

## نموذج توصيف مقرر دراسي

٢٠١٣

المؤسسة: جامعة تبوك	تاريخ إعداد التوصيف: ١٤٣٦/١/١٦
الكلية: إدارة الاعمال	- القسم التمويل والاستثمار

(أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة :

١- اسم ورمز المقرر الدراسي: التمويل والمصارف الإسلامية FIN 472	عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات معتمدة
. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)	
برنامج التمويل والاستثمار	
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. سنيا المناعي	
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السابع	
المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت): FIN 241	
المتطلبات الأنية لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
موقع تدريس المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية إدارة الاعمال	
طريقة / أسلوب التدريس (ضع علامة صح امام جميع الطرق المستخدمة)	
أ. فصل تقليدي	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. مختلط (تقليدي وانترنت)	<input type="checkbox"/>
ج. تعليم إلكتروني	<input type="checkbox"/>
د. تعلم بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
هـ. طرق أخرى	<input type="checkbox"/>
التعليقات:	

## ب) الأهداف:

<p>١- ما هو الهدف الأساسي لهذا المقرر الدراسي؟</p> <p>تهدف هذه المادة إلى تزويد الطالب بخلفية علمية شاملة عن طبيعة ومفهوم النظام الاقتصادي والمصرفي الإسلامي و التعرف على صيغ وأدوات التمويل الإسلامية، مصادر الأموال، معايير استقطابها واستخداماتها لدى المصارف الإسلامية وعلاقة البنوك الإسلامية مع البنوك الأخرى واهم معوقات العمل المصرف الإسلامي. كما يهدف المقرر إلى التعريف بالآتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التعريف بمفهوم ومفهوم النظام الاقتصادي والمصرفي الإسلامي</li> <li>▪ صيغ وأدوات التمويل الإسلامية</li> <li>▪ معايير استقطاب الأموال واستخداماتها لدى المصارف الإسلامية</li> <li>▪ أهم معوقات العمل المصرف الإسلامي</li> </ul>
<p>٢- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ المراجعة الدورية للمقرر</li> <li>▪ استخدام المراجع الحديثة</li> <li>▪ متابعة المؤتمرات العلمية وورش العمل</li> <li>▪ التوافق مع مانقده المؤسسات التعليمية المماثلة في التخصص</li> </ul>

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
	1	النقود والربا والبنوك
	1	معالم الاقتصاد الإسلامي
	١	العقود في الفقه الإسلامي
	١	عقد المضاربة
	٢	الودائع والاستثمار في البنوك الإسلامية

	٢	تمويل المضاربة في البنوك الإسلامية
	٢	بيع المرابحة في البنوك الإسلامية
	٢	المشاركة في البنوك الإسلامية
	٢	أدوات التمويل والاستثمار الأخرى في المصارف الإسلامية
	١	الإعمال والخدمات المصرفية الإسلامية
	١	قياس وتوزيع الربح

## ٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

أخرى:	عملي/ميداني / تدريبي	المختبر	مادة الدرس:	المحاضرة:	
تمارين ٢ ساعة	٠	٠	٠	٣ × 16	ساعات التدريس الفعلية
				٣	الساعات المعتمدة

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع): لا يوجد

٤- نواتج تعلم المقرر الدراسي في مجالات التعلم كما هي مبينة بالإطار الوطني للمؤهلات، وتوافقها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس المتبعة

١ - موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي الى تنميتها  
٢ - وصف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات:

٣ - الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في المجال الدراسي

	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم كما يحددها الإطار الوطني للمؤهلات	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods طرق التقويم
1.0	<b>المعارف Knowledge</b>		
1.1	<p>بنهاية تدريس المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادراً على أن:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يعرف مفهوم الربا</li> <li>▪ يحدد مفهوم البنوك الإسلامية</li> <li>▪ يقارن بين الاقتصاد الراسمالي والاشتراكي والإسلامي</li> <li>▪ يميز بين صيغ التمويل الإسلامي</li> <li>▪ يتعرف على مفهوم المرابحة والمضاربة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ المحاضرة</li> <li>▪ المناقشة والحوار</li> <li>▪ التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الاختبارات التحريرية والشفوية</li> <li>▪ أسئلة تحصيلية وتقويمية أثناء المحاضرة .</li> <li>▪ تقييم الواجبات المنزلية</li> </ul>
2.0	<b>المهارات الإدراكية Cognitive Skills</b>		
2.1	<p>بنهاية تدريس المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادراً على أن :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يفسر أنواع البيوع</li> <li>▪ يخطط لتنفيذ ضيغة المضاربة وصيغة المشاركة والمرابحة</li> <li>▪ يحلل أنواع الودائع الاستثمارية للبنوك الإسلامية</li> <li>▪ يوضح المبادئ والاسس لصيغة الاستصناع والمزارعة والاجارة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التعلم في مجموعات صغيرة (ورش عمل - تعلم تعاوني). المحاكاة.</li> <li>▪ استراتيجيات حل المشكلات</li> <li>▪ العصف الذهني</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الاختبارات الفصلية والنهائية</li> <li>▪ تقييم الواجبات الفردية والجماعية</li> <li>▪ تقويم العرض واللقاء</li> </ul>
3.0	<b>مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية Interpersonal Skills &amp; Responsibility</b>		
3.1	<p>بنهاية تدريس المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادراً على أن :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يتفاعل اجتماعياً على نحو يسهم في التعرف على طرق التحليل المالي .</li> <li>▪ يتحلى بروح الجماعة ويعمل ضمن فريق</li> <li>▪ يكون علاقات إيجابية ناجحة مع الآخرين.</li> <li>▪ يلتزم بالقيم المجتمعية السائدة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التعلم التعاوني والعمل كفريق</li> <li>▪ المناقشات الجماعية بين الطلاب</li> <li>▪ التعلم الذاتي</li> <li>▪ لعب الأدوار</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ متابعة الواجبات المكلفة بها المجموعات ( فرق العمل )</li> <li>▪ التقييم الذاتي</li> <li>▪ تقييم الواجبات الفردية والجماعية</li> <li>▪ تقييم الاقران</li> </ul>

4.0	<p>مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، Communication, Information Technology, Numerical والمهارات العددية</p>		
4.1	<p>بنهاية تدريس المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادراً على أن يتقن حساب المعادلات الرياضية المستخدمة في بعض اجزاء المقرر يتقن مبادئ الاتصال الشفهي والكتابي يستخدم مصادر تعلم الكترونية، ومواقع تعليمية على الانترنت ذات الصلة بالمقرر يتواصل مع زملائه ويحترم الرأي الآخر</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ حل المشاكل</li> <li>▪ التعلم الإلكتروني</li> <li>▪ دراسة الحالة</li> <li>▪ التعلم الذاتي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ المحاكاة</li> <li>▪ حل المشاكل</li> <li>▪ التعلم الإلكتروني</li> <li>▪ الاختبارات</li> <li>▪ الفصلية والنهائية</li> </ul>
5.0	<p>المهارات الحركية النفسية Psychomotor</p> <p>١- وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال: لا ينطبق</p> <p>٢- إستراتيجيات التدريس المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق</p> <p>٣- طرق تقويم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق</p>		

## ٥. تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

٥٥. جدول مهام التقويم للطلاب أثناء الفصل الدراسي			
نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	
٢٠%	الاسبوع السادس	الاختبار الأول	١
٢٠%	الاسبوع الثاني عشر	الاختبار الثاني	٢
٤٠%	نهاية الفصل الدراسي	الاختبار النهائي	٣
٢٠%	اتناء الفصل الدراسي	المشاركة والحضور	٤

## د. الدعم والإرشاد الطلابي:

- ١- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- متابعة الطلاب أثناء المحاضرات ومناقشة الواجبات والبحوث والتقارير التي يقوموا بإعدادها
  - يتواجد استاذ المقرر بواقع من ١٠ ساعات أسبوعياً تمثل ساعات مكتبية للطلاب ، يتم إعلانها للطلاب على لوحة الاعلانات

## هـ . مصادر التعلم:

الكتب المقررة المطلوبة
- الوادي ، محمود حسين، سمحان ،حسين محمد (٢٠١٢م)، المصارف الإسلامية: الأسس النظرية والتطبيقات العملية ، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن. ط٣
١- المراجع الأساسية (التي يجب إتاحتها للطلاب للرجوع إليها): العجلوني ، محمد محمود(٢٠١٠م) ،البنوك الإسلامية: أحكامها-مبادئها- تطبيقاتها المصرفية دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن. ط٢
الكتب والمراجع الموصى بها ( المجلات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
١- المراجع الإلكترونية ومواقع الإنترنت ... الخ:
٢- مواد تعلم أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي / الأسطوانات المدمجة، المعايير / اللوائح التنظيمية الفنية:

## و . المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).
١-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...إلخ): قاعة تدريسية تتسع ٤٠ طالباً
٢-مصادر الحاسب الآلي: معمل حاسب آلي مجهز بالإنترنت وطابعة
٣-مصادر أخرى (حدها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): بروجكتور لعرض المادة العلمية للمقرر ومناقشتها

## ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ -استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - -استبيانات توزع على الطلاب لمعرفة آرائهم حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس -التواصل عبر البريد الإلكتروني
٢ -استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم: -المراجعة الدورية للمقرر من قبل لجنة الخطط الدراسية والجدول بالقسم . -تدوير المقررات . -المراجعة الخارجية. -تقييم رئيس القسم لأداء عضو هيئة التدريس في نهاية الفصل الدراسي
٣ -عمليات تطوير التدريس: عمليات تطوير التدريس: ▪ تحديث مصادر التعلم بناء على توصيات لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم والمراجعة الداخلية والأساتذة الزائرين .

- تشجيع استخدام التقنية الحديثة في تقديم المقرر الدراسي .
- تشجيع عمليات التعلم الذاتي .
- تقديم بحوث علمية في مجال المقرر
- تشجيع الطلاب على التقديم والإلقاء .

٤ - عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى)

- مراجعة عينة من الإجابات من قبل لجنة متخصصة بالقسم .
- المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم

٥ - صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- يتم مراجعة المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص ، ومقابلته من حيث المحتوى والمستوى لمقرر آخر يقدم في برنامج مشابه .
- تحديث المصادر والمراجع الخاصة بالمقرر بشكل منتظم وفق للتطورات الحديثة في التخصص .
- الاستفادة من التقنيات الحديثة في تقديم المقرر .
- الأخذ بتوصيات نتائج المراجعات الداخلية والخارجية في تحسين وتطوير المقرر بشكل متتابع

اسم القائم بتدريس المقرر د.سنيا المناعي الدراسي التوقيع \_\_\_\_\_

تاريخ انجاز التوصيف: ١٤٣٦ / ١ / ١٦ الشخص المسئول عن استلام التوصيف \_\_\_\_\_

عميد الكلية/ د. متعب البقمي التوقيع \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_

رئيس القسم: د/ عمر احمد السيد التوقيع \_\_\_\_\_ التاريخ \_\_\_\_\_