



المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة تبوك  
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية  
إدارة البرامج والخطط الدراسية

## نموذج توصيف مقرر دراسي

٢٠١٣

## نموذج توصيف المقرر

المؤسسة: جامعة تبوك	تاريخ إعداد التوصيف: ١٤٣٦/١/١٤ هـ
الكلية/ إدارة الأعمال	القسم/ التسويق

### أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

اسم ورمز المقرر الدراسي: القانون التجاري LAW 231
عدد الساعات المعتمدة: ٣
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. مشعل خليل خالد فرج
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):
موقع تدريس المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:

### طريقة / أسلوب التدريس (ضع علامة صح امام جميع الطرق المستخدمة)

<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input checked="" type="checkbox"/>	أ. فصل تقليدي
<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="checkbox"/>	ب. مختلط (تقليدي وانترنت)
<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="checkbox"/>	ج. تعليم إلكتروني
<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="checkbox"/>	د. تعلم بالمراسلة
<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="checkbox"/>	هـ. طرق أخرى

التعليقات:

### ب) الأهداف

#### ١- ما هو الهدف الأساسي لهذا المقرر الدراسي؟

يهدف المقرر الى التعريف بقواعد القانون التجاري مستقر التعامل بها كنشاط اقتصادي. فالقانون التجاري: هو مجموعة القواعد القانونية التي تخضع لها جميع المعاملات التجارية ويخضع لها التجار. وتتمثل الطبيعة المميزة للتعامل التجاري عن المعاملات المدنية في عنصر: السرعة والائتمان، هذا وتبلورت قواعد جديدة على صعيد التعامل التجاري بين الدول أصبحت تسمى بقواعد القانون التجاري الدولي ومنشأها الاتفاقيات الدولية الخاصة بالتجارة الدولية. هذا ولم يعد القانون التجاري يقتصر على العمليات التجارية التقليدية، بل امتد الى العمليات التجارية الالكترونية التي تيرم بين مستخدمي هذه التجارة من خلال ابرام الصفقات عبر الشبكة الانترنت.

٢- صف بايجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

يتم مراجعة المقررات بشكل دوري من قبل القسم العلمي للتأكد أنها مواكبة للتطور الحاصل في مجال المادة من حيث:

- متابعة التحديثات التي تطرأ على الأنظمة التجارية في مواقع المؤسسات المعنية بتنفيذها مثل موقع وزارة التجارة.
- متابعة المواقع الالكترونية المتخصصة.
- حث الطلبة على زيارة هذه المواقع من أجل زيادة الاستفادة ومحاولة مقارنة ما يتم تدريسه والواقع العملي.

ج ( توصف المقرر الدراسي: (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل)

١ - الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات الاتصال	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٢	الأعمال التجارية
٦	٢	اكتساب صفة التاجر
٦	٢	الدفاتر التجارية
٦	٢	السجل التجاري
١٥	٥	الشركات التجارية
٦	٢	مراجعة
٤٥	١٥	المجموع

٢-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

أخرى:	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	مادة الدرس:	المحاضرة:	
			٤٥	٣	ساعات التدريس الفعلية



المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة تبوك  
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية  
إدارة البرامج والخطط الدراسية

			٤٥	٣	الساعات المعتمدة
--	--	--	----	---	------------------

٣ - دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع ( المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع): متوقع من الطالب ان يدرس ٣ ساعات أسبوعيا بمجموع ٤٥ ساعة في الفصل الدراسي

٤- نواتج تعلم المقرر الدراسي في مجالات التعلم كما هي مبينة بالإطار الوطني للمؤهلات، وتوافقها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس المتبعة

	<b>NQF Learning Domains</b>  <b>And Course Learning Outcomes</b>  <b>مجالات التعلم كما يحددها الإطار الوطني للمؤهلات</b>	<b>Course Teaching</b>  <b>Strategies</b>  <b>استراتيجيات التدريس</b>	<b>Course Assessment</b>  <b>Methods</b>  <b>طرق التقويم</b>
1.0			<b>Knowledge</b>  <b>المعارف</b>
1.1		النقاش والحوار.  المشاركة الصفية.	بيان الأعمال التجارية والأعمال المدنية ضمن إطار الأحكام المتعلقة بالقانون التجاري والتأكيد على أهميتها.
1.2		النقاش والحوار.  المشاركة الصفية.	الإلمام بأنواع الشركات التجارية والتفريق بينها والتعرف على خصائص كلٍّ منها على حدة.
2.0			<b>Cognitive Skills</b>  <b>المهارات الإدراكية</b>
2.1		تطوير طرق التحليل عن طريق أسئلة مجردة.  حلقات النقاش.	المقدرة على الاستيعاب
2.2		تطوير طرق التحليل عن طريق أسئلة مجردة.  حلقات النقاش.	تطوير المقدرة على التحليل.
3.0			<b>Interpersonal Skills &amp; Responsibility</b>  <b>مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية</b>
3.1		- تنظيم مناقشات عامة.	تقبل الرأي المخالف.
3.2		- تشجيع أكبر عدد من الطلاب للمشاركة.	مهارات الحوار.



المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة تبوك  
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية  
إدارة البرامج والخطط الدراسية

4.0	Communication, Information Technology, Numerical <b>مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية</b>	
4.1	تزويد الطلبة بعنوانين هذه المواقع	تشجيع الطلبة على زيارة المواقع ذات الصلة
5.0	Psychomotor <b>المهارات الحركية النفسية</b>	
5.1		لا يوجد
5.2		

٥. جدول مهام التقويم للطلاب أثناء الفصل الدراسي			
نسبته من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	
٢٠%	الأسبوع السادس	الاختبار الأول	١
٢٠%	الأسبوع الثاني عشر	الاختبار الثاني	٢

#### د) الدعم والإرشاد الطلابي

تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع): ١٢ ساعة اسبوعياً

#### هـ. مصادر التعلم:

١- الكتب المقررة المطلوبة: د. نايف سلطان ود. زياد القرشي، القانون التجاري، ٢٠١٣
٢- المراجع الرئيسية: د. عبد الهادي محمد سفر الغامدي، د. بن يونس محمد حسيني: القانون التجاري، الطبعة الثالثة ١٤٣٠ هـ



المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة تبوك  
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية  
إدارة البرامج والخطط الدراسية

- د. مصطفى كمال طه ، القانون التجاري ، منشورات الحلبي ٢٠٠٥ .
٣- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،... الخ) (أرفق قائمة بها) لا يوجد
٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ: - موقع وزارة التجارة والصناعة: <a href="http://www.mci.gov.sa/Pages/default.aspx">http://www.mci.gov.sa/Pages/default.aspx</a>
٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية: لا يوجد

#### و ( المرافق المطلوبة

يُبين متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ). يحتاج جهاز كمبيوتر واحد في القاعة.
١- المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،... الخ): قاعة محاضرات تتسع لـ ٤٢ طالب مزودة Smart Board and Data Show
٢- مصادر الحاسب الآلي: لا يوجد
٣- مصادر أخرى (حددها... مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

#### ز ( تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم: - اختبار معرفة الطالب قبل بداية أي محاضرة. - اختبار المعرفة التراكمية للطالب بنهاية تدريس كل باب أو فصل.
---



المملكة العربية السعودية  
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة تبوك  
وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية  
إدارة البرامج والخطط الدراسية

- اختبار معرفة الطالب بعد نهاية المقرر وقبل الاختبار النهائي.

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- متابعة التزام الطلاب بالحضور.
- مراقبة مشاركة الطلاب في المحاضرات.

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- اختبار فعالية التدريس عن طريق تحديد نقاط الضعف، وضع خطة لتقويتها ثم اختبار نتائج هذه الخطة.
- تشجيع استخدام التقنية الحديثة في تقديم المقرر الدراسي.
- 

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى):

- مراجعة عينة من الإجابات من قبل لجنة متخصصة بالقسم.
- المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم .

٥ - صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- يتم مراجعة المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص .

اسم القائم بتدريس المقرر الدراسي د. مشعل خليل خالد فرج \_ \_ التوقيع

تاريخ إنجاز التوصيف ١٤٣٦/١/١٤ هـ

الشخص المسئول عن استلام التوصيف د. مشعل خليل خالد فرج عميد الكلية/ د. متعب عايش البقمي

رئيس القسم:

التوقيع