





# المحتوى

٤	مقدمة
٥	أهمية المشروع
٥	أهداف المشروع
٦	أهداف مستقبلية
٧	مكونات مهارات الخريجين
٨	١. المهارات الشخصية
٩	٢. السمات الشخصية
١٠	٣. مهارات معالجة البيانات
١١	٤. مهارات التواصل
١٢	٥. المهارات التقنية
١٣	٦. المهارات التحليلية

## مقدمة

يعمل المركز الوطني للقياس على مشروع مهارات الخريجين وذلك من منطلق مسؤولياته في تدشين وإطلاق المبادرات الرامية إلى المشاركة في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠.

يقدم هذا المشروع إطارًا مقترحًا لمهارات التوظيف المطلوبة مستقبلاً في سوق العمل السعودي، وتصميم مقاييس لقياس تلك المهارات التي ستسهم في تحقيق الكفاية، ورفع جودة العاملين في القطاعات الاقتصادية الرئيسية المختلفة. كما تتناول المبادرة بناء مصفوفة من المهارات المعرفية وغير المعرفية، والتي تمثل أهم المهارات المشتركة وفقاً للتجارب الدولية بحيث يحصل تعلمها واكتسابها على نحو مباشر أو غير مباشر في التعليم العام والعالي وبرامج التأهيل وإعادة التأهيل، حيث تعد هذه المهارات مقومات أساسية لنجاح الفرد مهنيًا وتعزز من فرص مشاركته في الوظائف المتاحة في سوق العمل، ويتم في هذا المشروع بناء مقياس لقياس عشر مهارات تمثل أهم مهارات الخريجين لتحديد مدى توافرها لدى خريجي الجامعات.



## أهمية المشروع

- تحقيق الكفاية في اختيار وانتقاء الموارد البشرية عالية الكفاية.
- بناء القدرات والإمكانات اللازمة لتحقيق الأهداف الطموحة لرؤية المملكة ٢٠٣٠.
- الإسهام في مواجهة التحديات التي تواجه الاقتصاد السعودي في بناء قدرات عالية الكفاية من خلال إعداد إطار للمهارات اللازمة للداخلين الجدد لسوق العمل
- توفير مقاييس علمية عادلة ومرنة للمهارات بحيث تلي متطلبات تنوع القطاعات الاقتصادية واحتياجاتها من المهارات وتنوع مستويات إتقان تلك المهارات.
- تقليل الفجوة بين المهارات المطلوبة والمتوفرة لدى شاغلي الوظائف في القطاعين الحكومي والخاص.
- الإسهام في تقدير الاحتياجات التدريبية والتأهيلية للوظائف.
- تزويد طالبي العمل بالمهارات اللازمة لمواءمة الاحتياجات الوظيفية من المهارات.
- تعزيز العمل المشترك نحو تحقيق الأهداف الوطنية المشتركة في مجال رفع كفاية رأس المال البشري.

## أهداف المشروع

- تصميم إطار للمهارات الخريجين ذات القيمة المضافة العالية التي تسهم في زيادة فرص توظيف المواطنين والمواطنات في سوق العمل.
- إعداد إطار للمهارات بحسب الأهمية النسبية من وجهة نظر القطاعات الاقتصادية الرئيسية في المملكة.
- إعداد وتوفير مقاييس مقننة لقياس وتحديد مستويات المهارات الوظيفية والسلوكية ومدى ملاءمتها للمهارات المطلوبة وتحديد الفجوة بين المهارات.
- تصميم المقاييس المحوسبة بحسب القطاع ومسمى الوظيفة ومستوى الإتقان.

## أهداف مستقبلية

- إعداد جداول المواصفات التي تحدد الأوزان النسبية بحسب المهارة وبحسب أهميتها على مستوى القطاع /الوظيفة.
- إعداد الأدلة والنشرات الورقية والإلكترونية وباقات التدريب والتهيئة للمتقدمين لتلك الاختبارات.
- توفير أدوات إلكترونية لرصد وتحليل نتائج الاختبارات وتوفير إطار شامل لتقدير أداء المتقدم.
- توفير قاعدة بيانات للمتقدمين ونتائج اختباراتهم.
- توفير البنية الأساسية للدراسات والأبحاث المستقبلية في مجال الاختبارات الخاصة بمهارات الخريجين.
- تزويد الجهات المستفيدة بتقارير تفصيلية عن مستوى مرشحها في المهارات المحددة لهم لاتخاذ قرارات التوظيف.



## مكونات مهارات الخريجين





## المهارات الشخصية

1

تلك المهارات التي يمتلكها الفرد ليعمل بتناغم وتعاطف مع الآخرين ويشارك بالأفكار والخبرات ويحفز الآخرين نحو تحقيق الأهداف في كافة الظروف والتغلب على كافة التحديات، ومن أهم مهارات هذا المكون:

### ١. المشاركة

العمل والتعاون مع الآخرين والمشاركة بالأفكار والآراء والاقتراحات.

### ٢. تعليم وتدريب زملاء العمل

المشاركة في تدريب وتعليم زملائه باستمرار.

### ٣. القيادة

إملاك المهارات القيادية كالمشاركة بالأفكار والمشاعر وحث وإقناع وتحفيز الأفراد والمجموعات ومواجهة التحديات المتعلقة بالسياسات والإجراءات والصلاحيات بمسؤولية.

### ٤. القدرة على العمل في بيئة متنوعة ثقافيًا

العمل مع كافة الأفراد على اختلاف أعراقهم وأجناسهم ومجتمعاتهم وخلفياتهم التعليمية والثقافية.

### ٥. التكيف الاجتماعي

إظهار الفهم والود والتكيف والعاطفة مع الآخرين في الحالات الاجتماعية المعتادة وغير المعتادة والاهتمام بآراء الآخرين.

### ٦. حل النزاعات

التعامل بعقلية منفتحة في مواقف النزاعات، وتقبل الرأي الآخر، واتباع أسلوب الحجج العقلانية، وتجنب الأحكام المسبقة، وتوظيف أفضل الأفكار المنبثقة من آراء ووجهات النظر المختلفة.







## السمات الشخصية

2

هي الصفات الذاتية التي يتصف بها الفرد وتسهم في تحقيق الأهداف والمسؤوليات المناطة به بأعلى درجة من الكفاية والمرونة والالتزام واستثمار الوقت في توظيف القدرات والإمكانات الذاتية، وتتضمن:

### ١. المسؤولية

إظهار درجة عالية من الجهد والالتزام نحو تحقيق الأهداف، والعمل بجد وكفاية في أداء المهام من خلال وضع معايير ومقاييس جيدة والاهتمام بالتفاصيل وإظهار درجة عالية من التركيز في المهام غير المرغوبة والاعتيادية، وإظهار مستوى عالٍ من الحضور والحيوية والدقة والتفؤل في إنجاز المهام.

### ٢. إدارة الذات

الإلمام بالمعارف والمهارات والقدرات الذاتية بدقة وتحديد الأهداف الشخصية بواقعية ومتابعة التطورات وتحفيز الذات نحو تحقيق الأهداف وإظهار التحكم الذاتي والاستجابة لآراء الآخرين بعيداً عن العاطفة.

### ٣. إدارة الوقت

إدارة الوقت بفاعلية ووضع الأولويات لإنجاز المهام في وقتها المحدد.

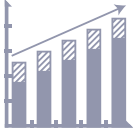
### ٤. المرونة والتكيف

القدرة على التكيف مع المهام المتنوعة وأداء العمل وفقاً لتغير الأولويات والمشاركة بإيجابية في ظل الثناء والنقد وتقديم الرأي في الوقت المناسب.

### ٥. الالتزام

الالتزام والانضباط في أداء المهام الموكلة، والعمل وفقاً للأولويات ومستوى الجودة، والتعاون مع الآخرين لإنجاز العمل ومعالجة الأخطاء.





## مهارات معالجة البيانات

3

التعامل مع البيانات والوثائق والمعلومات وفهمها وتحديد كيفية الوصول إليها وتوظيفها وتنظيمها والحكم على موثوقيتها، ومن مهارات هذا المكون:

### ١. القراءة

أن يكون قادراً على فهم وتفسير النصوص والوثائق المتعلقة بمجال عمله لكي يتمكن من أداء مهام معينة بالأسلوب الملائم.

### ٢. الحصول على المعلومات وتقويمها

تحديد الحاجة إلى المعلومات والبيانات والحصول عليها من مصادرها المتوفرة أو إعدادها وإنشائها وتقويم مصداقيتها ودقتها.

### ٣. تنظيم المعلومات وحفظها

تنظيم وتشغيل وحفظ السجلات المكتوبة والالكترونية وغيرها من المعلومات بطريقة متسقة.





## مهارات التواصل

4

هي المهارات اللازمة في الحياة التي يكون من خلالها نقل وتبادل البيانات والأفكار والآراء والمشاعر بطريقة مناسبة وفعالة، ومن مهارات هذا المكون:

### ١. الكتابة

استخدام المهارات اللغوية الكتابية التي تمكنه من الاتصال بوضوح وفعالية ودقة وإعداد الوثائق الكتابية التي تتضمن التقارير والرسومات والخطابات والتعليمات والأدلة وغير ذلك من متطلبات العمل.

### ٢. الاستماع

استقبال وفهم وتفسير وتقويم الرسائل الشفهية ولغة الجسد بطريقة مناسبة.

### ٣. التحدث

أن يوصّل وينظم أفكاره ويملك مهارات التحدث ويشارك في الحوارات والنقاشات والعروض ويختار الأسلوب المناسب لإيصال ما يريد ويتجاوب مع المتلقين.

### ٤. تفسير وإيصال المعلومات

انتقاء وتحليل المعلومات وإيصال النتائج إلى الآخرين باستخدام المهارات الشفهية والكتابية والبيانية ووسائل التواصل المتعددة.





هي المهارات التي تمكن من استخدام التقنية والتطبيقات الحاسوبية المناسبة في تنفيذ الأعمال، وتتضمن:

### ١. استخدام الحاسب لمعالجة البيانات

توظيف الحاسب للحصول على المعلومات وتنظيمها وتحليلها وإيصالها.

### ٢. فهم الأنظمة

معرفة كيفية عمل الأنظمة الاجتماعية والتنظيمية والتقنية والتعامل معها بفاعلية.

### ٣. اختيار التقنية

يختار الإجراءات والأدوات والتجهيزات، بما في ذلك الحاسوب وبرامجه، لتنفيذ المهام التي ستحقق النتائج المرجوة.

### ٤. تطبيق التقنية المناسبة للمهام

فهم الغرض العام والإجراءات المناسبة لإعداد وتشغيل الآلات بما فيها الحاسوب وتطبيقاته





## المهارات التحليلية 6

هي المهارات التي تمكن من استخدام المعلومات والبيانات في فهم العلاقة بين المتغيرات وتحليل المكونات وتنظيم المعلومات بطريقة إبداعية ونقدية في تطبيقات العمل وحل المشكلات، ومن مهارات هذا المكون:

### ١. المهارات الحاسوبية

استخدام المهارات الحاسوبية والرياضية والإحصائية الأساسية في تطبيقات العمل.

### ٢. التفكير الإبداعي

استخدام الخيال وربط الأفكار والمعلومات بطريقة ابتكارية وربط الأفكار التي قد تبدو غير مترابطة وإعادة ترتيبها بطريقة تعطي احتمالات وخيارات جديدة.

### ٣. اتخاذ القرارات

تحديد الأهداف والمعوقات وتحديد البدائل والمخاطر وتقويم واختيار أفضل البدائل واتخاذ القرار المناسب.

### ٤. حل المشكلات

القدرة على إدراك المشكلة وتحديد مسبباتها المحتملة وتصميم وتنفيذ خطة عمل لحلها وتقويم ومراقبة الخطة ومراجعتها وفقا لنتائجها على أرض الواقع.

### ٥. التفكير الناقد

أن يمتلك المهارات العقلية والنقدية التي تمكنه من تصور وتطبيق وتحليل وتركيب وتقويم المعلومات بشتى أنواعها لاتخاذ القرارات المناسبة.





## قياس مهارات الخريجين

سيقوم المركز، كمرحلة أولى، على تطبيق قياس المهارات على الطلبة في السنة الأخيرة من الدراسة في الجامعات، وسيركز على المهارات التالية:





## رؤية المركز

أن نكون مرجعاً عالمياً في القياس والتقويم.

## رسالة المركز

تقديم حلول شاملة متكاملة لقياس المعارف والمهارات والقدرات وتقويمها؛ بمنهجية علمية؛  
إسهاماً في تحقيق العدالة والجودة وتلبيةً للاحتياجات التنموية.

9200 33 555

+966 11 490 7000

faq@qiyas.org

P.O Box 68566 Riyadh 11537



National Center for Assessment

f t y i in Qiyasonline | www.qiyas.sa