

## نظام نور للإدارة التربوية

دليل الإرشادات الخاص للمعلم بخصوص حركة النقل الخارجية

تم إعداد الدليل من قبل:

المجموعة المتكاملة للتكنولوجيا (ITG)

وزارة التعليم – المملكة العربية السعودية

2023

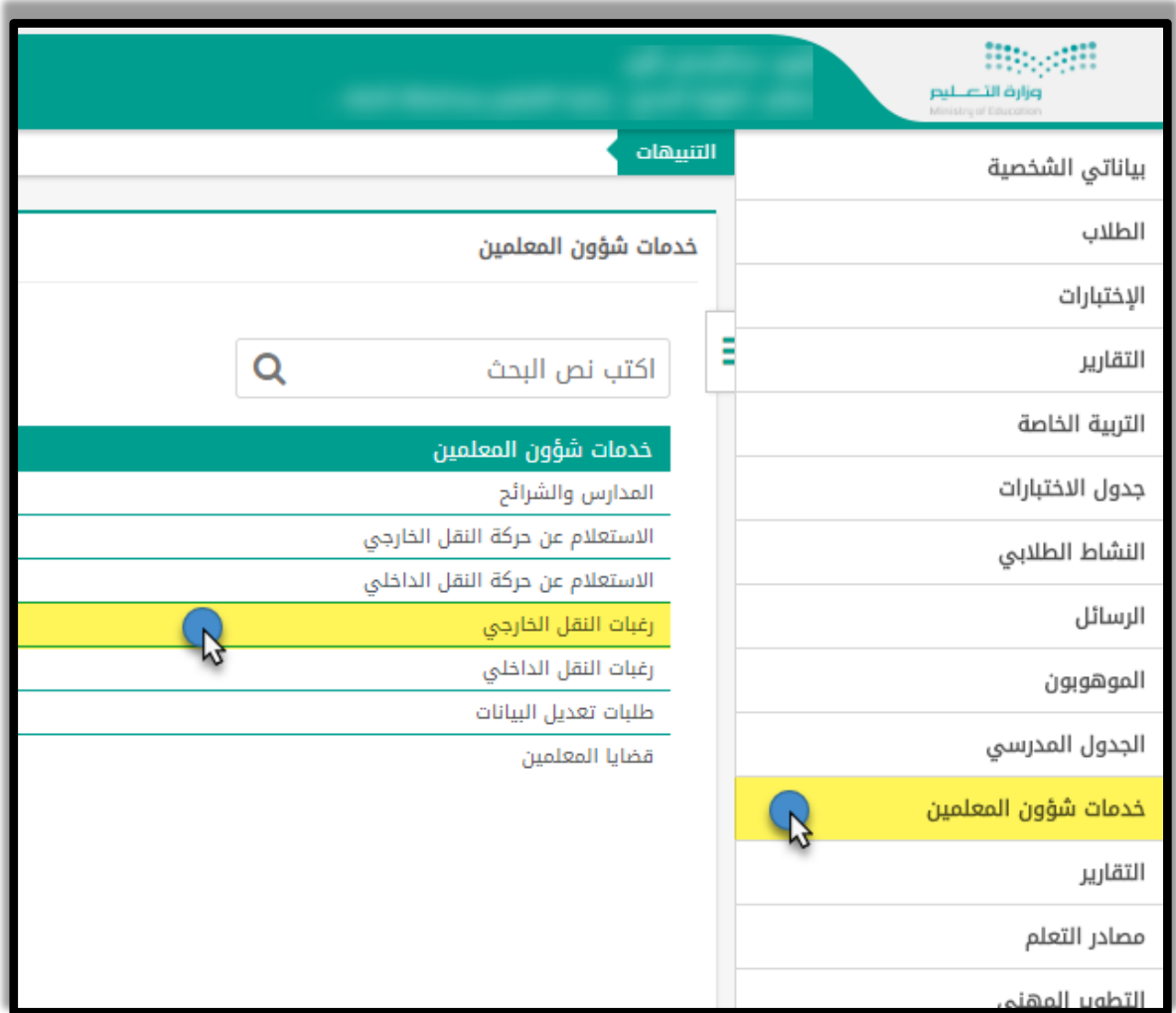
## مقدمة

تخدم منظومة (EduWave EMIS®) لإدارة المعلومات التربوية جميع المستفيدين من عملية التعليم، من مدراء مديريات ومدارس وإداريين ومعلمين وطلاب وأولياء أمور وغيرهم من المستخدمين، كل بحسب دوره والعمليات الموكلة إليه وتمكنه من القيام بها بطريقة سهلة ومباشرة، حيث تتداخل أدوار هؤلاء المستخدمين ويعتمد تنفيذ كل منهم لوظيفته على المستخدم الأعلى منه في الهيكل التنظيمي للنظام التعليمي. وقد تم تحضير دليل مستخدم خاص بكل مستفيد من العملية التعليمية ليساعده في تنفيذ الوظائف المطلوبة منه والاستفادة من المنظومة بشكل كامل.

## رغبات النقل الخارجي:

يتم من خلال هذه الصفحة توفير خدمة ادخال الرغبات للمعلم الخاصة بالنقل الخارجي بناء على الخطوات التالية:

- اتباع الخطوات الموضحة بالصورة ادناه:
- الدخول الى شاشة خدمات شؤون المعلمين ثم رغبات النقل الخارجي:



تتبع المسار، بالخطوات الموضحة ادناه:

إقرار

أقر 000000

1. أقدم بهذا الطلب للنقل حسب الرغبات المذكورة في طلبي بناءً على رغبتي الشخصية وفي حال تحقيق رغبتي فأني أقر بالتنازل عن كافة المزايا المالية المترتبة على النقل، مع إسقاط حفي في المطالبة به أمام الجهات الحكومية أو القضائية حسب المادة (58) من لائحة الحقوق والمزايا المالية.

2. ألتزم عند نقلي بالالتحاق بالبرامج التأهيلية ضمن مشروع الاستمرار الأمثل في حال تم توجيهي بذلك من الوزارة أو الإدارة التي انتقلت إليها.

3. اطلعت على النظام الجزائي لجرائم التزوير الصادر بالمرسوم الملكي رقم (11/م) بتاريخ 18/2/1435 هـ وأتحمّل مسؤولية مخالفته.

4. أنه لا يحق لي الاعتراض على نتيجة إجراءات النقل بعد انتهاء الفترة المحددة لاستقبال طلبات التظلم للعام الدراسي 1443 هـ.

5. أنه لا يحق لي العود على طلب النقل بعد الفترة المحددة لاستقبال طلبات النقل للعام الدراسي 1443 هـ.

تم الإطلاع على الإقرار وأنا أوافق بكل ما فيه (الإجمالي)

عودة طباعة التالي

في البداية يجب الموافقة على الإقرار ثم طباعة الإقرار وبعد ذلك الضغط على زر التالي

تأكيد البيانات

إقرار بصدقة البيانات

البيانات	صحة	يوجد خطأ
اسم الطالب	○	○
رقم الهوية	○	○
الاسم الكامل	○	○
إدارة التعليم	○	○
القطاع	○	○
اسم المدرسة	○	○
العمل الحالي	○	○
حالة العاطل	○	○
الموطن الذي تم التحين عليه	○	○
نوع التوظيف	○	○
التخصص	○	○
التخصصي التعليمي	○	○
عام للتخرج	○	○
بلد المؤهل	○	○
المعدل التراكمي	○	○
المعدل من	○	○
تاريخ المشاركة التعليمية	○	○
القيام بدور عذر	○	○
القيام بحر	○	○
القيام بتعليمي للعام قبل السابق	○	○
نظام التوظيفي للعام السابق	○	○
التخصصي	○	○
التبدي الإلكتروني	○	○
الرجوع	○	○
مؤهل البرنامج التأهيلية ضمن مشروع الاستمرار الأمثل (تحويل المدى)	○	○
مؤهل البرنامج التأهيلية ضمن مشروع الاستمرار الأمثل (غير المدى)	○	○
سنة التخرج	○	○

يرجى مراجعة الحقبة المختصة لتصحيحها

عودة التالي

من ثم النقر على التالي بعد التأكد بأن جميع المعلومات صحيحة , في حال كان هناك اي بيانات خاطئة، ستظهر الرسالة التالية للمعلم (مقدم الطلب):

يرجى مراجعة الحقبة المختصة لتصحيحها

• إذا لم يكن هناك اي خطأ في البيانات، وعند النقر على زر " التالي "، ستظهر الرسالة التالية:



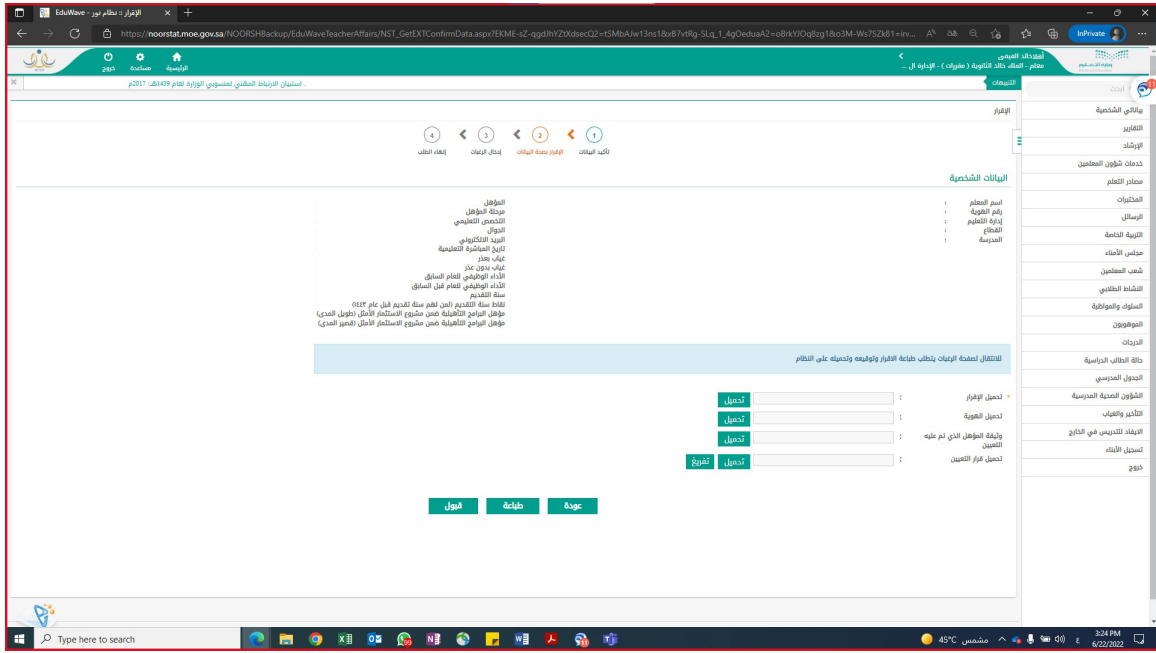
- إذا كان لا يمكن اعتماد البيانات لسبب معين، ستظهر الرسالة التالية في أسفل الصفحة:

0	الغياب بدون عذر
50	الأداء السابق
اللغة العربية	التخصص
isisis@ists.com	البريد الإلكتروني
966526265652	الجوال
1438	سنة التقديم
	الرغبة الأولى
المرحلة المتوسطة	مرحلة المؤهل

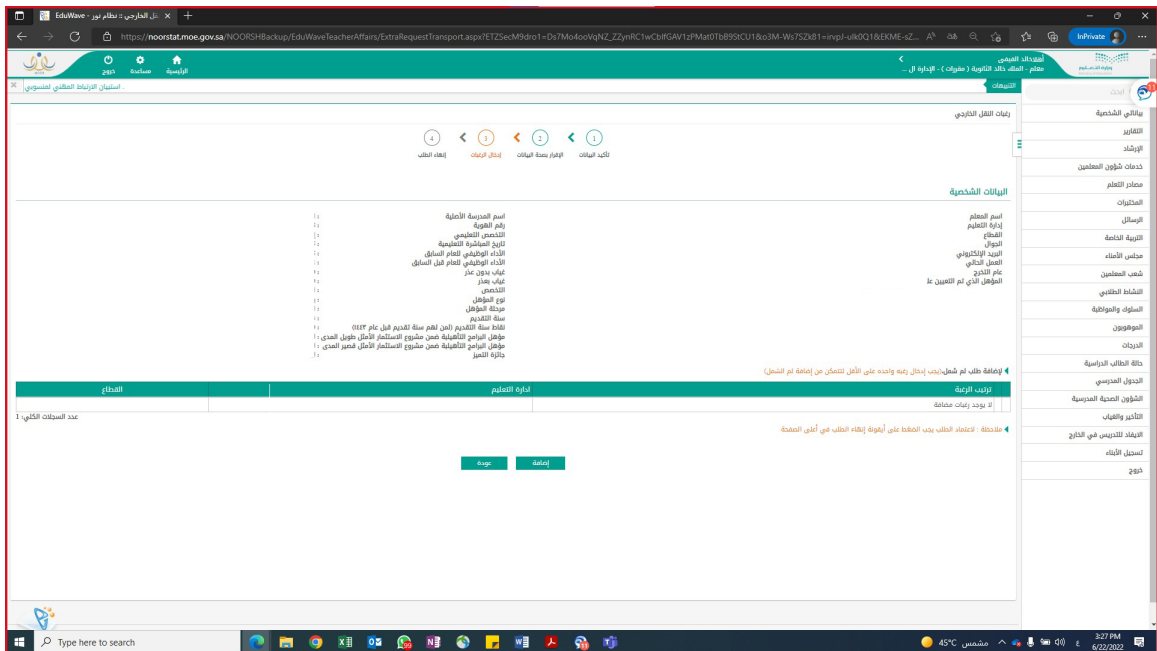
لا يمكنك اعتماد البيانات لأحد الأسباب التالية:

1. لديك غياب بدون عذر أكثر من 15
2. أداء السابق أقل من
3. تسرب نوعه قضائياً
4. مستخدم غير مرتبط بقطاع

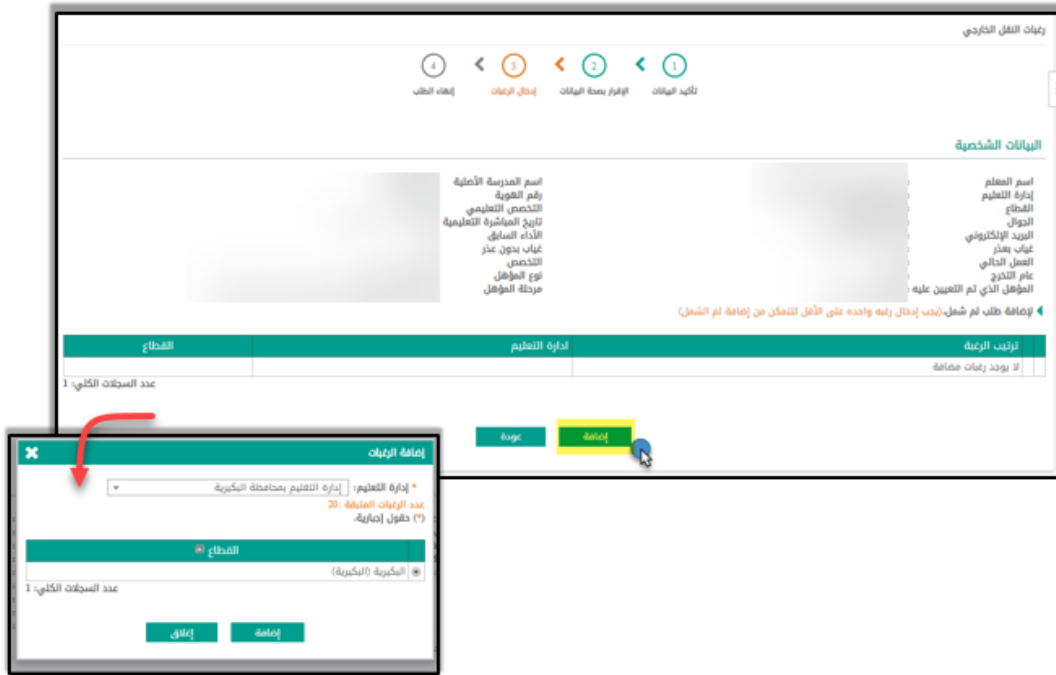
الخطوة التالية بإقرار صحة البيانات بعد تحميل الإقرار الموجود في الشاشة (الذي تم طباعته مسبقاً) وبتحميل بقية الوثائق المطلوبة ضم الضغط على زر قبول



ثم ادخال الرغبات بالضغط على زر الاضافة



ادخال الرغبات:



- سيظهر عدد الرغبات المتبقية أسفل ادارة التعليم وبإمكان المعلم ترتيب الرغبات من الشاشة عن طريق الضغط على الايقونات كما هو مبين في الشاشة التالية:



- وحين الانتهاء من عملية ادخال الرغبات يجب الضغط على إنهاء الطلب لحفظ الاقرار والتأكيد على الرغبات



- لإضافة طلب لم شمل، على المعلم اتباع الخطوات التالية:

○ الضغط على الرابط الموضح ادناه، طلب لم شمل، وستظهر له رسالة تأكيد كما في الصورة:



○ من ثم ادخال الطلب و المكون من: رقم الهوية، درجة القرابة، مسؤولية لم الشمل، الحالة، من ثم الضغط على زر "حفظ"

كما هو مبين ادناه في الصورة:

### البيانات الشخصية

اسم المعلم	اسم المدرسة الأصلية
إدارة التعليم	رقم الهوية
القطاع	التخصص التعليمي
الجوال	تاريخ المباشرة التعليمية
البريد الإلكتروني	الأداء السابق
غياب بعذر	غياب بدون عذر
العمل الحالي	التخصص
عام التخرج	نوع المؤهل
المؤهل الذي تم التعيين عليه :	مرحلة المؤهل

رقم الهوية	القرابة	مسؤولية لم الشمل الحالة	خيارات
[رقم]	<input checked="" type="radio"/> زوجة <input type="radio"/> أخت <input type="radio"/> اب <input type="radio"/> ابن ابنة	<input type="checkbox"/> يجب ادخال السجل المدني للم الشمل	<input type="button" value="حفظ"/> <input type="button" value="حذف"/>

سيتم اعتماد رغبات مسؤول لم الشمل فقط لعرض صفحة قابلة للطباعة. انقر هنا.

ترتيب الرغبة	إدارة التعليم	جائزة التميز	القطاع	سنة التقديم
1	إدارة التعليم بمحافظة الأفلاج	لا	الأفلاج (الأفلاج)	1438

عدد السجلات الكلي: 1

ترتيب الرغبة	إدارة التعليم	القطاع	الخيارات
1	إدارة التعليم بمحافظة الأفلاج	الأفلاج (الأفلاج)	حذف
2	إدارة التعليم بمحافظة الدوادمي	الجمش (الدوادمي)	حذف

- بعد ذلك سيتم ارسال الطلب الى المسؤول عن هذا المعلم، ومن جهته يستطيع اعتماد الطلب عن طريق الذهاب الى رابط "شؤون المعلمين" ومن ثم الضغط على "رغبات لم الشمل كما هو مبين في الصورة:

### شؤون المعلمين

- شؤون المعلمين
- إلغاء الطرف مدير مباشر المعلمون
- المعنيين الجدد
- الموافقة على طلبات تعديل بيانات المعلمين
- الوكلاء
- تاريخ المباشرة - المعنيين
- تاريخ المباشرة مدير مباشر
- تتبع حالات بلاغات التسرب
- رغبات النقل الداخلي للمعلمين
- رغبات لم الشمل
- رواد النشاط
- محضرو مختبر
- مرشدو الصحة في المدرسة
- مرشدو الطلاب بالمدرسة
- مسؤولو الأمن والسلامة المدرسية
- مسؤولو التوعية الإسلامية في المدرسة
- مشرفو النقل في المدرسة
- معلمو صعوبات التعلم
- نتيجة حركة النقل الداخلي - الى المدرسة
- نتيجة حركة النقل الداخلي - من المدرسة

التنبيهات

- بياناتي الشخصية
- الإعدادات
- تعديل ملف مستخدم
- خدمات إضافية
- شؤون المعلمين
- شؤون الموظفين
- شؤون الطلاب
- الشؤون التعليمية
- المهارات
- البيئة المدرسية
- التقارير
- التسجيل
- الجدول المدرسي
- الدعم الفني
- خدمات شؤون المعلمين
- مصادر التعلم
- التطوير المهني
- المختبرات

- ستظهر له هذه الشاشة التي من خلالها يمكنه اعتماد أو حذف الطلب والموضحة ادناه:



رغبات لم الشمل

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

السجل المدني	اسم المعلم	السجل المدني الخاص بلم الشمل	حالة الطلب	حالة الإجراء	نتيجة التدقيق
1011111111	المعلم محمد بن محمد بن محمد	1011111111	لم يتم ادخال لم الشمل من الطرف الآخر		
1011111111	المعلم محمد بن محمد بن محمد	1011111111	جاري الاجراء من مديرك المباشر	إعتماد   رفض	عدد السجلات الكلي: 2

عودة

تأكيد عملية الإعتماد

هل أنت متأكد من عملية الإعتماد ؟

لا نعم

تمت عملية الإعتماد بنجاح

- ملاحظة: على مقدم لم الشمل والطرف الآخر القيام بالخطوات السابقة، كما على مدير كل منهما اعتماد الطلب.