

مختصر أنظمة الاختبارات

إعداد: قسم الاختبارات والقبول بمحافظة ينبع

تاريخ الإصدار: ١٤٤٣/٣/٢٨ هـ

آلية تقويم الصفين الأول والثاني الابتدائي

١- يقوم أداء الطالب في كل معيار من أي مادة وفقاً لمستويات الأداء التي تتضمن ثلاثة مستويات للإتقان ومستوى واحد لعدم الإتقان:

متقن للمعيار ١٠٠%

متقن للمعيار من ٩٠% إلى أقل من ١٠٠%

متقن للمعيار من ٨٠% إلى أقل من ٩٠%

غير متقن أقل من ٨٠%

٢- يقوم أداء الطالب في كل مادة وفقاً لمستويات الأداء التي تتضمن ثلاثة مستويات للإتقان ومستوى واحد لانتفاء الإتقان:

مستويات الإتقان: متفوق: أنجز ٩٥% فأكثر من معايير المادة بما فيها معايير الحد الأدنى بنسبة إتقان ١٠٠%

متقدم: أنجز ٨٥% إلى أقل من ٩٥% من معايير المادة بما فيها معايير الحد الأدنى بنسبة إتقان من ٩٠% إلى أقل من ١٠٠%

متمكن: أنجز ٧٥% إلى أقل من ٨٥% من معايير المادة بما فيها معايير الحد الأدنى بنسبة إتقان من ٨٠% إلى أقل من ٩٠%

مستوى عدم الإتقان: (غير مجتاز) أنجز أقل من ٧٥% من معايير المادة، أو لم يجتز معياراً أو أكثر من معايير الحد الأدنى

٣- ينقل الطالب للصف الذي يليه إذا أتقن ٧٥% من معايير كل مادة على أحد مستويات الإتقان الثلاثة على أن تكون جميع معايير الحد الأدنى من ضمنها.

٤- تقوم لجنة التوجيه والإرشاد في المدرسة بمتابعة مستوى تقويم الطالب من بداية العام الدراسي إلى نهايته. (يحال للجنة الطالب الذي لم يتقن معياراً واحداً

أو أكثر من معايير الحد الأدنى، أو لم يتقن ٧٥% من معايير الفترة التقويمية)

٥- ترصد نتائج الطالب مرتين كل فصل دراسي موثقة بشواهد وأدلة على مستواه الدراسي.

آلية تقويم مواد الصفوف من الثالث الابتدائي وحتى السادس الابتدائي

الصف الدراسي	مواد تقوم تقويمًا مستمرًا فقط	مواد ذات الجانبين* (يتم اختبار الجانب الشفهي أو العملي في الأسبوع الذي يسبق الاختبارات النهائية)	مواد تقوم تقويمًا مستمرًا وختاميًا (يتم اختبارها اختبارًا تحريريًا نهائيًا)
الثالث الابتدائي	القرآن الكريم - اللغة الإنجليزية المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	-	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية العلوم - الرياضيات
الرابع الابتدائي	القرآن الكريم - المهارات الرقمية المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	اللغة الإنجليزية (استماع ومحادثة)	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية الدراسات الاجتماعية - اللغة الإنجليزية العلوم - الرياضيات
الخامس الابتدائي	القرآن الكريم وتجويده - المهارات الرقمية المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	اللغة الإنجليزية (استماع ومحادثة)	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية الدراسات الاجتماعية - اللغة الإنجليزية العلوم - الرياضيات
السادس الابتدائي	القرآن الكريم وتجويده - المهارات الرقمية المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	اللغة الإنجليزية (استماع ومحادثة)	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية الدراسات الاجتماعية - اللغة الإنجليزية العلوم - الرياضيات

* يجرى قبل موعد الاختبارات النهائية اختبار المواد التي يؤدي فيها المنتسبين فقط اختبارًا تحريريًا.

آلية تقويم مواد الصفوف من الأول المتوسط وحتى الثالث المتوسط

الصف الدراسي	مواد تقوم تقويمًا مستمرًا فقط	مواد ذات الجانبين* (يتم اختبار الجانب الشفهي أو العملي في الأسبوع الذي يسبق الاختبارات النهائية)	مواد تقوم تقويمًا مستمرًا وختامياً (يتم اختبارها اختباراً تحريريًا نهائيًا)
الأول المتوسط	القرآن الكريم المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	المهارات الرقمية (عملي) اللغة الإنجليزية (استماع ومحادثة)	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية الدراسات الاجتماعية - اللغة الإنجليزية المهارات الرقمية - العلوم - الرياضيات
الثاني المتوسط	القرآن الكريم المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	المهارات الرقمية (عملي) اللغة الإنجليزية (استماع ومحادثة)	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية الدراسات الاجتماعية - اللغة الإنجليزية المهارات الرقمية - العلوم - الرياضيات
الثالث المتوسط	القرآن الكريم - التفكير الناقد المهارات الحياتية والأسرية - التربية الفنية التربية البدنية والدفاع عن النفس	المهارات الرقمية (عملي) اللغة الإنجليزية (استماع ومحادثة)	الدراسات الإسلامية - اللغة العربية الدراسات الاجتماعية - اللغة الإنجليزية المهارات الرقمية - العلوم - الرياضيات

*يجرى قبل موعد الاختبارات النهائية اختبار المواد التي يؤدي فيها المنتسبين فقط اختباراً تحريريًا.

آلية تقويم مواد نظام المسارات

مواد تقوم تقويمًا مستمرًا وختاميًا (يتم اختبارها اختبارًا تحريريًا نهائيًا)	مواد ذات الجانبين* (يتم اختبار الجانب الشفهي أو العملي في الأسبوعين التي تسبق الاختبارات النهائية)	مواد تقوم تقويمًا مستمرًا فقط
اللغة الإنجليزية الرياضيات أحياء فيزياء كيمياء علم البيئة تقنية رقمية	اللغة الإنجليزية (استماع) أحياء (عملي) فيزياء (عملي) كيمياء (عملي) علم البيئة (عملي) تقنية رقمية (عملي)	القرآن الكريم والتفسير الحديث الكفايات اللغوية الدراسات الاجتماعية التفكير الناقد تربية مهنية تربية بدنية وصحية

*يجرى قبل موعد الاختبارات النهائية اختبار المواد التي يؤدي فيها المنتسبين فقط اختبارًا تحريريًا.

مخطط التقويم خلال الفصل الدراسي الواحد

الصف		من الصف الثالث الابتدائي وحتى الصف الثالث الثانوي	
المادة		جميع المواد مع مراعاة مواد التقويم المستمر والمواد التي تتطلب طبيعتها توزيعاً خاصاً	
المسمى	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الاختبارات التحريرية
المدة	الست أسابيع الأولى من الفصل الدراسي	الخمس أسابيع الأخيرة من الفصل الدراسي	لا تزيد عن سبعة أيام
آلية التقويم	اختبارات تحريرية قصيرة	أدوات تقويم متنوعة (مهمات أدائية مشاركات صافية واجبات منزلية)	اختبارات تحريرية قصيرة
النتيجة النهائية	متوسط درجات الفترتين (أي متوسط درجة الاختبارات القصيرة + متوسط درجة كل أداة من أدوات التقويم المتنوعة) + درجة الاختبار النهائي = مجموع المادة خلال الفصل الدراسي		

المرحلة	مسمى الاختبار	موعد الاختبار	الفئة المستهدفة
جميع المراحل	اختبار الفصل الدراسي الأول	نهاية الفصل الدراسي الأول	جميع الطلاب والطالبات
الابتدائية والمتوسطة ونظام المقررات	الاختبار البديل للفصل الدراسي الأول	أول أسبوع من بداية الفصل الدراسي الثاني	الطلاب والطالبات الغائبين بعذر عن اختبار الفصل الأول
نظام المسارات	اختبار الدور الثاني	ثاني أسبوع من بداية الفصل الدراسي الثاني	الطلاب والطالبات المكملين والغائبين بعذر وبدون عذر عن اختبار الفصل الأول
جميع المراحل	اختبار الفصل الدراسي الثاني	نهاية الفصل الدراسي الثاني	جميع الطلاب والطالبات
الابتدائية والمتوسطة ونظام المقررات	الاختبار البديل للفصل الدراسي الثاني	أول أسبوع من بداية الفصل الدراسي الثالث	الطلاب والطالبات الغائبين بعذر عن اختبار الفصل الثاني
نظام المسارات	اختبار الدور الثاني	ثاني أسبوع من بداية الفصل الدراسي الثالث	الطلاب والطالبات المكملين والغائبين بعذر وبدون عذر عن اختبار الفصل الثاني
جميع المراحل	اختبار الفصل الدراسي الثالث	نهاية الفصل الدراسي الثالث	جميع الطلاب والطالبات
جميع المراحل	اختبار الدور الثاني	بعد اختبارات الفصل الدراسي الثالث بأسبوع وليلة خمسة أيام فقط.	<p>١- الطلاب والطالبات الغائبين بعذر أو بدون عذر عن اختبار الفصل الثالث.</p> <p>٢- الطلاب والطالبات الغائبين عن اختبار الفصلين الأول والثاني بدون عذر، أو بعذر (ولم يتمكنوا من دخول الاختبار البديل)</p> <p>٣- الطلاب والطالبات الذين لم يحققوا شروط النجاح. ويتم اختبارهم بكامل المقرر أو بمقرر أحد الفصول تبعاً لفصل الاخفاق.</p>

الطلاب والطالبات الغائبين بعذر عن اختبار الدور الثاني	مع عودة المعلمين من العام الدراسي التالي.	الاختبار البديل لاختبار الدور الثاني	جميع المراحل
الطلاب والطالبات المخففين في اختبار الدور الثاني	مع عودة المعلمين من العام الدراسي التالي ولمدة أسبوعين. مع اختبارات الدور الثاني في أي فترة اختبارية توازي فصل التعثر.	اختبار التعثر	نظام المسارات

شروط النجاح

إتقان ٧٥% من معايير كل مادة على أن تشمل معايير الحد الأدنى		النجاح في الصفين الأول والثاني الابتدائي
الحصول على النهاية الصغرى لكل مادة (٥٠ درجة)	النجاح في المواد التي تقوم تقويمًا مستمرًا فقط	النجاح في الصفوف من الثالث الابتدائي وحتى الثالث الثانوي
١. الحصول على النهاية الصغرى لكل مادة (٥٠ درجة) ٢. الحصول على النسبة الشرطية (٢٠%) من درجة الاختبار التحريري للفصل الدراسي الثالث. ٣. حضور اختبار نهاية الفصل الدراسي (الأول والثاني)	النجاح في المواد التي تقوم تقويمًا مستمرًا وختاميًا (يتم اختبارها تحريريًا)	

تعليمات هامة

م	خطوات تنفيذ اختبارات نهاية الفصل الدراسي
١.	تسليم الطلاب جداول الاختبارات النهائية (الشفهية والعملية والتحريرية)
٢.	استلام نماذج الأسئلة وتصويرها قبل الاختبارات بوقت كافٍ.
٣.	اختبار الجانب الشفهي أو العملي (فقط) من المواد ذات الجانبين في الأسبوع الذي يسبق الاختبارات النهائية.
٤.	اكتمال رصد ما يلي قبل بدء الاختبارات التحريرية: ١- درجات التقويم المستمر. ٢- الفترات التقويمية لمواد التقويم الختامي. ٣- الجانب الشفهي أو العملي من المواد ذات الجانبين. ٤- احتساب درجات السلوك والمواظبة.
٥.	تنفيذ اختبارات الفصل الدراسي ورصد درجات كل مادة في يوم اختبارها.
٦.	طباعة كشف درجات كل مادة بعد رصدها.
٧.	مطابقة درجة الطالب المرصودة في نظام نور مع الدرجة المدونة في ورقة الإجابة.
٨.	إدخال درجات المراجعة.
٩.	طباعة المسودة وتدقيقها (نهاية العام الدراسي للمرحلتين الابتدائية والمتوسطة، ونهاية كل فصل دراسي في نظام المسارات)
١٠.	إغلاق درجات الفصل الدراسي.
١١.	طباعة إشعارات الفصل الدراسي، وشهادات إتمام الصف في نهاية العام. وحفظ الأصول في ملف الطالب.
١٢.	حفظ المبيضات ورقياً والكترونيًا بعد الانتهاء من اختبار كافة الطلاب.

إعداد أسئلة الاختبارات النهائية ونماذج الإجابة

أسئلة اختبار التعثر (خاص بنظام المسارات)	أسئلة الدور الثاني	الأسئلة البديلة	أسئلة نهاية الفصل الدراسي	مقدار الدرجة
تعد من ١٠٠ درجة	الدرجة المخصصة لاختبار نهاية الفصل + درجة الاختبارات القصيرة	تعد وفق الدرجة المخصصة لاختبار نهاية الفصل الواردة في دليل توزيع درجات المواد الدراسية وفق لائحة تقويم الطالب.		
كامل المقرر	الفصل الأول	الفصل الأول	الفصل الأول	النماذج المعدة
	الفصل الثاني	الفصل الثاني	الفصل الثاني	
	الفصل الثالث	-	الفصل الثالث	
	كامل المقرر	-	-	

ضوابط الاختبارات القصيرة

- ١- يضع المعلم مواعيد الاختبارات القصيرة المتكررة في خطته الاستراتيجية لتدريس المقرر، فلا تترك مواعيد تنفيذ الاختبارات عشوائياً، إنما تنفذ بمنهجية تلازم عمليات التدريس للوحدات أو الفصول أو الموضوعات المقررة لدراسة المقرر الدراسي.
- ٢- تنفذ الاختبارات القصيرة بالتنسيق مع مدير المدرسة.
- ٣- يُبلِّغ الطلاب بمواعيد الاختبارات قبل التنفيذ بفترة مناسبة.
- ٤- للاختبارات الفترية موعد محدد ينتهي بنهاية كل فترة تقويمية.
- ٥- المعلم هو المسؤول عن رصدها في نظام نور.
- ٦- يسلم معلم المادة بعد كل فترة تقويمية كشفًا موقعًا مطبوعًا من نظام نور بدرجات أعمال السنة ومواد التقويم المستمر.
- ٧- تخضع أوراق الاختبارات القصيرة للمراجعة النهائية عند الحاجة.
- ٨- يتم الاحتفاظ بها في مكان آمن بالمدرسة حتى قرب اختبار الفصل الدراسي الأول للعام الذي يلي عام تنفيذها.

إعداد جدول الاختبارات

- ٩- تبدأ الاختبارات وتنتهي وفق تعميم يصدر فصلياً.
- ١٠- ينبغي الالتزام التام باليوم والزمن المحددين لبدء الاختبار.
- ١١- يشارك الطلاب بإعداد جدول الاختبار.
- ١٢- لا يتم اختبار أكثر من مادتين في اليوم الواحد.
- ١٣- يحدد زمن اختبار المادة الحضورية وفق ما ورد في دليل نظم وإجراءات الاختبارات في التعليم العام (الصفحة ٨٣)
- ١٤- يحدد زمن المادة التي يتم اختبارها عن بعد وفق ما ورد في الدليل التفسيري لتقويم الطلاب نهاية الفصل الدراسي الأول ١٤٤٢هـ. بحيث يكون عدد الأسئلة مساوياً لعدد الدرجات، ويحدد زمن الإجابة بدقيقتين لكل سؤال.
- ١٥- يمنع خروج الطلاب قبل منتصف الوقت.
- ١٦- يكون موعد خروج الطلاب من المدرسة أيام الاختبارات بعد الانتهاء من الاختبار في وقت موحد ويمنع خروجهم بين الفترتين.

تعليمات الملاحظة أثناء الاختبار الحضوري

- ١- يمنع استخدام الهاتف الجوال داخل لجان الاختبار.
- ٢- تجنب الحديث الجانبي داخل قاعات الاختبار لما في ذلك من تشويش على الطلاب.
- ٣- يمنع الإجابة على أي استفسار عن الأسئلة بما يوحي بالإجابة، وفي حالة وجود كلمات غير واضحة في الأسئلة فيمكن لرئيس اللجنة توضيح ذلك عند الضرورة بالتنسيق مع معلم المادة.
- ٤- يتأكد الملاحظ من:

- هوية الطالب قبل وأثناء الاختبار.
- تدوين الطالب لاسمه الصريح وصفه الدراسي.
- توقيع كل طالب على كشف تسليم أوراق الإجابة وذلك عند تسليم ورقته.
- التأكد من عدد أوراق الأسئلة المسلمة للطالب.
- التأكد من تسلسل أرقام الجلوس ومطابقة الكشوف المعدة مسبقاً.
- أن يكون لكل طالب ورقة إجابة أو استمارة غياب.

٥- لا يسمح لأي طالب بتسليم ورقة إجابته قبل أن يمضي نصف الوقت المحدد للإجابة إلا إذا اقتضت ضرورة صحية لطالب ما، فيمكن خروجه بعد التأكد من

وضعه، وموافقة مدير المدرسة.

قواعد المراجعة النهائية

١. تخرج للطالب المكمل جميع أوراق إجابته في مواد الإكمال للمراجعة النهائية بغض النظر عن الدرجات.
٢. يستعمل القلم الأخضر للمراجعة النهائية وعند التعديل في الدرجة تشطب شطبًا خفيفًا بحيث يسهل قراءتها وتكتب الدرجة الجديدة رقمًا وكتابة مع التوقيع بالتعديل بجانبها.
٣. يكتب المعلم المراجع على ورقة الإجابة وكشف المراجعة النهائية إحدى العبارات التالية:
 - روجعت وزيدتدرجة
 - روجعت ونقصت درجة
 - روجعت ولم تقبل الزيادة
٤. يتم رصد الدرجة المستحقة للطالب بعد المراجعة في كشف المراجعة النهائية.
٥. يقوم نظام نور بكتابة العبارات السابقة آليًا عند الرصد.
٦. يمكن مراجعة أوراق إجابات الاختبارات القصيرة عند الحاجة.
٧. تؤخذ الإجابة الصحيحة عند كتابة الطالب لأكثر من إجابة للسؤال المقالي الواحد إذا كانت تؤدي إلى نجاحه فقط.
٨. تهدف المراجعة النهائية إلى التأكد من حصول الطالب على الدرجة المستحقة.

استخراج نتائج الاختبارات وتبليغها

١. تطبع الشهادات على ورق أبيض عادي، ولا تضمن رسومًا، ولا تزخرف.
٢. توقع الشهادات من قبل المدير وتختم بختم المدرسة.
٣. يسلم الطالب الناجح صورة من شهادته مع حفظ الأصل بملفه موقعًا ومختومًا.
٤. يسلم الطالب المكمل أصل الإشعار، ويوقع بالاستلام على صورة الإشعار ويحفظ في ملفه.
٥. يستلم الطالب نتيجته بنفسه. وإذا لم يتمكن من ذلك يحضر من ينوب عنه من أقاربه. ويجب التثبت من شخصية المستلم ويدون اسمه وعنوانه ورقم هاتفه ورقم وتاريخ هويته ثم يوقع ويؤرخ الاستلام في سجل التسليم مع إرفاق صورة من الهوية.
٦. يمنع تبليغ أي طالب بنتيجته أو مواد إكماله شفويًا أو هاتفيًا إلا لضرورة قصوى تظهر لمدير المدرسة ولا يعتمد عليها كنتيجة رسمية.
٧. تعد سجلات الرصد من نسختين ورقيتين (مسودة ومبيضة) وتحفظ في المدرسة ورقياً وإلكترونياً.
٨. تعتبر سجلات النتائج (المبيضات) عمدة دائمة عند مدير المدرسة، وعليه المحافظة عليها، وتسليمها في حال انتقاله كعمدة إلى المدير الذي يخلفه في المدرسة.
٩. تحفظ سجلات النتائج في أماكن آمنة ومناسبة.
١٠. يمنح الطالب بدل مفقود لجميع الصفوف من الصف الأول الابتدائي إلى الصف الثاني الثانوي من المدرسة.

مراجعة أوراق الطلاب بعد إعلان النتائج

١. يتقدم الطالب أوولي أمره بطلب المراجعة إلى مدير المدرسة خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من خروج النتائج وفق نموذج يتم تعبئته، وتسلم نتيجة المراجعة بنفس النموذج بـمدة لا تزيد عن يوم واحد من تقديم الطلب.
٢. يتقدم من لم يقتنع بنتيجته مراجعة أوراق إجابته من قبل المدرسة لمكتب التعليم التابعة له المدرسة بطلب المراجعة مرفقاً به (النموذج المشار إليه) خلال يومين من تسلمه.

ضوابط عامة

١. تبدأ عملية التدقيق من بداية العام الدراسي وذلك بمراجعة وتدقيق بيانات الطلاب عن طريق مطابقة الأسماء والبيانات بالهوية أو الجواربما هو مسجل في نظام نور.
٢. تتابع لجنة التوجيه والإرشاد أداء الطلاب من بداية العام.
٣. يسمح بالكتابة بالقلم الرصاص للصف الثالث الابتدائي فقط، والقلم الأزرق في بقية المراحل.
٤. لا يستخدم الطالب الطامس في ورقة الإجابة، ولا يستخدم من قبل المعلمين أو أي جهة أخرى عند التصحيح أو المراجعة أو التدقيق.
٥. يمنع الطالب من إعادة الاختبار في المادة الدراسية التي نجح فيها بغرض تحسين الدرجة.
٦. يمنع الطالب من إعادة المستوى الدراسي أو السنة الدراسية التي نجح منها.
٧. يكون آخر موعد للطالب الغائب بعذر عن اختبار الجانب الشفوي هو موعد اختبار المادة تحريراً.
٨. يمنع النقل قبل الاختبارات بأسبوعين.
٩. يمنع تحويل اختبارات الدور الثاني للطلاب بين إدارات التعليم، وكذلك بين المدارس التابعة لكل إدارة.
١٠. يمنع اختبار أي طالب بعد انتهاء الفترة المحددة لاختبار الطلاب المتغيبين بعذر.
١١. يجب التنبيه على المعلمين وممن هم في الميدان بعدم القيام بتصوير إجابات الطلاب أو أجزاء منها بأي وسيلة كانت إلا للدواعي الرسمية كالتحقيق وما شابه ذلك، ويعد من يقوم بذلك مسؤولاً أمام الجهات الرسمية.

الأدلة والتعاميم الهامة

الباركود	رابط الدليل	الدليل
	هنا	لائحة تقويم الطالب ١٤٤٣
	هنا	المذكرة التفسيرية للائحة تقويم الطالب ١٤٤٣
	هنا	دليل توزيع درجات المواد الدراسية وفق لائحة تقويم الطالب.
	هنا	دليل نظم وإجراءات الاختبارات في التعليم العام
	هنا	الدليل الإرشادي للتقويم والقبول نظام المسارات