل مديرا لإدارة / مكتب تعليم أو مساعداً.
* العمل رئيسا لقسم / وحدة.
 |  |  |  |  |

6.ملامح الخطة التطويرية وفق المقعد المتقدم له:

 (إعداد خطة مقترحة وفق المحاور التالية، للإدارة/القسم/الوحدة)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| م | العناصر | رقم الشاهد |
| **1** | أهم الأهداف للإدارة المتقدم لها. |  |
| **2** | أهم الإجراءات المتبعة لتحقق الأهداف. |
| **3** | أهم الأفكار التطويرية. |

 أوقع على صحة البيانات أعلاه

 الاسم: ...................

 التوقيع: ....................