****

**إعـــداد وتقديم :**

**أ / عائض بن عبدالله المالكي**

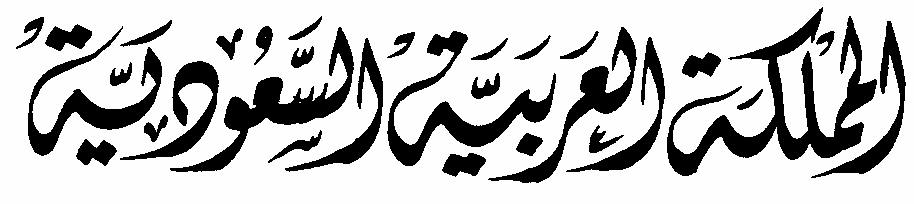
**المراجعة والتدقيق :**

**أ/ بندر بن سعيد القحطاني**

**د/ ياسر بن عبدالله العضل**

**خـطـة المدرسة الإجرائية للتوجيه الطلابي**

**الفصل الدراسـي الأول للعام 1446هـ**

****

**وزارة التعليم**

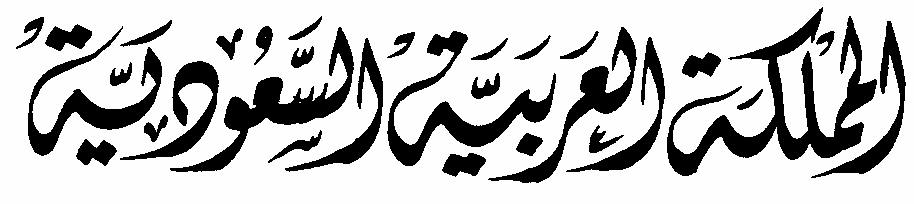
**الإ دارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة النعمان بن مقرن المتوسطة**

**التقويم الدراسي للعام 1446هـ ( الفصل الدراسي الأول )**

ددد



**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ....................................**



عدد أيام الأسابيع : 12 عدد أيام الدراسة : 57 إعداد وتقديم : أ / عائض بن عبدالله المالكي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |  |  | | |
| **الأسبوع الثالث** | | |  | **الأسبوع الثاني** | | |  | **الأسبوع الأول** | | |
| **28/2/1446 ــــــ 2/3/1446** | | |  | **21/2/1446 ــــــ 25/2/1446** | | |  | **14/2/1446 ــــــ 18/2/1446** | | |
|  | **28/2** | الأحد |  |  | **21/2** | الأحد |  |  | **14 /2** | الأحد |
|  | **29/2** | الإثنين |  |  | **22/2** | الإثنين |  |  | **15/2** | الإثنين |
|  | **30/2** | الثلاثاء |  |  | **23/2** | الثلاثاء |  |  | **16 /2** | الثلاثاء |
|  | **1/3** | الأربعاء |  |  | **24/2** | الأربعاء |  |  | **17 /2** | الأربعاء |
|  | **2/3** | الخميس |  |  | **25/2** | الخميس |  |  | **18 /2** | الخميس |
|  | | |  |  | | |  |  | | |
| **الأسبوع السادس** | | |  | **الأسبوع الخامس** | | |  | **الأسبوع الرابع** | | |
| **19/3/1446 ــــــ 23/3/1446** | | |  | **12/3/1446 ــــــ 16/3/1446** | | |  | **5/3/1446 ــــــ 9/3/1446** | | |
| إجازة اليوم الوطني | **19/3** | الأحد |  |  | **12/3** | الأحد |  |  | **5/3** | الأحد |
| **20/3** | الإثنين |  |  | **13/3** | الإثنين |  |  | **6/3** | الإثنين |
|  | **21/3** | الثلاثاء |  |  | **14/3** | الثلاثاء |  |  | **7/3** | الثلاثاء |
|  | **22/3** | الأربعاء |  |  | **15/3** | الأربعاء |  |  | **8/3** | الأربعاء |
|  | **23/3** | الخميس |  |  | **16/3** | الخميس |  |  | **9/3** | الخميس |
|  | | |  |  | | |  |  | | |
| **الأسبوع التاسع** | | |  | **الأسبوع الثامن** | | |  | **الأسبوع السابع** | | |
| **10/4/1446 ــــــ 14/4/1446** | | |  | **3/4/1446 ــــــ 7/4/1446** | | |  | **26/3/1446 ــــــ 30/3/1446** | | |
|  | **10/4** | الأحد |  |  | **3/4** | الأحد |  |  | **26/3** | الأحد |
|  | **11/4** | الإثنين |  |  | **4/4** | الإثنين |  |  | **27/3** | الإثنين |
|  | **12/4** | الثلاثاء |  |  | **5/4** | الثلاثاء |  |  | **28/3** | الثلاثاء |
|  | **13/4** | الأربعاء |  |  | **6/4** | الأربعاء |  |  | **29/3** | الأربعاء |
| إجازة مطولة | **14/4** | الخميس |  |  | **7/4** | الخميس |  |  | **30/3** | الخميس |
|  | | |  |  | | |  |  | | |
| **الأسبوع الثاني عشر** | | |  | **الأسبوع الحادي عشر** | | |  | **الأسبوع العاشر** | | |
| **1/5/1446 ــــــ 5/5/1446** | | |  | **24/4/1446 ــــــ 28/4/1446** | | |  | **17/4/1446 ــــــ 21/4/1446** | | |
|  | **1/5** | الأحد |  |  | **24/4** | الأحد |  |  | **17/4** | الأحد |
|  | **2/5** | الإثنين |  |  | **25/4** | الإثنين |  |  | **18/4** | الإثنين |
|  | **3/5** | الثلاثاء |  |  | **26/4** | الثلاثاء |  |  | **19/4** | الثلاثاء |
|  | **4/5** | الأربعاء |  |  | **27/4** | الأربعاء |  |  | **20/4** | الأربعاء |
|  | **5/5** | الخميس |  |  | **28/4** | الخميس |  |  | **21/4** | الخميس |
|  | | |  |  | | |  |  | | |

**** **المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة** **.............................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـــ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الأول** | | | |
| **14/2–18/ 2/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **تهيئة الطلاب للفصل الدراسي الأول نفسياً واجتماعياً وتربوياً .**  □  **تفعيل برنامج التهيئة الإرشادية لطلاب الصف الأول المتوسط .**  **□ تبصير المجتمع المدرسي بلائحة قواعد السلوك والمواظبة .**  **□ إعادة توزيع الطلاب في الفصول حسب مؤشر الأداء التحصيلي والسلوكي للطلاب .**  **□ حصر حالات الطلاب ( الاجتماعية ، الصحية ، الإقتصادية ...)**  **□ تشكيل لجنة التوجيه الطلابي ولجنة التحصيل الدراسي .**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

**ملاحظة : أنظر الصفحة الأخيرة - المصادر الإرشادية**

****

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة .............................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الثاني** | | | |
| **21 /2– 25/ 2/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **الاجتماع الأول للجنة التوجيه الطلابي .**  □  **توعية المجتمع المدرسي بلائحة قواعد السلوك والمواظبة وتزويدهم بالاستمارات**  **اللازمة والنشرات الإرشادية وإطلاعهم عليها .**  **□ برنامج رعاية الطلاب المتأخرين دراسياً ( حصر وتصنيف ، وعقد جلسات**  **إرشادية ، واجتماعات مع المعلمين ، وإعداد خطة علاجية ..).**  **□ متابعة الحالات الفردية والحالات السلوكية للطلاب مع تفعيل برامج علاجية .**  **□ تفعيل برنامج متابعة الغياب ( االمتكرر ) والتأخر الصباحي .**  **□ حصر الطلاب المتفوقين دراسياً .**  **□ التواصل مع أولياء الأمور وتبصيرهم بأدوارهم في تحقيق الشراكة مع المدرسة .**  **□ تفعيل برنامج قائمة مشكلات الطلبة .** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

**ملاحظة : أنظر الصفحة الأخيرة - المصادر الإرشادية**

** المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ..............................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الثالث** | | | |
| **28/2– 2 / 3/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **تنفيذ برامج وقائية ( طرق الاستذكار الجيد ، استثمار أوقات الفراغ ،**  **التخطيط الفعّال) .**  □  **تكريم الطلاب المتفوقين .**  **□ اجتماع جماعة التوجيه الطلابي .**  **□ تفعيل برنامج الهاتف الإرشادي الاستشاري ( إسألني ) .**  **□ تعزيز دور الأسرة في تنمية الدافعية ورفع مستوى التحصيل الدراسي للأبناء .**  **□ حصر الطلاب الراسبين في نظام نور .**  **□ تشكيل لجنة المجلس الطلابي والاجتماع الأول لها .**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

** المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ...............................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الرابع** | | | |
| **5 /3–9/ 3/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **تفعيل برنامج خصائص النمو وتبصير المجتمع المحلي من خلال (عقد جلسات**  **إرشادية ، او إقامة لقاء من خلال مختصين .. ) .**  □  **المتابعة لدراسة حالة طالب .**  **□ تدريب الطلاب على تنمية الدافعية لرفع المستوى التحصيلي .**  **□ تبصير الطلاب وأولياء الأمور والمجتمع المدرسي بمخاطر الألعاب الإلكترونية .**  **□ الحد من ظاهرة التنمر الإلكتروني التي قد يتعرض لها الطلاب من خلال الألعاب**  **الإلكترونية عبر الإنترنت وتقديم درس إرشادي .**  **□ تفعيل برنامج خفض العنف ( رفق ) .**  **□ رصد حالات العنف وتصنيفها وتقديم الخدمات الوقائية والعلاجية .**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

**ملاحظة : أنظر الصفحة الأخيرة - المصادر الإرشادية**

****

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ...................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الخامس** | | | |
| **12 /3– 16/ 3/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **تفعيل برنامج التوجيه وقت الأزمات .**  □  **إكساب الطلاب المهارات اللازمة للتعامل مع الأزمات .**  **□ تكريم الطلاب المتميزين سلوكياً على مستوى المدرسة .**  **□ تعزيز السلوك الإيجابي بأساليب علمية .**  **□ ترسيخ القيم الإسلامية وتعزيز الإنتماء الوطني في نفوس الطلاب .**  **□ تعزيز المهارات النفسية والاجتماعية للطلبة .**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

****

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة .........................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع السادس** | | | |
| **19 /3– 23/ 3/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **عقد ندوات إلكترونية تهدف إلى توعية أولياء الأمور بأساليب تربوية مناسبة**  **لمساعدة أبناهم في توجههم المهني .**  □  **توعية الطلاب وأولياء أمورهم ومنسوبي المدرسة بخدمة التواصل الإرشادي .**  **□ المتابعة لدراسة حالة طالب .**  **□ إرشاد جمعي للفئة المستهدفة ( الضعف ومتكرري الغياب والتأخر الدراسي ) .**  **□ التوعية بأضرار التدخين .**  **□ تفعيل برنامج الرعاية والدعم للفئات الخاصة .**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

** المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة .........................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع السابع** | | | |
| **26 /3– 30 / 3/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **تقديم الدرس الإرشادي للرفع من مستوى تقدير الذات للطلاب وتعزيز**  **ثقتهم بأنفسهم .**  □  **تفعيل برنامج السلوك الإيجابي .**  **□ تعزيز قيمة الانضباط المدرسي للطلاب .**  **□ حصر حالات التسرب والانقطاع الدراسي في نظام نور .**  **□ دراسة حالات الطلاب المنقطعين عن الدراسة لكل طالب على حدة .**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

** المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ..........................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الثامن** | | | |
| **3 /4– 7/ 4/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **توعية المجتمع المدرسي بخط مساندة الطفل .**  □  **إكساب الطلاب السلوك الإيجابي كمهارات إرشادية غير مباشرة من خلال**  **تقويم السلوك غير المرغوب فيه .**  **□ الحد من المشكلات السلوكية لدى الطلبة بكل الوسائل التربوية الممكنة .**  **□ تفعيل برنامج اللقاءات التربوية بين الآباء والمعلمين .**  **□ تفعيل شراكة الأسرة في متابعة تحصيل أبنائهم وانضباط حضورهم .**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

****

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ...................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع التاسع** | | | |
| **10 /4– 14/ 4/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **رصد المشكلات الموجودة لدى الطلاب وتصنيفها .**  □  **تكريم الطلاب الذين تحسن مستواهم تحصيلياً من خلال ( برنامج المتابعة العلاجي ) .**  **□ برنامج متابعة الغياب ( المتكرر ) والتأخر الصباحي .**  **□ اجتماع جماعة التوجيه الطلابي .**  **□ تبادل الزيارات بين الموجهين الطلابيين بالتنسيق مع مشرف التوجيه الطلابي .**  **□ تفعيل إطار توثيق العلاقة بين الأسرة والمدرسة .**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

** المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة .......................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع العاشر** | | | |
| **17 /4– 21/ 4/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **تعزيز دور الأسرة في رعاية مستوى التفوق لأبنائهم من خلال وسائل التواصل**  **المدرسية .**  □  **المشاركة في تحفيز الطلاب على التعلم الذاتي الإلكتروني الآمن للإنترنت والألعاب الإلكترونية ..**  **□ المتابعة لدراسة حالة طالب .**  **□ متابعة وتجديد محتوى اللوحة الإرشادية . .**  **□ دراسة نتائج تطبيق مقياس الميول المهنية للمرحلتين المتوسطة والثانوية .**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

** المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة .........................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الحادي عشر** | | | |
| **24/4– 28/ 4/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **إرشاد جمعي للفئة المستهدفة ( للغياب والتأخر المتكرر ) .**  □  **عقد دورة تدريبية للطلاب في مهارات معينة مثل ( الإلقاء والحاسب الآلي ) .**  **□ تمكين الطلاب من اكتشاف ميولهم المهنية من خلال تطبيق المقاييس المقننة .**  **□ توعية أولياء الأمور بالأساليب التربوية المناسبة لمساعدة أبنائهم في توجههم**  **المهني .**  **□ تفعيل برنامج المحافظة على الكتب المدرسية والممتلكات العامة .**  **□ التهيئة الإرشادية للإختبارات .**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

****

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة ......................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الأسبوع الثاني عشر** | | | |
| **1 /5– 5/ 5/ 1446هـ** | | | |
| **الأعمال والخدمات** | **مستوى التنفيذ** | | **ملاحظات** |
| **نفذ** | **لم ينفذ** |
| □ **اجتماع لجنة التوجيه الطلابي .**  □  **توعية الطلاب بأهمية الاستعداد الجيد للإختبارات .**  **□ السعي لتوفير البيئة المدرسية الملائمة لآداء الإختباربهدوء وإطمئنان نفسي**  **لتجنب أي متغيرات توثر على نتيجة آداء الإختبارت .**  **□ تقديم الدعم النفسي للطلاب مثل الكلمات الإيجابية والتحفيزية .**  □  **توعية أولياء الأمور بأهمية دور الأسرة في تهيئة أبنائهم للإختبارت .**  **□ إعداد وتجهيز تقارير الأعمال والبرامج الإرشادية الختامية ورفعها لمكتب التعليم .**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** | **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□**  **□** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما يستجد من أعمال وخدمات** | | | |
| 1- | **□** | **□** |  |
| 2- | **□** | **□** |  |
| 3- | **□** | **□** |  |

**المهام اليومية المتكررة :**

1- حضور الطابور الصباحي وعمل جولة بين الطلاب . 2- متابعة الحالات السلوكية المحولة من الوكيل

3- متابعة حالات متكرري التأخر الصباحي والغياب المحولين من الوكيل .

4- عمل جولة في الساحة خلال الفسحة ( حسب الحاجة ) .

****

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية**

**مكتب تعليم غرب الدمام**

**مدرسة .........................................................**

**الخطة الإجرائية الأسبوعية للتوجيه الطلابي ـ للفصل الدراسي الأول ـ للعام 1446 هـ**

المصادر الإرشادية









**تم**

**ولله الحمد**

**لاتنسونا من صالح دعواتكم ،،،**