

فهرس ملف الامن والسلامة المدرسية

م	المحتوى
١	السيرة الذاتية لمنسقة الامن والسلامة
٢	البيانات الأولية للمدرسة
٣	خطة منسقة الامن والسلامة
٤	تكليف منسقة الامن والسلامة في المدرسة
٥	قرار الاداري برقم و تاريخ بتشكيل لجنة الامن و السلامة المدرسية حسب الدليل
٦	مهام منسقة الامن والسلامة في المدرس
٧	تشكيل لجنة الامن والسلامة المدرسية حسب الدليل
٨	توزيع المهام على لجنة الامن والسلامة
٩	اجتماعات لجنة الامن والسلامة
١٠	الجدول الزمني لخطط الاخلاء
١١	توزيع مهام خطة الاخلاء على منسوبات المدرسة
١٢	تقارير خطط الاخلاء
١٣	رسم كروكي لكل دور من ادوار المدرسة
١٤	أرقام التواصل المهمة
١٥	استمارة تقييم السلامة في نظام نور
١٦	البلاغات في نظام نور
١٧	حصر ادوات السلامة بالمدرسة
١٨	تقارير الزيارات
١٩	الأنشطة والبرامج لمنسقة الامن والسلامة
٢٠	الصادر
٢١	التعاميم الخاصة بالأمن والسلامة و الأدلة



السيرة الذاتية لمنسقة الامن والسلامة

ملاحظات	التوضيح	البيان
		اسم المنسقة
		الجوال
		البريد الالكتروني
	١ - ٢ -	البرامج التدريبية
		الانشطة المنفذة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

البيانات الاولية للمدرسة لعام

ملاحظات	التوضيح	البيان
		اسم المدرسة
		الرقم الوزاري
		موقع المدرسة
		رقم الهاتف
		العنوان
		البريد الإلكتروني
		نوع المبنى
		عدد الفصول
		عدد الطالبات
		عدد طالبات التربية الخاصة
		عدد الموظفين
		قائدة المدرسة
		منسقة السلامة
		حارس المدرسة
		حارسة الامن



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

خطة منسقة الأمن والسلامة لعام

الهدف العام :

- ١ / توفير بيئة مدرسية آمنة خالية من المخاطر .
- ٢ / بنهاية العام نكون قد تمكنا من تدريب منسوبات و طالبات المدرسة على إجراءات الأمن و السلامة

م	النشاط	الهدف منه	نوع المشاركة	المدة	الفئة المستهدفة	الشاهد
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						

المشرفة / آمال باوزير ٣/



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

تكليف منسقة الامن والسلامة في المدرسة

المشرفة /آمال باوزير / ٤



قرار إداري رقم (...) التاريخ : ... / ... / ١٤ هـ

إشارة لما ورد الدليل التنظيمي و الإجرامي الصادر من اللجنة الإدارية المبلغ لنا ب رقم (.....)

و تاريخ : ... / ... / ١٤ هـ فقد تقرر الاتي :

أ) تشكيل لجنة للسلامة و الطوارئ في المنشأة التعليمية برئاسة و عضوية كل من :

الأستاذ , الأستاذة / نائبا / نائبة للرئيس

الأستاذ , الأستاذة / أمين / أمينة للجنة

الأستاذ , الأستاذة / عضواً

و يمثل الطلاب / الطالبات في هذه اللجنة :

الطالب / الطالبة عضواً

و يمثل الآباء / الأمهات :

السيد / السيدة عضواً

السيد / السيدة عضواً

السيد / السيدة عضواً

ملاحظات : يستحسن اختيار أولياء الأمور دائمي التواصل مع إدارة المنشأة و المتابعين لآبائهم وبناتهم و ممن حضور بازر في مجالس الآباء و الامهات و اخذ موافقتهم مسبقا

ب) يلغي هذا القرار ما سبقه من اوامر و تعليمات في هذا الخصوص تخالف او تعارض مع نصه .



مهام منسقة الامن والسلامة في المدرسة

- ١/ تشكيل لجنة الأمن والسلامة في المدرسة وفق الدليل الاجرائي وتوثيق اجتماعات هذه اللجنة .
- ٢/ دراسة الوضع الحالي وتقييم المخاطر في المدرسة وذلك من خلال استمارة (تقييم السلامة المدرسية في نظام نور).
- ٣/ التوعية بأهمية الأمن والسلامة المدرسية وغرس مبادئ الوقاية لدى المعلمين والطلاب داخل المدرسة وعلى المجتمع الخارجي من خلال الإذاعة المدرسية والأنشطة اللاصفية وعقد الندوات والمحاضرات وإقامة المعارض.
- ٤/ تفعيل الأنشطة والفعاليات الخاصة بالأمن والسلامة المدرسية بمساعدة مشرفة النشاط مثل الاسابيع السنوية (اليوم العالمي للدفاع المدني / أسبوع المرور / أسبوع السلامة) والاستفادة من الجهات ذات العلاقة في إقامة مثل هذه الأنشطة.
- ٥/ تشكيل لجنة للطوارئ والاحلاء للقيام بتدريب دوري على عملية الاخلاء والانقاذ داخل المدرسة .
- ٦/ الاجتماع الدوري بالأعضاء لمناقشة الخطط والأدوار والملاحظات على كل عملية تجربة إخلاء ومحاولة تفاديها في التجارب القادمة.
- ٧/ الإلمام بالمبنى وما به من مداخل ومخارج ، ومخارج طوارئ وكافة محتوياته من معدات وتجهيزات والغرض من وجودها وطرق تشغيلها
- ٨/ القيام بجولات تفتيشية دورية داخل المدرسة للتأكد من صلاحية أدوات السلامة والتنسيق مع قائدة / المدرسة لعمل الصيانة اللازمة لها وتعبئة النموذج الخاص بها .
- ٩/ التنسيق مع قائدة المدرسة لإزالة المخلفات التي تمس السلامة وللتأكد من عدم وجود اي مخلفات قابلة للاشتعال، او تشكيل خطورة على المبنى مثل(القماش - سعف النخل - الأثاث التالف - الأحمال الثقيلة على التوصيلات الكهربائية - الدفايات - المداخن).
- ١٠/ التأكد من سلامة مخارج الطوارئ وعدم قفلها او وضع عائق يحول دون استخدامها لأي سبب من الأسباب.
- ١١/ التنسيق مع إدارة المدرسة لوضع رسم كروكي يبين موقع المدرسة والحي والأدوار الموجودة ومخارج الطوارئ ومواقع طفايات الحريق وتوضع داخل فناء المدرسة بألوان ترشدهم لمحتويات المبنى .



تشكيل لجنة الامن والسلامة المدرسية حسب الدليل:

بيان بأسماء أعضاء مجموعة الاخلاء

الرقم	الاسم	عملها باللجنة	الفرقة	التوقيع	المهمة
١		رئيسة اللجنة	استقبال جهات الطوارئ		استقبال جهات الطوارئ وتوجيههم الى مكان الحدث وإعطائهم معلومات اولية وإشعارهم عند وجود مفقودين أو لا
٢		نائبة رئيسة اللجنة			
٣		عضوة			
٤		عضوة			
٥		عضوة	التنظيم و التعداد		أخذ تعداد الطالبات من معلمات كل فصل والتأكد من خروج الجميع وتبليغ فرق الطوارئ في حال فقدان أحد مع تحديد عدد المفقودين
٦		عضوة			
٧		عضوة			
٨		عضوة	المجموعة الخاصة		مباشرة عملية الاخلاء لذوي الاحتياجات الخاصة والحالات الصحية واخلائهم عبر اقرب مخرج طوارئ
٩		عضوة	الاخلاء		المجموعة ١ - التوجه السريع الى موقع الحادث - ابعاد الطالبات عن موقع الخطر - توجيههم الى اقرب المخارج بعكس مكان الخطر
١٠		عضوة			
١١		عضوة			
١٢		عضوة			المجموعة ٢ - التواجد أعلى وأسفل سلالم الدرج - تنظيم خروج الطالبات ومنع التدافع وعكس اتجاه مسار الاخلاء
١٣		عضوة			
١٤		عضوة			
١٥		عضوة			
١٦		عضوة			المجموعة ٣ - تفقد كافة الابواب وفتحها بشكل كامل - استقبال فرق الطوارئ وتوجيههم لمكان الحادث
١٧		عضوة			
١٨		عضوة			
١٩		عضوة			



بيان بأسماء أعضاء مجموعة الإنقاذ

الرقم	الاسم	عملها باللجنة	التوقيع	المهمة
١		رئيسة اللجنة		التوجه في حال سماع الانذار الى موقع الحدث والاسهام في مساعدة وإخراج المحتجزين ونقل المصابين وإبعادهم عن منطقة الخطر
٢		نائبة رئيسة اللجنة		
٣		عضوة		
٤		عضوة		
٥		عضوة		
٦		عضوة		
٧		عضوة		



بيان بأسماء أعضاء مجموعة الإسعاف

الرقم	الاسم	عملها باللجنة	التوقيع	المهمة
١		رئيسة اللجنة		التوجه في حال سماع الانذار الى موقع الحدث واجراء الاسعافات الاولية ومتابعة نقل المصابين الى اقرب مركز صحي او مستشفى مع تسجيل الأسماء والأعداد ووجهة نقلهم وإبلاغ قائدة المدرسة بذلك
٢		نائبة رئيسة اللجنة		
٣		عضوة		
٤		عضوة		
٥		عضوة		
٦		عضوة		
٧		عضوة		

المشرفة/آمال باوزير / ٧



بيان بأسماء أعضاء مجموعة الاطفاء

الرقم	الاسم	عملها باللجنة	التوقيع	المهمة
١		رئيسة اللجنة		الإسهام في احتواء الحدث اذا كان حريق واستخدام الوسائل المتاحة لإخماده دون تعريض أنفسهم للخطر
٢		نائبة رئيسة اللجنة		
٣		عضوة		
٤		عضوة		
٥		عضوة		
٦		عضوة		
٧		عضوة		

المشرفة /آمال باوزير/٧



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

محضر اجتماع الأمن والسلامة

التاريخ / .. / .. / ١٤ هـ موعد الاجتماع /	اليوم /	مقر الاجتماع /
التوصيات و المقترحات :	محضر الاجتماع :	جدول الأعمال :

قائدة المدرسة

إعضاء اللجنة :

المشرفة / أمال باوزير / ٩



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

الجدول الزمني لخطط الإخلاء

ملاحظات	الفصل الدراسي الأول		الاسبوع
	التاريخ		
	الى	من	
	١٤٤٢ /- /هـ	١٤٤٢ /- /هـ	الخامس
	١٤٤٢ /- /هـ	١٤٤٢ /- /هـ	العاشر
	١٤٤٢ /- /هـ	١٤٤٢ /- /هـ	الرابع عشر
الفصل الدراسي الثاني			
	١٤٤٢ /- /هـ	١٤٤٢ /- /هـ	الثالث
	١٤٤٢ /- /هـ	١٤٤٢ /- /هـ	السابع
	١٤٤٢ /- /هـ	١٤٤٢ /- /هـ	الثالث عشر

المشرفة/آمال باوزير ١٠/



توزيع المهام على لجنة الامن والسلامة :

الرقم	الاسم	عملها باللجنة	الفرقة	التوقيع	المهمة
			الاتصال		
			ابواب الطوارئ		
			فصل التيار الكهربائي		
			الاخلاء وتوجيه الطالبات		
			إطفاء الحرائق		
			اسعاف المصابين		



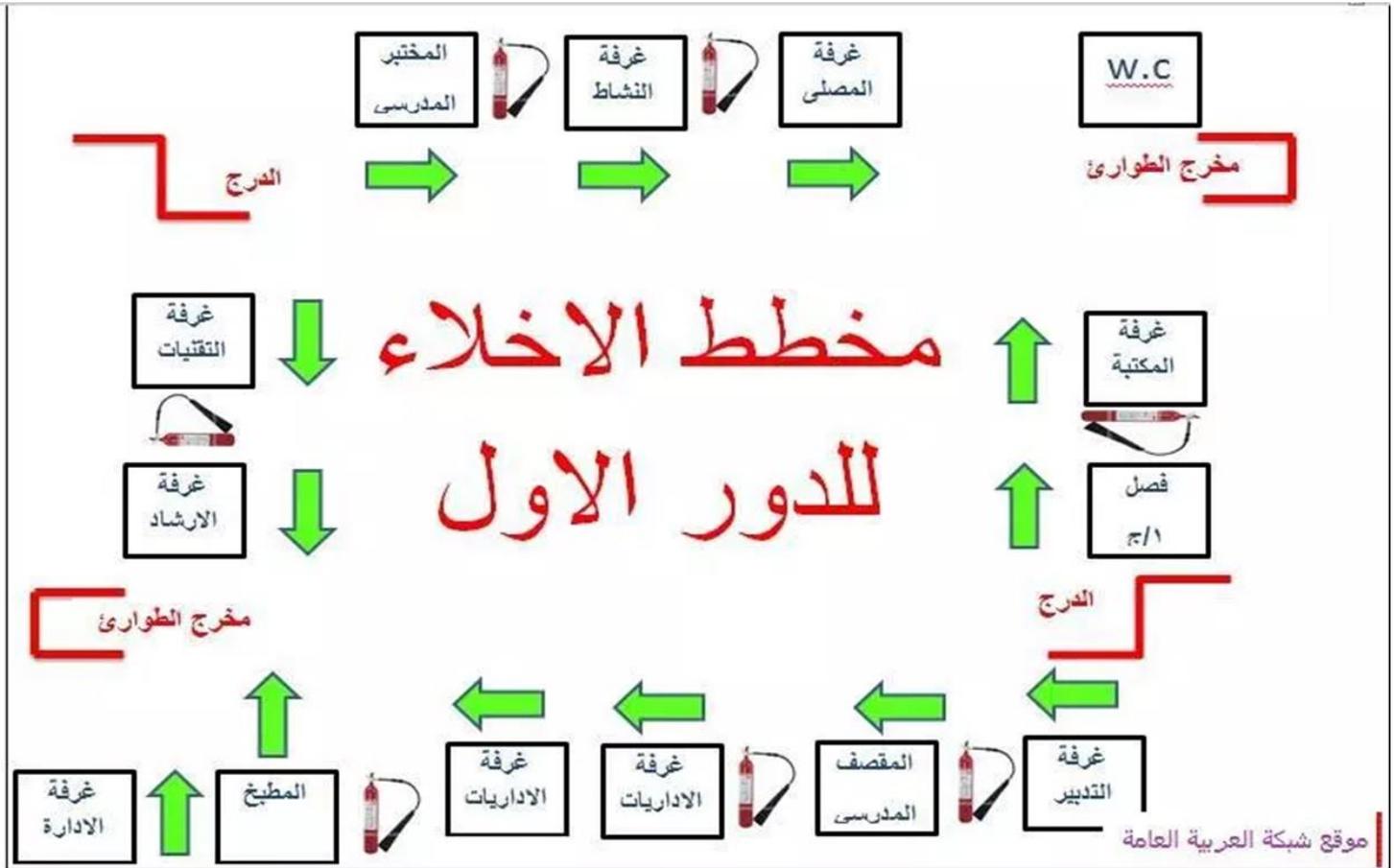
المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

تقرير عن تجربة الإخلاء الفرضي (.....) بعد تنفيذها خلال الترم لعام

	تاريخ التنفيذ
الطالبات و المعلمات	المستفيدون
معلمات و إداريات المدرسة	المشرفات على التنفيذ
	زمن الإخلاء
..... ● ● ● ●	الايجابيات
..... ● ● ● ●	السلبيات

المشرفة/ آمال باوزير / ١٢/

رسم كروكي لمخطط المدرسة (مخطط الاخلاء)





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

أرقام التواصل المهمة

المشرفة / آمال باوزير / ١٤



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

استمارة تقييم السلامة في نظام نور

المشرفة / آمال باوزير / ١٥



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

البلاغات في نظام نور

المشرفة/ آمال باوزير / ١٦



حصر ادوات الأمن و السلامة في المدرسة لعام

ملاحظات	مكان التواجد	العدد	التفاصيل	البنود	
	الدور الثاني	٢	طفايات الحريق الالية	تجهيزات الإطفاء	
	غرفة الاداريات				
	موزعة في جميع أدوار المدرسة		٣٠		طفايات حريق
	الدور الثاني	٦	صناديق إطفاء الحريق		جهاز الانذار
	الدور الأول				
	٢	٢	٢		لوحة التحكم
	في ممر الإدارة		١		كواشف الدخان
	في ممر الإدارة		١		جرادل الرمل
	الإدارة- المختبر - مصادر التعلم - التدبير المنزلي - المقصف المدرسي- معمل الحاسب - الورشة - الصالة الرياضية		٨		بطانيات الحريق
	معمل الحاسب - معمل العلوم - غرفة تحضير - غرفة الأمن و السلامة - غرفة الأسرية - المقصف		٧		خزان المياه
	معمل العلوم - غرفة التحضير - الأرشيف - المقصف - غرفة الأسرية		٥	مضخة الماء لصناديق إطفاء الحريق	
	في الفناء الخارجي		١	لوحات إرشادية	
	في الفناء الخارجي		١	حقائب الاسعافات الأولية	تجهيزات الاسعافات الأولية و تعليمات السلامة
	موزعة في المبنى المدرسي				
	غرفة الأمن و السلامة - معمل العلوم - غرفة المرشدة الطلابية - غرفة المرشدة الصحية		٤	مخارج الطوارئ	مخرج الطوارئ و خطط الإخلاء
	في الدور الأرضي		٢ - ٤	نقاط التجمع	
	الفناء الخارجي - الساحة الداخلية		٢	خطط الطوارئ	
	٣ خطط في الترم الأول - ٣ خطط في الترم الثاني		٦	لوحات السلامة	
	لوحة الهيكل التنظيمي لخطة الاخلاء - لوحة تعليمات الإخلاء في ممرات المدرسة		١		



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

تقارير الزيارات (للمشرفات)

المشرفة/آمال باوزير / ١٨



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

الأنشطة والبرامج لمنسقة الأمن والسلامة



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

الصادر

المشرفة/آمال باوزير / ٢٠



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
(٢٨٠)
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة
الرياض
إدارة الأمن والسلامة المدرسية

التعاميم الخاصة بالأمن والسلامة والأدلة



فهرس ملف الصيانة

المحتوى	م
التعاميم (الخاصة بالصيانة)	١
أرقام الصيانة	٢
طلبات الصيانة	٣
شهادات الانجاز	٤
البلاغات	٥