

moodle التدريب على نظام التعليم الإلكتروني

Moodle V 1.8

النسخة الخاصة بالطالب

Moodle Student Guide

جدول المحتويات

4	.....: مقدمة
4	.....: مبادئ توجيهية عامة للطلاب في (MOODLE)
5	.....: ما يميز برنامج مودل العالمي
5	.....: مودل MOODLE
5	.....: فتح موقع مودل
5	.....: الدخول لموقع مودل (LOGIN)
5	.....: مضيف
5	.....: مسجول
6	.....: كيفية تصفح المناهج الإلكترونية على نظام مودل (COURSES BROWSING)
6	.....: شريط التصفح NAVIGATION BAR
6	.....: كتل BLOCK
6	.....: منطقة المحتويات COURSE CONTENT AREA
6	.....: أدوات النشاط
7	.....: المهام
7	.....: أداة المهام (أيقونات مودل =)
7	.....: تحميل ملف
10	.....: النص على الانترنت
10	.....: نموذج العمل من خلال الإنترنت
10	.....: المحادثة
10	.....: أداة المحادثة (أيقونات مودل =)
12	.....: الاختيار
12	.....: أداة الاختيار (أيقونات مودل =)
13	.....: المنتدى
13	.....: أدوات المنتدى (أيقونات مودل =)
13	.....: مسرد
13	.....: المسرد (أيقونات مودل =)
14	.....: أضيف مدخل جديد
16	.....: المذكرة
16	.....: المذكرة (أيقونات مودل =)

17	الدروس
17	أداة الدرس (أيقونات مودل) = (📖)
23	الاستبيان
23	أداة الاستبيان (أيقونات مودل) = (📊)
23	الاختبارات
23	أداة الاختبار (أيقونات مودل) = (🔍)
24	الخطأ والصواب
25	أسئلة التطبيق
25	الإجابة القصيرة
25	الأسئلة الحسابية
25	ملا الفراغ بالإجابة المناسبة
25	أسئلة المقالة
26	إرسال الإجابات وحفظها
28	الويكي
28	أداة الويكي (أيقونات مودل) = (📝)
28	تحرير مجموعة ويكي
30	تصدير الويكي
30	ورشة العمل
30	أداة ورشة العمل (أيقونات مودل) = (👥)

مقدمة :

هذا الدليل يعرض بعض الأدوات الهامة للطلاب الذين يستخدمون مودل ، مثل المهام ، المحادثة ، الاختيار ، المنتدى والمسرد وغيرها كثير ، كما يعرض لمحة عامة عن الأدوات المختلفة التي يمكن أن تجدها في مودل وبالطبع يفسر الأدوات الأكثر شيوعاً بمزيد من التفاصيل.

تنبيه : هذا الدليل التدريبي لبرنامج مودل يقدم "كما هو" لأي متصفح لهذه الصفحات على أمل أن تكون مفيدة .. كما أننا لا نقبل المسؤولية عن الخطأ الوارد حول هذه المعلومات في هذه الصفحات بسبب اختلاف البينات ، تركيب البرمجيات ، الصيغ والسياسات بين التركيب وغيرها. علماً أن هذا الدليل يخضع باستمرار إلى التحديث ، لذلك فإن هذه المعلومات تتغير وتتطور بمرور الوقت.

مبادئ توجيهية عامة للطلاب في (Moodle)

- يعتبر مودل بيئة تعلم افتراضية ، مما يعني أن المقررات التي تقدم عبر برنامج مودل تعتبر جزءاً من مسار التعليم الذي يقدم من خلال الإنترنت ، لدعم التعليم باستخدام وسائل الاتصال المختلفة وبناء على ذلك ، يتطلب من الطلاب (الاتجاه نحو تحقيق الهدف والانضباط الذاتي ، والالتزام وتحمل المسؤولية أثناء الدراسة) سواء كان ذلك في المقررات التي تقدم عبر برنامج مودل أو أي موقع آخر يدعم مثل هذه المقررات .
- استخدام مودل من قبل الطلاب في العديد من العمليات معتمداً على ذاته في القيام بهذه العمليات واستخدام العديد من الأدوات المتنوعة ليجد بالمقابل الردود التلقائية والسريعة على هذه العمليات ، فضلاً عن تعدد المواعيد المختلفة لهذه العمليات. ومع ذلك فإن المسؤولية الرئيسية تقع على عاتق الطلاب الذين يقررون ماذا سيفعلون ومتى (تبعاً للمواعيد النهائية المحددة لإنجاز العمل) .
- كفاءة استخدام الأدوات داخل مودل ، ومدى فائدتها للطلاب يعتمد إلى حد كبير على الطريقة التي ينظر بها المدرس أثناء بناء المقرر الدراسي ، لذا يجب أن يحرص الطلاب على قراءة معلومات المقرر وتعليمات الأدوات المختلفة المصاحبة للنشاط ، وذلك لمعرفة ما هو متوقع منهم ، ونظراً لأن المقرر يمثل خبرات الطلاب لذلك يجب على الطلاب تقديم مساهمات واقتراحات لتشكيل وبناء تجربة التعلم .
- علماً بأن الصور المستقطعة من البرنامج تم استخدامها لتوضيح التعليمات في هذا الدليل وقد تجد اختلافاً طفيفاً من وجهة نظرك ولكن تبقى المعلومات الرئيسية هي نفسها.

ملاحظة : الصور في هذا الدليل مأخوذة باستخدام متصفح مستكشف الإنترنت ، لذلك قد ترى اختلاف بعض الشيء إذا كنت تستخدم متصفح آخر . ولكن تظل المعلومات هي نفسها.

❖ ما يميز برنامج مول العالمي :

❖ **مودل Moodle :** هو عبارة عن برنامج يساعد في تطوير البيئة التعليمية في مجال التعليم الإلكتروني ويضم العديد من الوظائف لتنفيذ المهام المطلوبة في هذا الاتجاه ومن هذه الأدوات :

- ❖ أداة تستخدم لبناء المناهج الإلكترونية (تجميع – تبويب - عرض) بشكل مناسب .
- ❖ تحديد المستفيدين مما تم بناؤه وفقاً لصلاحيات يحددها مدير النظام .
- ❖ عقد اتصال بين الموقع الذي يعرض المواد التعليمية والمستفيدين (الطلاب أو المتعلمين).
- ❖ تزويد المستخدمين للموقع التعليمي بالعديد من المعلومات الدورية عند دخولهم .

❖ **فتح موقع مودل :** يمكن تشغيل موقع مودل باستعمال أي متصفح ، مثل إنترنت إكسبلورر ، مزيتا و فيرفوكس .. إلخ و يمكنك الدخول إلى موقع مودل من خلال العنوان الإلكتروني التالي : www.andalusuniv.net/moodle/

❖ **الدخول لموقع مودل (Login) :** الصفحة الأولى غالباً متاحة للجميع من غير أن يطلب من المستخدم إدخال اسم المستخدم و كلمة المرور و لكن استعراض المقررات الدراسية و الدروس و المشاركة بالانشطات يتطلب من المستخدم التسجيل كعضو و الدخول للموقع .

- يمكن لأي مستخدم (طالب أو مدرس) يمتلك حساب في مودل ، أن يدخل إلى مودل بعد كتابة اسم المستخدم و كلمة المرور ، و إن لم يكن مشترك فعلاً فعليه إنشاء اشتراك جديد .
- لإلغاء دخول المستخدم يمكنه الضغط على (Logout) للخروج من موقع مودل .
- يتم تصفح موقع مودل من قبل المستخدمين بامتلاك صفات مختلفة تمكنهم من الدخول ك :

❖ **ضيف :** أي كمستخدم غير مشترك في الموقع ، و يتم الدخول كضيف من نافذة الدخول ، و يستطيع الضيف تصفح المقررات الدراسية التي يسمح فيها المدرس للضيف بالتصفح فقط .

❖ **مجهول :** أي غير مشترك و لم يدخل كضيف " guest " و يسمح له فقط بتصفح الصفحة الأولى من الموقع .

❖ كيفية تصفح المناهج الإلكترونية على نظام مودل (Courses Browsing) :

غالباً تتكون الصفحات في مودل من العناصر التالية :

- ❖ **شريط التصفح Navigation Bar :** يظهر لك أين تتواجد الآن ، و يمكن النقر على أي جزء منه لينتقل بك المتصفح إلى ذلك الجزء .
- ❖ **الكتل Block :** عبارة عن صناديق موجودة على يسار و يمين محتوى المقرر الدراسي .
- ❖ **منطقة المحتويات Course Content Area :** تحتوي مجموعة من النشاطات و المصادر التعليمية حيث تقدم للطلاب بشكل معين ، و تضم منطقة المحتويات إلى مناطق (أقسام) و هذه الأقسام إما أن تكون مرتبة حسب الأسابيع (مخطط أسبوعي) أو حسب المواضيع (مخطط الموضوع).
- يتمكن الطلاب من الدخول إلى المقررات الدراسية وفقاً للصلاحيات المحددة من قبل المدرس ، حيث يعمل المدرس على تضمين الأشخاص المسوح لهم بالدخول إلى مقرراته ضمن مجموعات وفي حال لم يكن الطالب تابع لمجموعات المقرر الحالي فإن يتمكن من الوصول إلى محتوياته.
- خلال إنشاء المدرس للمقرر الدراسي ، يحدد مفتاح الدخول (enrolment key) و الذي به يستطيع الطلاب الدخول إلى محتويات المقرر الدراسي .

❖ أدوات النشاط

- يتضمن مودل مجموعة متنوعة وشاملة من الأدوات الفعالة ، وقد تم وصف نشاط كل منها في دليل المبتدئين (لذلك ينبغي عليك الإطلاع على ذلك الدليل قبل قراءة هذا الدليل !) .
- تحتاج بعض الأدوات التي يتضمنها برنامج مودل استخدام خاص ، مثل استخدام الخيار و أدوات الاستقصاء . أما بقية الأدوات فهي مرنة للغاية و متعددة الاستخدام ، مثل المنتدى أو أدوات المسرد .
- الاختيار بين هذه الأدوات بالطبع يكون متاحاً للاستخدام من قبل المعلم الذي ينشأ المقرر الدراسي ، أما الطلاب فيتاح لهم استخدام أدوات معينة لأنشطة معينة إذا كانت لديهم خبرات جيدة لاستخدام هذه الأدوات .
- تعتبر قائمة أدوات النشاط في هذا الدليل ليست كاملة أو شاملة ، لأنها تحتاج الكثير من الوقت والمكان لتصوير أو وصف استخدامات كل أداة ، في حين أن هناك العديد من هذه التعليمات تم وصفها وصفاً جلياً .
- كما أنك يجب أن تترقي بنفسك لتعلم كل ما يمكنك تعلمه من خلال استخدامك لهذا البرنامج ، لذلك فلننا لن نخوض في هذه المجالات وإنما سنكتفي بتوضيح الأجزاء التي قد تحتاج بعض المعلومات الإضافية لفهمها .

المهام

أداة المهام (أيقونات مودل) = ()

- أداة المهام تتضمن مهمة عليك القيام بها ، غالبا ما سيطلب منك تحميل عملك ويقدم عن طريق الحاسوب ، ولكن يمكن أيضا أن تشمل مهام كتابة نص على الانترنت أو مهمة وأنت غير متصل عبر الانترنت .
- المهام عادة يكون لها موعد نهائي يتعين عليك تذكره ، وعند بلوغ تاريخ و وقت التسليم فإنه لا يمكنك التعديل أو الإضافة على عملك بأي شكل من الأشكال ، لذلك من المهم التحكم بإدارة وقتك عندما تعمل على شبكة ويب . كما تلاحظ انه يدرج أمامك تذكير لكل العمليات الواجب تنفيذها من خلال الجدول الزمني في مربع المهام المقبلة .

تحميل ملف

- عند النظر إلى المهام تجد أنه يتطلب منك تحميل ملف يمكنك أن تشاهد شيئا كهذا :

فكر :

هل كل من بركات شماس نحو الهدف أو يؤثر عليهم قائد ؟ وهل كل النساء والمفكرين قادة ؟ وهل تقانون وشرابسون قادة للذئب ؟

تاريخ هذا الموضوع : 21 أيار 2006 - 20:06
تاريخ تقديم المهمة : 21 أيار 2006 - 20:06

تحميل ملف (إند الأيسر: امينا باهيا)

في هذا المربع يتم كتابة المهمة المطلوبة

تحميل هذا الملف

Browse...

أضغط هنا لرفع ملف من جهازك

أضغط هنا لتحميل الملف

مoodle

تم تطويره بمساعدة Moodle (مدرسة)

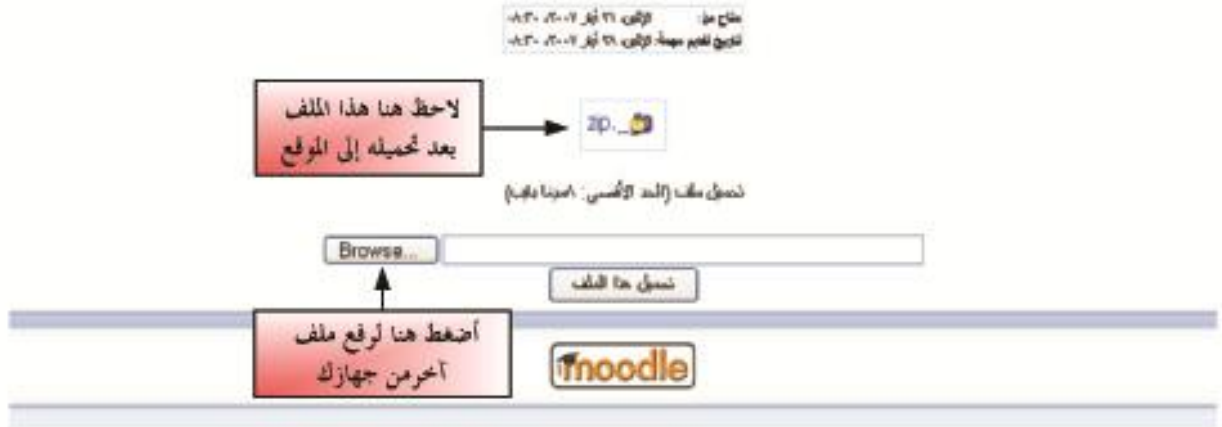
- بالنقر على زر استعراض يمكنك العثور على الملف الذي تريد تحميله ، والذي يمثل حل المهمة المكلفة لك .



- ما لم ينص على خلاف ذلك من قبل المعلم ، ونوع الملف الذي يجب تحميله يجب أن يكون أحد برامج مايكروسوفت أوفيس ، لأن معظم المدرسين يستخدمها (بشكل عام ، عند تحميل الملف يجب استخدام صيغة شائعة وتجنب صيغ غير مألوفة ، نظراً لأن الكثير من المدرسين قد يواجه صعوبات أثناء فتح تلك الملفات .
- وبعبارة أخرى ، لملفات النصوص اختر .doc (MS WORD) أو .rtf (Rich Text Format) حسب نوع الملف ، ولتقديم العروض .ppt وبرامج الجدولة .xls or .xml ، وإذا كنت تحاول تحميل ملف أكبر من الحد الأقصى المسموح لتحميل الملفات الذي تم تعيينه من قبل المعلم ، ستصلك رسالة خطأ.

نشر :

هل كل من يحرك الناس نحو الهدف أو يؤثر عليهم قائد ؟ وهل كل العلماء والمفكرين قادة ؟ وهل القادون والرياضيون قادة للناس ؟



- عند تسليم عملك كـ (ملف واحد) ، فإن المعلم يمكن الوصول إليه وإعطاء ردود فعله وتعليقاته تجاه عملك. عادة ، أيضاً يتم منحك درجة على هذا العمل ، ويتم تبليغك بذلك تلقائياً ، ولننظر إلى هذه التعليقات يمكنك العودة إلى المهام :



- علماً بأنه في بعض الحالات يمكن للمعلم تحميل ملف يتم القيام بالمهمة في نفس الملف وإعادة تحميل الملف مرة أخرى ويسمى هذا الملف بملف الإجابة.

النص على الإنترنت

- يمكن لأي طالب كتابة عمله وحفظه ليقوم المعلم بمشاهدته وترك تعليقه ونقده على هذا العمل وإعطاءه الدرجة (وهي بالطبع سوف تعرض في كتلة الدرجات) وغالباً سوف تتسلم بريد إلكتروني يخبرك أنك تلقيت التعقيبات على عملك ، و أحيانا يطلب منك أن تحسن عملك قبل وضع الدرجة النهائية لعملك .

نموذج العمل من خلال الإنترنت

- في هذا النوع من المهام يتوقع منك ملء استمارة أسئلة على الإنترنت ، أي أن درجة العمل سوف تقسم ما بين الأسئلة بصورة منفصلة .
- وعند قيام المعلم بإعطائك درجة على عملك مع وضع تعليق حول عملك فإنه بإمكانك الإطلاع على ذلك من خلال الشكل التالي :

الاسم الأول / الاسم الأخير	درجة	تعليق (تلق)	آخر تعديل (الطالب)	آخر تعديل (المعلم)	الحالة
Nouf alsaf			25	19 حزيران 2009	درجة
nouf alsaf					درجة
designer designer					درجة
amany elaz					درجة
ismaeel hassouni					درجة
nich monad					درجة
student1 school					درجة
رمضان ورايح					درجة

الإسم الأول : الطالب ، الإسم الأخير : المعلم ، في هذا النوع من العمل ، أي أن درجة العمل سوف تقسم ما بين الأسئلة بصورة منفصلة .

عند قيام المعلم بإعطائك درجة على عملك مع وضع تعليق حول عملك فإنه بإمكانك الإطلاع على ذلك من خلال الشكل التالي :

قائمة بأسماء الطلاب المسجلين في هذا المقرر

عرض الدرجة والتعليقات

عرض اسم الملف وتفصيله مع تاريخ آخر تعديل من قبل الطالب

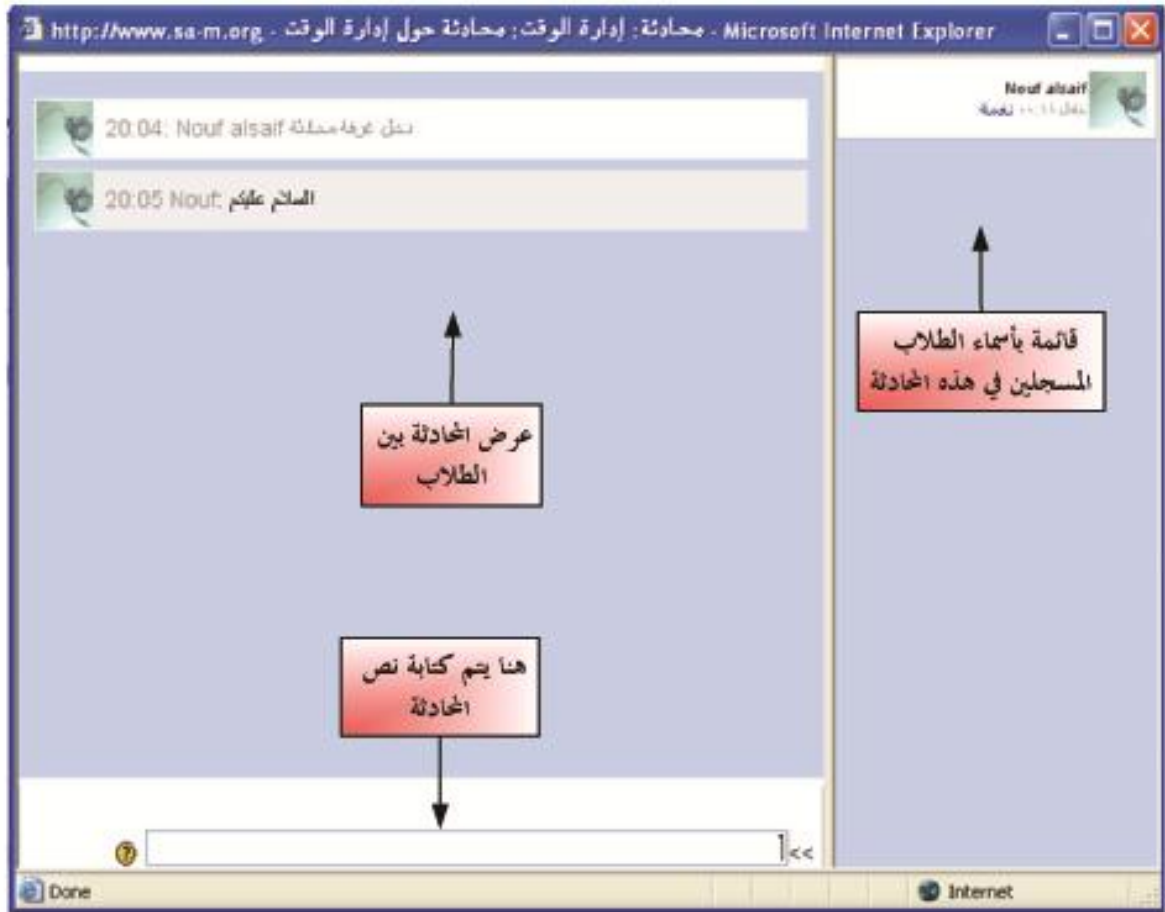
تاريخ آخر تعديل من قبل المعلم

المحادثة

أداة المحادثة (أيقونات مودل =)

- أداة المحادثة تستخدم في بعض المقررات التدريبية على الإنترنت لتنظيم اجتماعات مع الطلاب المنقرقين إلى مناقشة بعض المسائل المتعلقة بطبيعة المقرر الدراسي ، كما أنها ليست أداة فعالة جداً في المقرر الدراسي ولكنها تستخدم كوسيلة لدعم بيئة المقرر الدراسي ، وإن كان في بعض الأحيان يمكن للطلبة المحادثة جماعياً (ينبغي للمتعلم أن يدرك أن جميع جلسات المحادثة مسجلة ، بحيث أنه من الأفضل عدم حصول أي خطأ في الحديث أو غير ذلك) .

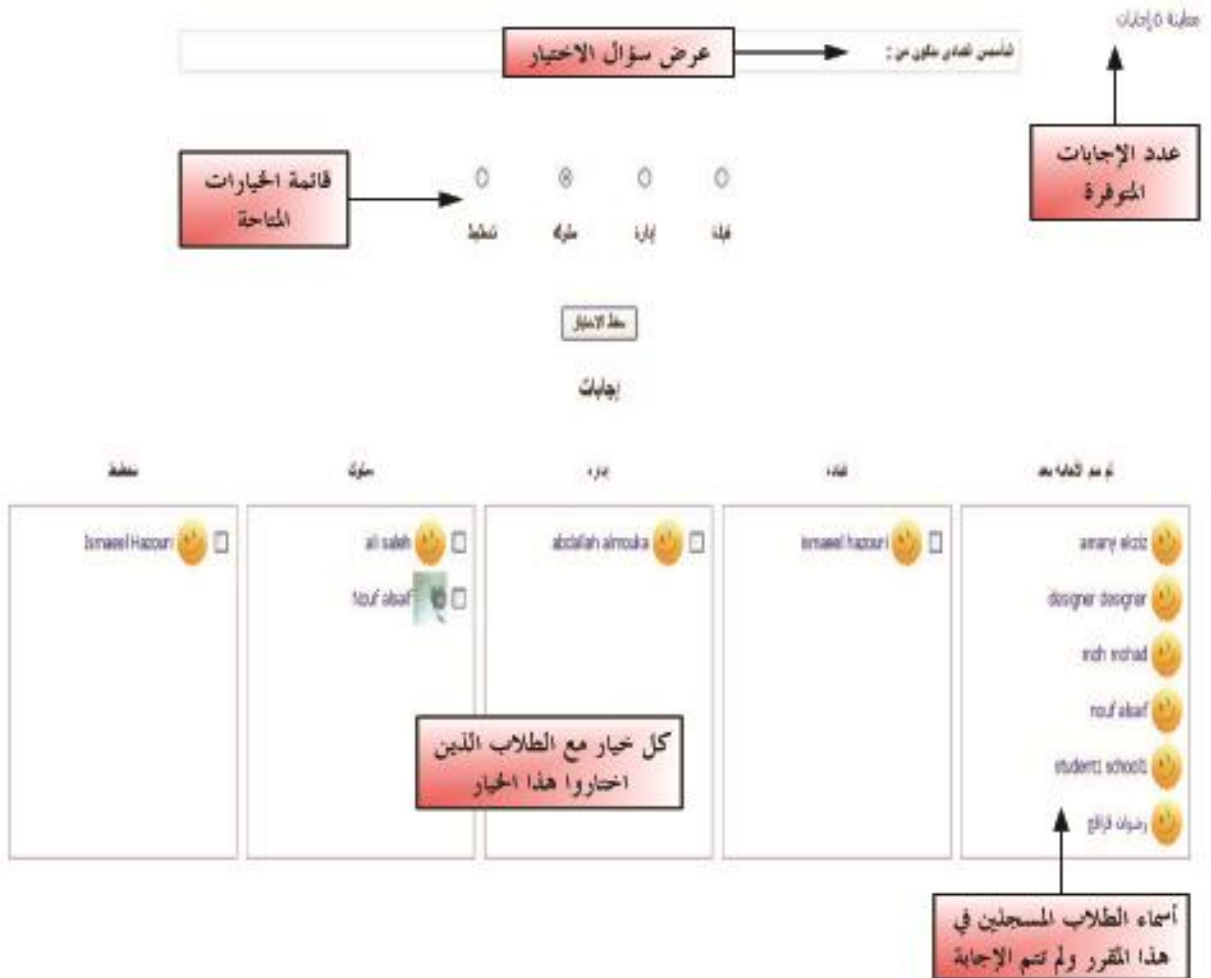
- إذا كان لديك اتصال بطيء ، أو أنت في مكان بعيد جدا من الخادم ، من الممكن أن تخرج من المحادثة من حين لآخر ، وإذا كان الاتصال لا يستطيع تحديث نافذة المحادثة في الوقت المناسب ، وإذا فقدت محادثة مهمة بسبب ذلك ، فإنه يمكنك أن تطلب من معلمك نسخة من المحادثة التي فقدتها وتستطيع استرجاع ما تم فقدته أثناء قطع الاتصال.
- تعتبر أدوات المحادثة في مودل بسيطة جدا حيث يمكنك أن تفتح المحادثة في أي وقت تشاء ولكن بالطبع يفضل ذلك عندما تكون هناك مستخدمين آخرين في نفس المقرر الدراسي (يمكن للمعلم أن يثبت أوقات المحادثة في التقويم لتتم الاستفادة بشكل أكبر).
- إذا كان هناك بعض المستخدمين في غرفة المحادثة ، سترى جميع المعلومات معروضة كنقاط متسلسلة ، بمجرد دخولك المحادثة سوف يظهر ذلك أمام الكل ، ويمكنك التحدث مع الجميع كما هو واضح بالشكل التالي :



الاختيار

أداة الاختيار (أيقونات مودل = @)

- أداة الاختيار أداة بسيطة ، هي عبارة عن سؤال واحد مع عدد من الإجابات المقترحة ، المعلم يمكنه أن يستخدم خاصية الاختيار للحصول على ردود سريعة عن بعض الأمور المتعلقة بالمقرر الدراسي المقصود.
- فعلى سبيل المثال ، يمكن استخدام الخيار السماح للطلاب باختيار المجموعة التي يريدون أن ينتموا إليها ، لتحديد العدد الأقصى للأعضاء .
- ومن الممكن أن يطلب المعلم من الطالب الإجابة بالخيار ذاته أكثر من مرة ، لكي يستطيع معرفة ما إذا معرفتك / إدراكك للموضوع تغير أثناء المقرر الدراسي.
- مثال الاختيار :



المنتدى

أدوات المنتدى (أيقونات مودل) = (🗨)

- المنتدى عبارة عن لوحة تسمح بتبادل الرسائل الالكترونية ، وهناك أكثر من وظيفة لأدوات المنتدى سبق شرحها في دليل المبتدئين .
- تذكر أن استخدامك لأدوات المنتدى يعتمد إلى حد كبير على الهدف المحدد للمعلم ، إذا كان المنتدى يستخدم فقط لتسجيل المعلومات ، فإتأكد أن تفعل الكثير ، ولكن إذا استعملت المنتدى لمناقشة مهمة كلفت بها فإتأكد بحاجة إلى مشارك نشط يتابع التعليمات و يرد على الرسائل الموجودة ، مناقشة مهمة معينة يعني أنك تتبادل وجهات النظر والتعلم مع الآخرين يساهم بشكل كبير في إفادة الجميع .
- ومن المهم جدا الموافقة على النقاط التي تحد من الآخرين في مناقشة المهمة ، طالما أنك تملك حجة قوية تدعم بها مقولتك ، تذكر أن لك وجهة نظرك الخاصة وأنت تتفق مع بعض وجهات النظر وليس جميعها ، وجود الرفق وتكوين الجمعيات يمكنك من الوصول إلى فهم عميق وحقائق وأفكار جديدة لثبت الحياة في النقاش .
- علما بأن مناقشة المهام المختلفة ، عادة ، لا يعتمد على درجة الهجاء الصحيح أو القواعد ، لذلك ليس هناك أي مبرر يجعلك تشعر بالانقص في مهاراتك الغوية .

المسرد

المسرد (أيقونات مودل) = (📖)

- يمكن استخدام مسرد لعرض قائمة من المصطلحات الصعبة التي تتعلق بموضوع في المقرر الدراسي والشرح بشكل واضح ، وصلات إلى مصادر المعلومات الخارجية والملحقات والصور الممكنة ، في بعض المقررات الدراسية ينتظر من الطالب إضافة بعض المصطلحات إلى هذه القائمة وهذه الإضافات يمكن أن تنال تعليق / تقييم الآخرين .
- مدخلات مسرد يمكن ربطها تلقائيا إلى صفحة في نفس المقررات الدراسية ، كما يمكنك أن تحصل تفسيرات لكلمات المسرد بالنقر عليها .



أضف مدخل جديد

- إضافة رابط مدخل جديد يظهر عندما يسمح للطلاب للمساهمة بمدخلات جديدة إلى المسرد ، أحيانا هذه المدخلات يجب أن يوافق عليها من قبل المعلم قبل أن تصبح مرئية .
- مدخلات الطالب يمكن أن تضاف إلى المسرد الرئيسي للمقرر الدراسي ، المسرد الثانوي يمكن أن يستخدم أيضا في إيجاد مكان للطلاب لتحميل وتنزيل الملفات باستخدام خيار إرفاق الملفات.

مسرد

The screenshot displays a software interface for a dictionary or glossary. At the top, there are four tabs: "استعرض حسب الأهمية" (Browse by importance), "استعرض حسب الترتيب" (Browse by order), "استعرض حسب الفئة" (Browse by category), and "استعرض حسب التاب" (Browse by tab). Below these are four buttons: "تفكر الكلمة" (Think of the word), "مصدر المصطلحات" (Source of terms), "استعرض المصطلحات" (Browse terms), and "تفكر مصطلح" (Think of a term).

The main area contains a search bar with the text "أكتب المصطلح الجديد هنا" (Write the new term here) and a button "أكتب الكلمة البديلة هنا" (Write the alternative word here). Below the search bar, there are several options: "تفكر هنا" (Think here), "أضبط هنا" (Adjust here), "أضبط هنا" (Adjust here), "أضبط هنا" (Adjust here), and "أضبط هنا" (Adjust here). There are also checkboxes for "يتم ربط هذا المصطلح بالـ" (This term is linked to), "هذا المصطلح يملك هذا التعريف الخاص" (This term has this specific definition), and "هذه المصطلحات هي" (These terms are).

The interface also features a browser window with a toolbar and a large text area. The browser window shows the text "أضبط هنا" (Adjust here) and "أضبط هنا" (Adjust here). The browser window also shows the text "أضبط هنا" (Adjust here) and "أضبط هنا" (Adjust here). The browser window also shows the text "أضبط هنا" (Adjust here) and "أضبط هنا" (Adjust here).

At the bottom, there are buttons for "أضبط هنا" (Adjust here) and "أضبط هنا" (Adjust here). The browser window also shows the text "أضبط هنا" (Adjust here) and "أضبط هنا" (Adjust here).

المذكرة

المذكرة (أيقونات مودل =)

- المذكرة في مودل تشبه دفتر اليوميات في التدريس ، ويمكنك استخدامها للاحتفاظ بملاحظاتك الخاصة ، ويمكنك العودة إلى هذه المذكرات مرات كثيرة مثلما تشاء كما يمكنك تعديل وإضافة المعلومات في هذه المذكرة ، وهي تتعامل مع نفس المحرر المستخدم مع المنتدى ولذا فمن السهل استعمالها ، كما أن المعلم يستطيع أن يقرأ رسائله ويقدم لك التعليقات والمشورة .
- دخول المذكرة كما في الشكل التالي :

- عند مبادرتك في الكتابة فإن المعلم بإمكانه التعليق ووضع درجات حول عملك ، كما أنه يمكنك دائما العودة إلى المذكرة لتعديل وتصحيح ملاحظتك طالما أن المذكرة مفتوحة (وبالطبع فإن المعلم أيضا بإمكانه تعديل الدرجة بناء على وضعك الأخير) .

إذا أعطيت الإنسان سكة ، فإنك تطعمه ليوم واحد ، أما إذا أعطيتَه صناديق صيد ، فإنك تطعمه مدى حياته . وعندما نعلم الإنسان كيف يصنع الصنارة فإنك نسجه حياة جديدة ، وليس مجرد طعام .

لذلك :

عندما نعيش في زمان صعب ، زنتنقر بصعوبة ، و ننتقن بصعوبة ، ونصق بصعوبة ، ونحلل بصعوبة ، ونربي ونعلم بصعوبة . عندما يفقد الإنسان هويته ، وينحط في سبيله ، هنا لابد من صناعة مسيرة ، لنقتنه من العيش بصعوبة .



الدروس

أداة الدرس (أيقونات مودل) = (📁)

- أداة الدرس عادة تكون موارد متعددة الصفحات ، ويمكن استخدامها لفهم النص ، أو للتعلم عن طريق التجربة والخطأ ، أو بمثابة اختبار ، كما أنه يمكن عرض الكثير من المواد التعليمية ، مثل النصوص والصور و/ أو الصوت / الفيديو الذي يرتبط بسؤال.
- إذا كانت الإجابة على السؤال بشكل صحيح ، فإنك تستطيع الحصول على تعقيبات وتستمر إلى الجزء التالي ، أما إذا كانت الإجابة خاطئة فسوف تعد إلى مادة الدرس أو صفحة معلومات إضافية .
- عادة ، يمكنك أن تأخذ الدروس أكثر من مرة إلا إذا كانت تستخدم من قبل المدرس مثل أدوات الامتحان .

إضافة درس جديد إلى الموضوع ٦

خيار

الاسم:

ترتيب:

الوقت المسموح (دقائق):

الحد الأقصى لعدد الإجابات / التفرعات:

نقاط الدرجة:

الدرس بالترتيب:

Custom scoring

الدرجة القصوى:

الطلاب يستطيعون إعادة أخذ:

التعليق مع إجابته:

Display ongoing score

Flow control

السماح بالمرحلة التالية:

أخرى زر التمرين:

الحد الأقصى لعدد التمرينات:

التحقق بعد الإجابة الصحيحة:

Display default feedback

الحد الأقصى لعدد الأسئلة:

عدد الصفحات (القطاعات) التي تظهر:

تنسيق درس

العرض بالكتابة:

العرض كخريطة التمرين:

ارتفاع العرض كخريطة التمرين:

لون خلفية العرض التمرين:

العرض القائمة التمرين:

مربط الفيديو:

مخطط الفيديو

الدرس ضمن قائمة دروس:

قائمة دروس:

يحدد الترتيب:

(Condition(s) for the dependency

ساعة من: - : - :

من يومه إلى يومه التالي: - : - :

أمر

رابط لتحميل:

تحميل ملف معين لهذا الدرس:

Pop-up to file or web page

العرض أعلى الصفحة:

عدد أسئلة درجته المعروض:

استخدم العناوين هذا الدرس كالعناوين الفرعية:

الدرس:

أضف هنا خلية المغيرات

مخطط للتغيرات

- هناك أنواع مختلفة للأسئلة يمكن استخدامها ، تشبه إلى حد كبير أدوات الاختبار ، هناك أسئلة ذات خيارات متعددة تشتمل على إجابة واحدة أو أكثر صحيحة ، أسئلة إجابتها تحتمل الخطأ والصواب ، أسئلة المطابقة ، أسئلة الحساب ، أسئلة الإجابات القصيرة ، أسئلة تكون الإجابة عنها بكتابة مقال ، علما بأنه في حال الإجابة القصيرة يجب الانتباه لتصحيح الهجاء وعلامات الترقيم ، لأن التصحيح تلقائي (لا يوجد أي سيطرة من قبل المدرس) أما في حالة الأسئلة التي تكون الإجابة عنها بكتابة مقال بالطبع تصحح تلقائياً من قبل المدرس .

- إذا كان الدرس يحتوي فقط على أسئلة تصحح تلقائياً ، فإنك ستعطى نتائج فور انتهائك من الدرس .

عنوان الدرس → **الأركان القيادية**

معلمة | مدرس | تقارير | أسئلة درجات للمقالات

وسج | Collapsed

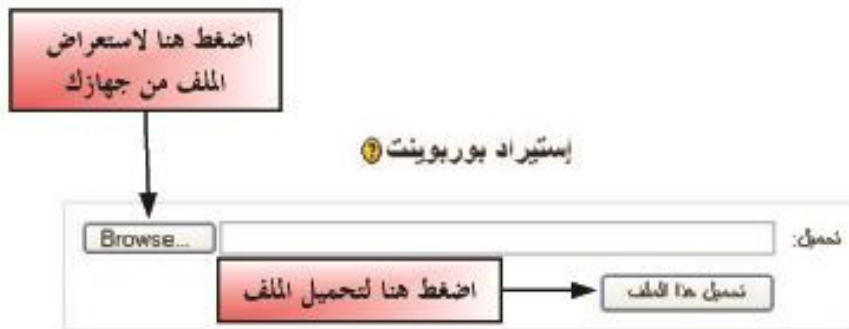
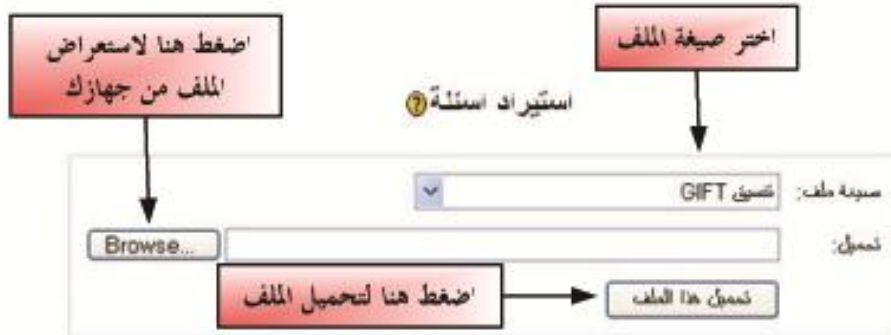
What would you like to do first

استيراد أسئلة
استيراد بوربوينت
أضف جدول فرعي
أضف سؤال إلى الصفحة

خيارات خاصة بإضافة نشاطات إلى الدرس

moodle

تم دعوكم بصفحة Nouf alsaf (خروج)



اسم الدرس

الأركان القيادية ①

أضف جدول فرعي ②

عنوان الصفحة: اكتب هنا عنوان الصفحة

محتويات الصفحة:

اكتب النص الذي تريد

مساو:

Arrange Branch buttons horizontally in slideshow mode
أعرض في القاعة البيروني

وصف ١:

اكتب هنا الوصف الأول

خيار للانتقال بين الصفحات: نقر ١: الصفحة التالية

وصف ٢:

اكتب هنا الوصف الثاني

خيار للانتقال بين الصفحات: نقر ٢: هذه الصفحة

اضغط هنا لإضافة الجدول الفرعي

أضف جدول فرعي

اسم الدرس

الأركان القيادية 7

أضف سؤال إلى الصفحة 7

نوع السؤال:

- مقالي
- مناقشة
- رأى
- إجابة قصيرة
- جواب مختار
- معلومات عامة

أنواع مختلفة للأسئلة

معدة الإجابة 7

عنوان الصفحة:

عنوان الصفحة: **اكتب هنا عنوان الصفحة**

معلومات الصفحة:

اكتب النص الذي تريد " السؤال "

مسار:

أصغره 1:

اكتب هنا الإجابة الأولى

بعده 1:

اختر للانتقال بين الصفحات

نصف 1: 1 درجة 1

أصغره 2:

اكتب هنا الإجابة الثانية

بعده 2:

نصف 2: 2 درجة 2

إعداد

أضف سؤال إلى الصفحة

اضغط هنا لإضافة السؤال إلى الصفحة

الاستبيان

أداة الاستبيان (أيقونات مودل) = (١٥)

- الاستبيان أداة يمكن أن يستخدمها المعلمين لخلق صناديق الاقتراع ، على سبيل المثال ، اطلب منكم الرأي ، أو من المعرفة في سياق الموضوع ، أو دعوة للتغذية المرتدة.
- الاستبيان هو أشمل من اختيار نموذج (سؤال واحد فقط).

١٥ إضافة استبيان جديد إلى الموضوع ١

اسم الاستبيان:

نوع الاستبيان:

نستوعب المجموعات:

موزن:

احفظ هنا لحفظ التغييرات

حفظ التغييرات

إلغاء

Moodle

تم دعوته بصفة Nouf alsaf (خروج)

الاختبارات

أداة الاختبار (أيقونات مودل) = (١٦)

- تستخدم أداة الاختبار لعمل الاختبارات على الانترنت ، والتي يمكن أن تتكون من أنواع مختلفة من الأسئلة ، هذه الاختبارات يمكن أن تكون متاحة (أي يمكنك أن تقرر متى وكيف تقوم بها ، وأحيانا بإمكانك أن تأخذ الاختبار أكثر من مرة) ، أو يمكن أن تكون متاحة فقط خلال وقت معين في نفس الصفحة يرصد عليها درجة الامتحان.
- يحتوي مودل على ستة أنواع مختلفة من الأسئلة :

الاختيارات المتعددة

- أسئلة الاختيارات المتعددة تستخدم لاختبار المعرفة عن الحقائق والقواعد ، يحتوي السؤال على ثلاثة أو أربعة من الإجابات التي عليك أن تختار الصحيحة من بينها ، بحيث يجب عليك قراءة كل سؤال والإجابة بدقة.

معاينة أسئلة

اضغط هنا لإعادة الاختيار

1,14

من مضيعة الوقت في مجال التنظيم :

نصي السؤال

اختر الإجابة الصحيحة

0 B إنفرا بوليك ، نهر الألبريك .

0 C النيب / القلور / الأسطونات

0 E إريوانية النيد .

خيارات الإجابة

اضغط هنا لتسليم جواب هذا السؤال

2

من مضيعة الوقت في مجال التنظيم :

اختر الإجابة الصحيحة

0 B إنفرا بوليك ، نهر الألبريك .

0 C النيب / القلور / الأسطونات

0 E إريوانية النيد .

اضغط هنا للحفاظ بون التسليم

اضغط هنا لدخول صفحة التسليم

اضغط هنا لتسليم والإهاء

نظ من علم

صفحة التسليم

علم التسليم

- بعض الأسئلة تتطلب منك اختيار خيارين أو أكثر من الإجابات الصحيحة ، وفي حال عدم اختيار جميع الإجابات الصحيحة سيؤدي ذلك إلى فقد النقاط (أي لن تأخذ علامة هذا السؤال كاملة)

الخطأ والصواب

- أسئلة الخطأ والصواب تبدو كأنها أسئلة الاختيارات المتعددة في كونها تحتوي على إجابات صحيحة أو خاطئة في الأسئلة المختلفة ، إلا أن هناك احتمالين فقط للإجابة على السؤال (إما الخطأ أو الصواب) وعادة يستخدم هذا النوع من الأسئلة في العرض الموضوعي.

معاينة أسئلة

اضغط هنا لإعادة الاختبار

إياد ليا

١٤١
١٤-١٠
قريباً

نص السؤال

هناك تعريف يوجد لقادة يطلق عليه لدى العلماء .

إجابة

سواب
دعوى

خيارات الإجابة

اضغط هنا لتسليم جواب هذا السؤال

١٤٢
١٤-١٠
قريباً

نص السؤال

الفئة لا بد منها في الحجة حتى ترفق الحجة ، ويقام العمل .

إجابة

سواب
دعوى

اضغط هنا لتسليم جواب هذا السؤال

↪ أسئلة التقابل

- أسئلة التقابل تتيح لك التوفيق بين جملتين من عمودين متقابلين لهما صلة ببعض ، غالباً ما تستخدم أسئلة التقابل في بداية أي اختبار . ويمكن أن تأتي في مجموعة صور .

↪ الإجابة القصيرة

- أسئلة الإجابة القصيرة تستخدم لاختبار معرفتك بالمصطلحات والمفردات والهجاء الصحيح ، فهي الأكثر شيوعاً في اللغة .

↪ الأسئلة الحسابية

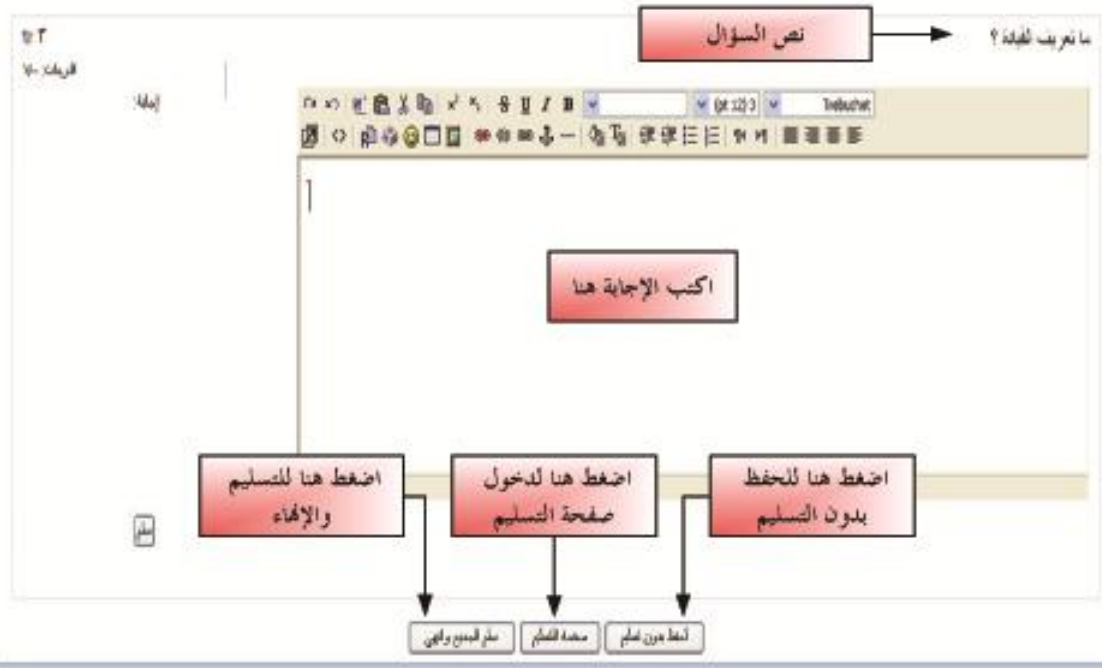
- أسئلة الإجابة القصيرة يمكن أن تكون ضمن إجابات الأسئلة الحسابية ، وتتضمن الأسئلة الحسابية إجابة رقمية وخلافاً مع أسئلة الإجابة القصيرة التي تضم عدداً محدوداً من الإجابات الصحيحة الثابتة ، فإن الأسئلة الحسابية تحتمل الخطأ .

↪ ملأ الفراغ بالإجابة المناسبة

- في أسئلة ملأ الفراغ بالإجابة الصحيحة يجب عليك ملء الكلمات المفقودة .
- هذا النوع من السؤال يمكن استخدامه بطرق كثيرة مختلفة .

↪ أسئلة المقالة

- أسئلة المقالة تتطلب منك كتابة أطول قطعة من النص ، كما أن عملية النسخ واللصق للنص من تطبيقات أخرى لا تنجح أحياناً وأيضاً في كثير من الحالات تكون العملية غير أكيدة أو مرفوضة!



- في معظم الاختبارات الأسئلة والأجوبة تختلف من طالب إلى آخر ومن الممكن أيضاً أن تكون الأسئلة عشوائية مأخوذة من قاعدة بيانات ، بحيث لا يمكن تكرارها لأحد من الطلاب في نفس الاختبار ، وهذه الاختبارات يمكن أن تحتاج إلى كلمة سر



➔ إرسال الإجابات وحفظها

- هناك ثلاث أزرار في صفحة الأسئلة للزر الأول " أحفظ بدون تسليم " تساعد الطالب على المحافظة على الإجابة ، أثناء حل الأسئلة ، مثلا ، في حال حدث شيء مثل انقطاع الكهرباء أو أي شيء ، تظل الإجابة محفوظة. أما الزر الثاني هو " صفحة التسليم " لعرض الصفحة المراد تسليمها والزر الثالث " سلم الجميع وأنهى " وهو عبارة عن إرسال الاختبار بعد حل جميع الأسئلة .



- علما بأنه عند النقر على هذا الزر يأخذ قليل من الوقت لحفظ صفحة الاختبار وإعادة التحميل قبل الانتقال إلى صفحة أخرى ، وهذا يمكن أن يستغرق بعض الوقت تبعا لحجم الصفحة ، عدد أسئلة المقالة ، وسرعة الاتصال . لذا ، وقبل الانتقال إلى صفحة أخرى ، ينبغي التأكد من أن صفحة الاختبار تم تحميلها تماما ، أو أعد تحميلها مرة أخرى في حالة عدم تحميلها.
- عند إرسال الاختبار ، ستظهر لك صفحة النتائج كما يلي :

الاسم الأول / الاسم الأخير	بدء في	تم	الوقت المستغرق لإتمام الاختبار	درجة/100
Nouf abaf	18 حزيران 2007 07:28	18 حزيران 2007 07:29	1 ساعة 19 دقيقة	67

- تبعا للضوابط التي أدلى بها المعلم ، فإنك ستتمكن من استعراض الاختبار و النظر إلى التعليقات و / أو الإجابات الصحيحة (أحيانا تحتاج إلى التحرك بالفأرة على الإجابة لتتمكن من رؤية التعليق).
- في الاختبارات التي يمكنك استخدامها أكثر من مرة ، عادة لا يتمكن الطالب من الاطلاع على الإجابات الصحيحة حتى انقضاء المهلة المحددة. التعلم من أخطاءك هي واحدة من انجح الطرق للتعلم.
- نتيجة للاختبار سوف تعرض على صفحة الدرجات.

🔗 الويكي

أداة الويكي (أيقونات مودل = )

- أداة الويكي مفيدة جدا في عمل المجموعة ، وهي تتيح للمستخدمين من خلال مودل العمل معا (في جماعات أو كصف) المستندات تنشأ باستخدام محرر HTML في مودل (الواردة بالتفصيل في دليل المبتدئين) ، مما يسهل تضمين العديد من العناصر (الرسم والألوان ، والروابط ، والرموز الخاصة ، الخ) برمجة الويكي تسمح بربط الصفحات ببعضها البعض.
- وهكذا يمكن إنشاء صفحة تفاعلية عالية الجودة (تقرير عمل أو مشروع يمكن كتابته وتحريره على الانترنت). الطلاب يمكنهم إضافة الصور والملفات المحملة على الصفحات أيضا ، علما بأنه من الممكن أيضا إنشاء ويكي (خاصة لكل مستخدم).

🔗 تحرير مجموعة ويكي

- الويكي عادة يعرض بداية أي صفحة فارغة (يعرض من خلال محرر ويندوز الفارغ) أو بعضها تحتوي على بعض المعلومات لكن هذه يقوم بها المعلم ، والتي سيتم عرضها كما في المثال التالي :

إضافة ويكي جديد إلى الموضوع ١

The screenshot shows a wiki editing interface with several red callout boxes:

- أكتب وصفاً عن ورشة العمل**: Points to the title input field.
- أكتب هنا ملخص حول الويكي**: Points to the main text area.
- خيارات حول عرض الويكي**: Points to the 'عرض' (View) dropdown menu.
- بعض الخيارات المختلفة حول إدارة الطالب**: Points to the 'إدارة الطالب' (Student Management) section.
- اضغط هنا لحفظ التغييرات**: Points to the 'حفظ التغييرات' (Save Changes) button.

- تحرير صفحات الويكي في مودل يتم بسهولة جدا مع محرر HTML ، بعد تحرير الأول صفحات الويكي ستعرض تلقائيا في ضوء طبيعي ، ولكن يمكن تحريرها بعد النقر على زر تحرير .
- إذا سمح المعلم بتحميل الملفات الثنائية كرابط مرفق سيكون ذلك واضحا أعلى الصفحة ، وهذا يعني أن تحرير صفحات ويكي يتضمن تحميل صورة إلى مودل وعرضها على صفحة ويكي .
- بالنقر على وصلة الاستعراض يفتح صفحة تحميل منفصلة يعرض بها الملفات الأخرى ، كذلك يمكن تحميل ملفات أخرى (ممثل PPT أو Doc)
- يعرض لك رسالة في أسفل صفحة الويكي تبين لك وجود مرفقات في هذه الصفحة ، علما أن صفحة الويكي ليس المقصود أن تكون مستودعا لتحميل الملفات ، إلا أنها تقوم بإنشاء روابط مشتركة بين الصفحات ، ولذلك فبدلا من تحميل أي ملف مستند ، فإن صفحة الويكي تسمح بإنشاء النص على نفس الصفحة .

- عند تحرير صفحة الويكي ، الصفحات الجديدة يمكن إنشائها عن طريق وضع كلمة بين أقواس مربعة .
- بالنقر على علامة استقهام ينشأ رابط لصفحة جديدة ، هذه الصفحة تعرض لك محرر فارغ يرتبط تلقائياً بالصفحة الأصلية ، الروابط إلى صفحات أخرى في نفس الويكي يمكن إنشائها بإضافة عنوان بين أقواس مربعة إلى صفحة الويكي التي تريد .
- وبهذه الطريقة هناك مجموعة مترابطة من صفحات الويكي ممكن أن تنشأ بسهولة ويمكن عرضها لأي مستخدم ، في المثال أعلاه ، سوف يتاح لكم بعض الوقت لإتمام صفحتك على الانترنت مع عناصر مجموعتك قبل أن ينشر المعلم نتائج المستخدمين الآخرين لنفس المقرر الدراسي .
- وثمة شيء ينبغي أن نتذكر أن أداة الويكي تمثل أداة تزامن ، وهذا يعني مستخدم واحد فقط في أي وقت يعمل على صفحة الويكي .

➤ تصدير الويكي

- بمجرد الانتهاء من النشاط في ويكي ، يمكنك تصدير الويكي كملف مضغوط من نوع zip المرتبطة بصفحة HTML (لا يمكنك تنزيل عملك على أنه مجموعة من صفحات HTML) ، الصور والملفات يمكن تنزيلها في نفس الوقت ، وهذه المسألة يمكن تناولها في وقت لاحق) .

➤ ورشة العمل

أداة ورشة العمل (أيقونات مودل = )

- هي أداة فعالة للتقييم ، عملية التقييم تحتوي على مراحل مختلفة يسيطر عليها المعلم الذي يحدد مواعيد فتح وإغلاق التاريخ ، ورشة العمل في الوضع القياسي تتضمن :
 - ❖ خلال مرحلة التقييم التي يستعد فيها المعلم لتجهيز ورشة العمل (تحدد المواعيد ، تحميل ملف التقييم ، ووضع استمارة تقييم) .
 - ❖ المرحلة التي يقوم فيها الطلاب بتقديم التقييم وإعادة إرساله .
 - ❖ المرحلة التي يقيم فيها الطلاب بعضهم البعض .
 - ❖ المرحلة النهائية التي يحسب فيها المعلمين النتائج النهائية للعمليات (كل مرحلة من مراحل العمليات يمكن أن تساهم في الدرجة النهائية) .

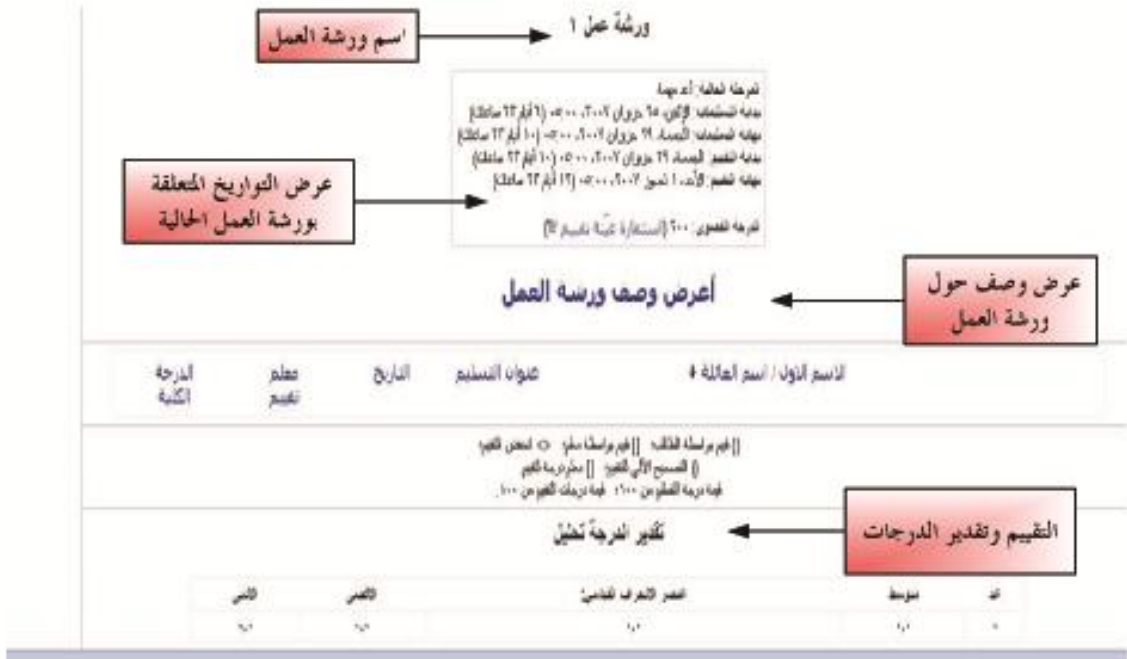
موضوع	اسم الصفحة	مخلص	نوع	أخر تعديل
١	وكى ١		مجموعه	الإثنين ١٥ حزيران ٢٠١٢, ١٤:٥٤
١	وكى ١		مجموعه	الإثنين ١٥ حزيران ٢٠١٢, ١٤:٥٤

معرض الويكي الموجودة في المقرر الدراسي

f Moodle

معرض الصفحة الخاصة بالكلية (الكلية)

- الدرجة النهائية للطلاب تستند أيضاً إلى نوعية التقييم الذي قام به الطلاب من عمل الآخرين ، وبعبارة أخرى ، منح الطالب درجة سيئة أو جيدة ، واستعراض أعمال الآخرين يؤدي إلى خفض درجة الطالب الكلية .



من هنا يتم تحرير عناصر التقييم

تحرير عناصر التقييم

عناصر: 1

نوع التقييم: اختر نوع المقياس

وزن العنصر: اختر وزن العنصر

2 نقطة / لا يوجد مقياس

1

اكتب عنصر التقييم هنا

اضغط هنا لحفظ التغييرات

حفظ للتسيات

إلغاء

- علماً بأنه بمجرد حفظ التقييم لا يمكن تعديله بأي طريقة ما ، وعندئذ سوف يخضع إلى التقييم من قبل المعلم ، ولعله يجدر بك أن تنتظر حتى يتمنى لك تلقي الملف بعد تعديله من قبل المعلم .
- أما الطريقة الأخرى ، عند انتهاءك من العمل ، يمكنك أن ترسل ملفك (في المحرر على الإنترنت) ، ولكن عليك أن تبقى حريصاً على المواعيد النهائية لتقديم هذه الملفات ؛ وكثيراً ما يكون من المستحسن أن يقدم قبل الموعد النهائي للتسليم .
- عندما نكتب (أو نصحق ونلصق) عملك في محرر الويندوز يمكنك حفظ عملك .