

## استماراة زيارة مدير / المدرسة لتابعة أعمال وبرامج الموجهة للطلاب /ة

العام الدراسي ١٤٤ هـ - الفصل الدراسي ○ الأول ○ الثاني ○ الثالث

الاسم المدرسة:	المرحلة الدراسية: ○ ابتدائي ○ متوسط ○ ثانوي	الجواب:	السجل المدني:	اسم الموجهة للطلاب /ة:
المؤهلات / التخصص:	سنوات الخدمة: ○ دكتوراه ○ ماجستير ○ دبلوم / ○ بكالوريوس /	عدد أيام الغياب بدون عنبر: زا: زب: زه:	الزيارة:	عدد أيام الغياب بعدن:
عدد الطلاب الكلي:	الزيارات: زا: زب: زه:	الزيارات: زا: زب: زه:	الزيارات: زا: زب: زه:	الزيارات: زا: زب: زه:

الزيارة الثانية بتاريخ / / ١٤٤ هـ

الزيارة الأولى بتاريخ / / ١٤٤ هـ

م	بنود المتابعة	التوجيهات	التوجيهات	التوجيهات	التوجيهات	التوجيهات	التوجيهات
١	تهيئة بيئة التوجيهي الطلابي: تجهيز غرفة مستقلة للتوجيهي الطلابي (حاسب آلي + إنترنت + طابعة) من إدارة المدرسة، وتوفر الأدلة والسجلات والتعاميم						
٢	الالتزام بتفعيل برامج وخدمات التوجيهي الطلابي الوزارية ومتابعة تنفيذها ضمن خطة المدرسة التعليمية بالتعاون مع لجنة التميز وتفعيل حساب الموجهة الطلابي في نظام نور (الخطوة ومؤشرات التحقق)						
٣	تفعيل لجنة التوجيهي الطلابي + المجلس الطلابي						
٤	المشاركة مع إدارة المدرسة في التوعية بقواعد السلوك والمواضبة ومتابعة تطبيقها مع تفعيل الجانب الوقائي والبرامج العلاجية وخطط تعديل السلوك						
٥	برنامج متابعة حالات متكرري الغياب أو متكرري التأخر الصباغي ضمن الخطة الإجرائية لتعزيز الانضباط المدرسي						
٦	برنامج رعاية ودعم الطلبة من الفئات الخاصة (رعاية) (أبناء شهداء الواجب ومنسوبي التعليم المتوفين (وفاء)، الأيتام، الطلبة ذوي الحاجات المادية الطلبة ذوي الحالات الصحية، حالات التفكك الأسري، طلبة التربية الخاصة، تكافل ...)						
٧	دراسة تحليل النتائج ومتابعة مستوى التحصيل الدراسي للطلبة رعاية المتأخرین دراسیاً، تقديم البرامج العلاجية وقياس الأثر تكريم الطلبة المتفوقین دراسیاً						
٨	توثيق علاقة الأسرة مع المدرسة / عقد مجالس أولياء الأمور						

الرقم	بنود المتابعة	الزيارة الأولى بتاريخ / ١٤٤ هـ					الزيارة الثانية بتاريخ / ١٤٤ هـ					التجييهات	التاريخ	التجييهات	التاريخ
		التاريخ	التجييهات	التاريخ	التجييهات	التاريخ	التجييهات	التاريخ	التجييهات	التاريخ	التجييهات				
٩	تنفيذ برنامج الأسبوع التمهيدي لطلبة الصف الأول الابتدائي والهيئة الإرشادية لطلبة الصفوف الانتقالية (٤ب، ١م، ١ث)														
١٠	تطبيق قائمة المشكلات الطلابية في المراحلين المتوسطة والثانوية وتحديد الأولويات للبرامج والخدمات (حسب الاحتياج)														
١١	تنفيذ برنامج تعزيز المهارات النفسية والاجتماعية للطلبة (نبه، درع)														
١٢	دراسة الحالة (التخفيض، الخطة العلاجية لتعديل السلوك، تحسن الحالات) عدد الحالات، التحويل لوحدة الرعاية الطلابية (حسب الحاجة) ومتابعة توصياتها														
١٣	الاحتفاء بالطلبة الخريجين من الصف الثالث الثانوي														
١٤	تفعيل برنامج تعزيز السلوك الإيجابي (تعزيز) وتكريم الطلبة المتميزين سلوكياً														
١٥	تفعيل برنامج خفض العنف (رق)														
١٦	تفعيل برامج التوجيه المهني ، مقياس الميول المهنية														
١٧	الهيئة الإرشادية للاختبارات الوطنية مثل نافس والقدرات والتحصيلي والاختبارات الدولية مثل TIMSS, PIRLS, PISA, TALIS عند الحاجة														
١٨	تنفيذ برنامج تنمية الدافعية لرفع المستوى التحصيلي (حسب الاحتياج)														
١٩	تفعيل برنامج التوجيه وقت الأزمات (إشراق) (حسب الاحتياج)														
٢٠	تفعيل برنامج الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية (حسب الاحتياج)														
٢١	تفعيل سجل المواقف اليومية الطارئة وسجل زيارات أولياء الأمور														
٢٢	المحافظة على أوقات الدوام الرسمي														

### الوصيات:

• الاطلاع على الدليل الاسترشادي لبرامج التوجيه الطالبي (وزارة التعليم) والمواءمة مع مؤشرات مستويات الأداء في الدليل التنفيذي لمعايير تقويم المدارس (هيئة تقويم التعليم والتدريب).

مدير /ة المدرسة

التوقيع

الاسم

الموجه /ة الطالبي /ة

التوقيع

الاسم