

تقديم طلب الترشيح للعمل (التشكيلات المدرسية)

١- رفع الطلب عن طريق الدخول على [موقع إدارة الموارد البشرية - تعليم جدة](https://hrjeddah.net) الرابط :

<https://hrjeddah.net/Login>

تسجيل الدخول

تسجيل الدخول التسجيل للكاادر الإداري التسجيل للكاادر التعليمي تواصل معنا

إدارة الموارد البشرية
بتعليم جدة

السجل المدني

كلمة المرور

رمز التحقق

7070

تسجيل دخول

٢- للتسجيل الدخول على (تسجيل الكادر التعليمي) على الرابط:

<https://hrjeddah.net/TeachingStaffRegistration>

تسجيل الدخول التسجيل للكاادر الإداري التسجيل للكاادر التعليمي تواصل معنا

التسجيل للكاادر التعليمي

السجل المدني

كلمة المرور من اختيارك

تأكد كلمة المرور

0804

رمز التحقق

تسجيل

© جميع الحقوق محفوظة إدارة الموارد البشرية - تعليم جدة

التسجيل برقم السجل المدني وكتابة كلمة المرور ورمز التحقق والنقر على تسجيل.

٣- تسجيل الدخول من صفحة (تسجيل الدخول): <https://hrjeddah.net/Login>

تسجيل الدخول

تسجيل الدخول التسجيل للكادر الإداري التسجيل للكادر التعليمي تواصل معنا

تسجيل الدخول

السجل المدني

كلمة المرور

رمز التحقق

7070

تسجيل دخول

إدارة الموارد البشرية
بتعليم جدة

جميع الحقوق محفوظة إدارة الموارد البشرية - تعليم جدة

٤- تقديم طلب الترشيح واستكمال رفع الملفات.

٥- استكمال طلب الترشيح من قبل المدير المباشر من خلال الدخول على الموقع ورصد الدرجة النهائية النموذج (١) ورصد الغياب بعذر وبدون عذر للمرشح خلال العام الحالي.

- الدخول من قبل المدير المباشر عن طريق اسم المستخدم (الرقم الوزاري للمدرسة) والرقم السري المرسل للمدير عبر الرسائل من قبل الموارد البشرية مسبقاً - جدة.