

اسم العملية / إعداد الجداول المدرسية

الاسم:		وكيل/ة الشؤون التعليمية	المكلفة بها	زمن المتابعة
ملاحظات	المتابعة	الإجراء		
	لم ينفذ	جدول الحصص الأسبوعي:	1/5	طيلة العام "مستمر"
	نفذ	اعتماد جدول الحصص المدرسي.	7/1/5	
		جدول حصص الانتظار:		
		اعتماد جدول حصص الانتظار.	3/2/5	
		جدول الإشراف اليومي:		
		الإطلاع على التقرير الأسبوعي عن سير الإشراف اليومي.	----	
		جدول المناوبة اليومية:	4/5	
		الإطلاع على التقرير الأسبوعي عن سير المناوبة اليومية.	----	

الدليل الإجرائي لمدارس التعليم العام - الإصدار الرابع

ملاحظة قائد المدرسة على العملية كاملة:

نقاط إبداعية:

توصيات:*

أهم الملاحظات التي يجب تصحيحها بعد ذلك
