

**دليل منسقة الموهوبات**

**في مدارس التعليم العام**

**للعام الدراسي 1442 - 1443 هـ**

**المحتويات**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الموضوع | الموضوع | نماذج مهمة |
| **البيانات الأولية لمنسقة الموهوبات** | **ثانيا: برامج الفصل الدراسي الثاني** | **فهرسة التعميم الواردة من إدارة الموهوبات** |
| **مادة اثرائية** | **البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين** | **تقارير الفعاليات المنفذة في المدرسة** |
| **مهام مديرة المدرسة ومنسقة الموهوبات** | **المناسبات الوطنية والخليجية (اليوم الخليجي والاسبوع الوطني للموهبة والابداع)** | **استمارة حصر الفعاليات** |
| **الخطة الإجرائية لمنسقة الموهوبات** | **البرنامج الإرشادي للموهوبين** |  |
| **بيان بأسماء الطالبات الموهوبات لعام 1441-1442هـ** |  |  |
| **بيان بأهم منجزات الطالبات الموهوبات** | **ثالثا: برامج الفصل الدراسي الثالث** |  |
| **أولاً: برامج الفصل الدراسي الأول** | **استكمال البرنامج الإرشادي للموهوبين** |  |
| **1- البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين** |  |  |
| **2- الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي ـ ابداع 2021** |  |  |
| **3- المناسبات الوطنية والخليجية** **(اليوم الوطني)** |  |  |
| **4- نظام التسريع** |  |  |
| **5- البرنامج الإرشادي للموهوبين** |  |  |
| **6- برنامج الباحث** |  |  |

* **تعبأ التقاريرالدورية بعد الإنتهاء من كل برنامج وترسل على المراسل الالكتروني**

**\*\*يمكنك الإطلاع على السجل وحفظه عبر هذا الباركود \*\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **البيانات الأولية** | | | | | | | | |
| بيانات المدرسة | الاسم | المرحلة | العنوان | | الهاتف | الحي | | مكتب التعليم |
|  |  |  | |  |  | |  |
| بيانات قائدة المدرسة | الاسم | | الجوال | | الهاتف |  | | الايميل |
|  | |  | |  |  | |  |
| بيانات وكيلة الشؤون التعليمية | الاسم | | الجوال | | الهاتف | | | الايميل |
|  | |  | |  | | |  |
| بيانات منسقة الموهوبات | الاسم | | التخصص | | المؤهل الدراسي | | | سنوات الخبرة كمنسقة موهوبات |
|  | |  | |  | | |  |
| مادة التدريس | | عدد الحصص | | المراحل التي تدرسها | | |  |
|  | |  | |  | | |  |
| **وسائل التواصل** | | | | | | | |
| الجوال | |  | | | | | |
| البريد الالكتروني | |  | | | | | |
| وسائل أخرى | |  | | | | | |
| أخر خمس دورات حصلت عليها المنسقة  في مجال التخصص  ومجال رعاية الموهوبات | اسم الدورة | | | مدة الدورة | | | الجهة المنفذة | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |



مادة إثرائية

رعاية الموهوبات بالمدرسة:

تولي وزارة التعليم في المملكة العربية السعودية ممثلة في إدارات التعليم وإدارات الموهوبات في جميع مناطق المملكة برامج رعاية الموهوبين والموهوبات العناية الفائقة والدعم الكبير وذلك من خلال تهيئة البيئة المدرسية للكشف عن مواهب الطلبة والطالبات والتعرف على قدراتهم العلمية والأكاديمية بغرض توجيهها ورعايتها من خلال البرامج العلمية والأدبية المتخصصة في صقل مواهب الطالبات وتطويرها. وللمدرسة دور ريادي في التنفيذ والمتابعة لبرامج رعاية الموهوبات وذلك من خلال الدور الحيوي لمنسقة الموهوبات في المدرسة والهيئة الإدارية في المدرسة متمثلة في وكيلة المدرسة للشؤون التعليمية بالتعاون مع بقية أعضاء المدرسة بحسب اختصاصاتهن والمهام الموكلة إليهن بناء على ما ورد في الدليل التنظيمي والدليل الإجرائي.

**الأهداف العامة لرعاية الموهوبات:**

تنبثق أهداف رعاية الطالبات الواعدات بالموهبة من الأهداف العامة لسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية وتعبر أهم هذه الأهداف عن:

1. تطوير برنامج الكشف عن الموهوبين وتطبيق مقاييس الكشف والتعرف على العلمية المعتمدة للتعرف على مواهب الطالبات في جميع مراحل التعليم العام.
2. تقديم الرعاية العلمية المناسبة والبرامج الإثرائية التي تلبي الاحتياجات الفردية وتنمي المواهب الأكاديمية.
3. التعاون مع أولياء أمور الطالبات الواعدات بالموهبة وأسرهن ومعلماتهن في توعيتهن بقدرات بناتهن وكيفية التعامل معهن وتوفير الإمكانات التي تساعد على نمو قدراتهن وإبداعاتهن.
4. تشجيع الطالبات الواعدات بالموهبة في التعبير عن مواهبهن وإبداعاتهن واختراعاتهن على شكل مسابقات وجوائز مادية ومعنوية تساعد على تحفيزهن.
5. تقديم الرعاية النفسية والاجتماعية للواعدات بالموهبة وأسرهن والمساعدة في حل مشاكلهن المتنوعة التي تحد من نمو قدراتهن ومواهبهن.
6. تشجيع البحوث العلمية في مجال دراسات رعاية الموهبة والموهوبات
7. معرفة القدرات والاستعدادات لدى الطلاب الموهوبين وتوجيه مواهبهم التوجيه السليم.
8. توسيع مدارك الطالبات الواعدات بالموهبة وتوظيف مواهبهن وتنميتها في ضوء شريعتنا الإسلامية وعادات مجتمعنا السعودي المسلم.
9. تنمية السلوك الإبداعي والتفكير الإبداعي لدى الطالبات الواعدات بالموهبة.
10. إبراز المواهب الكامنة لدى الطالبات الواعدات بالموهبة وتشجيعهن على الإبداع والتفكير
11. غرس الثقة في أنفس الطالبات الواعدات بالموهبة وتعويدهن الجرأة في إبراز مواهبهن والتخلص من الخوف والخجل والقلق ولانطواء
12. إثراء المعلمات في المدرسة بأحدث طرق رعاية الواعدات بالموهبة وكيفية تطبيقها على مستوى الحصة العادية وحصة النشاط وذلك عن طريق إدارات وأقسام ومراكز رعاية الموهبة.

**مصطلحات برنامج رعاية الموهوبات بمدارس التعليم العام:**

* مشرفة العموم بالإدارة العامة للموهوبات: هي المشرفة التربوية المكلفة رسمياً من قبل صاحب الصلاحية للعمل في الإدارة العامة بجهاز الوزارة.
* مديرة إدارة / رئيسة قسم للموهوبات: هي أحد المشرفات التربويات العاملات في مجال الموهوبات وتكلف بموجب قرار إداري من صاحب الصلاحية.
* المشرفة التربوية للموهوبات: هي المشرفة التربوية المكلفة رسميا من قبل صاحب الصلاحية للعمل في إدارة /قسم الموهوبات.
* مديرة مركز الموهوبات: هي معلمة أو مشرفة موهوبات تكلف رسمياً من قبل صاحب الصلاحية بإدارة المركز 0
* معلمة الموهوبات: هي المعلمة المكلفة رسمياً من صاحب الصلاحية للعمل معلمةً للواعدات بالموهبة في المدارس ومراكز الموهوبات.
* منسقة الموهوبات: معلمة غير مفرغة تكلف من صاحب الصلاحية تتولى التنسيق لبرامج الواعدات بالموهبة في المدرسة التي لا يوجد بها معلمة موهوبات.
* مركز الموهوبات: مؤسسة تربوية تعليمية تعنى بتقديم الخدمات المتخصصة للطالبات الواعدات بالموهبة، من خلال لبرامج التي تقدم في المركز مباشرة أو بالتعاون مع الجهات الحكومية والمؤسسات الأهلية
* وحدة الرعاية والبرامج بمركز الموهوبات: إحدى وحدات مركز الموهوبات تعمل على الإشراف على تصميم وتنفيذ وتقييم البرامج الإثرائية، يتولى رئاستها إحدى معلمات الموهوبات بالمركز.
* وحدة الكشف والرعاية النفسية والاجتماعية بمركز الموهوبات: إحدى وحدات مركز الموهوبات تتولى الكشف على الطالبات الواعدات بالموهبة وتقديم الرعاية النفسية والاجتماعية لهن، تتولى رئاستها إحدى معلمات الموهوبات بالمركز.
* برنامج رعاية الموهوبات في مدارس التعليم العام: هو البرنامج الإثرائي الذي تنفذه معلمة الموهوبات في مدرستها وفق استراتيجيات النموذج الإثرائي الفاعل.
* ضغط المنهج: هي عملية تعديل وإعادة تنظيم المقرر الدراسي، من أجل توفير أوقات منتظمة لتقديم برامج إثرائية للطالبات الواعدات بالموهبة تتناسب مع قدراتهن ومواهبهن.
* الترفيع / التسريع: هي الفرصة المتاحة أمام الطالبة التي تظهر تفوقاً غير عادي للانتقال إلى صف دراسي أعلى بصف دراسي واحد من الصف الدراسي الذي تدرس فيه حالياً، وفق اللوائح والتنظيمات المعمول بها.
* الطالبة الواعدة بالموهبة: هي الطالبة التي يوجد لديها استعداد أو قدرة غير عادية أو أداء متميز عن بقية أقرانها في مجال أو أكثر من المجالات التي يقدرها المجتمع، وخاصة في مجالات التفوق العقلي والتفكير ألابتكاري، والتحصيل الأكاديمي، والمهارات والقدرات الخاصة، وتحتاج إلى رعاية تعليمية خاصة لا تستطيع المدرسة تقديمها لها في منهج الدراسة العادية.
* التلمذة: ربط الطالبة الواعدة بالموهبة بالأكاديميين والباحثين المتخصصين في مجال موهبتها.
* الإثراء: تزويد الطالبة الواعدة بالموهبة بخبرات علمية أكثر عمقاً وتنوعاً على ما يقدم في المقرر المدرسي العام.
* التجميع: هو وضع مجموعة من الطالبات الواعدات بالموهبة من ذوي القدرات المتقاربة في إطار تعليمي موحد، وتقديم البرامج المناسبة لهن.



* مهام مديرة المدرسة
* مهام منسقة الموهوبات

**رعاية الموهوبات:**

* الهدف العام: التعرف على الطالبات الواعدات بالموهبة ورعايتهن.
* الارتباط التنظيمي: وكيلة المدرسة للشؤون التعليمية.
* المسميات الوظيفية: المعلمة المختصة بالواعدات بالموهبة (معلمة موهوبات، معلمة فصول موهوبات، منسقة الموهوبات)

**مهام قائدة المدرسة لرعاية جماعة الموهوبات:**

* الاطلاع على التعاميم الواردة من إدارة الموهوبات.
* ترشيح منسقة للموهوبات بالمدرسة.
* تحديث بيانات منسقة الموهوبات.
* تخفيض نصاب منسقة الموهوبات (حسب الإمكانية).
* متابعة تنفيذ توعية البيئة المدرسية بالبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين والرعاية العلمية المبنية على نتائج مخرجات البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين مع المنسقة (ابتدائي + متوسط+ ثانوي)
* تشجيع طالبات المستوى الأول (الصف الثالث - الرابع – الخامس) الابتدائي اللاتي لم يسبق لهن الاختبار، والمستوى الثاني ب(الصف السادس ابتدائي - أولى و ثانية متوسط لم يسبق لهن الاختبار ) ـ والمستوى الثالث (ثالث متوسط و أولى ثانوي) التي لم يسبق لها الاختبار، على ترشيح الطالبة نفسها في البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين.
* متابعة المنسقة في تنفيذ خطة الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي – ابداع بالتعاون مع جميع الأطراف المعنية في المدرسة وإدارة الموهوبات (متوسط + ثانوي)
* تسجيل الطالبات في مسابقة الأولمبياد الوطني العلمي (إبداع 2021) بعدد 20 طالبة فأكثر من طالبات المدرسة " خاص بالمرحلة المتوسطة والمرحلة الثانوية ".
* حث منسقة الموهوبات على حضور الدورات واللقاءات الخاصة لإدارة الموهوبات.
* الاطلاع على الخطة الزمنية لبرامج إدارة الموهوبات وتدوينها بالسجل.
* التواصل مع إدارة الموهوبات فيما يتعلق بمرحلة الاختيار والتصنيف.
* متابعة نتائج مقياس موهبة للطالبات الحاصلات على اعلى من 2%
* التواصل مع إدارة الموهوبات بشأن الطالبات المرشحات للتسريع
* الاطلاع على الأدلة الإرشادية واللوائح والانظمة الخاصة بنظام التسريع.
* الاطلاع على الخطة الزمنية والتعاميم الواردة من إدارة الموهوبات الخاصة بالأولمبياد.
* متابعة المنسقة في رفع تسجيل الطالبات للأولمبياد الوطني ـ إبداع وتشجيعهن في رفع المشاريع للموقع الالكتروني
* متابعة دورية لسجل الموهوبات – ملف الإثراء للمعلمات المستهدفات في فصل الموهوبات.
* تشجيع الطالبات للمشاركة في أي مسابقة ترد من إدارة الموهوبات.
* متابعة منجزات الطالبات في نهاية الفصل الدراسي

اسم مديرة المدرسة

............................

التوقيع

**مهام منسقة الموهوبات لرعاية جماعة الموهوبات:**

* الاطلاع على التعاميم الواردة من إدارة الموهوبات.
* تنفيذ الخطة وفقا للمعايير العلمية والضوابط التنظيمية المنصوص عليها.
* المشاركة والتنسيق بترشيح الطالبات للبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين.
* اختيار وترشيح الطالبات لبرامج الموهوبات داخل المدرسة وخارجها وفق مخرجات البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين
* إعداد قاعدة بيانات للطالبات الواعدات بالموهبة داخل المدرسة وتزويد إدارة الموهوبات بنسخة منها.
* التنسيق مع المرشدة الطلابية بالمدرسة لتوفير الرعاية النفسية والاجتماعية المناسبة للطالبات الواعدات بالموهبة.
* تنمية مهارات التفكير والبحث العلمي لدى الطالبات الواعدات بالموهبة من خلال تقديم البرامج الإثرائية.
* الإسهام في تقديم برامج إثرائية لتنمية قدرات الطالبات الواعدات بالموهبة الفردية التي تناسب اهتماماتهن وميولهن.
* دراسة أثر البرامج الإثرائية على الطالبات الواعدات بالموهبة من النواحي العلمية والنفسية والاجتماعية ورفع توصيات بهذا الشأن لتطوير وتجويد العمل وتحسينه.
* إبراز جميع أعمال ومنجزات الطالبات الواعدات بالموهبة داخل المدرسة من خلال المعرض الختامي السنوي.
* المشاركة في تقويم برامج الموهوبات في المدرسة باستخدام أدوات التقويم المعتمدة من الإدارة العامة للواعدات بالموهبة.
* المشاركة في عضوية اللجان الخاصة بالواعدات بالموهبة داخل المدرسة مثل لجنة تسريع الطالبات وغيرها من اللجان.
* الإسهام في نشر ثقافة الموهبة والإبداع داخل المجتمع المدرسي والبيئة المحيطة.
* المشاركة في البرامج الإثرائية والمسابقات التي تنفذها إدارة/قسم الموهوبات ت في إدارة التعليم.
* حضور ورش العمل والاجتماعات الدورية والبرامج التدريبية لمعلمات الموهوبات وفق خطة إدارة الموهوبات في إ دارة التعليم.
* أعداد تقرير ختامي سنوي عن البرامج المنفذة والدور الذي قامت به داخل المدرسة ورفعها لإدارة الموهوبات في إدارة التعليم.
* القيام بأي مهام أخرى يتم التكليف بها في مجال اختصاصه.

اسم منسقة الموهوبات

............................

التوقيع



|  |  |
| --- | --- |
| 1- الهدف | يوضح هذا الإجراء متابعة الطالبات الواعدات بالموهبة في المدرسة لتنمية وتطوير مواهبهن. |
| 2- نطاق العمل | يطبق هذا الإجراء على الطالبات الواعدات بالموهبة في المدرسة. |
| 3-الوثائق ذات العلاقة | 3/1 الدليل الإجرائي لمديرة المدرسة.  3/2 الإيضاحات التنظيمية لبرنامج رعاية الواعدات بالموهبة في مدارس التعليم العام. |
| 4- التعريفات | 4/1 الطالبات الواعدات الموهبة: هن اللاتي يوجد لديهن استعدادات وقدرات غير عادية أو أداء متميز عن بقية أقرانهن في مجال أو أكثر من المجالات التي يُقدرها المجتمع وخاصة في مجالات التفوق العقلي والتفكير الابتكاري والتحصيل العلمي والمهارات والقدرات الخاصة، ويحتجن إلى رعاية تعليمية خاصة قد لا تتوفر لهن بشكل متكامل في برامج الدراسة العادية.  4/2 المعلمة المختصة: الشخص المؤهل في مجال المواهب وتتولى بصورة مباشرة رعاية وتدريس التلميذات الواعدات بالموهبة في المدرسة. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المختص | الإجراء | |
| المعلمة المختصة | 5/1 | بداية الفصل الدراسي: |
| 5/1/1 | إعداد خطة خاصة (الإطار العام للبرنامج الإطار العام للوحدة الإثرائية- آلية التنفيذ- التخطيط اليومي للقاءات) وذلك لرعاية الموهوبات في المدرسة كل فصل على حده. |
| 5/1/2 | حصر الطالبات الواعدات بالموهبة في بداية كل عام دراسي بالتعاون مع المعلمات والمرشدة الطلابية ومع بداية الفصل الدراسي الثاني. |
| 5/1/3 | الكشف والتأكد من الطالبات الواعدات بالموهبة من المعلمة المختصة من خلال استخدام اختبارات التفكير والذكاء والإبداع. |
| 5/1/4 | تصنيف الطالبات حسب نوع مواهبهن في المدرسة. |
| 5/1/5 | تجهيز الملفات والسجلات الخاصة بالطالبات الواعدات بالموهبة. |
| 5/1/6 | عرض الخطة العامة على وكيلة الشؤون التعليمية ورفعها لمديرة المدرسة لاعتمادها. |
| 5/1/7 | تحديد الاحتياجات والمتطلبات اللازمة التي تساهم في تنمية المواهب لدى الطالبات. |
| 5/2 | أثناء الفصل الدراسي: |
| وكيلة شؤون الطالبات + المعلمة المختصة | 5/2/1 | الإشراف على تنفيذ الخطة وتقويمها والإسهام في تطويرها خلال العام الدراسي. |
| 5/2/2 | تزويد الطالبات الواعدات بالموهبة بالمطبوعات والنشرات والوسائل والأدوات التي تساهم في تنمية مواهبهن. |
| 5/2/3 | ترشيح الواعدات بالموهبة للمشاركة في المسابقات والبرامج على المستويين المحلي والعالمي وتوفير جميع المتطلبات اللازمة. |
| 5/2/4 | توعية الأسرة والمجتمع بأهمية رعاية الواعدات بالموهبة. |
| 5/2/5 | إبراز إنجازات الطالبات الواعدات بالموهبة من خلال المعارض والأنشطة المحلية والعالمية ولوحات الشرف في المدرسة بالتنسيق مع رائدة النشاط. |
| المرشدة الطلابية | 5/2/6 | متابعة الحالة الاجتماعية والسلوكية للطالبات الواعدات بالموهبة بالتنسيق مع المعلمة المختصة. |
| المعلمة المختصة |  | إعداد تقارير شهرية عن البرامج والأنشطة التي تم تنفيذها. |
| 5/2/8 | التعاون مع معلمات الصفوف الدراسية في تصميم وحدات للطالبات الواعدات بالموهبة. |
| 5/2/9 | التنسيق مع مركز الموهوبات في اختيار الطالبات الواعدات بالموهبة لبرامج أكثر كثافة خلال العام الدراسي أو في البرامج الصيفية أو تلك البرامج التي تقام في نوادي الحي. |
| 5/2/10 | دعم نمو قدرات الطالبات الواعدات بالموهبة الفردية من خلال تقديم برامج فردية خاصة تناسب قدراتهن المتنوعة. |
| المختصة | الإجراء | |
| وكيلة شؤون الطالبات | 5/2/11 | تنظيم لقاءات دورية مع أولياء امور الطالبات الواعدات بالموهبة لتحقيق بعض سبل التكامل في رعاية المواهب داخل وخارج المدرسة. |
| المعلمة المختصة | 5/2/12 | توعية أولياء أمور جميع الطالبات بأنواع وانماط الموهبة وسبل تقديم الرعاية المناسبة لكل منها. |
| 5/2/13 | تقديم نصائح لفظية وكتابية ولقاءات خاصة ومطويات تتضمن اساليب وبرامج يمكن استخدامها في المنازل لمساعدة اولياء أمور الطالبات في تقديم الدعم الكافي الواعدات بالموهبة. |
| 5/2/14 | تنظيم برامج ونشاطات خاصة لتنمية القدرات الشخصية والاجتماعية للطالبات الواعدات بالموهبة من خلال اللقاءات الدورية. |
| 5/2/15 | تنفيذ الحصص الأسبوعية والمخططة باستخدام الوسائل والأدوات التي تساهم في تنمية مهاراتهن. |
| 5/2/16 | تطبيق الأساليب العلمية الحديثة الكمية منها والنوعية في تمييز الموهبة وتصنيفها. |
| 5/2/17 | التعاون مع معلمات الصفوف الدراسية في تنفيذ برامج واساليب علمية حديثة لتنمية القدرات التفكيرية للطالبات في الصفوف العادية. |
| 5/2/18 | المساعدة في تنمية مهارات التفكير للطالبات الواعدات بالموهبة من خلال تدريبهن على بعض برامج تنمية التفكير الناقد والإبداعي والابتكاري وفق آلية مدرجة. |
| 5/2/19 | تنفيذ برامج لمساعدة الطالبات الواعدات بالموهبة على تنمية قدرات البحث العلمي وأساليبه. |



الخطة الإجرائية لمنسقة الموهوبات

**الخطة الإجرائية لمنسقة الموهوبات بالمدرسة**

| **المجال** | **الإجراءات** | **الهدف** | **المنفذ** | **التنفيذ** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نعم** | **لا** |
| **الإجراءات والمهام العامة**  **(جميع المراحل بمدارس التعليم العام)** | **ترشيح منسقة للموهوبات بالمدرسة.** | **التهيئة والتخصيص** | **مديرة المدرسة - المنسقة** |  |  |
| **تحديث بيانات منسقة الموهوبات.** | **التوثيق والتنظيم** | **مديرة المدرسة - المنسقة** |  |  |
| **تخفيض نصاب منسقة الموهوبات (حسب الإمكانية).** | **تهيئة البيئة المدرسية** | **مديرة المدرسة** |  |  |
| **اعداد سجل منسقة الموهوبات شاملا لجميع المكونات المذكورة في الأدوات (الكتروني)** | **الاعداد والتنظيم** | **المنسقة** |  |  |
| **التعرف على الخطة الإجرائية لمنسقة الموهوبات ووضع خطة التنفيذ** | **الاعداد والتنظيم** | **المنسقة** |  |  |
| **التوعية بالموهبة ورعاية الموهوبات (نشرة، إذاعة، محاضرة، دورة). عبر القاعات الافتراضية** | **نشر ثقافة الموهبة** | **المنسقة** |  |  |
| **توعية البيئة المدرسية بالبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين والرعاية العلمية المبنية على نتائج مخرجات البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين** | **نشر وتنمية ثقافة الموهبة** | **المنسقة** |  |  |
| **تنفيذ الخطط الإجرائية لترشيح الطالبات الواعدات بالموهبة في البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين** | **الاعداد والتنظيم** | **المنسقة** |  |  |
| **تنفيذ خطة الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي – ابداع بالتعاون مع جميع الأطراف المعنية في المدرسة وإدارة الموهوبات** | **الاعداد والتنظيم** | **المنسقة- مديرة المدرسة - المعلمات** |  |  |
| **تنفيذ برامج لرعاية الطالبات الموهوبات (دورات، برامج إثرائية معتمدة ومسابقات علمية) عبر القاعة الافتراضية** | **الرعاية** | **المنسقة** |  |  |
| **إقامة معارض خاصة بالإنتاج الابداعي للطالبات الموهوبات في المدرسة (عن بعد)** | **الرعاية والتوعية** | **المعلمات - المنسقة** |  |  |
| **التعرف على المواهب الخاصة لدى الطالبات الموهوبات** | **الرعاية والتوعية** | **المعلمات - المنسقة** |  |  |
| **تنفيذ خطة اليوم الخليجي والاسبوع الوطني للموهبة والابداع باستغلال وسائل التواصل الاجتماعي للمدرسة** | **توعية المجتمع المدرسي** | **المنسقة - المجتمع المدرسي** |  |  |
| **حضور الدورات واللقاءات الخاصة بمنسقات الموهوبات (عن بعد)** | **تبادل الخبرات والتأهيل** | **مديرة المدرسة - المنسقة** |  |  |
| **تقديم الأنشطة الإثرائية وبرامج التفكير لجماعة الموهوبات عبر القاعة الافتراضية** | **الرعاية والتوعية** | **المعلمات - المنسقة** |  |  |
| **إعداد التقارير الالكترونية المرتبطة بالأنشطة المختلفة والفعاليات الرسمية المعتمدة لإدارة الموهوبات** | **الاعداد والتنظيم** | **المنسقة** |  |  |
| ما يستجد |  |  |  |  |  |

**بيان بأسماء الطالبات الموهوبات لعام 1442/1443هـ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | الصف الدراسي | مخرجات قياس | الدرجة | متفوقة | النسبة | |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

**بيان بأسماء الطالبات الموهوبات لعام 1442/1443هـ**

**(المواهب الخاصة)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | الصف الدراسي | مجال الموهبة |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**بيان بأهم منجزات الطالبات الموهوبات**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | المشاركات | الإدارة التابعة لها المشاركة | الجوائز التي حصلت عليها الطالبة | | الدورات التي حصلت عليها الطالبة |
| محلي | دولي |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |



برامج الفصل الدراسي الأول

1. البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين (لجميع المراحل )
2. الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي ـ ابداع 2022 - (للمرحلة المتوسطة والثانوية فقط )
3. المناسبات الوطنية ( اليوم الوطني)
4. نظام التسريع
5. برنامج الباحث:

1-الباحث الصغير (للمرحلة الابتدائية)

2-باحث المستقبل(للمرحلتين المتوسطة والثانوية)

**1- البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين (جميع المراحل)**

**الخطة الزمنية العامة للبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **الاجراء** | **بداية** | **نهاية** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **سبب عدم التنفيذ** |
|  | **فتح عضوية ببوابة موهبة وتنشيطها** |  |  |  |  |  |
|  | **التوعية والتعريف بالبرنامج من خلال قنوات التواصل والتأكيد على ان الترشيح المتاح هو الترشيح الذاتي** |  |  |  |  |  |
|  | **متابعة مشرفة المدرسة لمعرفة توفر الترشيح الوزاري للطالبات المتميزات في المدرسة بواقع طالبة من كل مرحلة في الصفوف المستهدفة.** |  |  |  |  |  |
|  | **اخطار ولي امر الطالبات في الصفوف المستهدفة (من الثالث إلى السادس ابتدائي/ ومن الأول إلى الثالث متوسط / الأول ثانوي) بترشيح ابنته في بوابة موهبة ثم في البرنامج** |  |  |  |  |  |
|  | **تزويد أولياء الامور بنشرة البرنامج الالكترونية التي توضح خطوات الترشيح** |  |  |  |  |  |
|  | **توجيه الطالبات بالتسجيل في مقياس موهبة (موقع قياس)** |  |  |  |  |  |
|  | **في حالة *الترشيح المجاني إن وجد* تعبأ استمارة الترشيح الأولي مرفق رقم 1 ومرفق رقم 2 ومرفق رقم 3 - وارسالها الكترونياً إلى إدارة الموهوبات مزودة بصورة واضحة من بطاقة العائلة** |  |  |  |  |  |

**شركاء البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين**

* وزارة التعليم
* مؤسسة الملك عبد العزيز ورجاله للموهوبة والابداع (موهبة)
* المركز الوطني للقياس والقويم (قياس)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| استمارة الترشيح الأولي للبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| عزيزتي المعلمة نرجو التكرم بتعبئة البيانات التالية: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| أولا: معلومات عن المدرسة: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| المنطقة الإدارية: | | | | | | | | | | | | | اسم المدرسة: | | | | |
| إدارة التعليم: | | | | | | | | | | | | | البريد الالكتروني: | | | | |
| ثانيا: معلومات عن المعلمة: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الاسم الرباعي: | | | | | | | | | | | | | | | مدة معرفة المعلمة بالطالبة (بالأشهر): | | |
| الجوال |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | البريد الإلكتروني: | | | | | |
| اسم مشرفة الموهوبات: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ثالثا: معلومات عن الطالبة: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الاسم الرباعي: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الصف الدراسي: | | | | | | | | تاريخ الميلاد: / / 14هـ | | | | | | رقم الهوية: | | | |
| الجوال |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | البريد الإلكتروني: | | | | | |
| يُرجى إرفاق صورة من الهوية أو دفتر العائلة، ولغير السعوديين تُرفق صورة الإقامة سارية المفعول | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| رابعا: معلومات عن ولي الأمر: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الاسم: | | | | | | | | | | | | البريد الإلكتروني: | | | | | |
| الجوال |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | هاتف المنزل: | | | | الرمز البريدي: | ص.ب: |
| خامسا: المعلمات المزكيات للطالب: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| عدد المعلمات المزكيات للطالبة: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| أسماء المعلمات المزكيات للطالبة: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1- | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2- | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3- | | | | | | | | | | | | | | | | | |

مرفق رقم 2- خاص بالترشيح المدعوم

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| استمارة الترشيح الأولي للبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين | | | | | | | | |
| تعليمات:   * تحتوي هذه القائمة على مجموعة من الخصائص التي قد يكون لها ارتباط بسلوك الموهوب. يرجى التكرم بقراءة كل سمة بتأن، ومن ثم الحكم على مدى تواجد أو ظهور هذه السمة لدى الطالب، وإعطاء تقدير لها وذلك من خلال وضع إشارة (√) أسفل التقدير المقابل للسمة. * الحكم هنا مبني على تقديراتك الشخصية وملاحظتك للطالب. ولا توجد إجابة صحيحة وأخرى خاطئة. الأصل أن تضع ما تعتقده صحيحاً. * نتائج هذه الاستمارة ستقود إلى فهم أضل للطالب مما يساعد على توجيهه إلى البرامج الأكثر مناسبة له. | | | | | | | | |
| لدى الطالب القدرة على: .................. | | | | | | | | |
| م | العبارة | تظهرا دائما | تظهر كثيرا | متوسطة | تظهر نادراً | لا تظهر ابداً | لا أستطيع الحكم | |
| 1 | عقد المقارنات لاكتشاف العلاقات بين الاشياء |  |  |  |  |  |  | |
| 2 | حل المشكلات في ضوء المعلومات المتاحة له |  |  |  |  |  |  | |
| 3 | تفسير الأحداث في ضوء المعلومات المتاحة له |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | توليد الافكار المتنوعة |  |  |  |  |  |  | |
| 5 | اعطاء بدائل متعددة لمشكلة واحدة |  |  |  |  |  |  | |
| 6 | تقديم اجابات للأسئلة بشكل متفرد أكبر من عمره الزمني |  |  |  |  |  |  | |
| 7 | الملاحظة بدقة عالية |  |  |  |  |  |  | |
| 8 | ربط النتائج بالأسباب |  |  |  |  |  |  | |
| 9 | التحقيق على الفرضيات من خلال جمع المعلومات والادلة |  |  |  |  |  |  | |
| 10 | الوصول الى أحكام عامة مبنية على معلومات ونتائج سابقة |  |  |  |  |  |  | |
| 11 | استخدام وسائل متعددة لحل مشكلة واحدة |  |  |  |  |  |  | |
| 12 | تجريب الاشياء الجديدة |  |  |  |  |  |  | |
| 13 | استيعاب ما يقرأه بصورة ومتميزة |  |  |  |  |  |  | |
| 14 | التعبير الشفهي بصورة ومتميزة |  |  |  |  |  |  | |
| 15 | التعبير الكتابي بصورة ومتميزة |  |  |  |  |  |  | |
| 16 | تلخيص الافكار المعطاة له بوضوح ودقة |  |  |  |  |  |  | |
| 17 | استيعاب الاساليب الكتابية المتنوعة |  |  |  |  |  |  | |
| 18 | الدفاع عن آرائه بأساليب مقنعة |  |  |  |  |  |  | |
| 19 | استخلاص نتائج المسائل والمشكلات الرياضية بطلاقة |  |  |  |  |  |  | |
| 20 | إدراك المساحات والاحجام والمسافات للأشكال |  |  |  |  |  |  | |
| 21 | استيعاب المبادئ والقواعد الرياضية بيسر |  |  |  |  |  |  | |
| 22 | استيعاب المفاهيم المجردة |  |  |  |  |  |  | |
| 23 | التعامل مع الارقام والرموز الرياضية بسهولة |  |  |  |  |  |  | |
| 24 | مواصلة العمل الجاد نحو تحقيق الهدف المنشود |  |  |  |  |  |  | |
| 25 | قيادة زملائه في المهام التي يشترك بها في مجموعات عمل |  |  |  |  |  |  | |
| 26 | الخيال الواسع |  |  |  |  |  |  | |
| 27 | اللعب مع أفراد أكبر منه سناً |  |  |  |  |  |  | |
| 28 | العمل في المهام الموكلة اليه بصورة مستقلة |  |  |  |  |  |  | |
| 29 | طرح الكثير من الاسئلة الجديرة بالاهتمام |  |  |  |  |  |  | |
| 30 | الاستجابة بسرعة بديهية |  |  |  |  |  |  | |
| 31 | الثقة بنفسه وبآرائه |  |  |  |  |  |  | |

مرفق رقم 3- خاص بالترشيح المدعوم

اقرار ولي أمر

المكرم ولي أمر الطالبة: ...............................................

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

نفيدكم بأنه تم اختيار ابنتكم للتسجيل في البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين، ونود اعلامكم بانه سيتم حجز مقعد لها في اختبار مقياس موهبة مجاناً وبدعم من الادارة العامة للموهوبين، في حال الموافقة على ذلك، الرجاء التعهد باحضارها في يوم الاختبار حسب التاريخ والمقر المحدد ولكم جزيل الشكر.

اوافق على تسجيل ابنتي واتعهد باحضارها لمقر الاختبار حسب تاريخه

لا اوافق على تسجيل ابنتي وذلك بسبب .......................................................

.....................................................................................................................

اسم ولي الامر / ......................... قائدة المدرسة / ................................

التوقيع / ................................. التوقيع / ...................................

الختم

**بيان بأسماء الطالبات المرشحات للبرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **السجل المدني** | **رقم الجوال** | **جهة الترشيح** | |
| **ذاتي** | **مدعوم** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي ـ إبداع 2022 (للمرحلة المتوسطة والثانوية فقط)**

**الخطة التنفيذية للأولمبياد الوطني للإبداع العلمي (للمرحلة المتوسطة الثانوية فقط)**

| **م** | **الإجراءات** | | **نفذ** | **لم ينفذ** | **سبب عدم التنفيذ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **الاطلاع على الخطة الزمنية والتعاميم الواردة من إدارة الموهوبات الخاصة بالأولمبياد.** | |  |  |  |
|  | **قراءة وفهم اللوائح والأنظمة الخاصة بأخلاقيات المشاركة في الأولمبياد.** | |  |  |  |
|  | **توعية المجتمع المدرسي من خلال قنوات التواصل الاجتماعي بأهمية الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي.** | |  |  |  |
|  | **إشعار ولي الأمر بتسجيل ابنته في الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي.** | |  |  |  |
|  | **إعداد نشرات الكترونية تعريفية بالأولمبياد الوطني للإبداع العلمي ونشرها في وسائل التواصل الاجتماعي للمدرسة .** | |  |  |  |
|  | **التأكيد على الطالبات التسجيل للمشاركة في الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي عن طريق النموذج الإلكتروني https://www.mawhiba.org/Ar/programs/competitions/Ibdaa/Pages/Registration.aspx** | |  |  |  |
|  | **تسجيل أسماء الطالبات المشاركات في الأولمبياد في سجل المنسقة.** | |  |  |  |
|  | **إشعار الطالبات بالتحديث المستمر للمعلومات التي يتطلببها استكمال التسجيل في الموقع.** | |  |  |  |
|  | **تنبيه الطالبات على احترام ضوابط الملكية الفكرية وبراءة الاختراع.** | |  |  |  |
|  | **متابعة مرحلة تدريب الطالبات الالكتروني.** | |  |  |  |
|  | **متابعة الطالبات المتأهلات، والتواصل مع إدارة الموهوبات** | |  |  |  |
| **ما يستجد من أعمال** | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**روابط مفيدة:**

**الرسم الثلاثي الابعاد**

[**http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/365/11.pdf**](http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/365/11.pdf)

**محركات البحث**

[**http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/367/13.pdf**](http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/367/13.pdf)

**محركات البحث في قوقل**

[**http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/359/5.pdf**](http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/359/5.pdf)

**الفرق بين البحث العلمي والابتكار وكيف تكتبي كل واحد**

[**http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/360/6.pdf**](http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/360/6.pdf)

**صياغة الفرضيات**

[**http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/363/9.pdf**](http://ibda.mawhiba.org/Lists/EvidenceGuides/Attachments/363/9.pdf)

[**https://drive.google.com/open?id=1oBFHZYBUKOMHhNF3h6jIdx-EBd1Q2Y0O**](https://drive.google.com/open?id=1oBFHZYBUKOMHhNF3h6jIdx-EBd1Q2Y0O) **رابط كتيب الأنشطة**

[**https://drive.google.com/open?id=1gzfG7rLFw9PfCGm1NnOPxlgUocbHe4QF**](https://drive.google.com/open?id=1gzfG7rLFw9PfCGm1NnOPxlgUocbHe4QF) **رابط البرنامج التدريبي الأساسي**

**بيانات الطالبات المشاركات في الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **اسم المشروع** | **المجال** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**بيان بأسماء الطالبات الحاصلات على جوائز محلية أو دولية في الأولمبياد الوطني العلمي ابداع**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | اسم المشروع | جائزة محلية | جائزة دولية |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3- المناسبات الوطنية والخليجية (اليوم الوطني)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الفعالية | المهام | تاريخ التنفيذ | نفذ | لم ينفذ والسبب | الملاحظات |
| اليوم الوطني | - إعداد برنامج للاحتفال باليوم الوطني في البيئة المدرسية عبر القاعة الافتراضية يستهدف الطالبات – المعلمات-أولياء الأمور لتأكيد دور المملكة في تنمية ورعاية الموهوبين ـ  - تنفيذ فقرات تعبر عن الوطن من خلال قنوات التواصل الاجتماعي للمدرسة بالاستفادة من مهارات التفكير في الذكاء الموسيقي في الانشاد ـ الذكاء البصري في الرسومات ـ الذكاء اللغوي كتابة عبرات، قصائد ـ الذكاء الاجتماعي في عمل لقاءات مع كبار السن عن تاريخ المملكة ـ الذكاء البيئي في المحافظة على ثروات الوطن ـ الذكاء الحركي في عمل مشهد تمثيلي ببرامج وتطبيقات الأجهزة الذكية .... الخ) | الأول من الميزان  / / 144هـ |  |  |  |

**بيان بأسماء الطالبات الموهوبات المشاركات في اليوم الوطني**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | الصف الدراسي | مجال المشاركة | اسم المشاركة |
| 1- |  |  |  |  |
| 2- |  |  |  |  |
| 3- |  |  |  |  |
| 4- |  |  |  |  |
| 5- |  |  |  |  |
| 6- |  |  |  |  |
| 7- |  |  |  |  |
| 8- |  |  |  |  |
| 9- |  |  |  |  |
| 10- |  |  |  |  |

**4- نظام التسريع**

**الخطة الزمنية لنظام تسريع الطالبات\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الإجراء | بداية | نهاية | لم ينفذ والسبب |
| متابعة نتائج مقياس موهبة للطالبات الحاصلات على أعلى من 2% مايعادل على مقياس موهبة درجة تساوي أو أكبر من (تحدد لاحقا) |  |  |  |
| توعية أولياء أمور الطالبات المرشحات للتسريع حسب درجة المقياس بالاهتمام بالتحصيل الدراسي لأنه من شروط استكمال الترشيح للتسريع. |  |  |  |
| التعريف بنظام التسريع على مستوى المدرسة وأولياء أمور الطالبات في مجالس الأمهات. |  |  |  |
| تسجيل أسماء الطالبات المرشحات لنظام التسريع في سجل المنسقة . |  |  |  |
| التواصل مع إدارة الموهوبات بشأن الطالبات المرشحات للتسريع. |  |  |  |
| التنسيق لإعداد سجل الطالبة المرشحة |  |  |  |

\*تكون الطالبة مرشحة للتسريع إذا حصلت على درجة ( تحدد لاحقا ) في مقياس موهبة في المشروع الوطني للتعرف على الموهوبين .

ملاحظة/ العمل الذي يشترك في تنفيذه أكثر من طرف تقوم المنسقة بالتنسيق مع الأطراف الأخرى لتنفيذه في موعده.

**الطالبات المرشحات لنظام التسريع**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | الصف الدراسي | درجة مقياس موهبة | نوع الخدمة المقدمة |
| 1- |  |  |  |  |
| 2- |  |  |  |  |
| 3- |  |  |  |  |
| 4- |  |  |  |  |
| 5- |  |  |  |  |
| 6- |  |  |  |  |
| 7- |  |  |  |  |
| 8- |  |  |  |  |
| 9- |  |  |  |  |
| 10- |  |  |  |  |

5- برنامج الباحث :

1**-الباحث الصغير (المرحلة الابتدائية)**

**برنامج الباحث الصغير :**

هو مسابقة سنوية لطالبات المرحلة الابتدائية فقط وفصول الموهوبات في البحث العلمي والابتكار تحت مسمى (الباحث الصغير) بهدف بث روح التنافس العلمي لدى طالبات المرحلة الابتدائية في سن مبكرة ي المجالات العلمية والابتكارات تحقيقا لرؤية المملكة العربية السعودية 2030 وتمهيدا للمشاركات في المسابقات العلمية محليا وعالميا في المراحل المتقدمة المتوسطة والثانوية ولضمان جودة عالية من المشاريع العلمية.

**الهدف العام :**

إكساب الطالبات مهارات البحث العلمي والابتكار.

الأهداف الخاصة

1-تدريب الطالبات على منهجية البحث العلمي في سن مبكرة من خلال السرد القصصي.

2-تحفيز الطالبات للمشاركة بالمشاريع في المسابقات العلمية المحلية لاحقا.

3-رفع جودة المشاريع العلمية في البحث العلمي والابتكار المشاركة في الاولمبياد الوطني للإبداع العلمي إبداع.

الفئة المستهدفة

طالبات مدرسة فصول الموهوبات ومدارس برنامج الرعاية المدرسية.

طالبات جماعة الموهوبات في المدرسة.

**آلية التنفيذ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفصل الدراسي** | **المرحلة** | **الفترة الزمنية** | **التاريخ** | **الأدوات والاحتياجات** | **مهام منسقة الموهوبات** | **مؤشر الإنجاز** |
| **الفصل الدراسي الأول** | **أولا :**  **مرحلة التسجيل** | **من بداية الفصل الأول لمدة أربع أسابيع** |  | **حاسب آلي**  **انترنت** | **تسجل منسقة الموهوبات على الرابط المرسل للمدارس أسماء الطالبات المشاركات** | **تسجيل الطالبات** |
| **ثانيا : مرحلة التدريب** | **ثمان أسابيع من بداية العام الدراسي** |  | **الحقيبة التدريبية**  **أدوات التدريب المطلوبة لكل لقاء** | **تدرب منسقة الموهوبات خلال الحصص المخصصة لجماعة الموهوبات على مهارات البحث العلمي من خلال الحقيبة التدريبية (المبدعون الصغار)**  **طبعة 1436هـ**  **مرفق باركود تحتوي على 7 لقاءات** | **-تمكن الطالبات من مهارات البحث والابتكار**  **-ملف الطالبات لحل أنشطة الحقيبة** |
| **ثالثا :**  **مرحلة إنتاج المشاريع** | **ثلاث أسابيع** |  | **لوحات عرض (فلين)**  **أدوات حسب المشاريع المنفذة** | **تشرف المنسقة على انتاج الطالبات للمشاريع العلمية في مجال البحث والابتكار في مدرستها بحيث تكون وفق معايير لوحة العرض الموجودة في الحقيبة التدريبية ( المبدعون الصغار)** | **انتاج مشاريع ولوحات عرض مطابقة للمعايير** |

بيان بأسماء الطالبات المسجلات ببرنامج الباحث الصغير للعام الدراسي 1442/1443 هـ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | الصف الدراسي | اسم المشروع |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

بيان بأسماء الطالبات المسجلات ببرنامج باحث المستقبل للعام الدراسي 1442/1443 هـ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| م | اسم الطالبة | الصف الدراسي | اسم المشروع |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



برامج الفصل الدراسي الثاني

1. استكمال البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين
2. استكمال الأولمبياد الوطني ـ ابداع 2021
3. اليوم الخليجي والأسبوع الوطني للموهبة والابداع
4. البرنامج الإرشادي (لجميع المراحل)
5. استكمال برنامج الباحث:

1-الباحث الصغير المرحلة الابتدائية

2-باحث المستقبل(المرحلة المتوسطة والثانوية)

1. **البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **الحدث** | **بداية** | **نهاية** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **سبب عدم التنفيذ** |
|  | **التأكد من اتمام اجراءات تسجيل الطالبة كالاتي: 1- إتمام عملية التسجيل. 2- مناسبة مستوى الاختبار لصف الطالبة 3- طباعة ورقة قياس وتوقيع قائدة المدرسة، ختم الورقة الكترونياً، وجود صورة شخصية للطالبة** |  |  |  |  |  |
|  | **تذكير الطالبات بمواعيد تطبيق مقياس موهبة للقدرات العقلية المتعددة** |  |  |  |  |  |
|  | **تدريب الطالبات على اختبارات قياس عبر القاعات الافتراضية** |  |  |  |  |  |
|  | **تزويد الطالبات بنتيجة تطبيق المقياس** |  |  |  |  |  |
|  | **اعداد قائمة بأسماء الطالبات المسجلات في البرنامج ودرجات اختبار مقياس موهبة للأعوام السابقة والعام الحالي** |  |  |  |  |  |

**بيان بأسماء الطالبات المسجلات في البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **السجل المدني** | **رقم الجوال** | **جهة الترشيح** | | **النتيجة** | | **المبادرات والبرامج المرشح لها** |
| **ذاتي** | **مجاني** | **الدرجة** | **التصنيف\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\* التصنيف: يعني الدرجة تؤهل الطالبة للالتحاق ببرامج الموهوبات وتكتب (مقبول/ غير مقبول)**

1. **الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي ـ ابداع 2022**

**بيانات الطالبات المشاركات في الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي اللاتي وصلن لمرحلة التحكيم النهائي**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **اسم المشروع** | **المجال** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* تكريم جميع الطالبات المشاركات في الأولمبياد الوطني إبداع من قبل قائدة المدرسة والمنسقة

**بيانات الطالبات المشاركات في الأولمبياد الوطني للإبداع العلمي اللاتي وصلن للتصفية النهائية**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **اسم المشروع** | **المجال** | **اسم المشرفة** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* تكريم الطالبات الفائزات في الأولمبياد الوطني إبداع
* التواصل مع إدارة الموهوبات ومتابعة المستجدات تجاه الطالبات الفائزات في التصفية النهائية.

1. **المناسبات الوطنية والخليجية للموهبة والابداع:**

**جدول الفعاليات الوطنية والخليجية للاحتفاء بالموهبة**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الفعالية | المهام | تاريخ التنفيذ | نفذ | لم ينفذ والسبب | الملاحظات |
| اليوم الخليجي والأسبوع الوطني للموهبة والإبداع | إعداد برنامج\* لتفعيل اسبوع الموهبة بالبيئة المدرسية من خلال قنوات التواصل الاجتماعي للمدرسة يستهدف (الطالبات – المعلمات-أولياء الأمور). بهدف التعريف بالموهوبين وخصائصهم وبرامجهم ـوجهود المملكة في رعاية الموهبة ـ حسب المواهب المتوفرة في المدرسة من خلال وسائل التفعيل المتاحة، مع ضرورة مراعاة الضوابط والقيم الشرعية | 3-7 مارس  2022 |  |  |  |

**4- البرنامج الإرشادي (جميع المراحل)**

**آلية تنفيذ البرنامج الإرشادي**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الهدف العام | رعاية الموهوب ليكوِّن شخصية مستقلة، متزنة، مسئولة ذات توجه إيجابي نحو الذات والمجتمع، ولها هوية إسلامية معتزة بقيمها وقادرة على بناء مستقبلها. وذلك عبر سلسلة من اللقاءات والتدريبات الميسرة، وفي بيئة مدرسية واعية ومحفزة. | | | | |
| وصف البرنامج | - البرنامج الإرشادي للموهوبين هو برنامج يهدف إلى مساعدة الموهوب على تكوين شخصية واثقة، متزنة، مسؤولة، ذات توجه إيجابي نحو الذات والمجتمع، تحمل رسالة وتعمل على تحقيقها.  - هو مشروع إرشادي وقائي نمائي، يتمحور البرنامج حول البعدين الشخصي والاجتماعي للطالب، ويقوم على التدريبات العملية المتنوعة لغرس القيم والسلوك المطلوب، كما يفعل البرنامج العديد من مهارات التفكير لتطوير الجانب الشخصي والاجتماعي.  - يتكون البرنامج من مستويين الأول والثاني من جزء نظري يشمل المفاهيم والنظريات وجزء عملي يتكون من ستة محاور يحتوي كل محور على خمسة عشر تدريباً تطبيقياً لثلاثة عناصر متنوعة، وتقدم هذه التدريبات أنشطة مختلفة ما بين (كتابة ـ رسم ـ ألعاب حركية وذهنية- مهارات يدوية) | | | | |
| الفئة المستهدفة | - طالبات مدرسة فصول الموهوبات  - طالبات جماعة الموهوبات في المدرسة – طالبات برنامج الرعاية المدرسية | | | | |
| مدة البرنامج | خمسة لقاءات | | | | |
| إجراءات التنفيذ | | | | | |
| رقم اللقاء | المهام | النشاط | الأدوات والوسائل | مدة التنفيذ | مؤشر الانجاز |
| الأول | 1- تقديم استبانة التقييم القبلية | ----- | ورقة الاستبانة القبلية | 5 د | استجابة الطالبات |
| 2- قدم تعريفاً واضحاً لمفهوم المحور مع ضرب الأمثلة وتعليق اللوحة | ----- | اللوحة المرفقة | 10 د | استجابات الطالبات |
| 3- مهد لمفهوم العنصر الأول باستخدام صفحة الإبحار  - قدم تعريفاً واضحاً للعنصر مع ضرب الأمثلة وتعليق اللوحة | صفحة الإبحار | اللوحات المرفقة | 5 د | استجابات الطلبة |
| 4- طبق النشاط الأول في العنصر الأول  5- التزم بالمطلوب من النشاط.  6- قم بتطبيق النشاط على نفسك أولاً  7- يقوم كل طالب بالحديث عما كتبه في النشاط بدون تدخل من المعلم أو الطلبة. | النشاط الأول في العنصر الأول | ورقة النشاط  أقلام ملونة | 15 د | - حل ورقة النشاط  - تكتب وتقرأ الطالبة إجاباتها |
| 8- في نهاية اللقاء الأول اطلبِ من الطالبات البحث عن كتب ومختارات أدبية تعرف المحور والعنصر.  9- كونِ مع طالباتك زاوية مكتبية تحوي ما تم جمعه. | تكوين مكتبة داخل الفصل | ------ | 5 د | زاوية مكتبية داخل الفصل لجمع ما أحضره الطالبات من كتب ومختارات سمعية ، بصرية عن المحور |
| الثاني | 1- مراجعة المعلومات السابقة قبل البدء  2- طبق النشاط الثاني في العنصر الأول  3- التزم بالمطلوب من النشاط.  4- قم بتطبيق النشاط على نفسك أولاً  5- يقوم كل طالب بالحديث عما كتبه في النشاط بدون تدخل من المعلم أو الطلبة. | النشاط الثاني في العنصر الأول | ورقة النشاط  أقلام ملونة | 15 د | - حل ورقة النشاط  - تكتب وتقرأ الطالبة إجاباتها |
| 6- مهد لمفهوم العنصر الثاني باستخدام صفحة الإبحار  7- قدم تعريفاً واضحاً للعنصر مع ضرب الأمثلة وتعليق اللوحة | صفحة الإبحار | اللوحات المرفقة | 5 د | استجابات الطلبة |
| رقم اللقاء | المهام | النشاط | الأدوات والوسائل | مدة التنفيذ | مؤشر الانجاز |
| تابع اللقاء الثاني | 3- طبق النشاط الأول في العنصر الثاني  4- التزم بالمطلوب من النشاط.  5- قم بتطبيق النشاط على نفسك أولاً.  6- يقوم كل طالب بالحديث عما كتبه في النشاط بدون تدخل من المعلم أو الطلبة. | النشاط الأول في العنصر الثاني | ورقة النشاط  أقلام كتابة  حسب ما ورد في المثال | 15 د | - حل ورقة النشاط  - يقرأ الطالب إجابات النشاط |
| كون المكتبة وترتب وتصنف حسب الموجود | تكوين المكتبة | طاولة | 10 د | تكوين المكتبة ووضع ما احضره الطلبة. |
| اللقاء الثالث | 1- مراجعة المعلومات السابقة قبل البدء  2- طبق النشاط الثاني في العنصر الثاني  3- التزم بالمطلوب من النشاط.  4- قم بتطبيق النشاط على نفسك أولاً.  5- يقوم كل طالب بالحديث عما كتبه في النشاط بدون تدخل من المعلم أو الطلبة. | النشاط الثاني في العنصر الثاني | ورقة النشاط  أقلام كتابة  حسب ما ورد في المثال | 15 د | - حل ورقة النشاط  - يقرأ الطالب إجابات النشاط |
| 6- مهد لمفهوم العنصر الثالث باستخدام صفحة الإبحار  7- قدم تعريفاً واضحاً للعنصر مع ضرب الأمثلة وتعليق اللوحة | صفحة الإبحار | اللوحات المرفقة | 5 د | استجابات الطلبة |
| 8- طبق النشاط الأول في العنصر الثالث  4- التزم بالمطلوب من النشاط. | النشاط الأول في العنصر الثالث | حسب ما ورد في المثال | 15 د | - حل ورقة النشاط  - يقرأ الطالب إجابات النشاط |
| استكمال المكتبة وجمع ما احضره الطلبة | تكوين المكتبة | طاولة | 10 د | تكوين المكتبة ووضع ما احضره الطلبة. |

**ملاحظة هامة:**

* كل محور في البرنامج الإرشادي يتكون من ثلاث عناصر
* كل عنصر من العناصر يتكون من أربع أنشطة يمكنك اختيار نشاطين فقط
* في كل محور له أنشطة تعزيز بمثابة تثبيت ومراجعة ما سبق للعناصر الثلاث ولها ثلاث أنشطة هي تعزيز لكل عنصر في المحور

|  |  |
| --- | --- |
| باركود المواطنة للمرحلة الابتدائية  الفصل الدراسي الثاني | C:\Users\SONY\Downloads\qrcode.46252054.png |
| باركود المواطنة للمرحلة المتوسطة  الفصل الدراسي الثاني | C:\Users\SONY\Downloads\qrcode.46252049.png |
| باركود الانتماء للمرحلة الثانوية  الفصل الدراسي الثاني | C:\Users\SONY\Downloads\qrcode.46252041.png |

5-برنامج الباحث

1. الباحث الصغير (للمرحلة الابتدائية)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفصل الدراسي** | **المرحلة** | **الفترة الزمنية** | **التاريخ** | **الأدوات والاحتياجات** | **مهام منسقة الموهوبات** | **مؤشر الإنجاز** |
| **الفصل الدراسي الثاني** | **رابعا :**  **مرحلة التحكيم المدرسي** |  |  | **-معرض**  **-لجنة التحكيم**  **-استمارة التحكيم** | **1-يعقد معرض تحكيم لمشاريع الطالبات في المدرسة ،تحكم المشاريع العلمية من خلال استمارة التقييم المرفقة على أن يكون يوم المعرض تظاهرة علمية معلنة في المدارس لزيادة حماس الطالبات**  **2-تعقد لجنة من معلمات العلوم والرياضيات للتحكيم**  **3-اختيار مشروع واحد فقط من المدرسة يرفع لإدارة الموهوبات على الرابط المرسل** | **رفع المشروع المتأهل من المدرسة لإدارة الموهوبات** |
| **خامسا : مرحلة تحكيم المكاتب** |  |  | **استمارة التحكيم** | **يتم تحكيم المشاريع على مستوى المكاتب باشراف مشرفات الموهوبات وسوف يتم اختيار 30 مشروع فقط على مستوى المنطقة للمشاركة في المعرض الختامي** | **اختيار 30 مشروع على مستوى المنطقة** |
| **سادسا :**  **مرحلة التحكيم النهائية** | **يحدد لاحقا** |  | **-معرض**  **-استمارة تحكيم**  **-لجنة التحكيم**  **-حفل لاعلان النتائج** | **يعقد معرض للمشاريع المتأهلة للتصفية النهائية وعددها 30 مشروع وتعقد لجنة تحكيم ويتم اختيار المشاريع الفائزة وعددها 10 مشاريع** | **-عقد المعرض**  **-الإعلان عن المشاريع الفائزة وعددها 10 مشاريع** |

1. باحث المستقبل (للمرحلتين المتوسطة والثانوية)

**مرحلة التكريم**

* تكريم جميع الطالبات المشاركات في التحكيم الالكتروني في الفصل الدراسي الثاني
* اختيار أفضل ثلاث مشاريع ورفعها لإدارة الموهوبات

بيانات الطالبات المشاركات في برنامج ( باحث المستقبل)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **اسم المشروع** | **المجال** | **اسم المشرفة** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**بيان بأفضل مشاريع برنامج (باحث المستقبل)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الطالبة** | **الصف الدراسي** | **اسم المشروع** | **المجال** | **اسم المشرفة** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |



برامج الفصل الدراسي الثالث

1-استكمال البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين

2-استكمال البرنامج الإرشادي (لجميع المراحل)

1-البرنامج الوطني للكشف عن الموهوبين :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | المهام | بداية | نهاية | نفذ | لم ينفذ | سبب عدم التنفيذ |
| 1- | تزويد الطالبات بنتيجة تطبيق المقياس |  |  |  |  |  |
| 2- | اعداد قائمة بأسماء الطالبات المسجلات في البرنامج ودرجات اختبار مقياس موهبة للأعوام السابقة والعام الحالي |  |  |  |  |  |
| 3- | توجيه الطالبات المجتازات نحو البرامج الملائمة وتعريفهن بالبرامج الاثرائية المتاحة لهن حسب الدرجة . |  |  |  |  |  |

البرنامج الارشادي (جميع المراحل )

آلية التنفيذ :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم اللقاء | المهام | النشاط | الأدوات والوسائل | مدة التنفيذ | مؤشر الانجاز |
| اللقاء الرابع | 1- مراجعة المعلومات السابقة قبل البدء  2- طبق النشاط الثاني في العنصر الثالث  3- التزم بالمطلوب من النشاط. | النشاط الثاني في العنصر الثالث | حسب ما ورد في المثال | 15 د | - حل ورقة النشاط  - يقرأ الطالب إجابات النشاط |
| اللقاء الخامس | استكمال مرحلة التعزيز وتطبيقه حسب ما ورد في المحور | أوراق الأنشطة | تكبير الملصقات | 30 د | استجابات الطلبة |
| استكمال المكتبة وجمع ما احضره الطلبة | تكوين المكتبة | طاولة | 10 د | مناقشة الطلبة حول ما جمع في المكتبة ومدى الاستفادة |

|  |  |
| --- | --- |
| باركود مفهوم الذات للمرحلة الابتدائية  الفصل الدراسي الثالث |  |
| باركود مفهوم الذات للمرحلة المتوسطة  الفصل الدراسي الثالث |  |
| باركود الكفاية الذاتية للمرحلة الثانوية  الفصل الدراسي الثالث |  |



التعاميم الصادرة

و الواردة من إدارة الموهوبات

**التعاميم الصادرة لعام 1442 ـ 1443هـ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الملاحظات** | **موضوع التعميم** | **الجهة** | **رقم التعميم** | **م** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**التعاميم الواردة من إدارة الموهوبات لعام 1442 ـ 1443هـ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الملاحظات** | **موضوع التعميم** | **الجهة** | **رقم التعميم** | **م** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |



تقارير الفعاليات المنفذة

في العام الدراسي 1442-1443هـ

**تقرير الفعاليات والانشطة المنفذة في المدرسة**

**أولا: معلومات عامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الفعالية** | **مجال الفعالية** | **التاريخ** | **مدة التنفيذ** |
|  |  | **/ / 14هـ**  **اليوم/ ..............** |  |

**ثانيًا: بيانات عن الفعالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الهدف** |  | | |
| **آلية التنفيذ** |  | | |
| **الايجابيات** |  | | |
| **السلبيات** |  | | |
| **المقترحات** |  | | |
| **توقيع منفذة الفعالية** |  | **توقيع مديرة المدرسة** |  |

**\* ملاحظة: ضرورة توثيق التقارير بتوقيع مديرة المدرسة**

**تقرير الفعاليات والانشطة المنفذة في المدرسة**

**أولا: معلومات عامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الفعالية** | **مجال الفعالية** | **التاريخ** | **مدة التنفيذ** |
|  |  | **/ / 14هـ**  **اليوم/ ..............** |  |

**ثانيًا: بيانات عن الفعالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الهدف** |  | | |
| **آلية التنفيذ** |  | | |
| **الايجابيات** |  | | |
| **السلبيات** |  | | |
| **المقترحات** |  | | |
| **توقيع منفذة الفعالية** |  | **توقيع مديرة المدرسة** |  |

**\* ملاحظة: ضرورة توثيق التقارير بتوقيع مديرة المدرسة**

**تقرير الفعاليات والانشطة المنفذة في المدرسة**

**أولا: معلومات عامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الفعالية** | **مجال الفعالية** | **التاريخ** | **مدة التنفيذ** |
|  |  | **/ / 14هـ**  **اليوم/ ..............** |  |

**ثانيًا: بيانات عن الفعالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الهدف** |  | | |
| **آلية التنفيذ** |  | | |
| **الايجابيات** |  | | |
| **السلبيات** |  | | |
| **المقترحات** |  | | |
| **توقيع منفذة الفعالية** |  | **توقيع مديرة المدرسة** |  |

**\* ملاحظة: ضرورة توثيق التقارير بتوقيع مديرة المدرسة**

**تقرير الفعاليات والانشطة المنفذة في المدرسة**

**أولا: معلومات عامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الفعالية** | **مجال الفعالية** | **التاريخ** | **مدة التنفيذ** |
|  |  | **/ / 14هـ**  **اليوم/ ..............** |  |

**ثانيًا: بيانات عن الفعالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الهدف** |  | | |
| **آلية التنفيذ** |  | | |
| **الايجابيات** |  | | |
| **السلبيات** |  | | |
| **المقترحات** |  | | |
| **توقيع منفذة الفعالية** |  | **توقيع مديرة المدرسة** |  |

**\* ملاحظة: ضرورة توثيق التقارير بتوقيع مديرة المدرسة**

**تقرير الفعاليات والانشطة المنفذة في المدرسة**

**أولا: معلومات عامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الفعالية** | **مجال الفعالية** | **التاريخ** | **مدة التنفيذ** |
|  |  | **/ / 14هـ**  **اليوم/ ..............** |  |

**ثانيًا: بيانات عن الفعالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الهدف** |  | | |
| **آلية التنفيذ** |  | | |
| **الايجابيات** |  | | |
| **السلبيات** |  | | |
| **المقترحات** |  | | |
| **توقيع منفذة الفعالية** |  | **توقيع مديرة المدرسة** |  |

**\* ملاحظة: ضرورة توثيق التقارير بتوقيع مديرة المدرسة**

**تقرير الفعاليات والانشطة المنفذة في المدرسة**

**أولا: معلومات عامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اسم الفعالية** | **مجال الفعالية** | **التاريخ** | **مدة التنفيذ** |
|  |  | **/ / 14هـ**  **اليوم/ ..............** |  |

**ثانيًا: بيانات عن الفعالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الهدف** |  | | |
| **آلية التنفيذ** |  | | |
| **الايجابيات** |  | | |
| **السلبيات** |  | | |
| **المقترحات** |  | | |
| **توقيع منفذة الفعالية** |  | **توقيع مديرة المدرسة** |  |

**\* ملاحظة: ضرورة توثيق التقارير بتوقيع مديرة المدرسة**

**استمارة حصر الفعاليات والبرامج المنفذة بالمدرسة خلال الفصل الدراسي الأول والثاني لعام 1442 -1443 هـ**

1. المدرسة ................... اسم منسقة الموهوبات ...................................... التاريخ: ......................
2. تواريخ رفع التقارير لإدارة الموهوبات\*:
3. للفصل الدراسي الأول بتاريخ: يوم الموافق: / / 144 هـ
4. للفصل الدراسي الثاني بتاريخ: يوم الموافق: / / 144 هـ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم البرنامج | الهدف | تاريخ التنفيذ | | الفئة المستهدفة عدد | | | مسؤول التنفيذ | | أساليب التنفيذ | المنجز | نسبة الانجاز |
| طالبة | معلمة | ولي امر | الرئيسي | المساند |
| بداية | نهاية |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

يرفق مع التقرير الاتي:

1. صورة من نموذج توثيق البرنامج أو الورشة (إن وجد)
2. انفوجرافيك عن البرنامج
3. صور عن البرنامج
4. صورة من استبانات تقييم البرنامج
5. الرسم البياني لتقييم البرنامج
6. صورة من شهادات البرنامج أو مشاهد