



المسائل

7. في الشريحة الثالثة نفذ التالي:

- أدرج تخطيط هيكل (SmartArt) من فئة "قائمة" ونوعه "قائمة تسميات توضيحية للصور".
 - قومي بإضافة شكل بعد الشكل الأول من جهة اليمين على المخطط الهيكل.
- أدرج التاريخ والوقت في تذييل كافة الشرائح.

8. في الشريحة الرابعة نفذ التالي:

- أدرج من أزرار الإجراءات "زر الاجراء: " إرجاع"، ثم اضيفي ارتباط تشعبي لزر الاجراء للشريحة "الثانية"، ثم اختاري صوت "قبلة" عند النقر.

دقي الشريحة الثانية املائيا وتأكدي من خلوها من الاخطاء الاملائية واتسخي شاشة التدقيق الإملائي وألصقيها في شريحة جديدة نهاية العرض التقديمي الحالي.

اتسخي الشريحة الثالثة وضعيها في نهاية العرض.

احفظي التغييرات على العرض الحالي ثم أغلقه

قومي بفتح العرض التقديمي المسمى بـ "Presentation 11" الموجود في مجلد (Second Exam (Presentations) على سطح المكتب ثم قومي بحفظه داخل مجلدك كعرض تقديمي PowerPoint Show باسم "عرض الواقع التخيلي_جامعي".

الدية قبل الخروج من الاختبار تأكدي أن الملفات التالية جميعها داخل مجلدك المسمى باسمك على سطح المكتب

عرض تقديمي PowerPoint Presentation باسم "الواقع الافتراضي_رقمك الجامعي".

عرض تقديمي PowerPoint Show باسم "عرض الواقع التخيلي_رقمك الجامعي".

مع تمنياتنا لكن بالتوفيق

فريق تنسيق مادة CPIT100

الاختبار الدوري الثاني العملي لمادة مهارات الحاسب الآلي (CPIT 100)
السنة التحضيرية انتظام الفصل الدراسي الثاني عام 1438 هـ / 1439 هـ

(المسار العلمي والإداري)

مدة الاختبار: 50 دقيقة

15

اسم الطالبية: الرقم الجامعي: الشعبة: رقم الجهاز:

تعليمات الاختبار:

- 1- يوجد مجلد على سطح المكتب اسمه (Second Exam) للاستعانة به أثناء حل الاختبار.
- 2- يجب حفظ ملفك بعد كل خطوة تنفذ في الاختبار ولن ينظر لأي ملف خارج المجلد.

من خلال دراستك لبرنامج العروض التقديمية (PowerPoint 2013)، نفذ ما يلي:

التقويم	السؤال
2	<p>1. انشئ مجلد جديد على سطح المكتب وسميه بالشكل التالي: (اسمك _ رقمك الجامعي _ شعبتك _ الدوري الثاني).</p> <p>2. انشئ عرض تقديمي جديد مكون من أربع شرائح واحفظه داخل مجلدك على سطح المكتب وسميه (الواقع الافتراضي _ رقمك الجامعي).</p> <p>3. باستخدام الشريحة الرئيسية أدرجي صورة " Pic 11 " من مجلد (Second Exam\ Pictures)، ثم قومي بتصغير حجم الصورة بحيث تظهر في الزاوية العليا اليسرى في كافة الشرائح.</p> <p>4. طبقي تصميم الشريحة ليكون من سمة "ربطة" وذلك على كافة الشرائح.</p> <p>5. في الشريحة الأولى نفذ التالي:</p> <ul style="list-style-type: none">• اكتب بداخل مربع العنوان النص التالي " أجهزة الواقع الافتراضي".• نسق نص العنوان بحيث يكون:▪ لون الخط: برتقالي حجم الخط: 24 نوع الخط: Arial محاذاة الخط: يمين. <p>• أضيفي مراحل انتقالية بين جميع الشرائح من نوع "رقيق -انقسام".</p>
	<p>في الشريحة الثانية نفذ التالي:</p> <ul style="list-style-type: none">• غيري تخطيط الشريحة الثانية فقط الى تخطيط: "مقارنة".• اكتب بداخل مربع المحتوى التعداد الرقمي التالي مع مراعاة نوع التعداد:(a) نظارة استكشاف الواقع.(b) شاشات تضخيم الواقع الافتراضي.



التقييم	السؤال
/2	7. أدرج الشريحة الثالثة نفاذ التالي: • أدرج مخطط من فئة "صوت" وتوجه "صوت ثلاثي الأبعاد" • أضيفي للتسليق للمخطط بحيث تكون حدود المخطط باللون الأحمر. • أدرج رقم الشريحة في تنسيق الشريحة الحالية فقط
/1.5	8. أدرج الشريحة الرابعة نفاذ التالي: • أدرج ملف الصوت المسمى بـ "المسجلة" من مجلد (Second Exam\Sounds) الموجود على سطح المكتب، ثم قومي بتشغيل الصوت "كحلقة مستمرة حتى الإيقاف".
/0.5	9. قومي بإخفاء الشريحة الثالثة من العرض التقديمي.
/1	10. دقي الشريحة الثانية إملانياً وتأكدي من خلوها من الأخطاء الإملائية والنسخي شاشة التدقيق الإملائي والصقيها في شريحة جديدة نهاية العرض. <u>احفظي التغييرات على العرض الحالي ثم أغلقيه</u>
	11. قومي بفتح العرض التقديمي المسمى بـ "عرض تقديمي 9" الموجود في مجلد (Second Exam\Presentations) على سطح المكتب ثم قومي بحفظه داخل مجلدك كـ PDF باسم (الابتسامة_رقمك الجامعي).

زتي الطالبة قبل الخروج من الاختبار تأكدي أن الملفات التالية جميعها داخل مجلدك المسمى باسمك على سطح المكتب

✓ عرض تقديمي PowerPoint Presentation باسم "السنة التحضيرية_رقمك الجامعي".

✓ ملف PDF باسم "الابتسامة_رقمك الجامعي".



التقييم	السؤال
2	7. في الشريحة الثالثة نفذي التالي: ✓ أدرجي تخطيط هيكل (Smart Art) من فئة "تدريسي" وانوعه "توراة نصية". ✓ غيري لعمق المخطط الهيكل إلى "مشهد معلمي". • أدرجي التاريخ والوقت في تنبيل <u>كافة الشرائح</u> .
1.5	8. في الشريحة الرابعة نفذي التالي: • أدرجي من أزرار الإجراءات "زر الاجراء: السابق الوراء"، ثم اختاري المطلوب "تمرير العاوس فوق"، ثم اضيفي ارتباط تشعبي لزر الاجراء للشريحة رقم "2".
0.5	9. أعدي ترتيب الشريحة رقم "2" بحيث تصيح الشريحة رقم "4".
1	10. باستخدام نظام المساعدة ابثني عن الامر " تغيير خلفية الشريحة"، ثم انسخي الشاشة والصقها في شريحة جديدة نهاية العرض. <u>احفظي التغييرات على العرض الحالي ثم أغلقه</u>
1	11. قومي بفتح العرض التقديمي المسمى بـ "Presentation2" الموجود في مجلد (Second Exam\Presentations) على سطح المكتب ثم قومي بحفظه داخل مجلدك كعرض تقديمي PowerPoint show باسم "اسمك_رقمك الجامعي".

عزيزتي الطالبة قبل الخروج من الاختبار تأكدي أن الملفات التالية جميعها داخل مجلدك المسمى باسمك على سطح المكتب

- ✓ عرض تقديمي PowerPoint Presentation باسم "التفكر_رقمك الجامعي".
- ✓ عرض تقديمي PowerPoint show باسم "اسمك_رقمك الجامعي".

• قم بإنشاء مجلد باسمك الثلاثي على سطح المكتب، واحفظ بداخله ملفي الاختبار.

• قم بإنشاء ملف بوربوينت (PowerPoint) واحفظه باسم (اسمك الثلاثي) داخل المجلد الذي أنشأته سابقاً، بحيث يتضمن جميع إجابات الأسئلة التالية:

1. افتح برنامج العروض التقديمية (PowerPoint) ثم قم بإدراج شريحتين بحيث يكون الإجمالي ثلاث (درجة ونصف) شرائح.
2. اكتب النصوص الموجودة في الشريحة الأولى مع اختيار نمط التعداد النقطي، كما هو معروض أمامك (درجة ونصف) بالأسفل.
3. ادرج تذييل لجميع الشرائح يحتوي على (رقم الشريحة) والنص (بلاك بورد)، كما هو معروض أمامك (درجة ونصف) بالأسفل.
4. اختر أحد التصميمات الجاهزة وطبقه على جميع الشرائح. (اختر أي تصميم). (درجة ونصف)

الشريحة الأولى

ثلاثة لأنظمة إدارة التعلم الإلكترونية التجارية

□ نظام تدارس

□ نظام مجد

بلاك بورد

((أكمل باقي أسئلة الاختبار خلف الورقة))

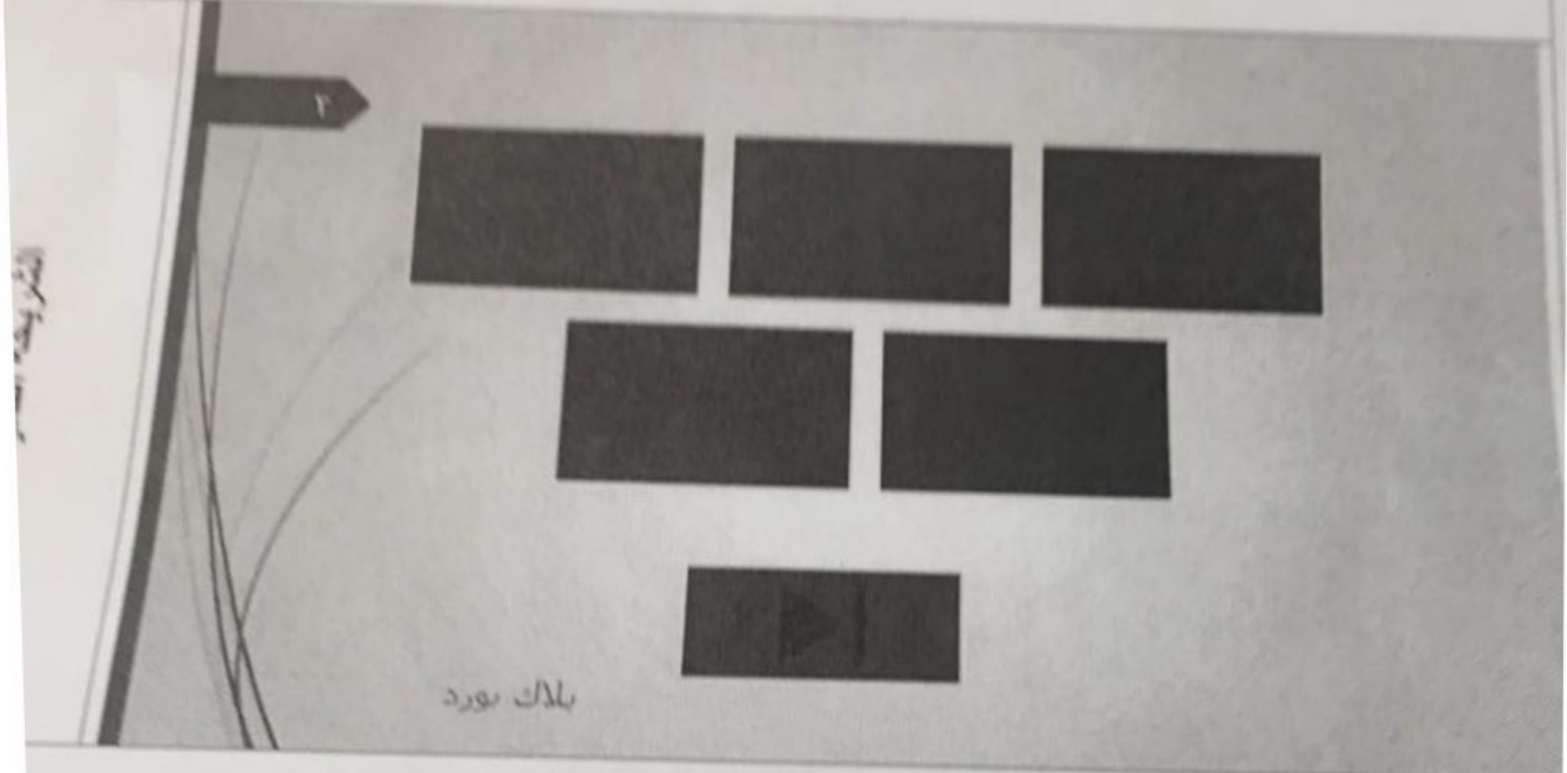
6. اصف أي حركة انتقالية إلى جميع الشرائح .

7. ادرج علامة مائية "التصديق الخلفية" من نوع (تعينة صورة أو مادة) على الشريحة الثانية فقط. (درجة واحد)

8. في الشريحة الثانية قم بإدراج أي تخطيط هيكلي SmartArt (لا يلزم اختيار نفس الشكل الموجود في الأسفل ولا يلزم إضافة نص). (درجة واحد)

9. في الشريحة الثانية قم بإدراج زر الإجراء التالي ثم قم بإنشاء ارتباط تشعبي للوصول إلى (الشريحة الأخيرة). (درجة واحد)

9. اختر تخطيط الشريحة الثالثة ليكون من نوع (محتويين). (درجة واحد)



← ملاحظة: يجب حفظ الملف الآن باسمك الثلاثي قبل الانتقال إلى السؤال التالي

1. احفظ الملف الآن مرة أخرى بصيغة (PDF) ، وقم بتسميته باسم (رقمك الجامعي).

يجب التأكد بأن جميع ملفات الاختبار التي أنشأتها توجد بداخل المجلد الذي باسمك، علماً بأنها

تعليمات الاختبار:

- 1- يوجد مجلد على سطح المكتب اسمه (Second Exam) للاستعانة به.
- 2- يجب حفظ ملفك بعد كل خطوة تنفذ في الاختبار ولأن ينظر لأي ملف خارج المجلد من خلال دراستك لبرنامج العروض التقديمية (PowerPoint 2013)، نفذي ما يلي:

السؤال

1. انشئي مجلد جديد على سطح المكتب وسميه بالشكل التالي: (اسمك _ رقمك الجامعي _ شعبتك _ الدوري الثاني).
2. انشئي عرض تقديمي جديد مكون من أربع شرائح واحفظيه داخل مجلدك على سطح المكتب وسميه (المسنة التحضيرية - رقمك الجامعي).
3. طبعي تصميم الشريحة ليكون من سمة "واجهة" وذلك على كافة الشرائح.
4. باستخدام الشريحة الرئيسية أدرجي صورة "Pic 9" من مجلد (Second Exam\ Pictures)، ثم قومي بتصغير حجم الصور بحيث تظهر في أعلى الزاوية اليمنى في كافة الشرائح.
5. في الشريحة الأولى نفذي التالي:
 - اكتبي بداخل مربع العنوان النص التالي "أهداف المسنة التحضيرية".
 - نسق نص العنوان بحيث يكون:
 - لون الخط: "أسود" حجم الخط: "40" نوع الخط: "Times New Roman" محاذاة الخط: "توسيط".
 - أضيفي حركة مخصصة على نص العنوان بحيث يكون تأثير الحركة من نوع "دخول: دولا ب".
6. في الشريحة الثانية نفذي التالي:
 - غيري تخطيط الشريحة الثانية فقط الى تخطيط: "محتوى ذو تسمية توضيحية".
 - اكتبي بداخل مربع المحتوى التعداد التالي مع مراعاة نوع التعداد:
 - i. تحقيق العدالة بين الطالبات.
 - ii. تهيئة الطالب للتعليم الجامعي.

1. قم بتشغيل برنامج PowerPoint ثم قم بإدراج 3 شرائح بحيث يكون الإجمالي 4 شرائح.
2. اختر أحد التصميم الجاهزة وطبقة على جميع الشرائح.
3. أضف الشريحة الأولى من نوع (عنوان ومحتوى) اكتب اسمك في العنوان واسماء العمود التي ترسبه هذا الترم بشكل تعداد نقطي في المحتوى .
4. قم بإضافة الشريحة الثانية وضع تخطيطها (عنوان فقط)
5. في الشريحة 2 أضف تخطيط SmartArt من نوع "هرمي"
6. أضف تأثير حركي على الشكل السابق في الخطوة 5.
7. في الشريحة الثانية قم بإدراج أحد أزرار الإجراء التالي ثم قم بإنشاء ارتباط تشعبي للوصول لشريحة الأخيرة.
8. قم بإدراج رقم الشريحة وعبارة (مهارات الحاسب) تذييل جميع الصفحات ماعدا شريحة العنوان.
9. في الشريحة 3 أضف علامة مائية من نوع تعبئة صورة أو مادة وضع الشفافية 70%.
10. قم بإخفاء الشريحة رقم 3.
11. قم بوضع شعار خاص بك على جميع الشرائح باستخدام الشريحة الرئيسية.
12. أضف حركات مراحل انتقالية إلى جميع الشرائح بحيث تكون المدة ثانية واحدة.
13. قم بحفظ الملف الذي أنشأته بصيغة PowerPoint Show.

5. في الشريحة الأولى نفذي التالي:

- اكتبى بداخل مربع العنوان النص التالي "التعلم الذاتي".
- نسقي نص العنوان بحيث يكون:
 - لون الخط: احمر داكن
 - حجم الخط: 88
 - نوع الخط: g
 - اضيفي مراحل انتقالية بين جميع الشرائح من نوع "أشراط

6. في الشريحة الثانية نفذي التالي:

- غيري تخطيط الشريحة الثانية فقط إلى تخطيط: "محتويان".
- اكتبى بداخل مربع المحتوى التعداد التالي مع مراعاة نوع التعداد:
 - ◆ تنمية الإحساس بالمسؤولية.
 - ◆ تحفيز للإبداع.

7. في الشريحة الثالثة نفذي التالي:

- أدرجي كائن جديد من نوع "Microsoft Excel Chart".
- أدرجي نص "التعلم الذاتي" في تذييل الشريحة الحالية فقط.

العملي الثاني / نموذج (3)

تمرين باوربوينت.docx



11. ادرجي شريحة جديدة في نهاية العرض، ثم اكتب الملاحظة التالية: "التحدث عن أقسام الحاسب و مكوناته المادية و البرمجية"
12. ادرجي شريحة جديدة من نوع تخطيط فارغ، ثم ادرجي مربع نص، و نفذي التالي:
- "اكتبي فيه: "معلومات حول الفيروسات"
 - حجم النص: 80
 - تعبئة مربع النص: لوز أزرق فاتح
 - لون الحدود لمربع النص : أحمر
13. قومي بنقل الشريحة السابعة لتصبح بعد الشريحة الخامسة من العرض.
14. أضيفي مراحل إنتقالية للشريحة 4 فقط كالتالي:
- a. النمط: وجهة
 - b. المدة: 3:00
15. غيري طريقة العرض إلى: فارز الشرائح. ثم انسخي الشاشة و ألصقيها في الشريحة الثالثة.
16. ادرجي في تذييل الشريحة الرابعة:
- i. رقم الشريحة
 - ii. التاريخ بتحديث تلقائي
17. ادرجي في رأس و تذييل صفحات الملاحظات و النشرات
- النص كالتالي:
- i. "الرأس": "اسمك و رقمك الجامعي"
 - ii. "التذييل": "CPIT100"
18. قومي بإرسال أمر الطباعة كالتالي:
1. طباعة الشرائح من 2 إلى 6
 2. طباعة نشرات
 3. شرائح في الصفحة 4
 4. اتجاه الصفحة أفقي
 5. عدد النسخ: 3
 6. انسخي الشاشة لأمر الطباعة
7. ألصقيه في الشريحة الخامسة
19. ادرجي شريحة جديدة في نهاية العرض بتخطيط محتويين ثم نفذي التالي:
- a. ادرجي في العنصر النائب الأيمن: مخطط من فئة عمود من نوع "عمودي مكسد ثلاثي الأبعاد متفاوت المسافات"، و طبقي عليه النمط 6 عليه
 - b. ادرجي في العنصر النائب الأيسر: "تخطيط هيكلية من فئة "دائري" من نوع "دورة Smart Art" أساسية" و اكتب النص التالي بداخل الأشكال:
- i. جهاز عميل 1
 - ii. جهاز عميل 2
 - iii. جهاز عميل 3

تمارين باوربوينت.docx



أساسية" و اكتبني النص التالي بداخل الأشكال

- i. جهاز عميل 1
- ii. جهاز عميل 2
- iii. جهاز عميل 3

• ثم قومي بحذف الأشكال الإضافية للتخطيط

• طبقي النمط "الرسوم المتحركة" على التخطيط

20. أدرجي زر إجراء في الشريحة السابعة بحيث يكون:
- a. نوع الزر: زر إجراء الوراء أو السابق
 - b. تمرير الماوس فوق
 - c. الارتباط التشعبي إلى: الشريحة الثالثة
 - d. تشغيل صوت: أجراس
21. باستخدام نظام المساعدة قومي بالبحث عن طريقة إدراج الرأس و التذييل ، ثم انسخي الشاشة و ألصقيها في شريحة جديدة في نهاية العرض
22. أدرجي شريحة جديدة بعد الشريحة الثامنة ، ثم أدرجي فيها Microsoft excel worksheet كائن من نوع اسمك داخل الكائن
23. قومي بإجراء تدقيق إملائي للعرض، ثم انسخي الشاشة عند الانتهاء (نافذة تم الانتهاء من التدقيق الإملائي) ، ثم انسخي الشاشة و ألصقيها في شريحة جديدة بنهاية العرض
24. أدرجي شريحة جديدة في نهاية العرض ثم أدرجي ملف الصوت من (مجلد التمرين) باسم "النهاية" بحيث يعمل تلقائياً ، تنفيذ حلقة مستمرة حتى الايقاف ، إخفاء أثناء العرض
25. و PDF أنشئي ملف عرض تقديمي جديد احفظيه كنوع سميهِ "اسمك - رقمك الجامعي" ، داخل مجلدك
26. powerpoint أنشئي ملف عرض تقديمي جديد احفظيه كنوع "عرض - رقمك الجامعي" داخل مجلدك show
27. Template أنشئي ملف عرض تقديمي جديد احفظيه كنوع "القالب - رقمك الجامعي" داخل مجلدك
28. أنشئي ملف عرض تقديمي جديد احفظيه كنوع "إصدار 97-2003 powerpoint presentation" داخل مجلدك سابق - رقمك الجامعي

نهاية التمرين

ل

قومي بحفظ أعمالك

تمنياتني للجميع بالتوفيق

●●●●●



Open with



Print

تدريب برنامج العروض التقديمية PowerPoint 2013

انشئي مجلد ثم احفظيه باسمك + العروض التقديمية في مجلد المستندات.

انشئي عرض تقديمي باسم الماء- رقمك الجامعي واحفظيه داخل المجلد السابق ثم نفذي ما يلي:

- ادرجي 5 شرائح في العرض التقديمي.
- اكتبى العنوان دورة الماء في الطبيعة في الشريحة الاولى.
- غيري تخطيط الشريحة الثانية إلى مقارنة ثم اكتبى العنوان فوائد الماء و ادرجى كائن من نوع Microsoft Word Document داخل الشريحة.
- ادرجى **S...** من نوع دائري - دورة اساسية ثم ادرجى النصوص التالية داخل الرسم:
 - تبخر الماء
 - تكاثف البخار
 - تكون الغيوم
 - تكون الجليد
- باستخدام الشريحة الرئيسية اضيفي شكل تلقائي في الركن الايسر لجميع الشرائح.
- غيري تخطيط الشريحة الرابعة الى عنوان فقط ثم باستخدام نظام المساعدة نفذي بحثا عن "انشاء القوالب" وانسخي الشاشة ثم الصقيها في الشريحة.
- اضيفي زر الاجراء "معلومات" في الشريحة الثانية.
- في الشريحة الخامسة اكتبى العنوان مصادر المياه ثم اكتبى المحتوى التالي:
 - البحار
 - الأمطار
 - الأنهار
- غيري التعداد في الشريحة السابقة الى ترقيم مبتدئة من الرقم 3.
- اخفي الشريحة الثالثة.
- ادرجى العبارة الماء في تذييل كافة الشرائح ما عدا شريحة العنوان.
- غيري الشريحة السادسة إلى النوع محتوى ذو تسمية توضيحية و اكتبى العنوان ارشادات استعمال المياه ثم ادرجى الصورة pic2 من مجلد CPIT100 كعلامة مائية للشريحة بنسبة شفافية 55%.
- ادرجى ملف الصوت من مجلد CPIT100 و عدلي في خصائصه ليستمز كحلقة حتى الايقاف.
- طبقي الحركة مسح كحركة انتقالية لكافة الشرائح.

انشئي عرض تقديمي من القوالب من فئة شركة صغيرة واحفظيه كنوع PowerPoint Show باسم الاعمال داخل المجلد السابق.

- طبقي السمة (تصميم) فطرة على الشريحة الأولى والثالثة.
- كرري الشريحة الاخيرة