



جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز  
Prince Sattam Bin Abdulaziz University

وكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية

# البرامج والخطط الدراسية

## القواعد والإجراءات التنظيمية

## المحتويات

٢	مقدمة
٤	المادة الأولى : تعريف المصطلحات
٤	البرامج الدراسية
٤	المادة الثانية : بنية البرنامج الدراسي
٥	المادة الثالثة : الاستحداث/التعديل الشامل للبرنامج الدراسي
٥	المادة الرابعة : مراحل الاستحداث/التعديل الشامل للبرنامج الدراسي
٧	المادة الخامسة : تحسين البرامج الدراسية القائمة
٧	المادة السادسة : إجراءات تحسين البرنامج الدراسي
٨	الخطط الدراسية
٨	المادة السابعة : بنية الخطة الدراسية
٩	المادة الثامنة : قواعد إعداد الخطة الدراسية
٩	المادة التاسعة : آلية إقرار الخطة الدراسية
١١	قائمة الملاحق
١٢	ملحق (١) الإطار العام للدراسة المرجعية للبرنامج
١٥	ملحق (٢) نماذج تصميم وبناء البرنامج
٢١	ملحق (٣) اختيار فريق بناء البرنامج
٢٨	ملحق (٤) اختيار فريق تقييم البرنامج
٣٧	ملحق (٥) معيار تقييم البرنامج
٤٥	ملحق (٦) نموذج تعديل برنامج
٤٧	ملحق (٧) نموذج تسجيل خطة دراسية
٥٤	ملحق (٨) النظام الموحد لترميز البرامج والمقررات
٥٧	ملحق (٩) نموذج الموافقة على خطة دراسية

## مقدمة :

ظل التعليم عهداً طويلاً يُركز على نقل المعارف عبر الأجيال ، والعمل على التأكد من حفظ المتعلمين لهذه المعارف والقدرة على استرجاعها ، ولم تختلف الجامعات عن مؤسسات التعليم قبل الجامعي كثيراً في هذا الصدد ، إذ رأى فلاسفة التربية وخبراء التعليم آنذاك أن نقل المعارف عبر الأجيال ضرورة للحفاظ على التراث المعرفي للبشرية ، والحيلولة دون اندثاره .

ومع تطور علوم الحاسبات ودخول البشرية عصر المعلوماتية أصبحت مهمة الحفاظ على التراث المعرفي للبشرية غير ذات بال ، وبدأ فلاسفة التربية وخبرائها مرحلة جديدة ، تركز على تربية العقول القادرة على التفكير والابداع وإنتاج المعرفة ، وليس الحفظ ونقل المعارف واستهلاكها ، الأمر الذي يعني تغيير الأهداف الرئيسية للنظم التربوية وبداية عهد جديد يعمل على تربية الطالب لامتلاك مهارات تتعلق بالتفكير والنقد والتحليل والإبداع ، وحل المشكلات ، والقدرة على الملاحظة الواسعة والعميقة ، وممارسة مهارات الاستقصاء والبحث العلمي .

وقد فرض ذلك على الجامعات وأساتذتها أولويات جديدة ، إذ أصبح عليهم العمل على مواكبة برامج التعليم الجامعي لمتغيرات عصر الانفجار المعرفي وثورة المعلوماتية ومواكبة هذه البرامج للتغير الجذري في الفلسفات التربوية ، وما أدت إليه من تغيرات مصاحبة في النظريات التي تفسر التعلم ، والمبادئ الأساسية للتدريس ، وتصميم المناهج ، والتقييم التربوي .

وما يهمننا التركيز عليه في هذا الصدد ، هو تغير مبادئ بناء البرامج التعليمية التي ركزت لعصور طويلة على البناء وفق المحتوى المعرفي content oriented ، أو الأنساق المعرفية discipline oriented ، ليبدأ عهد جديد يركز على البناء وفق الأهداف goals oriented أو المخرجات التعليمية outcomes oriented .

وهكذا أصبحت أسس تصميم البرامج التعليمية وبنائها وتقييم آثارها على الطلاب مختلفة تمام الاختلاف عن ذي قبل ، وانعكس ذلك على وثائق البرامج التي تصدر عن الهيئات الوطنية والعالمية للجودة والاعتماد الأكاديمي ، حيث أصبح محور تركيزها التحقق من وصف النواتج المرجوة لتعلم البرنامج ، ومدى اكتساب الطلاب لهذه النواتج ، وليس المحتوى المعرفي للبرنامج ومدى حفظ الطلاب له .

وتقدم هذه الوثيقة قواعد جديدة لبناء البرامج الأكاديمية وتقييمها تقوم على هذا الأساس ،  
لتنظم آليات العمل والإجراءات المختلفة ذات العلاقة بالبرامج والخطط الدراسية في ضوء  
التعليم الذي يجعل الطالب محوراً للعملية التعليمية ، والبرامج التي تقوم على المخرجات  
التعليمية، الأمر الذي يُعد استجابة لمتغيرات العصر ، وترجمة للفلسفة التربوية للجامعة ،  
فضلاً عن كونه يعكس مضامين الإطار الوطني للمؤهلات ، والمعايير الوطنية والعالمية لجودة  
التعليم العالي .

ولا تقتصر أهمية هذه الوثيقة على كونها ملبية للتوجهات المعاصرة في التعليم العالي ،  
وبرامجه ولكن أيضاً لكونها تتضمن الإجراءات التفصيلية والقواعد التنفيذية ذات العلاقة  
بالبرامج والخطط الدراسية المبنية على ما ورد في نظام مجلس التعليم العالي والجامعات ،  
والتي من شأنها تيسير عمل مؤسسات الجامعة المعنية بالتعليم وبرامجه .

## المادة الأولى - تعريف المصطلحات :

(١) **البرنامج الدراسي (التعليمي / الأكاديمي) Program of Study**: بنية منظمة (structure) من الأهداف التعليمية ، المصممة لمساعدة الطالب على اكتساب الخبرات المعرفية والمهارية والوجدانية في مجال معين ، فضلاً عن تنمية قدراته الشخصية ، واستعداده للتعامل مع مشكلات الحياة اليومية ، وتنظم هذه الأهداف في مقررات تنتهي دراستها بحصول الطالب على درجة جامعية .

(٢) **المقرر Course**: مجموعة متكاملة من الأهداف التعليمية التفصيلية التي تشتق من الأهداف الرئيسة للبرنامج ، ويؤدي تحقيقها إلى تحقيق جزء من أهداف البرنامج خلال مدى زمني تحدده الخطة الدراسية للبرنامج . ويحدد المقرر المصادر اللازمة للتعلم ، كما يصف الأنشطة التعليمية واستراتيجيات التدريس ، فضلاً عن استراتيجيات التقويم التي يمكن اتباعها للتأكد من تحقق الأهداف التعليمية.

(٣) **الخطة الدراسية Plan of Study**: مخطط زمني يساعد المؤسسة التعليمية والطالب على تنفيذ البرنامج Program Implementation Plan ، والتقدم المنظم لتحقيق الأهداف التفصيلية له من خلال توزيع المقررات على المدى الزمني للخطة ، وتحديد الكيفية التي تنفذ بها المقررات ( تعليم مباشر - عن بُعد - .... إلخ ) .

## البرامج الدراسية

تتنوع مستويات البرامج الدراسية التي تقدمها الجامعة وفق عدد الساعات المعتمدة للبرنامج ، وحسب ما ورد في الإطار الوطني للمؤهلات .

### المادة الثانية - عناصر البرنامج الدراسي :

ينبغي أن تحتوي وثيقة البرنامج الدراسي على المكونات التالية:

- (١) المستوى / الفئة المستهدفة (حسب مستويات الإطار الوطني للمؤهلات) .
- (٢) مسمى البرنامج (المسمى الرئيس ومسميات المسارات الفرعية إن وجدت) .
- (٣) عدد الوحدات الدراسية (الساعات المعتمدة) .
- (٤) رسالة البرنامج .
- (٥) الأهداف الرئيسة للبرنامج موزعة على مجالات التعلم Learning Domains .

- (٦) الأهداف التفصيلية للبرنامج ( نواتج التعلم ) Learning Outcomes .
- (٧) الأدوات والإجراءات اللازمة لقياس نواتج التعلم .
- (٨) المقررات المقترحة مصنفة حسب وظيفتها لمتطلبات البرنامج (المهارات الأساسية والثقافة العامة - التخصص - التخصص الدقيق - أخرى.....) ويتضمن كل مقرر منها ما يأتي :
- ١٨ الأهداف الرئيسية ، والتفصيلية (نواتج التعلم) ، وإجراءات قياسها .
- ٢٨ المصادر الرئيسية للتعلم .
- ٣٨ وصف متطلبات البيئة التعليمية (صفية - مخبرية - ورش - ملاعب - محاكاة - تعلم عن بُعد..... إلخ) .
- ٤٨ وصف موجز لاستراتيجيات التدريس والتقييم اللازمة .
- (٩) نقاط الخروج من البرنامج ( إن وُجدت ) .

### إجراءات بناء البرامج :

يتطلب العمل على معالجة قضايا البرامج الدراسية في الجامعة النظر إليها من جانبين أولهما استحداث البرامج الجديدة ، أو تعديل البرامج القائمة تعديلاً واسعاً ، أما الآخر فهو تحسين البرامج القائمة لرفع مستوى مخرجاتها .

### المادة الثالثة - الاستحداث / التعديل الشامل للبرنامج الدراسي Program Development :

تقوم الجامعة باستحداث برامج دراسية جديدة ، أو تعديل البرامج القائمة تعديلاً شاملاً لسبب أو أكثر من الأسباب التالية :

- (١) تغير الأسس الفلسفية أو المعرفية لبناء البرامج الدراسية .
- (٢) وجود ضرورات تتعلق بمتطلبات خطط التنمية الوطنية .
- (٣) احتياج سوق العمل لخريجين لا توفرهم البرامج القائمة .
- (٤) وجود تطورات جوهرية في مجال التخصص .
- (٥) ظهور الحاجة إلى ميادين عمل تطبيقية تعتمد على تخصصات بينية .
- (٦) وجود مؤشرات أو دراسات تتعلق بضعف فعالية البرنامج القائم .
- (٧) وجود متطلبات تتعلق بمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي .

### المادة الرابعة - مراحل الاستحداث / التعديل الشامل لبرنامج دراسي :

تتضمن آلية استحداث برنامج أو تعديل برنامج قائم تعديلاً واسعاً المراحل الرئيسية التالية :

(١) إجراءات توفير وثائق البرنامج وأدوات بنائه ، ويقوم بها فرق عمل من المختصين في مجال البرنامج بمشاركة واحد أو أكثر من المختصين في مجال التعليم ، وتشمل هذه الإجراءات التحقق من توافر الوثائق والأدوات التالية :

١.١ دراسة مرجعية تبرز خلفية البرنامج ، والإطار النظري أو الفلسفي الذي يستند إليه Theoretical Framework ، ومسوغات استحداثه أو أهميته للمجتمع المستهدف ، وقد يكون من المهم في بعض الحالات القيام بدراسة جدوى Feasibility study للبرنامج المقترح ، وتنظم الدراسة المرجعية وفق الإطار الموضح في الملحق (١) .

٢.١ نموذج / أو / نماذج تصميم وبناء البرنامج [ملحق (٢)] .

٣.١ استكمال إجراءات اختيار فريق بناء البرنامج [ملحق (٣)] .

٤.١ استكمال إجراءات اختيار فريق تقويم البرنامج [ملحق (٤)] .

٥.١ معيار تقويم البرنامج [ملحق (٥)] .

٦.١ خطة العمل متضمنة المراحل الزمنية لبناء البرنامج .

(٢) مرحلة بناء البرنامج ، ويقوم بها فرق عمل من المختصين في مجال البرنامج بمشاركة فريق من المختصين في مجالي المناهج والتقويم التربوي ، ويشمل ذلك ما يلي :

١.٢ تشكيل فريق بناء البرنامج وفق الإجراءات والأدوات الخاصة بذلك [ملحق (٣)] .

٢.٢ إصدار خطاب تكليف الفريق [ملحق (٣)] .

٣.٢ تنفيذ خطة العمل لإنجاز مهمات بناء البرنامج ، ويشمل ذلك ما يلي :

١.٣.٢ توثيق أعمال الفريق ومراحل الإنجاز .

٢.٣.٢ إعداد " تقرير بناء البرنامج " (يتضمن النسخة النهائية لبنية البرنامج ، ملحقاً

بها كافة وثائق وأدوات إنجاز العمل) .

٣-٣-٢ إحالة "تقرير بناء البرنامج" إلى فريق تقويم البرنامج ، ومن ثم إلى اللجنة

الدائمة المعنية بالبرامج والخطط بعد استيفاء ملاحظات التقييم ، ويكون

ذلك من نسختين إلكترونيتين إحداهما بصيغة PDF ، الأخرى بصيغة

.WORD

(٣) مرحلة إقرار البرنامج ، وتشمل ما يلي :

١.٣ ترشيح فريق أو فرق تقويم البرنامج وفق الإجراءات والأدوات الخاصة بذلك [ملحق

.(٤)] .

- ٢.٣ إقرار تشكيل فريق أو فرق تقويم البرنامج [ملحق (٤)] .
- ٣.٣ إحالة البرنامج لفريق التقويم مع استيفاء ضوابط وإجراءات التقويم .
- ٤.٣ إحالة نتائج التقييم إلى فريق بناء البرنامج لإعداد الوثيقة النهائية للبرنامج .
- ٥.٣ عرض وثيقة (البرنامج) على اللجنة الدائمة المعنية بالبرامج والخطط للتوصية بإقرارها .
- ٦.٣ عرض وثيقة (البرنامج) على مجلس الجامعة لإقرارها ، وتحديد موعد بداية قبول الطلاب للدراسة في البرنامج الجديد .

#### المادة الخامسة - تحسين البرامج الدراسية القائمة Program Improvement :

- يُظهر تطبيق بعض البرامج الدراسية الحاجة إلى إجراء تعديلات محدودة للعمل على تحسين مخرجات البرنامج ، ويشترط ألا تشمل هذه التعديلات **أياً من المكونات الستة الأول** من عناصر وثيقة البرنامج المشار إليها في المادة الثانية ، مع توافر سبب أو أكثر من الأسباب الآتية :
- (١) وجود تقارير تبرر الحاجة لتحسين البرنامج .
  - (٢) الحاجة للتوافق مع متطلبات جوهرية لأنظمة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي .
  - (٣) وجود دراسات تتعلق بقصور المخرجات التعليمية في جوانب محددة .

#### المادة السادسة - إجراءات تعديل البرنامج الدراسي :

- تتضمن آلية تعديل البرنامج الدراسي لإدخال تحسينات عليه الإجراءات الآتية :
- (١) تقدم الوحدة الأكاديمية المعنية (القسم أو الكلية) طلباً بالتعديل المطلوب للجنة الدائمة المعنية بالبرامج والخطط مصحوباً بمبررات ذلك التعديل من ملاحظات وآراء القسم المختص أو الأقسام المناظرة ، أو الوثائق والدراسات ذات العلاقة ، وذلك على النموذج المخصص لذلك [ملحق (٦)] .
  - (٢) تدرس اللجنة الطلب وتتخذ بشأنه أحد قرارين :
    - ١.٢ الموافقة على التعديل المقترح مباشرةً وإبلاغ الوحدة المعنية لإنفاذ التعديل .
    - ٢.٢ الاستعانة بفريق متخصص لإبداء الرأي قبل اتخاذ القرار .
  - (٣) تتولى الوحدة الأكاديمية المعنية إنفاذ التعديل في حالة الموافقة عليه .
  - (٤) تزود الوحدة الأكاديمية المعنية اللجنة الدائمة المعنية بالبرامج والخطط بتقرير حول جدوى التعديل في تحقيق التحسين المتوقع عقب تطبيقه لمدة فصل دراسي .



## الخطط الدراسية

تمثل الخطة الدراسية مستوى العمل الميداني أو التكتيكي لتنفيذ البرنامج Program Implementation Plan ، ويساعد التنظيم الزمني الذي تقترحه الخطة الطلاب على التقدم التدريجي نحو تحقيق أهداف البرنامج من خلال دراسة كم محدد من الوحدات الدراسية خلال كل فصل دراسي .

وبرغم كون الخطة الدراسية عاملاً مهماً للعمل الأكاديمي الذي يساعد على إنجاح البرنامج إلا أن لها من مقومات المرونة ما لا يتوافر في البرنامج الذي تصدره أهداف هي مرآة لمخرجات التعلم المتوخاة ، التي تُعد في ذاتها معيار التأكد من جدارة البرنامج في أداء وظيفته . وتتولى الكليات ، أو الأقسام الأكاديمية في الكلية مسؤولية إعداد الخطط الدراسية ، كما تتحمل مسؤولية تنفيذها للعمل على تحقيق أهداف البرامج ، وتقديم البراهين الدالة على ذلك للجهات والمجالس المختصة في الجامعة .

### المادة السابعة - بنية الخطة الدراسية :

تتكون الخطة الدراسية من سلسلة من المقررات المتتابعة في برنامج زمني للدراسة بما يحقق أهداف البرنامج ، وتبين الخطة الأسلوب أو الأساليب المتبعة لتقديم المقررات (تعليم عن بُعد - تعليم مباشر - تعليم مختلط يمزج بين الأسلوبين) . وتتضمن بنية الخطة الدراسية عدداً من المكونات يتم استيفائها في نموذج خاص [ملحق (٧)] ، وتضم هذه المكونات ما يلي :

- (١) مسمى البرنامج (الذي تخدمه الخطة) .
- (٢) العدد الإجمالي للساعات المعتمدة للبرنامج .
- (٣) العدد الإجمالي لساعات تقديم الخطة الدراسية (الساعات الفعلية) .
- (٤) اللغة المستخدمة في التعليم .
- (٥) الجهة المنفذة أو المستضيفة للبرنامج (الكلية أو القسم أو العمادة) .
- (٦) قائمة مقررات البرنامج موزعة على سنوات الدراسة/الفصول الدراسية حسب المدة الزمنية المخصصة لدراسة البرنامج ، وتحتوي على ما يلي لكل مقرر :

١.٥ رقم تعريف المقرر ، ويتكون من مجموعة من الأرقام والحروف .

٢.٥ مسمى المقرر .

٣.٥ طبيعة المقرر (نظري - عملي - تدريب ميداني ...)

- ٤.٥ عدد ساعات المقرر (المعتمدة والفعلية) .
- ٥.٥ كيفية تقديم المقرر (داخل / خارج الحرم الجامعي - تعليم عن بُعد ... إلخ) .
- ٦.٥ المتطلبات السابقة للمقرر (إن وُجدت) .
- ٧.٥ نوع المقرر (إجباري / اختياري) .

#### المادة الثامنة - قواعد إعداد الخطة الدراسية :

يتطلب إعداد الخطة الدراسية في كليات الجامعة وأقسامها الالتزام بعدد من القواعد الأكاديمية المستقاة من المعايير العالمية والوطنية لجودة الأداء الأكاديمي ، وهذه القواعد يمكن إيجازها فيما يلي :

- (١) التقيد بالحد الأدنى والأقصى من الوحدات الدراسية التي يحددها مجلس الجامعة وفق المعايير المحلية والعالمية التي تضمن جودة الأداء الأكاديمي .
- (٢) الالتزام بترقيم المقررات وفقاً لنظام موحد تصدره عمادة القبول والتسجيل في الجامعة [ملحق (٨)] .
- (٣) تناسب عدد الوحدات الدراسية للمقرر مع طبيعة المقرر ، وأهدافه ، ويكون الحد الأدنى لعدد وحدات المقرر ساعة واحدة .
- (٤) وضع المقررات التأسيسية أو التي تُعد متطلباً سابقاً لدراسة غيرها في الموضع المناسب من الخطة الدراسية .

#### المادة التاسعة - آلية إقرار الخطط الدراسية :

- القسم هو الوحدة الأكاديمية المختصة بإعداد الخطة الدراسية والتوصية بإقرارها ، وتتضمن آلية إقرار الخطة الدراسية المراحل الآتية :
- (١) تُحيل الأقسام الأكاديمية الخطط الدراسية لمجلس الكلية للتوصية بإقرارها .
  - (٢) يُحيل مجلس الكلية الخطط الدراسية للجنة الدائمة المعنية بالبرامج والخطط الدراسية مصحوبة بطلب إقرارها ، ومسوغاته على النموذج المخصص لذلك [ملحق (٩)] قبل خمسين يوم عمل من الموعد الذي تقترحه الكلية لبدء العمل بالخطة ، على ألا تتضمن هذه المدة أيام العطلة الصيفية .

(٣) تفحص اللجنة الخطة الدراسية من حيث البنية الأساسية ، ثم تحيلها إلى الجهة المسؤولة عن تسجيل الطلاب للتأكد من توافق المقررات مع نظام التقييم الإلكتروني للتسجيل ، وتتخذ اللجنة في ضوء ذلك أحد قرارين :

١.٣ الموافقة على إقرار الخطة والعمل بها .

٢-٣ إعادة الخطة للكلية لتعديلها وفق مقترحات محددة ، ثم إعادة اللجنة للنظر في إقرارها .

## قائمة الملاحق

ملحق (1)

الإطار العام للدراسة المرجعية للبرنامج

## الإطار العام للدراسة المرجعية للبرنامج

الدراسة المرجعية لأي برنامج هي دراسة أساسية لتبرير أهمية البرنامج ، وعرض رسالته أو دواعي وجوده ، وما يقدمه للمجتمع المستهدف ، وتشتمل هذه الدراسة على خلفية تبرز المجال المعرفي للبرنامج Discipline ، وموقعه أو علاقته بالمجالات المعرفية الأخرى ، ومكوناته ، والإطار النظري أو الفلسفي Theoretical Framework الذي يستند إليه ، وقد يكون من المهم في بعض الحالات القيام بدراسة جدوى Feasibility study للبرنامج المقترح في ضوء ما يتيح من فرص استثمارية ، وما يوفره من وظائف لسوق العمل . وينبغي أن تنظم محتويات الدراسة وفق التنظيم المتعارف عليه لتقارير الدراسات العلمية ، بحيث تتضمن الأقسام التالية :

- (١) غلاف الدراسة : ويحتوي على اسم الجامعة ، ثم مسمى البرنامج يليه عبارة : (دراسة مرجعية) .
- (٢) صفحة العنوان : وتتضمن اسم الجامعة ، ثم مسمى البرنامج يليه عبارة : (دراسة مرجعية) ، وأسماء فريق إعداد الدراسة مقترناً بالمسمى الوظيفي وجهة العمل لكل منهم .
- (٣) فهرس محتويات الدراسة : ويتضمن الأقسام الرئيسية والفرعية للدراسة بشكل يُسهل على متصفح الفهرس الوصول إلى الأجزاء المختلفة للدراسة ، كما يتضمن فهرساً للجداول ، والأشكال ، والملاحق .
- (٤) ملخص الدراسة : ويتضمن في صفحة واحدة موجزاً شاملاً لمكونات الدراسة .
- (٥) متن الدراسة مقسم إلى فصول تضم ما يلي :

١.٥ مقدمة تتناول المجال المعرفي للبرنامج ، والإطار الفكري أو الفلسفي الذي يستند إليه ، وموقعه أو علاقته بالمجالات الأخرى ، ومكوناته الرئيسية والفرعية ، وأبرز ملامح التطور التاريخي للاهتمام به ، واتجاهات البحث فيه .

٢.٥ دواعي ومبررات الاهتمام العالمي بالمجال المعرفي للبرنامج ، وأمثلة للجامعات التي تقدم برامج مناظرة ترتبط بهذا المجال .

٣.٥ أهمية البرنامج والحاجة إليه : ويتم التركيز في هذا الجزء على دراسة الجدوى (اقتصادية - اجتماعية - ... إلخ) ، مع التدليل على ذلك بمؤشرات تتضمن أدلة كمية أو كيفية تعكس الحاجة للخريجين في مجال البرنامج ، وقد يتضمن ذلك دراسات استشرافية للفجوة بين متطلبات التنمية وسوق العمل من جهة ، والمتخصصين في مجال البرنامج من جهة أخرى ، إذ

من الضروري أن يقدم هذا الجزء مسوغات كافية لصانع القرار بالعوائد المتحققة من وراء وجود البرنامج ، وبخاصة الإسهامات التي يمكن أن يقدمها دارسو البرنامج في خدمة سوق العمل ، وخطط التنمية الوطنية ، وكذا في خدمة البحث العلمي وتقدم البشرية .

٤.٥ الدراسات السابقة والبرامج المشابهة : ويتم فيها استعراض ما يلي:

- أهم الدراسات التي تناولت هذا البرنامج ( إن وجدت ) سواء من حيث : الأهداف والمحتوى وأساليب التدريس وتقييم التعلم ، أو من حيث تقييم البرنامج وتحسين فعاليته ، وينتهي بخلاصة وافية لهذه الدراسات .

و / أو :

- استعراض تحليلي للبرامج المشابهة التي تقدمها الجامعات من حيث المكونات التي تتضمنها ومبررات الاختلاف أو التشابه بينها ، وينتهي بخلاصة وافية لهذه البرامج أو الدراسات .

٥.٥ الخلاصة والتوصيات : ويُلخص هذا الجزء أبرز ما جاء في الدراسة المرجعية ، وينتهي إلى وصف موجز لمكونات البرنامج وفق ما انتهت إليه الدراسات واستعراض البرامج المشابهة مع التركيز على رسالة البرنامج ، والأهداف العامة له في مجالات التعلم المعرفية ، والمهارية ، والانفعالية ، وقد تتضمن التوصيات المتطلبات البشرية أو المادية التي تُعد أساساً لنجاح البرنامج ، والمتطلبات السابقة لإمكانات الطلاب الملتحقين ، وغيرها من التوصيات التي تساعد الجامعة على اتخاذ القرارات التي تساعد على نجاح البرنامج .

٦.٥ مراجع الدراسة مدونة وفق الأسس العلمية لتدوين مراجع الدراسات ( يستخدم نظام APA النسخة السادسة ).

٧.٥ ملاحق الدراسة التي تم الإشارة للاستفادة منها في متن الدراسة .

ملحق (٢)

نماذج تصميم وبناء البرنامج



## نماذج تصميم وبناء البرنامج

يحتوي هذا الملحق على نماذج مهمة للعاملين في مجال تصميم البرامج التعليمية وبنائها ، وتشتمل هذه النماذج على ما يلي :

(١) **النموذج العام لبنية البرامج** : ويوضح مراحل تصميم وبناء البرنامج ، وعلاقة بعضها بعضاً.

(٢) **نموذج تصميم البرنامج** : ويوضح البناء العام لبرامج التعليم الجامعي ، التي تقوم على ما يُسمى بـ "المنهج المحوري" ، حيث يتكون أي برنامج من المكونات التالية :

(أ) المحور المشترك: ويدرسه جميع طلاب الجامعة لعلاقته ببناء الهوية الوطنية ، وإعداد المواطن الصالح ، وفق ما ترسمه سياسة التعليم في المملكة العربية السعودية ، وما يرتبط بمقتضيات الأحداث المحلية والعالمية الجارية ، ومتطلبات الحراك الثقافي للمجتمع .

(ب) البرنامج التخصصي: ويختلف حسب الكلية أو التخصص الذي يلتحق به الطالب ، وقد يشتمل التخصص في بعض البرامج على ما يلي :

- تخصصات فرعية: حيث تتضمن بعض البرامج تخصصات فرعية داخل البرنامج الواحد.

- تخصصات دقيقة (مسارات): وتكون في بعض برامج الدراسات العليا ، وربما في بعض برامج البكالوريوس ، حيث تتضمن البرامج مسارات تخصصية داخل التخصص الفرعي للبرنامج .

(هـ) الخيارات الحرة التخصصية وغير التخصصية: حيث تتطلب برامج التعليم العالي المعاصر إتاحة الفرصة للطلاب للاختيار الحر من خارج المقررات الإلزامية للبرنامج ، وذلك لتوسيع ثقافة الطالب ، وزيادة قدرته على التعلم سواء في نطاق مجال التخصص ، أو خارجه.

(٣) **نموذج تحديد مراحل العمل في بناء البرنامج** : ويوضح المراحل المختلفة لبناء البرنامج ، وتشمل المراحل التالية :

أ - مرحلة تشكيل فرق العمل.

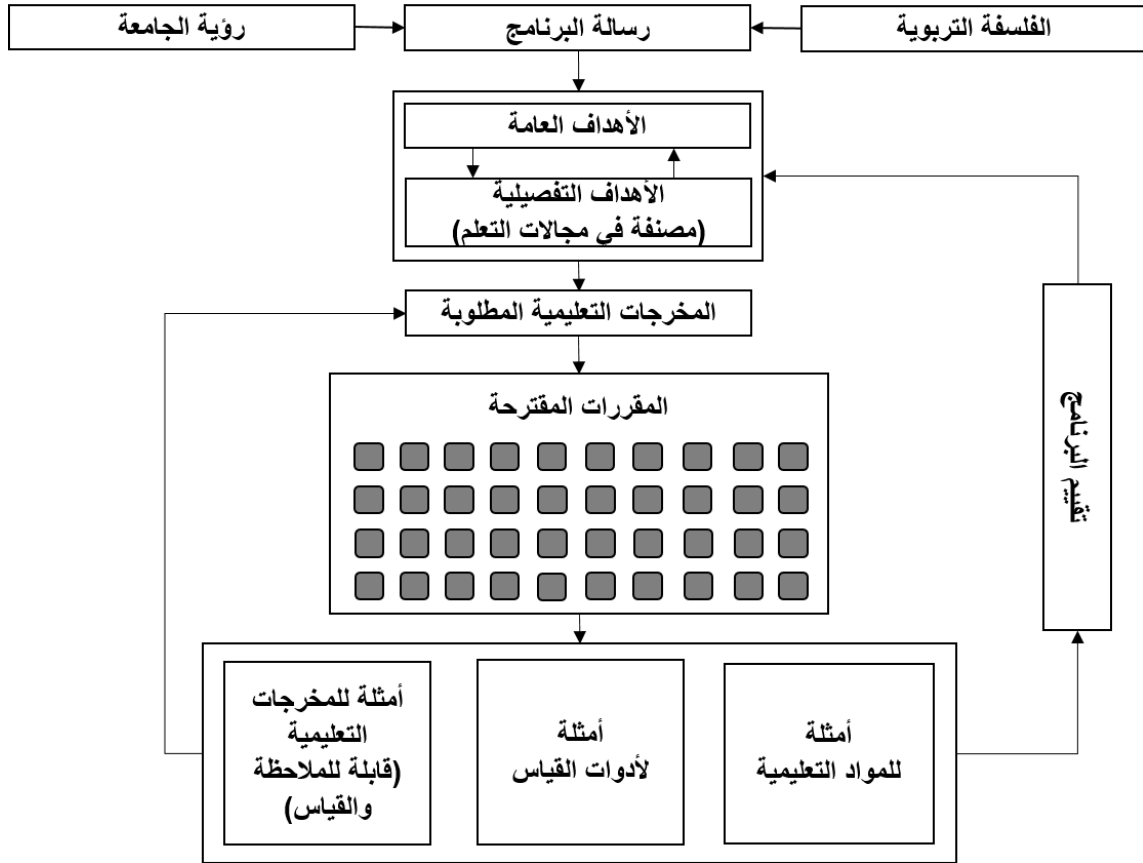
ب - مرحلة إعداد الدراسة المرجعية.

ج - مرحلة بناء البرنامج.

د - مرحلة إقرار البرنامج.

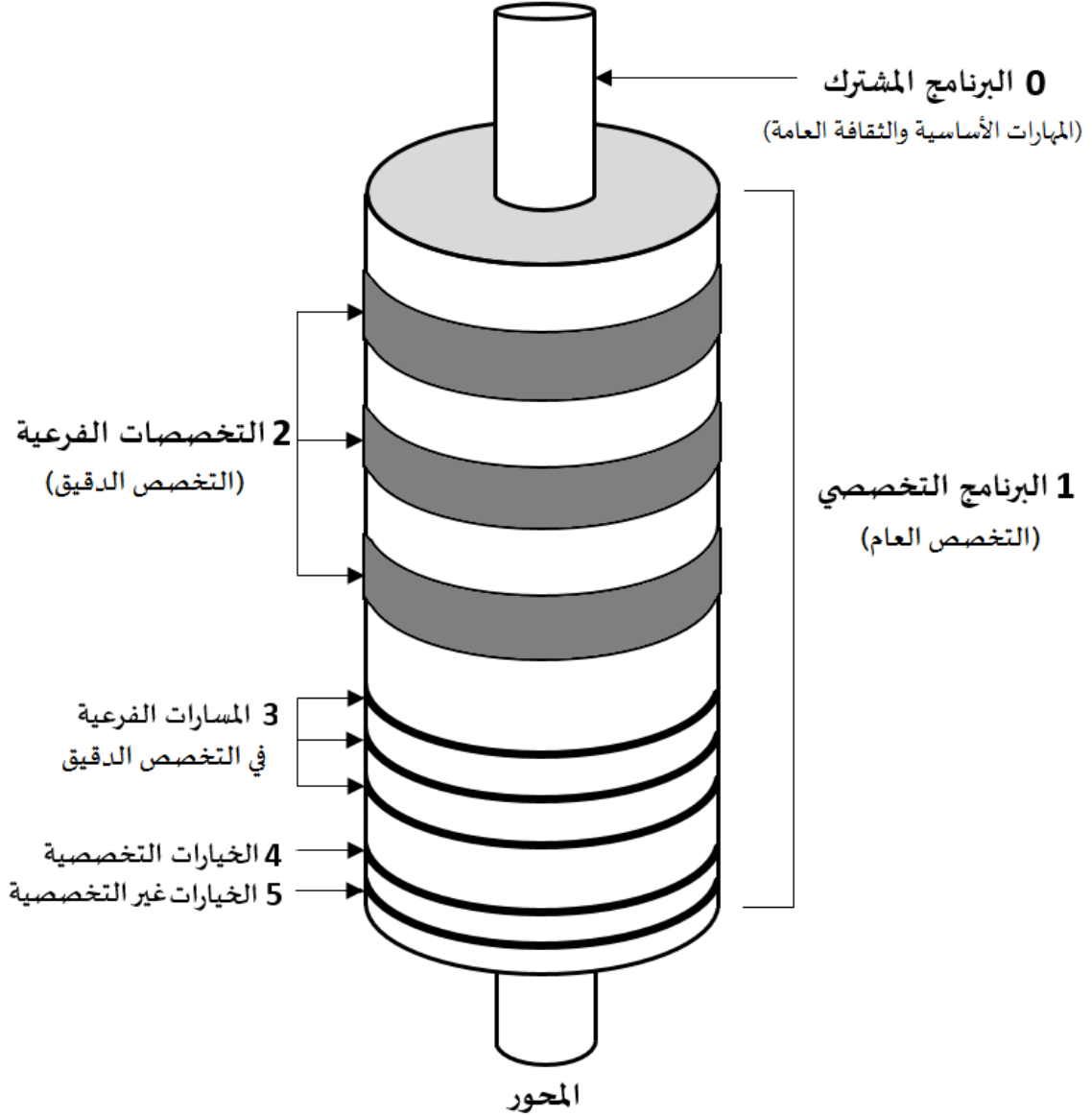
شكل (١)

## النموذج العام لبنية البرنامج



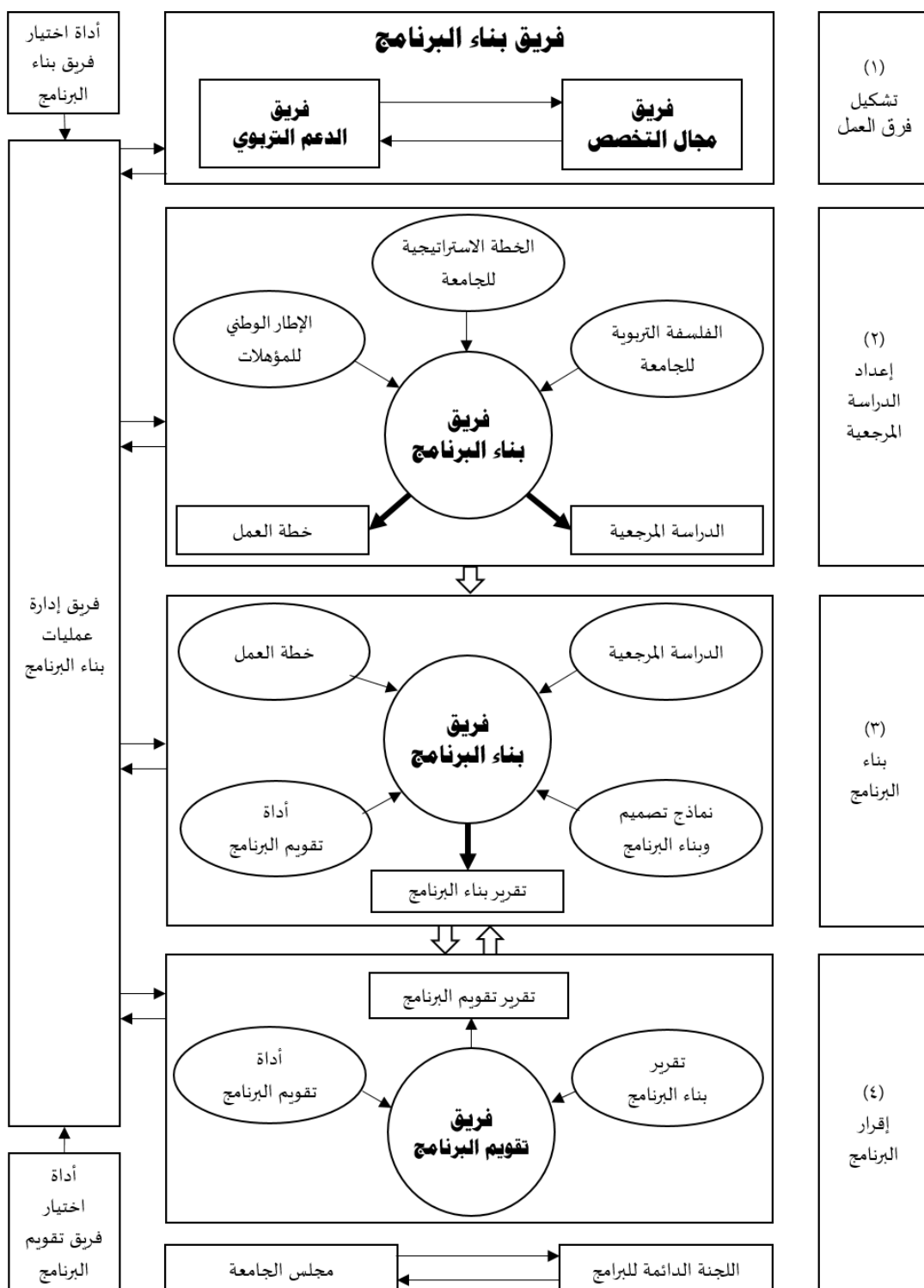
شكل (٢)

## نموذج تصميم البرنامج



شكل (٣)

## مراحل العمل في بناء البرنامج



ملحق (٤)

اختيار فريق بناء البرنامج

## أولاً- إجراءات اختيار فريق بناء البرنامج

تتضمن عملية اختيار فريق بناء البرنامج الإجراءات التالية :

- (١) تشكيل فريق إدارة عمليات بناء البرنامج بالتعاون بين الوحدات المعنية في الجامعة ، واعتماده من اللجنة المعنية بالبرامج والخطط ، ويهتم الفريق بمتابعة إنجاز المهام من (٢) إلى (٦).
- (٢) الإعلان بالطرق المختلفة لاستقطاب الكفاءات المتميزة في التخصصات التي يتطلبها بناء البرنامج سواء في الجامعات المحلية أو العالمية ، و تعبئة استمارة بيانات المرشحين لبناء البرامج.
- (٣) فحص بيانات المتقدمين ، وتقييم كفاءة كل منهم وفق المعيار المخصص لذلك.
- (٤) إعداد مقترح لأعضاء الفريق المرشح لبناء البرنامج ، مع الأخذ في الحسبان الكفاءة ، والعدد المناسب للمهام ، والتخصصات اللازمة ، فضلاً عن وجود أعضاء احتياطيين لكافة المهام .
- (٥) إنهاء الإجراءات اللازمة للمفاضلة بين المرشحين ، واعتماد الفريق النهائي للعمل من اللجنة المعنية بالبرامج والخطط .
- (٦) إصدار قرار تكليف فريق بناء البرنامج من قبل وكيل الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية .

## ثانياً- استمارة بيانات المرشحين لبناء البرامج

### (أ) البيانات الأساسية:

البيان			العنصر
			اسم المرشح رباعياً
		اسم الجامعة	جهة العمل
		اسم الكلية	
		اسم القسم	
			طبيعة العمل (التدريس - رئيس قسم - عميد - وكيل - غيره (يُذكر)
		الدولة	بيانات الاتصال
		المدينة	
		رقم الهاتف الجوال	

	رقم الهاتف الثابت
	البريد الإلكتروني

(ب) الخبرات الأكاديمية:

البيانات	المجال	م
<input type="checkbox"/> أستاذ <input type="checkbox"/> أستاذ مشارك <input type="checkbox"/> غير ذلك (يُذكر)	المسمى	١
	عدد سنوات شغلها	
	المجال العام للتخصص	٢
	مجال التخصص الدقيق	
عدد البرامج	جامعات محلية	٣
الجامعات أو الكليات		
تواريخ الإنجاز		
عدد البرامج	جامعات عالمية	
الجامعات أو الكليات		
تواريخ الإنجاز		
	عضو فريق	طبيعة العمل
	رئيس فريق	
باحث رئيس	مؤتمرات	٤
باحث مشارك		
	البحوث المنشورة	البحث العلمي في مجال البرامج والخطط



		باحث رئيس	مجالات علمية		الدراسية	
		باحث مشارك				
		تقويم بنية البرامج والخطط	مجال البحث			
		تعليم التخصص				
		تقويم تعلم الطلاب				
		عدد البرامج	حضور دورات	النمو المهني في مجال البرامج والخطط الدراسية	٥	
عدد الأيام	مسمى البرامج أو مجالاتها					أو ورش عمل
		١. ٢.				
مدة الدراسة	مسمى البرنامج		دراسات طويلة أو دبلومات متخصصة			
		١. ٢.				
المدة	مسمى الوظيفة		شغل وظائف	المهام أو الوظائف ذات العلاقة	٦	
		١. ٢. ٣.				
المدة	مسمى اللجنة					عضوية لجان
		١. ٢. ٣.				
المدة	عدد المتدربين	مسمى البرنامج أو ورشة العمل	تنفيذ البرامج وورش العمل	التدريب	٧	
		١. ٢.				
		إجمالي عدد المقررات التي قام بتدريسها	التدريس	٨		

### ثالثاً- معيار تقويم كفاءة المرشحين لفريق بناء البرنامج

يتكون معيار تقويم كفاءة الأعضاء المرشحين لفريق بناء البرنامج الأكاديمي من ثمانية

مجالات كما يلي :

- (١) الرتبة العلمية .
- (٢) التخصص .
- (٣) الخبرة العملية في بناء البرامج .
- (٤) البحث العلمي في مجال البرامج .
- (٥) النمو المهني في مجال البرامج .
- (٦) المهام ذات العلاقة .
- (٧) التدريب .
- (٨) التدريس .

وقد حُصص لكل مؤشر من هذه المؤشرات عشر درجات في المعيار ، وتقييم كفاءة العضو المرشح على تدرج لقيم المعيار (مكتمل - مرتفع - متوسط - منخفض - متدن) ، التي خصصت لها القيم ( ١٠ درجات ، ٨ درجات ، ٥ درجات ، درجتان ، درجة واحدة ) على التوالي . ويتم تحديد كفاءة العضو المرشح لفريق بناء البرنامج بفحص استمارة بيانات المرشح لتقويم البرنامج ، ومن ثم مقارنة هذه البيانات مع قيم المعيار التي تصنف تدرج الكفاءة في كل مجال من مجالات المعيار وفق المؤشرات الخاصة بالمجال . وتبعاً لذلك تكون الدرجة القصوى للمعيار هي (٨٠) درجة ، والدرجة الدنيا هي (١٠) درجات .

وينبغي اختيار أعضاء الفريق ممن لا تقل كفاءتهم على المعيار عن (٦٠) درجة لضمان توافر خبرات تفي بأغراض بناء برامج أكاديمية متميزة ، كما ينبغي توسيع قاعدة الاختيار محلياً وعالمياً للغرض ذاته ، فضلاً عن اختيار عدد كافٍ للمهام والمراحل المختلفة للعمل وفقاً لنموذج بناء البرنامج .

## معيار تقويم كفاءة العضو المرشح لفريق بناء البرنامج

القيمة المقدره	المؤشرات				عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>أقل من مرتبة أستاذ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>حاصل على مرتبة أستاذ حديثاً.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أستاذ مع خبرة من سنة إلى أربع سنوات في هذه المرتبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أستاذ مع خبرة من خمس إلى عشر سنوات في هذه المرتبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أستاذ مع خبرة أكثر من عشر سنوات في هذه المرتبة.</li> </ul>	<b>1</b> <b>الرتبة العلمية</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد علاقة على الإطلاق بين التخصص العام أو الدقيق ومجال البرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التخصص العام ، وكذا التخصص الدقيق ينتميان لمجال البرنامج ، إلا أنهما ليسا الأنسب للإسهام بشكل فعال في متطلبات بناء هذا البرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التخصص العام يتطابق مع متطلبات بناء البرنامج سواء من ناحية المحتوى الأكاديمي أو البناء التربوي، إلا أن التخصص الدقيق يبدو بعيداً كل البعد عن متطلبات بناء البرنامج .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التخصص العام يتطابق مع متطلبات بناء البرنامج سواء من ناحية المحتوى الأكاديمي أو البناء التربوي ، إلا أن التخصص الدقيق ليس الأنسب لمتطلبات بناء هذا البرنامج .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>التخصص العام والدقيق يتطابقان تطابقاً تاماً مع متطلبات بناء البرنامج بمكوناته المختلفة (*).</li> </ul>	<b>٢</b> <b>التخصص</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>خبرة في مراجعة برنامج واحد.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خبرة في بناء برنامج واحد مع خبرة في مراجعة أو تقويم البرامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خبرة في بناء أكثر من برنامج مع خبرة في مراجعة أو تقويم عدة برامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خبرة محلية في بناء أكثر من برنامج مع خبرة عالمية في مراجعة أو تقويم عدة برامج ، وربما شغل موقع رئيس الفريق .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>خبرة عالمية في بناء أكثر من برنامج مع خبرة في مراجعة أو تقويم عدة برامج ، فضلاً عن شغل موقع رئيس فريق (بناء - مراجعة - تقويم) .</li> </ul>	<b>٣</b> <b>الخبرة العملية في بناء البرامج</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>باحث مشارك في بحث منشور أو دراسة مقدمة لمؤتمر/ندوة علمية ، ألا أن هذه البحوث والدراسات لا يمكن اعتبارها وثيقة الصلة بالبحث العلمي في مجال تطوير البرامج في مجال التخصص.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>باحث مشارك في بحث منشور أو دراسة ، أو ورقة عمل مقدمة لمؤتمر/ندوة علمية ، تركز على التأصيل أو الجوانب التطبيقية أو التقييمية أو كليهما في مجال التخصص وبرامجه ، وأساليب تعليمه ، وتقويم التعلم فيه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>باحث رئيس أو مشارك في بحث منشور واحد بالإضافة إلى دراسة أو أكثر من الدراسات أو أوراق العمل المقدمة لمؤتمرات/ندوات علمية ، وترتبط هذه البحوث والدراسات بـ (الجوانب التطبيقية أو التقييمية) لمجال التخصص وبرامجه ، وأساليب تعليمه ، وتقويم التعلم فيه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>باحث رئيس في بحث منشور واحد ، بالإضافة إلى دراسة أو أكثر من الدراسات أو أوراق العمل المقدمة لمؤتمرات/ندوات علمية ، وترتبط هذه البحوث والدراسات بـ (تأصيل/فلسفة) مجال التخصص وبناء برامجه ، أو الفلسفة التي يقوم عليها تعليم هذا المجال ، وتقويم التعلم فيه.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>باحث رئيس في أكثر من بحث منشور بالإضافة إلى دراسة أو أكثر من الدراسات أو أوراق العمل المقدمة لمؤتمرات/ندوات علمية ، وترتبط هذه البحوث والدراسات بـ (تأصيل/فلسفة) مجال التخصص وبناء برامجه ، أو الفلسفة التي يقوم عليها تعليم هذا المجال ، وتقويم التعلم فيه.</li> </ul>	<b>٤</b> <b>البحث العلمي في مجال البرامج</b>

القيمة المقدره	المؤشرات				عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لم يتلق أي برنامج تدريبي ذي علاقة بمجال بناء البرامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات أقل من خمسة أيام عمل.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات يتراوح بين خمسة أيام وعشرة أيام عمل ، مقسمة على ما لا يقل عن برنامجين تدريبيين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات يزيد عن عشرة أيام ويقبل عن عشرين يوم عمل ، مقسمة على ما لا يقل عن برنامجين تدريبيين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات يزيد عن عشرين يوم عمل ، مقسمة على ما لا يقل عن ثلاثة برامج تدريبية.</li> </ul>	<p>5</p> <p><b>النمو المهني في مجال البرامج</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لم يشغل أية مهام إدارية أو إشرافية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها ، أو لم يكمل بعد عامه الأول في مثل هذه المهام.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة يقل مجموعها عن عامين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة تتراوح من (٢) إلى (٤) سنوات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة تتراوح بين (٥) إلى (١٠) سنوات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة يزيد مجموعها عن عشر سنوات.</li> </ul>	<p>6</p> <p><b>الوظائف ذات العلاقة</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ برنامج تدريبي / ورشة عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درهم إلى نحو ٢٠٠ متدرب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ برنامج تدريبي واحد / ورشة عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درهم إلى نحو ٤٠٠ متدرب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ نحو ثلاثة برامج تدريبية / ورش عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درهم إلى نحو ٤٠٠ متدرب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ أكثر من خمسة برامج تدريبية / ورش عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درهم إلى ما يزيد عن ٥٠٠ متدرب.</li> </ul>	<p>7</p> <p><b>التدريب</b></p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (٥) إلى (٩) مقررات مختلفة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (٥) إلى (٩) مقررات مختلفة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (١٠) إلى (١٤) مقررًا مختلفًا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (١٥) إلى (٢٠) مقررًا مختلفًا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتجاوز (عشرين) مقررًا مختلفًا.</li> </ul>	<p>8</p> <p><b>التدريس</b></p>
<b>مجموع الدرجات</b>						

(٦) فريق بناء البرنامج ينبغي أن يشمل متخصصين في مجال صياغة الأهداف التربوية والتقويم التربوي ، كما قد يشمل مصممًا تعليمياً ، ومتخصصين في مجالات أخرى حسب طبيعة المقررات غير التخصصية في البرنامج

ملحق (٤)  
اختيار فريق تقويم البرنامج

## أولاً - إجراءات اختيار فريق تقييم البرنامج

تتضمن عملية اختيار فريق تقييم البرنامج الإجراءات التالية :

- (١) الإعلان بالطرق المختلفة لاستقطاب الكفاءات المتميزة في مجال البرنامج سواء في الجامعات المحلية أو العالمية ، مع طلب تعبئة استمارة بيانات المرشحين لتقييم البرامج .
- (٢) فحص بيانات المتقدمين ، وتقييم كفاءة كل منهم وفق المعيار المخصص لذلك ، ومن ثم إعداد قائمة أعضاء الفريق المرشح لتقييم البرنامج وفق الكفاءة ، بحيث تضم هذه القائمة (٣ - ٥) أعضاء أساسيين وعضوين احتياطيين .
- (٣) إصدار قرار تكليف فريق تقييم البرنامج من وكيل الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية ، ومن ثم مباشرة إجراءات التقييم . ، ويتولى فريق إدارة عمليات بناء البرنامج متابعة المهام المشار إليها من (١) إلى (٣) .

## ثانياً - استمارة بيانات المرشحين لتقييم البرامج

### (أ) البيانات الأساسية:

البيان			العنصر
			اسم المرشح رباعياً
			اسم الجامعة
			اسم الكلية
			اسم القسم
			التدريس
الإدارة [رئيس قسم - عميد - وكيل ... (يُحدد)]:			طبيعة العمل
متقاعد			
غير ذلك (يُحدد)			
			الدولة
			المدينة
			رقم الهاتف الجوال
			رقم الهاتف الثابت
			البريد الإلكتروني

(ب) الخبرات الأكاديمية:

البيانات		المجال	م	
<input type="checkbox"/> أستاذ <input type="checkbox"/> غير ذلك (يُحدد)		المسمى	١	
				الرتبة العلمية
		عدد سنوات شغلها		
		المجال العام للتخصص	٢	
		مجال التخصص الدقيق		
العدد :	بناء برامج	جامعات محلية	الخبرة العملية في بناء البرامج وتقويمها	
العدد :	مراجعة/تقويم البرامج			
				الجامعات أو الكليات
				تواريخ الإنجاز
العدد :	بناء برامج	جامعات عالمية		
العدد :	مراجعة/تقويم البرامج			
				الجامعات أو الكليات
				تواريخ الإنجاز
		عضو فريق	٣	
		رئيس فريق		
		طبيعة العمل		
		مؤتمرات	البحث العلمي في مجال البرامج والخطط الدراسية	
				باحث
				رئيس
				مشارك
		مجلات علمية		
				باحث
		رئيس		
		مشارك		
		مشارك	٤	

		تقويم بنية البرامج والخطط	مجال البحث		
		تعليم التخصص			
		تقويم تعلم الطلاب			
		عدد البرامج	حضور دورات	النمو المهني في مجال البرامج والخطط الدراسية	٥
عدد الأيام	مسمى البرامج أو مجالاتها		أو ورش عمل		
			١.		
			٢.		
مدة الدراسة	مسمى البرنامج		دراسات طويلة أو دبلومات متخصصة	المهام ذات العلاقة	٦
			١.		
			٢.		
المدة	مسمى الوظيفة		شغل وظائف		
			١.		
			٢.		
			٣.		
المدة	مسمى اللجنة		عضوية لجان أو جمعيات مهنية	التدريب	٧
			١.		
			٢.		
			٣.		
المدة	عدد المتدربين	مسمى البرنامج أو ورشة العمل	تنفيذ البرامج وورش العمل	التدريس	٨
		١.	٢.		
			إجمالي عدد المقررات التي قام بتدريسها		
السنة أو الفترة الزمنية	مظاهر التميز (تذكر)		التميز العلمي	٩	
	جوائز ذات صبغة عالمية :				
	جوائز محلية:				
	جوائز المؤتمرات:				



	رئاسة الجمعيات العلمية والمهنية:		
	رئاسة المؤتمرات:		
	رئاسة تحرير الدوريات أو السلاسل العلمية:		
	إلقاء المحاضرات الرئيسية في المؤتمرات (Keynote Speaker)		
الوصف والتاريخ أو الفترة الزمنية	المجال	التاريخ الوظيفي	١٠
	الدول التي تم العمل بها		
	نوع مؤسسات العمل (حكومية - خاصة)		
	العمل لمؤسسات خارج الجامعة		

### ثالثاً - معيار تقويم كفاءة المرشحين لتقويم البرنامج

يتكون معيار تقويم كفاءة الأعضاء المرشحين لتقويم البرنامج الأكاديمي من عشرة مجالات

كما يلي :

- (١) المرتبة العلمية .
- (٢) التخصص .
- (٣) الخبرة العملية في بناء البرامج وتقييمها .
- (٤) البحث العلمي في مجال البرامج والخطط الدراسية .
- (٥) النمو المهني في مجال البرامج والخطط الدراسية .
- (٦) المهام ذات العلاقة .
- (٧) التدريب .
- (٨) التدريس .
- (٩) التميز العلمي .
- (١٠) التاريخ الوظيفي .

وقد حُصص لكل مؤشر من هذه المؤشرات عشر درجات في المعيار ، وتقييم كفاءة العضو المرشح على تدرج لقيم المعيار (مكتمل - مرتفع - متوسط - منخفض - متدن) ، التي خصصت لها القيم (١٠ درجات ، ٨ درجات ، ٥ درجات ، درجتان ، درجة واحدة) على التوالي .

ويتم تحديد كفاءة العضو المرشح لفريق بناء البرنامج بفحص استمارة بيانات المرشح لتقويم البرنامج ، ومن ثم مقارنة هذه البيانات مع قيم المعيار التي تصف تدرج الكفاءة في كل مجال من مجالات المعيار وفق المؤشرات الخاصة بالمجال . وتبعاً لذلك تكون الدرجة القصوى للمعيار هي (١٠٠) درجة ، والدرجة الدنيا هي (١٠) درجات .

وينبغي اختيار أعضاء الفريق ممن لا تقل كفاءتهم على المعيار عن (٧٥) درجة لضمان توافر خبرات تفي بأغراض توفير برامج أكاديمية متميزة ، كما ينبغي أيضاً توسيع قاعدة اختيار مقيمي البرامج لتشمل خبرات عالمية بجانب الخبرات العربية .

### معيار تقويم كفاءة العضو المرشح لفريق تقويم البرنامج

القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	الرتبة العلمية	
	● أقل من مرتبة أستاذ.	● حاصل على مرتبة أستاذ حديثاً.	● أستاذ مع خبرة من سنة إلى أربع سنوات في هذه المرتبة.	● أستاذ مع خبرة من خمس إلى عشر سنوات في هذه المرتبة.	● أستاذ مع خبرة أكثر من عشر سنوات في هذه المرتبة.	1	
	● لا توجد علاقة على الإطلاق بين التخصص العام أو الدقيق ومجال البرنامج.	● التخصص العام ، وكذا التخصص الدقيق ينتميان بمجال البرنامج ، إلا أنهما ليسا الأنسب للإسهام بشكل فعال في متطلبات بناء هذا البرنامج.	● التخصص العام يتطابق مع متطلبات بناء البرنامج سواء من ناحية المحتوى الأكاديمي أو البناء التربوي، إلا أن التخصص الدقيق يبدو بعيداً كل البعد عن متطلبات بناء البرنامج .	● التخصص العام يتطابق مع متطلبات بناء البرنامج سواء من ناحية المحتوى الأكاديمي أو البناء التربوي ، إلا أن التخصص الدقيق ليس الأنسب لمتطلبات بناء هذا البرنامج .	● التخصص العام والدقيق يتطابقان تطابقاً تاماً مع متطلبات بناء البرنامج بمكوناته المختلفة (*).	2	التخصص
	● العمل ضمن فريق مراجعة برنامج لمرة واحدة.	● خبرة في بناء برنامج واحد مع خبرة في العمل ضمن فريق مراجعة برنامج.	● خبرة في بناء برنامج واحد ، وكذا مراجعة أو تقويم برنامج.	● خبرة عالمية أو محلية في بناء ومراجعة وتقييم أكثر من برنامج .	● خبرة عالمية في بناء برنامج واحد على الأقل ، ومراجعة program audit وتقييم أكثر من برنامج .	2	الخبرة العملية في تقويم البرامج
	● باحث مشارك في بحث منشور أو دراسة مقدمة لمؤتمر/ندوة علمية ، إلا أن هذه البحوث والدراسات لا يمكن اعتبارها وثيقة الصلة بالبحث العلمي في مجال تطوير البرامج في مجال التخصص.	● باحث رئيس أو مشارك في بحث منشور أو دراسة أو ورقة عمل مقدمة لمؤتمر/ندوة علمية ، وقد تركز هذه البحوث والدراسات على التأصيل أو الجوانب التطبيقية والتقييمية أو كليهما.	● باحث رئيس أو مشارك في بحث منشور واحد على الأقل بالإضافة إلى دراسة أو أكثر من الدراسات أو أوراق العمل المقدمة لمؤتمرات/ندوات علمية ، وترتبط هذه البحوث والدراسات بـ (بالجوانب التطبيقية أو التقييمية) لمجال التخصص وبرامجه ، وأساليب تعليمه ، وتقييم التعلم فيه.	● باحث رئيس في بحث منشور واحد على الأقل ، بالإضافة إلى دراسة أو أكثر من الدراسات أو أوراق العمل المقدمة لمؤتمرات/ندوات علمية ، وترتبط هذه البحوث والدراسات بـ (تأصيل/فلسفة) مجال التخصص وبناء برامجه ، أو الفلسفة التي يقوم عليها تعليم هذا المجال ، وتقييم التعلم فيه.	● باحث رئيس في أكثر من بحث منشور بالإضافة إلى دراسة أو أكثر من الدراسات أو أوراق العمل المقدمة لمؤتمرات/ندوات علمية ، وترتبط هذه البحوث والدراسات بـ (تأصيل/فلسفة) مجال التخصص وبناء برامجه ، أو الفلسفة التي يقوم عليها تعليم هذا المجال ، وتقييم التعلم فيه.	4	البحث العلمي في مجال البرامج

القيمة المقدره	المؤشرات				عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)		مكتمل (10 درجات)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لم يتلق أي برنامج تدريبي ذي علاقة بمجال بناء البرامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات أقل من خمسة أيام عمل.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات يتراوح بين خمسة أيام وعشرة أيام عمل ، مقسمة على ما لا يقل عن برنامجين تدريبيين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات يزيد عن عشرة أيام ويقل عن عشرين يوم عمل ، مقسمة على ما لا يقل عن برنامجين تدريبيين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مجموع أيام البرامج التدريبية وورش العمل التي حضرها في مجال تصميم وبناء البرامج والمناهج التعليمية ، وما يتعلق بذلك من ممارسات يزيد عن عشرين يوم عمل ، مقسمة على ما لا يقل عن ثلاثة برامج تدريبية.</li> </ul>	<p>5</p> <p><b>النمو المهني في مجال البرامج</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لم يشغل أية مهام إدارية أو إشرافية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها ، أو لم يكمل بعد عامه الأول في مثل هذه المهام.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة يتراوح من (٢) إلى (٤) سنوات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة تتراوح بين (٥) إلى (١٠) سنوات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة يتراوح بين (٥) إلى (١٠) سنوات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>شغل وظائف أو مهام إدارية أو إشرافية أو أسهم في عضوية لجان أو جماعات مهنية ذات علاقة بتصميم البرامج ، وبنائها ، وتطويرها لمدة يتراوح بين (٥) إلى (١٠) سنوات.</li> </ul>	<p>6</p> <p><b>الوظائف ذات العلاقة</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ برنامج تدريبي / ورشة عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس بشكل متكرر شمل بضع عشرات من المتدربين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ برنامج تدريبي واحد / ورشة عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درجهم إلى نحو ٢٠٠ متدرب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ برنامجين تدريبيين / ورش عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درجهم إلى نحو ٤٠٠ متدرب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ نحو ثلاثة برامج تدريبية / ورش عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درجهم إلى نحو ٤٠٠ متدرب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قام بتنفيذ أكثر من خمسة برامج تدريبية / ورش عمل في مجال تصميم وبناء البرامج الدراسية لأعضاء هيئة التدريس بشكل متكرر بحيث وصل مجموع من درجهم إلى ما يزيد عن ٥٠٠ متدرب.</li> </ul>	<p>7</p> <p><b>التدريب</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية أقل من خمسة مقررات مختلفة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (٥) إلى (٩) مقررات مختلفة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (١٠) إلى (١٤) مقررًا مختلفًا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية يتراوح بين (١٥) إلى (٢٠) مقررًا مختلفًا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد المقررات التي قام بتدريسها خلال مسيرته المهنية تتجاوز (عشرين) مقررًا مختلفًا.</li> </ul>	<p>8</p> <p><b>التدريس</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>الحصول على واحدة فقط من الميزات العلمية المشار إليها محلياً لمرة واحدة .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الحصول على اثنتين من الميزات العلمية المشار إليها محلياً لمرة واحدة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الحصول على اثنتين من الميزات العلمية المشار إليها لمرة واحدة على الأقل عالمياً ومرة محلياً.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الحصول على ثلاث من الميزات العلمية المشار إليها عالمياً لمرة واحدة على الأقل .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الحصول على الميزات العلمية التالية عالمياً لمرة واحدة على الأقل: الدعوة لإلقاء محاضرة رئيسة في</li> </ul>	<p>9</p> <p><b>التميز العلمي</b></p>

القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	التاريخ الأكاديمي	١٠
					المؤتمرات - Keynote Speaker - الاختيار لرئاسة الجلسات أو المؤتمرات - الحصول على الجوائز التقديرية للمؤتمر - رئاسة الجمعيات العلمية أو المهنية - رئاسة تحرير الدوريات أو السلاسل العلمية المنشورة.		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>يشير التاريخ الوظيفي والاكاديمي إلى شغل وظائف متنوعة ، إلا أن جميعها في إطار العمل الأكاديمي بالجامعة .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يشير التاريخ الوظيفي والاكاديمي إلى شغل وظائف في جهات متعددة أكاديمية وغير أكاديمية داخل الدولة .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يشير التاريخ الوظيفي والاكاديمي إلى شغل وظائف في منظمات حكومية وخاصة ، كما يشير إلى تنوع الخبرات داخل الجامعات وخارجها في مؤسسات المجتمع وسوق العمل إلا أن جميعها كانت في دولة واحدة .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يشير التاريخ الوظيفي والاكاديمي إلى شغل وظائف في منظمات حكومية وخاصة ، كما يشير إلى تنوع الخبرات داخل الجامعات وخارجها في مؤسسات المجتمع وسوق العمل إلا أن جميعها كانت في عدد محدود من الدول لا يتجاوز دولتين .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يشير التاريخ الوظيفي والاكاديمي إلى شغل وظائف في دول متعددة ، وفي منظمات حكومية وخاصة ، كما يشير إلى تنوع الخبرات داخل الجامعات وخارجها في مؤسسات المجتمع وسوق العمل .</li> </ul>		
	<b>مجموع الدرجات</b>						

(\* ) فريق تقويم البرنامج ينبغي أن يشمل متخصصين في المجال التربوي ، وبخاصة صياغة الأهداف التربوية

ملحق (٥)

معیار تقویم البرنامج

## معييار تقويم البرنامج

أولاً - تقويم إجراءات بناء البرنامج :

القيمة المقدرية	المؤشرات					عناصر المعيار
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• على الرغم من وجود النسخة النهائية (المقترحة) للبرنامج ، إلا أنها لا تتضمن أية إشارة لوجود تقرير أو دراسات أو أدوات لتوثيق مراحل بناء البرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد بعض الوثائق أو الدراسات أو الأدوات المرفقة بالنسخة النهائية (المقترحة) للبرنامج ، إلا أنها غير مكتملة العناصر ، أو غير منظمة في شكل تقرير علمي منظم لتوثيق مراحل وإجراءات بناء البرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد تقرير علمي منظم يوثق مراحل وإجراءات بناء البرنامج ، ويحتوي التقرير على النسخة النهائية (المقترحة) للبرنامج.</li> <li>• قد يحتوى التقرير على الدراسة المرجعية للبرنامج ، كما قد يحتوي على ثلاثة من أدوات بناء البرنامج ، وقد يكون بعضها معبأ بطريقة غير دقيقة أو غير مكتمل البيانات.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد تقرير علمي منظم يوثق مراحل وإجراءات بناء البرنامج ، ويتضمن المكونات المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل) ، كما يحتوي على <b>مالا يقل عن أربع</b> من أدوات بناء البرنامج (نموذج تصميم البرنامج، معيار اختيار فريق بناء البرنامج . معيار اختيار فريق تقويم البرنامج . معيار تقويم البرنامج . خطة العمل).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد تقرير علمي منظم يوثق مراحل وإجراءات بناء البرنامج ، ويتضمن المكونات التالية:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- نسخة من الدراسة المرجعية للبرنامج.</li> <li>- النسخة النهائية (المقترحة) للبرنامج .</li> <li>- كافة أدوات بناء البرنامج (نموذج تصميم البرنامج، معيار اختيار فريق بناء البرنامج . معيار اختيار فريق تقويم البرنامج . معيار تقويم البرنامج . خطة العمل).</li> </ul> </li> </ul>	<p>1</p> <p><b>تقرير بناء البرنامج</b></p>

القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد مسوغات لوجود/استحداث البرنامج ، وتوفيره ضمن برامج الجامعة ، أو توجد ولكنها غامضة ، وتحتاج إلى إعادة نظر شاملة .</li> <li>قد تتضمن مسوغات وجود البرنامج واحداً أو أكثر من أسباب استحداث البرامج الواردة في لائحة القواعد والإجراءات الخاصة بالبرامج الدراسية.</li> <li>لا توجد دراسات داعمة لوجود البرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد مسوغات لوجود/استحداث البرنامج ، وتوفيره ضمن برامج الجامعة ، وقد تحتاج هذه المسوغات إلى تحسين الصياغة .</li> <li>تتضمن مسوغات وجود البرنامج واحداً أو أكثر من أسباب استحداث البرامج الواردة في لائحة القواعد والإجراءات الخاصة بالبرامج الدراسية.</li> <li>لا تتفق مسوغات وجود البرنامج مع الاتجاهات العالمية الحديثة في مجال التخصص، أو ربما تتفق بشكل جزئي.</li> <li>لا توجد دراسات داعمة لوجود البرنامج ، أو موجودة ولكنها غير مقنعة لتبرير وجود البرنامج على الإطلاق.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد مسوغات لوجود/استحداث البرنامج ، وتوفيره ضمن برامج الجامعة.</li> <li>تتضمن مسوغات وجود البرنامج واحداً أو أكثر من أسباب استحداث البرامج الواردة في لائحة القواعد والإجراءات الخاصة بالبرامج والخطط الدراسية.</li> <li>لا تتفق مسوغات وجود البرنامج مع الاتجاهات العالمية الحديثة في مجال التخصص، أو ربما تتفق بشكل جزئي.</li> <li>لا توجد دراسات داعمة لوجود البرنامج ، أو موجودة ولكنها ليست بالكفاءة المناسبة لتبرير وجوده.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد مسوغات لوجود/استحداث البرنامج ، وتوفيره ضمن برامج الجامعة.</li> <li>تتضمن مسوغات وجود البرنامج واحداً أو أكثر من أسباب استحداث البرامج الواردة في لائحة القواعد والإجراءات الخاصة بالبرامج والخطط الدراسية.</li> <li>تتفق مسوغات وجود البرنامج مع الاتجاهات العالمية الحديثة في مجال التخصص.</li> <li>يستند وجود البرنامج إلى منهجية علمية رصينة (دراسة استشرافية / دراسة جدوى) تدعم مسوغات وجود البرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد مسوغات لوجود/استحداث البرنامج ، وتوفيره ضمن برامج الجامعة.</li> <li>تتضمن مسوغات وجود البرنامج واحداً أو أكثر من أسباب استحداث البرامج الواردة في لائحة القواعد والإجراءات الخاصة بالبرامج والخطط الدراسية.</li> <li>تتفق مسوغات وجود البرنامج مع الاتجاهات العالمية الحديثة في مجال التخصص.</li> <li>يستند وجود البرنامج إلى منهجية علمية رصينة (دراسة استشرافية / دراسة جدوى) تدعم مسوغات وجود البرنامج.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>مسوغات البرنامج</b></p>	٢
	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد بعض المعلومات عن بناء البرنامج إلا أنها لا ترتقي لوصفها بالدراسة المرجعية للبرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد دراسة مرجعية للبرنامج ، إلا أنها تحتوي أقل من ثلاثة عناصر من العناصر المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>تنظيم هذه الدراسة يفتقر بشكل واضح للمعايير العلمية التي تجعل منها دراسة يُعَوَّلُ عليها في إبراز خلفية مجال البرنامج وأهميته ، وما يترتب على وجوده من عوائد للمجتمع.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد دراسة مرجعية تؤسس لبناء البرنامج ، وتحتوي الدراسة المرجعية على ثلاثة على الأقل من العناصر المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>تُنظَّم الدراسة المرجعية بشكل علمي كما هو موضح في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>يُنظَّم متن الدراسة في فصول أو أقسام تضم المكونات المذكورة في</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد دراسة مرجعية تؤسس لبناء البرنامج ، وتحتوي هذه الدراسة على خمسة على الأقل من العناصر المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>تُنظَّم الدراسة المرجعية بشكل علمي كما هو موضح في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>يُنظَّم متن الدراسة في فصول أو أقسام تضم المكونات المذكورة في المؤشر ال</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد دراسة مرجعية تؤسس لبناء البرنامج ، وتحتوي هذه الدراسة على خمسة على الأقل من العناصر المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>تُنظَّم الدراسة المرجعية بشكل علمي كما هو موضح في المؤشر ال (مكتمل).</li> <li>يُنظَّم متن الدراسة في فصول أو أقسام تضم المكونات المذكورة في المؤشر ال</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>الدراسة المرجعية للبرنامج</b></p>	٣



القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)		
			المؤشر الـ (مكتمل) ، إلا أن هناك قصوراً في كفاية الدراسات والبرامج المشابهة ، كما قد يكون هناك قصور في التحليل والاستنتاج أفضى إلى خلاصات وتوصيات غير دقيقة .	(مكتمل).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تُنظم الدراسة المرجعية بشكل علمي بحيث تحتوي بعد صفحة الغلاف على (عنوان . فهرس . ملخص . متن).</li> <li>• يُنظم متن الدراسة في فصول أو أقسام تضم (مقدمة . أهمية المجال . الحاجة للبرنامج . الدراسات والبرامج المشابهة . الخلاصة والتوصيات . المراجع . الملاحق).</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد آلية لاختيار فريق بناء البرنامج إلا أنه لا يمكن وصفها بـ "المعيار" ، أو يوجد معيار إلا أن إجراءات اتبعه غير واضحة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد معيار لاختيار فريق بناء البرنامج.</li> <li>• أعداد المشاركين في الفريق قد تتفق بدرجة كبيرة مع ضوابط معيار فريق بناء البرنامج إلا أن كفاءة الفريق المشارك في بناء البرنامج أقل من (٦٠) درجة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد معيار لاختيار فريق بناء البرنامج.</li> <li>• أعداد المشاركين في الفريق تتفق بدرجة كبيرة مع ضوابط المعيار.</li> <li>• كفاءة الفريق المشارك في بناء البرنامج وفقاً لنتائج تطبيق المعيار تتراوح من (٦٠) درجة إلى أقل من (٦٨) درجة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد معيار لاختيار فريق بناء البرنامج.</li> <li>• أعداد المشاركين في الفريق تتفق بدرجة كبيرة مع ضوابط المعيار.</li> <li>• كفاءة الفريق المشارك في بناء البرنامج وفقاً لنتائج تطبيق المعيار تتراوح من (٧٢) درجة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد معيار لاختيار فريق بناء البرنامج.</li> <li>• أعداد المشاركين في الفريق تتفق مع ضوابط معيار فريق بناء البرنامج.</li> <li>• كفاءة الفريق المشارك في بناء البرنامج وفقاً لنتائج تطبيق المعيار تتصل أو تتجاوز (٧٢) درجة.</li> </ul>	٤	فريق بناء البرنامج

## ثانياً - بنية البرنامج :

القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• لا يوجد فهرس لمحتويات بنية البرنامج</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد فهرس لمحتويات بنية البرنامج</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد فهرس لمحتويات بنية البرنامج</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد فهرس لمحتويات بنية البرنامج</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد فهرس لمحتويات بنية البرنامج</li> </ul>	5	الفحص

القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	
	<p>، كما أن محتويات متن البرنامج لم تعرض بشكل منظم يتناسب مع أهمية البرنامج كوثيقة رئيسة من وثائق التعليم الجامعي.</p>	<p>لكنه لا يتطابق مع المتن أحياناً ، أو غير دقيق بشكل عام.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• متن البرنامج غير مكتمل ، أو لا يتضمن وصفاً منظماً لمكوناته ، وقد تكون لغة كتابته لا ترقى لمستوى أهميته كوثيقة رئيسة من وثائق التعليم الجامعي.</li> </ul>	<p>يبين مكونات هذه البنية ، ويتطابق غالباً من حيث الترتيب وأرقام الصفحات مع مضمون المحتويات في المتن.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد متن يتضمن أقساماً تصف المكونات الأساسية للبرنامج.</li> <li>• أقسام المتن منظمة بشكل لا بأس به يُظهر الأساسيات والفرعيات في كل قسم .</li> </ul>	<p>يبين مكونات هذه البنية ، ويتطابق من حيث الترتيب وأرقام الصفحات مع مضمون المحتويات في المتن.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد متن يتضمن أقساماً تصف المكونات الأساسية للبرنامج.</li> <li>• أقسام المتن منظمة بشكل لا بأس به يُظهر الأساسيات والفرعيات في كل قسم .</li> </ul>	<p>يبين مكونات هذه البنية ، ويتطابق من حيث الترتيب وأرقام الصفحات مع مضمون المحتويات في المتن.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يوجد متن يتضمن أقساماً تصف المكونات الأساسية للبرنامج (المستوي . المسمى . عدد الوحدات الدراسية . الرسالة . الأهداف الرئيسية . الأهداف التفصيلية . أدوات القياس وإجراءاته . المقررات المقترحة . نقاط الخروج "إن وجدت").</li> <li>• أقسام المتن منظمة بشكل يُبرز للقارئ الأساسيات والفرعيات في كل قسم .</li> </ul>	الظاهري لبنية البرنامج
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• لا توجد رسالة مكتوبة للبرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• قد توجد رسالة للبرنامج ، إلا أنها فقيرة البنية لا تحتوي المكونات الرئيسية التي تبرز وظيفة البرنامج ، وأهميته للفتات المستفيدة منه ، كما أنها ركيكة الصياغة بشكل واضح.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توجد رسالة للبرنامج.</li> <li>• قد تتضمن الرسالة أغلب المكونات المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل)، إلا أن صياغتها يشوبها بعض الركاكة ، مما يصعب معه استيعابها من قبل القارئ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توجد رسالة للبرنامج.</li> <li>• تتضمن الرسالة أغلب المكونات المشار إليها في المؤشر ال (مكتمل) .</li> <li>• صياغة الرسالة واضحة بدرجة كبيرة بما يجعل استيعاب أبعادها ميسوراً للقارئ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توجد رسالة للبرنامج .</li> <li>• تصف الرسالة بشكل وافٍ وظيفية البرنامج ، وأهميته للفتات المستفيدة والخطوط العريضة لكيفية تحقيق البرنامج لرسالته.</li> <li>• صياغة الرسالة واضحة تماماً بما يجعل استيعاب أبعادها ميسوراً للقارئ.</li> </ul>	رسالة البرنامج

القيمة المقدره	المؤشرات					عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد أهداف رئيسية للبرنامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للأهداف الرئيسية للبرنامج إلا أن هذه الأهداف مصاغة بلغة ركيكة تتطلب إعادة صياغتها.</li> <li>الأهداف الرئيسية للبرنامج لا تعبر بدرجة مقنعة عن الخصائص النهائية لمخرجاته.</li> <li>قد تكون الأهداف الرئيسية موزعة على مجالات التعلم إلا أنها لا تنسجم مع رسالة البرنامج ، كما قد تبدو غير متسقة مع رؤية الجامعة ، أو أهدافها الاستراتيجية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للأهداف الرئيسية للبرنامج إلا أن صياغة هذه الأهداف قد تحتاج إلى بعض التدقيق .</li> <li>الأهداف الرئيسية للبرنامج تصف بدرجة كبيرة الخصائص النهائية لمخرجاته.</li> <li>الأهداف الرئيسية موزعة على مجالات التعلم.</li> <li>قد تتوافق الأهداف الرئيسية للبرنامج مع رسالة البرنامج ، كما قد تنسجم إلى حد ما مع رؤية الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للأهداف الرئيسية للبرنامج.</li> <li>الأهداف الرئيسية مصاغة بلغة سلمية وواضحة.</li> <li>الأهداف الرئيسية للبرنامج تصف الخصائص النهائية لمخرجاته.</li> <li>الأهداف الرئيسية موزعة على مجالات التعلم.</li> <li>تتوافق الأهداف الرئيسية للبرنامج بشكل كبير مع رسالة البرنامج ، كما أنها منسجمة إلى حد كبير مع رؤية الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للأهداف الرئيسية للبرنامج.</li> <li>الأهداف الرئيسية مصاغة بلغة سلمية وواضحة.</li> <li>الأهداف الرئيسية للبرنامج تصف الخصائص النهائية لمخرجاته.</li> <li>الأهداف الرئيسية موزعة على مجالات التعلم.</li> <li>تتوافق الأهداف الرئيسية للبرنامج مع رسالة البرنامج ، كما أنها منسجمة مع رؤية الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.</li> </ul>	<b>الأهداف الرئيسية للبرنامج</b>	7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا توجد قائمة للأهداف التفصيلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد قائمة للأهداف التفصيلية إلا أنها غير مرتبطة بوضوح بالأهداف الرئيسية أو مجالات التعلم ، كما أنها لم تُراع على الإطلاق المواصفات العلمية لكتابة الأهداف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد قائمة للأهداف التفصيلية.</li> <li>الأهداف التفصيلية غير واضحة الارتباط بالأهداف الرئيسية وقد تكون موزعة على مجالات التعلم.</li> <li>الأهداف التفصيلية لم تُراع في الغالب المواصفات العلمية لكتابة الأهداف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد قائمة للأهداف التفصيلية.</li> <li>الأهداف التفصيلية واضحة الارتباط إلى حد كبير بالأهداف الرئيسية وموزعة على مجالات التعلم.</li> <li>الأهداف التفصيلية أغلبها مكتوب وفق المواصفات العلمية للأهداف .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>توجد قائمة للأهداف التفصيلية.</li> <li>الأهداف التفصيلية واضحة الارتباط بالأهداف الرئيسية وموزعة على مجالات التعلم.</li> <li>الأهداف التفصيلية مكتوبة وفق المواصفات العلمية للأهداف (دقيقة ومحددة - واضحة الصياغة - قابلة للقياس - محددة الزمن - ممكنة التحقيق ...)</li> </ul>	<b>الأهداف التفصيلية للبرنامج</b>	8

القيمة المقدره	المؤشرات				عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)	مكتمل (10 درجات)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا يوجد أدوات قياس أو يوجد ولكنها لا تعكس أيًا من المواصفات العلمية المذكورة للقياس.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد أدوات لقياس التعلم ، قد ترتبط بالأهداف التفصيلية للبرنامج ، إلا أنها غير شاملة لكافة أهداف التعلم المختلفة للبرنامج.</li> <li>أدوات القياس لا تغطي كافة مجالات التعلم (المعرفية وغير المعرفية) ، كما أنها قد تبدو غير كافية لتكرار إجراءات القياس.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد أدوات لقياس التعلم.</li> <li>أدوات القياس مرتبطة في الأغلب بالأهداف التفصيلية للبرنامج (صادقة).</li> <li>أدوات القياس شاملة لكافة أهداف التعلم المعرفية وغير المعرفية للبرنامج.</li> <li>أدوات القياس تبدو غير كافية بما يسمح بتكرار مواقف الاختبار .</li> <li>أدوات القياس تبدو غير كافية لتكرار إجراءات القياس.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد أدوات لقياس التعلم.</li> <li>أدوات القياس مرتبطة بالأهداف التفصيلية للبرنامج (صادقة).</li> <li>أدوات القياس شاملة لكافة أهداف التعلم المعرفية وغير المعرفية للبرنامج.</li> <li>أدوات القياس تبدو غير كافية بما يسمح بتكرار مواقف الاختبار .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد أدوات لقياس التعلم.</li> <li>أدوات القياس مرتبطة بالأهداف التفصيلية للبرنامج (صادقة).</li> <li>أدوات القياس شاملة لكافة أهداف التعلم المعرفية وغير المعرفية للبرنامج.</li> <li>أدوات القياس كافية بما يسمح بتكرار الاختبارات أو المقياس متى اقتضت الحاجة (تصميم أكثر من اختبار).</li> </ul>	<p>٩</p> <p><b>أدوات وإجراءات قياس التعلم</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا يوجد قائمة للمقررات المقترحة للبرنامج ، أو يوجد قائمة تتضمن وصفاً محتوى موضوعات كل مقرر.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للمقررات المقترحة للبرنامج ، قد تحتوي تصنيفاً لكل مقرر حسب وظيفته لمتطلبات البرنامج (الثقافة العامة - التخصص - التخصص الدقيق ... ) ، كما قد تحتوي على الأهداف الرئيسة للمقرر ، والكتب المقررة أو مصادر التعلم.</li> <li>لا يوجد في مقررات القائمة أية أهداف تفصيلية للمقررات ، كما لا توجد أية إشارة لبيان كيفية قياس نتائج التعلم ، أو وصف متطلبات بيئة التعلم ، أو استراتيجية التدريس والتقييم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للمقررات المقترحة للبرنامج.</li> <li>قائمة المقررات المقترحة قد تحتوي تصنيفاً لكل مقرر حسب وظيفته لمتطلبات البرنامج (الثقافة العامة - التخصص - التخصص الدقيق ...).</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على الأهداف الرئيسة دون الأهداف التفصيلية للمقرر.</li> <li>تحتوي بعض المقررات على إشارة لبيان كيفية قياس نتائج التعلم.</li> <li>تحتوي المقررات القائمة على بعض المصادر الرئيسة لتعلم المقرر.</li> <li>قد تحتوي مقررات القائمة على وصف متطلبات بيئة التعلم (صفية - مخبرية - ورش - ملاعب - تعلم عن</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للمقررات المقترحة للبرنامج.</li> <li>قائمة المقررات المقترحة تحتوي تصنيفاً لكل مقرر حسب وظيفته لمتطلبات البرنامج (الثقافة العامة - التخصص - التخصص الدقيق ...).</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على الأهداف الرئيسة ، إلا أن هناك قصوراً في بيان الأهداف التفصيلية.</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على بيان واضح لكيفية قياس نتائج تعلم بعض الأهداف.</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على المصادر الرئيسة لتعلم المقرر.</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على وصف متطلبات بيئة التعلم (صفية -</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد قائمة للمقررات المقترحة للبرنامج.</li> <li>قائمة المقررات المقترحة تحتوي تصنيفاً لكل مقرر حسب وظيفته لمتطلبات البرنامج (الثقافة العامة - التخصص - التخصص الدقيق ...).</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على الأهداف الرئيسة والتفصيلية للمقرر.</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على بيان واضح لكيفية قياس نتائج التعلم والإجراءات اللازمة لذلك.</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على المصادر الرئيسة لتعلم المقرر.</li> <li>تحتوي كافة مقررات القائمة على وصف متطلبات بيئة التعلم (صفية -</li> </ul>	<p>١٠</p> <p><b>قائمة المقررات المقترحة</b></p>

القيمة المقدره	المؤشرات				عناصر المعيار	
	متدن (درجة واحدة)	منخفض (درجتان)	متوسط (5 درجات)	مرتفع (8 درجات)		
			<p>بُعد - ... إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• قد تحتوي مقررات القائمة على وصف موجز لاستراتيجيات التدريس في بعض الأهداف.</li> </ul>	<p>مخبرية - ورش - ملاعب - تعلم عن بُعد - ... إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تحتوي كافة مقررات القائمة على وصف موجز لاستراتيجيات التدريس والتقوم اللازمة.</li> </ul>	<p>مخبرية - ورش - ملاعب - تعلم عن بُعد - ... إلخ).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تحتوي كافة مقررات القائمة على وصف موجز لاستراتيجيات التدريس والتقوم اللازمة.</li> </ul>	

ملحق (٦)

نموذج تعديل برنامج

## نموذج تعديل برنامج دراسي

			الكلية
			القسم
			مسمى البرنامج
			رمز البرنامج (إن وجد)
١	وصف التعديلات المقترحة		
٢			
٣			
١			
٢	مبررات التعديلات المقترحة (ترفق الوثائق الداعمة)		
٣			
٤			
٤			
١٤ / /	رقم البند: ( )	رقم الجلسة: ( )	توصية مجلس القسم بالموافقة
التوقيع:	الاسم:		اسم وتوقيع رئيس القسم
١٤ / /	رقم البند: ( )	رقم الجلسة: ( )	توصية مجلس الكلية بالموافقة
التوقيع:	الاسم:		اسم وتوقيع عميد الكلية
١٤ / /			تاريخ إحالة المقترح إلى لجنة البرامج والخطط
			نص قرار لجنة البرامج والخطط الدراسية
١٤ / /	رقم البند: ( )	رقم الجلسة: ( )	تاريخ قرار لجنة البرامج والخطط الدراسية
التوقيع:	الاسم:		اسم وتوقيع رئيس لجنة البرامج والخطط الدراسية

ملحق (v)

نموذج تسجيل خطة دراسية



### أولاً: البيانات الأساسية للخطة الدراسية:

					مسمى البرنامج (الذي تخدمه الخطة)
					المسار الفرعي للبرنامج (إن وُجد)
					رمز البرنامج (إن وُجد)
					العدد الإجمالي للساعات المعتمدة للبرنامج
دراسة نظامية مباشرة ( )	تعليم موازٍ ( )	تعليم عن بُعد ( )	مزيج (بوضح) .....	أخرى (تُذكر) .....	أسلوب / أساليب تقديم الخطة
					العدد الإجمالي لساعات تقديم الخطة
اللغة العربية ( )		اللغة الإنجليزية ( )		أخرى (تُذكر) .....	اللغة الرسمية للتعليم في البرنامج

### ثانياً: بيانات الجهة المنفذة للخطة:

				الكلية / القسم (الجهة المسؤولة عن تنفيذ الخطة)
				المدينة / الموقع
رقم الجلسة: ( )	رقم البند: ( )	تاريخ الجلسة: / / ١٤	تاريخ توصية مجلس القسم بالموافقة على الخطة	
رقم الجلسة: ( )	رقم البند: ( )	تاريخ الجلسة: / / ١٤	تاريخ توصية مجلس الكلية بالموافقة على الخطة	
رقم الجلسة: ( )	رقم البند: ( )	تاريخ الجلسة: / / ١٤	تاريخ موافقة اللجنة الدائمة للبرامج والخطط على الخطة	

مستوى / وظيفة المقرر	نوع المقرر		المتطلبات المسبقة للمقرر		المتطلبات السابقة للمقرر			كيفية طرح/ تقديم المقرر					طبيعة المقرر				عدد الساعات		مسمى المقرر	رمز المقرر	الفصل الدراسي	السنة					
	اختياري خارج التخصص (٥)	اختياري تخصصي (٤)	تخصص دقيق (٣)	تخصص فرعي (٢)	التخصص (١)	المحور (٠)	اختياري	إجباري	٢	٢	١	أخرى (تذكر)	مزيج Blended	تعليم عن بعد	خارج الجامعة	داخل الجامعة	أخرى (تذكر)	مشروع					خبرة ميدانية/سريانية	عملي/تدريبات	نظري	قطعية	معتمة
							X	X	PHIL 3432	BSCI 4589	BUSS 4589	X	X	X	X	X	X	X	X	X			أساسيات التسويق	الأول	١		
																							المدخل إلى العلوم التربوية والنفسية المعاصرة				

مستوى / وظيفة المقرر	نوع المقرر		المتطلبات المسبقة للمقرر		المتطلبات السابقة للمقرر			كيفية طرح/ تقديم المقرر					طبيعة المقرر				عدد الساعات		مسمى المقرر	رمز المقرر	الفصل الدراسي	السنة							
	اختياري خارج التخصص (٥)	اختياري تخصصي (٤)	تخصص دقيق (٣)	تخصص فرعي (٢)	التخصص (١)	المحور (٠)	اختياري	إجباري	٢	١	٢	٢	١	أخرى (تذكر)	مزيج Blended	تعليم عن بُعد	خارج الجامعة	داخل الجامعة					أخرى (تذكر)	مشروع	خبرة ميدانية/سريانية	عملي/تدريبات	نظري	فعلية	معتادة
							X	X			PHIL 3432	BSCI 4589	BUSS 4589	X	X	X	X	X	X	X	X	X			أساسيات التسويق	الأول	٢		
																									المدخل إلى العلوم التربوية والنفسية المعاصرة				

مستوى / وظيفة المقرر	نوع المقرر		المتطلبات المسبقة للمقرر		المتطلبات السابقة للمقرر			كيفية طرح/ تقديم المقرر					طبيعة المقرر				عدد الساعات		مسمى المقرر	رمز المقرر	الفصل الدراسي	السنة					
	اختياري خارج التخصص (٥)	اختياري تخصصي (٤)	تخصص دقيق (٣)	تخصص فرعي (٢)	التخصص (١)	المحور (٠)	اختياري	إجباري	٢	٢	١	أخرى (تذكر)	مزيج Blended	تعليم عن بُعد	خارج الجامعة	داخل الجامعة	أخرى (تذكر)	مشروع					خبرة ميدانية/سريانية	عملي/تدريبات	نظري	فعلية	معتادة
							X	X	PHIL 3432	BSCI 4589	BUSS 4589	X	X	X	X	X	X	X	X	X			أساسيات التسويق	الأول	٣		
																							المدخل إلى العلوم التربوية والنفسية المعاصرة				

مستوى / وظيفة المقرر	نوع المقرر		المتطلبات المسبقة للمقرر		المتطلبات السابقة للمقرر			كيفية طرح/ تقديم المقرر					طبيعة المقرر				عدد الساعات		مسمى المقرر	رمز المقرر	الفصل الدراسي	السنة				
	اختياري خارج التخصص (٥)	اختياري تخصصي (٤)	تخصص دقيق (٣)	تخصص فرعي (٢)	التخصص (١)	المحور (٠)	اختياري	إجباري	٢	٢	١	أخرى (تذكر)	مزيج Blended	تعليم عن بعد	خارج الجامعة	داخل الجامعة	أخرى (تذكر)	مشروع					خبرة ميدانية/سريرية	عملي/تدريبات	نظري	فعلية
							X	X	PHIL 3432	BSCI 4589	BUSS 4589	X	X	X	X	X	X	X	X	X			أساسيات التسويق	الأول	٤	
																							المدخل إلى العلوم التربوية والنفسية المعاصرة			



ملحق (٨)

النظام الموحد لترميز البرامج والمقررات

## النظام الموحد لترميز البرامج والمقررات

المقرر					البرنامج			مكونات الترميز
البيانات الإضافية			البيانات الأساسية		رقم الإصدار	المستوى	المجال	
كيفية طرح المقرر	طبيعة المقرر	مستوى/ وظيفة المقرر	الرقم التسلسلي	القسم المسؤول				
٥-١	٥-١	٥-٠	٩٩٩-١	٩٩٩-١	٩-١	٦-٠	٤ حروف	
١	٥	١	٠٢١	٠١٩	١	٣	MEDI	مثال
داخل الجامعة	نظري/ تطبيقي	مقررات البرنامج التخصصي	تسلسله في قائمة القسم	الأمراض الجلدية	الأول	بكالوريوس	الطب والجراحة	
					<b>MEDI31</b>			رمز البرنامج
					٠١٩٠٢١			رمز المقرر
					١٥١			رمز البيانات الإضافية للمقرر
<b>MEDI31019021151</b>								الرمز الكامل على نظام التسجيل الإلكتروني
يمكن إضافة أية مكونات أخرى للترميز (الجامعة/المنطقة الجغرافية/الدولة ... إلخ)								ملحوظة



دليل الترميز (على سبيل المثال)

ملاحظات	تفاصيل الترميز		عدد الخانات Digits	البند	المكونات
	الرمز	الدلالة			
يرجع في ذلك للإطار الوطني للمؤهلات	٠	ما قبل الالتحاق	١	المستوى (مستوى المؤهل)	
	١	الدبلوم (عام واحد)			
	٢	الدبلوم (عامان)			
	٣	البكالوريوس			
	٤	الدبلوم العالي (بعد البكالوريوس)			
	٥	المجستير			
	٦	الدكتوراه	١	رقم الإصدار	
	١	تحدد حسب السنة التي اعتمد فيها البرنامج			
هذه أمثلة ، وتستكمل كافة البرامج ترميزها تبعاً	٢	إلخ ..... حتى ٩ (إن وجد)	٢	المجال (مجال البرنامج)	البرنامج
	QURA	القرآن الكريم والدراسات القرآنية			
	ISLM	الدراسات الإسلامية			
	BUSS	إدارة الأعمال			
	CHEM	الكيمياء			
	DENT	طب الفم والأسنان			
	EDUC	التربية			
	ENGI	الهندسة			
	ENGL	اللغة الإنجليزية وآدابها			
	ARAB	اللغة العربية وآدابها			
	إلخ .....				
يُحدد لكل قسم أكاديمي رقم	١	قسم الدراسات الإسلامية	٣	القسم المسؤول	
	٢	قسم الكيمياء			
	٣	قسم المناهج وطرق التدريس			
	٩٩٩	؟؟؟ على سبيل المثال			
يُحدد لكل مقرر رقم تسلسلي بمعرفة القسم المختص	١	مقدمة في المناهج وطرق التدريس	٣	الرقم التسلسلي للمقرر داخل القسم	المقرر
	٢	أسس المناهج			
	٣	تصميمات المناهج			
	٩٩٩	إلخ			
راجع نماذج تصميم البرنامج (ملحق ٢) ونموذج تسجيل الخطط الدراسية (ملحق ٧)	٠	مقررات المحور المشترك (متطلبات المجتمع)	١	مستوى / وظيفة المقرر	
	١	مقررات البرنامج التخصصي (متطلبات الكلية)			
	٢	مقررات التخصص الفرعي (الدقيق)			
	٣	مقررات المسارات الفرعية في التخصص الدقيق			
	٤	المقررات الاختيارية في التخصص			
	٥	المقررات الاختيارية خارج التخصص (التعلم الحر)		طبيعة المقرر	البيانات الإضافية للمقرر
	١	نظري			
	٢	عملي/ تدريبات			
	٣	خبرة ميدانية			
	٤	مشروع/إنتاج			
	٥	غير ذلك (يذكر ويتم إضافته لجدول التعريف)		كيفية طرح المقرر	
	١	داخل الجامعة			
	٢	خارج الجامعة			
	٣	تعليم عن بُعد			
	٤	Blended مزيج			
٥	(يذكر ويتم إضافته لجدول التعريف)				

ملحق (٩)

نموذج الموافقة على خطة دراسية

## نموذج الموافقة على خطة دراسية

			الكلية
			القسم
			مسمى البرنامج
			رمز البرنامج (إن وجد)
			المسار الفرعي للبرنامج (إن وجد)
	اللغة العربية ( )	اللغة الإنجليزية ( )	اللغة الرسمية للتعليم في البرنامج
			العدد الإجمالي لساعات البرنامج (الساعات المعتمدة)
			العدد الإجمالي لساعات الخطة الدراسية
لا ( )			هل سبق إحالة هذه الخطة الدراسية للجنة؟
١			إذا كانت الإجابة ب (نعم) ما أسباب إعادتها للجنة؟
٢			
٣			
٤			
٥			
١٤ / /	رقم البند: ( )	رقم الجلسة: ( )	توصية مجلس القسم بالموافقة على الخطة
التوقيع:		الاسم:	اسم وتوقيع رئيس القسم
١٤ / /	رقم البند: ( )	رقم الجلسة: ( )	توصية مجلس الكلية بالموافقة على الخطة
التوقيع:		الاسم:	اسم وتوقيع عميد الكلية
١٤ / /			تاريخ إحالة الخطة للجنة البرامج والخطط الدراسية
			نص قرار لجنة البرامج والخطط الدراسية
١٤ / /	رقم البند: ( )	رقم الجلسة: ( )	تاريخ قرار لجنة البرامج والخطط الدراسية
التوقيع:		الاسم:	اسم وتوقيع رئيس لجنة البرامج والخطط الدراسية