



٣٥	أن العلاقات العامة هي حلقة وصل في غاية الأهمية بين المنظمة والجمهور المرتبط بها. ✓	صحيح
٣٦	الجمهور هو أساس عمل و نشاط العلاقات العامة. ✓	صحيح
٣٧	من أنواع الجماهير في العلاقات العامة (الجمهور الداخلي للمنظمة، الجمهور الخارجي للمنظمة والجمهور الدولي). X	صحيح
٣٨	من أنواع الاتصال بجماهير المنظمة الاتصال وفق نوع الرسالة الاتصالية. ✓	صحيح
٣٩	الاتصالات الشفوية هي تبادل البيانات والأفكار والمعلومات والمطروحات والآراء بين المرسل والمستلم باستخدام الكلمات المنطوقة. ✓	صحيح
٤٠	من أمثلة الاتصالات الشفوية: الندوات، المحاضرات والمقابلات الشخصية. ✓	صحيح
٤١	العلاقات العامة هي الجهود الإدارية المرسومة والمستمرة التي تهدف إلى إقامة وتدعيم التفاهم داخل المنظمة فقط. X	صحيح
٤٢	أهم أنواع الرسائل النازلة تنفيذ الأهداف و الاستراتيجيات. ✓	صحيح
٤٣	من الاتصالات الصاعدة التوجيه بكيفية إنجاز الأعمال. ✓	صحيح
٤٤	تلقين العاملين وتعليمهم وتحفيزهم من أنواع الرسائل النازلة (الاتصالات النازلة). ✓	صحيح
٤٥	الاتصالات الأفقية هي التفاعل و تبادل المعاني و المعلومات ووجهات النظر بين العاملين في الإدارة و الأقسام على نفس المستوى الإداري في الهيكل التنظيمي. ✓	صحيح
٤٦	من وظائف العلاقات العامة تحقيق التوازن بين أهداف المؤسسة وأهداف ومصالح الجماهير المختلفة. ✓	صحيح
٤٧	ليس من وظائف العلاقات العامة تشجيع الاتصال (بين المستويات الإدارية المختلفة). X	صحيح
٤٨	من الأمور المشتركة بين العلاقات العامة والتسويق التعاون في كشف الحقائق كلها أو بعضها. ✓	صحيح
٤٩	من الأمور المختلفة بين العلاقات العامة والتسويق المساهمة في التخطيط السلمي من خلال معرفة آراء المستهلكين ورغباتهم فقط. X	صحيح
	من الأمور المختلفة بين العلاقات العامة والتسويق (الاختلاف في وسيلة التواصل). ✓	صحيح

مع الدعوات لكم بالتوفيق والنجاح،،،

لا حظ فقيرين
بنفسى اعفون
ركز



نموذج (ب)
 أجب بصواب أو خطأ في النموذج المحدد للإجابة.
 صواب = أ / خطأ = ب
 (عدد الأسئلة - خمسة سؤالا)

١٨	من أهداف الاتصالات الخارجية إشباع حاجات العملاء ورغباتهم.	ص ٨
١٩	إبرام الاتفاقيات والمعاهدات بين جميع الأطراف من أشكال الاتصال الأفتي.	ص ٨
٢٠	نجاح جهد العلاقات العامة والنجاحة من المبادئ الأساسية للعلاقات العامة الدولية.	ص ٩
٢١	من مزايا الاتصالات المكتوبة سهولة وسرعة تعديل القرارات أو التعليمات لتتلاءم مع الموقف بعد المناقشة.	ص ٩
٢٢	من مزايا الاتصالات الشفوية قوة التأثير والتشويش.	ص ٩
٢٣	من عيوب الاتصال الشفوي الضوضاء و التشتيت.	ص ٩
٢٤	الاتصالات المكتوبة هي إرسال ونقل الرسائل كتابياً سواء بشكل تقارير أو وثائق أو مستندات أو غير ذلك.	ص ٩
٢٥	من مزايا الاتصالات المكتوبة سهولة التدوين والتوثيق.	ص ٩
٢٦	أحدثت الاتصالات الإلكترونية ثورة هائلة في تبادل البيانات والمعلومات بأوقات قياسية.	ص ٩
٢٧	دعا الأمريكي لانغوس بيليك المنظمات إلى نشر الحقائق والمعلومات التي تعزز ثقة الناس بالعمل التطوعي.	ص ٩
٢٨	ايون درمان أشار إلى عدم إبلاغ الجمهور الداخلي والخارجي بتأثيرات أي قرار قد يمسهم أو يؤثر عليهم.	ص ٩
٢٩	أول من استخدم تعبير مصطلح العلاقات العامة هو تيدور فل عام ١٩٠٨م.	ص ٩
٣٠	تهدف العلاقات العامة الدولية إلى تحقيق قدر من الانسجام الجماعي.	ص ٩
٣١	الأوامر والتوجيهات والملاحظات من الأمثلة في الاتصالات النازلة.	ص ٩
٣٢	لا يعتمد نشاط العلاقات العامة اعتماداً كبيراً على الاتصال الإعلامي.	ص ٩
٣٣	يهدف الإعلام إلى تزويد الناس بالأخبار الصحيحة والمعلومات والحقائق التي تمكن الجمهور من تكوين رأي سليم في أي موضوع.	ص ٩
٣٤	تقوم العلاقات العامة على ركن أساسي و هو الركن المؤثر فقط.	ص ٩
١	من أبرز أشكال الاتصالات الأفتية إيجاد حلول للمشاكل داخل إدارات المنظمة وأقسامها المختلفة.	ص ٩
٢	عمليات التنسيق التي غالباً ما تتم داخل الإدارة الواحدة من الاتصالات النازلة.	ص ٩
٣	برزت العلاقات العامة على الصعيد الدولي لاعتبارات تتعلق باتساع أسواق العالم وتناميها.	ص ٩
٤	أول شركة بالعالم استخدمت مفهوم العلاقات العامة الدولية كانت شركة (Procter & Gamble).	ص ٩
٥	تهدف العلاقات العامة الدولية إلى تحقيق قدر من الانسجام الجماعي وإن هذا الانسجام لن يتحقق إلا بفهم ثقافات الشعوب المختلفة.	ص ٩
٦	من أهداف الاتصالات الأفتية طلب المساعدة والتنسيق.	ص ٩
٧	من أبرز تقنيات الاتصالات الإلكترونية البريد الإلكتروني والشبكات الاجتماعية.	ص ٩
٨	يرى جزي أن الاتصالات المساعدة تتطلب على نقل الرسائل والمعاني بأشكال وأنواع مختلفة من القمة إلى قاعدة الهرم.	ص ٩
٩	تعد الاتصالات المساعدة من وجهة نظر العاملين في المستويات الإدارية الوسيطة نوعاً من التحفيز.	ص ٩
١٠	الاتصالات النازلة تعد الأكثر شيوعاً في المستويات الإدارية.	ص ٩
١١	من مزايا الاتصالات المكتوبة صياغة الرسائل التحريرية بشكل متأن، واستحضار كافة المعلومات المراد إرسالها.	ص ٩
١٢	من عيوب الاتصالات المكتوبة، الافتقار إلى التفاعل بين مرسل الرسالة ومستلمها.	ص ٩
١٣	يعرف عن الاتصالات المكتوبة أنها الصيغة الأكثر استخداماً في منظمات الأعمال.	ص ٩
١٤	الاتصال المكتوب يعد وسيلة قوية وفعالة.	ص ٩
١٥	من عيوب الاتصالات الشفوية سهولة وسرعة تعديل القرارات.	ص ٩
١٦	من وظائف العلاقات العامة قياس، تقييم وشرح موقف المنظمة فقط.	ص ٩
١٧	الاتصالات الخارجية هي تبادل البيانات والمعلومات بين المنظمة و العملاء.	ص ٩



٤٥	يعرف عن الاتصالات المكتوبة أنها الصيغة الأكثر استخداماً في منظمات الأعمال.	٣١	نجاح جهد العلاقات العامة يعتمد على مدى انتباهه للأساليب الإدارية السليمة والناجحة من المبادئ الأساسية للعلاقات العامة الدولية.
٤٦	من الأمور المختلفة بين العلاقات العامة والتسويق المساهمة في التخطيط السلمي من خلال معرفة آراء المستهلكين ورغباتهم فقط.	٣٢	الجمهور هو أساس عمل ونشاط العلاقات العامة.
٤٧	من الأمور المختلفة بين العلاقات العامة والتسويق (الاختلاف في وسيلة التواصل).	٣٣	الاتصالات المكتوبة هي إرسال ونقل الرسائل كتابياً سواء بشكل تقارير أو وثائق أو مستندات أو غير ذلك.
٤٨	يرى جفلي أن الاتصالات الصاعدة تنطوي على نقل الرسائل والمعاني بأشكال وأنواع مختلفة من القمة إلى قاعدة الهرم.	٣٤	تهدف العلاقات العامة الدولية إلى تحقيق قدر من الانسجام الجماعي وإن هذا الانسجام لن يتحقق إلا يفهم ثقافات الشعوب المختلفة.
٤٩	تعد الاتصالات الصاعدة من وجهة نظر العاملين في المستويات الإدارية الوسيطة نوعاً من التحفيز.	٣٥	لا يعتمد نشاط العلاقات العامة اعتماداً كبيراً على الاتصال الإعلامي.
٥٠	الاتصالات النازلة تعد الأكثر شيوعاً في المستويات الإدارية. مع الدعوات لكم بالتوفيق والنجاح،،،	٣٦	أن العلاقات العامة هي حلقة وصل في غاية الأهمية بين المنظمة والجمهور المرتبط بها.
		٣٧	من الأمور المشتركة بين العلاقات العامة والتسويق التعاون في كشف الحقائق كلها أو بعضها.
		٣٨	من عيوب الاتصالات المكتوبة، الافتقار إلى التفاعل بين مرسل الرسالة ومستلمها.
		٣٩	من أبرز تقنيات الاتصالات الإلكترونية البريد الإلكتروني والشبكات الاجتماعية.
		٤٠	تلقين العاملين وتعليمهم وتحفيزهم من أنواع الرسائل النازلة (الاتصالات النازلة).
		٤١	تهدف العلاقات العامة الدولية إلى تحقيق قدر من الانسجام الجماعي.
		٤٢	العلاقات العامة هي الجهود الإدارية المرسومة والمستمرة التي تهدف إلى إقامة وتدعيم التفاهم داخل المنظمة فقط.
		٤٣	أهم أنواع الرسائل النازلة تنفيذ الأهداف والاستراتيجيات.
		٤٤	يهدف الإعلام إلى تزويد الناس بالأخبار الصحيحة والمعلومات والحقائق التي تمكن الجمهور من تكوين رأي سليم في أي موضوع.

نموذج (د)

اجب بصح أو خطأ صح = أ خطأ = ب
في النموذج المحدد للإجابة.
(عدد الأسئلة - خمسون سؤالاً)

١٦	الاتصالات الخارجية هي تبادل البيانات والمعلومات بين المنظمة والعملاء. ✓	١	الأوامر والتوجيهات والملاحظات من الأمثلة في الاتصالات النازلة. ✓
١٧	من مزايا الاتصالات المكتوبة صياغة الرسائل التحريرية بشكل متأن، واستحضار كافة المعلومات المراد إرسالها. ✓	٢	أول من استخدم تعبير مصطلح العلاقات العامة هو (تيدور قل) عام ١٩٠٨م. ✓
١٨	من أنواع الجماهير في العلاقات العامة (الجمهور الداخلي للمنظمة، الجمهور الخارجي للمنظمة والجمهور الدولي). ✓	٣	من أبرز أشكال الاتصالات الأفقية إيجاد حلول للمشاكل داخل إدارات المنظمة وأقسامها المختلفة. ✓
١٩	من أمثلة الاتصالات الشفوية: الندوات، المحاضرات والمقابلات الشخصية. ✓	٤	عمليات التنسيق التي غالباً ما تتم داخل الإدارة الواحدة من الاتصالات النازلة. ✓
٢٠	من مزايا الاتصالات المكتوبة سهولة وسرعة تعديل القرارات أو التعليمات لتتلاءم مع الموقف بعد المناقشة. ✓	٥	دعا الأمريكي (لانغوس بيليك) المنظمات إلى نشر الحقائق والمعلومات التي تعزز ثقة الناس بالعمل التطوعي. ✓
٢١	الاتصالات الأفقية هي التفاعل وتبادل المعاني والمعلومات ووجهات النظر بين العاملين في الإدارة والأقسام على نفس المستوى الإداري في الهيكل التنظيمي. ✓	٦	(إيتون درمان) أشار إلى عدم إبلاغ الجمهور الداخلي والخارجي بتأثيرات أي قرار قد يصمم أو يؤثر عليهم. ✓
٢٢	أول شركة بالعالم استخدمت مفهوم العلاقات العامة الدولية كانت شركة (Procter & Gamble). ✓	٧	تقوم العلاقات العامة على ركن أساسي وهو الركن المؤثر فقط. ✓
٢٣	من أهداف الاتصالات الخارجية إشباع حاجات العملاء ورغباتهم. ✓	٨	من مزايا الاتصالات الشفوية قوة التأثير. ✓
٢٤	إبرام الاتفاقيات والمعاهدات بين جميع الأطراف من أشكال الاتصال الأفقي. ✓	٩	من عيوب الاتصال الشفوي الضوضاء والتشويش. ✓
٢٥	من الاتصالات الصاعدة التوجيه بكيفية إنجاز الأعمال. ✓	١٠	من وظائف العلاقات العامة تحقيق التوازن بين أهداف المؤسسة وأهداف ومصالح الجماهير المختلفة. ✓
٢٦	الاتصال المكتوب يُعد وسيلة قوية وفعالة. ✓	١١	ليس من وظائف العلاقات العامة تشجيع الاتصال (بين المستويات الإدارية المختلفة). ✓
٢٧	من عيوب الاتصالات الشفوية سهولة وسرعة تعديل القرارات. ✓	١٢	برزت العلاقات العامة على الصعيد الدولي لاعتبارات تتعلق باتساع أسواق العالم وتناميها. ✓
٢٨	من أهداف الاتصالات الأفقية طلب المساعدة والتنسيق. ✓	١٣	أحدثت الاتصالات الإلكترونية ثورة هائلة في تبادل البيانات والمعلومات بأوقات قياسية. ✓
٢٩	من أنواع الاتصال بجماهير المنظمة الاتصال وفق نوع الرسالة الاتصالية. ✓	١٤	من وظائف العلاقات العامة قياس، تقييم وشرح موقف المنظمة فقط. ✓
٣٠	الاتصالات الشفوية هي تبادل البيانات والأفكار والمعلومات والطروحات والآراء بين المرسل والمستلم باستخدام الكلمات المنطوقة. ✓	١٥	من مزايا الاتصالات المكتوبة سهولة التدوين والتوثيق. ✓