



وزارة التعليم
Ministry of Education

وكالة الوزارة لتنمية قدرات الطلاب

آلية العمل في برنامج يسير التعليمي لذوي الذكاء الحدّي

الإصدار الثاني
2024-1446



الصفحة	الموضوع	
3	المقدمة	
4	الأهداف والأهمية	1
5	المصطلحات	2
6	الأهلية والقبول	
6	المكان التربوي المناسب	3
7	خدمات برنامج يسير التعليمي	4
8	آلية التقويم	5
8	فريق العمل	6
9	حقوق ومسؤوليات الأسرة	7
10	أحكام عامة	8



المقدمة..

انطلاقاً من حرص وزارة التعليم على توفير الخدمات التعليمية والتربوية لكافة الطلبة بمختلف فئاتها، تأتي هذه الآلية كأحد الموجهات للعمل في برنامج يسير التعليمي الذي يعنى بتقديم الخدمات التعليمية لذوي الذكاء الحدي، حيث تم تصميم الآلية لتعكس الخطوات الإجرائية وتحدد الأدوار والمسؤوليات لهذه البرامج. ولتكوين منهجية شاملة لهذه الآلية كان لا بد من التعريف بمفهوم الذكاء الحدي ومحدداته والمصطلحات

ذات

العلاقة، ومن ثم التعريف بكافة الخدمات المقدمة للطلبة، وذكر مهام الفريق، وأخيراً تم تسلط الضوء على حقوق ومسؤوليات الأسر تجاه أبنائهم.

وفي الختام نأمل أن تسهم هذه الآلية في تجويد الخدمات المقدمة للطلبة
ذوي الذكاء الحدي.
سائلين الله التوفيق والسداد.

الهدف العام:

- تهدف هذه الآلية إلى التعريف بطريقة العمل في برنامج يسير التعليمي لذوي
الذكاء الحدي من خلال:
1. توحيد إجراءات العمل في برامج يسير التعليمي وتوثيقها.
 2. تحديد للخدمات المقدمة في برامج يسير التعليمي.
 3. تقديم وصف لتشكيل ومهام فريق العمل في برامج يسير التعليمي.
 4. مساعدة القائمين على برنامج يسير التعليمي في تهيئة البيئة التعليمية المناسبة.
لذوي الذكاء الحدي.

أهمية برنامج يسير

يهدف برنامج كفاءة الإنفاق من خلال الحد من تسرب الطلاب ذوي
الذكاء الحدي من الدراسة. يسهم في اكساب الطلاب ذوي الذكاء الحدي مهارات
حياتية ووظيفية. يستثمر قدرات الطلاب للإسهام الفاعل في بناء الوطن.

2

3



المصطلحات

القدرة العقلية الواقعة ما بين القدرات العقلية المنخفضة (الإعاقة الفكرية) والقدرات العقلية العامة، والتي تتراوح درجة الذكاء فيها ما بين (70-80) على اختبار ستانفورد بينيه (الصورة الخامسة)، أو ما يعادلها من اختبارات الذكاء المقننة الأخرى .	الذكاء الحدي
أحد البرامج التعليميّة في مدارس التعليم العام صمم لخدمة الطلاب ذوي الذكاء الحدي، لمساعدة هذه الفئة داخل الفصل العام من خلال البرامج التربوية الفردية وتكييف المناهج الدراسية أو التعديل في طرق التدريس، أو التنوع في أساليب التقويم، لتقديم المهارات الأكاديمية بما يتناسب مع قدرات وإمكانيات كل طالب بالاستفادة من خدمات غرفة المصادر إلى جانب الفصل العام.	برنامج يسير التعليمي
الإجراءات التي يقوم بها فريق العمل كاستعراض التقارير ونتائج الفحص وتقارير الوالدين وتقارير الملاحظ . الخ لتحديد ما إذا كان الطالب يحتاج إلى خدمات برنامج يسير التعليمي.	تحديد الأهلي
غرفة بالمدرسة العامة يحضر إليها الطالب ذو الذكاء الحدي لمدة لا تزيد على نصف اليوم الدراسي؛ بغرض تلقي خدمات تربوية خاصة من قبل معلم التربية الخاصة، وهي تختلف في طبيعتها وخدماتها عن مركز مصادر التعلم.	غرفة المصادر
معلم متخصص في التربية الخاصة ويشترك بصورة مباشرة في تدريس الطلاب ذوي الإعاقة، ويساهم عبر غرفة المصادر في تخطيط وتنفيذ البرامج التعليمية للطلاب ذوي الذكاء الحدي، وتقديم الدعم لمعلم التعليم العام.	معلم التربية الخاصة
معلم متخصص في مجال محدد، ويقوم بتدريس مادة معينة كالرياضيات أو اللغة العربية أو التربية الإسلامية، ولديه طلاب من فئة ذوي الذكاء الحدي ضمن الطلاب في الفصل العام.	معلم التعليم ال
متخصص يقدم الدعم النفسي للطلاب ليفهم ذاته ويعرف قدراته وينمي إمكانياته ويتمكن من حل مشكلاته، ويساهم في تحقيق التوافق النفسي والاجتماعي والتربوي بما يعزز أهداف التعليم والتعلم ويحسن نواتجها.	الموجه الطلاب
وصف مكتوب لكل طالب لديه إعاقة، يشارك فيه فريق من المختصين لديهم المؤهلات والخبرات التي تمكنهم من تلبية احتياجات الطالب الخاصة، كما يشارك في هذا البرنامج معلم الفصل وولي الأمر والطالب نفسه إذا كان ذلك ممكناً .	البرنامج التربوي الفردي
البرامج الضرورية للنمو التربوي للطلاب ذوي الإعاقة، مثل: العلاج الطبيعي والعلاج الوظيفي وتصحيح عيوب النطق والكلام وخدمات الإرشاد النفسي.	الخدمات المسا



الأهلية والقبول:

أولاًً معايير الأهلية والقبول:

أن تكون قدرات الطالب العقلية ما بين (70-80) على مقياس ستانفورد بينيه (الصورة الخامسة)، أو ما يعادلها من اختبارات الذكاء المقننة الأخرى والمعتمدة من وزارة التعليم، شريطة ظهور انخفاض مصاحب في السلوك التكيفي.

ألا تكون المشكلة نتيجة مباشرة للإعاقة أخرى مصاحبة.
تكرار الرسوب في السنة الدراسية الواحدة لأسباب غير أسرية، أو اجتماعية، أو صحية.
موافقة فريق عمل التربية الخاصة الذي يرأسه مدير المدرسة أو الوكيل وعضوية (الموجه الطلابي - معلم التدريبات السلوكية - معلم الفصل العام - معلم التربية الخاصة - ولي أمر الطالب)، بناء على نتائج الأهلية.

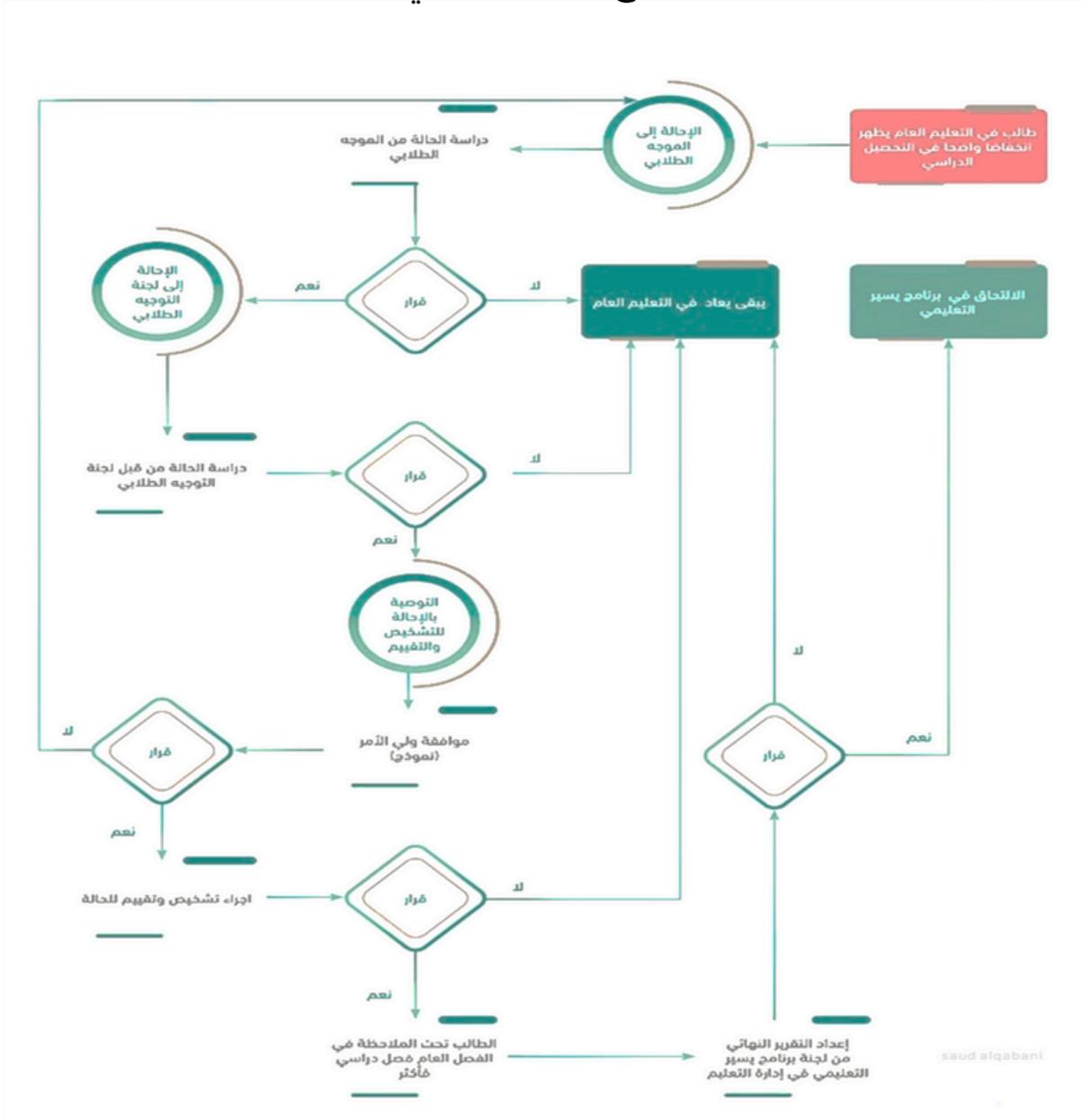
يبدأ قبول الطلاب ذوي الذكاء الحدي من الصف الثاني الابتدائي؛ لكون التحاق الطالب ببرنامج يسير التعليمي بالتحويل وليس بالتسجيل كطالب مستجد، ويستمر في البرنامج إلى المرحلة المتوسطة والثانوية، طالما انطبقت عليه معايير الأهلية.

يلتحق الطالب في برنامج يسير التعليمي في السنة الدراسية التالية للسنة الدراسية التي تكرر رسوبه فيها أو السنة التي تحدد خلالها حالته كطالب من ذوي الذكاء الحدي بعد التثبت من تشخيص حالته. ثانياً: إجراءات تحديد الأهلية:

- اجتماع فريق العمل لتحديد أهلية الطالب لخدمات برنامج يسير.
- أخذ موافقة ولي الأمر.
- التأكد من استكمال بيانات نتائج تقييم الطالب.
- مراجعة جميع البيانات والمعلومات التي تم جمعها عن الطالب وأسرته.
- تحليل نتائج تقييم الطالب وتحديد قدراته واحتياجاته.
- تحديد أهلية الطالب للخدمات بناء على نتائج التقييم.



مخطط إجراءات التحويل إلى برنامج يسير التعليمي



المكان التربوي والتعليمي

يلتحق الطلاب في برنامج يسير التعليمي في مدارس التعليم العام ضمن فصل التعليم العام مع أهمية الأخذ بالاعتبار:

افتتاح البرنامج في المدارس التي تشغل مبان حكومية □

□ ألا تزيد نسبة الطلاب ذوي الإعاقة عن 20% من إجمالي طلاب التعليم العام في المدرسة الواحدة □

□ ألا يزيد عدد الطلاب ذوي الذكاء الحدي في الفصل عن ثلاثة طلاب □

□ ألا يزيد عدد طلاب الفصل العام عن 25 (طالباً) □

□ تقديم الخدمة للطلاب ذوي الذكاء الحدي في مدرسته وفق آلية برنامج يسير، عبر المعلم المتجول في

حال عدم وجود برنامج في القطاع.

خدمات برنامج يسير التعليمي:

يعتمد تحقيق أهداف برنامج يسير التعليمي وفعالته على توافر عدد من الخدمات التعليمية والمساندة، وهي:

أولاً: المنهج والمقرر الدراسي:

تعتمد مناهج التعليم العام مع إجراء التعديل المناسب لها وتكييفها وفق إمكانيات وقدرات كل طالب، ووفق

استراتيجيات التكيف والتعديل.

ثانياً: البرنامج التربوي الفردي:

يبنى البرنامج التربوي الفردي وفق احتياج كل طالب في بعض أو كل المواد الدراسية، متى ما دعت الحاجة

لذلك.

ثالثاً: غرفة المصادر:

تقدم خدمات غرفة المصادر للطلاب ذوي الذكاء الحدي مع الأخذ بالاعتبار الاشتراطات التالية:

□ يتم افتتاح غرفة مصادر خاصة بالبرنامج إذا كان عدد الطلاب طالبين فأكثر في المدرسة، سواء في

فصل واحد أو في عدة فصول، بعد توفير كافة الإمكانيات المادية والبشرية اللازمة لها.

□ يتجاوز الوقت الذي يقضيه الطالب في غرفة المصادر عن 50% (من اليوم الدراسي، وفي حالات

محددة يمكن التجاوز عن هذه النسبة وفقاً لدرجة الذكاء، ووفق ما يحدده البرنامج التربوي الفردي.

□ لا يزيد عدد الطلاب في غرفة المصادر عن ثلاثة طلاب عند تنفيذ استراتيجية تدريس المجموعات

□ يتم احتساب النصاب التدريسي لمعلم التربية الخاصة وفقاً لعدد الحالات أو عدد الحصص الدراسية

(أيهما يتحقق أولاً، بحيث لا يزيد عدد الحالات عن 12) (حالة، أو أن يكون عدد الحصص 18_

حصّة في الفصل الدراسي الواحد للمعلم الممارس، و) 16 (حصّة للمعلم المتقدم، و) 14 (حصّة للمعلم

الخبير.

□ يتم إعداد جدول لحضور الطلبة لغرفة المصادر من خلال التنسيق بين معلم التعليم العام ومعلم التربية

الخاصة، وباعتماد مدير المدرسة ومتابعته.

رابعاً: الخدمات المساندة:

تقدم الخدمات المساندة للطلاب ذوي الذكاء الحدي وفق احتياجاتهم، وبناء على ما يتم تحديده في

التربوي الفردي.

خامساً: المكافآت والنقل المدرسي:

يستفيد طلاب برنامج يسير التعليمي من خدمات النقل المدرسي.

تصرف لكل طالب من ذوي الذكاء الحدي مكافأة شهرية، وفق اللوائح المنظمة لمكافآت طلبة التربية

الخاصة (الطلبة ذوي الإعاقة) في المراحل الدراسية الثلاث.



آلية التقويم:

يتلقى الطالب من هذه الفئة تعليمه واختباراته مع طلاب التعليم العام في صف التعليم العام، ويستفيد من جميع ما يناسب حالته من التنظيمات الواردة في الإصدار الأحدث للمذكرة التفسيرية للائحة تقويم الطالب، أي تنظيمات ذات صلة، بحيث يُطَبَّق على الطالب تنظيمات النجاح والرسوب، ومستويات الإلتقان للمعايير والمهارات في المرحلة الابتدائية، والنهايات الصغرى في الاختبارات التحريرية، والنسبة الشرطية في المراحل الثلاث، والتي تكون مخفضة عن طلبة التعليم العام.

فريق العمل:

إن نجاح برنامج سير التعليمي يعتمد على مشاركة أعضاء الفريق القائمين على تقديم الخدمات للطلاب الذكاء الحدي، والذي يتكون من:

- مدير المدرسة.
- معلم التعليم العام.
- معلم التربية الخاصة.
- _مقدمو الخدمات المساندة_ حسب الحاجة.
- الموجه الطلابي.
- ولي أمر الطالب.

مهام أعضاء الفريق:

أولاً: معلم التربية الخاصة:

1. المشاركة مع فريق العمل للقيام بعمليات القياس والتقييم بقصد تحديد الاحتياجات الأساسية لكل طالب من ذوي الذكاء الحدي.
2. المشاركة مع فريق العمل في إعداد البرنامج التربوي الفردي، والعمل على تنفيذه.
3. تدريس الطلاب المهارات وفق أهداف البرنامج التربوي الفردي.
4. يف الطلاب بالمعينات البصرية والسمعية والتقنية ومساعدتهم على الاستفادة القصوى من تلك المعينات.
5. مساعدة الطلاب على اكتساب المهارات التواصلية والمهارات الاجتماعية.
6. تقديم النصح والمشورة لمعلمي الفصول العادية فيما يتعلق بطرق تدريس المواد الدراسية والاستراتيجيات التعليمية، وأساليب تأدية الاختبارات المختلفة، ووضع الدرجات وكتابة التقارير.
7. توعية المجتمع المدرسي بالمفاهيم الأساسية في التربية الخاصة.
8. تسهيل مهمة الطلاب في المشاركة بالأنشطة الصفية واللاصفية.
9. تمثيل الطلاب في الاجتماعات المدرسية، والتأكيد على احتياجاتهم الأساسية.
10. تزويد أولياء أمور الطلاب بالمواد التربوية، والوسائل التعليمية التي من شأنها أن تسهل مهمة متابعة واجبات أبنائهم المدرسية، وتزيد وعيهم بخصائص واحتياجات وحقوق وواجبات أبنائهم.
11. توطيد أواصر التعاون والنهوض بمستوى التنسيق وتقوية قنوات الاتصال بين الأسر والمدرسة.
12. إيجاد بيئة تربوية وأكاديمية واجتماعية يستطيع فيها الطلاب العاديون والطلاب ذوو الذكاء الحدي على حد سواء استثمار أقصى قدراتهم.



ثانياً: معلم التعليم العام:

1. تقديم المعلومات والمشورة لمعلم التربية الخاصة عند إعداد البرنامج التربوي الفردي.
2. المشاركة في تهيئة المنهج وطرق التدريس لتناسب مع خصائص الطلبة واحتياجاتهم في برنامج يسير التعليمي.
3. التنسيق مع معلم التربية الخاصة في إعداد الجداول الخاصة بتنفيذ البرامج التربوية الفردية، وجداول التقييم والاختبارات.
4. التنسيق مع معلم التربية الخاصة في إعداد جداول كل طالب وواجباته.
5. توعية طلاب صف التعليم العام بمفهوم الفروق الفردية بين الطلاب، وتهيئة فرص التفاعل والاندماج.
6. تشجيع الطلبة ذوي الذكاء الحدي على المشاركة في كافة الأنشطة الصفية وغير الصفية.

ثالثاً: الموجه الطلابي:

1. دراسة حالة المسودة تهديفة، وإعداد التقارير ورفعها للجنة المختصة
بالمدرسة، ومتابعة الحالات دورياً من خلال نتائج التقارير الشهرية أو
الفصلية، وملاحظات المعلمين، والتأكد من أن مشكلاته لا تعزى إلى عدم
ملاءمة ظروف التعلم أو الرعاية الأسرية مع أهمية إطلاع ولي الأمر على الحالة
منذ بدايتها.

2. التواصل باستمرار مع أولياء الأمور، وإطلاعهم على وضع ابنهم في المدرسة.
3. المشاركة في تنفيذ البرنامج التربوي الفردي وفي مهامه كموجه طلابي.

حقوق ومسؤوليات الأسرة:

تتضمن حقوق الأسرة التالي:

1. الحصول على جميع الخدمات التي يوفرها البرنامج حسب احتياج الطالب.
2. الحصول على موافقة ولي الأمر لأي مسح أو تقييم أو تقويم.
3. المشاركة في اتخاذ القرارات المتعلقة بالطالب على جميع مستويات البرنامج.
4. الحصول على شرح واف للمعلومات عن الخدمات المقدمة من البرنامج.
5. الحصول على البرنامج التربوي الفردي بعد التأكد من أهلية الطالب.
6. الحفاظ على سرية المعلومات المتعلقة بالطالب والأسرة وخصوصيتها.

وتتضمن مسؤوليات الأسرة التالي:

1. المشاركة في إجراءات التقييم المتعلقة بالطالب.
2. إشعار البرنامج بأي تغييرات في جوانب الطالب المختلفة.
3. المشاركة في إعداد البرنامج التربوي الفردي.
4. المشاركة الفعالة في جميع الخدمات المقدمة للطلاب.



وزارة التعليم
Ministry of Education