



وزارة التعليم
Ministry of Education

الأهداف الوظيفية

لشاغلي الوظائف التعليمية (التشكيلات الإشرافية)



المحتويات

العنوان	الصفحة
مقدمة	03
بطاقة الأهداف المقترحة	06
التدريس	09
نواتج التعلم	11
الأنشطة المدرسية	13
التوجيه الطلابي	15
التطوير المستمر	17

مقدمة

يُعد الإشراف التربوي أحد الركائز الأساسية في تطوير العملية التعليمية وتحقيق جودة التعليم، حيث يُسهم في دعم المعلمين وتوجيههم نحو تحقيق الأهداف التربوية بكفاءة وفعالية. وفي ظل التطورات السريعة التي يشهدها قطاع التعليم، أصبح من الضروري توفير دليل إرشادي يُساعد شاغلي الوظائف التعليمية، خاصة في التشكيلات الإشرافية، على أداء مهامهم وفق منهجية واضحة وخطط مدروسة تعزز من جودة التعليم والتعلم

يهدف هذا الدليل إلى تقديم أهداف مقترحة استرشادية لشاغلي الوظائف التعليمية (التشكيلات الإشرافية)، بما يتماشى مع أحدث الاتجاهات التربوية ومعايير الجودة التعليمية، ويُسهم في تطوير بيئة التعلم من خلال تعزيز الممارسات الإشرافية الفعالة. كما يساعد هذا الدليل المشرفين التربويين على تحسين أدائهم، ورفع كفاءتهم المهنية، وتمكينهم من تقديم الدعم اللازم للمعلمين لتحقيق مخرجات تعليمية متميزة

ويأتي هذا الدليل استجابة للحاجة الملحة إلى توحيد الجهود الإشرافية وتحديد الأدوار والمسؤوليات بوضوح، حيث يضع إطارًا عامًا للأهداف التي يمكن تبنيها لتحقيق التكامل بين المشرفين والمعلمين، وتعزيز بيئة تعاونية تدعم الإبداع والابتكار في العملية التعليمية. كما يُراعي الدليل أهمية استخدام التقنيات الحديثة في الإشراف التربوي، مما يسهم في تطوير آليات المتابعة والتقييم، وتحقيق نتائج تعليمية تلبى تطلعات المستقبل

ومن هذا المنطلق، يُقدم الدليل مجموعة من الأهداف الاسترشادية التي تساعد شاغلي الوظائف التعليمية في التشكيلات الإشرافية على تحسين الأداء، ورفع جودة التعليم، وتعزيز التنمية المهنية، وصولاً إلى تحقيق بيئة تعليمية محفزة ومتميزة

ملاحظة: الأهداف الذكية المذكورة هي نماذج استرشادية، ويمكنك صياغة أهدافك الذكية بما يتناسب مع معايير الهدف الذكي.

كيف تصيغ أهداف ميثاق الأداء؟

أولاً: حدد مع مديرك المباشر المستهدفات المطلوب تحقيقها خلال العام والتي تكون منبثقة من الأهداف العامة للإدارة التي تعمل بها

المهام	عدد التكرارات	وقت التنفيذ (سنوي-شهري-اسبوعي)	طريقة التوثيق (بيان-تقرير-خطة...)
تقديم الدعم لضمان جودة المهام التخصصية	3	سنوي	تقرير

ثانياً : راجع تعريف وشروط الهدف الذكي.

S



محدد

أي أن الهدف مكتوب بطريقة واضحة لا تحتمل اللبس بشأن ما يجب على الموظف تحقيقه.

M



قابل للقياس كمياً

أي أن يرتبط بمقاييس تمكن من قياسه بسهولة.

A



قابل للتحقق

يكون الهدف واقعي ليس مستحيل، ولكنه ليس سهل بحيث يتوفر فيه طابع التحدي

R



ذو صلة

أي مرتبط بمهام الموظف أو أهداف الوحدة الإدارية.

T



محدد بزمان

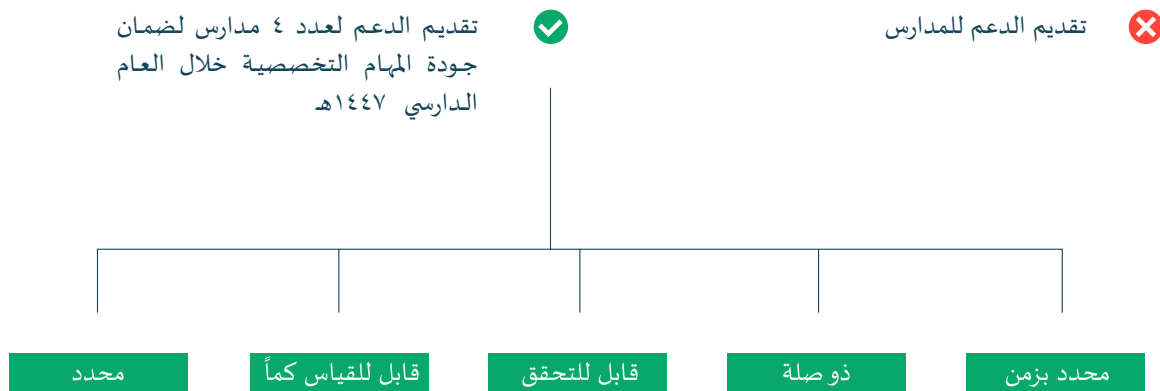
أي أن يرتبط تحقيقه بإطار زمني محدد، تجنباً للتأخر في تنفيذه.

ثالثاً: ابدأ بتحويل كل مهمة من المهمات التي قمت بكتابتها أعلاه إلى هدف ذكي له وزن نسبي ومعياري قياس وناتج مستهدف

المهام	الوزن النسبي (نسبة أهمية الهدف)	معياري القياس (طريقة التوثيق)	النتائج المستهدفة (عدد التكرارات)
مثال: تقديم الدعم لعدد ٤ مدارس لضمان جودة المهام التخصصية خلال العام الدراسي ١٤٤٧هـ	30%	تقرير	12

* تحديد الوزن النسبي للهدف مرتبط بتحليل عبء العمل لمجموعة الأهداف المطلوب تحقيقها من المشرف التربوي

طريقة تحويل الهدف العادي إلى هدف ذكي



الأهداف المقترحة لمقدمي خدمات دعم التميز المدرسي

التدريس

- **إعداد** (عدد) تقرير تحليل الخطة الفصلية للمدرسة الخاصة بإعداد وتنفيذ خطة التعلم وفق الخطة الدراسية المعتمدة للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- **إعداد** (عدد) تقرير تحليل الخطة الفصلية للمعلم في التخطيط للتدريس وأساليبه/ التقنيات والوسائل التعليمية/ التقويم وإعداد أدواته وتنفيذ المنهج الدراسي وفق الخطة الدراسية المعتمدة للمدارس المسندة/ ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م)
- **إعداد** (عدد) تقرير تغذية راجعة عن خدمات دعم التميز المدرسي المقترحة حول مجال التدريس (التخطيط للتدريس وأساليبه/ التقنيات والوسائل التعليمية/ التقويم وإعداد أدواته وتنفيذ المنهج الدراسي) للمدارس المسندة/ ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- **إعداد** / تطوير (عدد) خطة خدمات دعم التميز المدرسي في تحسين مجال التدريس وتنفيذها للمدارس المسندة/ ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).

نواتج التعلم

- **إعداد** (عدد) تقرير تحليل نواتج التعلم للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- **إعداد** (عدد) تطوير (عدد) خطة خدمات دعم التميز المدرسي في تحسين مجال نواتج التعلم وتنفيذها للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- **إعداد** (عدد) تقرير تغذية راجعة عن خدمات دعم التميز المدرسي المقترحة حول مجال نواتج التعلم (معايير المحتوى والأهداف / تحليل نتائج تعلم الطلاب / تحديد جوانب القوة والضعف / تحديد أسباب تدني المستوى / مشاركة أولياء الأمور في تعليم أبنائهم) للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- **إعداد** بحث إجرائي لتحسين مجال نواتج التعلم للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).

الأنشطة المدرسية

- إعداد (عدد) تقرير تحليل الخطة الفصلية للمدرسة الخاصة بخطة الأنشطة المدرسية وارتباطها بالأهداف التعليمية وفعاليتها في تحسين مهارات وقدرات الطلاب ونواتج التعلم للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد (عدد) تقرير تحليل الأنشطة المدرسية الصفية وارتباطها بالأهداف التعليمية وفعاليتها في تحسين مهارات وقدرات الطلاب ونواتج التعلم للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد (عدد) تقرير تحليل الأنشطة المدرسية غير الصفية وارتباطها بالأهداف التعليمية وفعاليتها في تحسين مهارات وقدرات الطلاب ونواتج التعلم للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد (عدد) بحث إجرائي لتحسين مجال الأنشطة المدرسية للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد (عدد) بحث إجرائي لتحسين مجال الأنشطة المدرسية للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).

التوجيه الطلابي

- إعداد (عدد) تقرير تحليل الخطة الفصلية للمدرسة الخاصة ببرامج وإجراءات فعاليات التوجيه الطلابي ومحتواها للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد (عدد) تقرير تغذية راجعة عن خدمات دعم التميز المدرسي المقترحة حول مجال التوجيه الطلابي للمدارس المسندة/ ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد/ تطوير (عدد) خطة خدمات دعم التميز المدرسي في تحسين مجال التوجيه الطلابي وتنفيذها للمدارس المسندة/ ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد بحث إجرائي لتحسين مجال التوجيه الطلابي للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).

التطوير المستمر

- إعداد (عدد) تقرير تحليل الخطة الفصلية للمدرسة الخاصة بخطة أوعية التطوير المستمر (فردى/ فريقي/ مدرسى) للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد/ تطوير (عدد) خطة خدمات دعم التميز المدرسى فى تحسين مجال التطوير المستمر (فردى/ فريقي/ مدرسى) وتنفيذها للمدارس المسندة/ ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).
- إعداد بحث إجرائى لتحسين مجال التطوير المستمر للمدارس المسندة / ذات الحاجة خلال العام الدراسي (.....هـ/.....م).

الأهداف المقترحة لمقدمي دعم التدريس

تخطيط التدريس

- تحليل الخطة الفصلية للمدرسة لتنفيذ المنهج وفق الخطة الدراسية المعتمدة خلال العام الدراسي ().
- إعداد (عدد) تقرير بنتائج تخطيط التدريس بما يتناسب مع الخطة الدراسية للعام الدراسي.
- تقديم التغذية الراجعة لـ (عدد) خطط الدروس التي أعدها المعلم خلال ().

تنفيذ التدريس

- تقديم التغذية الراجعة (عدد) حول طرائق التدريس وأساليبها واستراتيجيات التعليم والتعلم المناسبة لأهداف الدرس، واحتياجات المتعلمين خلال العام الدراسي (.....)
- تقديم التغذية الراجعة (عدد) حول الوسائل التعليمية المستخدمة في تنفيذ الدرس خلال العام الدراسي (.....)
- تقديم التغذية الراجعة (عدد) حول فاعلية الأنشطة الصفية خلال العام الدراسي (.....)
- تقديم التغذية الراجعة (عدد) حول فاعلية استثمار وقت التدريس خلال العام الدراسي (.....)
- إعداد (عدد) تقرير بنتائج تنفيذ التدريس بما يتناسب مع الخطة الدراسية للعام الدراسي.

تقويم التعلم

- إعداد (عدد) تقرير حول فاعلية تقويم التعلم خلال الفصل/ العام الدراسي ()
- تقديم التغذية الراجعة (عدد) حول تطبيق أساليب التقويم وأدواته المناسبة خلال العام الدراسي (٠٠٠٠)
- تقديم التغذية الراجعة (عدد) حول توظيف نتائج التقويم في تحسين التدريس والتعلم خلال العام الدراسي (٠٠٠٠)

الأهداف المقترحة لمقدمي دعم نواتج التعلم

تحسين التحصيل العلمي

- | | |
|--|--|
| ■ تقديم عدد (.....) دعم المدرسة في تعزيز التعلم العميق لدى الطلاب خلال العام الدراسي (....) | ■ تقديم عدد (.....) دعم المدرسة في تنمية التفكير الناقد والإبداعي للطلاب خلال العام الدراسي (....) |
| ■ تقديم عدد (.....) دعم المدرسة في تنمية سلوك المتعلمين الإيجابي نحو التعلم خلال العام الدراسي (....) | ■ تقديم التغذية الراجعة لدراسة لجنة التحصيل الدراسي بالمدرسة في نتائج الاختبارات (الوطنية، الدولية، التحصيلية) وقياس مدى التحسن خلال العام الدراسي |
| ■ تقديم عدد (.....) دعم المدرسة في تعزيز التعلم الذاتي خلال العام الدراسي (....) | ■ إعداد عدد (....) تقرير عن نتائج التحصيل الدراسي للطلاب خلال الفصل/ العام الدراسي () |
| ■ تقديم عدد (.....) دعم المدرسة في تعزيز العلاقة الإيجابية بين المعلم وطلابه خلال العام الدراسي (....) | |

الأهداف المقترحة لمقدمي دعم الأنشطة المدرسية

- تحليل احتياج (عدد) (المدرسة/ المدارس المسندة لخدمات دعم التميز المدرسي في مجال الأنشطة المدرسية خلال (الفصل/ العام) الدراسي (سنة)
- إعداد (عدد) تقرير تحليل واقع (المدرسة/ المدارس) المسندة خلال العام الدراسي (سنة)
- إعداد قائمة (برامج/ خدمات/ مجالات) أولويات التحسين للمدرسة/ المدارس) المسندة، وفق الاحتياج خلال العام الدراسي (سنة)
- بناء (عدد) خطة (علاجية/ تطويرية) للمدرسة/ المدارس) المسندة، وفق الاحتياج خلال العام الدراسي (سنة)
- تنفيذ الخطة (علاجية/ تطويرية) للمدرسة/ المدارس) المسندة، وفق الاحتياج خلال العام الدراسي (سنة)
- إعداد (عدد) تقرير دوري بالخطط (العلاجية/ التطويرية) المنفذة في (المدرسة/ المدارس) المسندة، وفق الاحتياج خلال العام الدراسي (سنة)
- تحليل برامج خطة المدارس المسندة الفصلية في مجال الأنشطة المدرسية وارتباطها بالأهداف التعليمية
- اقتراح (عدد) أنشطة صفية تدعم تعلم الطلاب، مرتبطة بالأهداف التعليمية وفق احتياج المدرسة
- اقتراح (عدد) أنشطة غير صفية تعزز التعليم الصفّي، مرتبطة بالأهداف التعليمية وفق احتياج المدرسة
- إعداد قائمة ببرامج الأنشطة الصفية لتنمية (مهارات / مواهب) المتعلمين، وفق احتياج المدرسة خلال العام الدراسي ()
- إعداد قائمة ببرامج الأنشطة غير الصفية لتنمية (مهارات / مواهب) المتعلمين، وفق احتياج المدرسة خلال العام الدراسي ()
- اقتراح قائمة بالبرامج المعززة للمشاركة المجتمعية وفق احتياج المدرسة خلال العام الدراسي()
- دعم المدرسة في بناء خطة تنفيذ البرامج المعززة للمشاركة المجتمعية وفق احتياج المدرسة خلال العام الدراسي()
- دعم المدرسة في بناء خطة تنفيذ برامج الأنشطة الصفية لتنمية (مهارات / مواهب) المتعلمين، وفق احتياج المدرسة (التعلم الصفّي/ احتياجات الطلاب) (علاجية- إثرائية) خلال العام الدراسي ()

- دعم المدرسة في بناء خطة تنفيذ برامج الأنشطة غير الصفية لتنمية (مهارات / مواهب) المتعلمين، وفق احتياج المدرسة (التعلم الصفي/ احتياجات الطلاب) (علاجية- إثرائية) خلال العام الدراسي ()
- إعداد (عدد) تقرير بنتائج تنفيذ أنشطة غير صفية تدعم حاجات الطلاب، وفق احتياج المدرسة للعام الدراسي (سنة)
- إعداد (عدد) تقرير بنتائج تنفيذ الشراكة مع الأسرة والمجتمع ، وفق احتياج المدرسة للعام الدراسي (سنة)
- تطوير (عدد) خطة (علاجية/ تطويرية) وفق التغذية الراجعة المقدمة من فريق (تنفيذ العمليات الإشرافية/ ضبط جودة العمليات التنفيذية)
- تقديم التغذية الراجعة ل(عدد) برنامج من برامج الأنشطة الصفية لتنمية (مهارات / مواهب) المتعلمين، وفق (الخطة الفصلية/ احتياج المدرسة) في (التعلم الصفي/ احتياجات الطلاب) (علاجية- إثرائية) خلال العام الدراسي ()
- تقديم التغذية الراجعة ل(عدد) برنامج من برامج الأنشطة غير الصفية لتنمية (مهارات / مواهب) المتعلمين، وفق احتياج المدرسة (التعلم الصفي/ احتياجات الطلاب) (علاجية- إثرائية) خلال العام الدراسي ()
- تقديم التغذية الراجعة للمدرسة للبرامج المعززة للمشاركة المجتمعية وفق احتياج المدرسة
- إعداد (عدد) تقرير بنتائج تنفيذ برامج وأنشطة صفية تدعم تعلم الطلاب، وفق احتياج المدرسة للعام الدراسي (سنة)
- إعداد (عدد) تقرير بنتائج تنفيذ أنشطة غير صفية تعزز التعليم الصفي، وفق احتياج المدرسة للعام الدراسي (سنة)

الأهداف المقترحة لمقدمي دعم التوجيه الطلابي

المهمة وفق: النموذج الإشرافي في ضوء تمكين المدرسة/ الدليل التنظيمي

التوجيه الطلابي

- تحليل برامج التوجيه الطلابي في ضوء نتائج التقويم المدرسي
- تقديم التغذية الراجعة لخطّة التوجيه الطلابي الفصلية في ضوء احتياج المدرسة ونتائجها في التقويم المدرسي
- تقديم (عدد) مقترحات للمدرسة لدعم الطلاب في إثراء رحلتهم التعليمية
- تقديم (عدد) مقترحات للمدرسة لتحقيق التواصل المستمر والفعال مع أسرة الطالب وإشراكهم في تعليم أبنائهم
- حضور (عدد) برامج للجلسات الإرشادية للإرشاد الفردي والجمعي
- تقديم (عدد) مقترحات لتغذية راجعة فصلية للموجه الطلابي حيال المشكلات السلوكية والتعليمية التي تم مناقشتها في مجلس أولياء أمور الطلاب
- تقديم (عدد) حلول لتحقيق الانضباط المدرسي بناء على تحليل واقع المدرسة
- تقديم (عدد) مقترحات لتحسين الجلسات الإرشادية الفردية والجمعية
- تقديم (عدد) حلول لتفعيل قواعد السلوك والمواظبة حسب تحليل واقع المدرسة
- تقديم (عدد) مقترحات لتفعيل قرارات وتوصيات لجنة والتوجيه الطلابي
- تقديم (عدد) مقترحات لتعزيز الصحة النفسية لدى الطلاب
- إجراء (عدد) مقابلات لأولياء أمور الطلاب في اجتماع مجلس أولياء أمور الطلاب

تحديد احتياج المدارس لخدمات دعم التميز المدرسي في مجالات الممارسات الإشرافية.

- تقديم (عدد) الدعم اللازم للمدرسة في تعزيز القيم الدينية والوطنية من خلال (ذكر وتحديد نوع الدعم وآلية تنفيذه) خلال السنة الدراسية (....)
- اقتراح (عدد) إجراءات تصحيحية لعلاج حالات الطلاب متكرري الغياب والتأخير الصباحي خلال العام الدراسي (.....)

تحليل واقع المدرسة من خلال دراسة «تقرير الواقع» و «تقرير آخر تقويم مدرسي (ذاتي/ خارجي)» ومتطلبات احتياجها.

- اقتراح (عدد) برامج لمساعدة المدرسة في العناية بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة والموهوبين خلال العام الدراسي (.....)
- دعم المدرسة في بناء خطة التعليم الأسبوعية (عدد) ونشرها لأولياء الأمور خلال العام الدراسي (.....)

الأهداف المقترحة لمقدمي دعم التطوير المستمر

- تحليل عدد (٠٠٠) خطة المدرسة/ المدارس المسندة الفصلية في مجال التطوير المستمر وارتباطها بالأهداف التعليمية خلال العام الدراسي (.....)
- دعم المدرسة في تحليل الاحتياج التدريبي لمنسوبيها وفقاً للمعايير المهنية بمعدل (٠٠٠) خلال العام الدراسي (.....)
- المساهمة عدد () في نشر ثقافة التطوير المهني والتحسين المستمر في المدرسة (فردى، فريقي، مدرسى). خلال العام الدراسي (.....)
- مساندة عدد () منسوبي المدرسة (فردى، فريقي، مدرسى) في تحديد احتياجاتهم في التطوير المستمر. خلال العام الدراسي (.....)
- اقتراح عدد () أوعية تطوير مستمر (حلقات نقاش، ورش عمل، ... داعمه للمدرسة (فردى/ فريقي/ مدرسى) وفق الاحتياج. خلال العام الدراسي (.....)
- دعم عدد () المدرسة (فردى، فريقي، مدرسى) في تصميم خطة التطوير المهني المستمر وفقاً للاحتياج. خلال العام الدراسي (.....)
- تقديم عدد () تغذية راجعة للمدرسة (فردى، فريقي، مدرسى) حول مستوى أوعية التطوير المستمر المنفذة. خلال العام الدراسي (.....)
- إعداد () تقرير بنتائج تنفيذ برامج التطوير المستمر في المدرسة (فردى، فريقي، مدرسى). خلال العام الدراسي (.....)
- دعم المدرسة عدد () فردى، فريقي، مدرسى، مدرسى) في تنفيذ خطة التطوير المهني المستمر بأساليب وأدوات متنوعة. خلال العام الدراسي (.....)

أخرى

- تقديم عدد () دراسة تحليل الوضع الراهن لأنشطة الإدارة التخصصية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () خطة تشغيلية لبرامج وأنشطة الإدارة والإشراف على تنفيذها خلال العام الدراسي
- اقتراح عدد () سياسة لخدمات وأنشطة الإدارة والإشراف على تنفيذها خلال العام الدراسي
- اقتراح عدد () مبادرات للإدارة والإشراف على تنفيذها خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () من الضوابط والمعايير للإدارة والأثار المترتبة عليها خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () استطلاع -مجموعات تركيز -مقابلات -ورش عمل - زيارات ميدانية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير حول نتائج الأداء وسبل التحسين لقرارات وإجراءات العملية التعليمية والتربوية خلال العام الدراسي
- تقديم عدد () مقترحات لتحديث الضوابط والمعايير الخاصة بشاغلي الوظائف التعليمية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير الاحتياجات التدريبية والتطويرية لتعزيز وتنمية القدرات البشرية لشاغلي الوظائف التعليمية خلال العام الدراسي
- رفع عدد () تقرير للاحتياج من التشكيلات الإشرافية والمدرسية بمعدل تقرير كل ثلاثة أشهر خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير لخدمات شاغلي الوظائف التعليمية ذوي الظروف الخاصة (تكليف - نقل) خلال العام الدراسي
- تقديم عدد () تقرير لتحليل نتائج الأداء لشاغلي الوظائف التعليمية وتصنيفهم خلال العام الدراسي
- رفع عدد () منهجية لتحسين الأداء الوظيفي للفئات التعليمية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير احصائي لمتابعة عملية إدارة الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف التعليمية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير لمتابعة تظلمات نتائج تقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف التعليمية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير الميزانية لتحليل الأنشطة التشغيلية والمستهدفات للإدارة خلال العام الدراسي
- رفع عدد () تقرير لمتابعة تنفيذ البرامج والمشروعات للإدارة خلال العام الدراسي
- معالجة عدد () بلاغ وارد من القطاعات التابعة للإدارة التخصصية خلال العام الدراسي
- فحص عدد () شكاوى المخالفات المحالة الى الإدارة التخصصية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقارير دورية عن الوقائع الواردة وتقديم الخطط العلاجية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () أدلة إرشادية لخطوات وإجراءات أنشطة العمل خلال العام الدراسي

- إعداد عدد () تقارير تحليل (ضوابط / معايير / كفايات/ تأهيل) تكليف المشرفين التربويين خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقارير مراجعة ضوابط إنهاء تكليف المشرفين التربويين خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () دراسة (تنبؤية/ تقويمية) لتأهيل المشرفين التربويين للعام الدراسي
- إعداد عدد () تقارير متابعة تطبيق (ضوابط / معايير / كفايات/ تأهيل) تكليف التشكيلات المدرسية (مدير/ وكيل المدرسة) وفق مؤشرات الأداء المعتمد خلال العام الدراسي
- رفع عدد () تقارير تحليل الالتزام والامتثال لتطبيق (الضوابط والمعايير والكفايات) لتكليف التشكيلات المدرسية (المدير/ وكيل المدرسة) خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () قائمة المقترحات التحسينية لمؤشرات تنمية قدرات الطلاب (الموهوبين/ ذوي الإعاقة) خلال العام الدراسي
- تقديم عدد () خدمة دعم إدارات التعليم أثناء تطبيق دورة الأداء الوظيفي خلال العام الدراسي
- تقديم الدعم لعدد () إدارة عامة/ إدارة لضمان جودة تطبيق المهام التخصصية خلال العام الدراسي
- إنشاء عدد () لجان حسب حاجة العمل بمعدل () لجان كل ثلاثة أشهر خلال العام لدراسي
- تدقيق عدد () لمحتويات النشر الإعلامي الخاصة بنشاط الإدارة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () (تقرير/ خطة سنوية/ نموذج رصد/ ...) بهدف المواءمة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تحليل نماذج الأعمال التخصصية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () دراسة حول التحديثات المقترحة للإدارة بشأن اللوائح والأنظمة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير مقترحات تحسينية للضوابط والإرشادات الخاصة بعمل الإدارة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير جودة الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب (الموهوبين/ ذوي الإعاقة/ التعليم المستمر/ المدارس السعودية في الخارج)
- إعداد عدد () دراسة للخدمات التعليمية المقدمة للطلاب (الموهوبين/ ذوي الإعاقة/ التعليم المستمر/ المدارس السعودية في الخارج) خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () (لقاء/ ندوة/ ورشة عمل/ مؤتمر) وفق خطة الإدارة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تمثيل وزارة التعليم في (المحافل/ المعارض/ المؤتمرات/ الندوات/ ورش العمل/ اللقاءات) (المحلية/ العالمية) للإدارة خلال العام الدراسي
- المشاركة في إعداد عدد () خطة دراسية لمناهج الطلاب ذوي الإعاقة بالتنسيق مع المركز الوطني للمناهج خلال العام الدراسي
- تطوير عدد () مادة تعليمية للطلاب ذوي الإعاقة وفق خصائصهم خلال العام الدراسي

- تقديم عدد () دراسة تحليل الوضع الراهن لأنشطة الإدارة التخصصية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () خطة تشغيلية لبرامج وأنشطة الإدارة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تحليل الاحتياج لخدمات دعم التميز المدرسي في مجالات (التدريس/ نواتج التعلم/ الأنشطة المدرسية/ التوجيه الطلابي) للمدارس المسندة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () قائمة خدمات دعم التميز المدرسي المقترحة للمدارس المسندة في مجالات (التدريس/ نواتج التعلم/ الأنشطة المدرسية/ التوجيه الطلابي) حسب تصنيفها، خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تحليل واقع أداء المدرسة لعدد () مدرسة مسندة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تحليل نتائج أداء المدرسة في ضوء آخر دورة تقويم مدرسي (ذاتي/ خارجي) لعدد () مدرسة مسندة خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () قائمة متطلبات تحسين أداء عدد () مدرسة خلال العام الدراسي وفق توصيات ومقترحات تقرير (تحليل واقع أداء المدرسة/ تحليل نتائج التقويم المدرسي)
- تنفيذ عدد () إجراء تحسين مستهدف لعدد () مدرسة من المدارس المسندة وفق توصيات ومقترحات تقارير (تحليل واقع أداء المدرسة/ تحليل نتائج التقويم المدرسي) بمعدل إجراء لكل فصل دراسي من العام الدراسي
- تنفيذ عدد () خدمات دعم التميز المدرسي في مجال (التدريس/ نواتج التعلم/ الأنشطة المدرسية/ التوجيه الطلابي) للمدارس ذات الأداء (المنخفض- المتوسط- المتميز) بمعدل خدمة لكل فصل دراسي خلال العام
- إعداد عدد () تقرير قياس جودة خدمات دعم التميز المدرسي للمدارس ذات الأداء (المنخفض- المتوسط- المتميز) بمعدل () دورة قياس خلال العام الدراسي
- توثيق عدد () خدمة من خدمات دعم التميز المدرسي المنفذة في المدارس المسندة وفق خطة تحسين المدرسة لمجالات (التدريس/ نواتج التعلم/ الأنشطة المدرسية/ التوجيه الطلابي)، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تنفيذ خطة تحسين المدارس للمجالات والممارسات الإشرافية المستخدمة ، للمدارس المسندة بمعدل تقرير لكل فصل دراسي خلال العام الدراسي
- تسليم عدد () تقرير تنفيذ خطة تحسين المدارس للمجالات والممارسات الإشرافية المستخدمة للمدارس المسندة للمدير المباشر، بمعدل تقرير لكل فصل دراسي خلال العام
- إعداد تقرير تحليل التغير في أداء عدد () من المدارس المقدم لها خدمات دعم التميز المدرسي في مجالات (التدريس/ نواتج التعلم/ الأنشطة المدرسية/ التوجيه الطلابي) بمعدل تقرير خلال الفصل الدراسي من العام الدراسي
- إعداد عدد () قائمة خدمات دعم التميز المدرسي (العلاجية/ الإثرائية) المقترحة لتحسين الأداء التعليمي للمدارس المسندة خلال العام الدراسي

- توثيق عدد () نتائج الاختبارات وفق الضوابط المعتمدة بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- أرشفة نسبة (%) من نتائج الاختبارات وفق الضوابط المعتمدة. خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () حملة لتعزيز الوعي الفكري بمعدل حملة لكل فصل خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () برنامج لتعزيز الوعي الفكري بمعدل برنامج لكل فصل خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () مسابقة لتعزيز الوعي الفكري بمعدل مسابقة لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير مراجعة تقارير التقويم والاعتماد المدرس ي ضمن اختصاص إدارة التعليم خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية من قبل (إدارة/ قسم/ مدرسة) لتحسين نتائج التقويم والاعتماد المدرس ي بمعدل تقرير لكل فصل دراسي خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير قياس أثر التدريب لعدد () برنامج تدريبي منفذ ، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تقييم البرامج التدريبية المنفذة ، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- تقديم عدد () خدمة دعم لمكاتب التعليم أثناء تطبيق دورة الأداء الوظيفي خلال العام الدراسي
- تقديم الدعم لعدد () مكتب تعليم/إدارة/قسم لضمان جودة تطبيق المهام التخصصية خلال العام الدراسي
- تطوير عدد () (نموذج عمل إشرافي/ أسلوب للإدارة المدرسية)، خلال العام الدراسي المتوسط- المتميز) بمعدل () دورة قياس خلال العام الدراسي
- تصميم عدد () برامج تطوعية تغطي مجال/ هدف من مجالات/ أهداف التطوع المستهدفة في القسم، بمعدل برنامج لكل مجال تطوعي لكل فصل خلال العام الدراسي
- تصميم عدد () برامج تطوعية تغطي مجال/ هدف من مجالات/ أهداف التطوع المستهدفة في القسم، بمعدل برنامج لكل مجال تطوعي لكل فصل خلال العام الدراسي
- تطبيق نسبة (%) من معايير الخطة التشغيلية على خطة الإدارة بالموائمة مع أهداف الوزارة (متوسطة/ بعيدة) المدى خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تقييم الخطة التشغيلية للإدارة وفق أهداف الوزارة (متوسطة/ بعيدة المدى) خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () إجراء تشغيلي مستهدف للإدارة خلال العام الدراسي
- تطبيق عدد () سياسة من سياسات الإدارة على المستهدفات الفردية خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () برنامج تدريبي للكوادر (التعليمية/ الإدارية)، بمعدل برنامج لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تقييم البرامج التدريبية المنفذة ، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير قياس أثر التدريب لعدد () برنامج تدريبي منفذ ، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- تقديم عدد () خدمة دعم لمكاتب التعليم أثناء تطبيق دورة الأداء الوظيفي خلال العام الدراسي
- تقديم الدعم لعدد () مكتب تعليم/إدارة/قسم لضمان جودة تطبيق المهام التخصصية خلال العام الدراسي
- تطوير عدد () (نموذج عمل إشرافي/ أسلوب للإدارة المدرسية)، خلال العام الدراسي المتوسط- المتميز) بمعدل () دورة قياس خلال العام الدراسي
- تصميم عدد () برامج تطوعية تغطي مجال/ هدف من مجالات/ أهداف التطوع المستهدفة في القسم، بمعدل برنامج لكل مجال تطوعي لكل فصل خلال العام الدراسي

- رفع عدد () تقرير عن مقترحات تطوير (النماذج الإشرافية/ أساليب الإدارة المدرسية) للرئيس المباشر خلال العام الدراسي
- رفع عدد () تقرير عن مقترحات تطوير أساليب التنمية المهنية للمرؤوسين؛ للرئيس المباشر خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () خدمة دعم إشراف إلمدارس لإدارة الحاصلة على تصنيف (تهيئة/ انطلاق/ تقدم) للوصول لمستوى (التقدم/ التميز) في نتائج التقييم المدرسي الذاتي خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () خطة دعم ومساندة للمدارس الحاصلة على تصنيف (تهيئة/ انطلاق) للوصول إلى مستويات (التقدم/ التميز) في نتائج التقييم المدرسي الذاتي خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تنفيذ ضوابط تطبيق (افتتاح /إغلاق / دمج) مكاتب التعليم، وفق مؤشرات الأداء المعتمدة خلال العام الدراسي
- تنفيذ عدد () إجراء تصحيحي (افتتاح/إغلاق/ دمج) مكاتب التعليم، خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تنفيذ الإجراءات التصحيحية في (افتتاح/ إغلاق/ دمج) مكاتب التعليم، خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير دراسة واقع الأداء التعليمي للمدارس التابعة (لمكتب تعليم) ، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تحليل أثر التقنيات التعليمية في التحصيل الدراسي والمطبقة على المدارس التابعة للقطاع ، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () قائمة المواد (العلاجية/ الإثرائية) المقترحة لتحسين الأداء التعليمي للمدارس التابعة للوحدة التنظيمية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقارير متابعة سير طلاب برامج (التعليم المستمر/ محو الأمية) في المرحلة (الابتدائية/ المتوسطة/ الثانوية)، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تنفيذي عن الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب في برامج (التعليم المستمر/ محو الأمية) في المرحلة (الابتدائية/ المتوسطة/ الثانوية)، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير تنبؤي عن الخدمات التعليمية المقترحة للطلاب في برامج (التعليم المستمر/ محو الأمية) في المرحلة (الابتدائية/ المتوسطة/ الثانوية) لضمان استدامة تعلمهم، بمعدل تقرير لكل فصل خلال العام الدراسي
- حصر عدد () شركات مجتمعية لدعم البرامج والأنشطة التعليمية وفق الأنظمة واللوائح والتعليمات المنظمة بمعدل () شركات لكل فصل خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () خطة الزيارات الميدانية بمعدل خطة لكل فصل خلال العام الدراسي
- بناء عدد () مجتمعات تعلم لكل فصل دراسي خلال العام
- إعداد عدد () تقرير للتحديات التي تعترض سير العملية التعليمية خلال العام الدراسي
- إعداد عدد () تقرير لحصر الاحتياجات المدرسية لكل فصل دراسي خلال العام
- متابعة عدد () من اللجان الخاصة بنشاط الإدارة التخصصي خلال العام الدراسي
- فحص عدد () من الشكاوى التي تحال إلى الإدارة خلال العام الدراسي



وزارة التعليم
Ministry of Education

