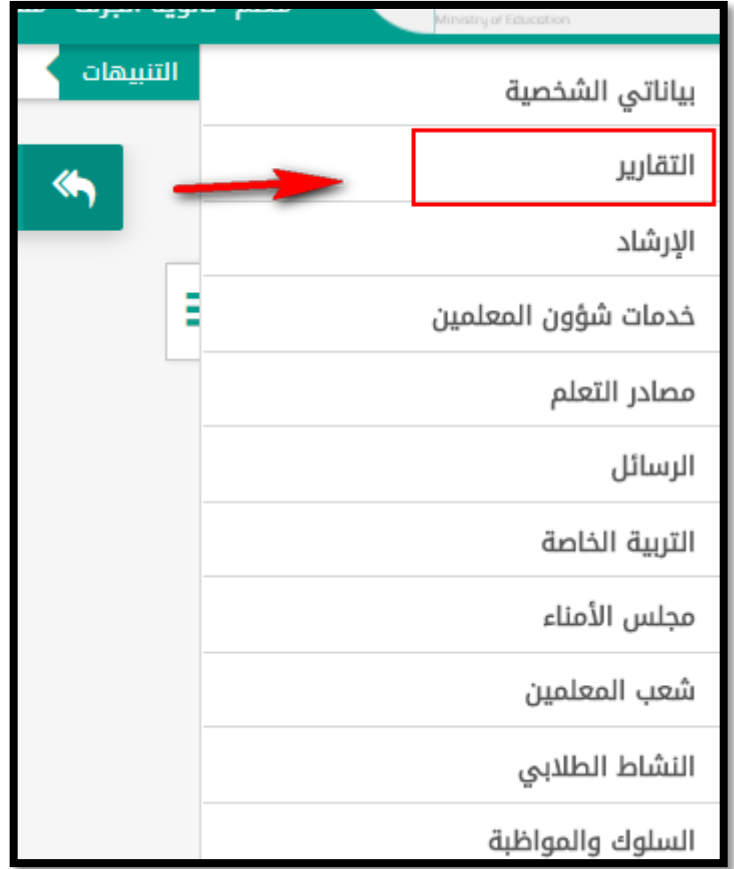


## طريقة طباعة كشف المتابعة

من نظام نور من حساب المعلم - نظام المقررات

### الخطوة الأولى :

الدخول لحساب المعلم -  
صفحة المقررات  
ثم الدخول إلى " تقارير "



### الخطوة الثانية :

النقر على أيقونة  
"كشف رصد درجات"



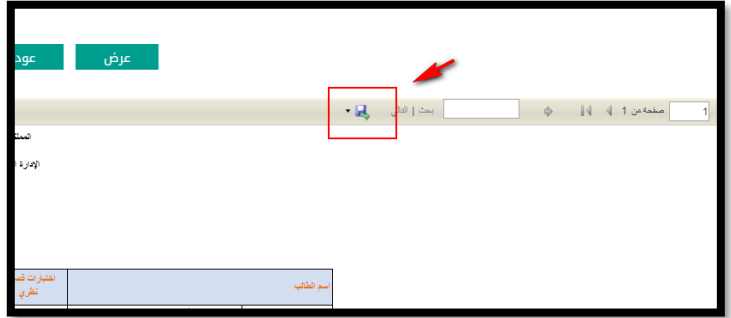
**الخطوة الثالثة :**  
إختيار البيانات المطلوبة

كشف رصد درجات - مقررات

الفصل *	: الفصل الدراسي الثاني 1439-40 ...
المادة	: -- الكل --
الشعب الدراسية	: -- الكل --

(\*) حقول إجبارية.

**الخطوة الرابعة :**  
سيظهر لك كشف الرصد  
وما عليك هو النقر على الأيقونة  
المشار إليها هنا.



**الخطوة الخامسة :**  
اختر الصيغة المطلوبة ، بعدها  
ستجد الملف في جهازك.

