

**مكتب التعليم .............**

**الإدارة العامة للتعليم .......................**

**مدرسة / .........................**

**سجل**

**العمل التطوعي داخل المدرسة**

**نماذج**

**للعام الدراسي /1445هـ**

**منسق العمل التطوعي**

**.....................**

**مدير المدرسة**

**.....................**

**الفهرس**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الملاحظات** | **العنصر** | **الرقم** |
|  | **غلاف** | **1** |
|  | **الفهرس** | **2** |
|  | **اجتماع مجال التطوع الطلابي بالمدرسة** | **3 - 4** |
|  | **قرار تكليف بمهام منسق العمل التطوعي بالمدرسة** | **5** |
|  | **الخطة الزمنية للصف لرصد ساعات العمل التطوعي** | **6** |
|  | **الميثاق الأخلاقي للعمل التطوعي** | **7** |
|  | **حقوق المتطوع** | **8** |
|  | **تأسيس فريق تطوعي** | **9** |
|  | **نموذج اعتماد مبادرة تطوع** | **10** |
|  | **نموذج**  **تقرير ختامي لبرنامج تطوعي** | **11** |
|  | **موافقة ولي أمر الطالب** | **12** |
|  | **تقييم طالب متطوع** | **13** |
|  | **تقييم طالب متطوع لتجربته التطوعية** | **14** |

**الموضوع / اجتماع مجال التطوع الطلابي بالمدرسة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مقر الاجتماع** | **الإدارة** | **نوع الاجتماع** | **عادي** |
| **موعد الاجتماع** |  | **الوقت** |  |
| **الفئة المستهدفة** | **اعضاء فريق المسارات** | **الحاضرين** | **فريق المسارات** |

|  |  |
| --- | --- |
| **جدول أعمال الاجتماع** | **تحديد أهم نقاط العمل في مجال التطوع الطلابي** |
| **الاتفاق على تحديد مجالات التطوع الطلابي بالمدرسة وتحديد الخطة الزمنية للعمل بها** |
| **الاتفاق على تحديد منسق العمل التطوعي بالمدرسة** |

**تابع محضر الاجتماع.**

**أنه في يوم / / تم الاجتماع بوكيل المدرسة والموجهين الأكاديمين والموجه الطلابي ومنسق العمل التطوعي لقراءة مهام منسق العمل التطوعي وتوضيحها لهن وتزويدهن بنسخة منها وتوضيح إجراءات التنفيذ كما تم قراءة آلية العمل المقترحة وعليه فقد تم الاتفاق على التوصيات التالية:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **التوصية** | **الجهة المكلفة بالتنفيذ** | **مدة التنفيذ** | **الجهة المتابعة للتنفيذ** |
| **1** | **بعد الاطلاع على أهم النقاط بها تقرر تحديد العمل التطوعي هذا العام داخل المدرسة وحث الطلاب على تنفيذ الأعمال التطوعية المدرجة حسب الخطة وحسب إمكانيات المدرسة داخل المجتمع المدرسي** | **وكيل شؤون الطلاب**  **منسق العمل التطوعي** | **عام دراسي** | **مدير المدرسة**  **قسم المسارات** |
| **2** | **1-الاتفاق على تحديد المجالات التطوعية داخل المدرسة لهذا العام الدراسي وهي ( العلمي – البيئي – الإداري – الثقافي –الصحي )**  **2- يكون العمل بينها بالتناوب للفرق التطوعية بحيث يتمكن الطلاب من زيادة عدد الساعات التطوعية والتنوع في اكتساب المهارات**  **3-الاتفاق على خطة العمل الزمنية لكل مرحلة دراسية بما لا يؤثر على تحصيل الطلاب الدراسي وبما لا تزيد عن اربع فصول دراسية لكل فصل دراسي 10 ساعات فقط** | **فريق المسارات** | **عام دراسي** | **الإشراف قسم المسارات** |
| **3** | **الاتفاق على المعلم / .............. كمرشح لقيادة فرق التطوع بالمدرسة وذلك لما يمتلكه من مهارات الاتصال والخبرة في العمل التطوعي** | **فريق المسارات** | **عام دراسي** | **مدير المدرسة**  **الإشراف قسم المسارات** |

**مدير المدرسة**

**.........................**

**قرار تكليف بمهام منسق العمل التطوعي بالمدرسة**

**بشــأن: تكليف بمهام منسقة للعمل التطوعي**

**اليوم: التاريخ: / /**

**لمدة: فصل دراسي قابل للتمديد**

**المعلم /**

**استناداً إلى ما ورد في دليل مدير المدرسة لنظام المسارات من اعتماد فريق المسارات من قبل اللجنة الإدارية بالمدرسة لمتابعة مستجدات النظام وبناء على توصيات الاجتماع لفريق المسارات فقد تقرر اعتماد تكليف المعلم .................... منسق للعمل التطوعي بالمدرسة لهذا العام الدراسي**

**سألين الله الكم التوفيق والسداد..**

**المكلف:**

**التوقيـــــع:**

**التاريــــــخ:**

**يعتمد رئيس فريق المسارات بالمدرسة**

* **صورة لملفه.**
* **الأصل في ملف القرارات المدرسية.**
* **تزويدها بصورة من مهامها**

**الخطة الزمنية للصف ( ) لرصد ساعات العمل التطوعي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **المجال** | **المهام المطلوبة** | **الفترة الزمنية** | **عدد الفرق المشاركة** |
| **تعليمي** | **تعليم الأقران وتبادل الخبرات بينهم ومن ذلك الاستفادة من المختبرات المدرسية ومعامل الحاسب الآلي** | **مدة أربع فصول دراسية الأول والثاني والثالث من السنة الثانية والفصل الرابع من السنة الثالثة كحد اقصى للطالب**  **في حالة الطالب استطاع أن ينهي المتطلب من الساعات في خلال العام الثاني فقط وعلى مدار الثلاث فصول فلا مانع من ذلك**  **لابد من الالتزام بحصص اتقان في تنفيذ الأعمال التطوعية** | **خمس فرق تقسم عليها طلاب الصف حتى يتم الرصد لهم في برنامج نور كحد اقصى 10 ساعات لكل مجال تطوعي**  **يتم اعتماد الفرق من قبل المشرف عليها وبمساعدة الموجه الطلابي**  **اختيار قائد لكل فريق والتأكيد على الطلاب بأهمية التوثيق لكل عمل** |
| **الصحي** | **نشر الثقافة الصحية بالمجتمع المدرسي والتعاون من الصحة المدرسية في تنظيم البرامج الخاصة بها** |
| **الإداري** | **التنظيم والتخطيط وإدارة فاعليات المدرسة والتسويق والإذاعة الصباحية وتنظيم الطوابير الصباحية وتنظيم المكتبة المدرسية وكتبها** |
| **البيئي** | **الاهتمام بالبيئة المدرسية من حيث التشجير والمقاعد الدراسية والمعمل والمختبرات وإعداد المنشورات التوعوية الكترونيا أو ورقياً لتوعية المجتمع المدرسي على أهمية المحافظة على الممتلكات** |
| **الثقافي** | **المساهمة في المحافل والفعاليات الثقافية والفنية الخاصة بإدارة التعليم أو المدرسة** |

**الميثاق الأخلاقي للعمل التطوعي**

**يهدف هذا الميثاق إلى توضيح الضوابط والقيم والمبادئ التي تحكم قواعد العمل التطوعي**

**للطلاب وتحفظ حقوقهم أثناء العمل التطوعي.**

* **واجبات المتطوع:**
* **الالتزام بالضوابط والتعليمات كما ورد في دليل العمل التطوعي في نظام المسارات الثانوية.**
* **التحلي بالصدق وحسن النية، والنظر إلى مصلحة المدرسة والمجتمع.**
* **احترام عادات وتقاليد المجتمع المحلي وتجنب كل ما من شأنه الإخلال بقواعد السلوك العامة.**
* **الالتزام بإنجاز المهام التطوعية بأمانة ونزاهة وحرص.**
* **الالتزام بالمحافظة على الموارد والأدوات والعهد المستلمة من المدرسة وإعادتها عند الانتهاء.**
* **الالتزام بالمحافظة على أسرار المستهدفين سواء أثناء الفرصة التطوعية، أو بعد الانتهاء منها.**
* **الالتزام بالامتناع عن إعطاء أي تعهد، أو الالتزام نيابة عن المدرسة، أو الإدلاء بأي معلومة لأي وسيلة إعلامية دون الرجوع لرائد النشاط وأخذ التصريح الرسمي بذلك.**
* **عدم استخدام موارد المدرسة أو مرافقها لأغراض شخصية.**
* **الامتناع عن قبول أي هدية أو خدمة أو عطايا.**
* **الاتصاف بالمسؤولية في كل التصرفات والأقوال وتنفيذ الخطط الموضوعة والرجوع إلى رائد النشاط في حال وقوع مشاكل.**
* **أن يحرص على المظهر الخارجي المناسب واللائق في جميع الأوقات والمناسبات.**
* **عدم التمييز في تقديم خدمة التطوع للمستفيدين على أساس العرق، أو اللون، أو الجنس، أو السن، أو الجنسية، أو الدين، أو الإعاقة الجسدية، أو العقلية.**
* **التواصل الفعال مع زملائه في العمل التطوعي والمستفيدين الذين يتعامل معهم وتقديم الدعم لهم.**

**حقوق المتطوع:**

* **حماية البيانات الشخصية للمتطوع، والمحافظة على خصوصيته.**
* **تقديم الاحترام والثقة والدعم المستمر.**
* **توفير بيئة تطوعية مناسبة وسليمة.**
* **توفير الاحتياجات اللازمة للعمل التطوعي.**
* **تحقيق العدالة في اختيار العمل التطوعي ضمن فرص متساوية.**
* **تمكينه من اختيار الفرص التطوعية المناسبة لعمرة وقدراته، ولمساره التعليمي.**
* **أخذ موافقة ولي الأمر للعمل التطوعي الخارجي.**
* **تقديم التدريب والإشراف المناسب له.**
* **تزويد المتطوع بتوصيف واضح للدور التطوعي والمهام المطلوبة والفترة الزمنية.**
* **تسجيل الساعات التطوعية المكتملة في المنصة المعتمدة للعمل التطوعي المدرسي.**
* **شهادة تطوع وخبرة موضح فيها: اسم المدرسة، واسم الفرصة التطوعية، وعدد الساعات التطوعية، وفترة تنفيذها.**
* **انطلاقًا من رغبتي الجادة في خدمة مجتمعي، والمساهمة في تنفيذ الفرص التطوعية المتاحة في المدرسة، فإنَّني ألتزم بما ورد في الميثاق الأخلاقي للعمل التطوعي بكامل رغبتي وإرادتي،**
* **سائلاً الله -سبحانه وتعالى- أن يكون عملاً متقبلًا، وأن أكون لبنة صالحة في بناء وطني العظيم المملكة العربية السعودية.**

**اسم المتطوع : الرقم الأكاديمي: التوقيع:**

**ولي أمر الطالب : التوقيع:**

**رائد النشاط : التوقيع:**

**تأسيس فريق تطوعي**

**اسم الفريق / ..........................................................**

**المجال / ...............................................................**

**اسم قائد الفريق / ....................................................**

**أعضاء الــفريق**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الرقم الاكاديمي** | **المنصب** | **الاسم** | **م** |
|  | **قائد الفريق** |  | **1** |
|  | **عضو** |  | **2** |
|  | **عضو** |  | **3** |
|  | **عضو** |  | **4** |
|  | **عضو** |  | **5** |

**اهداف الفريق:**

**1/ ..............................................................................**

**2/ .............................................................................**

**3/...............................................................................**

**4/..............................................................................**

**مجال الفريق /.........................................................................................**

**تاريخ التأسيس: ...................................**

**منسق التطوع/ رائد النشاط/**

**التوقيـــــــــــــــــع/ التوقيــــــــــــع/**

**اعتماد مبادرة تطوعي**

**عنوان المبادرة: ................................................**

**مجال المبادرة.........................................**

**اسم الفريق المنفذ: ........................................**

**قائد الفريق............................................**

**تاريخ التنفيذ: / / 1444هـ**

**وقت التنفيذ:**

**وصف المبادرة التطوعية: ............................................... ...............................................**

**نطاق التنفيذ : داخل المدرسة خارج المدرسة**

**الأثر الاجتماعي المتوقع: ......................................................................................................**

**الجهــــــات المشاركــــــة: .......................................................................................................**

**الأدوات المطلوبة: .............................................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **أهمية المبادرة** |
|  | **مدة المبادرة** |
|  | **عدد المتطوعين** |
|  | **الفئة المستهدفة** |

**أهداف المبادرة:**

**منسق التطوع/ رائد النشاط /**

**التوقيع/ التوقيــع/**

**تقرير ختامي لبرنامج تطوعي**

**اسم الفريق المنفذ: .........................................**

**قائد الفريق.............................................**

**اسم البرنامج: .....................مدة التنفيذ.....................:** **تاريخ التنفيذ**: / /

**وقت التنفيذ**:

**مجال البرنامج: ....................................................................................................**

**الفئة المستهدفة: ..............................................................................................**

**عدد المستفيدين:**

( **عدد المتطوعين**: ) ( **الساعات التطوعية**: ) (**نطاق التنفيذ** : **داخل المدرسة خارج المدرسة**

**الإيجابيات: ...................................................................................................................**

**العوائق: .......................................................................................................................**

**الأثر الاجتماعي الناتج: .....................................................................................................**

**شواهــــــد التنفيـــــذ: .......................................................................................................**

**منسق التطوع/ رائد النشاط/**

**التوقيـــــــــــــــــع/ التوقيــــــــــــع/**

**موافقة ولي أمر الطالب**

**من باب المسؤولية المجتمعية، ورغبة في المساهمة بتقديم الخدمات التطوعية، تعتزم**

**المدرسة تنفيذ برنامج تطوعي وقد رُشِّح ابنكم الطالب: ..........................**

**للمشاركة في هذا البرنامج، نأمل منكم الموافقة على ذلك، والله يحفظكم ويرعاكم.**

**تاريخ التنفيذ: / / وقت التنفيذ:........................**

**اسم البرنامج: ............................................................ مجال البرنامج: .......................**

**نطاق التنفيذ : داخل المدرسة خارج المدرسة**

**رائد النشاط/ مدير المدرسة/**

**رقم التواصل/ الختـــــــــــم/**

**اسم ولي أمر الطالب..................................................................: التوقيع/**

**أوافــــــق لا أوافق**

**تقييم طالب متطوع**

**اسم الطالب: ...........................................................**

**الرقم الأكاديمي ................**

**الجهة المشرفة: .....................................**

**الشخص المسؤول: ........................**

**تاريخ التنفيذ: / / حتى تاريخ / /**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ضعيف** | **جيد** | **جيد جدًا** | **ممتاز** | **التقييم** | **م** |
|  |  |  |  | **مستوى أداء المتطوع للفرصة التطوعية** | **١** |
|  |  |  |  | **التزام المتطوع بالوقت والانضباط في الحضور** | **٢** |
|  |  |  |  | **التزام المتطوع بأخلاقيات العمل التطوعي** | **٣** |
|  |  |  |  | **التواصل الفعال مع الزملاء والمسؤولين** | **٤** |
|  |  |  |  | **التزام المتطوع بتعليمات المشرف** | **٥** |
|  |  |  |  | **المحافظة على سلامة العهد المستلمة** | **٦** |
|  |  |  |  | **قدرة المتطوع على التعامل مع المواقف الصعبة وحلها** | **٧** |
|  |  |  |  | **المبادرة وشعور المتطوع بالمسؤولية في أداء المهام** | **٨** |
|  |  |  |  | **مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين** | **٩** |

**مجال التطوع: .................................. (الساعات التطوعية:**

**جوانب التميز:.............................................................................**

**.............................................................................**

**التوصيات: .............................................................................**

**.............................................................................**

**مسؤول التطوع/ الطالب المتطوع:**

**التوقيـــــع/ التوقيــــع/**

**تقييم طالب متطوع لتجربته التطوعية**

**اسم الطالب: ................................................**

**الرقم الأكاديمي...........................................**

**الجهة المنفذة:**

**الشخص المسؤول:**

**تاريخ التنفيذ: / / حتى تاريخ / /**

**مجال التطوع: ............................................الساعات التطوعية:**

**مسمى الفرص التطوعية .........................................................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ضعيف** | **جيد** | **جيد جدًا** | **ممتاز** | **التقييم** | **م** |
|  |  |  |  | **تم التعامل مع طلب التقدم للفرصة التطوعية بجدية وبسرعة مناسبة** | **١** |
|  |  |  |  | **تم شرح مهامي التطوعية بشكل واضح وجيد** | **٢** |
|  |  |  |  | **قدمت لي التهيئة الكافية والتدريب الجيد للقيام بالمهام الموكلة لي** | **٣** |
|  |  |  |  | **المهام المنفذة متطابقة مع الفرصة التطوعية المعلنة** | **٤** |
|  |  |  |  | **اطلعت على نموذج الفرصة التطوعية والميثاق الأخلاقي للعمل التطوعي** | **٥** |
|  |  |  |  | **تم تقديم الدعم والمساندة لي أثناء أدائي للفرصة التطوعية** | **٦** |
|  |  |  |  | **أضافت لي الفرصة التطوعية مهارات وخبرات جديدة** | **٧** |
|  |  |  |  | **سأوصي زملائي بالتطوع في الفرص التطوعية القادمة** | **٨** |
|  |  |  |  | **سأكرر تجربتي التطوعية في هذا المجال** | **٩** |
|  |  |  |  | **أرغب بالتطوع بشكل أكبر في مجالات أخرى** | **١٠** |

**النقاط الإيجابية للفرصة التطوعية: ........................................................................................................**

**نقاط التحسين للفرص التطوعية: ...........................................................................................................**

**مسؤول التطوع/ التوقيـــــــــــــــــع/**

**المتطوع/ التوقيــــــــع/**