

سجل توثيق شواهد الأداء الوظيفي

للعام الدراسي ١٤٤٧هـ - ١٤٤٨هـ

مدرسة:

المعلمة:



وزارة التعليم
Ministry of Education

السيرة الذاتية

الاسم:

البريد الالكتروني:

رقم الجوال:

المؤهل:

التخصص:

العمل الحالي:

أداء الواجبات الوظيفية

- ١/ سجل الدوام الرسمي
- ٢/ سجل المناوبة والاشراف اليومي
- ٣/ سجل الانتظار
- ٤/ خطة توزيع المنهج

التفاعل مع المجتمع المهني

- ١ / حضور المؤتمرات والندوات التعليمية.
- ٢ / المشاركة في ورش العمل التدريبية لتحسين المهارات التعليمية.
- ٣ / تقديم استشارات تربوية للمعلمات الجدد
- ٤ / إطلاق مبادرات تعليمية لتحسين جودة التعليم.
- ٥ / الالتحاق ببرامج تدريبية لتعلم اساليب تدريس حديثة.
- ٦ / الحصول على شهادات مهنية معتمدة في مجال التعليم.
- ٧ / تبادل الخبرات مع المعلمات من مدارس اخرى.

التفاعل مع أولياء الأمور

- ١/ تنظيم اجتماعات دورية مع أولياء الأمور لمناقشة تقدم الطلاب.
- ٢ / إرسال تقارير منتظمة عن أداء الطلاب أكاديميا وسلوكيا.
- ٣/ استخدام وسائل التواصل الحديثة مثل البريد الإلكتروني أو التطبيقات التعليمية لإبقاء أولياء الأمور على اطلاع.
- ٤ / الاستماع لملاحظات أولياء الأمور والعمل على تحسين الأداء بناءً عليها.

التنوع في استراتيجيات التدريس

١/ استخدام التعلم النشط مثل المناقشات الجماعية والعروض التقديمية.

٢/ تطبيق التعلم القائم على المشاريع لتعزيز الإبداع وحل المشكلات.

٣/ استخدام الوسائل البصرية والسمعية مثل الفيديوهات والصور

٤/ تخصيص أنشطة تعليمية تناسب أنماط التعلم المختلفة بصري، سمعي، حركي).

تحسين نتائج المتعلمين

١/ تقديم دروس إضافية للطلاب الذين يحتاجون إلى دعم.

٢/ استخدام أساليب تقييم مستمرة لتحديد نقاط الضعف

والعمل على تحسينها.

٣/ تشجيع الطلاب على المشاركة في المسابقات الأكاديمية.

٤/ توفير مصادر تعليمية إضافية مثل الكتب الإلكترونية والمواقع

التعليمية.

اعداد وتنفيذ خطة التعلم

١/ وضع أهداف تعليمية واضحة وقابلة للقياس

٢/ تصميم خطط دراسية تتوافق مع المنهج الدراسي واحتياجات الطلاب

٣/ مراجعة الخطط بشكل دوري وتعديلها بناءً على نتائج الطلاب.

٤/ مشاركة الخطط مع الزملاء للحصول على ملاحظات وتحسينها.

توظيف تقنيات ووسائل التعلم المناسبة

- ١/ استخدام السبورات الذكية والأجهزة اللوحية في التدريس
- ٢/ تطبيق برامج التعلم الإلكتروني مثل منصات التعليم عن بعد.
- ٣/ تشجيع الطلاب على استخدام التطبيقات التعليمية لتعزيز التعلم الذاتي.
- ٤/ تنظيم ورش عمل حول استخدام التكنولوجيا في التعليم.

تهيئة البيئة التعليمية

- ١/ تزيين الفصل بوسائل تعليمية جذابة.
- ٢/ تنظيم الفصل بشكل يسهل الحركة والتفاعل
- ٣/ توفير الأدوات والموارد التعليمية اللازمة.

الادارة الصفية

- ١/ وضع قواعد واضحة للسلوك في الصف.
- ٢/ استخدام أساليب تحفيزية لتشجيع الطلاب على الالتزام.
- ٣/ التعامل مع المشكلات السلوكية بشكل عادل وحازم
- ٤/ تنظيم الوقت بشكل فعال خلال الحصة

تحليل نتائج المتعلمين وتشخيص مستوياتهم

- ١/ استخدام اختبارات تقييمية دورية لقياس تقدم الطلاب.
- ٢/ تحليل النتائج لتحديد نقاط القوة والضعف.
- ٣/ توفير تغذية راجعة فردية للطلاب
- ٤/ تطبيق خطط علاجية للطلاب الذين يحتاجون إلى دعم.

تنوع أساليب التقويم

١/ استخدام الاختبارات الكتابية والشفوية.

٢/ تطبيق التقييم العملي من خلال المشاريع والعروض

٣/ استخدام التقييم التكويني لتتبع تقدم الطلاب بشكل

مستمر.

الخاتمة

يعد هذا السجل مرجعاً هاماً يعكس مدى التزام المعلمة بالمعايير المهنية والأكاديمية، ويبرز جهودها في تقديم تعليم متميز يسهم في تحقيق الأهداف التربوية ومن خلال هذا التوثيق، يمكن تحديد جوانب القوة وتعزيزها بالإضافة إلى التعرف على فرص التحسن والتطوير أنحرص على توثيق الأداء الوظيفي بانتظام يسهم في تعزيز جودة التعليم وتحقيق بيئة تعليمية محفزة وفعالة تلبى احتياجات الطالبات وتسهم في بناء جيل واعي ومبدع