

الفصل الدراسي الثاني

١٤٤٦/٠٥/١٩ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٥/١٥ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	عقد لجنة التوجيه والإرشاد في المدرسة ومراجعة نتائج الفصل الأول.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات الطلاب السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨	تكريم الطلبة المتفوقين خلال الفصل الدراسي الأول.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٥/٢٦ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٥/٢٢ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
٣		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
٤		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.



١٤٤٦/٠٦/٠٤ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٥/٢٩ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٦/١١ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٦/٠٧ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٦/١٨ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٦/١٤ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٦/٢٥ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٦/٢١ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
ما يستجد من أعمال وخدمات					
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً. ❖
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص. ❖
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم. ❖
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها. ❖
أعمال التوجيه الخاصة					
	● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		



(بعد هذا الأسبوع تبدأ إجازة منتصف الفصل الدراسي الثاني)

١٤٤٦/٠٧/٠٢ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٦/٢٨ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
ما يستجد من أعمال وخدمات					
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		أعمال توجيه الخاصة
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.



١٤٤٦/٠٧/١٦ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٧/١٢ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٧/٢٣ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٧/١٩ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٧/٣٠ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٧/٢٦ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.



١٤٤٦/٠٨/٠٧ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٨/٠٣ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

١٤٤٦/٠٨/١٤ هـ

الخميس

١٤٤٦/٠٨/١٠ هـ

الأحد

م	الأعمال والخدمات	نفذ	لم ينفذ	ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧	البدء في متابعة المتأخرين دراسياً والمحولين من وكيل شؤون الطلاب	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	ما يستجد من أعمال وخدمات				أعمال التوجيه الخاصة
١		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
٢		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.

❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.

❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.

❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.

م	الأحد	الخميس	١٤٤٦/٠٨/٢١ هـ		ملاحظات	برامج التوجيه في هذا الأسبوع
			لم ينفذ	نفذ		
١	استقبال الطلبة وأولياء الأمور في المدرسة. ❖		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٢	تنفيذ البرامج وخدمات التوجيه الطلابي حسب الجدول الزمني. ❖		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٣	استقبال الاتصالات (الاستشارات الهاتفية). ❖		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
٤	متابعة حالات الطلبة السابقة ومدى تحسنها. ❖		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ على حسب احتياج المدرسة
٥	متابعة حالات بعض الطلاب الخاصة والمتأخرين دراسياً.		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		التوجيه وقت الأزمات (إشراق) ❖
٦	المشاركة في الدورات واللقاءات التي تقيمها الإدارة/القسم.		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ❖
٧			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		الاستخدام الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ❖
٨			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
		ما يستجد من أعمال وخدمات				
١			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً. ❖
٢			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص. ❖
٣			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم. ❖
٤			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها. ❖
أعمال التوجيه الخاصة						
			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		● جلسة فردية ● دراسة حالة ● إرشاد جمعي
			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		

- ❖ أعمال ثابتة يقوم بها الموجه الطلابي يومياً.
- ❖ حسب الإمكانيات التقنية المتاحة في المدرسة وتكون كـ (الرسائل نصية - المواد الإعلامية المنوعة) وترسل عبر حسابات المدرسة الرسمية في تطبيقات التواصل الاجتماعي بعد أخذ الموافقات من جهات الاختصاص.
- ❖ مقابلة الطلبة (الحالات) وتقديم الخدمات اللازمة لهم.
- ❖ برامج تنفذ حسب احتياج المدرسة لها.