

خطوات رفع طلب تقاعد مبكر لمعلم في نظام فارس

دليل مرئي مبسط خطوة بخطوة



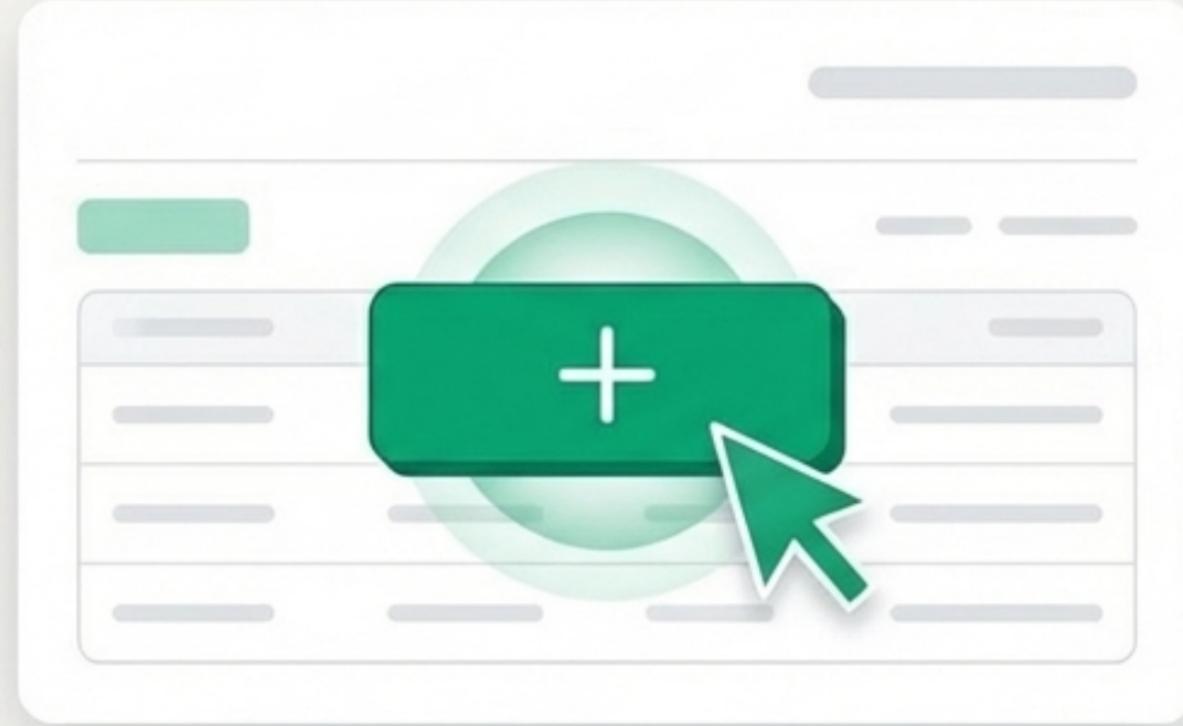
تنبيه هام قبل البدء

النظام لن يسمح برفع طلب تقاعد مبكر لمن خدمته أقل من 20 عاماً.

الخطوة الأولى: مسار الوصول



الخطوة الثانية: بدء الطلب



من الصفحة الأولى، قم باختيار أيقونة إضافة
لفتح صفحة الإدخالات.

الخطوة الثالثة: إدخال التواريخ

تأكد تاريخ المباشرة في الوزارة ✓

تأكد من أن "تاريخ المباشرة في الوزارة" صحيح.

1/12/1438 📅

أدخل "تاريخ بداية التقاعد" عبر القائمة المنبثقة (مثال: 1/12/1438).

سيقوم النظام بحساب سنوات الخدمة بالشهر والسنة تلقائياً. 

الخطوة الرابعة: التحقق والإدخال

هل سنوات الخدمة أعلاه صحيحة؟

نعم

لا

رقم الجوال

تطبيق

"هل سنوات الخدمة أعلاه صحيحة؟"
إذا كانت صحيحة: اختر "نعم".
إذا كانت غير صحيحة: اختر "لا" وسجل
المبررات في حقل "الملاحظات".

أدخل "رقم الجوال" (حقل إلزامي).

انقر على أيقونة تطبيق (العلوية أو
السفلية).

الخطوة الخامسة: مراجعة الملخص



يعرض النظام ملخص الطلب. لا تقم بإحداث أي تغيير، فقط انقر على أيقونة **التالي**.

الخطوة السادسة: الاعتماد والتنفيذ

الجدول السفلي يعرض سلسلة الاعتمادات (ابتداءً من المدير المباشر وانتهاءً بمدير التعليم).



تنفيذ

كخطوة أخيرة، انقر على زر **تنفيذ**.

ملاحظة: ستظهر رسالة تأكيد تفيد برفع الطلب وبدء سلسلة الاعتمادات. ✓

تفضل للمزيد



تصميم د/فواز