

**الــمـــــادة / مهارات رقمية
الصـــــــف / .....................................
اسم الطالب /...................................... ......................................**

الـمملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

**الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض**

**ورقة عمل درس الإنترنت والشبكة العنكبوتية - الصف الخامس - الفصل الثاني 1445هـ**

 **السؤال الأول: ضع صح أو خطأ أمام الجمل التالية:**

1. **متصفح الانترنت هو برنامج يستخدم لتحرير النصوص. ( )**
2. **لشبكات الحاسب نوعان: شبكة المنطقة المحلية وشبكة المنطقة الموسعة. ( )**
3. **الانترنت: شبكة عالمية لتبادل المعلومات بين أجهزة الحاسب حول العالم. ( )**
4. **الانترنت هي نفسها الشبكة العنكبوتية العالمية. ( )**

 **السؤال الثاني: ضع الكلمة في المكان الصحيح:
 محركات البحث - العمليات الحسابية – المفضلة – LAN - WAN**

1. **نستخدم ................................** **للبحث عن الصور و مقاطع الفيديو.**
2. **نستطيع إجراء ....................... بواسطة محركات البحث.**
3. **نستخدم ....................... لحفظ المواقع والرجوع إليها عند الحاجة بسرعة.**
4. **اختصار الشبكة المحلية ....................، واختصار الشبكة الواسعة ...................**

 **السؤال الثالث: وصل بالأرقام :**

1. **الرجوع والتقدم.**
2. **شريط العنوان.**
3. **فتح الصفحة الرئيسية.**
4. **زر الإيقاف.**
5. **تحديث الصفحة.**
6. **فتح صفحة جديدة.**

 **السؤال الرابع: تطبيق عملي.**

 **استخدم محرك البحث google أو Bing للبحث عما يلي :**

 **معنى كلمة ( حاسب ) : ............................... ، وكلمة ( بحث ):...........................**

 **ناتج: 4\*2 – 8\*5 = ............................. ، (8\*6)+(3/12) =............................**

**قروب كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية**

**إعداد المعلم / غزي بن مساعد الغزي**



**الــمـــــادة / مهارات رقمية
الصـــــــف / .....................................
اسم الطالب /...................................... ......................................**

الـمملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

**الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض**

**ورقة عمل درس الإنترنت وأدوات التواصل. - الصف الخامس والسادس - الفصل الثاني 1445هـ**

 **السؤال الأول: ضع صح أو خطأ أمام الجمل التالية:**

1. **يستخدم البريد الإلكتروني لإرسال الملفات بأنواعها للأصدقاء وغيرهم. ( )**
2. **لا نستطيع إجراء محادثة فورية باستخدام برنامج (Microsoft Teams). ( )**
3. **في (Microsoft Teams) نستطيع مشاركة الصور والفيديو والملفات. ( )**
4. **المحادثة على الإنترنت من أجل المتعة وتضييع الوقت فقط. ( )**

 **السؤال الثاني: ضع الكلمة في المكان الصحيح:**

 **Gmail – فردية – واجباتك المنزلية – غير معروفة - جماعية – Yahoo**

1. **في (Microsoft Teams) نستطيع إجراء محادثة ....................... ومحادثة ........................**
2. **من الشركات التي تقدم خدمة البريد الإلكتروني .................... و ......................**
3. **لا تجلس أمام الحاسب وتتحدث مع أصدقائك قبل الانتهاء من .............................**
4. **أخبر والديك أو معلمك عن أي جهة اتصال ........................**



 **السؤال الثالث: وصل بالأرقام :**

1. **إنهاء مكالمة.**
2. **تشغيل وإيقاف الميكرفون.**
3. **إضافة شخص إلى المحادثة.**
4. **تشغيل وإيقاف الكاميرا.**

 **السؤال الرابع: تطبيق عملي.**

 **قم بالدخول إلى برنامج (Microsoft Teams) و ابحث عن معلمك وارسل له رسالة نصية وصورة**

 **(إذا لم تستطع البحث بالاسم استخدم هذا الإيميل (يكتب المعلم إيميله الخاص بمنصة مدرستي)**

**إعداد المعلم / غزي بن مساعد الغزي**

**قروب كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية**



**الــمـــــادة / مهارات رقمية
الصـــــــف / .....................................
اسم الطالب /...................................... ......................................**

الـمملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

**الإدارة العامة للتعليم بمنطقة الرياض**

**ورقة عمل درس مشاركة الملفات - الصف الخامس والسادس - الفصل الثاني**

 **السؤال الأول: ضع صح أو خطأ أمام الجمل التالية:**

1. **يمكن تحميل جميع أنواع الملفات على موقع ون درايف (OneDrive). ( )**
2. **نستطيع الدخول على ون درايف (OneDrive) بدون حساب مايكروسوفت. ( )**
3. **الحد الأقصى لتحميل الملفات على ون درايف (OneDrive) 5 قيقا بايت. ( )**
4. **استخدام الاسم وتاريخ الميلاد كـكلمة مرور يعتبر آمنا. ( )**

 **السؤال الثاني: ضع الكلمة في المكان الصحيح:
 الرموز – التحرير – ثمانية – واحدة – العرض – عشرة.**

1. **تتكون كلمة السر الآمنة من .................... إلى ................... أحرف وأرقام** **على الأقل.**
2. **يوجد خياران لنسخ رابط الملف على (OneDrive) وهما: إمكانية ................ وإمكانية.................**
3. **من الخطأ استخدام كلمة مرور .................... لجميع المواقع.**
4. **استخدام الأرقام والأحرف و ........................ يجعل كلمة المرور قوية.**

 **السؤال الثالث: ضع دائرة حول الخيارات الصحيحة:**

 **لجعل كلمة المرور قوية :**

|  |  |
| --- | --- |
| **1-** | **استخدم كلمات مرور من 8 أو 10 خانات أو اكثر.** |
| **2-** | **استخدم معلوماتك الشخصية مثل رقم الهاتف لسهولة تذكر الكلمة السرية.** |
| **3-** | **استخدم نفس الكلمة لاسم المستخدم والكلمة السرية.** |
| **4-** | **تجنب الكلمات الشائعة مثل: 12345 ، أمي و أبي.** |
| **5-** | **ضع كلمة سرية واحدة لجميع المواقع.** |

 **السؤال الرابع: تطبيق عملي.**

**قم بالدخول على حسابك في منصة مدرستي ثم الدخول على (OneDrive) ورفع ملف وورد باسم
 (واجب المهارات الرقمية ) ومشاركة رابط الملف مع معلمك في قروب التيمز.**



**إعداد المعلم / غزي بن مساعد الغزي**

**قروب كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية**