



وزارة التعليم  
Ministry of Education

وزارة التعليم  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة مكة المكرمة  
إدارة التطوير والتحول  
قسم المشاريع والتحول المؤسسي

# التحديات التي طرأت على الدليل التنظيمي لإدارة التعليم العامة

( دليل الأهداف والمهام )



١. إضافة صفحة فهرس للمحتويات .

٢. إضافة مبادئ وقواعد استرشادية إلى صفحة المحتوى .

٣. حذف الصلاحيات المشتركة لمديري إدارات التعليم العامة من الدليل .

٤. إضافة فقرة ١٩ في صفحة المهام الإدارية المشتركة على مستوى إدارات التعليم العامة ووحداتها التنظيمية (المشاركة في المعارض والندوات والفعاليات وفق الاختصاص .....).

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة				
		التغيرات التي تمت	حذف	إضافة	تعديل	
		انتقال				
١	مكتب مدير عام التعليم				فقرة رقم ٦ : ( الإشراف على فرق عمل برنامج الاستعداد المدرسي في إدارة التعليم ..... ) .	
					فقرة رقم ٧ : ( متابعة التحديات والصعوبات التي تواجه إدارات التعليم ..... ) .	
					فقرة رقم ٨ : ( التنسيق مع إدارات التعليم في المحافظات وضمان رفع التحديات ..... ) .	
					فقرة رقم ٩ : ( تقديم تقارير دورية لمدير عام إدارة التعليم عن أداء المحافظات ..... ) .	
٢	الاتصال المؤسسي			✓	فقرة رقم ٢ : ( الالتزام بالمعايير المعتمدة بكافة مستوياتها وتخصصاتها الواجب ..... ) .	
				✓	فقرة رقم ٨ : ( متابعة ورصد ما يثار حول إدارة التعليم العامة في وسائل الإعلامى ..... ) .	
					✓	فقرة رقم ١١ إلى ١٢ في الدليل السابق .
					✓	فقرة رقم ( ١٦ إلى ٢١ ، ٢٥ ، ٢٧ إلى ٣٢ ) في الدليل السابق .
					✓	فقرة رقم ١٨ : ( متابعة مدى التزام قطاعاتها ..... بالسياسات والضوابط والمعايير ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٠ : ( إدارة الأزمات الإعلامية المواقبة للأحداث ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢١ : ( تنسيق العلاقات الإعلامية مع وسائل الإعلام المحلية ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٢ : ( استقبال الاقتراحات والشكاوى ..... الواردة من المستفيدين ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٣ : ( جمع وتحليل البيانات حول الشكاوى عبر منصات التواصل ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٤ : ( نشر كل ما يتعلق بالتوعية الدورية ..... لمنسوبي إدارة التعليم ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٥ : ( تهيئة المقرات المخصصة لاستقبال المستفيدين ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٦ : ( تفعيل خدمة لقاء حضوريا/عن بعد بين المستفيدين ومسؤولي ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٢٧ : ( تنفيذ برامج تواصل لتعزيز علاقة إدارة التعليم العامة بالمستفيدين ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٣٠ : ( الالتزام بالمعايير والبروتوكولات والآليات المعتمدة لإدارة الفعاليات ..... ) .

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغيرات التي تمت				
			حذف	إضافة	تعديل	انتقال	
٣	الشؤون القانونية	فقرة رقم ٧ : ( فحص الشكاوى / القضايا التي تحال إليها ..... ) .	✓				
٤	أمانة التعليم	فقرة رقم ٩ : ( ترشيح القيادات الإدارية والتعليمية للمواقع القيادية..... ) .			✓	الموارد البشرية – التطوير والتحول	
٥	تقويم الأداء المعرفي والمهاري	فقرة رقم ٥ : ( تنفيذ خطة تهيئة الميدان التربوي لبرامج التقويم الوطنية والدولية ..... ) .		✓			
٦	الوعي الفكري	فقرة رقم ١ : ( الرصد المبكر للسلوكيات والظواهر الفكرية ..... ) .		✓			
		فقرة رقم ٢ : ( تنفيذ الخطط والبرامج والمسابقات ..... ) .		✓			
		فقرة رقم ٣ ، ٤ في الدليل السابق دمجت مع فقرة رقم ٢ .				✓	
		فقرة رقم ٦ في الدليل السابق .				✓	
		فقرة رقم ٨ : ( الالتزام بمؤشرات أداء وحدات الوعي الفكري المعدة ..... ) .		✓			
		فقرة رقم ١٠ : ( رفع تقارير دورية لمدير عام التعليم أو الرفع الفوري ..... ) .		✓			
		فقرة رقم ١١ في الدليل السابق دمجت مع فقرة رقم ١٠ .				✓	
		فقرة رقم ١٢ ، ١٥ في الدليل السابق .				✓	
		فقرة رقم ١١ : ( إعداد ودراسة مسودات الاتفاقات ومذكرات التفاهم ..... ) .			✓		
٧	الاستثمار والشراكات	فقرة رقم ١٢ : ( مراجعة التقارير المقدمة من وحدات إدارة التعليم العامة..... ) .		✓			
٨	التعليم الخاص	فقرة رقم ١ : ( دعم ومتابعة الأداء المؤسسي ..... وتقارير التقويم والاعتماد المدرسي ..... ) .		✓			
		فقرة رقم ٢ : ( متابعة التزام مدارس التعليم الخاص بالضوابط والسياسات..... ) .		✓			
		فقرة رقم ٣ : ( استقبال الملاحظات والشكاوى الواردة من المستفيدين ..... ) .		✓			
		فقرة رقم ٤ : ( المصادقة على الوثائق والشهادات الصادرة من المدارس ..... ) .				✓	
		فقرة رقم ٥ في الدليل السابق دمجت مع فقرة رقم ١ .				✓	

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغيرات التي تمت				
			حذف	إضافة	تعديل	انتقال	
٩	المسؤولية المجتمعية والعمل التطوعي	فقرة رقم ١١ : ( تصميم برامج تطوعية وفق أهداف الوزارة التنموية ) .	✓				
١٠	التطوير والتحول	فقرة رقم ٤ : ( تحديد الطلب المستقبلي من المقاعد/الفصول ..... ) .			✓		
		فقرة رقم ٥ : ( تنفيذ افتتاح المدارس أو ضمها أو نقلها ..... ) .			✓		
		فقرة رقم ٦ : ( تحديد الاحتياج من المرافق ..... ) وفي الدليل السابق دمجت مع فقرة ٤ .				✓	
		فقرة رقم ٧ ، ٨ في الدليل السابق دمجت مع فقرة رقم ٥ .			✓		
		فقرة رقم ٩ : ( إعداد ودراسة مسودات الاتفاقيات ومذكرات التفاهم ..... ) .	✓				الاستثمار والشراكات
		فقرة رقم ١٠ : ( إعداد الخطة التنفيذية لتقنية المعلومات ..... ) .				✓	
		فقرة رقم ١٢ : ( دعم اتخاذ القرار من خلال تحليل ونشر ..... ) .				✓	
		فقرة رقم ١٣ : ( تقديم خدمات تقنية المعلومات ضمن اختصاص إدارة التعليم ..... ) .				✓	
		فقرة رقم ١٤ : ( دعم تطبيق الوظائف التخصصية ..... ) في الدليل السابق .					✓
		فقرة رقم ١٤ : ( إعداد خطة تنفيذية شاملة لإدارة التحول ..... ) في الدليل المحدث .					✓
فقرة رقم ١٥ : ( ضمان أمن وسلامة واستمرارية عمل تقنية المعلومات ..... ) .					✓		
فقرة رقم ١٦ : ( تقديم الخدمات اللازمة لتسهيل مهام الباحثين ..... ) .					✓		
فقرة رقم ١٩ : ( تطبيق المواصفات والمعايير للتجهيزات والبرامج لحماية ..... ) .					✓		
١١	التخطيط	فقرة رقم ٥ : ( التنسيق مع إدارة الخدمات المشتركة في دعم عملية التخطيط المالي ... ) .				✓	
		فقرة رقم ١١ : ( تأكيد صحة البيانات الوصفية والمكانية للمدارس والمرافق .... ) .				✓	
		فقرة رقم ١٢ : ( المشاركة في تأكيد وتحديث البيانات الجغرافية ..... ) .					✓
		فقرة رقم ١١ : ( إعداد ودراسة مسودات الاتفاقيات ومذكرات .... ) من الدليل السابق .	✓				الاستثمار والشراكات
		فقرة رقم ١٢ : ( مراجعة التقارير المقدمة من وحدات .... ) من الدليل السابق .	✓				الاستثمار والشراكات
		فقرة رقم ١٣ : ( تحديد المدارس ذات الكثافة الطلابية ..... ) .				✓	

سعادة مدير عام التعليم

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغيرات التي تمت			
			حذف	إضافة	تعديل	انتقال
١٢	تقنية المعلومات	فقرة رقم ١ : ( استقبال الطلبات والاستفسارات والبالغات التقنية .... ) .			✓	
		فقرة رقم ٢ : ( تطبيق السياسات والإجراءات التشغيلية .... ) .			✓	
		فقرة رقم ٤ : ( متابعة كافة الموارد والأصول .... ) .			✓	
		فقرة رقم ٥ ، ١٢ في الدليل السابق دمجت مع فقرة رقم ٤ .		✓		
		فقرة رقم ٦ ، ١١ ، ١٤ في الدليل السابق		✓		
التطوير والتحول		فقرة رقم ٧ : ( التنسيق مع الجهات ذات العلاقة خارج وداخل .... ) .			✓	
		فقرة رقم ٨ : ( تطبيق المواصفات والمعايير للتجهيزات .... ) .			✓	
		فقرة رقم ١٣ : ( الحفاظ على الأمن السيبراني .... ) .			✓	
١٣	الموارد البشرية	فقرة رقم ١ : ( إدارة أنشطة تخطيط الموارد البشرية في إدارة التعليم ) .		✓		
		فقرة رقم ٣ : ( إعداد ومتابعة خطط التعاقب الوظيفي على مستوى إدارة التعليم العامة ) .		✓		
		فقرة رقم ٦ : ( إدارة وتنظيم الوظائف (استحداث ، تعديل ، إلغاء ..... ) .		✓		
		فقرة رقم ٨ : ( تطبيق سياسات وإجراءات منح المكافآت .... ) .		✓		
		فقرة رقم ١٠ : ( الإشراف على وضع خطط القوى العاملة لشاغلي الوظائف الإدارية ..... ) .		✓		
		فقرة رقم ١٢ : ( تطبيق سياسات الموارد البشرية الإدارية وأساليب .... ) الدليل السابق .		✓		
		فقرة رقم ١٢ : ( اقتراح الفئات الوظيفية التي تحتاج إلى تحفيز ... ) . الدليل المحدث		✓		
		فقرة رقم ١٣ : ( إدارة الأداء الوظيفي للموارد البشرية والإشراف ع تقييم الأداء .... ) .		✓		
		فقرة رقم ١٤ : ( الإشراف على تنظيم وحفظ ملفات وسجلات الموارد البشرية ... ) الدليل السابق .		✓		
		فقرة رقم ١٤ : ( تنفيذ خطط إيفاد وابتعاث منسوبي إدارة التعليم العامة .... ) الدليل المحدث.		✓		
		فقرة رقم ١٥ : ( الإشراف على تطبيق نظام الموارد البشرية الموحد .... ) .		✓		
		فقرة رقم ١٧ : ( المشاركة في اقتراح وتحديد شروط شغل الوظائف التعليمية ..... ) .		✓		
فقرة رقم ١٩ : ( العمل على الربط الإلكتروني لأنظمة الحضور والانصراف ..... ) .		✓				

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة			التغيرات التي تمت التي انتقلت لها المهمة	
		حذف	إضافة	تعديل		
١٤	خدمات الموارد البشرية		✓		الإدارة / الوحدة / القسم	
				✓	التي انتقلت لها المهمة	
				✓		فقرة رقم ٢ : ( تنفيذ العمليات الإجرائية للموارد البشرية ..... ) .
					✓	فقرة رقم ٥ : ( تطبيق سياسات وإجراءات منح المكافآت ... ) .
				✓		فقرة رقم ٨ : ( تطبيق سياسات الموارد البشرية الإدارية وأساليب..... ) .
				✓		فقرة رقم ٩ : ( تنظيم وحفظ ملفات وسجلات الموارد البشرية ... ) الدليل السابق .
				✓		فقرة رقم ٩ : ( الالتزام بسياسات وإجراءات تخطيط الموارد البشرية ..... ) الدليل المحدث .
				✓		فقرة رقم ١٢ : ( تحديد الاحتياجات التطويرية للموارد البشرية ..... ) .
				✓		فقرة رقم ١٣ : ( إعداد وتطوير خطة تنمية وتطوير الموارد البشرية... ) .
				✓		فقرة رقم ١٤ : ( إعداد خطط إيفاد وابتعاث منسوبي إدارة التعليم ... ) .
					✓	فقرة رقم ١٥ : ( تفعيل تطبيق نظام الموارد البشرية الموحد .... ) الدليل السابق .
				✓		فقرة رقم ١٥ : ( إعداد ومراجعة وتقديم مسيرات الرواتب .... ) الدليل المحدث .
				✓		فقرة رقم ١٦ : ( دعم الموظفين في قضايا الموارد البشرية ... ) .
				✓		فقرة رقم ١٧ : ( إعداد خطط وبرامج تهيئة الموظف ... ) .
					✓	فقرة رقم ١٨ : ( تفعيل الأنظمة الآلية في الرقابة والمتابعة ... ) الدليل السابق .
				✓		فقرة رقم ١٨ : ( تعزيز برامج الولاء الوظيف لتحفيز موظف إدارة التعليم ... ) الدليل المحدث .
				✓		فقرة رقم ١٩ : ( استقطاب وتفعيل برامج العروض والمزايا ... ) .
				✓		فقرة رقم ٢٠ : ( تطوير بيئة العمل وتعزيز تجربة الموظف... ) .
				✓		فقرة رقم ٢١ : ( دعم ذوي الإعاقة من منسوبي إدارة التعليم... ) .
				✓		فقرة رقم ٢٢ : ( تفعيل قنوات التواصل الداخلية لتقوية الصلة بين الموظفين... ) .
				✓		فقرة رقم ٢٣ : ( تلقي تطلعات الموظفين وتجميعها وفرزها ورفعها... ) .
				✓		فقرة رقم ٢٤ : ( التوعية الدورية بالسياسات والممارسات والضوابط اللازمة للموظفين... ) .

سعادة مدير عام التعليم

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغييرات التي تمت		
			حذف	إضافة	تعديل
١٥	عمليات الموارد البشرية	فقرة رقم ٣ : (حصر المستحقين للترقية وجمع البيانات اللازمة... ) .	✓		
		فقرة رقم ٥ : (تنفيذ إجراءات عمليات الاستقطاب والاختيار للموارد البشرية .... ) .	✓		
		فقرة رقم ٨ : (استكمال الإجراءات النظامية للتقاعد الرسمي .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٩ : (دعم الموظفين في قضايا الموارد البشرية ... ) .			✓
خدمات الموارد البشرية		فقرة رقم ١٠ : (إعداد خطط وبرامج تهيئة الموظف... ) .	✓		
				✓	
١٦	تخطيط وتطوير الموارد البشرية	فقرة رقم ١ : (إعداد خطة القوى العاملة للموارد البشرية على مستوى... ) .		✓	
		فقرة رقم ٢ : (تطبيق سياسات وإجراءات تخطيط الموارد البشرية... ) الدليل السابق .	✓		
		فقرة رقم ٢ : (تنفيذ أنشطة تخطيط الموارد البشرية....) الدليل المحدث .		✓	
		فقرة رقم ٣ : (الالتزام بسياسات وإجراءات تخطيط الموارد....) .		✓	
		فقرة رقم ٤ : (تعميم استراتيجيات الوزارة في الأهداف والمبادرات المتعلقة بالموارد ... ) .			✓
		فقرة رقم ٧ : (إعداد دراسات حجم العمل لتحديد أعداد الوظائف المطلوبة...) .			✓
		فقرة رقم ١٠ : (تطبيق الحوافز التشجيعية لأداء الموظفين الجيدين ... ) الدليل السابق .			✓
		فقرة رقم ١٠ : (إعداد خطة التدريب بالاتجاه الإداري والاتجاه التخصصي....) الدليل المحدث .			✓
		فقرة رقم ١١ : (التنسيق مع الجهات والقطاعات التدريبية المعتمدة لتنفيذ برامج تطوير أداء...) .			✓
		فقرة رقم ١٢ : (تقييم ومتابعة الأداء للبرامج و الجهات المتخصصة بتطوير الموارد البشرية...) .			✓
١٧	شؤون المعلمين	فقرة رقم ٤ : (تنفيذ الحوافز التشجيعية لأداء شاغلي الوظائف التعليمية المميزين...) .		✓	
		فقرة رقم ٥ : (تنفيذ خطط تطوير الاداء وتشجيع المبادرات الفردية لشاغلي الوظائف...) .			✓
		فقرة رقم ٨ : (المشاركة في اقتراح خطط سد العجز الطارئ على مدار العام...) .			✓
		فقرة رقم ٩ : (تطبيق ضوابط تحديد الاحتياج المعتمدة من التشكيلات الإشرافية أو المدرسية...) .			✓
١٨	متابعة دوام الموظفين	فقرة رقم ٤ : (تقديم المقترحات التحسينية لفاعلية دوام.....) .		✓	



م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغيرات التي تمت		
			حذف	إضافة	تعديل
١	المساعد للشؤون التعليمية	فقرة رقم ١ : ( العمل على تحديد أهداف ومبادرات إدارة التعليم .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٢ : ( الإشراف على عمليتي التعليم والتعلم في المكاتب والمدارس .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٣ : ( الإشراف على دعم وتمكين مكاتب التعليم والمدارس .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٤ : ( الإشراف على عملية التقييم الدوري لأداء القيادات .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٥ : ( تقديم الدعم اللازم لمنسوبي وحدات الشؤون التعليمية .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٦ : ( التحقق من فاعلية الدعم الذي يقدمه مديرو الإدارات / رؤساء أقسام أداء .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( الإشراف على تطبيق الأنظمة واللوائح .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٨ : ( ضمان فاعلية وجودة الخدمات التعليمية .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٩ : ( الإشراف على توفير خدمات تعليمية مميزة للأطفال .... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٠ : ( الإشراف على إعداد التقارير الدورية عن أداء .... ) .		✓	
		فقرة رقم ١١ : ( الإشراف على تنفيذ البرامج التطويرية النوعية .... ) .		✓	
٢	أداء التعليم	فقرة رقم ٣ : ( متابعة التزام مكاتب التعليم بالسياسات والضوابط .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٤ : ( إعداد خطط الزيارات الإشرافية للتعليم المستمر .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٦ : ( التقيد بالسياسات والضوابط والإجراءات المتعلقة بتطوير الخدمات .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( متابعة التزام مكاتب ومدارس التعليم العام بتنفيذ سياسات وإجراءات .... ) .		✓	
		فقرة رقم ٨ : ( متابعة تنفيذ نماذج وأدوات وأنماط التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد .... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٠ : ( الالتزام بضوابط ومعايير وكفايات تكليف وتأهيل المشرفين ) .		✓	
		فقرة رقم ١١ : ( إعداد خطة تكريم المستحقين من الطلاب المتفوقين ) .		✓	
		فقرة رقم ١٣ : ( متابعة تطبيق ضوابط افتتاح وإغلاق منشآت ومرافق النشاط .... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٤ : ( متابعة تطبيق ضوابط افتتاح وإغلاق وضم .... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٥ : ( تنفيذ الخطط والبرامج المتعلقة بتطوير .... ) .		✓	

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغييرات التي تمت		
			حذف	إضافة	تعديل
٢	التوجيه الطلابي	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية للتوجيه الطلابي ..... ) .		✓	
٣	النشاط الطلابي	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية للنشاط الطلابي ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٠ : ( التنسيق مع اسم التخطيط لمتابعة تنفيذ الشراكات ..... ) .		✓	
٤	التعليم المستمر	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية للتعليم المستمر ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٢ : ( تنفيذ الزيارات الموجهة للمشكلات ضمن مجال الاختصاص ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٠ : ( التنسيق مع قسم التخطيط لمتابعة تنفيذ الشراكات ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٤ : ( متابعة توفير المقررات الدراسية لمراكز التعليم المستمر ..... ) .			✓
٥	القبول	فقرة رقم ٥ : ( إجراء المسح الميدان للطلاب المستجدين للصف الأول ..... ) .		✓	
٦	الطفولة المبكرة	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية للحضانة ورياض الأطفال ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( التنسيق مع قسم التخطيط لمتابعة تنفيذ الشراكات ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ١١ : ( تنفيذ ضوابط ومعايير فتح وإغلاق ودمج ..... ) .			✓
٧	الحضانة	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية للحضانة ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( التنسيق مع قسم التخطيط لمتابعة تنفيذ الشراكات ..... ) .		✓	
٨	رياض الأطفال	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية لرياض الأطفال ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( متابعة تنفيذ مكاتب التعليم وإدارات التعليم بالمحافظات للضوابط ..... ) .			✓
		فقرة رقم ١٠ : ( التنسيق مع قسم التخطيط لمتابعة تنفيذ الشراكات ..... ) .		✓	
٩	تنمية القدرات	فقرة رقم ١ : ( إعداد الخطط السنوية للزيارات الإشرافية لذوي الإعاقة والموهوبين ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( التقيد بمواصفات وضوابط تشغيل وافتتاح المقررات ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ١٠ : ( متابعة تطبيق شروط وضوابط التغذية المدرسية للمأكولات ..... ) .			✓

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغييرات التي تمت			
			حذف	إضافة	تعديل	انتقال
١٠	ذوي الإعاقة	فقرة رقم ١ : ( إعداد وتنفيذ الخطط السنوية للزيارات الإشرافية لذوي الإعاقة..... ) .		✓		
		فقرة رقم ٢ : ( تنفيذ الزيارات الموجهة للمشكلات ضمن مجال الاختصاص وفق الأنظمة المعتمدة ) .		✓		
		فقرة رقم ٦ : ( توزيع المخصصات المالية للإسكانات الداخلية بمعاهد التربية الخاصة ) .		✓		
١١	الموهوبين	فقرة رقم ١ : ( إعداد وتنفيذ الخطط السنوية للزيارات الإشرافية للموهوبين ..... ) .		✓		
		فقرة رقم ٢ : ( تنفيذ الزيارات الموجهة للمشكلات ضمن مجال الاختصاص وفق الأنظمة المعتمدة ) .		✓		
		فقرة رقم ٧ : ( التقيد بمواصفات وضوابط تشغيل و افتتاح المقرات المقدمة لخدمات الموهوبين ) .			✓	
		فقرة رقم ١٤ : ( المشاركة في تقديم مقترحات تطوير المواد التعليمية لمناهج الطلاب الموهوبين ) .		✓		
١٢	الشؤون الصحية المدرسية	فقرة رقم ٣ : ( متابعة تطبيق شروط وضوابط التغذية المدرسية للمأكولات..... ) .				✓
		فقرة رقم ٤ : ( متابعة تطبيق وتحقيق معايير البيئة المدرسية الصحية الأمانة ..... ) .				✓
		فقرة رقم ٩ : ( تطبيق المعايير الفنية لاختبار موجهين صحيين ومشرفين ..... ) .			✓	

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغييرات التي تمت		
			حذف	إضافة	تعديل
١	المساعد للخدمات	فقرة رقم ١ : ( الإشراف على إعداد الميزانية السنوية المناسبة لتنفيذ أهداف ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٢ : ( الإشراف على عمليات توفير الموارد المالية ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٣ : ( الإشراف على تأمين الشركات المسند إليها تنفيذ خدمات إدارة التعليم ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٤ : ( الإشراف على دعم إدارات التعليم في المحافظات ومكاتب التعليم ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٥ : ( الإشراف على تحسين كفاءة وفاعلية الإنفاق ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٦ : ( الإشراف على جودة الخدمات المسندة لطرف ثالث ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٧ : ( الإشراف على ضمان أمن وسلامة واستمرارية الأعمال ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٨ : ( الإشراف على إعداد التقارير الدورية عن أنشطة ..... ) .		✓	
٢	الأمن والسلامة والمرافق	فقرة رقم ١٥ : ( إعداد المواصفات الفنية للقيام بأعمال الإنشاء ..... ) .		✓	
٤	جودة الخدمات	فقرة رقم ٣ : ( التحقق من التزام شركات تطوير التعليم وما في حكمها ..... ) .		✓	
		فقرة رقم ٤ : ( إعداد وإبرام اتفاقيات مستوى التشغيل الداخلية OLAS ..... ) .		✓	
٥	الخدمات المشتركة	فقرة رقم ٩ : ( رفع التقارير المالية بخصوص نتائج أعمال وحدة الرقابة المالية .... ) .		✓	
٦	المالية والمشتريات	فقرة رقم ٨ : ( الإشراف على تطبيق ضوابط ولوائح الصناديق المدرسية والتعليمية ) .		✓	
		فقرة رقم ٩ : ( تقديم المكافآت والتعويضات والإعانات للطلاب .... ) .		✓	
٧	الميزانية	فقرة رقم ٥ : ( مناقشة الوظائف المقترح تعديلها أو رفعها ..... ) .		✓	
٨	المستودعات	فقرة رقم ٢ : ( الالتزام بضوابط سلامة الأصناف ) .		✓	
		فقرة رقم ١٠ : ( تنفيذ معايير إدارة التوزيع المعتمدة ) .		✓	
٩	الوثائق والاتصالات الإدارية	فقرة رقم ١٥ : ( إدارة عمليات تدوير الورق في المدارس التابعة لإدارة التعليم ) .		✓	

م	الإدارة / الوحدة / القسم	المهمة	التغيرات التي تمت			
			حذف	إضافة	تعديل	انتقال
١٠	مراقبة المخزون	فقرة رقم ٤ : ( تحديد مستويات التخزين ) .	✓			
		فقرة رقم ٥ : ( إدارة العهد المسجلة على الموظفين ..... ) .			✓	
		فقرة رقم ١١ : ( الحد من الأصناف المتشابهة ) .	✓			
		فقرة رقم ١٢ : ( الحصر الدوري للعهد العينية .... ) .		✓		
		فقرة رقم ١٣ : ( دراسة تدوير العهد العينية .... ) .		✓		
١١	النقل والخدمات	فقرة رقم ٦ : ( متابعة أداء مقدم خدمات التموين ) في الدليل السابق .	✓			
		فقرة رقم ٦ : ( توفير الخطوط الهاتفية والكهرباء والمياه لإدارة التعليم ... ) .		✓		
١٢	مكاتب دعم الخدمات المساندة	فقرة رقم ١ : ( استحداث برامج التربية الخاصة بالمدارس ) .			✓	
		فقرة رقم ٣ : ( مراجعة واعتماد مكافآت وإعانات الطلاب ) .			✓	
		فقرة رقم ٤ : ( تنفيذ البرامج التطويرية النوعية المتعلقة بالإشراف التربوي لمنسوبي ..... ) .			✓	
		فقرة رقم ٦ : ( متابعة توفير متطلبات برامج الرعاية العلمية من الأجهزة والمستلزمات .... ) .			✓	
		فقرة رقم ٧ : ( متابعة توفير المقررات الدراسية لمراكز التعليم المستمر .... ) .			✓	



تم بحمد الله

١٤٤٥ هـ - ٢٠٢٤ م