بسم الله الرحمن الرحيم

وَفِي ٱلْأَرْضِ قِطَعٌ مُّتَجَٰوِرَٰتٌ وَجَنَّٰتٌ مِّنْ أَعْنَٰبٍ وَزَرْعٌ وَنَخِيلٌ
صِنْوَانٌ وَغَيْرُ صِنْوَانٍ يُسْقَىٰ بِمَآءٍ وَٰحِدٍ وَنُفَضِّلُ بَعْضَهَا عَلَىٰ بَعْضٍ
فِي ٱلْأُكُلِ ۚ إِنَّ فِي ذَٰلِكَ لَءَايَٰتٍ لِّقَوْمٍ يَعْقِلُونَ ﴿٤﴾

صدق الله العظيم

﴿الرعد:٤﴾

فهرس المحتويات

السيد أ.د/ رئيس الجامعة..... ٣
السيد أ.د/نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب..... ٥
السيد أ.د/ عميد الكلية..... ٦
السيد أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب..... ٨
رؤية ورسالة الكلية..... ٩
نبذة عن الكلية..... ١٠
الهيكل التنظيمي للكلية..... ١١
شهادة اعتماد الجودة..... ١٢
كلمة ادارة الكلية..... ١٣
مقدمة..... ١٤
الباب الاول: رسالة الكلية واقسامها ونظام القبول ودرجات العلمية ١٦
الباب الثاني : نظام الدراسة وتقييم الطلاب ومنح الدرجة ١٩
المقررات الدراسية للمستوي الاول..... ٢٦
برنامج الاراضي والمياه (الاراضي والمياه)..... ٢٧
المقررات الدراسية..... ٢٩
برنامج الانتاج النباتي (البساتين – المحاصيل)..... ٣١
المقررات الدراسية..... ٣٣
برنامج الانتاج الحيواني والدواجن (الانتاج الحيواني – انتاج الدواجن)..... ٣٦
المقررات الدراسية..... ٣٨
برنامج علوم وتكنولوجيا الاغذية (علوم الاغذية والتغذية – علوم الالبان)..... ٤١
المقررات الدراسية..... ٤٤
برنامج وقاية وامراض النبات (وقاية النبات – أمراض النبات)..... ٤٧
المقررات الدراسية..... ٥٠
برنامج التكنولوجيا الحيوية (الوراثة – الميكروبيولوجيا الزراعية)..... ٥٤
المقررات الدراسية..... ٥٧
برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية(الاقتصادالزراعي–الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي) ٦٠
المقررات الدراسية..... ٦٣
الباب الثالث : الخدمات الطلابية..... ٦٦
تعليمات يجب على الطالب إتباعها بشان الاعتذار عن الامتحانات..... ٦٧
شروط الالتحاق ونظام الامتحانات..... ٦٨
خدمات رعاية الشباب..... ٦٩
خدمات ادراة شئون الطلاب..... ٧٣
خدمات ادارة الخرجيين..... ٧٤
خدمات ادارة المكتبة..... ٧٥
خدمات وحدة ضمان الجودة ٧٦
ملاحظات هامه..... ٧٩

أ.د/ أحمد عزيز عبد المنعم

رئيس جامعه سوهاج

الأستاذ الدكتور / أحمد عزيز عبد المنعم

رئيس جامعة سوهاج

تسعى جامعة سوهاج منذ استقلالها عن جامعة جنوب الوادي عام ٢٠٠٦ الى الريادة والتقدم من خلال الإرتقاء ببرامجها التعليمية ومقرارتها الدراسية وتحقق الشراكه مع المؤسسات الحكوميه و الخاصة وكذلك المؤسسات الاكاديمية العربية والعالمية ولذلك حرصت الجامعة على توفير البيئه التعليمية المناسبه للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين بها ويتمثل ذلك في إنشاء المقر الجديد للجامعة بالكوامل ليكون مركز اشعاع جديد يضاف الى المقر القديم . وقد أتاح المقر الجديد اضافه كليات جديدة الى الجامعه مثل الحقوق واللغات والترجمة وتسعى الجامعة الى استكمال إضافه باقي الكليات تباعا . إن جامعه سوهاج منذ استقلالها وحتى الآن هدفها تقديم خدمة تعليمية متكاملة تسهم في رفع شأن بلدنا العزيز مصر والله الموفق والمستعان.

أ.د/ أحمد عزيز عبدالمنعم

رئيس الجامعة

أ.د/ صفا محمود السيد

"نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب"

أ.د/ أحمد محمود علي سالمان

عميد الكلية ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

الاستاذ الدكتور / أحمد سالمان

عميد الكلية

أعزائـى الـطلاب . . .

يسعدني أن أتقدم بهذه الكلمات الى ابنائى الطلبة الجدد وان اتقدم اليهم بأطيب التمنيات فى الحصول على مستقبل باهر. كما أحب ان أوضح إن مرحلة البكالوريوس ما هي إلا بداية لمرحلة جديدة من العطاء و الفكر و الابتكار و الحصول على أفاق جديدة من العلم مما يتيح الحصول على فرص اكبر فى سوق العمل سواء داخل مصر او فى نطاق الوطن العربي .و انطلاقاً مما سبق؛ فقد حرصت الكلية على توفير، وتقديم عدد متنوع من: البرامج، والتخصصات تلبية لحاجة سوق العمل فى مصر ولتناسب المهارات، والقدرات المختلفة؛ وصولاً إلى الأهداف التي ترسم المستقبل لحياة أفضل لمصرنا الحبيبة. كما تعودت كلية الزراعة أن تكون رائدة فى جميع المجالات، فقد اتجهت الكلية الى تطبيق نظام الساعات المعتمدة بمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا لمواكبة النظم العالمية والدولية، وهو ما يتيح فرصة أكبر لخريجي الكلية للتنقل بين الجامعات الخارجية والتعرف على المدارس العلمية المختلفة. كما ترحب الكلية بمختلف الطلبة والخريجين من مصر والوطن العربى للدراسة فى كليتنا الموقرة للحصول على درجات البكالوريوس والماجستير المهني والماجستير البحثي والدكتوراه بمعظم تخصصات الكلية . ومن هذا المنطلق تهتم الكلية بتسهيل وتنظيم كل ما يتعلق بأمور الطلاب مع بذل الجهد والسعي من أجل توفير الإمكانيات المعملية وتحديث وتدعيم المعامل المركزية من اجل الدراسة وإجراء البحوث والتدريب تحت إشراف السادة أعضاء هيئة التدريس والمتخصصين فى مجالات العلوم الزراعية المختلفة .كما تحرص الكلية على تنمية وتوثيق العلاقات مع المؤسسات الدولية والإقليمية والمحلية المختلفة

وكل عام و أنـتم بـخيـر,,,,,,,,,,,,,,,,

عمـيد الكلـــية

أ.د/ احـــمـد ســـالمـان

الاستاذ الدكتور / أحمد سالمان

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أعزائى الطلاب ...

انه من دواعي سرورى انتمائي للعمل تحت مظلة جامعتنا الواعدة (وكيلاً للكلية لشئون التعليم والطلاب) متمنياً لكم عام دراسي جديد كله امل مشرق ومشرف لرفعة وطننا العزيز .

أعزائى الطلاب ...

ان الدليل القائم بين ايديكم صمم ليكون هادياً ومرشداً لكم في الاجابة علي كل مايتبادر الي اذهانكم من اسئلة واستفسارات حول اللائحة الداخلية بنظام الساعات المعتمدة وبالاضافة الي التعديلات التي اضيفت علي المقررات الدراسية ، كما تتضمن محتويات الدليل عمليات الارشاد الاكاديمي لتوصية الطلاب لكافة العمليات المتعلقة بتسجيل المقررات واختيار البرامج الدراسية لكم بناءاً علي رغبتكم وميولكم .

وعلي هذا فاننا معكم نضع الخطط التي تتوافق مع التطوير المستمر في الدراسة بما يحقق اهدافكم وطموحاتكم وما يتطلبه سوق العمل كما يحوي هذا الدليل كافة الانشطة الطلابية المختلفة ليكون مرشداً لكم خلال دراستكم لمرحلة البكالوريوس.تضم الكلية ١٣ قسماً علمياً وتمنح درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في سبع برامج .

ونتمني من الله ان يكون هذا الدليل معيناً لكم علي الدرب الذي اخترتموه للحصول علي الدرجة العلمية الجامعية التي تطمحون اليها لتثري افكاركم وتعينكم علي العمل الخلاق.

مع خالص تمنياتي لكم بالنجاح والتوفيق و كل عام و أنتم بخير

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ احمـــد سالمـــان

الرؤيـة

تسعي كلية الزراعة - جامعة سوهاج الي ان تصبح من المؤسسات الأكاديمية المتميزة والمعترف بها علي المستوي الاقليمي في مجالات العلوم الزراعية تعليمياً وبحثياً ومجتمعياً، لمواجهه التحديات الحالية والمستقبلية بالتطوير المستمر والتنمية المستدامة في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

الرسالـة

تلتزم كلية الزراعة – جامعه سوهاج لإعداد خريجين قادرين علي المنافسة محلياً في مجالات العلوم الزراعية ملمين بالاسس العلمية والمعرفية والمهارات وفقاً للمعايير القومية الاكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية وقادرين علي تقديم برامج وانشطة وخدمات متميزة في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

الأهداف الإستراتيجية للكلية

1- إعداد خريج قادر علي المنافسة في سوق العمل .
2- المساهمة في التنمية المستدامة في المجتمع وتنمية البيئة وزيادة الموارد الذاتية.
3- تطوير منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي .
4- تنمية مهارات وقدرات اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
5- دعم القدرة المؤسسية وتطوير الهيكل الاداري وتنمية القدرات الادارية والبشرية للجهاز الاداري.

نبذة عن الكلية

انشئت الكلية في العام الجامعي ١٩٩٦/١٩٩٧،

وبدأ العمل في مبناها بحي الكوثر ابتداء من العام الجامعي ١٩٩٧/١٩٩٨، وتم الانتقال الي مقر الكلية الحالي

بمدينة سوهاج الجديدة في العام الجامعي ٢٠١٣/٢٠١٤م .

الهيكل التنظيمي لكلية الزراعة

تم تحديث الهيكل التنظيمي بموافقة مجلس الكلية في جلسته رقم (١٢٣) بتاريخ ٢٠١٦/١٢/١٤م

المَيئَةُ القَومِيةُ لِضَمَانِ جَودَة التَعلِيمِ وَالاِعتِمَادِ

شَهَادَةُ اِعتِمَاد

تشهدُ الهَيئَةُ القَومِيَةُ لضَمَانِ جَودَة التَعلِيمِ والاِعتِمَادِ أنّ

كلية الزراعة – جامعة سوهاج

قَد اِستَوفَتْ المَعَايِيرَ القَومِيَةَ القِيَاسِيَة، وَقَدْ تَمّ اِعتمَادُها بقرار مَجلِسِ إدَارَةِ الهَيئَةِ

رَقَم (١٦٧) بِتَارِيخِ ٢٠١٧/٠٦/١٩م، وتَسرِى هَذِهِ الشّهَادةُ لِمدّةِ خَمس سَنَوَاتٍ.

أ. د/ يوهانسْ يحيَى عيد

رَئِيس مَجلِس إدَارِةِ الهيئـةِ

ابنائنا الطلاب

هذا الكُتيب بمثابة دليل استرشادي لكم لمعرفة كافة الخدمات المقدمة بالكلية و التي تساعدكم علي تذليل كافة الصعوبات التي قد تعوق مسيرتكم الدراسية و يراعي الكتيب أن يهتم بإلقاء الضوء علي أهم الأقسام الإدارية التي تتعامل معها وهي الجهات المنوطة بتقديم الخدمات الطلابية التي يحتاجها الطالب خلال الفترة الدراسية مع عرض أهم اللوائح المتعلقة بالجانب الأخلاقي و الجانب الدراسي و ماله وما عليه من واجبات نأمل أن يكون هذا الدليل خير عون لكم خلال فترة دراستكم بالكلية و استكمال العملية التعليمية بسهولة و يسر .

متمنين لكم دوام التوفيق و النجاح و السير في الطريق القويم نحو مستقبل باهر

إدارة الكلية

مقدمة

بدأت الدراسة في كلية الزراعة بسوهاج عام 1996 عملاً بلائحتها الصادرة بالقرار الجمهوري رقم (1665) بتاريخ 1996/10/28م وهي اللائحة التي تقوم الدراسة عليها حتى الآن مما تتطلب العمل على تطويرها.

فالدراسة بالكلية كانت تنتهي بالحصول علي درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية لبرنامج واحد فقط هو برنامج "الإنتاج الزراعي العام" وذلك بنظام الفصول الدراسية حيث يقوم الطالب بدراسة عدداً من المقررات الإجبارية موزعة علي أربعة أعوام دراسية لكل عام دراسي منها فصلين دراسيين وكل فصل يتكون من خمسة عشر أسبوعاً ويعقبها الامتحان في المقررات الدراسية التي تم دراستها خلال هذا الفصل الدراسي.

ولمواجهة التحديات العلمية والتكنولوجية التي تتسم بها روح هذا العصر واستجابة للتغيرات العالمية الحديثة في مجال التعليم والأخذ بنظام توكيد الجودة والاعتماد في العملية التعليمية واستجابة لاحتياجات سوق العمل وهو الأمر الذي نادت به القيادة السياسية مقترناً ذلك بتطوير التعليم الجامعي وتحديث برامجه خاصة في القطاع الزراعي والاهتمام بمستقبل هذا القطاع الحيوي – فقد رأت كلية الزراعة – جامعة سوهاج في سبيل سعيها نحو التأهيل للاعتماد إجراء تعديل علي اللائحة المعمول بها الآن متضمناً نظام الدراسة ليصبح بنظام الساعات المعتمدة والفصول الدراسية ، للحصول علي درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية وأصبحت الدراسة بالكلية في برامج متعددة بناء علي ما يتطلبه سوق العمل وليس لبرنامج واحد كما كان متبع وعلي أن تكون هذه البرامج المستحدثة برامج ذات طبيعة بينية يشارك في كل برنامج منها عدد من الأقسام العلمية ، وكذلك تدريس مقررات حسب ما تُمليه الاتجاهات الحديثة في التعليم الجامعي مع إلحاق محتويات المقررات ضمن مقررات اللائحة (وكل ما سبق هو أُخذ بتوصيات لجنة قطاع الدراسات الزراعية) وذلك لمواكبة المستجدات علي المستوي المحلي والإقليمي والعالمي وتلبية لاحتياجات إحداث التنمية المستدامة في القطاع الزراعي .

أهداف إجراء التعديلات علي اللائحة السابقة وتطويرها :

- تحقيق رؤية الكلية في توفير مناخ أكاديمي يؤدي إلي إعداد خريج متميز
- مواكبة التطورات الأكاديمية الحديثة والأخذ بنظام توكيد الجودة والاعتماد في تطوير المهارات العملية والمهنية للخريج لتلبية احتياجات سوق العمل .
- إنشاء برامج ذات طبيعة بينية تشارك فيها عدة أقسام علمية لتحل محل البرامج ذات التخصصات الضيقة استجابة لمتطلبات سوق العمل .
- استحداث برامج جديدة تتواكب واحتياجات صعيد مصر من الخبراء والمهندسين الزراعيين وتتفق مع التنمية الزراعية المستدامة في أقليم الصعيد وفقاً لطبيعته المناخية وطبيعة أراضيه.
- تنمية مهارات الاتصال والتعلم الذاتي وزيادة إدراك الطالب بقضايا المجتمع والقضايا المعاصرة والاتجاهات الحديثة في العلوم والتكنولوجيا وحقوق الانسان وأخلاقيات وأداب المهنة.

ملامح تعديل وتطوير اللائحة :

- تنمية المهارات الخاصة للطالب كمهارة الاتصال الفعال وكذلك تعريفه وتزويده بالاتجاهات الحديثة في العلوم والتكنولوجيا وأخلاقيات وتشريعات وآداب المهنة التي تعتبر مطلباً مهماً في المعايير الأكاديمية .
- تأهيل الطالب بدراسة البرامج البينية المشارك فيها عدة أقسام علمية والتي تتواكب واحتياجات صعيد مصر من الخبراء والمهندسين الزراعيين قادرين علي خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتتفق مع التنمية الزراعية المستدامة في هذه المنطقة وفقاً لطبيعتها المناخية ومواردها الأرضية والمائية المتاحة .

- التحويل من نظام دراسي بنظام الفصول الدراسية لبرنامج واحد (الإنتاج الزراعي العام) إلي نظام الساعات المعتمدة والفصول الدراسية لسبعة برامج هي الأراضي والمياه – الإنتاج النباتي - الإنتاج الحيواني و الداجني – علوم وتكنولوجيا الأغذية – وقاية وأمراض النبات – التكنولوجيا الحيوية – والعلوم الاقتصادية والاجتماعية الزراعية .
- إعادة هيكلة المقررات الدراسية ومراعاة الحداثة في محتوياتها لتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرامج الدراسية .
- تطبيق نظام توكيد الجودة والاعتماد علي البرامج الدراسية والذي يركز علي إكساب الطالب المعرفة والمهارات الذهنية والمهنية والعامة .
- يقوم الطالب بدراسة ما لا يقل عن 33% من الساعات المعتمدة المخصصة للمستويات الثاني و الثالث والرابع من مقررات خارج البرنامج المنتمي إليه، وذلك لإكساب الطالب المعرفة والمهارات العلمية في مجالات زراعية أخري بجانب البرنامج المتخصص فيه .
- يقوم الطالب بدراسة مقررات مستحدثة بدون ساعات معتمدة ولا يتخرج الطالب إلا بعد تأدية الامتحان فيها والاجتياز بنجاح في مجال أخلاقيات المهنة والتشريعات .
- تطوير تدريس الحاسب الآلي والتركيز علي تطبيقات الحاسب الآلي في مجال كل برنامج علي أن يكون بعدد من الساعات المعتمدة لحث الطالب علي الإلتزام والإرتقاء بمستوي أدائه .
- تطوير برامج التدريب ومضاعفة فترتها خلال مرحلة البكالوريوس لزيادة مهارات الطالب وزيادة مقدرته علي حل المشاكل التي قد تعترضه في سوق العمل بعد تخرجه .

الباب الاول

رسالة الكلية وأقسامها العلمية ونظام القبول والدرجات العلمية

مادة (١)

رسالة الكلية ورؤيتها المستقبلية وأهدافها الإستراتيجية :

ا_ رسالة الكلية

تسعي كلية الزراعة – جامعة سوهاج الي ان تصبح من المؤسسات الأكاديمية المتميزة والمعترف بها علي المستوي الاقليمي في مجالات العلوم الزراعية تعليمياً وبحثياً ومجتمعياً ، لمواجهه التحديات الحالية والمستقبلية بالتطوير المستمر والتنمية المستدامة في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

ب رؤية الكلية

تلتزم كلية الزراعة – جامعه سوهاج لإعداد خريجين قادرين علي المنافسة محلياً في مجالات العلوم الزراعية ملمين بالاسس العلمية والمعرفية والمهارات وفقاً للمعايير القومية الاكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية وقادرين علي تقديم برامج وانشطة وخدمات متميزة في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

ج الأهداف الإستراتيجية للكلية

١– إعداد خريج قادر علي المنافسة في سوق العمل .

٢– المساهمة في التنمية المستدامة في المجتمع وتنمية البيئة وزيادة الموارد الذاتية.

٣– تطوير منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي .

٤– تنمية مهارات وقدرات اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

٥– دعم القدرة المؤسسية وتطوير الهيكل الاداري وتنمية القدرات الادارية والبشرية للجهاز الاداري.

مادة (٢)

تتكون كلية الزراعة بجامعة سوهاج من ١٣ قسماً علمياً أكاديميا وهي بالجدول التالي:

م	القسم العلمي باللغه العربية	القسم العلمي باللغه الاجنبية	الرمز الكودي
١	علوم الأراضي والمياه	Soil and Water Science Dept.	أ ر ض
٢	الاقتصاد الزراعي	Agricultural Economics Dept.	ا ق ت
٣	الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي	Agricultural Extension and Rural Sociology Dept.	إ ر ش
٤	البساتين	Horticulture Dept.	ب س ت
٥	المحاصيل	Crop Science Dept.	م ح ص
٦	الوراثة	Genetics Dept.	و ر ث
٧	أمراض النبات	Plant Pathology Dept.	أ م ر
٨	الميكروبيولوجيا الزراعية	Agricultural Microbiology Dept.	م ي ك
٩	وقاية النبات	Plant Protection Dept.	و ق ي
١٠	علوم الأغذية	Food Science Dept.	أ غ ذ
١١	علوم الألبان	Dairy Science Dept.	ا ل ب
١٢	الإنتاج الحيواني والدواجن	Animal and Poultry Production Dept.	ح ي و

جدول (1)

*تم تعديل مسمي قسم علوم الاغذية بلائحة الكلية الخاصة بالدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة الصادرة بالقرار الوزاري رقم (1798) بتاريخ 2014/6/5م الي قسم علوم الاغذية والتغذية .
**تم فصل قسم الإنتاج الحيواني والدواجن بلائحة الكلية الخاصة بالدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة الصادرة بالقرار الوزراي رقم (1798) بتاريخ 2014/6/5م إلى قسمي الإنتاج الحيواني وإنتاج الدواجن.

مادة (٣)

يمنح مجلس جامعة سوهاج بناء علي طلب مجلس كلية الزراعة بمدينة سوهاج درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في أحد البرامج المدونة بالجدول التالي أو في أحد البرامج مقترناً بأحد التخصصات الفرعية المدونة بنفس الجدول قرين هذا البرنامج .

م	البرنامج	التخصصات الفرعية		
١	الأراضي والمياه	-----	----	----
٢	الإنتاج النباتي	بساتين	محاصيل	----
٣	الإنتاج الحيواني والداجنى	إنتاج حيواني	إنتاج دواجن	---
٤	علوم وتكنولوجيا الأغذية	صناعات غذائية	تكنولوجيا الألبان	---
٥	وقاية وأمراض النبات	حشرات	مبيدات	أمراض نبات
٦	التكنولوجيا الحيوية	ميكروبيولوجيا	وراثة	----
٧	العلوم الاقتصادية والاجتماعية	اقتصاد زراعي	ارشاد زراعي وتنمية ريفية	----

جدول (٢)

مادة (٤)

يتم قبول الطلاب الحاصلين علي الثانوية العامة وبما يتفق مع اللوائح والقوانين المنظمة للحصول علي درجة بكالوريوس في العلوم الزراعية في أحد البرامج أو احد البرامج المدونة في الجدول السابق مقترناً بتخصص فرعي له إعتبارا من بداية المستوي الثاني.
كما يجوز لمجلس الكلية قبول الطلاب الحاصلين علي دبلوم المدارس الثانوية الزراعية طبقاً للوائح والقوانين المنظمة وذلك للإلتحاق في أي برنامج من البرامج المدونة بالجدول السابق .

مادة (٥)

أ- يجوز قبول الطلاب الحاصلين علي درجة البكالوريوس في "العلوم" أو في "العلوم الصيدلية" أو في "العلوم الطبية البيطرية " أو في "العلوم الطبية" أو في "العلوم والتربية" (شعبة بيولوجي) أو في "التربية النوعية" (شعبة اقتصاد منزلي) أو في "الاقتصاد المنزلي" (شعبة التغذية) للحصول علي درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في أحد البرامج المدونة بالجدول (٢) ويكون قبولهم في المستوي الثاني مع إعفائهم من الدراسة والامتحان في مقررات المستوي الأول، ويجوز إعفائهم من الدراسة والامتحان في بعض مقررات المستوي الثاني إذا كانت مناظرة لمقررات درسوها ونجحوا فيها بكلياتهم طبقاً لحكم المادة (١٧٠) من قانون تنظيم الجامعات.
ب- يجوز أن يُعفى الطالب من حضور بعض المقررات الدراسية أو عن أداء الامتحان فيها فيما عدا مقررات وامتحانات المستويين الثالث والرابع – إذا ثبت أنه حضر مقررات تعادلها وأدي بنجاح امتحاناتها في كلية جامعية أو معهد علمي معترف به، ويكون الإعفاء بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم أو مجالس الأقسام المختصة طبقاً للمادة (١٧٠) من قانون تنظيم الجامعات.

الباب الثاني

نظام الدراسة

وتقييم الطلاب

ومنح الدرجة

مادة (٦)

يقوم النظام الدراسي علي أساس نظام الساعات المعتمدة ونظام الفصول الدراسية وتنقسم السنة الدراسية إلي فصلين دراسيين كل منهما خمسة عشر أسبوعاً يعقب كل منهما الامتحان النهائي للمقررات. ويجوز لمجلس الكلية أن يقرر إضافة فصل دراسي ثالث (صيفي) إلي السنة الدراسية وفي هذه الحالة يكون تسجيل الطلاب للمقررات اختيارياً في هذا الفصل الدراسي كما يجوز في حالة تخلف الطالب في عدد من المقررات خلال الفصلين الدراسيين الأول والثاني أن يتقدم للإمتحان لهذه المقررات عقب التدريس في الفصل الثالث (الصيفي)، ويكون مدة الفصل الثالث (الصيفي) ثمانية أسابيع يعقبها الامتحان النهائي علي أن تتضاعف عدد الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة لكل مقرر يتم تدريسه في هذا الفصل وعلي أن يكون الحد الأقصى للمقررات التي يريد الطالب التسجيل فيها أو الإعادة في حالة التخلف هو ثلاث مقررات إذا كان ذلك سيؤدي إلي نقل الطالب إلي المستوي التالي أو إستيفاء متطلبات دراسة بعض المقررات.

مادة (٧)

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية لا تقل عن أربعة أعوام جامعية تتكون من ثمانية فصول دراسية علي الأقل. ويقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية بحد أدني ١٣ ساعة معتمدة وبحد اقصي ٢٥ ساعة معتمدة للفصل الدراسي الواحد خلال الفصلين الدراسيين الأول والثاني، ويجوز لمجلس الكلية لدواعي التخرج أو عدم فصل الطالب التجاوز عن هذه الحدود.

مادة (٨)

الساعة المعتمدة هي وحدة قياس لتحديد وزن كل مقرر وهي تساوي محاضرة نظرية مدتها ساعة واحدة في الأسبوع أو درس تطبيقي في صورة تمرينات نظرية أو رياضية لمدة ساعتان أسبوعيا أو فترة تدريب معملي مدته ساعتان أسبوعيا أو فترة تدريب تطبيقي ميداني واحد في مزارع الكلية أو خارج منشآت الكلية مدتة أربع ساعات أسبوعيا وذلك طوال الفصل الدراسي الأول أو الثاني، مع ملاحظة مضاعفة هذه المدد إسبوعياً خلال الفصل الثالث .

مادة (٩)

يشترط لحصول الطالب علي درجة البكالوريوس في أحد البرامج أو أحد البرامج وأحد التخصصات الفرعية المدونة بالجدول (٢) أن يقوم بدراسة وإجتياز بنجاح ١٤٤ ساعة معتمدة علي الأقل . بيان توزيعها علي المستويات المختلفة في جدول (٣) هذا بالإضافة إلي استيفاء المتطلبات الأخرى.

المستوي	مقررات إجبارية (عدد الوحدات)	مقررات إختيارية (عدد الوحدات)	الاجمالي
المستوي الأول	٣٦	----	٣٦
المستوي الثاني	٢٤	١٢	٣٦
المستوي الثالث	٢٣	١٢	٣٥
المستوي الرابع	١٩	١٨	٣٧
المجموع	١٠٢	٤٢	١٤٤

جدول (٣)

مادة (١٠)

المواد التي تدرس لمرحلة البكالوريوس كمواد إجبارية عامة لمتطلبات الجامعة في جميع البرامج هي:

Arab. ١٠١	اللغة العربية
Eng. ١٠١	اللغة الاوربيه الحديثه
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي
Human ٣٠٢	التنمية البشرية
Egypt ١٠١	الحضارة المصرية
Human ٢٠١	حقوق إنسان
Human ٣٠١	البيئة والانسان

ب – المواد التي تدرس لمرحلة البكالوريوس كمواد إجبارية عامة لمتطلبات الكلية في جميع البرامج هي :

١٠٠١ (عام)	نبات عام	١٠٠٢ (عام)	كيمياء غير عضوية وتحليلية
١٠٠٣ (عام)	رياضة	١٠٠٤ (عام)	حيوان عام
١٠٠٥ (عام)	أساسيات الأراضي	١٠٠٦ (عام)	أساسيات إنتاج نباتي
١٠٠٧ (عام)	أساسيات إنتاج حيواني وداجني	١٠٠٨ (عام)	أساسيات الصناعات الغذائية والألبان
١٠٠٩ (عام)	أساسيات وقاية وإمراض النبات	١٠١٠ (عام)	أساسيات اقتصاد زراعي ومجتمع ريفي
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٠٠٠٠ (عام)	تدريب صيفي ممتد
٠٠٠٠ (عام)	تدريب صيفي	٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية
٠٠٠٠ (عام)	تطبيقات الحاسب الآلي	٠٠٠٠ (عام)	بحث

مادة (١١)

يصنف الطلاب الملتحقين بالكلية في البرامج المختلفة للحصول علي درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية إلي أربع مستويات هي :

أ- المستوي الأول : وهم الطلاب المستجدون أو الذين لم يتموا بنجاح ٣٠ (ثلاثون) ساعة معتمدة.

ب- المستوي الثاني : وهم الطلاب الذين أتموا ٣٠ (ثلاثون) ساعة معتمدة علي الأقل ولم يتجاوزا في دراستهم ٦٦(ستة وستون) ساعة معتمدة.

ج- المستوي الثالث : وهم الطلاب الذين أتموا بنجاح ٦٦ (ستة وستون) ساعة معتمدة ولم يتجاوزو ١٠١(مائة وواحد) ساعة معتمدة.

د- المستوي الرابع : وهم الطلاب الذين أتموا بنجاح ١٠١(مائة وواحد) ساعة معتمدة علي الأقل.

مادة (١٢)

بناء علي توصية لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية وموافقة مجلس الكلية يتم توزيع الطلاب الملتحقين بالكلية علي أعضاء هيئة التدريس كمرشدين أكاديميين لمناقشة كل طالب في ميوله الدراسية وإرشاده إلي البرنامج المناسب له وكذلك مساعدته في اختيار المقررات التي سيقوم بدراستها في كل فصل دراسي ويعتبر رأي المرشد الأكاديمي استشارياً والطالب هو المسئول عن المقررات التي يقوم بتسجيلها كما يقوم المرشد الأكاديمي بمساعدة الطالب في حل المشكلات التي تتعرضه وتوجيهه ومتابعته طيلة فترة دراسته حتى يتخرج وذلك من خلال قيام المرشد الأكاديمي بتخصيص بطاقة لكل طالب يسجل فيها كافة البيانات عنه والنتائج التي حصل عليها الطالب.

مادة (١٣)

الدراسة بالمستوي الأول لجميع الطلاب الملتحقين بالكلية وتشمل مقررات إجبارية.

تتفرع الدراسة للطالب بدءاً من المستوي الثاني إلي سبعة برامج (جدول ٢) ويقوم الطالب خلال المستويين الثاني والثالث بدراسة مقررات كمتطلبات البرنامج الذي التحق به الطالب وللطالب في المستوي الرابع أن يختار في أن يستمر في دراسة مقررات مختلفة من التخصصات الفرعية التابعة للبرنامج وإعتبارها كمتطلب برنامج ليحصل علي درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في تخصص البرنامج الرئيسي (وهذا بالنسبة لكل البرامج السبع) أو أن يختار الطالب في المستوي الرابع دراسة مقررات تنتسب إلي التخصصات الفرعية كمتطلب للتخصص الفرعي قرينة البرنامج ليحصل علي درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في تخصص البرنامج الرئيسي بالإضافة إلي ذكر هذا التخصص الفرعي (هذا بالنسبة للبرامج من ٢-٧).

مادة (١٤)

يكون توزيع الطلاب علي البرامج المختلفة عن طريق تنسيق داخلي بالكلية وفقاً لاختيار الطالب وميوله العلمية وبناء علي استيفاء بعض متطلبات البرنامج من المقررات التي درسها الطالب خلال المستوي الأول والتي يحددها مجلس الكلية اعتمادا علي

توصيات لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية. ولا يجوز للطالب أن يغير البرنامج الذي تم توزيعه عليه أو أُلحق به إلا بموافقة مجلس الكلية بعد دراسة الحالة وعرض توصية بذلك من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.

مادة (١٥)

لا يقل عدد المقررات المرتبطة (من خارج البرنامج) والتي تدرس لطلبة أي برنامج دراسي والتخصصات الفرعية عن عشرة مقررات (إجبارية واختيارية) والتي تدرس في الأقسام الأخري غير المعنية بالبرنامج المنتمي إليه الطالب وذلك خلال المستويات الثاني، الثالث والرابع.

مادة (١٦)

يكون الحد الأدنى للطلاب المقيدين في أي مقرر من المقررات الاختيارية للدراسة في أي من البرامج هو اثنين.

مادة (١٧)

أ- يتم تسجيل الطلاب في المقررات التي يختارونها في حدود أحكام هذه اللائحة بناء علي توصية المرشد الأكاديمي في حدود جداول التدريس المعلنة في الكلية.

ب- كما يمكن للطالب بناء علي اقتراح المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس الكلية الانسحاب من مقرر دراسي أو حذف مقرر لاستبداله بمقرر دراسي آخر أو إضافة أي مقرر في حدود الحمل الدراسي خلال أسبوعين من بدأ الدراسة في الفصل الدراسي الأول والثاني، وخلال الأسبوع الأول من بدء الدراسة في الفصل الدراسي الثالث (الصيفي).

مادة (١٨)

يسمح للطالب دراسة المقررات المختلفة بالمستويات الأعلى بعد اجتيازه بنجاح المقررات المطلوبة كمتطلب سابق. والطلاب الراسبون في مقرر أو مقررات ما يحق لهم إعادة القيد لهذا المقرر أو هذه المقررات في المواعيد التالية التي يدرس أو تدرس فيها (خلال أي فصل دراسي) ويكون أداؤهم للامتحان بعد الانتهاء من إعادة دراستها مباشرة.

مادة (١٩)

الطالب الذي يرسب في مقرر دراسي إجباري علية إن يقوم بتسجيله والامتحان فيه مرة أو مرات أخري في ذات المقرر حتي يجتازه بنجاح. أما إذا كان الطالب راسب في مقرر إختياري فيجوز إعادة التسجيل والامتحان في ذات المقرر أو إستبداله بمقرر اختياري آخر.

مادة (٢٠)

يجب علي الطالب متابعة الدروس والاشتراك في التمرينات العلمية والتدريبات الصيفية وفقاً للنظام الذي يقره مجلس الكلية علي ألا تقل نسبة حضوره عن ٧٥% من مجموع دروس كل مقرر علي حده ولمجلس الكلية بناء علي طلب مجالس الأقسام المختصة أن يصدر قرار بحرمان الطالب من الامتحان النهائي في المقررات التي لم يستوفي فيها الطالب نسبة الحضور المقررة

وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حُرم من التقدم للامتحان النهائي فيها وتكون درجتة في هذه المقررات صفراً شأنه في ذلك شان الطالب المتغيب عن الإمتحان بدون عذر مقبول إلا إذا قدم عذراً يقبله مجلس الكلية باعتباره غائباً بعذر مقبول علي أن يتقدم بالعذر قبل أو أثناء فترة الامتحان وإذا حضر الطالب أحد الامتحانات (المحروم من دخول امتحاناتها) أثناء فترة استصدار قرار حرمانه من دخول الامتحان يعتبر أدائه لهذا الامتحان كأن لم يكن بمجرد صدور القرار.

أ- تعقد اختبارات دورية لكل مقرر خلال الفصل الدراسي وذلك بتنظيم من مجالس الأقسام المختصة.

ب- تعقد الإمتحانات الشفهية والعملية والتحريرية لكل مقرر من في المستويات الأربعة في نهاية الفصل الدراسي الذي ينتهي تدريس المقرر فيه.

ج- مدة الإمتحان التحريري النهائي لكل مقرر من المقررات الدراسية ساعتان ما لم تكن هناك ضرورة لغير ذلك على أن يقرها مجلس الكلية.

مادة (٢٢)

تتكون الدرجة النهائية للطالب في مقرر معين من مجموع درجات الأعمال الفصلية والإنتظام ودرجات الإمتحانات النهائية (الشفهية-العملية-التحريرية) التي تعقد في نهاية الفصل الدراسي. ويكون توزيع الدرجة النهائية للطالب في أي مقرر كما يلي:-

أولاً:المقررات التي لها امتحان عملي معملي أو مزرعي:-

- ٦٠% من الدرجة العظمي للإمتحان التحريري النهائي.
- ٢٠% من الدرجة العظمي للإمتحان العملي النهائي.
- ١٠% من الدرجة العظمي للإمتحان الشفهي النهائي.
- ١٠% من الدرجة العظمي للأعمال الفصلية والانتظام.

ثانياً: المقررات التي ليس لها امتحان عملي معملي أو مزرعي:-

- ٧٠% من الدرجة العظمي للإمتحان التحريري النهائي.
- ١٠% من الدرجة العظمي للإمتحان التطبيقي في نهاية الفصل الدراسي.
- ١٠% من الدرجة العظمي للإمتحان الشفهي النهائي.
- ١٠% من الدرجة العظمي للأعمال الفصلية والانتظام.

مادة (٢٣)

تُشكل لجنة الإمتحان الشفهي من ثلاثة أعضاء هيئة تدريس يختارهم مجلس القسم لكل مجموعة من الطلاب مكونة من ثلاثة طلاب ما لم يكن عدد طلاب المقرر أو العدد في آخر مجموعة أقل من ذلك. عدد الجلسات الشفهية لكل عضو هيئة التدريس في الفصل الدراسي الواحد يكون طبقاً لما هو متبع في الجامعة سواء على مستوى الكلية أوعلى مستوى الجامعة. وتحسب مكافأة الجلسة بنسبة ٤% من الراتب الأساسي لعضو اللجنة من داخل الكلية ونسبة ٦% للعضو من خارج الكلية.

(المادة ٢٩٠ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات).

مادة (٢٤)

يُقيم الطالب في كل مقرر من المقررات بأحد التقديرات المبنية في جدول التالي:

التقدير	النقاط (GPA)	النسبة المئوية	الدرجة (Degree)
ممتاز	٤.٠	من ٩٥% فأعلي	A+
	٣.٧	من ٩٠ إلي أقل من ٩٥%	A
	٣.٤	من ٨٥ إلي أقل من ٩٠%	B+
جيد جداً	٣.٠	من ٨٠ إلي أقل من ٨٥%	B
	٢.٨	من ٧٥ إلي أقل من ٨٠%	B-
جيد	٢.٤	من ٧٠ إلي أقل من ٧٥%	C+
	٢.٠	من ٦٥ إلي أقل من ٧٠%	C
مقبول	١.٦	من ٦٠ إلي أقل ٦٥%	D+
	١.٣	من ٥٥ إلي أقل من ٦٠%	D
	١.٠	من ٥٠ إلي أقل من ٥٥%	D-
ضعيف	٠.٠	من ٣٠% إلي أقل من ٥٠%	F
ضعيف جداً	٠.٠	أقل من ٣٠%	F-

مادة (٢٥)

يحسب متوسط التقدير التراكمي للطالب الناجح في نهاية كل مستوي وكذلك التقدير العام للأربعة مستويات (تقدير النجاح) بنفس النسب الموضحة في المادة (٢٤) بأحدي الطريقتين الآتيتين:

- يحسب تقدير الطالب الناجح في نهاية العام أو في نهاية المستوي وكذلك التقدير التراكمي في نهاية سنوات الدراسة أو أيام الدراسة للمستويات الأربعة كنسبة مئوية.

$$\frac{\text{مجموع الدرجات الحاصل عليها الطالب في المقررات التي درسها}}{\text{مجموع الدرجات العظمي للمقررات التي درسها الطالب}} \times ١٠٠$$

- يحسب المتوسط التراكمي (المعدل التراكمي) في نهاية العام الدراسي أو في نهاية المستوي أو عند التخرج طبقاً لحساب ال Grade points Average (GPA) طبقاً للمعادلة الآتية:-
- متوسط نقاط التقدير (GPA) =

$$\frac{\text{(مجموع نقاط تقدير المقررات التي أكملها الطالب} \times \text{الساعات المعتمدة للمقررات التي درسها)}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات التي درسها}}$$

ويحصل الطالب علي مرتبة الشرف إذا كان تقديره النهائي ممتاز أو جيد جداً وعلي ألا يقل تقديره العام في أي مستوي جيد جدا ولا يقل عدد الساعات المعتمدة التي درسها في أي فصل دراسي (الأول والثاني) عن ١٥ ساعة معتمدة ويشترط ألا يكون قد رسب في أي امتحان تقدم له في أي مستوي من مستويات الدراسة.

مادة (٢٦)

يفصل الطالب المقيد في المستوي الأول من الكلية إذا لم يجتاز ٣٠ ساعة معتمدة علي الأقل خلال العامين الأولين للإلتحاق بالكلية. ويجب علي الطالب مراعاة ذلك حتى لا يتعرض للفصل من الكلية لفرص الرسوب المنصوص عليها باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات (المادة ٨٠) والتي تفيد:-

* طلاب المستوي الأول لهم فرصتين فقط للبقاء في المستوي الأول.
* طلاب المستوي الثاني لهم فرصتين فقط للبقاء في المستوي الثاني كمنتظمين وفرصة واحدة من الخارج
* طلاب المستوي الثالث والمستوي الرابع لهم فرصتين للبقاء في المستوي كمنتظمين وثلاث فرص من الخارج. هذا بالإضافة إلي أن طلاب المستوي الرابع إذا رسبوا فيما لا يزيد عن نصف المقررات سمح لهم بتأدية الإمتحانات من الخارج حتى يتم

مادة (٢٧)

يؤدي الطلاب الذين أتموا بنجاح دراسة ما لا يقل عن ٦٦ ساعة معتمدة تدريباً صيفياً عاماً داخل الأقسام العلمية المختلفة بالكلية والمزارع التابعة لها لمدة أربعة أسابيع (خمسة أيام أسبوعيا) بواقع ٨ ساعات يومياً وذلك خلال أجازة الصيف. كما يؤدي طلاب البرامج المختلفة الذين أتموا دراسة ١٠١ساعة معتمدة تدريبياً ميدانياً خلال فترة الصيف لمدة أربعة أسابيع (خمسة أيام أسبوعيا) في مراكز الإنتاج أو مراكز الخدمات الزراعية أو المصانع أو المؤسسات الزراعية وفقاً لمقترحات الأقسام العلمية وبعد موافقة مجلس الكلية

مادة (٢٨)

لا تمنح شهادة التخرج إلا للطلاب الذين أتموا بنجاح التدريب العملي المشار إليه ويجوز أن يسمح للطلاب المتخلفين عن التدريب أو الراسبين في التدريب بأدائه في أي عطلة صيفية قبل التخرج.

مادة (٢٩)

يتم تخريج طلاب المستوي الرابع بعد إعلان نتيجة إمتحانات الفصل الدراسي الثاني (دور يونيو) وذلك في حالة نجاح الطالب في جميع المقررات الدراسية المبينة في قوائم الخطة الدراسية للمستويات الأربعة الخاصة بالبرنامج المنتمي إليه الطالب، وكذلك تأدية الطالب التدريبات الصيفية والمتطلبات الأخرى التي يجب علي الطالب إستيفائها للحصول علي درجة البكالوريوس وفي حالة تخلف الطالب في عدد من المقررات أو عدم إستكماله لبعض المتطلبات فإنه يمكنه التقدم للامتحان في المقررات المتخلف فيها وإستكمال المتطلبات التي لم يستوفيها في الفصل الثالث (الصيفي) التالي ويتم تخرجه بعد ذلك في دور نوفمبر وذلك في حالة إجتيازه بنجاح المقررات المتخلف فيها وإستيفاء المتطلبات الأخرى.

وتكون حالات التخرج طبقاً للتخصصات الرئيسية (البرامج) المذكورة في جدول (٢) وفي حالة دراسة الطالب لتخصصاً فرعياً تابعاً للبرنامج يضاف التخصص الفرعي بجانب أسم البرنامج عند التخرج ويدون في شهادة التخرج.

مادة (٣٠)

بعض الأحكام التنظيمية الأخرى خاصة في أحكام القبول والدراسة :

يجوز لمجلس الكلية قبول الطلاب الحاصلين علي درجة البكالوريوس في العلوم في تخصص معين أخر(ثاني) بشرط إستيفاء متطلبات هذا التخصص الثاني وذلك بإستكمال المقررات اللازمة وأي متطلبات أخري يوافق عليها مجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس أو مجالس الأقسام المختصة كذلك لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية.

* يجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجالس الأقسام المختصة أن يقبل طلاب أي كلية من كليات الجامعة أو الجامعات الأخرى كمستمعين لبعض المقررات التي تدرس بالكلية وفقاً للقواعد التي يحددها مجلس الكلية ويوافق عليها مجلس الجامعة كما يجوز للكلية منح شهادة اجتياز هذه المقررات بعد نجاح هؤلاء الطلاب في إمتحان يُجري لهم في هذه المقررات دون منحهم أي درجة جامعية.

* يجوز لمجلس الكلية أن ينظم دورات تدريبية في الموضوعات التي تدخل في اختصاص الكلية وفقاً للنظم التي يضعها مجلس الجامعة بناءً علي اقتراح مجلس الكلية.

* يجوز أن يُعفى الطالب المقبول تحويله إلي الكلية من حضور بعض المقررات الدراسية و أداء الامتحان فيها إذا تقدم بما يثبت انه درس مقررات تعادلها واجتاز الامتحان فيها بنجاح في كلية جامعية أو معهد عالي معترف به علي أن لا يكون مضي علي نجاح الطالب فيها خمس سنوات، ويكون الإعفاء بقرار رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس شئون التعليم والطلاب بناءً علي اقتراح مجلس كلية زراعة سوهاج بعد أخذ رأي مجلس القسم أو مجالس الأقسام المختصة (طبقا للمادة ١٧٠من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم جامعات) وذلك دون الإخلال بحكم المادة (٣١) من قانون تنظيم الجامعات.

* يحتوى الباب الثالث فى هذه اللائحة على جداول المقررات وبيان لموقع المتطلبات الأخرى فى خطة الدراسة لكل البرامج الدراسية ويحتوى الباب الرابع من هذه اللائحة على محتويات لكل المقررات التي تُدرس فى كل البرامج وتعتبر هذه المحتويات مُلزمة لأعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس.

* يقوم كل مجلس قسم بإعداد توصيف للمقررات التى تُدرس فيه وبالتعاون مع الأقسام الاخري المشتركة معه فى البرنامج بإعداد توصيف للبرنامج سنويا وذلك ضمن متطلبات تحقيق الجودة للوصول للاعتماد.

*يجوز تدريس اى مقرر أو جزء فى عدة مقررات فى البرنامج باللغة الانجليزية وذلك بموافقة مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية بعد تحديد الضوابط اللازمة لذلك.

مادة (٣١)

أ – أحكام انتقالية :-

١- تطبق أحكام هذه اللائحة على الطلاب المستجدين الملتحقين بالكلية فى بداية العام الجامعي التالي لاعتمادها من الجهات المختصة وصدور القرار الوزاري الخاص بها.

٢ – الطلاب الباقين للإعادة فى الفرقة الأولى وطلاب الفرق الأعلى يستمروا فى الدراسة والإمتحان طبقا للائحة السابقة

ب – تخضع هذه اللائحة لأحكام قانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنه ١٩٧٢م ولائحته التنفيذية والقوانين والقرارات الجمهورية المعدلة لهما.

ويطبق فيما لم يرد بشأنه نص خاص فى هذه اللائحة كل من:-

١ – القرارات الوزارية وتعليمات المجلس الأعلى للجامعات فى أمور الدراسة لمرحلة البكالوريوس .

٢- القواعد العامة التي تصدرها جامعة سوهاج دون تعارض مع أحكام هذه اللائحة.

٣ – الضوابط التي يضعها مجلس كلية الزراعة بسوهاج لتنظيم العمل فى أمور الدراسة لمرحلة البكالوريوس من منطلق هذه اللائحة ودون تعارض مع أحكام البندين السابقين والمذكورين أعلاه (ب"١" ، ب"٢").

المقـــــررات الـدراسيـــة

المستوى الأول الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
١٠٠١(عام)	نبات عام	٢	٢	٣
١٠٠٢(عام)	كيمياء غير عضوية وتحليلية	٢	٢	٣
١٠٠٣(عام)	رياضة	٢	٢	٣
١٠٠٤(عام)	حيوان عام	٢	٢	٣
١٠٠٥ (عام)	أساسيات الأراضي	٢	٢	٣
Arab١٠١	اللغة العربية	٢	-	٢
اجمالى				١٧

المستوى الأول الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
١٠٠٦ (عام)	أساسيات إنتاج نباتي	٢	٢	٣
١٠٠٧ (عام)	أساسيات إنتاج حيواني وداجنى	٢	٢	٣
١٠٠٨ (عام)	أساسيات الصناعات الغذائية والألبان	٢	٢	٣
١٠٠٩ (عام)	أساسيات وقاية وإمراض النبات	٢	٢	٣
١٠١٠ (عام)	أساسيات اقتصاد زراعي ومجتمع ريفي	٢	٢	٣
Egypt ١٠١	الحضارة المصرية	٢	-	٢
Eng ١٠١	اللغة الاوربيه الحديثه	٢	-	٢
إجمالي				١٩

برنامج الاراضي والمياه
(قسم الاراضي والمياه)

الـرؤيـــــة

يتطلع قسم الاراضي والمياه بكلية الزراعة جامعة سوهاج إلي المساهمة في أعداد الخريجين معرفياً وذهنياً واكسابهم المهارات المهنية العامة لزيادة قدرتهم علي المنافسة في سوق العمل

الـرســالـــــة

يقوم قسم الأراضي والمياه بكلية الزراعة جامعة سوهاج في المشاركة مع الأقسام الأخري بالكلية وبالتعاون مع المراكز البحثية في أعداد كوادر متميزه في المجال الزراعي و مجال الأراضي والمياه علي أن تكتسب المعرفة والمهارات المهنية العامة وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية ومتطلبات سوق العمل و أجراء الأبحاث العلمية وتقديم كافة الخدمات للعاملين في مجال الأراضي والمياه وكذلك العمل علي تنمية البيئة وخدمة المجتمع

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج الاراضي والمياه بكلية الزراعة:-

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠- يقيم خصائص التربية والمياه ويحدد أنماط الاستخدام الزراعي المناسب لها تحت الظروف البيئية المختلفة.

١١- يحافظ علي التربة من التدهور والمياه من التلوث من اجل بيئة نظيفة وزراعة مستدامة.

١٢- يستخدم الأسس العلمية والتكنولوجيا المناسبة لحصر وتقسيم الأراضي وتحديد أنماط استخدامها.

١٣- يشارك في إدارة مشروعات استصلاح واستزراع الأراضي.

١٤- يشارك في إدارة الموارد المائية وان يعمل علي ترشيد استخدامها.

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة لبرنامج الاراضي والمياه:-

١- المعارف والفهم:

١-١ العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة

١-٢ المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف

١-٣ تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل

١-٤ أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية

١-٥ أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية

١-٦ أساسيات الاقتصاد الكلي والجزئي.

١-٧ الجوانب الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية، في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة

١-٨ ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة

١-٩ مفاهيم التنوع البيولوجي، وأساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية

١-١٠ التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة بالبيئة وصحة الإنسان

١-١١ مفاهيم وعناصر إدارة الجودة

١-١٢ يناقش نظريات نشأة وتكوين الأرض ويحدد خواصها

١-١٣ يتفهم علاقة التربية بالماء والنبات.

١-١٤ يتعرف علي الخصائص العامة للأراضي والتربية الزراعية والعوامل المؤثرة علي خصوبتها.

١-١٥ يتعرف علي أسس استصلاح الأراضي واستزراعها.

١-١٦ يفهم أسس تغذية النبات واستخدام المخصبات.

١-١٧ يحدد الاحتياجات المائية للحاصلات الزراعية.

١-١٨ يتعرف علي إدارة نظم الري والصرف الحقيقي.

١-١٩ يتعرف علي أساسيات الميكنة في استصلاح واستزراع الأراضي.

١-٢٠ يتعرف علي أسس وممارسات صيانة التربة واستخدام الأراضي الهامشية والمياه منخفضة الجودة.

١-٢١ يتعرف علي أسس استخدام التقنيات الحديثة في إعداد خرائط التربة وأنماط استخدامها.

٢- المهارات الذهنية:

٢-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٢-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٢-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٢-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٢-٥ يصنف الأراضي طبقا للنظام العالمي لتصنيف الأراضي.

٢-٦ يختار البرامج المناسبة للاستصلاح في ضوء الدراسات الفنية.

٣- المهارات المهنية:

٣-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٣-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٣-٣ استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة

٣-٤ وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية

٣-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٣-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية المحلية والعالمية

٣-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٣-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٣-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٣-١٠ يحلل التربة والنبات والمياه والأسمدة.

٣-١١ يشخص أعراض نقص العناصر الغذائية علي المحاصيل والحاصلات الزراعية.

٣-١٢ يطبق نظم التسميد المختلفة

٣-١٣ يستخدم التقنيات الحديثة في مجال استصلاح واستزراع الأراضي.

٣-١٤ يطبق برنامج استصلاح الأراضي.

٣-١٥ يستخدم المياه منخفضة الجودة في استزراع الأراضي.

٣-١٦ يقترح نظم لإدارة المواد المائية ويعمل علي ترشيد استخدام المياه

٣-١٧ يطبق جداول الري طبقا لنظم الري المتبع.

٣-١٨ يستخدم المعدات الزراعية المناسبة في برامج استصلاح وزراعة الأراضي.

٤- المهارات العامة :

٤-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة

٤-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين العربية والإنجليزية

٤-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٤-٤ العمل ضمن فريق ، وتّفهم سلوك المجموعات

٤-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٤-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٤-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

٤-٨ استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل

٤-٩ إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنة

٤-١٠ إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مُرضي.

المقـــــررات الـدراسيـــة

المستوى الثاني الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٠١ أ ر ض	طبيعة أراضي	٢	٢	٣
٢٠٠٢ أ ر ض	كيمياء تحليلية	٢	٢	٣
٢٠٠٣ م ح ص	إنتاج محاصيل	٢	٢	٣
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢
Human٢٠١	حقوق إنسان	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
اجمالى				١٩

المستوى الثاني الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٠٥ أ ر ض	علاقة الأرض بالنبات والماء	٢	٢	٣
٢٠٠٦ أ ر ض	كيمياء الأراضي	٢	٢	٣
٢٠٠٧ ب س ت	إنتاج بساتين	٢	٢	٣
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٧

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٠٨ أ ر ض	أراضى الدول العربية	٢	٢	٣
٢٠٠٩ أ ر ض	معالجة وتدوير المخلفات الزراعية	٢	٢	٣
٢٠١٠ أ ر ض	تحليل الأراضي والمياه والنبات	٢	٢	٣
٢٠١١ أ ر ض	النشأة الجيولوجية للأراضي	٢	٢	٣

المستوى الثانى المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاث مقررات فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠١٢ ورث	أساسيات الوراثة	٢	٢	٣
٢٠١٣ م ي ك	الميكروبيولوجيا العامة	٢	٢	٣
٢٠١٤ ب س ت	الزراعات المحمية والعضوية	٢	٢	٣
٢٠١٥ علوم	جيولوجيا المياه	٢	٢	٣
٢٠١٦ هـ ن د	الآلات الزراعية	٢	٢	٣
٢٠١٧ علوم نبات	فسيولوجيا نبات	٢	٢	٣

المستوى الثالث الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٣٠٠١ أ ر ض	مورفولوجيا وتقسيم الأراضي	٢	٢	٣
٣٠٠٢ أ ر ض	خصوبة الأراضي	٢	٢	٣
٢٠٢٦ أ ر ض	ري وصرف مزرعي	٢	٢	٣
Human٣٠١	البيئة والانسان	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	**٢**	**٢**	**٣**
اجمالى				١٧

المستوى الثالث الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٣٠٠٣ أ ر ض	استصلاح وصيانة الأراضي	٢	٢	٣
٣٠٠٤ أ ر ض	غرويات ومعادن الطين	٢	٢	٣
٣٠٠٥ (عام)	تطبيقات الحاسب الآلي في مجال الأراضي	١	٢	٢
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	-	٢
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
اجمالى				١٨

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٣٠٠٧ أ ر ض	صخور ومعادن	٢	٢	٣
٣٠٠٨ أ ر ض	الاحتياجات الغذائية والمائية للنبات	٢	٢	٣
٣٠٠٩ أ ر ض	كيمياء المادة العضوية في الأراضي	٢	٢	٣
٣٠١٠ أ ر ض	تلوث الأرض والمياه ومعالجته	٢	٢	٣
٣٠١١ أ ر ض	الموارد الأرضية والمائية	٢	٢	٣
٣٠١٢ أ ر ض	تكنولوجيا إنتاج الأسمدة العضوية والحيوية	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٢٩ أ ق ت	إدارة الأعمال المزرعية	٢	٢	٣
٢٠١٩ م ح ص	تصميم وتحليل التجارب	٢	٢	٣
٣٠١٣ م ي ك	ميكروبيولوجيا الأراضي	٢	٢	٣
٢٠٤٧ اداب جغرافيا	طبيعة الأ وارصاد الجوية	٢	٢	٣

المستوى الرابع الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٤٠٠١ أ ر ض	التصحر	٢	٢	٣
٢٠٣٢ أ ر ض	أسمدة وتكنولوجيا التسميد	٢	٢	٣
٤٠٠٢ م ح ص	زراعة الأراضي المستصلحة	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
٤٠٠٣ (عام)	بحث	-	٢	١
إجمالي				١٩

المستوى الرابع الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٣٠١٦ أ ر ض	تغذية نبات	٢	٢	٣
٢٠٨٤ إ رش	أساسيات الإرشاد الزراعي	٢	٢	٣
٣٠٥٧ ا ق ت	التسويق الزراعي	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٨

المستوى الرابع المقررات الاختيارية اختيار ستة مقررات من داخل البرنامج (اختيار ثلاثة مقررات فقط في كل فصل دراسي)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٤٠٠٤ أ ر ض	تكنولوجيا استصلاح الأراضي الصحراوية	٢	٢	٣
٤٠٠٥ أ ر ض	استخدام الاستشعار عن بعد في الزراعة	٢	٢	٣
٢٠٣٠ أ ر ض	مصادر المياه والإحكام المائي	٢	٢	٣
٤٠٠٦ أ ر ض	تقييم الأراضي	٢	٢	٣
٤٠٠٧ أ ر ض	تنمية الأراضي الصحراوية	٢	٢	٣
٤٠٠٨ أ ر ض	الزراعات اللاأرضية	٢	٢	٣
٤٠٠٩ أ ر ض	تغذية النبات في الأراضي المتأثرة بالأملاح تحت نظم الري الحديث	٢	٢	٣
٤٠١٠ أ ر ض	كيمياء تحليل الأجهزة	٢	٢	٣

برنامج الانتاج النباتي

* قسم البساتين

* قسم المحاصيل

الـرؤيـــــة

يعتبر مجال البساتين واحد من أهم فروع الإنتاج الزراعي ويضم هذا المجال ثلاثة أفرع رئيسية هى الخضر ،الفاكهة ، الزينة و يبحث في علوم زراعة المحاصيل البستانية

الـرســالــة

في إطار رسالة كلية الزراعة – جامعة سوهاج يلتزم قسم البساتين بإعداد مهنيين وباحثين قادرين على الإسهام في تطوير مجال زراعة وإنتاج المحاصيل البستانية – ومواكبة التطورات العلمية العالمية من خلال التطوير المستمر للبرامج التعليمية وأدوات البحث العلمى والحفاظ على البيئة وتبنى البرامج التى تهدف إلى تنمية المجتمع

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج الانتاج النباتي بكلية الزراعة: -

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠- اقتراح خطط للزراعة طبقاً لنوعية مواصفات جودة التربة والماء .

١١- استخدام مصادر المياه والتربة بكفاءة

١٢- الزراعة تحت انظمة انتاجية وبيئيةمختلفة .

١٣- تقليل فاقد ما بعد الحاصلات الزراعية

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة لبرنامج الانتاج النباتي : -

٢- المعارف والفهم:

٢-١ العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة

٢-٢ المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف

٢-٣ تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل

٢-٤ أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية

٢-٥ أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية

٢-٦ أساسيات الاقتصاد الكلي والجزئي.

٢-٧ الجوانب الاجتماعية – الاقتصادية – الثقافية في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة .

٢-٨ ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة

٢-٩ التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة بالبيئة وصحة الإنسان

٢-١٠ مفاهيم وعناصر إدارة الجودة

٢-١١ تقسيم المملكة النباتية، وتبعية الحاصلات الزراعية لعائلتها، والمواصفات:التشريحية والمورفولوجية للحاصلات الزراعية الأساسية

٢-١٢ متطلبات نمو النبات وظروف النمو والإنتاج المثلى للمحاصيل الزراعية

٢-١٣ الأساسيات المتعلقة بالعمليات الزراعية

٢-١٤ نظم إنتاج الحاصلات الزراعية وعلاقتها بالنظم البيئة

٢-١٥ رعاية التربة، والممارسات التي تحافظ عليه وتمنع تدهورها

٢-١٦ أساسيات استخدام المخصبات، والممارسات الجيدة للتسميد والاحتياجات السمادية للحاصلات الأساسية

٢-١٧ الاحتياجات المائية للحاصلات الزراعية، ونظم الري والصرف الملائمة

٢-١٨ أساسيات الهندسة الزراعية وتطبيقاتها في العمليات الزراعية

٢-١٩ أساسيات مقاومة الحشائش والحشرات والمسببات المرضية

٢-٢٠ الممارسات الزراعية قبل وبعد حصاد الحاصلات الزراعية

٢-٢١ القوانين واللوائح المنظمة لاستيراد وتصدير الحاصلات الزراعية

٣- المهارات الذهنية:

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٣-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٣-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٣-٥ اقتراح خططا للإنتاج التجاري للحاصلات الزراعية

٣-٦ تحليل وتقييم المنشآت الزراعية، ووضع الخطط المناسبة لتطويرها.

٤- المهارات المهنية:

٤-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٤-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٤-٣ استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة

٤-٤ وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية

٤-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٤-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية المحلية والعالمية

٤-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٤-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٤-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٤-١٠ استخدام زراعة الأنسجة في التكاثر الخضري

٤-١١ انتخاب وتربية محاصيل ذات إنتاجية عالية

٤-١٢ تنمية وإكثار المحاصيل الرئيسية

٤-١٣ حساب كمية السماد وتطبيق نظام التسميد الملائم

٤-١٤ حساب كمية المبيدات، وتطبيق نظام الاستخدام الملائم

٤-١٥ استخدام الطرق المناسبة لحصاد المحاصيل الرئيسية

٤-١٦ إدارة عمليات ما بعد الحصاد للمحاصيل المختلفة؛ بهدف ضمان جودة وطول فترة صلاحيتها

٤-١٧ تشخيص أمراض النبات الرئيسية الناتجة عن المسببات المرضية الفطرية، والفيروسية، والبكتيرية، وتقييم الأخطار،وتحديد طرق المكافحة المناسبة.

٤-١٨ تصميم دورة زراعية ملائمة للحقلِ

٤-١٩ حساب تكلفة إنتاج محصول ما

٤-٢٠ تطبيق الإدارة المتكاملة للآفات

٤-٢١ اختيار الأصناف المناسبة من المحاصيل، طبقا للظروف المناخية المحيطة وجودة الأراضي، والمياه

٤-٢٢ استخدام الميكنة الزراعية الملائمة

٤-٢٣ تطبيق العمليات الزراعية في الحقل أو الصوبة من تقليم، وتطعيم، وخف... الخ بشكل جيد.

٤.أ- مهارات إضافية متعلقة بمجال إنتاج نباتات الزينة والنباتات العطرية:

٤.أ - ١- تصميم مخططات لتنسيق الحدائق والمسطحات الخضراء للمناطق.

٤.أ- ٢- المحافظة على كفاءة المادة الفعالة للنباتات العطرية أثناء الحصاد وما بعده.

٤.أ- ٣- تطبيق الطرق المناسبة لاستخلاص المادة الفعالة من النباتات العطرية.

٤.ب- مهارات إضافية متعلقة بمجال إنتاج الفاكهة:

٤.ب ١- إنشاء بساتين الفاكهة.

٤.ب ٢- تطبيق طرق تربية ونمو الأشجار لزيادة الإنتاج.

٤.ب ٣- اختيار أنواع الملقحات المناسبة لزيادة الإنتاج.

٤.ب ٤- تطبيق طرق الإنضاج الاصطناعي لثمار الفاكهة، بما لا يضرّ صحة الإنسان.

٤.ج- مهارات إضافية متعلقة بمحاصيل الخضر

٤.ج ١-إنتاج خضروات تحت النظم.التقليدية وغير التقليدية

٤.ج ٢-التوصية بالطرق التي تطيل صلاحية الخضروات للاستهلاك الآدمي بعد الحصاد.

٥- المهارات العامة

٥-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة: العربية والانجليزية .

٥-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين

٥-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٥-٤ العمل ضمن فريق ، وتّفهم سلوك المجموعات

٥-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٥-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٥-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

المقـــــررات الـدراسيـــة

المستوى الثاني الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٠٣ م ح ص	إنتاج محاصيل	٢	٢	٣
٢٠١٨ ب س ت	إنتاج نباتات الزينة	٢	٢	٣
٢٠١٢ و ر ث	أساسيات الوراثة	٢	٢	٣
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢
Human ٢٠١	حقوق الإنسان	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٩

المستوى الثاني الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠١٩ م ح ص	تصميم وتحليل التجارب	٢	٢	٣
٢٠٠٧ ب س ت	إنتاج بساتين	٢	٢	٣
٢٠٠٥ أ ر ض	علاقة الأرض بالنبات والماء	٢	٢	٣
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٧

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٢٠ م ح ص	إحصاء تطبيقي	٢	٢	٣
٢٠٢١ م ح ص	أسس تربية نبات	٢	٢	٣
٢٠٢٢ م ح ص	تقسيم محاصيل الحقل	٢	٢	٣
٢٠٢٣ ب س ت	الزراعة العضوية والحيوية في الحاصلات البستانية	٢	٢	٣
٢٠٢٤ ب س ت	تكاثر النباتات البستانية	٢	٢	٣
٢٠٢٥ ب س ت	الزراعة في الوطن العربي	٢	٢	٣

المستوى الثانى المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاث مقررات فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٢٦ أ ر ض	ري وصرف مزرعي	٢	٢	٣
٢٠٢٧ أ غ ذ	تغذية إنسان	٢	٢	٣
٢٠٢٨ أ غ ذ	تكنولوجيا الحبوب ومنتجاتها	٢	٢	٣
٢٠٢٩ ا ق ت	إدارة الاعمال المزرعية	٢	٢	٣
٢٠٣٠ أ ر ض	مصادر المياه والإحكام المائي	٢	٢	٣
٢٠١٦ هـ ن د	الآلات الزراعية	٢	٢	٣
٢٠٣١ و ق ي	الحشرات الاقتصادية والآفات الحيوانية	٢	٢	٣
٢٠٣٢ أ ر ض	أسمدة وتكنولوجيا التسميد	٢	٢	٣

المستوى الثالث الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٣٠١٤ م ح ص	تقاوي وفحص البذور	٢	٢	٣
٣٠١٥ ب س ت	إنتاج فاكهه	٢	٢	٣
٣٠١٦ أ ر ض	تغذية نبات	٢	٢	٣
Human ٣٠١	البيئة والإنسان	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
اجمالى				١٧

المستوى الثالث الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٣٠١٧ ب س ت	إنتاج خضر	٢	٢	٣
٢٠٦١ أ م ر	أمراض نبات	٢	٢	٣
٣٠١٨ (عام)	تطبيقات الحاسب الآلي في مجال الإنتاج النباتي	١	٢	٢
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	-	٢
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢	-	٢
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
اجمالى				١٨

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٣٠١٩ م ح ص	بيئة المحاصيل الحقلية	٢	٢	٣
٣٠٢٠ م ح ص	الحشائش ومكافحتها	٢	٢	٣
٣٠٢١ م ح ص	إنتاج محاصيل الألياف	٢	٢	٣
٣٠٢٢ ب س ت	الاتجاهات الحديثة لتنمية المحاصيل البستانية	٢	٢	٣
٣٠٢٣ ب س ت	فسيولوجيا الحاصلات البستانية	٢	٢	٣
٣٠٢٤ ب س ت	تداول وتخزين الحاصلات البستانية	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٣٠٢٥ م ي ك	ميكروبيولوجيا إدارة المخلفات	٢	٢	٣
٣٠٠٣ أ ر ض	استصلاح وصيانة الأراضى	٢	٢	٣
٣٠٢٦ إ ر ش	الإرشاد الزراعي	٢	٢	٣
٣٠٠٢ أ ر ض	خصوبة الأراضي	٢	٢	٣
٣٠٠٨ أ ر ض	الاحتياجات الغذائية والمائية للنبات	٢	٢	٣

المستوى الرابع الفصل الدراسي الأول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٤٠١١ م ح ص	تربية محاصيل	٢	٢	٣
٤٠١٢ ب س ت	تكنولوجيا زراعة الفاكهة في الأراضي الصحراوية	٢	٢	٣
٤٠١٣ و ر ث	زراعة الأنسجة النباتية	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
٤٠١٤ (عام)	بحث	-	٢	١
	اجمالى			١٩

المستوى الرابع الفصل الدراسي الثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٢٠٧٠ م ح ص	الاتجاهات الحديثة في تربية المحاصيل	٢	٢	٣
٤٠١٥ ب س ت	تكنولوجيا الزراعات المحمية في محاصيل الخضر	٢	٢	٣
٤٠١٦ ب س ت	نباتات الزينة وتنسيق الحدائق	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
	اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٨

١. برنامج الإنتاج النباتي (محاصيل)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٤٠١٧م ح ص	التكثيف الزراعي والتركيب المحصولي	٢	٢	٣
٤٠١٨م ح ص	تسميد محاصيل الحقل	٢	٢	٣
٣٠٦١ م ح ص	تربية المحاصيل الحقلية المقاومة للحشرات والإمراض	٢	٢	٣
٤٠١٩ م ح ص	إكثار وإنتاج التقاوي المحاصيل	٢	٢	٣
٣٠٢٨ م ح ص	محاصيل العلف والمراعى	٢	٢	٣
٤٠٠٢ م ح ص	زراعة الاراضى المستصلحة	٢	٢	٣
٢٠٦٩ م ح ص	الحشائش والعلاقات الحيوية	٢	٢	٣
٤٠٢٠ م ح ص	الزراعة العضوية للمحاصيل الحقلية	٢	٢	٣
٤٠٢١ م ح ص	إنتاج محاصيل البقول والزيوت	٢	٢	٣
٤٠٢٢ م ح ص	تربية محاصيل الحبوب	٢	٢	٣
٤٠٢٣ م ح ص	تحسين المحاصيل تحت ظروف الإجهاد	٢	٢	٣
٤٠٢٤ م ح ص	إنتاج محاصيل السكر والمحاصيل غير التقليدية	٢	٢	٣
٤٠٢٥ م ح ص	بيئة وفسيولوجيا المحاصيل	٢	٢	٣

٢- برنامج الإنتاج النباتي (بساتين)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمارين)	وحدة
٤٠٢٦ ب س ت	تربية محاصيل الخضر	٢	٢	٣
٤٠٢٧ ب س ت	إنتاج الخضر الثانوية	٢	٢	٣
٣٠٥٨ ب س ت	مواصفات الجودة في محاصيل الخضر	٢	٢	٣
٤٠٢٨ ب س ت	فسيولوجيا أشجار الفاكهة	٢	٢	٣
٣٠٧١ ب س ت	النباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣
٤٠٢٩ ب س ت	الزهور ونباتات الظل والتنسيق الداخلي	٢	٢	٣
٤٠٣٠ ب س ت	تنسيق الحدائق والمدن	٢	٢	٣
٤٠٣١ ب س ت	منظمات النمو في الحاصلات البستانية	٢	٢	٣
٤٠٣٢ ب س ت	إنتاج الحاصلات البستانية	٢	٢	٣
٤٠٣٣ ب س ت	فسيولوجي خضر	٢	٢	٣
٤٠٣٤ ب س ت	معاملات ما بعد الحصاد	٢	٢	٣
٤٠٣٥ ب س ت	تربية نباتات الزينة	٢	٢	٣
٤٠٣٦ ب س ت	فسيولوجيا نباتات الزينة	٢	٢	٣
٤٠٣٧ ب س ت	تنسيق الزهور	٢	٢	٣
٤٠٣٨ ب س ت	التقنية الحيوية في النباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣
٤٠٣٩ ب س ت	التقنية الحيوية في الفاكهة	٢	٢	٣
٤٠٤٠ ب س ت	فسيولوجيا ثمار الفاكهة	٢	٢	٣
٤٠٤١ ب س ت	الفواكه غير التقليدية	٢	٢	٣

برنامج الانتاج الحيواني والدواجن

* قسم الانتاج الحيواني

* قسم إنتاج الدواجن

الـرؤيـــــة

١- استخدام احدث طرق التدريس النظري والعملي مع التدريب المكثف للخريج بالقطاعات الانتاجية والوحدات والمراكز البحثية المتاحة.

٢- تاهيل الخريج للعمل بشركات الانتاج الحيوانى والداجنى والشركات المكملة لها وذلك بالتنسيق مع رجال الاعمال ومديري الشركات.

٣- تقديم الخبرة والمشورة العلمية لاصحاب الشركات واصحاب المشاريع الصغيرة والمواطنين فيما يتعلق بمشاكل رعاية وإنتاج الحيوان.

٤- المشاركة الفعالة في المؤتمرات المحلية والدولية للوقوف على أحدث الأبحاث والتقنيات في ذلك المجال.

٥- المشاركة في المعارض المحلية والدولية.

الـرســالـة

يؤهل البرنامج الخريج علميا وميدانيا للعمل بمجالات الإنتاج الحيوانى بقطاعاتها المختلفة والربط بين المجتمع والجامعة من خلال تقديم الخبرات والاستشارات العلمية والعملية للشركات واصحاب المشاريع الصغيرة , والمساهمة الفعالة في القضاء على مشكلة البطالة من خلال توظيف خريجي القسم في مختلف مزارع الانتاج الحيوانى ومصانع تركيب الاعلاف وتصنيع مركزات واضافات الاعلاف

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج الإنتاج الحيواني بكلية الزراعة

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠- إدارة قطعان الإنتاج الحيواني تحت نظم الإنتاج المكثف أو الانتشاري

١١- تطبيق تكنولوجيات التناسل في خطط التربية، وحفظ الأصول الوراثية

١٢- التخطيط بهدف التحسين الوراثي للحيوان، واضعا في الاعتبار الأولويات القومية

١٣- إنتاج منتجات حيوانية عالية الجودة

١٤- استخدام مفاهيم وأسس تغذية الحيوان في التغذية التطبيقية للقطعان

١٥- تطبيق برامج وقائية لمنع انتشار الأمراض الوبائية، أو المتوطنة، أو المشتركة

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة لبرنامج الانتاج النباتي : -

٣-المهارات الذهنية:

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٣-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٣-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٣-٥ تخطيط وتقييم مشاريع الإنتاج الحيواني / الدواجن

٣-٦ تفسير السجلات، واستخراج الأدلة

٣-٧ إعداد خطة تربية أولية؛ بهدف التحسين الوراثي

٣-٨ مناقشة قضايا الإنتاج الحيواني/ الداجنى، مستندا إلى حقائق علمية

٤- المهارات المهنية:

٤-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٤-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٤-٣ استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة

٤-٤ وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية

٤-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٤-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية و المحلية والعالمية

٤-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٤-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٤-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٤-١٠ اختيار الحيوانات والدواجن الجيدة، بناء على مظهرها العام و صحتها

٤-١١ تصمم وإدارة سجلات الإنتاج؛ لاستخلاص الأدلة واتخاذ قرار

٤-١٢ تحليل مواد العلف إلى مكوناتها الرئيسي

٤-١٣ حساب الاحتياجات الغذائية للحيوانات أو الدواجن؛ تبعا للعمر، والحالة الإنتاجية، والتناسلية

٤-١٤ تكوين علائق اقتصادية متزنة

٤-١٥ التعرف على الأمراض الرئيسية في الحيوان أو الدواجن، واتخاذ الإجراءات المناسبة؛ لمنع انتشارها

٤-١٦ التعامل مع الحيوانات، و تداول منتجاتها على النحو الصحيح

٤-١٧ تطبيق المعايير الدولية للرفق بالحيوان / الدواجن.

٤-١٨حساب تكاليف الإنتاج في مزارع الإنتاج الحيواني

٤-١٩ تطبيق عمليات تغذية الحيوان وتصنيع الأعلاف

٤.أ- مهارات إضافية لمجال إنتاج الدواجن:

٤.أ.١ إدارة مزارع بداري التسمين، والبياض، والأمهات، والجدود، والأرانب

٤.أ.٢ تدريج وتقييم بيض المائدة وبيض التفريخ

٤.أ.٣ تدريج وتقييم ذبائح الدواجن

٤.أ.٤ إدارة المفرخات

٤.ب- مهارات إضافية لمجال الإنتاج الحيواني:

٤.ب.١ إدارة مزارع إنتاج اللبن واللحم والأغنام

٤.ب.٢ إدارة وصيانة المحا لب الآلية بطريقة صحيحة

٤.ب.٣ تنشأه العجول الرضيعة بطريقة مناسبة

٤.ب.٤ تشخيص الحمل بالطرق :التقليدية و الحديثة.

٤.ب.٥ تدريج وتقييم لحوم وذبائح الحيوان

٤.ب.٦ تدريج وتقييم الصوف

٤.ب.٧ اختيار المعاملات المناسبة؛ للتغلب على مشاكل انخفاض الخصوبة في الحيوانات المزرعية

٤.ج- مهارات إضافية لمجال إنتاج الأسماك:

٤.ج.١ إدارة المزارع السمكية

٤.ج.٢ إدارة وصيانة الأجهزة والمعدات المستخدمة في المزارع السمكية

٤.ج.٣ تدريج وتقييم الأسماك

٤.ج.٤ ينشئ ويدير المفرخات السمكية

٥-المهارات العامة

٥-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة

٥-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين العربية والإنجليزية

٥-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٥-٤ العمل ضمن فريق ، وتّفهم سلوك المجموعات

٥-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٥-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٥-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

٥-٨ استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل

٥-٩ إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنة

٥-١٠ إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مرض

المقـــــررات الـدراسيـــة

المستوى الثانى فصل دراسى اول المقررات الاجبارية					
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة	المتطلب السابق
٢٠٣٣ ح ي و	تربية الحيوان والدواجن	٢	٢	٣	
٢٠١٢ و ر ث	أساسيات وراثة	٢	٢	٣	
٢٠٣٤ أ غ ذ	كيمياء حيوية زراعية	٢	٢	٣	بقرار مجلس جامعة
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢	
Human ٢٠١	حقوق الإنسان	٢	-	٢	
	اختيارى	٢	٢	٣	
	اختيارى	٢	٢	٣	
اجمالى				١٩	

المستوى الثانى فصل دراسى ثانى المقررات الاجبارية					
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة	المتطلب السابق
٢٠٣٥ ح ي و	تغذية الحيوان والدواجن	٢	٢	٣	بقرار مجلس جامعة
٢٠٣٦ح ي و	فسيولوجى حيوانات المزرعة	٢	٢	٣	
٢٠٣٧ و ر ث	وراثة حيوانية	٢	٢	٣	
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢	
	اختيارى	٢	٢	٣	
	اختيارى	٢	٢	٣	
اجمالى				١٧	

المستوى الثانى المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٣٨ ح ي و	نظم الانتاج الحيوانى	٢	٢	٣
٢٠٣٩ ح ي و	الهضم والتمثيل الغذائى فى الدواجن	٢	٢	٣
٢٠٤٠ ح ي و	الهضم والتمثيل الغذائي في الحيوانات المزرعية	٢	٢	٣

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاثة مقررات)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٤١ و ق ي	مكافحة الآفات الحشرية والبيطرية	٢	٢	٣
٢٠١٣ م ى ك	ميكروبيولوجيا عامة	٢	٢	٣
٢٠٤٢ ا ق ت	اقتصاديات إنتاج حيواني وداجني	٢	٢	٣
٢٠٤٣ ا ل ب	تكنولوجيا منتجات الألبان	٢	٢	٣
٢٠١٩ م ح ص	تصميم وتحليل التجارب	٢	٢	٣
٢٠٤٤ بيطري	تشريح وهستولوجى	٢	٢	٣
٢٠٤٥ ا ق ت	إدارة مصانع ومزارع اللبن	٢	٢	٣
٢٠٤٦ أ غ ذ	كيمياء حيوية تمثيلية	٢	٢	٣
٢٠٤٧ آداب جغرافيا	طبيعة وأرصاد جوية	٢	٢	٣

المستوى الثالث فصل دراسي أول المقررات الاجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٢٧ ح ي و	إنتاج الأغنام والماعز	٢	٢	٣
٣٠٢٨ ح ي و	إنتاج ورعاية الدواجن	٢	٢	٣
٣٠٢٩ م ح ص	محاصيل العلف والمراعي	٢	٢	٣
Human ٣٠١	البيئة والإنسان	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
اجمالى				١٧

المستوى الثالث فصل دراسى ثانى المقررات الاجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٣٠ ح ي و	رعاية الحيوانات المزرعية	٢	٢	٣
٣٠٣١ هـ ن د	هندسة مزارع الانتاج الحيوانى والدواجن	٢	٢	٣
٣٠٣٢ (عام)	تطبيقات حاسب الى فى الانتاج الحيواني والدواجن	١	٢	٢
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	--	٢
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
اجمالى				١٨

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٣٣ ح ي و	فسيولوجيا التناسل والتكاثر	٢	٢	٣
٣٠٣٤ ح ي و	انتاج الدواجن فى المناطق الحارة	٢	٢	٣
٣٠٣٥ ح ي و	فسيولوجيا الأقلمة والغدد الصماء	٢	٢	٣
٣٠٣٦ ح ي و	ميكنة ومباني الإنتاج الحيواني والداجني	٢	٢	٣
٣٠٣٧ ح ي و	الاستزراع السمكي	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٣٨ و ق ي	مكافحة الآفات في المزارع والمراعي والحظائر	٢	٢	٣
٣٠٣٩ و ر ث	التحسين الوراثى للحيوان	٢	٢	٣
٣٠٤٠ و ر ث	وراثة مناعة	٢	٢	٣
٣٠٤١ ا ق ت	الجدوى الاقتصادية لمشروعات الإنتاج الحيواني والداجني	٢	٢	٣
٣٠٤٢ بيطرى	أمراض الحيوان والدواجن	٢	٢	٣
٢٠٠٢ أ ر ض	كيمياء تحليلية	٢	٢	٣
٣٠٢٦ إ ر ش	الإرشاد الزراعي	٢	٢	٣

المستوى الرابع فصل دراسى اول المقررات الاجباري				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٤٢ ح ي و	انتاج ماشية اللحم واللبن	٢	٢	٣
٤٠٤٣ ح ي و	تكوين علائق حيوان	٢	٢	٣
٢٠٥٨ ح ي و	تكنولوجيا إنتاج الدواجن	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
٤٠٤٤ (عام)	بحث	-	٢	١
اجمالى				١٩

المستوى الرابع فصل دراسى ثانى المقررات الإجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٤٥ ح ي و	رعاية ماشية اللحم واللبن	٢	٢	٣
٤٠٤٦ ح ي و	انتاج والارانب والطيور المائية	٢	٢	٣
٤٠٤٧ ح ي و	إدارة مزارع الإنتاج الحيواني	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
إجمالي				١٨

١- برنامج الإنتاج الحيواني والدواجن (إنتاج دواجن)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٤٨ ح ي و	تصنيع اعلاف الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٤٩ ح ي و	الادراة الفنية لمزراع الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٥٠ ح ي و	إعداد وتداول منتجات الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٥١ ح ي و	إنتاج الرومى	٢	٢	٣
٤٠٥٢ ح ي و	مقدمة فى تطبيقات التكنولوجيا الحيوية فى الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٥٣ ح ي و	رعاية قطعان وإكثار الأمهات	٢	٢	٣
٤٠٥٤ ح ي و	معدات وأجهزة الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٥٥ ح ي و	تصميم وانشاء مزراع الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٥٦ ح ي و	انتاج الحمام والسمان والنعام	٢	٢	٣
٤٠٥٧ ح ي و	فسيولوجيا التناسل واالتلقيح الصناعى فى الدواجن	٢	٢	٣
٤٠٥٨ ح ي و	فسيولوجيا الخصوبة والفقس	٢	٢	٣
٤٠٥٩ ح ي و	تفريخ وحضانة	٢	٢	٣

٢- برنامج الإنتاج الحيواني والدواجن (إنتاج حيواني)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٦٠ ح ي و	تقنيات حيوية حيوانية	٢	٢	٣
٤٠٦١ ح ي و	تغذية المجترات	٢	٢	٣
٤٠٦٢ ح ي و	تنشئة صغار المجترات	٢	٢	٣
٤٠٦٣ ح ي و	فسيولوجيا الغدد الصماء	٢	٢	٣
٤٠٦٤ ح ي و	التحليل الكيميائى والبيولوجى فى الانتاج الحيوانى	٢	٢	٣
٤٠٦٥ ح ي و	سلوكيات وحقوق الحيوان	٢	٢	٣
٤٠٦٦ ح ي و	فسيولوجيا الاقلمة	٢	٢	٣
٤٠٦٧ ح ي و	تلقيح اصطناعى ونقل الاجنة	٢	٢	٣
٤٠٦٨ ح ى و	فسيولوجيا الهضم فى المجترات	٢	٢	٣
٤٠٦٩ ح ي و	طرق تربية الحيوان	٢	٢	٣
٤٠٧٠ ح ي و	تكنولوجيا انتاج اللحم	٢	٢	٣
٤٠٧١ ح ي و	انتاج الابل وحيوانات الركوب والعمل	٢	٢	٣
٤٠٧٢ ح ي و	صحة الحيوان	٢	٢	٣

برنامج علوم وتكنولوجيا الاغذية

*قسم علوم الاغذية والتغذية

* قسم علوم الالبان

الرؤية لقسم علوم الاغذية والتغذية

يتطلع قسم علوم الأغذية و التغذية - كلية الزراعة - جامعة سوهاج لإعداد كوادر فنية في مجال التصنيع الغذائي تواكب الاحتياجات المتجددة لسوق العمل محلياً ودولياً وإجراء البحوث التطبيقية ذات العائد الاقتصادي وخدمة البيئة المحيطة والقيام بدور ريادي في التأهيل والتوعية الغذائية.

الرسالة لقسم علوم الاغذية والتغذية

يلتزم قسم علوم الأغذية و التغذية - كلية الزراعة - جامعة سوهاج من خلال برنامج علوم و تكنولوجيا الأغذية بإعداد كوادر فنية في مجالات علوم وتكنولوجيا الأغذية المختلفة وملمة بالأسس العلمية والمعرفة والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لبرنامج علوم و تكنولوجيا الأغذية بقطاع العلوم الزراعية ومتطلبات سوق العمل المحلية وأجراء الأبحاث التطبيقية وكسب خبره لتقديم المشورة العلمية والفنية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع بمحافظة الوجه القبلي.

الرؤيـة لقسم الالبان

يتطلع قسم علوم الألبان - كلية الزراعة - جامعة سوهاج لإعداد كوادر فنية في مجال تصنيع الألبان تواكب الاحتياجات المتجددة لسوق العمل محلياً ودولياً وإجراء البحوث التطبيقية ذات العائد الاقتصادي وخدمة البيئة المحيطة والقيام بدور ريادي في التأهيل والتوعية الغذائية

الرسالة لقسم الالبان

يلتزم قسم علوم الألبان - كلية الزراعة - جامعة سوهاج من خلال برنامج التصنيع الغذائي (علوم الألبان) بإعداد كوادر فنية في مجالات علوم وتكنولوجيا الألبان وملمة بالأسس العلمية والمعرفة والمهارات التقنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لبرنامج علوم الألبان بقطاع العلوم الزراعية ومتطلبات سوق العمل المحلية وأجراء الأبحاث التطبيقية وكبيت خبره لتقديم المشورة العلمية والفنية التي تسهم في تنمية البيئة وخدمة المجتمع بمحافظة الوجه القبلي

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج التصنيع الغذائي بكلية الزراعة

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠- تصنيع مختلف الاغذية ومنتجاتها.

١١- تطبيق معايير ضمان الجودة وسلامة الغذاء

١٢- استخدام الطرق الحديثة في تقييم الاغذية ومنتجاتها .

١٣- اختيار ظروف التخزين المناسبة للمصنعات الغذائية.

١٤- السيطرة علي ومنع تلف فساد الاغذية .

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة للبراناج التصنيع الغذائي .

٢- المعارف والفهم:

٢-١ العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة

٢-٢ المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف

٢-٣ تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل

٢-٤ أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية

٢-٥ أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية

٢-٦ أساسيات الاقتصاد الكلي والجزئي.

٢-٧ الجوانب الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية، في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة

٢-٨ ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة

٢-٩ مفاهيم التنوع البيولوجي، وأساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية

٢-١٠ التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة بالبيئة وصحة الإنسان

٢-١١ مفاهيم وعناصر إدارة الجودة

٢-١٢ الخواص الطبيعية لمكونات الغذاء، والتفاعلات الخاصة بها، وكيفية التحكم في هذه التفاعلات

٢-١٣ أسس تصنيع وحفظ المنتجات الغذائية على مستوى القرية

٢-١٤الميكروبات الممرضة، والمفسدة للطعام، وكيفية الحد من نموه

٢-١٥ مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في المنشآت الصناعية

٢-١٦ أساسيات نقل وتداول المواد الغذائية

٢-١٧ الأساسيات العلمية لخطوات تصنيع وطرق حفظ الأغذية

٢-١٨ أساسيات الديناميكا الحرارية والعمليات الميكانيكية فى تصنيع الأغذية

٢-١٩ خصائص واستخدامات مواد تعبئة وتغليف الأغذية

٢-٢٠ أساسيات التنظيف والتطهير ومختلف النواحى الصحية في عمليات تصنيع الغذاء

٢-٢١ الخواص الحسية للغذاء

٢-٢٢ التشريعات الوطنية والدولية، والمنظمات المشرعة لتصنيع الغذاء.

٢-٢٣ كيفية إعادة تدوير مخلفات صناعة الغذاء

٣-المهارات الذهنية

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٣-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٣-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٣-٥ تطبيق مبادئ الإحصاء والرياضة في تطبيقات علوم الغذاء

٣-٦ تحديدّ وحل مشاكل التصنيع الأساسية

٤- المهارات المهنية:

٤-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٤-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٤-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٤-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية و المحلية والعالمية

٤-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٤-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٤-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٤-١٠ تحليل الغذاء كيميائيا وميكروبيولوجيا

٤-١١ تحديد مشاكل تخزين الغذاء ومسبباتها الناتجة من عمليات التصنيع

٤-١٢ اختيار العبوات المناسبة للأغذية المصنعة

٤-١٣ إدارة معدات تصنيع الأغذية الأساسية

٤-١٤ تحديد طرق التصنيع المثلى للأغذية المختلفة

٤-١٥ مراقبة الشروط الصحية عند نقل وتسليم الغذاء

٤-١٦ توظيف قواعد عمليات التخمر، وتنفيذ أساليب التركيز والتجفيف في تصنيع الأغذية

٤-١٧السيطرة على عمليات التلف والفساد، التي تحدث للمواد الغذائية الخام والمصنعة

٤- ١٨ الكشف عن غش الأغذية

٤- ١٩ تصميم وتنفيذ اختبارات التحكيم الحسي للأغذية

٤- ٢٠ تطبيق معايير الجودة، والتأكد من سلامة الغذاء

٤.أ – مهارات إضافية لتكنولوجيا الألبان:

٤.أ.١- تصنيع منتجات الألبان المعروفة محليا
٤.أ.٢ - حساب وتكوين مخاليط المثلجات اللبنية.
٤.أ.٣ - تقييم منتجات الألبان.

٤.ب– مهارات إضافية للصناعات الغذائية:

٤.ب.١ - تدريج وتقييم منتجات اللحوم والأسماك.
٤.ب.٢ - تصنيع منتجات الحبوب.
٤.ب.٣ - تصنيع زيوت الطعام ومنتجاتها.
٤.ب٤ - تصنيع الفاكهة والخضر.

٥– المهارات العامة

٥-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة

٥-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين العربية والإنجليزية

٥-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٥-٤ العمل ضمن فريق ، وتفهم سلوك المجموعات

٥-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٥-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٥-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

٥-٨ استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل

٥-٩ إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنة

٥-١٠ إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مرضي

المقـــــررات الـدراسيـــة

المستوى الثاني فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٣٤ أ غ ذ	كيمياء حيوية زراعية	٢	٢	٣
٢٠٤٣ ا ل ب	تكنولوجيا منتجات الألبان	٢	٢	٣
٢٠١٣ م ي ك	الميكروبيولوجيا العامة	٢	٢	٣
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢
Human ٢٠١	حقوق الإنسان	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	اجمالى			١٩

المستوى الثاني فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٤٨ أ غ ذ	أسس حفظ أغذية	٢	٢	٣
٢٠٤٩ أغذية	المعاملات الحرارية للأغذية والألبان	٢	٢	٣
٢٠٥٠ علوم	كيمياء عضوية	٢	٢	٣
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	اجمالى			١٧

المستوى الثاني المقررات الأختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٥١ أ غ ذ	تلوث الغذاء الكيماوي والبكتريولوجي	٢	٢	٣
٢٠٥٢ أ غ ذ	التقنية الحيوية في مجال انتاج اللحوم والاغذية	٢	٢	٣
٢٠٥٣ اغذية	المواد المضافة للاغذية والالبان	٢	٢	٣
٢٠٥٤ اغذية	الاتجاهات الحديثة لتصنيع الاغذية والالبان	٢	٢	٣

المستوى الثاني المقررات الأختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاثة مقررات فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٤٥ ا ق ت	إدارة مصانع ومزارع اللبن	٢	٢	٣
٢٠٥٥ و ق ي	مكافحة آفات مصانع الأغذية والألبان	٢	٢	٣
٢٠١٢ و ر ث	أساسيات الوراثة	٢	٢	٣
٢٠٥٦ م ح ص	إنتاج محاصيل السكر والزيوت والألياف	٢	٢	٣
٢٠٥٧ ح ي و	إنتاج حيوانات اللحم واللبن	٢	٢	٣
٢٠٥٨ ح ي و	تكنولوجيا إنتاج الدواجن	٢	٢	٣
٢٠٥٩ و ق ي	متبقيات المبيدات فى الأغذية والألبان	٢	٢	٣

المستوى الثالث فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٤٣ أغذية	كيمياء تحليل الأغذية والألبان	٢	٢	٣
٣٠٤٤ أغذية	ميكروبيولوجيا الأغذية والألبان	٢	٢	٣
٣٠٤٥ أغذية	مراقبة جودة وسلامة الأغذية والألبان	٢	٢	٣
Human ٣٠١	البيئة والإنسان	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
اجمالى				١٧

المستوى الثالث فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية					
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة	المتطلب السابق
٢٠٤٦ أ غ ذ	كيمياء حيوية تمثيلية	٢	٢	٣	
٣٠٤٦ أغذية	هندسة تصنيع الأغذية والألبان	٢	٢	٣	
٣٠٤٧ (عام)	تطبيقات الحاسب فى تكنولوجيا الأغذية والألبان	١	٢	٢	قرار مجلس كلية
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	-	٢	
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢		٢	
	* اختيارى	٢	٢	٣	
	* اختيارى	٢	٢	٣	
إجمالي				١٨	

المستوى الثالث المقررات الأختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٤٨ أ غ ذ	تكنولوجيا تصنيع الخضر والفاكهة	٢	٢	٣
٢٠٢٧ أ غ ذ	تغذية إنسان	٢	٢	٣
٣٠٤٩ أ غ ذ	تداول المنتجات الغذائية وحماية الصحة العامة	٢	٢	٣
٣٠٥٠ ا ل ب	اللبن السائل ومعاملاته	٢	٢	٣
٣٠٥١ أغذية	التعبئة والتغليف للأغذية والألبان	٢	٢	٣
٣٠٥٢ أغذية	قواعد الحجر الصحي والزراعي للمنتجات الزراعية	٢	٢	٣
٣٠٥٣ أغذية	المواصفات القياسية للغذاء في البلاد الحارة	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الأختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٣٠٥٤ ا ق ت	الإعلان وتسويق المنتجات الغذائية والألبان	٢	٢	٣
٣٠٥٥ و ق ي	آفات المخازن والمجازر والمصانع	٢	٢	٣
٣٠٢٣ ب س ت	تداول وتخزين الحاصلات البستانية	٢	٢	٣
٣٠٥٦ إ ق ت	الجدوى الاقتصادية للمشروعات الزراعية	٢	٢	٣
٣٠٥٧ إ ق ت	التسويق الزراعي	٢	٢	٣
٢٠٠٢ ارض	كيمياء تحليلية	٢	٢	٣
٢٠١٩ م ح ص	تصميم وتحليل التجارب	٢	٢	٣
٢٠٧٥ م ي ك	ميكروبيولوجيا تطبيقية	٢	٢	٣
٣٠٥٨ ب س ت	مواصفات الجودة في محاصيل الخضر	٢	٢	٣

المستوى الرابع فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٢٠٢٨ أ غ ذ	تكنولوجيا الحبوب ومنتجاتها	٢	٢	٣
٤٠٧٣ أ غ ذ	تكنولوجيا اللحوم والأغذية البحرية	٢	٢	٣
٤٠٧٤ ا ل ب	تكنولوجيا الجبن والألبان المتخمرة	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
٤٠٧٥ (عام)	بحث	-	٢	١
	اجمالى			١٩

المستوى الرابع فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٧٦ أ غ ذ	تكنولوجيا الزيوت والدهون	٢	٢	٣
٤٠٧٧ ا ل ب	تكنولوجيا المنتجات الدهنية والمثلوجات القشدية	٢	٢	٣
٤٠٧٨ ا ل ب	الشئون الصحية لمصانع الألبان	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	اجمالى			١٨

١- برنامج علوم وتكنولوجيا الأغذية (صناعات غذائية)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٧٩ أ غ ذ	تحليل أغذية متقدم	٢	٢	٣
٤٠٨٠ أ غ ذ	ميكروبيولوجيا أغذية متقدم	٢	٢	٣
٤٠٨١ أ غ ذ	الأنزيمات في التصنيع الغذائي	٢	٢	٣
٤٠٨٢ أ غ ذ	تكنولوجيا منتجات المخابز	٢	٢	٣
٤٠٨٣ أ غ ذ	تكنولوجيا السكر و الحلوي	٢	٢	٣
٤٠٨٤ أ غ ذ	الشئون الصحية في التصنيع الغذائي	٢	٢	٣
٤٠٨٥ أ غ ذ	الإدارة الفنية لمصانع الأغذيــة	٢	٢	٣
٤٠٨٦ أ غ ذ	التخمرات الحيوية في الأغذية	٢	٢	٣
٢٠٧٨ أ غ ذ	كيمياء البروتينات والانزيمات	٢	٢	٣

٢- برنامج علوم وتكنولوجيا الأغذية (تكنولوجيا الألبان)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٤٠٨٧ ا ل ب	الخصائص الوظيفية لمكونات اللبن	٢	٢	٣
٤٠٨٨ ا ل ب	تكنولوجيا المنتجات اللبنية الخاصة	٢	٢	٣
٤٠٨٩ ا ل ب	كيمياء الألبان	٢	٢	٣
٤٠٩٠ ا ل ب	ميكروبيولوجيا منتجات الألبان	٢	٢	٣
٤٠٩١ ا ل ب	تكنولوجيا الألبان المكثفة و المجففة	٢	٢	٣
٤٠٩٢ ا ل ب	قوانين وتشريعات الألبان ومنتجاتــها	٢	٢	٣
٤٠٩٣ ا ل ب	تكنولوجيا الجبن المطبوخ	٢	٢	٣
٤٠٩٤ ا ل ب	الإدارة الفنية لمصانع الألبان	٢	٢	٣
٤٠٩٥ ا ل ب	مراقبة الجودة في المنتجات اللبنية	٢	٢	٣

برنامج وقاية وأمراض النبات

*قسم وقاية النبات

*قسم أمراض النبات

الرؤيـة لقسم وقاية النبات

يسعى القسم لتوفير تعليم جامعي مميز في مجال وقاية النبات (الحشرات الاقتصادية – المبيدات – الحيوان الزراعي) و تزويد المجتمع المحلي من المتخصصين الأكفاء و المدربين في هذا المجال قادرين علي المنافسة في سوق العمل, و من اجل تحقيق هذا الهدف يتم التقييم و التطوير المستمر للخطط الدراسية و الاستدامة في نظام تقييم الأداء وتوكيد الجودة للعملية التعليمية و الاستفادة من تقنية الاتصالات بما يخدم العملية التعليمية

الرسالـة لقسم وقاية النبات

في إطار رسالة جامعة سوهاج ورسالة كلية الزراعة يلتزم القسم بإعداد وتطوير البرامج التعليمية التي تهدف إلى تنمية المجتمع الزراعي وتواجد كوادر علمية متميزة في تخصصات الحشرات الاقتصادية ،المبيدات ، الحيوان الزراعي وذلك لإعداد خريجين وباحثين قادرين على الإسهام في تنمية وتطوير المجتمع وقطاع الزراعة باستخدام الأساليب العلمية وتطبيق التقنيات الحديثة لزيادة الإنتاج الزراعي كماً ونوعاً مع المحافظة على سلامة البيئة

الرؤيـة لقسم أمراض النبات

يتطلع قسم أمراض النبات لتأهيل طلاب الكلية للحصول علي درجة البكالوريوس والماجستير والدكتوراه وإعدادهم الإعداد الجيد الذي يؤهلهم للمنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً . كما يتطلع القسم لإجراء البحوث التطبيقية اللازمة لحل المشكلات المرضية بشكل يحافظ علي سلامة البيئة وسلامة المنتجات الزراعية من التلوث

الرسالـة لقسم أمراض النبات

قسم أمراض النبات هو أحد الأقسام العلمية المتخصصة في كلية الزراعة – جامعة سوهاج والذي يشارك في تأهيل الطلاب للحصول علي درجة البكالوريوس في مجال الإنتاج الزراعي العام ، والمشاركة في إعداد طلاب الدراسات العليا للحصول علي الماجستير والدكتوراه في الفروع المرتبطة ، كما يقوم القسم بإجراء البحوث التطبيقية لحل المشكلات المرضية ويساهم في خدمة المجتمع بتقديم الاستشارات العلمية للأفراد والمؤسسات وتدريب العاملين في الحقل الزراعي علي كيفية تشخيص ومقاومة أمراض النبات في محافظة سوهاج

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج وقاية النبات بكلية الزراعة

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠-١ استخدام طرق المكافحة المناسبة لمقاومة الآفات، متجنبا ما يضر البيئة

١١-١ وضع الخطط لمنع انتشار الآفات

١٢-١ تخطيط وتنفيذ برنامج الإدارة المتكاملة للآفة

١٣-١ إبقاء الآفة تحت مستوى الحد الاقتصادي للضرر.

١٤-١ تقييم مخاطر المبيدات على الكائنات غير المستهدفة

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة لبرنامج وقاية النبات:

٢- المعارف والفهم:

٢-١ العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة

٢-٢ المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف

٢-٣ تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل

٢-٤ أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية

٢-٥ أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية

٢-٦ أساسيات الاقتصاد الكلي الجزئي.

٢-٧ الجوانب الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية، في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة

٢-٨ ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة

٢-٩ مفاهيم التنوع البيولوجي، وأساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية

٢-١٠ التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة بالبيئة وصحة الإنسان

٢-١١ مفاهيم وعناصر إدارة الجودة

٢-١٢ أسس تقسيم مسببات الأمراض والآفات

٢-١٣ تقسيم ومورفولوجيا وتشريح، وفسيولوجيا الآفات وأعدائها الطبيعية، والعوامل المؤثرة فى انتشارها

٢-١٤ النواحي الوبائية لمسببات أمراض النبات

٢-١٥ أقسام المبيدات، وتراكيبها، و طرق تأثيرها، وأشكال خطورتها

٢-١٦ أساسيات الإدارة المتكاملة للآفات

٢-١٧ أسس المكافحة الحيوية والكيمائية لمسببات الأمراض النباتية

٢-١٨ الممارسات الجيدة لتداول ونقل وتخزين واستخدام المبيدات

٢-١٩ أساسيات إنتاج نحل العسل وديدان الحرير

٢-٢٠ التأثيرات الناجمة عن النيماتودا، والأكاروس على صحة النبات والحيوان

٢-٢١ معايير الأمان : المحلية والدولية، باستخدام المبيدات ومتبقياتها في المنتجات الزراعية.

٢-٢٢ المعايير الدولية والتشريعات، وكيفية التسجيل والضوابط المتعلقة بتجارة وتداول واستخدام المبيدات

٣-المهارات الذهنية

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٣-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٤-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٣-٥ استخدام نماذج المحاكاة للتنبؤ بحالة الآفة والمرض

٣-٦ تخطيط وتصميم البرامج اللازمة لحل مشكلة الآفات

٣-٧ تخطيط وتطبيق طرق مكافحة والوقاية ضد المسببات المرضية

٣-٨ تصميم برامج مكافحة الحشرات الناقلة للأمراض النبات

٤- المهارات المهنية:

٤-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٤-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٤-٣ استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة

٤-٤ وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية

٤-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٤-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية و المحلية والعالمية

٤-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٤-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٤-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٤-١٠ تقدير حجم عشيرة الآفة، وعشائر أعدائها الطبيعية من متطفلات أو مفترسات

٤-١١ تطبيق طريقة المناسبة من طرق المكافحة الحيوية

٤-١٢ تحديد مشاكل الأمراض الرئيسية الناتجة من مسببات الأمراض الفطرية، والبكتيرية،والفيروسية، ويقدر المخاطر، وتحديد إجراءات إدارة هذه المشاكل

٤-١٣ اختيار ومعايرة واستخدام المبيدات المناسبة

٤-١٤ تشغيل وصيانة الآلات المستخدمة في وقاية النبات

٤-١٥ تقدير متبقيات المبيدات في المنتجات الزراعية والعينات المأخوذة من البيئة

٤-١٦ تحليل وإدارة مشكلة مقاومة الآفة للمبيدات أو مواد المكافحة الأخرى

٤-١٧ إدارة المناحل بشكل مر ض

٤-١٨ إنتاج نحل العسل، ويكافح آفات النحل

٤-١٩ الاعتناء بديدان الحرير، وإنتاج الحرير

٤-٢٠ التعرف على أعراض التسمم بالمبيدات، والقيام بالإسعافات الأولية

٤-٢١ اختيار وتقييم جودة مستحضرات المبيدات

٥- المهارات العامة

٥-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة

٥-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين العربية والإنجليزية

٥-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٥-٤ العمل ضمن فريق ، وتّفهم سلوك المجموعات

٥-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٥-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٥-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

٥-٨ استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل

٥-٩ إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنة

٥-١٠ إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مرض

المقـــــررات الـدراسيـــــة

المستوى الثاني فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٢٠٦٠ و ق ي	حشرات اقتصادية (أ)	٢	٢	٣
٢٠٦١ أ م ر	أمراض نبات	٢	٢	٣
٢٠٠٣ م ح ص	إنتاج محاصيل	٢	٢	٣
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢
Human ٢٠١	حقوق الإنسان	٢	-	٢
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٩

المستوى الثاني فصل دراسي ثاني المقررات الإجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمرين)	وحدة
٢٠٦٢ و قي	حيوان زراعي	٢	٢	٣
٢٠٦٣ و ق ي	الحشرات الطبية والبيطرية	٢	٢	٣
٢٠٠٧ ب س ت	إنتاج بساتين	٢	٢	٣
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٧

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمرين)	وحدة
٢٠٦٤ و ق ي	مبيدات آفات	٢	٢	٣
٢٠٦٥ و ق ي	مورفولوجيا وتشريح حشرات (أ)	٢	٢	٣
٢٠٦٦ و ق ي	كيمياء المبيدات	٢	٢	٣
٢٠٦٧ أ م ر	مسببات أمراض النبات	٢	٢	٣
٢٠٦٨ أ م ر	أمراض نبات غير طفيلية	٢	٢	٣

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاثة مقررات فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمرين)	وحدة
٢٠٥٠ علوم	كيمياء عضوية	٢	٢	٣
٢٠١٢ و ر ث	أساسيات وراثة	٢	٢	٣
٢٠١٤ ب س ت	الزراعات المحمية والعضوية	٢	٢	٣
٢٠١٧ علوم	فسيولوجي نبات	٢	٢	٣
٢٠٦٩ م ح ص	الحشائش والعلاقات الحيوية	٢	٢	٣
٢٠٤٧ اداب جغرافيا	طبيعة وأرصاد جوية	٢	٢	٣
٢٠١٦ هـ ن د	الآلات الزراعية	٢	٢	٣
٢٠٧٠ م ح ص	الاتجاهات الحديثة في تربية المحاصيل	٢	٢	٣

المستوى الثالث فصل دراسي أول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظري	عملي (تمرين)	وحدة
٣٠٥٩ و ق ي	الإدارة المتكاملة للآفات	٢	٢	٣
٣٠٦٠ و ق ي	حشرات اقتصادية (ب)	٢	٢	٣
٣٠٦١ م ح ص	تربية المحاصيل الحقلية المقاومة للآفات والأمراض	٢	٢	٣
Human ٣٠١	البيئة والإنسان	٢	-	٢
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	إجمالي			١٧

المستوى الثالث فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمرين)	وحدة
٣٠٦٢ و ق ي	تربية النحل وديدان الحرير	٢	٢	٣
٢٠٨٠ أ م ر	تشخيص أمراض نباتية	٢	٢	٣
٣٠٦٣ (عام)	تطبيقات الحاسب الآلي فى وقاية وأمراض النبات	١	٢	٢
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	-	٢
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢	-	٢
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	إجمالي			١٨

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمرين)	وحدة
٣٠٦٤ و ق ي	مبيدات حشائش	٢	٢	٣
٣٠٦٥ و ق ي	بيئة حشرات	٢	٢	٣
٣٠٦٦ و ق ي	فسيولوجي حشرات (أ)	٢	٢	٣
٣٠٦٧ و ق ي	نيماتودا واكاروس	٢	٢	٣
٣٠٦٨ و ق ي	التقنية الحيوية وتطبيقاتها في وقاية النبات	٢	٢	٣
٣٠٦٩ أ م ر	المقاومة الحيوية لأمراض النبات	٢	٢	٣
٣٠٧٠ أ م ر	أمراض الزراعات المحمية والعضوية	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي (تمرين)	وحدة
٣٠١٦ أ ر ض	تغذية نبات	٢	٢	٣
٢٠٢٩ ا ق ت	إدارة الأعمال المزرعية	٢	٢	٣
٣٠٧١ ب س ت	النباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣
٢٠١٩ م ح ص	تصميم وتحليل تجارب	٢	٢	٣
٣٠٧٢ ا ق ت	**اقتصاديات إدارة الأعمال المزرعية**	٢	٢	٣
٣٠٧٣ ا ق ت	**إدارة المشروعات الصغيرة في مجال إنتاج العسل والحرير**	٢	٢	٣

المستوى الرابع فصل دراسي أول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمرين)	وحدة
٤٠٩٦ و ق ي	علم السموم	٢	٢	٣
٤٠٩٧ و ق ي	الحشرات وعلاقتها بالأمراض النباتية	٢	٢	٣
٤٠٩٨ أ م ر	أمراض نبات فطرية	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
٤٠٩٩ (عام)	بحث	-	٢	١
	اجمالى			**١٩**

المستوى الرابع فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمرين)	وحدة
٤١٠٠ و ق ي	مكافحة حيوية	٢	٢	٣
٤١٠١ و ق ي	آفات المصانع والمواد المخزونة	٢	٢	٣
٤١٠٢ أ م ر	أمراض نبات بكتيرية	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	*اختياري	٢	٢	٣
	إجمالي			١٨

١- برنامج وقاية وأمراض النبات (حشرات)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج المقررات الاختيارية (اربعة مقررات)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمرين)	وحدة
٤١٠٣ و ق ي	آفات الزراعات المحمية والعضوية	٢	٢	٣
٤١٠٤ و ق ي	آفات نباتات الزينة والنباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣
٤١٠٥ و ق ي	آفات وأمراض النحل ودودة القز والحرير	٢	٢	٣
٢٠٨٢ و ق ي	تكنولوجيا إنتاج الأعداء الحيوية	٢	٢	٣
٤١٠٦ و ق ي	تصنيف الحشرات	٢	٢	٣
٤١٠٧ و ق ي	آفات حيوانية فقارية	٢	٢	٣
٢٠٥٥ و ق ي	مكافحة آفات مصانع الأغذية والألبان	٢	٢	٣
٤١٠٨ و ق ي	مكافحة آفات الصحة العامة	٢	٢	٣
٤١٠٩ و ق ي	تكنولوجيا إنتاج الحرير	٢	٢	٣
٤١١٠ و ق ي	فسيولوجي حشرات (ب)	٢	٢	٣
٤١١١ و ق ي	مورفولوجيا وتشريح الحشرات (ب)	٢	٢	٣
٤١١٢ و ق ي	مكافحة آفات الحبوب المخزونة	٢	٢	٣
٤١١٣ و ق ي	كيمياء حيوية حشرية	٢	٢	٣

٢- برنامج وقاية وأمراض النبات (مبيدات)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	مقرر مبيدات	نظري	عملي(تمرين)	وحدة
٤١١٤ و ق ي	كيمياء تحليل المبيدات	٢	٢	٣
٢٠٥٩ و ق ي	متبقيات المبيدات في الأغذية والألبان	٢	٢	٣
٤١١٥ و ق ي	المبيدات و تلوث البيئة	٢	٢	٣
٤١١٦ و ق ي	مبيدات فطر وحشائش	٢	٢	٣
٤١١٧ و ق ي	المبيدات الحشرية المتخصصة	٢	٢	٣
٤١١٨ و ق ي	التقييم الحيوي للمبيدات	٢	٢	٣
٤١١٩ و ق ي	تقييم منافع ومخاطر المبيدات	٢	٢	٣
٤١٢٠ و ق ي	السمية النباتية	٢	٢	٣
٤١٢١ و ق ي	مستحضرات المبيدات	٢	٢	٣
٤١٢٢ و ق ي	إدارة مقاومه الآفات	٢	٢	٣
٤١٢٣ و ق ي	إدارة مبيدات	٢	٢	٣
٤١٢٤ و ق ي	الاتجاهات الحديثة في مكافحة الآفات	٢	٢	٣
٤١٢٥ و ق ي	مقاومة الحشرات للمبيدات	٢	٢	٣

٣- برنامج وقاية وأمراض النبات (امراض نبات)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	مقرر امراض نبات	نظرى	عملى(تمرين)	وحدة
٤١٢٦ أ م ر	فسيولوجيا الفطريات الممرضة للنبات	٢	٢	٣
٤١٢٧ أ م ر	علم أوبئـــة أمراض النبات	٢	٢	٣
٤١٢٨ أ م ر	أمراض محاصيل الحقل	٢	٢	٣
٤١٢٩ أ م ر	أمراض ما بعد الحصاد	٢	٢	٣
٤١٣٠ أ م ر	أسس مكافحة الأمراض النباتية	٢	٢	٣
٤١٣١ أ م ر	أمراض الخضر والزينة	٢	٢	٣
٤١٣٢ أ م ر	أمراض تقاوي	٢	٢	٣
٤١٣٣ أ م ر	هستوباثولوجى	٢	٢	٣
٤١٣٤ أ م ر	أمراض الفاكهة	٢	٢	٣
٤١٣٥ أ م ر	امرض النبات النيماتودية	٢	٢	٣
٤١٣٦ أ م ر	أمراض فيروسيه وشبه فيروسية	٢	٢	٣

برنامج التكنولوجيا الحيوية

* قسم الوراثة

* قسم الميكروبيولوجيا الزراعية

الرؤيـة لقسم الوراثة

يتطلع القسم إلى إعداد خريج حاصل على درجة البكالوريوس فى العلوم الزراعية متخصص فى مجال الوراثة و التكنولوجيا الحيوية الزراعية حتى يواكب الاحتياجات المتجددة لسوق العمل ومراكز البحث العلمى الإقليمية والمحلي

الرسالـة لقسم الوراثة

تعتمد رسالة قسم الوراثة على المعرفة القائمة على المنهج العلمى والبحثى حيث يلتزم بإعداد كوادر زراعية متميزة ملمة بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية فى مجال الوراثة والتكنولوجيا الحيوية وفقا للمعايير القومية والأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية وإجراء الأبحاث العلمية المتخصصة فى فروع الوراثة المختلفة

الرؤيـة لقسم المايكروبيولوجيا الزراعية

تطوير المهارات العلمية و التقنية للطالب من خلال :-

أ . تدريب الطلاب بشكل منفرد على المهارات الاساسية للميكروبيولوجى و على أن تكون المعامل متاحة للطلاب

ب . تدريب الطلاب على اسلوب التعليم الذاتى من خلال تكليفهم بعمل ابحاث بشكل علمى سليم

ج . تدريب الطلاب على اساليب العرض و عمل سيمينارات مع استخدام الباور بوينت

الرسالة لقسم المايكروبيولوجيا الزراعية

التعاون مع المجتمع المدنى و الجهات الخارجية لتوسيع مدارك الطلاب و مشاركتهم فى التعرف على المشاكل البيئية و الصحية مثل مشكلة التلوث بمياه الصرف الصحى و امكانية معالجتا فى الزراعة .. و كذلك توعية الطلاب حول بعض الامراض الوبائية التى تصيب الانسان و الحيوان و كيفية التعرف عليها و الحد من انتشارها مع الاستعانة بذوي الاختصاص فى ذلك من كلية الطب البشرى و البيطرى.

- تدريب و تشجيع الطلاب على استخدام تقنيات الانترنت فى التواصل و التبادل العلمى من خلال مواقع تواصل علمية متخصصة

- عمل زيارات ميدانية علمية لبعض المواقع ذات الصلة مثل مواقع مصانع الالبان و الاغذية المحفوظة و اعادة استخدام مياه الصرف الصحى و التعرف بشكل واقعى على الاليات المستخدمة فى ذلك ليكون الطالب على مستوى من الوعى و الصلة بالواقع العلمى و العملى

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج التكنولوجيا الحيوية بكلية الزراعة

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠- استخدام وسائل التكنولوجيا الحيوية في تحسين السلالات النباتية والحيوانية

١١- تبنى التقنيات المختلفة للبيولوجيا الجزيئية في برامج تنمية الإنتاج الزراعي

١٢- دمج المعارف والطرق التي تمكنه من إنتاج كائنات محورة وراثيًا

١٣- استخدام تطبيقات التكنولوجيا الحيوية في الصناعات الزراعية والمحافظة على البيئة

١٤- تطبيق أنظمة الأمان الحيوي في إنتاج الكائنات المعدلة وراثيًا.

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة لبرنامج التكنولوجيا الحيوية:

٢- المعارف والفهم:

٢-١ العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة

٢-٢ المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف

٢-٣ تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل

٢-٤ أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية

٢-٥ أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية

٢-٦ أساسيات الاقتصاد الكلي والجزئي.

٢-٧ الجوانب الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية، في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة

٢-٨ ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة

٢-٩ مفاهيم التنوع البيولوجي، وأساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية

٢-١٠ التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة بالبيئة وصحة الإنسان

٢-١١ مفاهيم وعناصر إدارة الجودة

٢-١٢ العلوم البينية ذات العلاقة بالتكنولوجيا الحيوية

٢-١٣ استخدامات التكنولوجيا الحيوية في تطوير الزراعة، والمحافظة على البيئة

٢-١٤ تقنيات مزارع الأنسجة وتطبيقاتها

٢-١٥ دور تقنية هجن المادة الوراثية في تعديل النظام الوراثي للكائنات

٢-١٦ مبادئ علوم الجينوميات والبروتيومات والمعلوماتية الحيوية

٢-١٧ فهم العمليات والطرق التي تستخدم في التكنولوجيا الحيوية للحيوانات

٢-١٨ أسس استخدام التكنولوجيا الحيوية في تشخيص أمراض النبات، والسيطرة عليها

٢-١٩ طرق إنتاج النواتج البيولوجية الثانوية، باستخدام المفاعلات البيولوجية

٢-٢٠ أهمية التكنولوجيا الحيوية في الصناعات الغذائية، وإنتاج مواد غذائية آمنة

٢-٢١ أسس الإصابة بالأمراض وإنتاج نباتات خالية من الكائنات الممرضة

٢-٢٢ دور التكنولوجيا الحيوية في إنتاج المخصبات والمبيدات الحيوية

٢-٢٣ أسس التكنولوجيا الحيوية في المحافظة على الأصول الوراثية

٢-٢٤ فهم المعايير القياسية الدولية، فيما يختص بالجوانب الأخلاقية والاجتماعية لاستخدامات التكنولوجيا الحيوية

٢-٢٥ الإحاطة باقتصاديات تطبيق التكنولوجيا الحيوية

٣- المهارات الذهنية

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٣-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٣-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٣-٥ التمييز بين العوامل المسئولة عن الكفاءة الفنية ونظيرتها الاقتصادية للمنشأة

٣-٦ تحدّيد العوامل المسئولة عن التغيرات السعرية لمستلزمات الإنتاج والمنتجات

٣-٥ تقييم دور التنوع الوراثي في عمليات التطور

٣-٦ استخدام طرق المعلوماتية الحيوية في تحليل نتائج التكنولوجيا الحيوية

٤- المهارات المهنية

٤-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٤-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٤-٣ استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة

٤-٤ وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية

٤-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٤-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية المحلية والعالمية

٤-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٤-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٤-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٤-١٠ المشاركة في فرق العمل لنقل الجينات في الكائنات المختلفة

٤-١١ تقديم الدعم التكنولوجيا لحل المشاكل، التي تطرأ عند استخدام التكنولوجيا الحيوية في الزراعة

٤-١٢ استخدام التكنولوجيا الحيوية في تنفيذ خطط التحسين في النبات و الحيوان

٤-١٣ تطبيق التكنولوجيا الحيوية في معالجة التلوث البيئي

٤-١٤ استخدام البحوث والطرق التشخيصية لرسم بروتوكولات تحقق الأهداف المرجوة

٤-١٥ استخدام الأدوات التكنولوجية في إنتاج المركبات الثانوية ذات القيمة البيولوجية

٤-١٦ استخدام المرقمات الجزيئية في برامج الانتخاب لكل من النبات والحيوان

٤-١٧ استخدام زراعة الأنسجة في الإنتاج التجاري للسلالات النباتية

٤-١٨ تطبيق أسس الوراثة الجزيئية في معالجة المادة الوراثية للكائنات الدقيقة المستخدمة فى مجالات تكنولوجيا الأغذية والأعلاف وإنتاج المخصبات و المبيدات الحيوية

٤-١٩ تطبيق الطرق المعملية المناسبة للتعامل الآمن مع العينات البيولوجية، سواء من حيث التداول، أو التخزين عند التخلص منها

٤-٢٠ أنتاج النواتج الثانوية باستخدام المفاعلات الحيوية

٤-٢١ التعرف على الكائنات المعدلة وراثيًا

٥-المهارات العامة

٥-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة

٥-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين العربية والإنجليزية

٥-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٥-٤ العمل ضمن فريق ، وتّفهم سلوك المجموعات

٥-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٥-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٥-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

٥-٨ استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل

٥-٩ إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنة

٥-١٠ إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مُرضي

المقررات الدراسية

المستوى الثاني فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٢٠١٣ م ي ك	ميكروبيولوجيا عامة	٢	٢	٣
٢٠١٢ و ر ث	أساسيات الوراثة	٢	٢	٣
٢٠٣٤ أ غ ذ	كيمياء حيوية زراعية	٢	٢	٣
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢
Human٢٠١	حقوق إنسان	٢	-	٢
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
اجمالى				١٩

المستوى الثاني فصل دراسى ثانى المقررات الإجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٢٠٧١ م ي ك	الزراعة الحيوية	٢	٢	٣
٢٠٧٢ م ي ك	تقنيات ميكروبيولوجية	٢	٢	٣
٢٠٧٣ و ر ث	وراثة جزيئية	٢	٢	٣
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
إجمالي				١٧

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٢٠٧٤ م ي ك	ميكروبيولوجيا تطبيقية	٢	٢	٣
٢٠٧٥ و ر ث	وراثة كيماوية حيوية	٢	٢	٣
٢٠٧٦ و ر ث	استخدام البيولوجيا الجزئية في مكافحة الآفات	٢	٢	٣
٢٠٧٧ تكنولوجي	تقنيات التكنولوجيا الحيوية	٢	٢	٣

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاث مقررات فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٢٠٧٨ أ غ ذ	كيمياء البروتينات والأنزيمات	٢	٢	٣
٢٠٧٩ ب س ت	تربية وتحسين المحاصيل البستانية	٢	٢	٣
٢٠٣٣ ح ي و	تربية الحيوان والدواجن	٢	٢	٣
٢٠٢٨ أ غ ذ	تكنولوجيا الحبوب ومنتجاتها	٢	٢	٣
٢٠٨٠ أ م ر	تشخيص أمراض نباتية	٢	٢	٣
٢٠٨١ و ق ي	المبيدات الحيوية	٢	٢	٣
٢٠٨٢ و ق ي	تكنولوجيا إنتاج الأعداء الحيوية	٢	٢	٣

المستوى الثالث فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٣٠٧٤ م ي ك	الفيرولوجى	٢	٢	٣
٣٠٧٥ و ر ث	تكنولوجيا نقل الجينات وتطبيقاتها	٢	٢	٣
٣٠٤٠ و ر ث	وراثة مناعة	٢	٢	٣
Human٣٠١	البيئة وانسان	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	اجمالى			١٧

المستوى الثالث فصل دراسى ثاني المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٣٠٧٦ م ي ك	الميكروبيولوجيا الزراعية	٢	٢	٣
٣٠٧٧ و ر ث	زراعة الأنسجة والتكنولوجيا الحيوية	٢	٢	٣
٣٠٧٨ (عام)	تطبيقات الحاسب الآلي في التكنولوجيا الحيوية	١	٢	٢
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	-	٢
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢	-	٢
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	اجمالى			١٨

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى (تمارين)	وحدة
٣٠٧٩ م ي ك	فيروس الكائنات الحية الدقيقة	٢	٢	٣
٣٠٨٠ م ي ك	ميكروبيولوجيا الأسمدة الحيوية	٢	٢	٣
٣٠٨١ م ي ك	الإحصاء البيولوجي	٢	٢	٣
٣٠٨٢ و ر ث	وراثة سيتولوجية	٢	٢	٣
٣٠٨٣ و ر ث	الاتجاهات الحديثة في إنتاج الطفرات	٢	٢	٣
٣٠٣٩ و ر ث	التحسين الوراثى للحيوان	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٣٠٨٤ م ح ص	تكنولوجيا إكثار وإنتاج البذور	٢	٢	٣
٣٠٥٦ أ ق ت	الجدوى الاقتصادية للمشروعات الزراعية	٢	٢	٣
٢٠٤٦ أ غ ذ	كيمياء حيوية تمثيلية	٢	٢	٣
٣٠٨٥ م ح ص	فسيولوجيا محاصيل الحقل	٢	٢	٣
٢٠١٩ م ح ص	تصميم وتحليل التجارب	٢	٢	٣
٣٠٨٦ و ق ي	الكيمياء الحيوية الزراعية للحشرات	٢	٢	٣

المستوى الرابع فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٤١٣٧ م ي ك	تخمرات ميكروبية	٢	٢	٣
٤١٣٨ و ر ث	وراثة كائنات دقيقة	٢	٢	٣
٤١٣٩ و ر ث	جينوميا	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
٤١٤٠ (عام)	بحث	-	٢	١
اجمالى				١٩

المستوى الرابع فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٤١٤١ م ي ك	فيروسات النبات	٢	٢	٣
٤١٤٢ و ر ث	هندسة وراثية	٢	٢	٣
٤١٤٣ و ر ث	الأمان الحيوى و أخلاقيات الهندسة الوراثية	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
	* اختيارى	٢	٢	٣
اجمالى				١٨

١- برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية (ميكروبيولوجيا)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٤١٤٤ م ي ك	تقسيم بكتريا	٢	٢	٣
٤١٤٥ م ي ك	ميكروبيولوجيا طبية	٢	٢	٣
٤١٤٦ م ي ك	فساد وتسممات الأغذية	٢	٢	٣
٤١٤٧ م ي ك	فسيولوجيا الفطر والطحالب	٢	٢	٣
٤١٤٨ م ي ك	فسيولوجى بكتريا	٢	٢	٣
٤١٤٩ م ي ك	سيرولوجى ومناعة	٢	٢	٣
٤١٥٠ م ي ك	ملوثات البيئة ومعالجتها بيولوجيا	٢	٢	٣
٣٠١٣ م ي ك	ميكروبيولوجيا الأراضى	٢	٢	٣
٣٠٢٥ م ي ك	ميكروبيولوجيا إدارة المخلفات	٢	٢	٣
٤١٥١ م ي ك	كيمياء الفيروسات	٢	٢	٣
٤١٥٢ م ي ك	أكتينوميستات	٢	٢	٣
٤١٥٣ م ي ك	الميكروبات المنتجة للمضادات الحيوية	٢	٢	٣
٤١٥٤ م ي ك	فيروس الفقاريات واللا فقاريات	٢	٢	٣
٤١٥٥ م ي ك	ميكروبيولوجيا معالجة المياه	٢	٢	٣

٢- برنامج التكنولوجيا الحيوية الزراعية (وراثة)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج.

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودى	المقرر	نظرى	عملى(تمارين)	وحدة
٤١٥٦ و ر ث	أحصاء وراثى	٢	٢	٣
٤١٥٧ و ر ث	الوراثة الجزيئية للإجهاد البيئي والحيوي	٢	٢	٣
٤١٥٨ و ر ث	حفظ الأصول الوراثية وبنوك الجينات	٢	٢	٣
٤١٥٩ و ر ث	وراثة كمية	٢	٢	٣
٤١٦٠ و ر ث	وراثة عشائر	٢	٢	٣
٤١٦١ و ر ث	وراثة الأسماك	٢	٢	٣
٤١٦٢ و ر ث	وراثة النبات والحيوان	٢	٢	٣
٤١٦٣ و ر ث	المعلوماتية الحيوية	٢	٢	٣
٤١٦٤ و ر ث	وراثة تكوينية	٢	٢	٣
٤١٦٥ و ر ث	وراثة إنسان	٢	٢	٣
٤١٦٦ و ر ث	وراثة سيتوبلازمية	٢	٢	٣
٤١٦٧ و ر ث	دراسات خاصة	٢	٢	٣

برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية

*قسم الاقتصاد الزراعي

*قسم الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي

الرؤيـة لقسم الاقتصاد الزراعية

يتطلع قسم الاقتصاد الزراعي بكلية الزراعة – جامعة سوهاج لأعداد خريج حاصل على درجة البكالوريوس والماجستير والدكتوراه في العلوم الزراعية (الاقتصاد الزراعي) وفقا لمتطلبات العمل محليا ودوليا مع التركيز على الأبحاث التطبيقية ذات العائد الاقتصادي التي تخدم المجتمع

الرسالة لقسم الاقتصاد الزراعية

يسعى قسم الاقتصاد الزراعي – كلية الزراعة – جامعة سوهاج إلي إعداد خريج حاصل علي درجة البكالوريوس (الاقتصاد الزراعي) علي أن يكون ملما بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية وفقا للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع العلوم الزراعية ومتلطبات سوق العمل مع الإلمام بكافة الأبعاد الاجتماعية والبيئية وأخلاقيات المهنة . كما تمتد رسالة القسم في مجال الدراسات العليا لمنح درجتي الماجستير المهني والبحثي ودرجة الدكتوراه والقيام بالدراسات والأبحاث العلمية في مجال الاقتصاد الزراعي ، كما يعمل القسم كبيت خبرة لتقديم المشورة في مجال دراسات الجدوى الاقتصادية للمشروعات الزراعية وحل المشكلات الاقتصادية المجتمعية والتي تقابل الزراع في المجتمع

الرؤيـة لقسم الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي

يتطلع قسم الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي في ذلك إلى إعداد خريج حاصل على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية ليكون قادراً على التخطيط الشامل إقتصادياً وإجتماعياً وثقافياً وصحياً، ومواكبة الاحتياجات المتجددة لسوق العمل في ظل عالم متغير يتصف فيه الخريج بأنه يحمل المعارف والمهارات الذهنية والتقنية تجعله أهلاً للمنافسة مع الآخرين في فرصة الحصول على عمل مناسب داخلياً أو خارجياً. ويرى القسم ضرورة الارتكاز على مفاهيم التنمية المتكاملة والعمل على إثراء المشاركة المجتمعية وتغيير الاتجاهات ، والاعتماد على الأبحاث العلمية الميدانية المرتبطة بالواقع والظروف المحيطة .وتمتد طموحات القسم للنهوض بالمجتمع المحلي وإعداد أفراده وإرشادهم وتوجيههم ورفع كفاءة الأداء وبناء القدرات الذاتية في مختلف الأنشطة والمجالات، وإيجاد حلول للمشكلات التي تواجه الخريجين الجدد وصغار المزارعين والمستثمرين من خلال نقل ونشر نتائج البحث العلمي القائمة على احتياجاتهم

الرسالـة لقسم الارشاد الزراعي والمجتمع الريفي

يقوم قسم الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي بكلية الزراعة بسوهاج بإعداد خريج حاصل على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في مجال الإنتاج الزراعي العام على أن يكون ملماً بالأسس العلمية والمعرفية والمهارات التقنية طبقاً للمعايير المرجعية المتعارف عليها في هذا المجال ووفقاً لمتطلبات سوق العمل واحتياجات المستهدفين مع الإلمام بكافة النواحي التي ينقل وينشر من خلالها النتائج البحثية التي تعتمد على المشكلات الواقعية والالتزام بأخلاقيات المهنة ، كما تمتد رسالة القسم لتشمل إجراء الأبحاث العلمية التطبيقية والمشاركة في المؤتمرات العلمية والندوات والدورات التدريبية المرتبطة بالبيئة المحيطة ، بالإضافة إلى مساهمة القسم من خلال وحدة الإرشاد والتدريب في تقديم التدريب المناسب، والمشورة العلمية التي تسهم في خدمة المجتمع و تنمية البيئة والمجتمع في صعيد مصر،وتقديم الإستشارات العلمية لحل مشاكل المجتمع

أ- المواصفات العامة لخريج برنامج العلوم الاجتماعية الزراعية بكلية الزراعة

١- إظهار دراية ووعيا بدور المهندس الزراعي في المجتمع

٢- إدارة وتوظيف الموارد الزراعية

٣- إدارة المنشآت الزراعية

٤- استخدام التكنولوجيات الملائمة؛ لمعالجة المشاكل الفنية، والاقتصادية في مجالات الزراعة

٥- إظهار قدراته المهنية بشكل جيد

٦- المحافظة على الموارد الطبيعية والتنوع البيولوجي

٧- إظهار الوعي بالقضايا القانونية والأخلاقية والاجتماعية ذات الصلة بالزراعة

٨- إظهار قدرته على تطوير أدائه، مؤهلا للتعلم الذاتي والمستمر

٩- الالتحاق ببرامج الدراسات العليا والعمل في المجال البحثي

١٠- اتخاذ القرار في ضوء المتغيرات الاقتصادية والاجتماعية

١١- التنبؤ بالتداعيات المحتملة للتغيرات الاقتصادية والاجتماعية

١٢- نقل ونشر نتائج البحث العلمي التطبيقي إلى مختلف فئات المستفيدين النهائيين.

ب- المعايير القومية الأكاديمية المرجعية العامة لبرنامج العلوم الاجتماعية الزراعية

٢- المعارف والفهم:

٢-١ العلوم الأساسية والعلوم التطبيقية ذات الصلة بالزراعة

٢-٢ المصطلحات الزراعية ومرادفاتها شائعة الاستخدام في الريف

٢-٣ تقدير عناصر المخاطرة في العمليات الزراعية، وكيفية التعامل

٢-٤ أساليب تداول وتصنيع وإعادة تدوير المخلفات الزراعية

٢-٥ أساسيات تخطيط وتنفيذ الأعمال الزراعية

٢-٦ أساسيات الاقتصاد الكلي والجزئي.

٢-٧ الجوانب الاجتماعية، والاقتصادية، والثقافية، في المجتمعات الزراعية وعلاقتها بالتنمية المستدامة

٢-٨ ضوابط وممارسات أنظمة الأمان الحيوي في مجال الزراعة

٢-٩ مفاهيم التنوع البيولوجي، وأساليب الحفاظ على الموارد الطبيعية

٢-١٠ التشريعات الزراعية، وأخلاقيات المهنة ذات العلاقة بالبيئة وصحة الإنسان

٢-١١ مفاهيم وعناصر إدارة الجودة

٢-١٢ أساسيات سلوك المستهلك والمنتج في ظل تراكيب سوقية مختلفة

٢-١٣ أساسيات اقتصاديات الإنتاج وتحليل الإدارة المزرعية

٢-١٤ استجابة المنتج للتغيرات في أسعار مدخلات ومخرجات الإنتاج

٢-١٥ تقنيات تحليل الاستثمار وتحليل الجدارة الائتمانية

٢-١٦ ملامح وديناميكية عمل الأسواق الحاضرة والمستقبلية للسلع الزراعية

٢-١٧ فهم المراحل المختلفة؛ لتحليل سلسلة القيمة، وعلاقتها بتسويق المنتجات و تخطيط الأعمال

٢-١٨ أساليب البحث في المجالات الاقتصادية والاجتماعية الزراعية.

٢-١٩ أساسيات أساليب التحليل الكمي للظواهر

٢-٢٠ أسس تصميم وتنفيذ وتقييم البرامج الإرشادية

٢-٢١ أساليب تنمية وتطوير الموارد البشرية

٢-٢٢ تركيب المجتمعات الريفية، وديناميكياتها، وأساليب التغيير الثقافي.

٢-٢٣ أساسيات قياس احتياجات المجتمع، وكيفية إجراء تحليل الموقف

٣- المهارات الذهنية

٣-١ ملاحظة وجمع وتحليل البيانات لحل المشكلات الزراعية

٣-٢ تصميم وإجراء التجارب، والوصول إلى استنتاج منطقي

٣-٣ جمع الدلائل؛ بهدف تفسير الظواهر، وتقدير المخاطر

٣-٤ اختيار أفضل البدائل؛ لتحقيق أقصى فائدة للمنشأة الزراعية

٣-٥ التمييز بين العوامل المسئولة عن الكفاءة الفنية ونظيرتها الاقتصادية للمنشأة

٣-٦ تحدّيد العوامل المسئولة عن التغيرات السعرية لمستلزمات الإنتاج والمنتجات

٤- المهارات المهنية

٤-١ تطبيق الممارسات الزراعية الجيدة لزيادة الإنتاج الزراعي

٤-٢ إنتاج غذاء آمنًا للإنسان والحيوان، مع الحفاظ على البيئة

٤-٣ استخدام الموارد الزراعية بطريقة مثلى، من أجل زراعة مستدامة

٤-٤ وضع موازنة مبدئية للمشاريع الزراعية

٣-٥ إجراء تحليلاً للسوق المحلى، ووضع الخطط لتطوير الأعمال الزراعية

٤-٦ التخطيط في ضوء المتغيرات الاقتصادية المحلية والعالمية

٤-٧ تحديد الأولويات اللازمة لتنمية المجتمعات الريفية، والمناطق غير الحضرية

٤-٨ تنفيذ برامج الإرشاد الزراعي

٤-٩ تخطيط وتنفيذ البحوث في ظل إرشادات محدودة

٤-١٠ تطبيق تقنيات التحليل الاقتصادي الاجتماعي بكفاءة

٤-١١ اقتراح وتصميم وتنفيذ المسوح الاقتصادية الزراعية، والمعاينة الإحصائية

٤-١٢ استخدام حزم البرامج الجاهزة للتحليل الإحصائي بكفاءة

٤-١٣ إمساك السجلات والدفاتر المزرعية، وإعداد القوائم المالية للمزارع ومنشآت الأعمال الزراعية

٤ :أ- مهارات إضافية لتخصص الاقتصاد الزراعي.

٤.أ.٢ إجراء تحليل التكاليف والعائد لمشروع زراعي.

٤.أ.٣ حساب البدائل الائتمانية للاستثمار وتقدير الفوائد المترتبة على كل بديل.

٤.أ.٤ تطوير خطط للتسويق للمشروعات والأعمال التجارية الزراعية.

٤.أ.٥ وضع نظامًا لمسك الدفاتر للمشروعات الزراعية، وتحديث البيانات التمويلية.

٤.أ.٦ التفاوض مع جهات الشراء والبيع للمستلزمات والمنتجات.

٤.أ.٧ تفهم سلوكيات المنتج والمستهلك والتعامل معهما.

٤:ب- مهارات إضافية لتخصص الإرشاد الزراعي.

٤.ب.١ التخطيط لتنمية المجتمعات الريفية، وفق القواعد العلمية والتكنولوجي المناسبة.

٤.ب.٢ إجراء تحليل موقف وتقدير الاحتياجات الريفية.

٤.ب.٣ تصميم برنامجًا إرشاديًا زراعيًا.

٤.ب.٤ تقييم الاحتياجات التدريبية، وفقا لاحتياجات المجموعات المستهدفة.

٤.ب.٥ تصميم برنامجًا تدريبيًا وفقا لاحتياجات المجموعات المستهدفة.

٥- المهارات العامة

٥-١ عرض المعلومات، وتفسير الظواهر شفاهة أو كتابة

٥-٢ التواصل بشكل مناسب باللغتين العربية والإنجليزية

٥-٣ استخدام الوسائل السمعية والبصرية المناسبة في عرض البيانات والمعلومات

٥-٤ العمل ضمن فريق ، وتّفهم سلوك المجموعات

٥-٥ اكتساب المهارات الأساسية في الإدارة

٥-٦ استخدام الحاسب الآلي في كتابة النصوص، وتحليل وعرض البيانات

٥-٧ استخدام تطبيقات الحاسب الآلي المتخصصة في مجال المهنة

٥-٨ استخدام تكنولوجيا المعلومات للحصول على المعلومات والبيانات والتواصل

٥-٩ إظهار قدرات التعلم الذاتي والمستمر؛ لتطوير معلوماته ومهاراته المهنة

٥- ١٠ إظهار مهارات قيادة المجموعات بشكل مرضي

المقـــــررات الـدراسيـــة

المستوى الثاني فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٢٠٨٣ ا ق ت	نظرية اقتصادية	٢	٢	٣
٢٠٨٤ إ رش	أساسيات الإرشاد الزراعي	٢	٢	٣
٢٠٠٣ م ح ص	إنتاج محاصيل	٢	٢	٣
٢٠٠٤ (عام)	أخلاقيات وآداب المهنة	٢	-	٢
Human ٢٠١	حقوق الإنسان	٢	-	٢
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٩

المستوى الثاني فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٢٠٨٥ ا ق ت	أساسيات الإحصاء الاقتصادي	٢	٢	٣
٢٠٨٦ إ ر ش	التنمية الريفية	٢	٢	٣
٢٠٠٧ ب س ت	إنتاج بساتين	٢	٢	٣
Human ٢٠٢	أساليب التفكير العلمي	٢	-	٢
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٧

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقرر واحد فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٢٠٨٧ ا ق ت	موارد اقتصادية	٢	٢	٣
٢٠٨٨ ا ق ت	اقتصاديات البيئة الزراعية	٢	٢	٣
٢٠٨٩ إ رش	الطرق والمعينات الإرشادية	٢	٢	٣
٢٠٩٠إ ر ش	أساليب الاتصال الإرشادية	٢	٢	٣

المستوى الثاني المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار ثلاثة مقررات فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٢٠٥٨ ح ي و	تكنولوجيا إنتاج الدواجن	٢	٢	٣
٢٠١٦ هـ ن د	الآلات الزراعية	٢	٢	٣
٢٠٤٨ أ غ ذ	أسس حفظ أغذية	٢	٢	٣
٢٠٤٣ أ غ ذ	تكنولوجيا منتجات ألبان	٢	٢	٣
٢٠٩١ و ق ي	إنشاء مناحل	٢	٢	٣
٢٠٦٠ و ق ي	حشرات اقتصادية (أ)	٢	٢	٣
٢٠٩٢ تجارة	محاسبة زراعية	٢	٢	٣
٢٠٩٣ و ق ي	مكافحة آفات زراعية	٢	٢	٣

المستوى الثالث فصل دراسي أول المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٢٠٢٩ ا ق ت	إدارة الأعمال المزرعية	٢	٢	٣
٣٠٨٧ ا ق ت	تحليل اقتصادي	٢	٢	٣
٣٠٨٨ إ ر ش	علم الاجتماع والاجتماع الريفي	٢	٢	٣
Human ٣٠١	البيئة والإنسان	٢	-	٢
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٧

المستوى الثالث فصل دراسي ثانى المقررات الإجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٣٠٨٩ ا ق ت	التنمية الاقتصادية الزراعية	٢	٢	٣
٣٠٩٠ إ ر ش	إستراتيجية الإقناع والاتصال	٢	٢	٣
٣٠٩١ (عام)	تطبيقات الحاسب الآلي في العلوم الاقتصادية والاجتماعية	١	٢	٢
٣٠٠٦ (عام)	لغة إنجليزية تخصصية	٢	-	٢
Human ٣٠٢	التنمية البشرية	٢	-	٢
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٨

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من داخل البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٣٠٩٢ ا ق ت	تحليل الاسعار المزرعية	٢	٢	٣
٣٠٩٣ ا ق ت	ادارة الموارد البشرية	٢	٢	٣
٣٠٩٤ ا ق ت	اقتصاديات مكافحة الافات	٢	٢	٣
٣٠٩٥إ ر ش	بناء البرامج الارشادية	٢	٢	٣
٣٠٩٦إ ر ش	المشكلات الاجتماعية بالريف	٢	٢	٣
٣٠٩٧إ ر ش	تعليم الكبار الزراعة	٢	٢	٣

المستوى الثالث المقررات الاختيارية من خارج البرنامج (اختيار مقررين فقط)				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٣٠٧١ ب س ت	النباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣
٣٠٢٣ ب س ت	تداول و تخزين الحاصلات البستانية	٢	٢	٣
٣٠٠٣ أ ر ض	استصلاح وصيانة الأراضي	٢	٢	٣
٣٠٢٧ ح ي و	إنتاج الاغنام والماعز	٢	٢	٣
٢٠٦٠ و ق ي	حشرات اقتصادية (ب)	٢	٢	٣

المستوى الرابع فصل دراسى أول المقررات الأجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٣٠٥٦ ا ق ت	الجدوى الاقتصادية للمشروعات الزراعية	٢	٢	٣
٤١٦٧ إ ر ش	نظرية تبنى الأفكار المستحدثة	٢	٢	٣
٤١٦٩ إ ر ش	الإحصاء الاجتماعي	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
٤١٧٠ (عام)	بحث	-	٢	١
إجمالي				١٩

المستوى الرابع فصل دراسى ثانى المقررات الأجبارية				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٤١٧١ ا ق ت	مشروعات ريفية صغيرة	٢	٢	٣
٣٠٥٧ ا ق ت	التسويق الزراعي	٢	٢	٣
٤١٧٢ إ ر ش	تخطيط وتقييم البرامج الإرشادية	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
	* اختياري	٢	٢	٣
إجمالي				١٨

١- برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية (اقتصاد زراعى)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٤١٧٣ ا ق ت	تحليل التكاليف الزراعية	٢	٢	٣
٤١٧٤ ا ق ت	إحصاء عينات	٢	٢	٣
٤١٧٦ ا ق ت	تقييم المشروعات الزراعية	٢	٢	٣
٤١٧٦ ا ق ت	اقتصاد إنتاج	٢	٢	٣
٤١٧٧ ا ق ت	اقتصاد زراعي	٢	٢	٣
٤١٧٨ ا ق ت	اقتصاد قياسي	٢	٢	٣
٤١٧٩ ا ق ت	نقود وبنوك	٢	٢	٣
٤١٨٠ ا ق ت	تمويل زراعي	٢	٢	٣
٤١٨١ ا ق ت	تجارة دولية وتكتلات	٢	٢	٣
٤١٨٢ ا ق ت	تسويق (مسالك وأسواق)	٢	٢	٣
٤١٨٣ ا ق ت	إدارة مؤسسات زراعية	٢	٢	٣

٢- برنامج العلوم الاقتصادية والاجتماعية (إرشاد الزراعى ومجتمع ريفى)

للتخصص الفرعي يتم اختيار ستة مقررات من مقررات التخصص الفرعي.

للتخصص العام في البرنامج يحق للطالب اختيار ستة مقررات مختلفة من فروع التخصص في البرنامج

المستوى الرابع المقررات الاختيارية جميعها من داخل البرنامج				
الرقم الكودي	المقرر	نظري	عملي(تمارين)	وحدة
٤١٨٤ إ ر ش	المؤسسات والمنظمات الاجتماعية	٢	٢	٣
٤١٨٥ إ ر ش	التأثير السيكولوجي للإعلام الريفي	٢	٢	٣
٤١٨٦ إ ر ش	أساسيات التدريب	٢	٢	٣
٤١٨٧ إ ر ش	التقييم الاجتماعي للمشروعات	٢	٢	٣
٤١٨٨ إ ر ش	التخطيط الاجتماعي في الريف	٢	٢	٣
٤١٨٩ إ ر ش	الأسرة الريفية	٢	٢	٣
٤١٩٠ إ ر ش	قيادة ريفية وديناميكيات الجماعة	٢	٢	٣
٤١٩١ إ ر ش	مبادئ التصوير الإرشادي	٢	٢	٣
٤١٩٢ إ ر ش	تحليل المضمون في البرامج الإعلامية الريفية	٢	٢	٣
٤١٩٣ إ ر ش	الصحافة والإعلام الزراعي	٢	٢	٣
٤١٩٤ إ ر ش	تخطيط وتقييم البرامج الإعلامية الريفية	٢	٢	٣
٤١٩٥ إ ر ش	الإرشاد الريفي التليفزيوني	٢	٢	٣

الباب الثالث

الخدمات الطلابية

تعليمات يجب على الطالب إتباعها بشان الاعتذار عن الامتحانات

الاعتذار عن الحضور لفترة معينة :

لرفع الغياب عن الطالب خلال هذه الفترة وعدم تعرضه للحرمان من الامتحانات

١- علي الطالب ان يتقدم لادارة شئون الطلاب بتقرير طبي معتمد يفيد مرضه و حاجته للراحة التامة خلال فترة زمنية معينة .

٢- التوقيع علي طلب رسمي موجه للسيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية للموافقة علي تحويله للمراقبة الطبية لاعتماد عذره المرضي خلال هذه الفترة .

٣- في حالة قبول العذر المرضي يتم مخاطبة الاقسام العلمية المختصة بتدريس المقررات الخاصة بالطالب لرفع الغياب عن الطالب خلال الفترة الوارد بالتقرير .

* ايقاف القيد عن الدراسة والامتحان

يتم ايقاف القيد عن الدراسة والامتحان في الحالات الاتية :

١- الطلاب المجندون (في حالة تقديم خطاب معتمد يفيد تاديته للخدمة).

٢- الطلاب المرافقين لازواجهم خلال البعثات التعليمية بالجامعة.

٣- الطالب المسجون (بناء علي رغبته في ايقاف قيده)

****** وقف القيد لا يعتبر فرصة من فرص الرسوب ويحتفظ الطالب بتقديراته كاملة**

الاعذار المرضية

الاعتذار عن الامتحانات النظرية - الاعتذار عن الحضور في فترة معينة لرفع الغياب عن الطالب خلال هذه الفترة الاعتذار عن الامتحانات النظرية في اي فصل دراسي

١- علي الطالب تقديم تقرير طبي معتمد من الطبيب المعالج يوضح حالته المرضية التي تستدعي الاعتذار عن الامتحانات في الفصل الدرسي (كل فصل دراسي علي حدة).

٢- يتقدم الطالب لادارة شئون الطلاب للتوقيع علي طلب رسمي موجه للسيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية للاعتذار عن اداء امتحانات الفصل الدرسي قبل او اثناء فترة الامتحانات النظرية .

٣- يتم تحويل الطالب للمراقبة الطبية للكشف علي الطالب صاحب العذر والافادة بقبول العذر المرضي من عدمه .

٤- في حالة قبول العذر يتم اعتماده من مجلس الكلية في المرة الاولي و الثانية ويرفع الي مجلس الجامعة بعد المرة الثانية ويصبح الطالب غائباً بعذر مقبول للاحتفاظ بتقديراته في العام القادم وعدم احتساب العام السابق فرصة من فرص الرسوب .

٥- لايقبل العذر المرضي اذا تقدم به الطالب بعد انتهاءالامتحانات.

اعمال التحويل وتعديل الترشيح ونقل القيد

الفرق بين التحويل ونقل القيد وتعديل الترشيح :

التحويل : يكون بين الكليات المتناظرة كالطالب الذي يحول من كلية الزراعة بسوهاج الي كلية الزراعة بجامعة اسيوط ويشترط نجاح الطالب وانتقالته للفرقة الاعلي .

نقل القيد : يكون بين الكليات الغير متناظرة كالذي يقوم بنقل قيده من كلية الزراعة الي كلية الحقوق او معهد الخدمة الاجتماعية او غيرها ولا يشترط نجاح الطالب .

تعديل الترشيح : يكون للطالب المستجد الذي يرغب في تعديل ترشيحه من الكلية او المعهد المرشح له الي كلية او معهد اخر واصبح في السنوات الاخيرة يتم الكترونيا عن طريق مكتب التنسيق.

اجراءات التحويل او نقل القيد من الكلية الي كليات او معاهد الاخري

١- التقدم لادارة شئون الطلاب بالكلية لاستيفاء طلب التحويل وشراء طوابع خدمات تعليمية بمبلغ (١٠٠) مائة جنيهاً.

٢- الحصول علي بيان حالة معتمد موجه الي الكلية او المعهد المراد التحويل اليها + محتوي علمي للمقررات في حالة التحويل للكلية المناظرة.

٣- التوجه الي شئون الطلاب بالكلية او المعهد الذي يرغب في التحويل اليه وتسليمه بيان الحالة الخاص به واستيفاء طلب تحويل اخر به .

٤- الانتظار مع متابعة عملية التحويل وفي حالة قبول التحويل يقوم الطالب باخلاء طرفه من الكلية والمحول منها

٥- بعد اخلاء طرف الطالب يتم ارسال ملف اوراق الطالب عن طريق البريد المسجل الي الكلية او المعهد المحول اليه.

٦- تتم اعتماد الموافقة علي التحويل من السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم وفي ضوء قواعد التحويل التي ينص عليها قانون تنظيم الجامعات ومجلس الجامعة.

شروط الالتحاق ونظم الامتحانات وخطة الدراسة الخاصة ببكالوريوس العلوم الزراعية

يكون ترشيح جميع الطلاب فى البند الأول والثانى عن طريق مكتب تنسيق القبول بالجامعات.

نظام الدراسة والامتحان:

المادة (٦):

يقوم النظام الدراسي علي أساس نظام الساعات المعتمدة ونظام الفصول الدراسية وتنقسم السنة الدراسية الى فصلين دراسيين كل منهما خمسة عشر اسبوعاً يعقب كل منهما الأمتحان النهائى للمقررات. ويجوز لمجلس الكلية أن يقرر اضافة فصل دراسي ثالث (صيفي) الي السنة الدراسية وفي هذه الحالة يكون تسجيل الطلاب للمقررات اختياريا في هذا الفصل الدراسي . كما يجوز في حالة تخلف الطالب في عدد من المقررات خلال الفصلين الدراسيين الاول والثاني ان يتقدم للامتحان لهذه المقررات عقب التدريس في الفصل الثالث (الصيفي) ، ويكون مدة الفصل الثالث (الصيفي) ثمانية اسابيع يعقبها الامتحان النهائي علي ان تتضاعف عدد الساعات الدراسية الاسبوعية المخصصة لكل مقرر يتم تدريسه في هذا الفصل وعلي ان يكون الحد الاقصي للمقررات التي يرد الطالب التسجيل فيها او الاعادة في حالة التخلف هو ثلاث مقررات اذا كان ذلك سيؤدي الي نقل الطالب الي المستوي التالي او استيفاء متطلبات دراسة بعض المقررات .

المادة (٧):

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية لا تقل عن اربعة اعوام جامعية تتكون من ثمانية فصول دراسية علي الاقل . ويقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية بحد ادني ١٢ ساعة معتمدة وبحد اقصي ٢٤ ساعة معتمدة للفصل الدراسي الواحد خلال الفصلين الدراسيين الاول والثاني ، ويجوز لمجلس الكلية لدواعي التخرج او عدم فصل الطالب التجاوز عن هذه الحدود..

خدمات إدارة رعاية الشباب

تقدم لكم إدارة رعاية الشباب خدماتها التالية:

١- ممارسة الأنشطة الطلابية من خلال الميزانيات التي توفرها الجامعة لإدارات رعاية الشباب وصناديق الاتحادات الطلابية.

٢- تقديم المساعدات العينية والمادية من خلال صندوق التكافل الاجتماعي والجهات التي تسمح الجامعة بالاستعانة بها والمنح التي تكفلها الدولة لهذا الشأن.

٣- مساعدة الطالب في حل مشكلاته بنفسه من خلال ممارسة هذه المساعدة عن طريق أخصائيين مُعدين لهذا الشأن علمياً وعملياً.

٤- حجز وجبات التغذية الخارجية وتقديم كافة الخدمات التي يحتاجها الطالب .

وتمارس إدارات رعاية الشباب بالجامعة هذه الأدوار في ظل التزامها المهني بالمبادئ التالية:

- القبول التام لجميع الطلاب دون الالتفات لجنس أو دين أو بلد
- حق تقرير الطالب مصيره بنفسه في إدارة شئونه.
- السرية التامة لجميع البيانات المقدمة للإدارة مع الالتزام بعدم استخدامها إلا فيما قدمت من أجله.
- العلاقة المهنية التي تربط الأخصائيين بالطلاب وتكفل للطلاب التزام الأخصائيين بالمبادئ السابقة.

المستندات المطلوبة للحصول على خدمات رعاية الشباب:

١- لممارسة النشاط يتم تسجيل الطالب في النشاط الذي يرغب الطالب في المشاركة فيه وذلك من خلال استمارة النشاط الجامعي مع بداية العام حتي موعد تنفيذ النشاط .

٢- للحصول على مساعدة من صندوق التكافل الاجتماعي بالكلية يتقدم الطالب بالمستندات التالية:

- بحث اجتماعي من وحدة التضامن الاجتماعي التابع لها الطالب
- بيان بمفردات مرتب الوالد أو ما يثبت الدخل لولي الأمر (حيازة زراعية – شهادة إدارية – بيان بقيمة المعاش)
- استيفاء استمارات طلب مساعدة والتي تقدم مجانياً بإدارة رعاية الشباب.
- صورة البطاقة الشخصية – البطاقة الجامعية حال استخراجها

فريق العمل بإدارة رعاية الشباب بكلية الزراعة:

١. السيدة الدكتورة / هند الشمندي	مدير عام ادارة رعاية الشباب
٢. السيد / عماد حمدي عبد العال	اخصائي اجتماعي
٣. السيدة / بدرية عباس محمود	اداري – سكرتارية
٤. السيد / احمد عبد الحكم محمد	اخصائي رياضي
٥. السيد/ محمد عاطف عبد السلام	اخصائي رياضي

صندوق التكافل الاجتماعي برعاية الشباب

علي الطلاب الراغبين في الحصول إعانة من كلية الزراعة التوجه إلي مكتب رعاية الشباب بالكلية لاستلام النماذج الآتية:

١. طلب الحصول علي مساعدة.
٢. نموذج بيان حالة يتم ملؤه وختمه من شئون طلاب الكلية .
٣. خطاب موجة لوحدة التضامن الاجتماعي الكائن بها مقر أسرة الطالب لإحضار بحث اجتماعي.
٤. خطاب لإحضار مفردات مرتب موجة للمصلحة التي يعمل بها والد الطالب او ولي امره إذا كان موظفاَ
٥. او خطاب لإحضار بيان بالمعاش موجة للمكان الذي يصرف منه معاش ولي امر الطالب.
٦. او خطاب موجه للجمعية الزراعية لإحضار بيان او صورة حيازة والد الطالب او ولي امره.
٧. الطلاب الذين يعمل اباؤهم او اولياء امورهم في مهن حرة إحضار شهادة إدارية معتمدة تبين دخل والد الطالب او ولي امره.

ويتم ملء واستكمال النماذج السابقة وتسليمها لمسئول الفرقة بمكتب إدارة رعاية الشباب للعرض علي مجلس إدارة الصندوق لصرف مساعدة من عدمه ، كما تصرف المساعدة بعد اجتماع مجلس ادارة الصندوق الاجتماعي في حالة استلام الأوراق مستوفاة و توفر اعتماداتها

الأسر الطلابية

- تتكون الأسر من مجموعة من الطلاب من الفرق الدراسية المختلفة بالكلية والراغبين في الاشتراك بالأسر يلتفون حول رائدهم بالحب والوفاء لبث الروح الجامعية السليمة بين الطلاب .
- توثيق الروابط بينهم وبين أعضاء هيئة التدريس .
- اكتشاف مواهب الطلاب وقدراتهم ومهارتهم وصقلها وتشجيعها.
- نشر وتشجيع الأنشطة الرياضية والاجتماعية والثقافية والكشفية والفنية والعلمية والارتفاع بمستواها ، وتشجيع المتفوقين فيها
- إبراز طاقات الطلاب والاستفادة منهم في خدمة مجتمعهم

شروط التسجيل في الكلية العملية

- لا يقل عدد الأسر عن عشرين طالبا وطالبة ولا يزيد عن ٥٠ طالب نظراً لطبيعة الدراسة بالكليات العملية.
- ألا تكون الأسرة قائمة علي أسس عرقية أو عصبية أو طائفية.
- لا يجوز التسجيل في أكثر من أسرة
- أن يتم عمل تسجيل الأسر من بداية العام الدراسي حتي نهاية شهر ديسمبر
- أن يكون طلاب الأسر مسددين للرسوم الجامعية.
- ألا يكون رائد الأسرة رائداً لأكثر من أسرة في وقت واحد.

مكونات ملف الأسرة عند التسجيل

- طلب باسم السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية موضحاً به اسم الأسرة لإصدار قرار في هذا الشأن
- موافقة رائد الأسرة علي ريادتها وكذلك مشرف الأسرة
- كشوف بأسماء الطلاب الراغبين في الاشتراك في الأسرة موضحاً بها اسم الطالب رباعياً_ الفرقة _ القسم _ العنوان _ التليفون (عادي – محمول)
- يرفق مع الكشوف صورة البطاقة الشخصية _ صورة كارنية الكلية _ صورة شخصية للطالب ٤×٦.
- كشف بأسماء مجلس إدارة الأسرة ، يشمل :

*مشرف الأسرة (معيد _ مدرس مساعد)

*مقرر الأسرة (طالب)

*أمين الصندوق (طالب)

*مقرر الأنشطة : احد الطلبة او الطالبات مقرر لكل نشاط من الأنشطة التالية (الثقافية _ الفنية_ العلمية _ الرياضية _ الاجتماعية _ الجوالة)

- خطة نشاط الأسرة خلال الفصل الدراسي الأول والثاني للعام الجامعي .

شروط عامة

- لا يحق للأسرة إقامة أي نشاط إلا بعد التسجيل
- أي تصرف مخالف للوائح الجامعية يعرض الأسرة للعقوبة والإيقاف
- لا يجوز القيام بأي نشاط قبل اسبوع من الموافقة النهائية علي إقامة هذا النشاط من إدارة الكلية والجامعة
- مدة العضوية بالأسرة سنة جامعية وتنتهي بانتهاء العام الدراسي ويشترط أن تكون أي اجتماعات أو أنشطة بحضور رائد الأسرة شخصياً وتحت الإشراف المباشر لسيادته وتحت مسئوليته وتشترط اخذ موافقة السلطات المختصة علي أي نشاط قبل ميعاده بوقت كافي .
- يجب اعتماد الأسرة من السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة _ لشئون التعليم والطلاب ويتم تسجيلها عن طريق الإدارة العامة لرعاية الشباب المركزية ولا يتم مزاولة أي نشاط من الأسرة إلا بعد الاعتماد من إدارة الجامعة .
- لا يجوز للاسرة ممارسة اي نشاط دون الرجوع الي ادارة رعاية الشباب لأخذ الموافقات الادارية قبل تنفيذ النشاط بأسبوع

حجز وجبات التغذية الخارجية برعاية الشباب

- يتم حجزها بمكتب رعاية الشباب الكلية ، وهي عبارة عن عدد (٦) بونات تغذية تمثل أيام الأسبوع بمبلغ تحدده ادارة الجامعة كل عام.
- لا يتم صرف بونات وجبات التغذية الخارجية خلال العطلات الرسمية
- يتم صرف بونات التغذية بأسبقية الحجز بكارنية الكلية في حدود حصة الكلية من البونات المخصصة لكل كلية وهي عدد ٥٠ بون مخصص لكلية الزراعة.
- ويتم حجز الوجبات خلال أيام (الاحد – الاثنين – الثلاثاء) من كل أسبوع

الاتحادات الطلابية

عزيزي الطالب .... عزيزتي الطالبة

من حقك ان ترشح نفسك فى عضوية تشكيل اتحاد الطلاب ممثلاً لزملائك ويشترط ان تكون من تنطبق عليه هذه الشروط :

- متمتعاً بجنسية جمهورية مصر العربية .
- ان تكون متصفا بالخلق القويم والسمعة الحسنة .
- ان تكون طالباً نظامياً مستجدا فى فرقته غير باقى للإعادة .
- ان يكون مسدد رسوم الاتحاد طبقاً لما تقرره لائحة الاتحادات الطلابية وان تكون مسددا للرسوم الدراسية .
- ان يكون لك نشاط ملحوظ فى مجال عمل اللجنة التى يرشح نفسه لها .
- ألا يكون قد سبق الحكم عليك بعقوبة مقيدة للحرية او عقوبة تأديبية او اسقاط او وقف عضويته طبقاً للائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.
- لا يجوز اقامة تنظيمات او تشكيلات على اساس فئوى او سياسى او عقائدى بالجامعات او وحداتها.
- كما لا يجوز تنظيم اى نشاط لمجالس الاتحادات او لجانها او باسمها على اساس فئوى او سياسى او عقائدى

الاتحادات الطلابية

- تشكل الاتحادات الطلابية من طلاب الكليات والمعاهد الجامعية المقيدين بها لنيل درجة البكالوريوس او الليسانس والمُسددين للرسوم الجامعية او رسوم الاتحاد التي تحددها لائحة الاتحادات الطلابية

تهدف الاتحادات الطلابية إلي تحقيق ما يلي :

العمل على اعداد جيل قادر على تحمل المسئولية وخدمة الوطن .

تنمية القيم الروحية والأخلاقية والوعي الوطني والقومي بين الطلاب وتعويدهم علي القيادة ، وإتاحة الفرصة لهم للتعبير المسئول عن أرائهم.

بث الروح الجماعية السليمة بين الطلاب ، وتوثيق الروابط بينهم وبين اعضاء هيئة التدريس والعاملين.

اكتشاف مواهب الطلاب وقدراتهم وصقلها وتشجيعها.

نشر وتشجيع تكوين الأسر الطلابية والجمعيات التعاونية الطلابية ، ودعم نشاطهما.

نشر وتنظيم الانشطة المتنوعة (الرياضية والاجتماعية والكشفية والفنية والثقافية والعلمية .....الخ) والارتفاع بمستواها، وتشجيع المتفوقين فيها.

تنظيم الإستفادة من طاقات الطلاب في خدمة المجتمع بما يعود علي الوطن بالخير.

العمل على حل مشاكل الطلاب وتوفير أسباب الراحة ووسائل المعيشة لهم داخل وخارج الجامعة .

يعمل مجلس اتحاد طلاب الكلية علي تحقيق أهداف الاتحاد الطلابية من خلال اللجان الآتية

لجنة الأسر والرحلات .
لجنة النشاط الفني.
لجنة النشاط الرياضي.
لجنة الجوالة والخدمة العامة.
اللجنة السياسية والثقافية .
لجنة النشاط الاجتماعي
لجنة النشاط العلمي والتكنولوجي

تختص لجنة الأسر والرحلات بما يلي

- تشجيع الأسر بالكلية ودعم نشاطها
- التنسيق بين نشاط الأسرة المختلف بالكلية
- وضع قواعد تنظيم الأسر وإنشاء الأسر وأنشطتها ولوائح داخلية وتنظيم عمل الأسر والأنشطة الطلابية

ملحوظة : يمكن حذف اختصاصات اللجان لوجود اختصاصات جديدة باللائحة الجديدة

تختص لجنة النشاط الرياضي بما يأتي:

- بث الروح الرياضية بين الطلاب وتشجيع المواهب الرياضية، والعمل علي تنميتها.
- تنظيم النشاط الرياضي بالكلية بما في ذلك تكوين الفرق الرياضية (كرة قدم خماسي طلاب وطالبات – قدم ملعب كبير – سلة – يد – طائرة)
- إقامة المباريات والمسابقات والمهرجانات الرياضية والإشراف على المسابقات الرياضية داخل الكلية والجامعة والمشاركات الخارجية .
- إقامة العديد من الانشطة البدنية وكمال الاجسام واللياقة البدنية والقوي البدنية نظراً لوجود صالة لياقة بدنية بالكلية

تختص لجنة السياسية والثقافية بما يأتي:

- تنظيم أوجه النشاط الثقافي التي تؤدي إلي تعريف الطلاب بخصائص المجتمع واحتياجات تطويره.
- العمل علي تنمية الطاقات الأدبية والثقافية للطلاب.
- إطلاق حرية الطلاب في ممارسة التوعية السياسية والمشاركة الايجابية في اطار شرعي سليم
- تكوين جماعات ادبية – مسابقات ثقافية (شعر – زجل – قصة قصيرة – نقد مسرحى – مقال – بحث – صحف حائط – مجلات مطبوعة
- إقامة ندوات ثقافية ودينية ومسابقة حفظ القران (القرآ كاملاً – نصف – عشرة أجزاء) بحث دينى – مسابقة اسلامية عامة
- إقامة معرض الخط العربى ومجلات الحائط .
- المشاركة في اللقاءات القمية بين شباب الجامعات ...الخ .
- إقامة دوري المعلومات التحريرية بين الطلاب

- ومن الخدمات التى يقدمها قسم رعاية الطلاب تنظيم الندوات المتنوعة والمؤتمرات

تختص لجنة النشاط الفني بما يأتي:

- تنمية النشاط الفني للطلاب بما يتفق مع إغراضه السامية في إتاحة الفرصة لإبراز مواهبهم ورفع مستوي أنتاجهم الفني من خلال اكتشاف المواهب الفنية سواء في الغناء الفردي والجماعي أو التمثيل المسرحي أو العزف علي الالات الموسيقية المتنوعة .
- إقامة معروض الفنون التشكيلية السنوي بالكلية بين الطلاب
- تشجيع الأنشطة الفنية والهوايات للطلاب ودعمها

تختص لجنة النشاط العلمي والتكنولوجي بما يأتي

- تختص بعقد الندوات والمحاضرات العلمية والتكنولوجية بهدف نشر المعرفة إنتاجا وتطبيقياً عن طريق نوادي العلوم والجمعيات العلمية
- الابحاث العلمية للطلاب والمجلات العلمية والافلام العلمية والعروض التقديمية
- إقامة مسابقة المعلومات الالكترونية السنوية

تختص لجنة الجوالة والخدمة العامة بما يأتي:

- تنظيم أوجه حركة الكشف والإرشاد علي الأسس السليمة وفقاً لمبادئها
- تنفيذ برامج خدمة البيئة التي يقرها مجلس الكلية والأقسام بما يساهم في تنمية المجتمع،
- العمل علي إشراك الطلاب في تنفيذها، والمساهمة في مشروعات الخدمة القومية التي تتطلبها احتياجات الوطن
- إقامة معسكر تدريبي في بداية كل عام دراسي لاختيار عشيرة الجوالة بالكلية
- المشاركة في الدورة الكشفية التي تنظمها الجامعة كل عام
- المشاركة في الدورة الزراعية التي تنظمها الجامعات بما يحوي نشاط الجوالة والنشاط الكشفي فيها

تختص لجنة النشاط الاجتماعي بما يأتي:

- العمل علي تنمية الروابط الاجتماعية بين الطلاب وبين أعضاء هيئة التدريس والعاملين ، وإشاعة روح التعاون والإخاء بينهم، وبث الروح الجامعية فيهم، وذلك بكل الوسائل المناسبة.
- تنظيم الرحلات والمعسكرات الاجتماعية والثقافية والترويحية والرحلات الترفهية التي تساعد الطلاب علي التعرف علي *معالم الوطن.
- مسابقة الشطرنج
- دورة الاسعافات الاولية وحملات تبرع بالدم ..... الخ
- مسابقة الطالب المثالي والطالبة المثالية .
- مسابقة البحوث الاجتماعية

خدمات قسم شئون الطلاب بالكلية

يقدم قسم شئون الطلاب بالكلية خدماته من خلال :

– استقبال الطلاب الجدد في بداية العام الجامعي وإنهاء إجراءات قيدهم حيث يقوم الطالب بالكشف الطبي وسداد الرسوم الدراسية المقررة بقرار مجلس الجامعة وذلك بعد فرز ملف أوراق الطالب والتأكد من صحة ترشيحه للكلية .

سداد الرسوم الدراسية واستخراج كارنية الكلية للطلاب حيث يتوجه الطالب إلى القسم بالدور الارضى ويحصل على إذن ورقى لسداد الرسوم بالخزينة ثم يتوجه إلى خزينة الكلية للحصول على قسيمة السداد ثم يتوجه مرة أخرى إلى قسم شئون الطلاب لتسليم صورة من قسيمة السداد ومعه صورة شخصية لاستخراج الكارنية .

– إجراءات الكشف الطبي

– البطاقة الشخصية

– تأجيل التجنيد

اى شهادة قيد يطلبها الطالب

تقدم لكم إدارة شئون الطلاب خدماتها التالية:

- الأعمال الخاصة بالكشف الطبي للطلاب المستجدين.
- تسديد الرسوم المقررة وعمل البطاقة الجامعية للطالب.
- ملء استمارة النشاط وتسليمها إلى إدارة رعاية الشباب.
- عمل استمارات الاشتراك بقطارات السكة الحديد.
- عمل الجداول المحاضرات والسكاشن.
- تنظيم الرحلة العلمية لطلاب الفرقة الرابعة.
- عمل مكافأة الطلاب المتفوقين سواء للحاصلين على مجموع في الثانوية العامة من ٨٠% فأكثر والحاصلين على تقدير جيد جداً فأكثر.
- استيفاء استمارات صندوق التكافل الاجتماعي التي تقدم إلى إدارة رعاية الشباب.
- استيفاء الاستمارات الخاصة بانتخابات اتحاد الطلاب والأسر الجامعية.
- إنهاء الإجراءات الخاصة بتحويل الطلاب من والى الكلية .
- استيفاء استمارات تسكين الطلاب بالمدينة الجامعية.
- استيفاء نموذج (٢) جند للطلاب الذكور والعمل على إنهاء أعمال التأجيل لهم.
- إرسال كشوف الفرقة الأولى من الذكور إلى إدارة التربية العسكرية ومتابعة حصول الطالب على الدورة الصيفية أو في منتصف العام.

** لا يقدم للطالب أي خدمات إلا بعد سداد المصروفات الدراسية .

كيفية استخراج كارنيه الكلية

الحصول علي إذن دفع من مسئول الفرقة بشئون الطلاب

سداد المبلغ المقرر بخزينة الكلية بالدور الأول

تقديم قيمة السداد + صورة شخصية للطالب إلي مسئول الفرقة لاستخراج الكارنية .

استخراج كارنيه الكلية (بدل فاقد)

عمل مذكرة بالحرس في الكلية .

سداد مبلغ ٥.٤٠جنيهاً بالخزينة لأول مرة ،ثم يضاعف المبلغ بعد ذلك.

كيفية استخراج شهادة قيد

١. إذن دفع بمبلغ خمسين قرشاً من مسئول الفرقة.
٢. توريد المبلغ بالخزينة وشراء طوابع خدمات بمبلغ ٥٠ خمسين جنيها
٣. إحضار دمغة بمبلغ ١ جنية من مكتب البريد.
٤. تقديم كرنية الكلية + إيصال السداد + طوابع الجامعة والبريد.

ويتم بعد ذلك استخراج شهادة القيد موجهة إلي من يهمة الأمر .

كيفية التحويل من كلية إلي أخري

استمارة التحويل + إخلاء طرف (للفرق الاعلي)
الفرقة الأولي:
صورة بطاقة الترشيح
طلب الترشيح .
رسم التحويل ١٠٠ جنية طوابع خدمات تعليمية للجامعة.
يتقدم للشئون للحصول علي بيان الحالة

بيان بشروط التجنيد

يتضمن ملف كل طالب من الذكور طلب (٢جند) خاص بتأجيل الخدمة العسكرية ، وفي حالة عدم وجوده بملف الطالب يستكمل ويسلم لمسئول الفرقة بشئون الطلاب.
الطالب الذي يبلغ من العمر ١٩ سنة يقدم لشئون الطلاب نموذج (٦جند) من قسم الشرطة التابع له حتى يتم اتخاذ إجراءاتتأجيل تجنيده .
الطالب الذي بلغ ٢١ من العمر يجب أن يحضر موافقة من التجنيد بتقديم أحدي الشهادات أو النماذج الواردة بالمادة (٤٥)من قانون رقم (١٢٧) لسنة ١٩٨٠م ،وهي :
شهادة بالإعفاء من الخدمة العسكرية الوطنية طبقاً لأحكام المادة (٦)
شهادة بالإعفاء من الخدمة العسكرية والوطنية طبقاً لأحكام المادة (٧)
شهادة بتأجيل الخدمة العسكرية الإلزامية كبقاً لأحكام المادة (٩)
شهادة بان الفرد لم يصبه الدور للتجنيد طبقاً للبند اولاً من المادة (٣٥).
شهادة تأدية الخدمة العسكرية.
شهادة بالانتهاء من الخدمة الاحتياط.
علي الطالب الذي يتجاوز سن ٢٢سنة ان يحدد موقفة من التجنيد، ولا يتم قيد الطالب بالكلية إلا بعد تحديد موقفة من التجنيد

خدمات علاجية

للطالب حق استخراج بطاقة للتامين الصحي تمكن من الاستفادة من الخدمات العلاجية المجانية بالوحدات الطبية ومستشفى الجامعة بسوهاج . وللحصول على هذه البطاقة يتم تقديم صورة شخصية وإيصال سداد الرسوم الدراسية بطاقة صحية ويتم الكشف على الطالب بالوحدة العلاجية.

فريق العمل بإدارة شئون الطلاب بكلية الزراعة:

١- السيد/ حسني محمد عبد العال مدير الإدارة

٢- السيد /شعبان عبد العظيم احمد مختص المستوي الثاني
٣- السيد / محمد احمد عبد الله مختص المستوي الثالث
٤- السيدة/ ايريني كميل وديع مختصة المستوي الرابع
٥- السيد / مصطفي كمال الدين مهران مختص التجنيد والرسوم ومراجع شئون الطلاب
٦- الانسه / حسناء محمد عوض مختص اعداد الجداول + المستوى الاول

للتواصل مع شئون الطلاب students@agr.sohag.edu.eg

خدمات قسم شئون الخريجين

- ولكي يتسلم الطالب على ملف اوراقه وشهادته من قسم شئون الخريجين علية أن يحضر إخلاء طرف من شئون الطلاب موقع ومختوم ليحصل على عدد ٣شهادات مؤقتة بالكمبيوتر + ٦ صور مختومة
- يحصل الطالب على الشهادة باللغة العربية
- يحصل الطالب على الشهادة باللغة الانجليزية مؤقتة من معمل اللغة الانجليزية بالجامعة و تعتمده الكلية .
- يحصل الطالب على الشهادة الأصلية
- كما انه يستطيع الحصول على التقديرات الخاصة به باللغة العربية من الكلية والانجليزية من معمل اللغة الانجليزية بالجامعة و تعتمده الكلية .

فريق العمل بإدارة شئون الخريجين

السيد / إيليا خليل بخيت مدير الإدارة

خدمات مكتبة الكلية

أقسام المكتبة:

مكتبة الطلاب : وتشتمل على جميع الكتب العربية الموجودة بالمكتبة مقسمة إلى ثلاثة عشر قسما بعدد أقسام الكلية مضافاً إليها قسماً للمعلومات العامة والكتب الدينية.

مكتبة الدراسات العليا: وتشتمل على جميع الكتب الأجنبية الموجودة بالمكتبة مقسمة إلى ثلاثة عشر قسما بعدد أقسام الكلية مضافاً إليها قسم الرسائل العلمية ، وقسم الدوريات (عربي . أجنبي).

الاستعارة الخارجية للكتب:

مدة الاستعارة الخارجية للكتاب ثلاثة أيام.

لا يسمح باستعارة أكثر من كتاب في المرة الواحدة.

لا يسمح باستخدام بطاقة الاستعارة لغير صاحب البطاقة

المكتبة الرقمية :

المكتبة الرقمية مفعلة بكلية الزراعة جامعة سوهاج بما تقتنية من (كتب – رسائل علمية – دوريات) حيث التواصل مع كبرى قواعد البيانات العالمية المشترك بها المجلس الاعلى للجامعات .

موقه المكتبة الرقمية يتيح جميع مصادر المعرفة للباحث المصري من :

مقتنيات مكتبات الجامعات المصرية من كتب عربية واجنبية

رسائل الماجستير والدكتوراه للباحثين المصريين

الدوريات العلمية.

بنك المعرفة المصري :

يتيح بنك المعرفة المصري بالتعاون مع وزارة التعليم العالي والتعليم الفني العديد من مصادر المعلومات المعرفية والتعليمية والبحثية الموثقه من اكبر دور النشر على مستوي العالم والتي تتناسب مع مع كل الفئات العمرية والتعليميةباللغتين العربية والانجليزية حيث يشمل بنك المعرفة نظام متكامل لدعم توثيق المحتوى المعرفي االعلمي والبحثي:

١– نظام ادارة الدوريات العلمية وفهرستها وحفظها الكترونيا.

٢– نظام لادارة المؤتمرات ويشمل توثيق المسابقات العلمية ، وورش عمل المؤتمرات وتسجيل المشاركين وادارة المعرض وادارة نظام سير عمل النشر.

٣– نظام تقييم الناتج العلمي المحلي للبحوث من خلال متميز متكامل تم تصميمه للهيئات العلمية لمراقبة وتقييم الدوريات العلمية المحلية الخاصة

٤– نظام حفظ وتجميع الناتج المحلي بشكل قومي لكل الباحثين على مستوي الجمهورية

العاملين بالمكتبة:

١– السيدة م/ أمل اسحق صالح مديرة المكتبة

٢-السيدة/ أنوار حمدان عبد ربه مسئولة الاستعارة

٣-السيد/ يوسف السيد مهني مسئول التصوير

٤- الأستاذة / أسماء عبد الرحمن صلاح أمينة مكتبة

التواصل مع المكتبة

agr.Library@agr.sohag.edu.eg

وتقدم المكتبة خدمة الاطلاع الداخلى لجميع المراجع والكتب والرسائل العلمية والدوريات العلمية الموجودة بالمكتبة كما تقدم خدمة الاستعارة الخارجية بعد تقديم إيصال المصروفات أو كارنيه الكلية وتقدم مجموعة من الكتب الثقافية والأدبية والدينية المنتقاة بالإضافة إلى مجموعة من المقتنيات الحديثة . بالاضافة الى خدمه التعريف خمات المكتبه الرقميو وبنك المعرفه المصري في توفير المصادر الحديثة.

وتحتوي المكتبة في الوقت الراهن على العديد من المراجع العلمية والدوريات والمجلات.

وحدة ضمان الجودة

رسالة وحدة ضمان الجودة

"تلتزم الوحدة بنشر ثقافة ضمان الجودة بكلية الزراعة جامعة سوهاج بهدف العمل بقيم الجودة ومفاهيمها وتطبيق الآليات الخاصة بتحقيق جودة العملية التعليمية والبحثية وتنمية المجتمع واستمرارها وتحسين جودة الأداء الأكاديمي والإداري بالكلية".

رؤية وحدة ضمان الجودة

"التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد"

مسئوليات وحدة ضمان الجودة

- نشر ثقافة الجودة بين العاملين بالكلية وأعضاء هيئة التدريس و الطلاب
- متابعة تطبيق الأقسام و الوحدات الأخرى لآليات نظم الجودة.
- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الجهاز الإداري في مجال الجودة.
- التقويم المستمر سواء للقدرة المؤسسية أو للفاعلية التعليمية.
- عرض ومناقشة قضايا الجودة في مجلس الكلية ومجالس الأقسام.
- تنسيق إصدار التقرير السنوي للمؤسسة
- تنسيق جهود المؤسسة للتقدم للاعتماد

تشكيل اللجان المنبثقة على مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

- لجنة توصيف وتقرير البرامج والمقررات
- لجنة الدراسة الذاتية والتقرير السنوي
- لجنة التوعية والإعلام والتنمية البشرية
- لجنة المراجعة الداخلية

لماذا ننشد الجودة في التعليم؟

- هل تعلم أن الطلاب الذين يتخرجون في جامعات مرموق تحقق متطلبات الجودة تتوافر لهم فرص عمل أفضل من غيرهم،سواء في بلدهم أو خارجها.وتطبيق نظم الجودة في مؤسسات التعليم العالى يضمن لك أن تكون خريجا متميزا وسط آلاف الخريجين، ويوفر لك فرصا عديدة للحصول على الوظيفة التي تسعى إليها فور تخرجك، ويجعل منظمات سوق العمل تتهافت على توظيفك.
- إن الكليات التي تطبق نظم الجودة لتخرج طلابا يتميزون بأنهم:
- ذوو إرادة وقدرة على التكيف مع مختلف ظروف العمل في بلدهم وفي خارجها مع مراعاة واحترام عادات وتقاليد وثقافات الآخرين.
- قادرون على الأتصال والتواصل الناجح مع الآخرين.
- قادرون على حل المشكلات واتخاذ القرارات البناءة.
- قادرون على الإبداع والتميز.

- قادرون على إدارة الوقت والموارد والأزمات.
- ذوو أخلاق وثقة بالنفس.
- ذوو سلوك قويم ومظهر مقبول.

وتطبيق هذه النظم يضمن مردودا جيدا على العملية التعليمية، يتمثل فى:

- زيادة الكفاءة التعليمية ورفع مستوى الأداء لجميع أفراد المؤسسة.
- ارتقاء شامل متكامل بمستوى الطلاب.
- تنمية الوعي لدى الطلاب وأولياء أمورهم تجاه المؤسسة.
- ضبط وتطوير النظام الإداري ووضوح الأدوار وتحديد المسئوليات.
- الوفاء بمتطلبات الطلاب وأولياء أمورهم والمجتمع.
- متابعة رضاء الطلاب وأولياء أمورهم والمجتمع المحلى وسوق العمل عن الخدمات التعليمية.
- الترابط والتكامل بين جميع أفراد المؤسسة، والعمل بروح الفريق، بما يوفر جوا من التفاهم والتعاون والعلاقات الإنسانية السليمة بين جميع أفراد المؤسسة
- نيل الاحترام والتقدير المحلي والاعتراف العالمي.
- تحليل المؤسسة للمشكلات التي تقابلها بالطرق العلمية الصحيحة، والتعامل معها من خلال الإجراءات التصحيحية والوقائي في ضوء ذلك، فإن تطبيق نظم الجودة فى التعليم يسهم في إعداد أجيال مؤهلة قادرة على الإبداع والتعامل مع القضايا الشائكة، الاقتصادية والسياسية
- والاجتماعية، ولتصبح هذه الأجيال قادرة على تذليل العقبات ورفع شأن أوطانهم، وتمتلك المهارات اللازمة لسوق العمل، ويتحقق ذلك عن طريق ممارسات عديدة، من بينها

١- إعداد الخريج فى ضوء متطلبات سوق العمل:

- ويمكن تحقيق ذلك من خلال ما يلي::
- وضع مواصفات للخريج، تتناسب مع احتياجات سوق العمل، وتجعلك قادرا على المنافسة.
- تستخدم الكلية الآليات المناسبة التي تضمن اكتسابك لهذه المواصفات..

٢- اختيار التخصص الدراسي وفق ميولك المهنية

- تساعد نظم الجودة على دراسة ميولك المهنية عند بداية الالتحاق بالدراسة.
- يتم توجيهك إلى اختيار التخصص الدراسي، بما يتفق مع ميولك واستعدادك.
- توفير البرامج الأكاديمية التي تنمى المهارات الضرورية لسوق العمل
- تحرص الكلية على حصر احتياجات سوق العمل.
- تتيح الكلية مجموعة من البرامج الأكاديمية، التى تلبى احتياجات سوق العمل.
- يضمن ذلك أن تعمل فى مهنة تتناسب مع مهاراتك واتجاهاتك و ما درسته بالكلية.

٣- اختيار أعضاء هيئة التدريس الأكفاء

- فى ظل تطبيق نظم الجودة، يتم اختيار أعضاء هيئة التدريس بعناية.
- يعمل أعضاء هيئة التدريس بكفاءة عالية، بما يحقق معايير الجودة.
- يشارك عضو هيئة التدريس طلابه فى عمليات التعليم والتعلم، بما يضمن اكتسابك
- المعارف والمهارات والاتجاهات المطلوبة

٤- استخدام أساليب التقييم الفعالة

- يسهم نظام الجودة فى أن يكون مفهوم التقييم مدخلا لتطوير معارفك ومهاراتك، وليس مقصورا على أنه امتحان يشكل مصدرا للقلق يستخدم أعضاء هيئة التدريس أساليب متنوعة للتقييم، بما يعكس قدراتك الحقيقية وتنوعها.
- تتم الاستفادة من نتائج تقييمك فى تجويد العملية التعليمية والتطوير الشامل، بما يحقق لك ما تطمح إليه.

٥- تهيئة المناخ التعليمي

توفر الكلية مناخا يتسم بالود والديمقراطية، يتيح لك المشاركة فى اتخاذ القرار، مع ضمان حرية التعبير واحترام الرأى الآخر.

٦-ممارسة العمل الجماعي

تحرص الكلية على تنمية مهارات العمل الجماعي لديك، باعتبارها إحدى متطلبات سوق العمل

توظف مواقف مختلفة للتعلم الجماعي، مثل التعلم التعاوني، وحلقات البحث للتأكيد

تحقق نواتج التعلم المستهدفة.

تمارس الأنشطة الثقافية والرياضية، بما يضمن بناء شخصيتك بكافة جوانبها.

تتاح لك فرص الرعاية الصحية والاجتماعية والنفسية فى ضوء معايير الجودة.

تتوافر لك فرص الدعم الأكاديمى، بما يضمن لك سهولة التقدم فى البرنامج الأكاديمي

وتحقيق أقصى استفادة ممكنة.

تحرص الكلية على توفير جميع التجهيزات والمواد اللازمة(مصادر المعرفة- المعامل ...إلخ،) بما يضمن تحقيق مخرجات العملية التعليمية.

تعمل الكلية على سد العجز – إن وجد – وعلى صيانة التجهيزات والمرافق المتوافرة بالفعل بطرق مختلفة.

تستغل التجهيزات المتاحة بصورة مثلى، بما يمنع تكرار بعض الأجهزة وغياب البعض.

٨- الاستجابة للشكاوى والمقترحات:

توفر الكلية آلية لاستقبال شكواك.

تعمل الكلية على فحص الشكاوى والاستجابة لها، بما يحقق حسن سير العملية التعليمية.

الجودة مسئولية من؟

ويوجد سؤال يفرض نفسه هنا، هو من المنوط به تحسين جودة التعليم بجامعتي؟ هل هو رئيس الجامعة ؟ هل هو :

عميد الكلية ؟ هل هو الأستاذ الجامعي؟ هل تعتقد أن لك أنت دورًا؟ في الحقيقة فإن الإجابة عن كل هذه الأسئلة يأتى بنعم إن تطبيق نظم الجودة في منظومة التعليم بكليتك مسئولية كل من :القيادة الجامعية، والأستاذ الجامعي والعاملين، علاوة علي مسؤوليتك أنت في هذه المنظومة إن هذا الكتيب موجه إليك أنت، ليوضح لك دور كل من القيادات الجامعية والأساتذة بصفة عامة ودورك أنت بصفة خاصة في تحقيق نظم جودة التعليم بجامعتك.

أولا –دور الطلاب الكلية في تطبيق نظم جودة التعليم بالكلية:

في البداية يجب أن تعرف أن الطلاب محور منظومة التعليم بالكلية هو أنت، نعم الطالب هو المستهدف الأساسي من العملية التعليمية، فكل ما يدور حولك من محاضرات، وامتحانات، وندوات، وغيرها، غرضها الأساسي الارتقاء بمستواك ومهاراتك التي تؤهلك وتجعلك قادرا على المنافسة في سوق العمل، الذي تزداد فيه حدة المنافسة يوما بعد يوم، ومن هنا فإن دورك في تحسين الخدمة التعليمية التي تتلقاها في جامعتك، هو الدور الأساسي بل والمحرك لباقي الأطراف المشتركة معك في المنظومة الجامعية، فأنت متلقي الخدمة من المؤسسة التعليمية التي التحقت بها، وتعمل المؤسسة على تحسين الخدمة التعليمية التي تتلقاها في الكلية وهو الغرض الأساسي من تطبيق نظم الجودة في التعليم وفي ضوء ما تقدم، فإنه يمكن بلورة دورك الأساسي في تطبيق نظم جودة التعليم بكليتك أو معهدك في المحاور الآتية:

اسأل عن توصيف البرنامج الذي تدرس مقرراته

المنهج:

اسأل أستاذ كل مقرر تقوم بدراسته عن مخرجات التعلم المستهدفة منه.

التعليم والتعلم

***ساعد أساتذتك في عمليتي التعليم والتعلم، بأن تؤدي ما يسند إليك من تكليفات وقراءات وشارك بفاعلية في المناقشات التي تطرح داخل قاعات)التعلم الإلكتروني – التعلم الذاتى ...إلخ(، والتى تهدف إلى تسليحك بمهارات أساسيه يطلبها سوق العمل.

المحاضرات،واطرح أسئلة هادفة وبناءة

تفاعل مع أساتذتك، لتطبيق أساليب التعلم الحديثة شارك فى برامج التدريب التي تعقدها الكلية، بهدف تنمية مهاراتك، واكتساب مزيد من المعلومات والمعارف شارك بفاعلية فى التدريب الميداني، الذي يمثل أهم متطلبات الالتحاق بسوق العمل.

التقييم:

احرص على تقييم عمليتي التعليم والتعلم، الذي تتفاعل خلاله مع أساتذتك، وأن تكون موضوعيا إلى أقصى الدرجات، حتى يتحقق الهدف المرجو من هذا التقييم، وعادة ما يجرى هذا التقييم من خلال أساليب رسمية مثل :الاستبانة (الاستبيان) الذي يتم استيفاؤه في نهاية تدريس المقرر، أو باستخدام أساليب غير رسميه مثل :أن يسألك أحد أساتذتك عن رأيك في مقرر دراسي ما أو عن خدمه تعليمية أخرى تتلقاها بالكلية تحل بالسلوك الإيجابي وتخل عن السلبية، ففي حالة عدم رضائك عن أي

شيء بمؤسستك التعليمية، فلابد من توصيله للمسئولين، وعادة ما سوف تجد بالكلية آلية مناسبة لاستقبال شكواك فأحسن استخدامها.

العمل الجماعي

ساعد وساند زملاءك في الفهم والتعلم، وكذلك في توضيح أهمية دورهم في تحقيق جودة التعليم لتضمن مستقبلا أفضل لك ولوطنك احرص على المشاركة فى أداء أنشطة التعلم مع زملائك، لتنمية مهارات العمل الجماعي.

الدعم الطلابي

اقرأ دليل الطالب الخاص بكليتك جيدا، واحرص على معرفة نظام الدراسة بها،

وكيفية التحاقك بالتخصصات المختلفة بها، وكذلك نظم الامتحانات والقواعد المنظمة لها.

احرص على الاستفادة من خدمات رعاية الشباب المتاحة بالكلية.

احرص على مناقشة أستاذك في نتائج الامتحانات، لكي تقف على أسباب أخطائك، لتعمل على تجنبها في الامتحانات القادمة.

احرص على التواصل الدائم مع المرشد الأكاديمي الخاص بك، واسأله عن كل ماتريد، واطلب نصيحته باستمرار.

رسم سياسات الكلية:

احرص على تمثيلك في اتخاذ القرارات بكليتك، وفي وضع خطط التطوير والخطة الاستراتيجية للكلية، وذلك من خلال إشراك ممثلين عنك وعن زملائك في اللجان المختلفة بالكلية.

تعرف رسالة الكلية، وخطتها المستقبلية، وشارك برأيك في عمليات التحسين والتطوير.

الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة (العاملين بالوحدة):

* د/ اسامة ابراهيم احمد – مدير الوحدة
* أ.د/ خلف علي همام – نائب مدير الوحدة
* السيد/ أنور جاد همام – سكرتارية الوحدة
* السيدة / رجاء احمد فؤاد – سكرتارية الوحدة
* السيدة / نورا عطية عبد الغني – سكرتارية الوحدة

تشكيل رؤساء المعايير الاكاديمية كالتالي:

* التخطيط الاستراتيجي – د/ هاني أحمد فؤاد
* القيادة والحوكمة – أ.د/ محمد عبد الحفيظ السمان
* ادارة الجودة والتطوير – أ.د / جلال رزق الشربيني
* أعضاء هيئة التدريس – أ.د / علي عبد الجليل الشهير
* الجهاز الاداري – أ.د/محمد سليمان ابراهيم
* الموارد المالية والمادية – أ.د/عبد المنعم محمد عبد الرحمن
* المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية – أ.د/عبد العال عابدين علي
* التدريس والتعليم – أ.د / محمد حلمي مطاوع

* الطلاب والخريجين – أ.د/ محمود رزق الله عسران
* البحث العلمي والانشطة العلمية الاخرى – د/ أحمد عبد الكريم أبو غابة
* الدراسات العليا – أ.د/ ماهر حسن حسني
* المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة – أ.د/ جمال محمود سلومة
* الدراسة الذاتية – أ.د / أحمد محمود علي سالمان

**علي ان يتولي كل رئيس لجنة اختيار الاعضاء من كل مختلف فئات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب.

اخى الطالب .....

اختى الطالبة .....

ضع فى اعتبارك :

ان تحرص على استيفاء نسبة الحضور للمحاضرات العملية والنظرية لكل مادة اى بنسبة ٧٥% حتى يسمح لك بدخول الامتحان فى هذه المادة ولا تحرم من ذلك .

انه لا يجوز ان تبقى بالفرقة اكثر من سنتين ، ولا يجوز لمجلس الكلية الترخيص للطلاب الذين قضوا بفرقتهم سنتين فى التقدم الى الامتحان من الخارج فى المواد التى تم الرسوب فيها .

ان الطالب المتغيب عن الامتحان بغير عذر مقبول يعتبر راسباً بتقدير ضعيف جداً وعند دخوله الامتحان ثانية لا يزيد تقديره فى هذه المادة عن مقبول فى حالة نجاحه.

المخالفات التأديبية والعقوبات المقررة :

يعتبر مخالفة تأديبية كل اخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية وعلى الاخص :-

الاعمال المخلة بنظام الكلية او المنشأت الجامعية.

تعطيل الدراسة او التحريض علية او الامتناع المدبر عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الاخرى التى تقضى اللوائح بالمواظبة عليها .

كل فعل يتنافى مع الشرف والكرامة او مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة او خارجها .

كل اخلال بنظام الامتحان او الهدوء اللازم له وكل غش فى امتحان او الشروع فيه

كل اتلاف للمنشات والأجهزة او المواد او الكتب الجامعية او تبديدها .

كل تنظيم للجمعيات داخل الجامعة او الاشتراك فيها بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة

توزيع النشرات او اصدار جرائد حائط بأية صورة بالكليات او جمع توقيعات بدون ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة

الاعتصام داخل المبانى الجامعية او الاشتراك فى مظاهرات مخالفة للنظام العام او الاداب .

كل طالب يرتكب غشاً فى امتحان او شروعاً فيه ويضبط فى حالة تلبس يخرجه العميد او من ينوب عنه من لجنة الامتحان ويحرم من دخول الامتحان فى باقى المواد ويعتبر الطالب راسباً فى جميع مواد هذا الامتحان ويحال الى مجلس التأديب .

اما فى الاحوال الاخرى فيبطل الامتحان بقرار من مجلس التأديب او مجلس الكلية ويترتب علية بطلان الدرجة العلمية اذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف الغش.

احرص مع اول يوم لك بالجامعة على :-

المداومة على اداء حق الله عليك والتمسك بالخلق القويم .

البعد عن كل ما قد يعرضك للعقوبة او الجزاء والالتزام باللوائح وقوانين الجامعة

التعاون مع زملائك وحب الغير .

صحتك امانة فحافظ عليها .

نظافة كليتك , فهى ملك لك ولغيرك من بعدك .

المواظبة على حضور المحاضرات من اليوم الاول (العملى منها والنظرى) .

المحافظة على الكلية والحرص على تركها نظيفة وعدم القاء مخلفات بها

احرص على عدم التدخين .

مارس الانشطة المختلفة وشارك فيها فهى وسيلتك لصقل وتنمية مواهبك ورفع اسم كليتك عالياً

مزرعة الكلية البحثية والإنتاجية:

تقع مزرعة الكلية بمدينه سوهاج الجديدة مساحة ١٦٣ فدان ومخصصة للأقسام المختلفة بالإضافة الي مزرعة الكلية بحي الكوثر بسوهاج على مساحة ١٦٣ فدان ، مخصصة لأقسام الكلية المختلفة ، تجري الأبحاث في مجال المحاصيل – الفاكهة– الخضر– الزينة– الأراضي – الإنتاج الحيواني – الدواجن – وقايه النبات – امراض النبات –الوراثة.

والله ولي التوفيق،،،