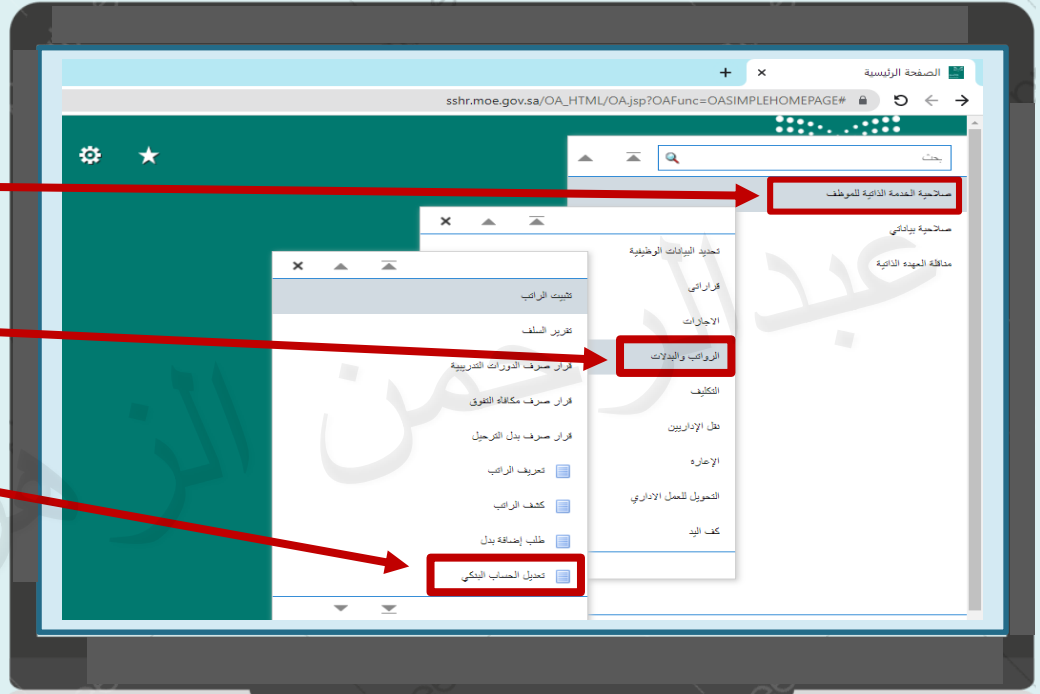


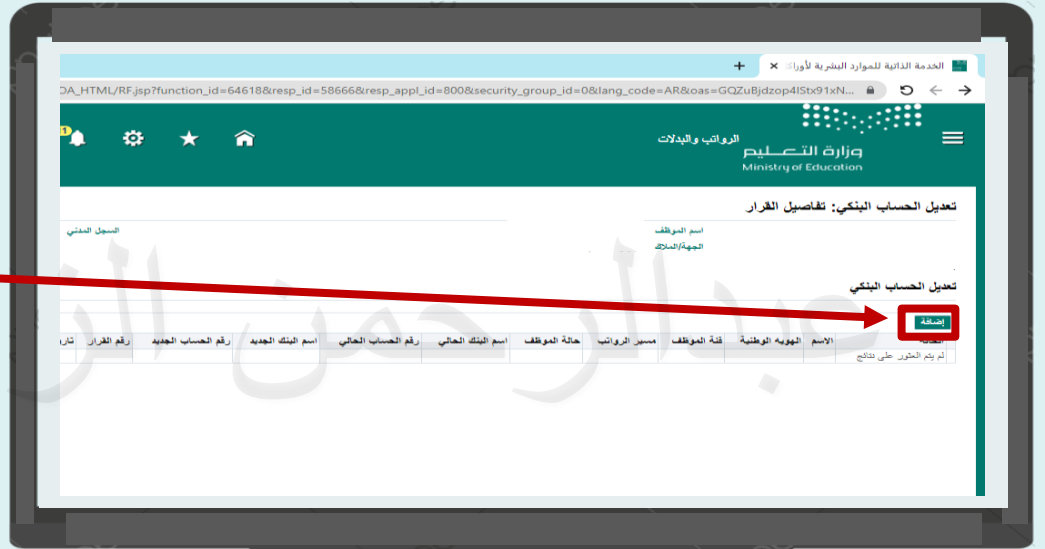
# خطوات تعديل الحساب البنكي من حساب المعلم في نظام فارس ..

أخوكم / عبدالرحمن الزهراني

- ١- صلاحية الخدمة الذاتية للموظف.
- ٢- الرواتب والبدايات.
- ٣- تعديل الحساب البنكي.



- ٤- يتم اختيار اضافة.



- ٥- يتم كتابة اسم البنك ورقم الأيبان يبدأ SA ثم تطبيق. (في حال لم يظهر اسم البنك يتم النقر على العدسة التي أمام اسم البنك الجديد تفتح صفحة جديدة)



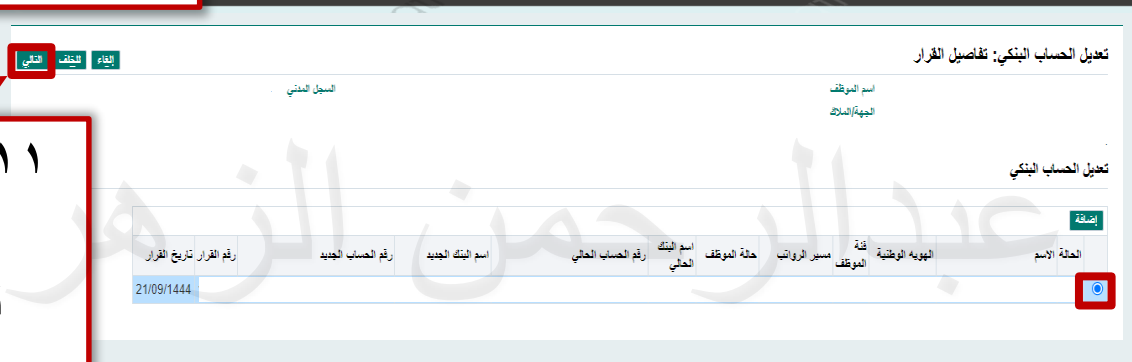
- ٦- يتم النقر على انتقال  
تظهر أسماء البنوك  
ويتم البحث عن البنك  
المراد بالنقر على  
بالتالي وفي حال  
الرغبة في الرجوع  
لأسماء البنوك التي  
ظهرت لك بالسابق يتم  
اختيار السابق.
- ٧- عند اختيار اسم البنك  
الجديد يتم النقر على  
اختيار سريع.



- ٨- تفتح الصفحة الجديدة  
ويظهر اسم البنك  
الجديد الذي تم اختياره.
- ٩- يتم كتابة رقم الحساب  
الجديد (الايبان) يبدأ  
SA
- ١٠- ثم تطبيق.



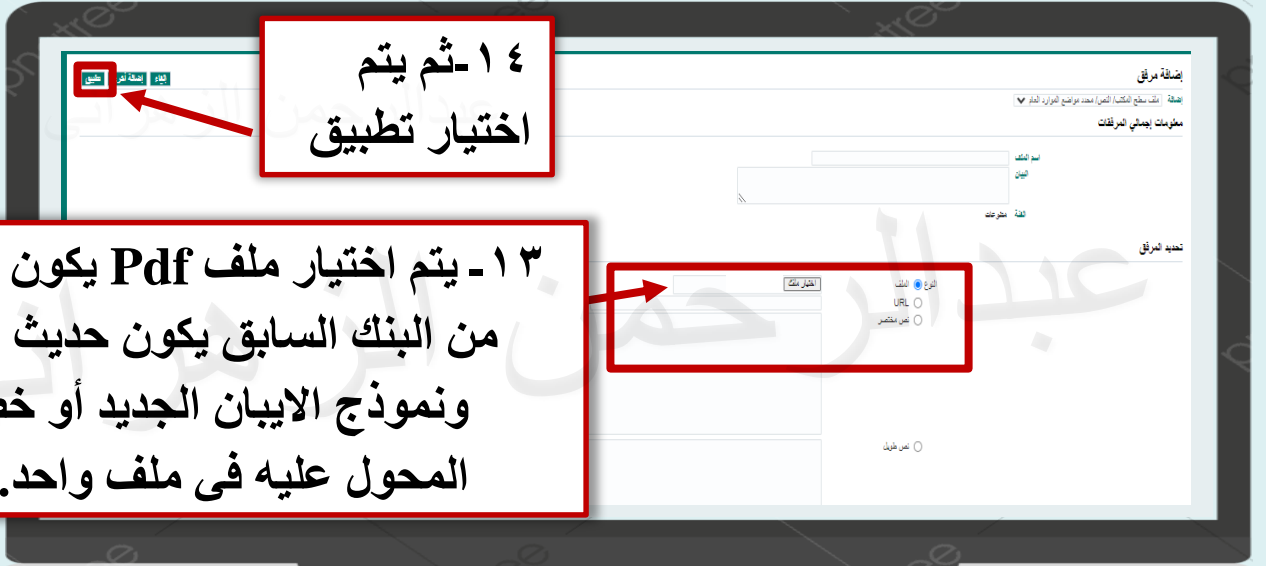
- ١١- تظهر البيانات  
المضافة بالجدول  
ثم التالي.



١٢ - يتم اختيار علامة الزائد لإضافة المرفقات.



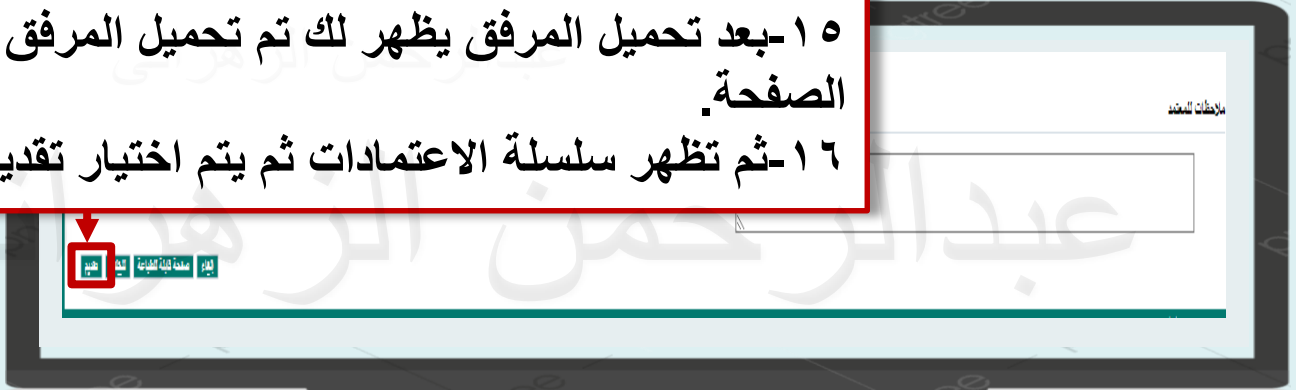
١٤ - ثم يتم اختيار تطبيق



١٣ - يتم اختيار ملف Pdf يكون اخلاء طرف من البنك السابق يكون حديث الإصدار. ونموذج الايبان الجديد أو خطاب من البنك المحول عليه في ملف واحد.

١٥ - بعد تحميل المرفق يظهر لك تم تحميل المرفق بنجاح بأعلى الصفحة.

١٦ - ثم تظهر سلسلة الاعتمادات ثم يتم اختيار تقديم.



١٧ - عند الانتهاء من رفع الطلب يظهر لك تأكيد الطلب.

