



مدونة المناهج السعودية

<https://eduschool40.blog>

الموقع التعليمي لجميع المراحل الدراسية

في المملكة العربية السعودية

1. عندما تزداد عدد وقوة وتداخل المدخلات والمخارج الخاصة بالمنظمة – فإن المنظمة تعيش في بيئة:

- أ- شديدة التنوع
- ب- سيطرة التعقيد
- ج- وفيرة الموارد
- د- شحيحة الموارد

2. من الاتجاهات المعاصرة في الاعمال الدولية:

- أ- حاجات "ب" – الغير متغيرة
- ب- عدم اتساع في المعرفة البشرية
- ج- التوسع الهائل في المعرفة البشرية
- د- الاقتصاد على الأسواق الداخلية

3. من فوائد إدارة المنظمة بالمشروع:

- أ- علاقات مبنية مع الموردين
- ب- مراقبة أفضل للتكاليف
- ج- جودة أعلى
- د- علاقات سلسة مع الزبائن

4. ما يميز المشروع عن المنظمة بان أنشطة المشروع:

- أ- مكررة وتدائمة
- ب- غير هيرتركية وروئية
- ج- هيرتركية وغير روية
- د- أكثر ووضوح وغير محددة الزمن

5. ما يميز المنظمة عن المشروع – بان المنظمة ذات مخاطرة

- أ- تماثلي صغر وهي نفس مخاطرة
- ب- اعلى من
- ج- تتساوى مع
- د- اقل من

6. في الغالب توضع الجدولة في مرحلة:

- أ- التأسيس
- ب- التنفيذ
- ج- الانتهاء
- د- التسليم

7. من مكونات مقترح المشروع -المقدمة – ويتم في المقدمة وضع:

- أ- مسؤوليات الزبائن
- ب- مسؤوليات الموردين
- ج- مسؤوليات الزبائن والموردين
- د- العليات الرئيسية

8. "عدم وفن حل المشكلات ضمن الوقت المحدد مسبقا وباستخدام الموارد المتاحة" – تعريف:

- أ- المشروع
- ب- المنظمة
- ج- ادارة المشروع
- د- ادارة المنظمة



17. تخطيط غير متكرر الاستعمال:

- أ- القواعد
- ب- البرامج
- ج- الميادين
- د- الإجراءات

18. "أذواق المستهلكين":

- أ- من عناصر البيئة الداخلية
- ب- من عناصر البيئة الخارجية العامة
- ج- من عناصر البيئة الخارجية الخاصة
- د- ليس لها علاقة بعناصر البيئة

19. "فريق العمل بالمشروع":

- أ- من عناصر البيئة الداخلية
- ب- من عناصر البيئة الخارجية العامة
- ج- من عناصر البيئة الخارجية الخاصة
- د- ليس لها علاقة بعناصر البيئة

20. وفق مفهوم تجربته هيكل العمل يتم تجزئة المهمة الى مجموعة من:

- أ- مسار
- ب- وحدات العقل
- ج- حزم العمل
- د- الأنشطة

21. "دستور المشروع" يسمى:

- أ- أوامر التغيير
- ب- الخطة الابتدائية
- ج- الخطة الفراغية
- د- الخطة الرئيسية

22. الجدولة هي معنية بالأساس بشكل أكبر بـ:

- أ- تحديد الترتيب المتوقع لإنهاء المشروع
- ب- وضع مداهمة المشروع
- ج- وضع مواصفات المشروع
- د- وضع رعيات وحاجات الزبون

23. مرحلة التخطيط - من مراحل جدولة المشروع وفيها يتم:

- أ- تقدير التكاليف اللازمة لإنجاز كل نشاط من الأنشطة
- ب- بناء شبكة زمن المشروع
- ج- تقدير التكاليف الكلية لإنجاز المشروع
- د- تحديد الوقت اللازم لإنجاز كل نشاط من أنشطة المشروع

24. من طرق جدولة المشروع - البرمجة الشبكية:

- أ- حانت
- ب- هانت
- ج- كرفت
- د- بيرت

25. أداة مناسبة لجدولة المشروعات الصغيرة خرائط:

- أ- جانت
- ب- هانت
- ج- كرفت
- د- هورت

26. عند رسم النشاط على قطب فان الدوائر تعبر عن:

- أ- بداية ونهاية نشاط معين وهي التي يطلق عليها حدث البداية وحدث النهاية
- ب- الحدث الابتدائي
- ج- الأنشطة
- د- الوقت الفاض

27. "النشاط الذي لو حدث به تأخير أثناء التنفيذ فته يؤدي إلى تأخير المشروع كله" هو النشاط:

- أ- الغير الحر
- ب- الحرج
- ج- الوهمي
- د- الغير الوهمي

28. البداية المبكرة لأي نشاط يساوي:

- أ- صفرا
- ب- عشرة
- ج- النهاية المبكرة للنشاط السابق
- د- عشرون

29. طريقة تفترض عدم وجود وقت واحد لإنجاز النشاط نظرا لعدم التأكد:

- أ- جانت
- ب- هانت
- ج- المسار الحرج
- د- بيرت

30. تعتبر في الغالب أكثر دقة في اعداد الموازنة التقديرية طريقة:

- أ- المخصصات التقديرية
- ب- المخصصات المرصودة
- ج- من الأعلى إلى الأسفل
- د- من الأسفل إلى الأعلى

31. إذا زاد حجم المشروع ستكون بحاجة عند اعداد الموازنة التقديرية إلى طريقة:

- أ- المخصصات المرصودة
- ب- المخصصات التقديرية
- ج- من الأسفل إلى الأعلى
- د- من الأعلى إلى الأسفل

32. قد تقوم المنظمات التي تمويل مشاريع غير رابحة وذلك بسبب:

- أ- مساعدة المدهس
- ب- رأي أحد العاملين في المنظمة
- ج- توجيهات إئتد العاملين في المنظمة
- د- قيام المنظمة بممارسة دورها في

33. الافراد الذين يعملون مع مدير المشروع وتحت ادارته لانجاز المشروع - يسمى فريق:

- أ- الخصوم
- ب- المنقذين
- ج- المشروع
- د- الزبائن

34. مشروع انتاج النججات الجديدة واجه مشكله في التصميم - وقد تم تشكيل فريق لحل المشكله - يسمى هذا الفريق - فريق:

- أ- المهام
- ب- الإدارة
- ج- العمل الافتراضي
- د- الإدارة الإلكترونية

35. اعداد ما يسمى بعقد الالتزام الذي يشكل مرجعية للفريق - يتم اعداده في مرحلة:

- أ- التشكيل
- ب- العصف
- ج- التطبيع
- د- الإنجاز

36. في مرحلة المناشدة

- أ- يتم ظهور بحاجة الى تكوين فريق العمل
- ب- يبدأ الفريق بالتمسك
- ج- يتم وصف الادوار للعاملين ويتسارع التقدم نحو تحقيق اهداف المشروع
- د- يتم تقييم الاداء

37. من ادوار فرق العمل - ادوار المهام - وفيه يمارس دور:

- أ- العنواني
- ب- معطي المعلومات
- ج- المعارض
- د- المنفذ

38. في مشروع ما - عندما يحصل خلاف على الاهداف والموارد - هذا يسمى:

- أ- الاتفاق
- ب- الصراع
- ج- الشراك
- د- التفاهم

39. عندما يرى ان الصراع يجب قمعه وتجنبه وانه ضار - هذا الراي وفق المدرسة:

- أ- الكلاسيكية
- ب- الإنسانية
- ج- الحديثة
- د- المعاصرة

40. من شروط نجاح عملية التفاوض - ان يعمل مدير المشروع على:

- أ- التركيز على الحاجات الشخصية للخصوم
- ب- إيجاد روح الثقة المتبادلة بين المتفاوضين
- ج- سحق المذاكبين
- د- تلبية ورغباته الشخصية

41. "التضخم" - أحد عناصر البيئة:

- أ- الداخلية
- ب- الخارجة العامة
- ج- الخارجة الخاصة
- د- الداخلية المباشرة

42. معيار Savage - يسمى معيار:

- أ- Pegrat
- ب- الواقعية
- ج- Regret
- د- العقلانية

43. قد يتم تغيير أما في التصميم أو المتطلبات بهدف تجنب حصول هذه المخاطر - هذا قد يتم فر

استراتيجية:

- أ- المنع
- ب- التمسك
- ج- التحويل
- د- استبقاء المخاطر

44. من أدوات الرقابة المالية :

- أ- الرقابة على مواد الخام
- ب- الرقابة على الإنتاج
- ج- الميزانية العمومية
- د- الرقابة على الموارد البشرية

45. تتكون النسبة الحرجة من جزأين - الجزء الأول هو يسمى مؤشر:

- أ- جدول المواصفات
- ب- جدول مهم
- ج- أداء الوقت
- د- جدول الأنشطة

46. من طرق إنهاء المشروع:

- أ- الجدولة
- ب- الإنهاء بالإطفاء
- ج- الجدول المحسوب
- د- الجدول التفاضلي

47. شركة دوائية لديها مشروع جديد يتمثل في إنتاج علاج جديد لمرض ما - وقد فشل هذا المشروع في إنتاج هذا الدواء - يسمى ذلك بالإنهاء بـ:

- أ- بالإضاعة
- ب- بالإهلاك
- ج- بالتسني
- د- بالإطفاء

48. وفق مراحل عملية إنهاء المشروع - فإن المرحلة الأولى هي عملية:

- أ- الملخص التاريخي
- ب- التخطيط
- ج- القرار
- د- التنفيذ

49. عندما تتوافر بيانات ومعلومات يمكننا من عمل الاحتمالات - فإننا نكون في ظرف:

- أ- المخاطر
- ب- التأكد
- ج- عدم التأكد
- د- الغموض التام

50. متخذ القرار يحدد احتمالات متساوية لكل حالة من الحالات ويتم تحديد البديل عن طريق حساب الوسط الحسابي لكل بديل من هذه البدائل - يتم ذلك وفق معيار:

- أ- الواقعية
- ب- لا يلائم
- ج- Regret
- د- regret