



مدونة المناهج السعودية

<https://eduschool40.blog>

الموقع التعليمي لجميع المراحل الدراسية

في المملكة العربية السعودية



الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد



## أداة المراجعة الخارجية<sup>(1)</sup>

(مرحلة رياض الأطفال-2019)

		اسم الروضة (بدون اختصارات):
		المحافظة:
		الإدارة:
		رقم طلب الروضة للتقدم للاعتماد:
		تاريخ الزيارة:
		رقم مجموعة الزيارة:
		رئيس الفريق:
	-1	أعضاء الفريق:
	-2	

2018 - 2019م

(1) هذه الأداة لجميع الأعضاء، وتسلم نسخة ورقية موقعة من جميع الأعضاء، ونسخة إلكترونية مع تقرير المراجعة الخارجية على أسطوانة CD، كما ترفق على النظام الإلكتروني للهيئة بالإضافة إلى المرفقات الموضحة بجدول المحتوى.

الصفحة	المحتوى
	إرشادات استخدام أداة المراجعة الخارجية
	البيانات والإحصاءات الأساسية للروضة
	نتائج تقييم القدرة المؤسسية:
	○ المجال الأول- رؤية الروضة ورسالتها
	○ المجال الثاني- القيادة والحوكمة
	○ المجال الثالث- مبني الروضة وتجهيزاته
	○ المجال الرابع- المشاركة المجتمعية
	○ المجال الخامس- ضمان الجودة والمساءلة
	نتائج تقييم الفاعلية التعليمية:
	○ المجال السادس- طفل الروضة
	○ المجال السابع- المعلم
	○ المجال الثامن- المناخ التربوي
	ملحق (1) أمثلة استرشادية لأهم الوثائق
	ملحق (2) أمثلة استرشادية لحوارات المقابلات
	ملحق (3) ملامح النظام التعليمي لرياض الأطفال
	المرفقات

مرفقات يقوم فريق المراجعة بإرفاقها بأداة المراجعة الخارجية

1. تقرير فحص ملف التقدم للاعتماد
2. جدول الزيارة الميدانية وتوزيع المهام
3. التقدير الكمي للممارسات

## إرشادات استخدام أداة المراجعة الخارجية -رياض أطفال 2018/2019

1. فحص أهم الوثائق في بداية الزيارة، حتى يتمكن المراجع من التحقق من تنفيذ وتفعيل محتوى الوثائق بجمع مزيد من الشواهد والأدلة لتقويم الأداء الفعلى لممارسات الروضة.
2. توثيق الإحصاءات والبيانات الأساسية في بداية الزيارة للتأكد من اتساقها مع أداءات الروضة، للتمكن من تصحيح تلك الإحصاءات أو استكمالها في الفترة الزمنية المحددة للزيارة .
3. اشتراك أكثر من عضو من أعضاء الفريق في تقويم المجال الواحد.
4. الاسترشاد بحوارات المقابلة الموضحة في ملاحق هذه الأداة، واستخدام الحوارات التي تتعلق بجميع المجالات خلال مقابلة الفئة الواحدة، على أن يشترك أكثر من عضو في المقابلات الجماعية.
5. التركيز على رصد وملاحظة الأداء الفعلى وتنفيذ الأنشطة والبرامج التي تمارسها الروضة أطول فترة ممكنة من وقت الزيارة الميدانية مثل ملاحظة القاعات وكيفية تنفيذ الأنشطة التربوية التي تسهم في اكتساب الطفل للمهارات المرجوة بما تشمله من أداء المعلمة والمعلمة المساعدة والطفل والأخصائيين وغيرهم.
6. التحقق من الأداءات المؤسسية لكل ممارسة حتى يمكن تقدير الممارسة تقديرا صحيحا.
7. استخدام وثيقة المستويات المعيارية حتى تتمكن من المقارنة بين مقاييس التقدير الأربعة للممارسة.
8. التحقق من مدى الاستعداد للتعلم، وفقا لما تظهره الوثائق ونتائج الملاحظات والمقابلات كشواهد وأدلة على تحقيق هذا المستوى.
9. العمل على الاتساق بين نتائج التقدير الكمي والتقويم الكيفي للممارسة الواحدة وللمؤشر الواحد.
10. إعادة صياغة نتائج التقويم الكيفي للممارسات من أجل صياغة نتائج التقويم الكيفي للمؤشر.
11. تعتبر هذه الأداة الركيزة الأساسية لإعداد تقرير المراجعة الخارجية؛ لذا سيتم تقويم فريق المراجعة الخارجية بكافة أعضائه في ضوء مستوى استيفاء هذه الأداة.



البيانات والإحصاءات الأساسية للروضة

قيادة الروضة:

إجمالي العدد	الفئة
	مدير
	مشرف رياض أطفال
	أخري (تذكر)

معلمو الروضة:

نسبة* المعلمين إلى الأطفال	إجمالي عدد المعلمين	العدد من حيث الحالة الوظيفية			النوع		المؤهل
		المنتدبين	المتعاقدين	المعينين	إناث	ذكور	
							تخصص رياض أطفال
							غير متخصص رياض أطفال
							تخصص لغة إنجليزية (إن وجد)

يدون تعليق على البيانات متضمنا الدورات التدريبية التي حصلت عليها المعلمات وعلاقته بتفعيل الأنشطة التربوية، وتدريب المعلمات غير المتخصصات في رياض الأطفال وكذا عن مدى توافر معلمات لغة إنجليزية بالروضة

.....  
 .....  
 .....

الأخصائيون والإداريون وذوي الصلة بالعمل مع روضة الأطفال

نسبة الأخصائيين إلى الأطفال	إجمالي العدد	إناث	ذكور	الفئات
				الأخصائيون الاجتماعيون
				الأخصائيون النفسيون
				أخصائي التدريب والجودة
				أخصائي المكتبات
				الطبيب
				الزائرة الصحية
				العاملات
				الإداريون
				أخرى (تذكر)

يدون تعليق على البيانات

.....

.....

.....

توزيع الأطفال:

متوسط مساحات القاعات	متوسط كثافة القاعات	عدد القاعات	إجمالي العدد	إناث	ذكور	المستوى
						الأول
						الثاني
						إجمالي العدد

يكتب تعليق مختصر عن كثافات القاعات ومساحتها، وعلاقة كل منها بتنفيذ أنشطة منهج رياض الأطفال

.....  
 .....

حالات ذوى الاحتياجات الخاصة (الدمج - الإعاقات إن وجدت):

نوع الإعاقة	العدد	المستوى
		الأول
		الثاني
		إجمالي العدد

يكتب تعليق مختصر عن احتياجات هذه الفئة أو الصعوبات التي تواجهها الروضة في التعامل معهم وكيفية التغلب عليها

.....  
 .....



النسب المئوية لغياب الأطفال<sup>(2)</sup> (أثناء العام الدراسي):

العام الدراسي		العام الدراسي		العام الدراسي		المستوي
/		/		/		
الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	الأول
						الثاني

يكتب تعليق مختصر عن نسب الغياب من حيث (الزيادة/ الثبات /التراجع)، وعلاقتها بتفعيل عمليتي: التعليم والتعلم

(2) خطوات حساب نسبة الغياب خلال الفصل الدراسي:

1. يحسب عدد أيام الدراسة الكلية المتوقعة من الخريطة الزمنية.
2. يحسب جملة عدد أيام الدراسة المتوقعة بضرب عدد الأطفال المقيدون في بداية الفصل الدراسي × عدد أيام الدراسة المتوقعة.
3. تحسب جملة أيام غياب أطفال الروضة خلال الفصل الدراسي.
4. تقسم جملة أيام الغياب ÷ جملة أيام الدراسة المتوقعة وتحول لنسبة مئوية.

مثال:

- عدد أسابيع الفصل الدراسي الأول = 19 أسبوعا
- عدد الأيام الكلي = 114 = 6 \* 19 =
- عدد العطلات والإجازات = 11 يوم
- عدد أيام الدراسة المتوقعة = 103 = 114 - 11 = يوم
- جملة عدد الأطفال المقيدون في بداية الصف الدراسي = 500 متعلم
- جملة عدد أيام الدراسة المتوقعة = عدد الأطفال × عدد الأيام المتوقعة من الطفل = 51500 = 103 × 500 =
- جملة عدد أيام غياب الأطفال أثناء الفصل الدراسي (من واقع سجلات الحضور والغياب) = 1000 يوم
- نسبة الغياب = (جملة عدد أيام الغياب ÷ عدد أيام الدراسة المتوقعة) × 100 = ( 1000 ÷ 51500 ) × 100 = 1,90 %

النسب المئوية لتحويلات الأطفال:

العام الدراسي /		العام الدراسي /		العام الدراسي /		المستوي
من الروضة	إلى الروضة	من الروضة	إلى الروضة	من الروضة	إلى الروضة	
						الأول
						الثاني

يكتب تعليق مختصر عن نسب التحويلات (النمو/ الثبات/ التراجع)، وعلاقتها بالسياق المجتمعي داخل الروضة وخارجها.

.....

.....

.....

مبني الروضة-(في حالة وجود أكثر من مبنى في الروضة يكتب عمر المبنى وحالة المبنى لكل مبنى على حدة):

الحالة				العدد	البيان
ضعيفة	متوسطة	جيدة	جيدة جداً		
					سور الروضة (المؤسسة)
					القاعات
					غرف الأنشطة/مراكز التعلم
					الفناء والحديقة
					غرف المعلمين
					غرف الإدارة
					غرفة الأخصائي الاجتماعي
					غرفة الأخصائي النفسي
					غرفة الزائرة الصحية
					المكتبة
					وحدة التدريب والجودة
					دورات المياه

طبيعة المبنى:  ملحق بمرحلة أخرى

أماكن القاعات:  الدور الأرضي

الدور الأول

أدوار أعلى

عمر المبنى:  أقل من عشر سنوات

من 11 إلى 20

من 21 إلى 30

أكثر من 30 سنة

الحالة العامة للمبنى:  ممتازة  جيدة جداً

جيدة  متوسطة

توافر قواعد السلامة والأمان:

ممتازة  جيدة جداً

جيدة  متوسطة

## نتائج تقويم القدرة المؤسسية

رؤية الروضة:

.....  
.....  
.....  
.....

رسالة الروضة:

.....  
.....  
.....  
.....

1-1 رؤية الروضة

تقدير التقويم الكمي للممارسة	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-1 توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرؤية الروضة					الممارسة 1-1-1-1 توجد للروضة رؤية واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
	<p><b>تدون فقرة تتضمن عبارات تشتمل على الأدعاءات التي استوفتها الروضة على مستوى الممارسة، تليها عبارات تشير إلى الأدعاءات التي لم تتحقق وتحتاج إلى تحسين، وتحتها خط : افحص وثيقة المراجعة الخارجية للتعرف كيفية تدوين نتيجة الممارسة على نحو صحيح</b></p>						توجد وثيقة للرؤية
				×	×	×	صياغة مفردات الرؤية بمفردات واضحة وذات معنى محدد
				×	×	×	تصف الرؤية النجاحات التي ترغب الروضة في تحقيقها بواقعية
				×	×	×	تظهر في أدعاءات المعنيين بالروضة (أنشطة- تدريبات- برامج-...)
				×	×	×	يشارك المجتمع المحلي في تحقيق رؤية الروضة

ملحوظة: الأداء الأخير في أدعاءات الروضة يمثل المستوى الرابع لمقياس التقدير، وعدم استيفائه لا يمثل نقطة ضعف

نتيجة تقويم المؤشر والادلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	تدون فقرة تتضمن عبارات تشتمل على الأدعاءات التي استوفتها الروضة على مستوى المؤشر، تليها عبارات تشير إلى الأدعاءات التي لم تتحقق وتحتاج إلى تحسين، وتحتها خط .  افحص وثيقة المراجعة الخارجية للتعرف كيفية تدوين نتيجة المؤشر على نحو

صحيح

## 1-2-1 رسالة الروضة

تقدير التقويم الكمي للممارسة	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-2-1 توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرسالة الروضة					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
						×	توجد وثيقة لرسالة الروضة	<b>1-1-2-1</b> توجد للروضة رسالة واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها <b>(يمكن أن تكون الرسالة            مستقلة لمرحلة رياض            الأطفال أو مشتركة مع            المراحل الأخرى            بالروضة)</b>
				×	×	×	الرسالة مصاغة بمفردات واضحة وذات معنى محدد	
				×	×	×	تصف النجاحات التي ترغب الروضة في تحقيقها بواقعية	
				×	×	×	تظهر في أداءات المعنيين بالروضة (أنشطة- تدريبات- برامج-...)	
				×	×	×	يشارك المجتمع المحلي في تحقيق الرسالة	
				×	×	×	رسالة الروضة شاملة ومعبرة تماما عن الرؤية	<b>2-1-2-1</b> تتسق الرسالة مع

				×	×	×	يقيم مجلس الأمناء آليات تحقيق الرسالة في ضوء رؤية الروضة	رؤية الروضة
--	--	--	--	---	---	---	--	-------------

### نتيجة تقويم المؤشر والادلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات</p> <p>تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	

ثانيا - مجال القيادة والحوكمة

1-2 قيادة فعالة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-2 تتبع القيادة أساليب ديمقراطية في إدارة الروضة وصنع القرار					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-1-1-2 تحرص القيادة علي مشاركة الأطراف المعنية في صنع القرار
				×	×	×	تتبع القيادة ممثلين عن العاملين ومجلس الأمناء في صنع القرار. <b>تقييم أداء الروضة في ضوء هذه القرارات.</b>
				×	×	×	2-1-1-2 توفر القيادة نظاماً لتلقي المقترحات والشكاوى، والتعامل معها
				×	×	×	تتعامل القيادة مع المقترحات والشكاوى بإيجابية وموضوعية من أجل النهوض بمستوى أداء الروضة.
				×	×	×	تعلن عن نتائج فحص هذه الشكاوى والمقترحات والإجراءات التي تمت في التعامل معها. <b>توفر القيادة نظام إلكتروني للتعامل مع المقترحات والشكاوى</b>

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

نتائج التقويم الكيفي للمؤشر	التقدير الكمي للمؤشر = ( )
-----------------------------	----------------------------



أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات

تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر



تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-1-2 توفر القيادة مجتمع تعلم يجذب الأطفال للروضة					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	تعتمد القيادة على كافة مصادر المعلومات والبيانات (مثل: تقارير الموجهين - تقارير المشرف - الملاحظة المباشرة للمعلمين-نتائج الأطفال -آراء أولياء الأمور- آراء الأطفال-...) في تتبع مستوى أداء المعلمين وتقويمهم.	4-2-1-2 تدعم القيادة نظاما لمتابعة أداء المعلمين وتقويمهم
				×	×	×	تستفيد من نتائج متابعة المعلمين في تحسين أدائهم، وتحفز المتميزين منهم.	
				×	×	×	تقيم القيادة المعلمين في ضوء المستويات المعيارية للمعلم	

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

## 2-2 نظام للحوكمة الرشيدة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-2-2 توفر القيادة نظاما لإدارة الروضة يعكس القوانين واللوائح المنظمة للعمل					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-1-2-2 توظف القيادة القوانين واللوائح بما يحقق فاعلية الروضة
				×	×	×	تضع القيادة لائحة داخلية لتحفيز العاملين في ظل هذه اللوائح والقوانين
				×	×	×	2-1-2-2 تطبق القيادة التشريعات والقوانين التي نصت عليها وثيقة حقوق الطفل
				×	×	×	تتابع مدى التزام العاملين بها داخل القاعة والروضة (عدم التمييز من حيث النوع والمستوى الاجتماعي.....)
				×	×	×	تعمل على نشر ثقافة مراعاة حقوق الطفل لدى جميع العاملين والأطفال.
				×	×	×	تنفذ القيادة أنشطة لنشر ثقافة مراعاة حقوق الطفل للمجتمع المحيط

## نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-2-2 توظيف القيادة للموارد البشرية والمادية					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		مستوفى	غير مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	توظف الروضة قاعدة بيانات عن مؤهلات ومهارات وخبرات العاملين ( معلمين ومعلمين مساعدين- أخصائيين اجتماعيين- زائرة صحية- عاملات مدربات- إداريين-...) والأطفال بها. تضع قائمة بتوصيف المهام اللازمة لتنفيذ الأنشطة التي تحقق نواتج التعلم المستهدفة.	1-2-2-2 توظف القيادة الموارد البشرية لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة
				×	×	×	توظف الخبرات البشرية (استثمار الوقت- سد العجز- تبادل الخبرات-...) بالروضة طبقاً لمتطلبات هذا التوصيف مع مراعاة العدالة والموضوعية بما يفعل العملية التعليمية.	
				×	×	×	<b>تطبيق الروضة آليات تقويم كفاءة توظيف مواردها البشرية</b>	
				×	×	×	توظف الروضة مواردها المادية (الفناء-الحديقة- مواد ووسائل الأنشطة التربوية/مراكز التعلم-الأجهزة التكنولوجية والرقمية ومصادر المعرفة ...) في تفعيل ممارسة الأطفال للأنشطة بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة.	2-2-2-2 توظف القيادة الموارد المادية لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة
				×	×	×	<b>تطبيق الروضة آليات تقويم كفاءة توظيف مواردها المادية</b>	
				×	×	×	توفر القيادة بيئة فيزيقية (تنظيم الجلوس داخل القاعة -...) مناسبة للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة.	3-2-2-2 توفر القيادة بيئة تعلم تراعى الطفل ذا الاحتياجات الخاصة
				×	×	×	<b>تطوير البيئة الفيزيقية للقاعات في ضوء نتائج التغذية الراجعة من أولياء الأمور والمعلمين</b>	

## نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	



تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-2-3 تدعم القيادة التنموية المهنية لجميع العاملين بالروضة					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				أداءات المؤسسة
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	1-3-2-2 تدعم القيادة المتميزين من العاملين	
				×	×	×		
				×	×	×		
				×	×	×	2-3-2-2 تشجع القيادة العاملين على التنمية المهنية المستدامة.	
				×	×	×		
				×	×	×		

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

المجال الثالث- مبنى الروضة وتجهيزاته

3- 1مبنى مناسب ومجهز

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-3 تتوافر بالمبنى البنية الداعمة لممارسة الأنشطة المختلفة					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		مستوفى	غير مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-1-1-3 تناسب أعداد سلحت وتجهيزات القاعات أعداد الأطفال وخصيص نموهم
				×	×	×	تراعى القاعات المواصفات الجمالية المطلوبة لتلك المرحلة، وتسمح المساحات بممارسة الأنشطة وتتوافر سبورة مناسبة من حيث اللون والارتفاع ودواليب أو أرفف يستخدمها الطفل في حفظ متعلقاتهم، ومصادر إضاءة وتهوية مناسبة وأمنة تراعى عوامل الأمن والسلامة.
				×	×	×	يشترك الأطفال في تجميل القاعات
				×	×	×	2-1-1-3 تتوافر مساحات بقناء الروضة تلبى احتياجات أداء الأطفال للأنشطة
							يتوافر بقناء الروضة (بالتابق الأرضي) مساحات خاصة برياض الأطفال وبها التجهيزات (المقاعد- متطلبات الألعاب المختلفة- أحواض رمل- مساحات خضراء- أرضية الملعب مناسبة وأمنة - سلال المهملات- أحواض وصنابير مياه) المناسبة للمرحلة العمرية واللائمة لممارسة الأنشطة المختلفة، مع مراعاة عوامل الأمن والسلامة.
							تتوافر إرشادات مصورة تساعد الأطفال على استخدام تجهيزات القناء

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-3 تتوافر بالمبنى البنية الداعمة لممارسة الأنشطة المختلفة					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
						تتوافر بالروضة وسائل وأنشطة تربوية ومصادر معرفة (جدار الكلمات، الأرقام، مراكز ومصادر التعلم...) تلبى متطلبات عمليتي التعليم والتعلم وممارسة الأنشطة.	<b>3-1-1-3</b> تتوافر بالروضة مراكز تعلم مجهزة داخل القاعات وخارجها
						تحتوي الأنشطة التعليمية على وسائل وأجهزة تكنولوجية وموارد رقمية	
						تتناسب أعداد المرافق الصحية ( دورات المياه - أحواض وصنابير المياه) مع أعداد الأطفال وتراعي طبيعة النوع (ذكور- إناث) والمرحلة العمرية، مع وجودها في أماكن مناسبة.	<b>4-1-1-3</b> يوجد بالروضة المرافق الصحية الصالحة للاستخدام
						تتوافر متطلبات وأدوات النظافة، والصيانة الدورية لتلك المرافق مع توافر إرشادات لضمان صلاحية استخدامها وتحقيق عوامل الأمن والسلامة.	
						يتوافر دورة مياه خاصة بكل قاعة من قاعات رياض الأطفال	
						يتوافر بالروضة حجرة للزائرة الصحية والتجهيزات والمواد الطبية المناسبة اللازمة للرعاية الصحية.	<b>5-1-1-3</b> يوجد بالروضة التجهيزات اللازمة للرعاية الصحية
						تتوافر أماكن مناسبة تساعد الأطفال على الراحة والاسترخاء.	
						تتوافر المواد الطبية اللازمة للإسعافات الأولية في كل قاعة من قاعات رياض الأطفال، ويتمكن المعلم والمعلم المساعد من استخدامها	
						يوجد بالمبنى ممرات ومطالع ودورة مياه مناسبة لاستخدام ذوي الاحتياجات الخاصة، وحجرة مصادر تعلم تراعي طبيعة الإعاقة، وتفي باحتياجاتهم.	<b>6-1-1-3</b> <u>يراعى في مبنى الروضة متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة في حالات الدمج إن وجد</u>
						يتوافر بالقاعات متطلبات استيعاب الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة	



## نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<b>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات</b> تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-1-3 تستوفي الروضة مواصفات الأمن والسلامة					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	تتوافر عوامل الأمن والسلامة في المبنى والقاعات (أرضيات- سلام-نوافذ- الأفنية - الممرات- مداخل ومخارج الروضة والقاعات- مصادر الكهرباء- التهوية الجيدة، خزانات المياه، الطفايات،جرادل الرمل،...).	<b>1-2-1-3</b> تتوافر متطلبات الأمن والسلامة في مبني الروضة
				×	×	×	تتوافر عوامل الأمن والسلامة أثناء ممارسة الأطفال للأنشطة المختلفة.	
				×	×	×	توجد دائرة اتصال إلكترونية ( تليفزيونية- صوتية) تستخدم للاتصال داخل الروضة	
				×	×	×	تنفذ الروضة خطة تنمية مهارات الأمن والسلامة وإدارة المواقف الطارئة لدى العاملين والأطفال (مثل: الإسعافات الأولية- الحرائق- دخول الأطفال والخروج من وإلى الروضة أو القاعات-التعامل مع الأجهزة الخطرة- مصادر الكهرباء-....).	<b>2-2-1-3</b> تطبق الروضة خطة الأمن والسلامة
				×	×	×	تتبادل الروضة الخبرات مع المؤسسات المعنية لتنمية مهارات الأمن والسلامة لدى العاملين.	

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	



## استمارة مبنى الروضة، ولأمن والسلامة\*):

نتائج الفحص	التوافر		المؤشر
	غير موجود	موجود	
1. حالة المبنى:			
			تتوافر وسائل التخلص من القمامة بطريقة صحيحة، وصحية.
			يتوافر على الأقل خط تليفون.
			يوجد تبادل لوقت الفسحة في حالة وجود أكثر من مرحلة تعليمية في مبنى واحد.
			تتحقق سلامة المبنى، من حيث: الحوائط، والسلام.
			تحرص الروضة على ألا تؤدي التعديلات على المبنى إلى التأثير السلبي في مخارج الهروب، وتأمين سلامة المبنى.
			توجد صيانة دورية مستمرة لمبنى الروضة، والنوافذ الزجاجية.
			يتلاءم السور المدرسي من حيث: الارتفاع، وسلامة البناء مع خصائص الأطفال.
			توجد تجهيزات مناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة (إن وجد)
2. متطلبات الأمن والسلامة:			
			تخلو الطرقات مما يعوق حركة المشاة.
			تتوافر مطبات صناعية أمام أبواب الروضة.
			تغطي المصارف والحفر القديمة وجميع الأماكن، التي قد تمثل خطورة على الأطفال.
			تصمم الممرات بطريقة تمنع تجمع المياه بها.
			إذا استخدمت النوافذ الزجاجية في الطرقات، فإن ارتفاع الزجاج عن الأرضية لا يقل عن ارتفاع متر.
			يوجد عدد كاف من طفايات الحريق صالحة للاستخدام وتوضع في أماكن ظاهرة، يسهل الوصول إليها.
			توافر مصدر للمياه خاص بالروضة للاستخدام في حالات الحريق (حنفيات حريق)
			فصل أماكن توصيلات كهربائية ذات جهد عال، والتي لم تكن موجودة في التصميم الأصلي؛ عن أماكن تواجد الأطفال.
			توجد سلال مهملات وغيرها من صناديق تجميع المخلفات مصنوعة من مواد غير قابلة للاشتعال.
			يصرح لأشخاص مختارين بالوصول إلى أماكن تخزين السوائل القابلة للاشتعال.
			يتم الإنذار من الحريق لأغراض التدريب، باستخدام جهاز إنذار الحريق، وليس باستخدام جرس الروضة.
			تتوافر المياه الصالحة للشرب في موقع الروضة.
			تتوافر شبكة صرف صحي سليمة بالموقع.
			تتوافر شبكة كهرباء تعمل بكفاءة بالموقع.
3. القاعات والمكتبة:			
			يوجد عدد مناسب من المناضد والكراسي المناسبة للمرحلة العمرية.
			تقع السبورة على موقع وارتفاع مناسب من أطوال الأطفال.
			تتوافر منضدة وكرسى للمعلم والمعلم المساعد داخل القاعة.
			تتوافر دواليب لحفظ وتخزين الأدوات والمواد التعليمية المستخدمة.
			تبعد المكتبة عن مصادر الضوضاء الخارجية أو الداخلية.

(\*) يتم توظيف هذه الاستمارة (استمارة المبنى المدرسي) والاستفادة منها في تقييم أية ممارسات مرتبطة بالمبنى في المجالات المختلفة

نتائج الفحص	التوافر		المؤشر
	غير موجود	موجود	
			توجد إضاءة كافية وتهوية مناسبة بالمكتبة.
			توجد مصادر معرفة بالمكتبة تتناسب مع المرحلة العمرية للأطفال.
			يزود المعلم بصندوق للإسعافات الأولية.

المجال الرابع - المشاركة المجتمعية

1-4-1 شراكة فعالة بين الروضة والأسرة والمجتمع المحلي

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-4 تتعاون الروضة والأسرة والمجتمع المحلي في تفعيل المشاركة المجتمعية					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-1-1-4 تشرك الروضة الأسرة والمجتمع المحلي في تفعيل الأنشطة المختلفة
				×	×	×	تستفيد الروضة من خبرات المؤسسات التعليمية المناظرة في تطوير المشاركة المجتمعية بها
				×	×	×	2-1-1-4 تقدم الروضة خدمات للأسرة والمجتمع في مجال رعاية الطفل
				×	×	×	توظف الروضة موقعها الإلكتروني لتقديم خدمات إرشادية وتموية للمجتمع المحلي

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	

تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر

المجال الخامس- ضمان الجودة والمساءلة

1-5 نظام داخلي لضمان الجودة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-5-1 تضع الروضة نظاماً داخلياً لضمان الجودة					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-1-1-5 تقوم الروضة بعمليات التقويم الذاتي في ضوء معايير ضمان الجودة.
				×	×	×	تعد تقرير يوضح نتائج عمليات التقويم الذاتي مع إعلان ومناقشة النتائج مع الأطراف المعنية.
				×	×	×	<b>تنشر الروضة تقرير دراسة التقويم الذاتي على الموقع الإلكتروني.</b>
				×	×	×	2-1-1-5 تضع الروضة خطة للتحسين المستمر في ضوء نتائج التقويم الذاتي
				×	×	×	تضع الروضة خطة تحسين دقيقة ومرتبطة بنتائج التقويم الذاتي وأولويات التطوير ونواتج التعلم، متكاملة المكونات (الأهداف العامة والإجرائية- المهام - إستراتيجيات التنفيذ- الأطر الزمنية المناسبة للمهام- الأدوار والمسئوليات- الإمكانيات والموارد اللازمة مؤشرات النجاح) مع توافر الدقة في كل لمكونات والاتساق بينها.
				×	×	×	تم تدريب الكوادر على تنفيذ خطة التحسين
				×	×	×	<b>مشاركة أعضاء مجلس الأمناء في وضع خطة التحسين.</b>

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-5 تضع الروضة نظاماً داخلياً لضمان الجودة					أداءات الروضة	الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
					×	×	تطبق الروضة قواعد المساءلة على جميع العاملين بموضوعية وشفافية وتعلن نتائج تطبيق قواعد المساءلة والمحاسبية على مجلس الأمناء.	3-1-15 تطبق الروضة قواعد المساءلة على كافة المستويات.
					×	×	تستفيد من نتائج تطبيق قواعد المساءلة في تطوير تلك القواعد	

نتيجة تقويم المؤشر والادلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

## ثانياً نتائج تقويم الفاعلية التعليمية

المجال السادس- طفل الروضة  
1-6 الاستعداد للتعلم

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-6 يتوافر لدى الطفل الاستعداد المناسب للتعلم وفق نواتج التعلم المستهدفة						
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			أدعاءات الروضة	الممارسة
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	يمارس الطفل مهارات وأنشطة اللغة العربية (التحدث- الاستماع- محاكاة الأشكال والحروف- ترتيب الأحداث- يميز ويدمج أصوات اللغة، ويميز بين المثيرات المتنوعة، ويعبر عن الأشكال والمواقف في جمل بسيطة....) بطريقة صحيحة.	1-1-1-6 يظهر الطفل الاستعداد لتعلم اللغة العربية
				×	×	×	يعبر الطفل عن نفسه في مواقف مختلفة بصورة بسيطة مستخدماً بعض المفردات اللغوية الصحيحة	
				×	×	×	يمارس الطفل أنشطة الرياضيات (الترتيب- التصنيف وفقاً لخصائص متعددة مثل: الحجم، واللون والشكل، وتمييز العلاقات المكتابة، ويقابل العناصر برموزها العددية، يكرر نمط، ... ) بطريقة صحيحة.	2-1-1-6 يظهر الطفل الاستعداد لتعلم الرياضيات
				×	×	×	يدرك ثبات الكم والعدد في مواقف معينة	
				×	×	×	يمارس الطفل أنشطة اللغة الأجنبية (يكون الحروف، ويميز بين الأصوات، ويتعرف الكلمات ويستخدم الكلمات المناسبة- يتابع الكلمات من اليسار إلى اليمين- ترتيب الأحداث كما وردت في المحتوى يميز ويدمج أصوات اللغة، ويميز بين المثيرات المتنوعة، ... ) بطريقة صحيحة.	3-1-1-6 يظهر الطفل الاستعداد لتعلم اللغة الأجنبية
				×	×	×	يجري الطفل حواراً بسيطاً مستخدماً بعض المفردات اللغوية الصحيحة.	
				×	×	×	يمارس الطفل الأنشطة العلمية (المقارنة والتصنيف، التمييز بين خصائص البنات- وصف التغيرات الطبيعية البسيطة- يعرف مصادر التلوث- يميز بين الحالات المختلفة للمادة - ... ) بطريقة صحيحة.	4-1-1-6 يظهر الطفل الاستعداد لتعلم المفاهيم العلمية
				×	×	×	يجري الطفل بعض التجارب البسيطة باستخدام أدوات من البيئة(الذويان- الطفو...).	



تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-6 يتوافر لدى الطفل الاستعداد المناسب للتعلم وفق نواتج التعلم المستهدفة					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	يمارس الطفل الأنشطة المتعلقة بالمفاهيم الاجتماعية (المناسبات الاجتماعية والتاريخية - البيع والشراء...) بطريقة صحيحة ويتعرف أسماء المهن المختلفة ويعرف معلومات عنها، ويمارس أنشطة تحاكي تلك المهن.	<b>5-1-1-6</b> يظهر الطفل الاستعداد لتعلم المفاهيم الاجتماعية
				×	×	×	<b>يشارك الطفل في الاحتفالات والمناسبات المختلفة خارج الروضة</b>	

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

## 2-6 ممارسة الأنشطة المتنوعة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-2-6 يمارس الطفل الأنشطة الفنية والأدائية					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	يمارس الطفل الأنشطة الحركية (المشي والجرى والوثب واللعب الإيهامي، الفك والتركيب، ألعاب الرمل) بما يحقق الهدف منها. وأعداد الألعاب والأدوات تتناسب مع أعداد الأطفال، وتتوافر المساحة المناسبة لممارسة تلك الأنشطة الحركية (الفردية والجماعية).	1-1-2-6 يمارس الطفل الأنشطة الحركية
				×	×		<b>يصمم الطفل نماذج بسيطة لأشياء مألوفة في بيئته.</b>	
				×	×		تتوافر الخامات المختلفة مثل: العجين والصلصال وأي خامات أخرى مناسبة للأعمال الفنية، ويستخدمها الطفل لتصميم نماذج متعددة من تصميمه أو معدة مسبقاً للتعبير عن مواقف ومناسبات مختلفة.	2-1-2-6 يمارس الطفل الأنشطة الفنية
				×	×		<b>ينتج الطفل بعض الأشكال والنماذج الفنية وفقاً لمواهبه.</b>	
				×	×	×	تتوافر الأجهزة المناسبة لممارسة الأنشطة الموسيقية، ويردد الطفل الأغاني والأناشيد البسيطة بمصاحبة الأقران والمعلمة، ويميز بين أصوات الآلات المختلفة وذلك لتحقيق الهدف منها.	3-1-2-6 يمارس الطفل الأنشطة الموسيقية
				×	×		<b>يمارس الطفل العزف على بعض الآلات الموسيقية البسيطة.</b>	

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

### 3-6 المهارات العامة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-3-6 يتبع المتعلم العادات الصحية السليمة للمحافظة علي صحته					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				أداءات الروضة
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	<p>1-1-3-6 يمارس الطفل العادات: الصحية، والغذائية السليمة</p> <p>يظهر سلوك الطفل ممارسته للعادات الصحية والغذائية السليمة(طريقة تناولهم للطعام أو الشراب-غسل اليد والأسنان)، ويعرف الوجبات الغذائية الصحية، ويميز بين العادات الصحية وغير الصحية.</p>	
				×	×	×	<p>يحرص على تناول وجبة غذائية متنوعة ويشارك زملائه ويشجعهم على تناول الغذاء الصحي.</p>	
				×	×	×	<p>2-1-3-6 يتعرف الطفل مصادر الخطر ويتجنبها</p> <p>يعرف الطفل مصادر الخطر، ويعددها مثل(الكهرباء – الدخول و الخروج من الروضة – استخدام السلم – التعامل مع الخامات- وضع أشياء في الأنف، أو الأذن، أو الفم...)، ويظهر سلوكه قدرته على التعامل مع تلك المصادر بحرص وأمان وتجنب أخطارها.</p>	
				×	×	×	<p>يعبر الطفل عن كيفية تجنب الخطر بطرق مختلفة ( لوحة فنية- قصة- تعبير شفهي ...)</p>	

## نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-3-6 يكتسب الطفل أساسيات التعامل مع الأجهزة					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×		يعرف الطفل أسماء الأجهزة المنزلية التي يتعامل معها في الحياة اليومية، ويميز بينها ويتعامل معها بسهولة.	1-2-3-6 يعرف الطفل استخدامات الأجهزة المنزلية في الحياة اليومية.
				×	×	×	يتعامل الطفل مع الأجهزة بطريقة سليمة	
				×	×	×	يستخدم الطفل الكمبيوتر في أنشطة متنوعة (يكون أشكال ويلونها- يرتب مجموعة أشياء- يمارس ألعاب مختلفة...).	2-2-3-6 يستخدم الطفل الكمبيوتر بصورة مبسطة
				×	×	×	يستخدم الموارد والأجهزة الرقمية (كمبيوتر، تابلت، ...) في تنفيذ أنشطة.	

### نتيجة تقويم المؤشر والادلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	
تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

--	--



تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	3-3-6 يكتسب الطفل المهارات الاجتماعية					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×		يتفاعل الطفل مع الآخرين (مهارات التحدث والاستماع والتعاون مع أقرانه، يشارك في أنشطة جماعية،....) والاحتفالات التي تعقدتها الروضة.
				×	×	×	يشارك الطفل في الاحتفالات والمناسبات المختلفة خارج الروضة.

## نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	

المجال السابع- المعلم  
1-7 التخطيط لعمليتي التعليم والتعلم

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-7 يخطط المعلم لعمليتي التعليم والتعلم في ضوء نواتج التعلم المستهدفة						
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم		أداءات الروضة	الممارسة	
		مستوفى	غير مستوفى	ملاحظة	مقابلة			فحص وثائق
					×	×	تتوافر شروط التصميم الجيد لعناصر تخطيط الأنشطة، مراعاة الاتساق والتكامل بين نواتج التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية، الوسائل والأنشطة، وعرض الدرس والتقويم.	1-1-1-7 يعد المعلم أنشطة متنوعة تحقق النمو المتكامل لشخصية الطفل
					×	×	يتسق تخطيط المعلم مع أدلة المنهج.	
					×	×	يستهدف تخطيط المعلم تنمية المهارات الحياتية في ضوء متطلبات نمو الطفل.	
					×	×	يستخدم المعلم مصادر معرفة متنوعة (بنك المعرفة، المواقع الإلكترونية،...) في الإعداد لتنفيذ المنهج.	
					×	×	<b>يوظف المعلم التكنولوجيا الرقمية في التخطيط.</b>	
					×	×	يوظف المعلم/ المعلم المساعد مواقف تقويمية متنوعة (استمارة تقييم/ بطاقات مصورة، بطاقة ملاحظة الأداء،...)، يتوافر فيها شروط الاستخدام الجيد (بسيطة، محققة الهدف، مشوقة، متنوعة)، وتتسق مع نواتج التعلم المستهدفة والأنشطة (المهارات الحياتية/الحركية- الفنية- الموسيقية-...) المختلفة التي يمارسها الطفل.	2-1-1-7 يصمم المعلم أدوات ومواقف لتقويم أداء الطفل
					×	×	<b>يوظف المعلم مواقف تقويم مبتكرة لنواتج التعلم.</b>	

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	

2-7 تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-2-7 ينمي المعلم جوانب التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية لدى الطفل					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×		ينفذ المعلم/ المعلم المساعد إستراتيجيات تعليم وتعلم تراعي نواتج التعلم المعرفية والمهارية (الأدائية والعملية) والوجدانية، مع التأكيد على المشاركة الإيجابية للطفل في تنفيذ الأنشطة.
				×	×		ينفذ المعلم/ المعلم المساعد أنشطة متعدد التخصصات (العلوم والتكنولوجيا والتربية المهنية الشخصية)، وأنشطة اكتشاف-تعلم-شارك.
				×	×		يطبق المعلم/ المعلم المساعد أنشطة لغوية لتنمية الوعي البصري والوعي الصوتي.
				×	×		يوظف المعلم/ المعلم المساعد م الوسائل والأنشطة المتنوعة (جدار الكلمات، القصة المشتركة، القصة الموجهة، لوحة الفصول الأربعة...) في تحقيق نواتج التعلم.
				×	×		<b>يصمم المعلم أنشطة اثرانية لتعزيز مهارات العمل كفريق.</b>
				×	×	×	يلتزم المعلم / المعلم المساعد بالفترات الزمنية المخصصة لمكونات المنهج وبما يناسب قدرات الطفل، ومتطلبات العملية التعليمية.
				×	×	×	<b>يستفيد المعلم من خبرات أقرانه في إدارة وقت التعلم.</b>
				×	×	×	يوظف المعلم/ المعلم المساعد الأدوات والتجهيزات المتاحة والوسائل الرقمية في تحقيق نواتج التعلم، وتراعي طبيعة الأطفال.
				×	×	×	ينظم المعلم/ المعلم المساعد البيئة الفيزيائية للقاعة بما يدعم تنفيذ الأنشطة التربوية.
				×	×	×	<b>يستخدم المعلم أدوات وتجهيزات غير نمطية من البيئة المحيطة لتحسين عمليتي: التعليم والتعلم.</b>

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-2-7 يراعى المعلم متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة في تنفيذ عمليتي التعليم والتعلم (في حالات الدمج إن وجد)					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×		1-2-2-7 <u>يستخدم المعلم</u> <u>إستراتيجيات تعليم</u> <u>وتعلم ملائمة لذوي</u> <u>الاحتياجات الخاصة</u>
				×	×	×	يقوم المعلم مردود هذه الإستراتيجيات على أداء الأطفال ذوي الإعاقة.
				×	×	×	2-2-2-7 <u>يفعل المعلم مشاركة</u> <u>ذوي الاحتياجات</u> <u>الخاصة في الأنشطة</u> <u>التربوية</u>
				×	×	×	يشارك المعلم/ المعلم المساعد الأطفال ذوي الإعاقة في تنفيذ الأنشطة التربوية التي تنمي جوانب شخصيتهم المعرفية والوجدانية والمهارية بما يتناسب مع طبيعة الإعاقة لديهم وعدم الضرر النفسي لهم. يقوم المعلم مردود هذه الأنشطة التربوية على أداء الأطفال.

### نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	
تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

--	--



### 3-7 أساليب تقويم فعالة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-3-7 يطبق المعلم أساليب متنوعة لتقويم نواتج التعلم					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		مستوفى	غير مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-1-3-7 يستخدم المعلم أدوات ومواقف متنوعة لتقويم نواتج التعلم
				×	×	×	يقيم المعلم/ المعلم المساعد نواتج التعلم (اللغوية- الرياضية- العلمية- الحركية- فنية-المهارات الحياتية.....) بطرق متنوعة (شفهية وأدائية- مشروعات،...).
				×	×	×	يوظف المعلم استمارة التقييم الأسبوعي للطفل في ضوء مقاييس التقدير المحددة بها.
				×	×	×	يستخدم المعلم أدوات تقويم تساعد على تحديد صعوبات التعلم لدى الأطفال.
				×	×	×	2-1-3-7 يعمل المعلم على تحسين أداءات الطفل في ضوء نتائج التقويم
				×	×	×	يحدد المعلم/ المعلم المساعد مواطن القوة والضعف لأداء الأطفال في ضوء تحليل نتائج التقويم، ويستخدم برامج علاجية/إثرائية لتحسين أداء الأطفال.
				×	×	×	يعزز المعلم السلوكيات المرغوبة للطفل بطرق متنوعة، ويعدل السلوكيات غير المرغوبة بطرق ايجابية.
				×	×	×	يوظف المعلم نتائج تطبيق البرامج العلاجية/ الإثرائية في تعظيم الاستفادة من تلك البرامج.
				×	×	×	3-1-3-7 يناقش المعلم نتائج التقويم مع المعنيين
				×	×	×	يناقش المعلم/ المعلم المساعد نتائج التقويم مع المشرف وزملائه بالتعاون مع الإخصائيين وأولياء الأمور للنهوض بمستوى أداء الأطفال.
				×	×	×	يناقش المعلم نتائج التقويم مع المعنيين (الأقران – أولياء الأمور).

### نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	
تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

--	--

#### 4-7 أنشطة مهنية فعالة

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-4-7 يوفر المعلم مناخاً صفيًا داعماً لعمليتي التعليم والتعلم					الممارسة	
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	يوفر المعلم/ المعلم المساعد بيئة محفزة تشجع على المناقشات والحوار، وطرح التساؤلات ، ويصغي لآراء الأطفال، ويحثهم على تقبل الرأي الآخر لدعم متعة التعلم. <b>يراعى المعلم ردود أفعال الأطفال لتعزيز الاستمتاع بالتعلم.</b>	1-1-4-7 يوفر المعلم مناخاً صفيًا يشجع الطفل على المناقشة والحوار، وتقبل الرأي الآخر
				×	×	×	يوجه المعلم/ المعلم المساعد حديثه أو أسئلته مراعيًا تكافؤ الفرص بين الأطفال، ويتعامل معهم بعدالة ويطلب منهم أداء المهام في توقيتات متفق عليها مسبقاً. <b>يطبق المعلم أنشطة تعكس تعزيز قيم الشفافية والمساواة والعدالة.</b>	2-1-4-7 يتعامل المعلم مع الأطفال بشفافية ومساواة وعدالة

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-4-7 يحرص المعلم على تنمية ذاته مهنيا					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-2-4-7 يوظف المعلم محتوى الدورات التدريبية في العملية التعليمية
				×	×	×	يظهر أثر تدريب المعلم في تخطيط وتنفيذ عمليتي التعليم والتعلم وتقويم نواتج التعلم. <b>يقوم المعلم أدائه ذاتياً قبل الدورات التدريبية وبعدها.</b>
				×	×	×	2-2-4-7 يستخدم المعلم مصادر المعرفة المتعددة في مجال تخصصه
				×	×	×	يستخدم مصادر معرفة متعددة مطبوعة والإلكترونية في مجال تخصصه. <b>يستفيد المعلم من آراء الخبراء والزملاء في مجال تخصصه، والمجالات التربوية.</b>
				×	×	×	3-2-4-7 يعدل المعلم أدائه في ضوء نتائج التقويم
				×	×	×	يستفيد المعلم من تقييم المتخصصين وردود أفعال الأطفال ونتائج تقويمهم في تطوير أدائه. يستفيد المعلم من تقييم أقرانه في تطوير الأداء <b>يضع المعلم خطة لتطوير ذاته المهنية في ضوء نتائج تقييم أدائه.</b>

### نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	
تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

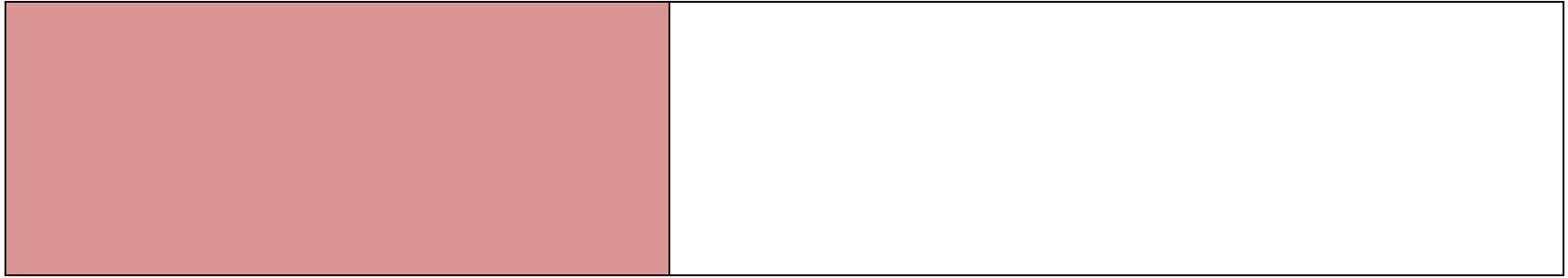
--	--

5-7 ممارسات داعمة للمنهج

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-5-7 يفعل المعلم المنهج لتنمية مهارات الطفل					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	1-5-7 تتناسب نواتج التعلم المتضمنة بالتعلم المتضمنة مع الممارسة الطبيعية والمرحلة الدراسية
				×	×	×	تتناسب جميع نواتج التعلم لجميع أنشطة المنهج مع خصائص النمو وطبيعة المرحلة العمرية لأطفال الروضة، مع مراعاتها لشروط الصياغة الجيدة.
				×	×	×	توظف أنشطة المنهج المواقف الحياتية والقضايا الوطنية والعالمية (الصحة والسكان، عدم التمييز، المواطنة،...)، بما يتيح فرصاً متنوعة لتنمية المهارات الحياتية للطفل (العمل الفرقي- إدارة الوقت - التواصل- حل المشكلات-....) وتطبيقها داخل الروضة.
				×	×	×	يوظف المعلم معرض الطفل في تعزيز المهارات الحياتية.
				×	×	×	يستخدم المعلم/ المعلم المساعد الموارد البيئية المتاحة (المياه- السلع- الكهرباء- مواد منزلية قليلة التكلفة وأخرى يمكن إعادة استخدامها) في تنفيذ أنشطة المنهج
				×	×	×	تتبادل الروضة مع الروضات الأخرى الخبرات المتعلقة باستخدام الموارد البيئية في تنفيذ أنشطة المنهج
				×	×	×	يستخدم المعلم الموارد البيئية في تنفيذ أنشطة المنهج

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	



المجال الثامن- المناخ التربوي  
1-8 بيئة داعمة للتعليم والتعلم

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-1-8 توفر الروضة الإرشاد التربوي					أداءات الروضة	الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم				
		مستوفى	غير مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق		
				×	×	×	تنفذ الروضة أنشطة متنوعة (ندوات - تدريبات...) للإرشاد التربوي لكل من المعلم وولي الامر؛ لكيفية التعامل مع الطفل، مع خدمات إرشادية للأطفال أنفسهم. <b>تقدم الروضة خدمات إرشادية للمجتمع المحيط لكيفية التعامل مع الأطفال.</b>	1-1-1-8 تفـ <del>د</del> الروضة الإرشاد التربـ <del>وي</del> للمعنيين.
				×	×	×		



نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
<p>أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر</p>	

## 2-8 بيئة داعمة للعلاقات المؤسسية:

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	1-2-8 تدعيم الروضة للعلاقات الإنسانية					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	يسود مناخا يشجع على تكوين علاقات اجتماعية بين العاملين تنعكس على شعورهم بالمسئولية الجماعية واحترام آراء بعضهم البعض والآخرين وممارسة حق الاختلاف وتقبل ثقافة الآخر.
				×	×	×	يشارك العاملون في العديد من فرق العمل التي تحقق جودة أداء الروضة.
				×	×	×	يسود الروضة مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلي وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية الروضة ورسالتها، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات.
				×	×	×	تعقد بروتوكولات تعاون مع بعض الخبراء أو المؤسسات التربوية بما يساعد على تحقيق رؤية الروضة ورسالتها.

### نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات	
تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

--	--

تقدير التقويم الكمي	نتائج التقويم الكيفي للممارسة	2-2-8 يتوافر بالروضة ثقافة صحية لدى الطفل والعاملين					الممارسة
		نتيجة التقويم		أسلوب التقويم			
		غير مستوفى	مستوفى	ملاحظة	مقابلة	فحص وثائق	
				×	×	×	<b>1-2-2-8</b> <b>تنشر الروضة</b> <b>الوعي بأساليب</b> <b>الوقاية الصحية</b>  يعي العاملون أهمية الثقافة والوقاية الصحية: النظافة الشخصية- نظافة الروضة- أساليب التغذية السليمة-أسباب الأمراض من خلال توفير الروضة أساليب متنوعة ومفعلة: ندوات ولقاءات وملصقات ومجلات حائط ومسابقات للتوعية بأهمية الثقافة الصحية، وينعكس ذلك على سلوك الأطفال. <b>تستعين الروضة بمتخصصين من المجتمع المحلي وأولياء الأمور في تقديم التوعية والرعاية الصحية .</b>
			×	×	×		

نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد

التقدير الكمي للمؤشر = ( )	نتائج التقويم الكيفي للمؤشر
أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر	

## ملحق (1) أمثلة استرشاديه لأهم الوثائق

عزيزي المراجع: احرص على توثيق نتائج الفحص، وسلمها للهيئة كملحق لأداة المراجعة الخارجية. ويمكن استبدال اسم وثيقة بأخرى طبقاً لطبيعة العمل بالروضة، وينبغي تدوين مسميات الوثائق الفعلية التي تم فحصها. أولاً- الوثائق الخاصة بقيادة الروضة

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	رؤية الروضة	1-1-1-1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ رسالة الروضة</li> <li>▪ محاضر اجتماعات مجلس الأمناء لآليات تحقيق الرسالة في ضوء رؤية الروضة.</li> </ul>	1-1-2-1 2-1-2-1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ سجلات ومحاضر اجتماعات قيادة الروضة مع الأطراف المعنية (العاملين/ أعضاء مجلس الأمناء/...)</li> <li>▪ لصنع القرار في الحلقات النقاشية</li> <li>▪ تقارير فحص شكاوي العاملين وأولياء الأمور ونتائج الإجراءات والقرارات المتخذة.</li> <li>▪ وثائق حقوق الطفل</li> <li>▪ محاضر اجتماعات – ندوات تفعيل حقوق الطفل.</li> <li>▪ وثائق القوانين واللوائح</li> <li>▪ الميثاق المهني والأخلاقي للعاملين واللائحة الداخلية للنشرات التعليمية والإدارية</li> <li>▪ الموارد الرقمية المتاحة</li> </ul>	1-1-1-2 2-1-1-2 1-1-2-2 2-1-2-2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ وثائق التعامل مع الشكاوي والمقترحات</li> <li>▪ اجتماعات مع أولياء الأمور</li> <li>▪ مشروعات عمل الأطفال</li> <li>▪ معرض الطفل.</li> </ul>	1-2-1-2 2-2-1-2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ جداول توزيع المهام والمسئوليات على العاملين.</li> <li>▪ السجلات الرقمية</li> <li>▪ استمارة تقييم الطفل</li> <li>▪ سجل الاشراف اليومي</li> <li>▪ سجل متابعة الأطفال في ضوء نواتج التعلم.</li> <li>▪ تقارير متابعة أداء المعلمات والمعلمات المساعدات، وتقارير الموجهين.</li> <li>▪ سجل متابعة كبار الزوار (التغذية الراجعة).</li> </ul>	1-2-2-2 2-2-2-2 3-2-1-2 4-2-1-2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ خطط توظيف الموارد والإمكانات البشرية</li> </ul>	1-1-1-3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ خطة الإنشاءات والصيانة</li> <li>▪ متطلبات الامن والسلامة</li> <li>▪ خطة مواجهة الأزمات والطوارئ</li> </ul>	1-1-1-3 1-2-1-3 2-2-1-3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قوائم بأسماء المشاركين في إعداد القواعد الداخلية للمحاسبية متضمنة وظائفهم وأدوارهم.</li> <li>▪ اللائحة الداخلية لقواعد المحاسبية متضمنة طرق وأساليب وقواعد المساءلة لكل فئة من العاملين .</li> <li>▪ ملفات أو سجلات جزاءات أو مكافآت للعاملين نتيجة تطبيق القواعد الداخلية للمحاسبية.</li> <li>▪ وثائق توضح استفادة الروضة من نتائج تطبيق قواعد المساءلة في تطويرها</li> </ul>	3-1-1-5
	.....	.....

ثانياً- وثائق شئون العاملين:

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	قاعدة بيانات بالموارد البشرية في الروضة	1-2-2-2 2-2-2-2 1-1-1-3

		3-1-1-5
	.....	.....

ثالثا-وثائق شئون الطلاب:

الممارسات	الوثائق	نتائج الفحص
1-2-2	سجلات وقواعد بيانات الأطفال.	
2-2-2-2	سجلات الحكومة الإلكترونية للأطفال (إن وجدت). السجلات الرقمية	
2-2-1-2	قواعد بيانات أولياء الأمور.	
1-1-1-4	استمارة تقييم الطفل	
1-2-1-4		
.....	.....	.....

رابعا-وثائق المعلمة/ المعلمة المساعدة:

الممارسات	الوثائق	نتائج الفحص
1-1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ أنشطة نافذة اللغة العربية</li> <li>▪ جدار الكلمات</li> <li>▪ أنشطة نافذة الرياضيات</li> <li>▪ جدار الأرقام</li> <li>▪ أنشطة أكتشف (متعدد التخصصات)</li> <li>▪ (وثائق أخرى تبرهن على استعداد الطفل للتعلم سواء ورقية أو إلكترونية)</li> <li>▪ أنشطة مصورة توضح من أكون والعالم من حولي.</li> <li>▪ أنشطة للكلمات التي نسخها الطفل بملف</li> <li>▪ أنشطة الطفل، أو كراسات الطفل أو أية وثائق أخرى.</li> <li>▪ أنشطة يحدد فيها الطفل الكلمة المختلفة من الكلمات المتشابهة.</li> <li>▪ أنشطة يصل فيها الطفل بين الكلمة والصورة الدالة عليها</li> <li>▪ أنشطة تتضمن تمييز الطفل بين الكلمات المختلفة باللغة: العربية والإنجليزية .</li> <li>▪ شرائط فيديو /CD تعرض تعبيرات الأطفال الحركية على الأغاني ، وتمثيل الأطفال لبعض القصص.</li> <li>▪ أنشطة القصة المشتركة والموجهة.</li> <li>▪ أعمال فنية / بطاقات مصورة لتكرار نمط معين في برواز صورة ، تكوين تصميم لمفرش، أو لوحة.</li> <li>▪ أنشطة مصورة لربط العدد بمدلوله.</li> <li>▪ لوحة الأحوال الجوية بكل قاعة</li> <li>▪ أعمال فنية / بطاقات مصورة لتكرار نمط معين في برواز صورة ، تكوين تصميم لمفرش، أو لوحة.</li> <li>▪ بطاقات مصورة لربط العدد بمدلوله</li> <li>▪ استمارة تقييم الأطفال</li> <li>▪ صور لرحلات</li> <li>▪ نماذج لأعمال الأطفال في المناسبات الاجتماعية المختلفة</li> </ul>	
1-2-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ سجل/دفتر/نماذج تحضير المعلمات والمعلمات المساعدات للأنشطة</li> <li>▪ تسجيلات لأعمال الأطفال الدرامية .</li> <li>▪ نماذج لرسومات الأطفال، ونماذج لأعمال فنية مصنعة من خامات البيئة .</li> <li>▪ لوحات / صور / كتيبات / قصص/ عن</li> </ul>	

	<p>طرق انتقال الأمراض المعدية وسبل الوقاية .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ لوحات إرشادية / استمارات تقييم أداء الطفل / قصص عن معرفة مصادر الخطر.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ سجل/دفتر/نماذج تحضير المعلمة</li> <li>▪ سجلات المعلمة ورقية أو إلكترونية.</li> <li>▪ الخطة السنوية للمنهج والخطة الشهرية والأسبوعية.</li> <li>▪ استمارات تقييم الطفل.</li> <li>▪ قائمة بالأدوات والأنشطة التعليمية.</li> <li>▪ خطة الاهتمام بالموهوبين .</li> <li>▪ قائمة بالأنشطة ومتطلباتها.</li> <li>▪ ملف متابعة الموهوبين، وذوى صعوبات التعلم.</li> </ul>	1-1-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ سجل/دفتر/نماذج التحضير يوضح:</li> <li>✓ استراتيجيات التعليم والتعلم في كل نشاط.</li> <li>✓ قائمة أنشطة ومواقف تعليمية تنمي مهارات الاستكشاف والاستقصاء</li> <li>✓ سجلات الأنشطة وتوزيع التكاليفات على الأطفال.</li> <li>✓ توزيع وقت النشاط على أجزائه .</li> </ul>	1-2-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ استمارات تقييم أداء الطفل .</li> </ul>	1-3-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الدورات التدريبية والشهادات.</li> <li>▪ سجلات مصادر المعرفة .</li> </ul>	2-4-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قائمة بالأنشطة المختلفة والموارد البيئية المستخدمة فيها.</li> </ul>	1-5-7
	.....	.....



خامسا- وثائق وحدة التدريب والجودة:

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	▪ سجلات وحدة التدريب وخططها.	1-3-2-2
	▪ وثائق الدورات والبرامج التدريبية وأنواعها والمستفيدين منها.	2-1-1-4
	▪ خطة التنمية المهنية لرفع الكفاءة المهنية للعاملين بالمؤسسة.	2-1-1-5
	▪ وثائق الاحتياجات التدريبية.	1-2-4-7
	▪ برامج لتدريب العاملين والأطفال على الأمن والسلامة	2-1-3
	▪ سجلات الأنشطة والخدمات المجتمعية.	2-1-1-4
	▪ قائمة بتشكيل فريق ضمان الجودة. ▪ الخطة الزمنية؛ لتنفيذ عمليات التقييم الذاتي. ▪ قاعدة بيانات وتقارير موثقة عن عمليات التقييم (أساليب تفعيل الأنشطة – برامج التنمية المهنية للمعلم والمعلم المساعد – متوسط الكثافة – مشكلات الأطفال )	1-1-1-5
	▪ قائمة بنقاط الضعف الناتجة عن دراسة التقييم الذاتي (إن وجدت وأولويات التحسين. ▪ خطة التحسين / خطة ضمان الجودة	2-1-1-5
	▪ أسماء المدربين والمتدربين	1-1-1-5
	▪ قائمة بمراكز التدريب الخارجية (إن وجدت).	1-3-2-2
		3-2-2-2
	▪ خطة التحسين.	1-1-1-5
	▪ وثائق التقييم الذاتي والمراجعة الداخلية.	
	▪ وثائق التدريب على مهارات الأمن والسلامة	2-1-3
	▪ قائمة الموارد البيئية المستخدمة في الأنشطة	3-1-2-7
	.....	.....

سادسا- وثائق المكتبة والأنشطة:

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	▪ سجلات الأدوات والمواد اللازمة لممارسة الأنشطة التربوية. ▪ سجل المترددين - قائمة الكتب والقصص المصورة للأطفال بالمكتبة الخاصة بمرحلة رياض الأطفال. ▪ الأجهزة التكنولوجية والرقمية المستخدمة في تفعيل عمليات التعليم والتعلم.	1-1-3

سابعا: وثائق الإخصائيين

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	▪ سجلات اجتماعات أعضاء المجتمع المحلي والروضة.	1-1-1-4
	▪ قوائم المتعلمين الموهوبين، وذوى الاحتياجات الخاصة (إن وجد)	2-2-7
	▪ برامج رعاية ذوى الاحتياجات الخاصة (إن وجد).	
	▪ سجل التبرعات المادية والعينية.	
	▪ قائمة بالمناسبات الثقافية والاجتماعية وسجل الندوات والحفلات.	1-1-1-4
	▪ قائمة بالأنشطة والخدمات المقدمة للأسرة والمجتمع المحلي في مجال رعاية الطفل.	2-1-1-4

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ برامج الخدمات المجتمعية (محو الأمية وتعليم الكبار، والتوعية الصحية، والتوعية المجتمعية، ....).</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ سجل الندوات أو التدريبات الخاصة بالإرشاد التربوي.</li> <li>■ قائمة بالمشكلات السلوكية والاجتماعية التي يعاني منها بعض الاطفال، وخطط علاجها.</li> <li>■ إعلانات ولوحات لنشر الوعي الصحي بين الاطفال والعاملين.</li> </ul>	1-1-1-8
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ سجل الندوات او الملصقات أو مجلات الحائط خاصة بالنقابة والوقاية الصحية</li> </ul>	1-2-2-8
	.....	.....

#### ثامنا- سجلات الزائرة الصحية

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ لوحات / صور / كتيبات / قصص / عن طرق انتقال الأمراض المعدية وسبل الوقاية.</li> </ul>	1-1-3-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ سجل تحويل صحة (عيادة التأمين)</li> <li>■ سجل التأمين الصحي.</li> <li>■ سجل المتوفر من اجهزة ومتطلبات وأدوية.</li> <li>■ التطعيمات</li> <li>■ المرور اليومي</li> <li>■ الحالات المزممة</li> <li>■ البطاقات الصحية للعاملين والأطفال.</li> </ul>	2-2-8
	.....	.....

#### تاسعا- وثائق العهدة والتوريدات

نتائج الفحص	الوثائق	الممارسات
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ سجل توريد المعدات والأجهزة.</li> </ul>	1-1-3
	.....	.....

## ملحق (2)

### أمثلة استرشادية لحوارات المقابلة<sup>(3)</sup>

عزيزي المراجع: احرص على توثيق نتائج المقابلة

اولا- حوارات المقابلة مع القيادة (مدير الروضة- المشرف علي رياض الأطفال)

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة القيادة (مدير الروضة- المشرف)	كود الممارسة
<b>المجال الاول: الرؤية والرسالة</b>		
	هل تسعى لتحقيق رؤية الروضة، ورسالتها؟ وما مظاهر ذلك في أداءات المعنيين؟ ما الأنشطة التي دعمتها لصياغة الرؤية والرسالة ونشرها؟	1-1-1-1 1-1-2-1
	ما دور مجلس الأمناء والمجتمع المحلي والإداريين في تحقيق رؤية الروضة ورسالتها؟	2-1-2-1
<b>المجال الثاني: القيادة والحوكمة</b>		
	▪ كيف تتخذ قراراتك في الروضة؟ من يشاركك في اتخاذ القرار؟ ولماذا؟ كيف تتعامل مع المقترحات والشكاوي؟ (أمثلة)	1-1-1-2 2-1-1-2
	▪ كيف تدعم بيئة التعلم بالروضة؟ (أمثلة) ▪ ما الخطوات التي تتخذها لجذب الأطفال للروضة؟ وما نتائجها؟	1-2-1-2 2-2-1-2
	▪ كيف تتابع أداء الأطفال بالروضة؟ (أمثلة)	3-2-1-2
	▪ كيف تتابع أداء المعلمين والمعلمين المساعدين وتقوم أدائهم؟ (أمثلة)	4-2-1-2
	▪ كيف يمكنك تطبيق التشريعات والقوانين التي نصت عليها حقوق الطفل؟ (أمثلة) ▪ كيف تتابع مدى التزام العاملين والمعلمين والمعلمين المساعدين بها؟	1-1-2-2 2-1-2-2
	▪ ما الإجراءات التي تتخذها الروضة لضمان استثمار الموارد البشرية والمادية بها؟ (أمثلة) ما المتطلبات التي توفرها الروضة لمراعاة الطفل ذي الاحتياجات الخاصة؟	2-2-2
	▪ كيف تقوم القيادة بدعم المتميزين من العاملين؟ كيف تشجع القيادة علي تحقيق التنمية المهنية للعاملين بالروضة؟	1-3-2-2 2-3-2-2
<b>المجال الثالث: مبنى الروضة وتجهيزاته</b>		
	▪ هل يوجد بالروضة أطفال ذوي احتياجات خاصة؟ ما عددهم وما نوع احتياجاتهم؟ ▪ هل توجد حجرة مصادر تعلم لذوي الاحتياجات الخاصة؟ وما مكوناتها؟ هل تم تدريب المعلمين والمعلمين المساعدين على التعامل معهم؟ ما أبرز الصعوبات أو المشكلات التي يعاني منها هؤلاء الأطفال؟	6-1-1-3
	▪ ما الآليات المتبعة لتوفير عوامل الأمن والسلامة بالروضة؟ وهل يتم التدريب عليها؟ وما آخر تدريب؟ ▪ هل توجد بالروضة قواعد بيانات؟ ما هي؟ كيف تتم الاستفادة منها في التخطيط والمتابعة وحالات الطوارئ؟ كيف يتم الاتصال بأولياء الأمور في حالة حدوث حالة طارئة؟	2-1-3
	▪ هل تتوفر الأدوات والخامات اللازمة لممارسة الأنشطة المختلفة؟ وهل تتوفر الخامات اللازمة لإنتاج الوسائل التعليمية لتفعيل الأنشطة؟ ▪ هل تتوفر الأماكن المناسبة لممارسة الأنشطة المختلفة سواء داخل القاعات أو خارجها؟	1-1-1-3 3-1-1-3
	▪ هل توجد خطة للأمن والسلامة مفعلة؟ وهل تم تدريب العاملين عليها وعلى التعامل مع المواقف والمشكلات الطارئة؟	2-1-3
<b>المجال الرابع: المشاركة المجتمعية</b>		
	▪ هل تشرك الروضة الأسرة والمجتمع المحلي في تفعيل الأنشطة المختلفة؟ كيف؟ ▪ كيف تحدد الروضة الأنشطة والخدمات التي تقدمها للأسرة والمجتمع المحلي؟ ما أهم هذه الأنشطة؟ ما آليات الإعلان عن خدمات الروضة للمجتمع المحلي؟ وما جدواها؟	1-1-4
<b>المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة</b>		
	▪ هل تقوم الروضة بإعداد خطة التقييم الذاتي؟ من شارك من العاملين في إعدادها؟ ▪ ما الأدوات التي استخدمت في التقييم الذاتي؟ هل هناك التزام بالأطر الزمنية؛ لتنفيذها؟	1-1-1-5

<sup>(3)</sup>ملحوظة مهمة: كي تكون المقابلة مفيدة ، لا يتم توجيه الأسئلة الخاصة بكل ممارسة دفعة واحدة، ولكن تتاح فرصة الإجابة أولاً عن السؤال الأول أو جزئية السؤال الأولى، ثم السؤال الثاني أو الجزئية الثانية، كما قد يتطلب موقف المقابلة عدم التقيد بنفس ترتيب طرح الأسئلة وهكذا.

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة القيادة (مدير الروضة- المشرف)	كود الممارسة
	وهل وجدت معوقات في التنفيذ ؟ اذكر أمثلة. ▪ كيف تم نشر نتائج التقويم الذاتي على المعنيين (عاملين- مجلس أمناء- أولياء الأمور)؟	
	▪ ما الفئات المشاركة في وضع خطة التحسين/ خطة ضمان الجودة؟ ▪ ما الآليات التي يتم استخدامها للاستفادة من نتائج التقويم الذاتي؟ ▪ هل هناك التزام بالأطر الزمنية؛ لتنفيذ الخطة في ضوء الأولويات؟	2-1-1-5
	▪ هل تطبق الروضة قواعد المساواة واللوائح وقوانين تنظم العمل على جميع العاملين؟ أمثلة.	3-1-1-5
<b>المجال السابع: المعلم</b>		
	▪ هل اطلعت على نواتج التعلم في الروضة؟ ▪ كيف تسعى المعلمة لتحقيق تلك النواتج؟ وكيف تساعدها على ذلك؟	1-2-7
	▪ كيف توجه المعلمة للتكامل بين الأنشطة في ضوء التخصصات المتعددة؟ ▪ كيف تتبادل المعلمات الخبرات فيما بينهن؟ ▪ كيف يتم اكتشاف الأطفال الموهوبين في الروضة؟ ▪ كيف تنمي المعلمة مهارات الاستكشاف والاستقصاء لدى الأطفال؟ و ▪ كيف تعمل المعلمة على تحسين أداء الطفل؟	1-3-7
	▪ هل تتعامل المعلمة مع الأطفال بروح المرح ؟ وهل تقبل آراء الأطفال؟	1-4-7
	▪ هل تستخدم المعلمة خامات البيئة في إعداد الوسائل التعليمية؟	1-5-7
<b>المجال الثامن: المناخ التربوي</b>		
	ما الأنشطة التي تمت بالروضة وتتعلق بالإرشاد التربوي والنفسي والأمور الصحية؟	1-1-1-8
		1-2-2-8
	▪ ما طبيعة العلاقة السائدة بين العاملين وأولياء الأمور؟ وما الدليل على ذلك؟ ▪ ما آخر القرارات (إثبات- إجراءات) تم اتخاذها في الروضة وارتباطها بالانضباط والالتزام؟	1-2-8
	▪ ما أهم المشكلات السلوكية والاجتماعية الواضحة في سلوكيات الاطفال ؟ وما سبب هذه لمشكلات من وجهة نظرك؟ ▪ ما أبرز المشكلات بين العاملين بالروضة ؟ وما أسباب ذلك؟ وكيف يتم مواجهتها؟	2-2-8

#### ثانيا- حوارات المقابلة مع المعلمة والمعلمة المساعدة والموجهة:

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة المعلمة والمعلمة المساعدة- الموجهين	كود الممارسة
<b>المجال الأول: الرؤية والرسالة</b>		
	▪ هل شاركتكم في صياغة الرؤية والرسالة؟ وما دوركم في تحقيق رؤية الروضة ورسالتها؟	1-1-1-1 1-1-2-1
<b>المجال الثاني: القيادة والحوكمة</b>		
	▪ هل تشارك في اتخاذ قرارات تخص الروضة؟ كيف؟ (أمثلة) ▪ كيف تتعامل الروضة مع المقترحات والشكاوي؟ (أمثلة)	1-1-1-2 2-1-1-2
	▪ كيف تدعم القيادة بيئة التعلم بالروضة؟ (أمثلة) ▪ ما الآليات التي تتبعها الروضة لتشجيع الأطفال علي الحضور والمشاركة في الأنشطة ؟ ▪ ما مظاهر حرص القيادة على توفير بيئة تعلم تتمركز حول الطفل(المتعلم)؟	1-2-1-2 2-2-1-2
	▪ ما الإجراءات التي تتبعها الروضة في متابعة أداء المعلمين والمعلمين المساعدين وتقييم أدائهم؟ (أمثلة).	3-2-1-2 4-2-1-2
	▪ كيف توظف القيادة القوانين واللوائح بما يحقق فاعلية الروضة؟ (أمثلة) . ▪ كيف تطبق القيادة التشريعات والقوانين التي نصت عليها حقوق الطفل؟ (أمثلة)	1-1-2-2 2-1-2-2
	▪ ما الإجراءات التي تتخذها الروضة لتوظيف الموارد البشرية والمادية بها؟ (أمثلة) ▪ ما الإمكانيات التي توفرها الروضة للطفل ذي الاحتياجات الخاصة (ان وجد)؟	1-2-2-2 2-2-2-2 3-2-2-2
	▪ كيف تتعامل الروضة مع المتميزين من العاملين؟ (أمثلة) ▪ ما مظاهر تشجيع القيادة للعاملين على التنمية المهنية المستدامة بالروضة ؟ (أمثلة)	1-3-2-2 2-3-2-2

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة المعلمة والمعلمة المساعدة- الموجهين	كود الممارسة
<b>المجال الثالث: مبني الروضة وتجهيزاته</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ هل تتوفر الأدوات والخامات اللازمة لممارسة الأنشطة المختلفة؟</li> <li>■ هل تتوفر الأماكن المناسبة لممارسة الأنشطة المختلفة سواء داخل القاعات أو خارجها؟</li> <li>■ هل توفر الروضة الموارد الرقمية المطلوبة في تنفيذ الأنشطة؟</li> </ul>	1-1-1-3 3-1-1-3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ هل توجد خطة مفصلة للأمن والسلامة؟ وهل تم تدريب العاملين علي التعامل مع المواقف والمشكلات الطارئة؟</li> </ul>	2-1-3
<b>المجال الرابع: المشاركة المجتمعية</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما آليات تحقيق الروضة لفاعلية دور الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية؟</li> <li>■ ما برامج خدمة المجتمع المحلي التي تقدمها الروضة؟ وكيف تم تحديدها؟ ومن شارك في تنفيذها؟ (أمثلة) وما آليات الإعلان عن برامج خدمات الروضة للمجتمع المحلي؟</li> </ul>	1-1-1-4 2-1-1-4
<b>المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما مدى مشاركتك تنفيذ برامج التقييم الذاتي؟ هل وفرت القيادة المتطلبات اللازمة للقيام بعمليات التقييم الذاتي (البشرية والمادية)؟</li> <li>■ هل تم إعلان تقرير عن عملية التقييم الذاتي؟ ومناقشته مع المعنيين؟</li> <li>■ هل تم تنفيذ خطط تحسين/ضمان الجودة؟ وما أهم نتائجها؟</li> </ul>	1-1-1-5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما الفئات المشاركة في وضع خطة التحسين/ ضمان الجودة؟ وماذا كان دورها؟</li> <li>■ هل هناك التزام بالأطر الزمنية؛ لتنفيذ الخطة في ضوء الأولويات؟</li> </ul>	2-1-1-5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ هل هناك قواعد للمساءلة ولوائح وقوانين تنظم العمل بالروضة وهل هي معلنة؟ هل يوجد تطبيق لهذه القواعد على جميع العاملين؟ (ذكر أمثلة).</li> </ul>	3-1-1-5
<b>المجال السادس: طفل الروضة</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما مصادر المعرفة المتاحة للطفل بالروضة؟ وكيف يستخدمها؟ وما تأثير ذلك على تنمية مهارات تفكيره واستعداده للتعلم؟</li> </ul>	1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ كيف تنمي مهارات الاستماع والفهم لدى الأطفال في اللغة العربية والإنجليزية؟ وما مستوى الأطفال من وجهة نظرك؟</li> <li>■ هل يتحدث جميع الأطفال بطريقة مفهومة؟</li> </ul>	1-1-1-6 3-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما محتوى أنشطة نافذة الرياضيات هذا العام؟ في رأيكم ما مستوى تحصيل الأطفال؟</li> <li>■ ما تأثير هذا المحتوى على تنمية مهارات تفكير الأطفال؟</li> </ul>	2-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ كيف تكسبون الأطفال المعارف المرتبطة بالأعياد والاحتفالات؟</li> <li>■ هل زار الأطفال المؤسسات الخدمية؟ أو الأماكن السياحية؟</li> </ul>	4-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما الأنشطة البدنية/الحركية التي يمارسها الأطفال؟ وكيف يتم اختيارها؟</li> </ul>	1-1-2-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ هل يصمم الأطفال نماذج فنية (رسم، مسرح،..)؟ (أمثلة)</li> </ul>	2-1-2-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما الأنشطة الموسيقية التي يقوم بها الأطفال؟</li> </ul>	3-2-1-6
<b>المجال السابع: المعلم</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ هل تستخدم بنك المعرفة والمواد الرقمية في التخطيط للدرس؟</li> <li>■ كيف يتم التكامل بين الأنشطة المختلفة؟</li> <li>■ كيف تستخدم استمارة تقييم الطفل؟</li> </ul>	1-1-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ما أساليب التعليم والتعلم التي تستخدمونها؟</li> <li>■ كيف تراعى الفروق الفردية بين المتعلمين؟</li> <li>■ ما طرق تشجيع الأطفال على المشاركة في الأنشطة التربوية المختلفة؟</li> </ul>	1-2-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ كيف يتم التعامل مع نتائج التقييم؟ وما أوجه الاستفادة من هذه النتائج؟</li> <li>■ كيف يعلم ولي الأمر موعد تقييم أداء طفله؟</li> </ul>	1-3-7

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة المعلمة والمعلمة المساعدة- الموجهين	كود الممارسة
	▪ كيف يتم توظيف الأدوات والتجهيزات في تنفيذ الأنشطة التربوية؟	2-4-7
	▪ ما أهم المهارات الحياتية التي توظفها في تنفيذ المنهج وكيف يتم تنميتها؟	1-5-7
<b>المجال الثامن: المناخ التربوي</b>		
	▪ ما التدريبات التي حصلت عليها والتي تساعدك على اكتشاف المشكلات السلوكية والاجتماعية؟	1-1-1-8 2-1-1-8
	▪ ما طبيعة العلاقة الساندة بين العاملين وأولياء الأمور؟ ▪ ما أبرز المشكلات: السلوكية والاجتماعية التي يعاني منها الأطفال؟ ما دورك في حلها؟ ▪ كيف يتم تبادل الخبرة بينك وبين زملائك في الروضة؟ اذكر أمثلة	1-1-2-8 1-2-2-8

ثالثا- حوارات المقابلات مع الأخصائيين ( النفسى- الاجتماعى):

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة الاخصائيين (الاجتماعى- النفسى)	كود المؤشر/الممارسة
<b>المجال الثالث: الموارد البشرية والمادية</b>		
	▪ هل حصلت على تدريبات مرتبطة بالأمن والسلامة أو شاركت في الأنشطة التي تتم داخل الروضة، ما نوع المشاركة؟ (أمثلة). وكيف انعكس ذلك على سلوكيات المتعلمين؟	2-1-3
<b>المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة</b>		
	▪ ما مدى مشاركتك في تنفيذ برامج التقييم الذاتي؟ وما الإجراءات التي شاركت فيها؟ ▪ هل تم إعداد تقرير عن عملية التقييم الذاتي؟ وكيف تم إعلانه ومناقشته ونشره على المعنيين؟	1-1-5
	▪ ما مدى مشاركتك في وضع خطة التحسين/ ضمان الجودة؟ ▪ هل شاركت في مناقشة نتائج التقييم الذاتي؟ وما نتائج هذه المناقشة؟ ▪ كيف انعكست تلك النتائج وأسلوب التعامل معها على أداء عملك كأخصائي؟	2-1-1-5
	▪ هل تطبق قواعد المحاسبية على المستويين: الفردي، والجماعي بعدالة؟ (أمثلة).	3-1-1-5
<b>المجال السادس: طفل الروضة</b>		
	▪ هل توجد مشكلات سلوكية أو اجتماعية، يعاني منها طفل الروضة؟ ▪ ما أهم الصعوبات التي تواجه طفل الروضة في التعلم؟ كيف يتم مواجهتها؟	3-3-6
<b>المجال السابع: المعلم</b>		
	▪ هل يتعاون المعلم معك في عمل أنشطة تعليمية مختلفة للأطفال؟ وما هذه الأنشطة؟	1-2-7
	▪ هل يشجع الطفل على المشاركة في الأنشطة المختلفة الجماعية، أو الفردية؟ وما هذه الأنشطة؟	1-1-7

رابعا- حوارات المقابلة مع مسنولى الجودة

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة مسنولى الجودة	كود الممارسة
<b>المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة</b>		

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة مسئولي الجودة	كود الممارسة
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل شاركت فئات من العاملين، ومجلس الأمناء في تفعيل عمليات التقويم الذاتي بالروضة؟ ما هي؟ كيف تم اختيارهم؟ وما مدى مشاركتك تنفيذ برامج التقويم الذاتي؟</li> <li>هل شارك تنفيذ برامج التقويم الذاتي ممثلين عن العاملين بالروضة؟ هل وفرت القيادة المتطلبات اللازمة للقيام بعمليات التقويم الذاتي (البشرية والمادية)؟</li> <li>كيف تم الاعلان عن تقرير التقويم الذاتي ومناقشته ونشره على المعنيين؟</li> </ul>	1-1-1-5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ما الآليات التي يتم استخدامها للاستفادة من نتائج التقويم الذاتي في وضع خطة التحسين/ضمان الجودة؟</li> <li>كيف تمت مراعاة نتائج تفعيل ممارسة الأنشطة أثناء إعداد وتنفيذ خطة التحسين؟</li> <li>هل هناك التزام بالأطر الزمنية؛ لتنفيذ الخطة في ضوء الأولويات؟</li> </ul>	2-1-1-5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل قواعد المساءلة ولوائح وقوانين تنظم العمل بالروضة معلنة؟ هل يتم تطبيقها على جميع العاملين؟ (اذكر أمثلة).</li> </ul>	3-1-1-5

خامسا- حوارات المقابلة مع مع أولياء الأمور:

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة أولياء الأمور	كود الممارسة
<b>المجال الاول : الرؤية والرسالة</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل رؤية ورسالة الروضة واضحة ومفهومة؟ وما الدليل على ذلك؟</li> <li>ما دوركم في تحقيق رؤية الروضة ورسالتها؟</li> </ul>	1-1-1-1 1-1-2-1
<b>المجال الثاني: القيادة والحوكمة</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل شاركت في اتخاذ بعض القرارات التي تخص طفلك بالروضة؟ ما هي؟ وكيف كانت مشاركتك؟</li> <li>هل توفر القيادة نظاماً لتلقى المقترحات والشكاوى، وتتعامل معها؟ هل استفتتك كولي أمر من هذا النظام؟ كيف؟ (أمثلة).</li> </ul>	1-1-1-2 2-1-1-2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ما الأنشطة التي يشارك فيها طفلك بالروضة؟</li> <li>ما الإمكانيات التي توفرها الروضة لجذب الأطفال إليها؟ (أمثلة)</li> <li>هل يتم إخطارك في حالة غياب طفلك عن الروضة؟ كيف؟</li> </ul>	1-2-1-2 2-2-1-2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل ترسل الروضة تقارير بصفة دورية تفيد بسلوكيات ومظهر وتصرفات طفلك وعاداته؟</li> <li>هل نظام الإعلام مناسب لك من حيث الشكل؟ والمواعيد؟ والأسلوب؟</li> <li>هل يمكنك مناقشة نتائج طفلك في الأنشطة المختلفة المختلفة مع القيادة والمعلمين؟</li> </ul>	3-2-1-2 4-2-1-2
<b>المجال الثالث: مبنى الروضة وتجهيزاته</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل يمارس طفلك أنشطة تعليمية وترفيهية في الروضة؟ ما هي هذه الأنشطة؟ وهل متطلبات تنفيذ تلك الأنشطة متوفرة بشكل كافي؟ (أمثلة)</li> </ul>	1-1-1-3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>هل يحصل طفلك على أنشطة مرتبطة بالأمور الصحية أو عوامل الأمن والسلامة؟</li> <li>هل توجد بالروضة البيانات الخاصة بكم كأولياء أمور للتواصل معكم في حالة الطوارئ؟</li> </ul>	2-1-3
<b>المجال اربع: المشاركة المجتمعية</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>كيف تتيح الروضة الفرصة للمشاركة في تفعيل الأنشطة المختلفة؟ (أمثلة)</li> <li>كيف تحدد الروضة الأنشطة والخدمات التي تقدمها للأسرة والمجتمع المحلي؟ ما أهم هذه الأنشطة؟</li> <li>هل تقدم الروضة خدمات للأسرة والمجتمع المحلي في مجال رعاية الطفل(أمثلة)</li> </ul>	1-1-4

نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة أولياء الأمور	كود الممارسة
<b>المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة</b>		
	■ هل شاركت في أنشطة دراسة التقويم الذاتي التي قامت بها الروضة؟ وما هو دورك وما تقييمك لها؟ في حالة عدم المشاركة هل تم ابلاغك بنتائج الدراسة؟ وكيف؟	1-1-5
<b>المجال السادس: طفل الروضة</b>		
	■ هل يفهم طفلك الكلمات التي يسمعا، ويتحدث بطريقة مفهومة؟ ■ هل يحفظ طفلك بعض الأغاني العربية والإنجليزية؟	1-1-1-6 3-1-1-6
	■ هل تشعر أن طفلك يدرك مفهوم العدد ويميز بين الأشكال الهندسية والمجسمات؟	2-1-1-6
	■ هل ذكر لك طفلك أنه تعلم شيئاً عن الإنبات أو الذويان - الطوف - الغوص - التغيرات الطبيعية - الكائنات الحية والأشياء غير الحية - البيئات المختلفة .... إلخ . أو أى من المفاهيم العلمية، كيف تعلمها؟ وهل تم تبسيطها له؟	4-1-1-6
	■ هل يتعرف طفلك المناسبات الاجتماعية ويشارك فيها؟ كيف؟ أذكر أمثله. ■ هل يعرف طفلك بعض مفاهيم الدراسات الاجتماعية البسيطة (اليابس- الماء- المحافظات - ...).	5-1-1-6
	■ هل يعلم طفلك أهمية الوجبة الغذائية المتكاملة؟ ■ ما الأطعمة غير المفيدة التي كان يتناولها طفلك وأقلع عن تناولها عندما عرف أضرارها؟ ■ ما الأطعمة المفيدة التي أصبح يتناولها طفلك بعد أن عرف فوائدها؟ ■ هل يغسل طفلك أسنانه بالفرشاة والمعجون؟	1-1-3-6
	■ هل يعرف طفلك استخدامات الأجهزة المنزلية في الحياة اليومية؟ ■ هل يستخدم الكمبيوتر بصورة مبسطة؟	1-2-3-6 2-2-3-6
	■ كيف تحتفل الروضة بالأعياد والمناسبات: الاجتماعية، والدينية، والوطنية؟ وهل يشارك طفلك فيها؟	1-3-3-6
<b>المجال السابع: المعلم</b>		
	■ ما الأنشطة التي يمارسها طفلك في الروضة؟ ■ هل طلبت المعلمة من طفلك بعض خامات البيئة؟ وماذا فعلت بها؟ ■ هل اهتمت المعلمة بمعرفة مواهب طفلك؟ ■ هل كان طفلك يعاني من مشاكل تعليمية أو في التعامل مع الآخرين؟ وكيف تصرفت المعلمة؟	1-2-7
	■ هل تهتم المعلمة بمشاركة الأطفال في الأنشطة؟ ■ هل ترى أن المعلمة تحسن من أدائها بشكل مستمر؟ ■ هل الاساليب التي تستخدمها المعلمة في تقويم أداء الطفل في الأنشطة المختلفة مناسبة؟ ■ هل تطلع على ملف الأنشطة الخاص بطفلك؟ ■ هل هناك تقويم يومي؟ أو أسبوعي؟ أو شهري؟ لأداء الطفل تقوم به المعلمة؟ ■ هل تعلن المعلمة عن موعد التقويم؟	1-3-7
	■ هل ترى أن المعلمة عادلة في معاملتها للأطفال؟ ■ هل تتعامل المعلمة مع الأطفال في جو من المرح والسعادة؟ ■ هل يستخدم طفلك موارد من البنية في تنفيذ الأنشطة؟ أعط أمثلة. ■ ما المهارات الحياتية التي يكتسبها طفلك من ممارسة أنشطة المنهج؟	1-4-7 2-4-7
<b>المجال الثامن: المناخ التربوي</b>		
	■ هل تمت دعوتك لإحدى الندوات، أو الاجتماعات المرتبطة بالإرشاد: النفسي، والتربوي، أو النواحي الصحية بالروضة؟ ما موضوع هذه الندوات، أو الاجتماعات؟	1-1-1-8

سادس-حوارات المقابلة مع الطفل:



نتائج المقابلة	سيناريو المقابلة طفل الروضة	كود الممارسة
<b>المجال السادس: طفل الروضة</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هل تستطيع ذكر الحروف الهجائية باللغة العربية والإنجليزية؟</li> <li>▪ هل اشترك أحدكم في أداء بعض الاستعراضات على الأغاني في الحفلات مثلا؟</li> <li>▪ من منكم يحفظ أغنية باللغة العربية / أغنية باللغة الإنجليزية؟</li> </ul>	1-1-1-6 3-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ كم إصبعاً من أصابعي المرفوعة ( يرفع المراجع ثلاثة أصابع مرة، وخمسة أصابع مرة أخرى)؟</li> <li>▪ ما اسم هذا الشكل (يتم الإشارة إلى أحد الأشكال الهندسية).</li> </ul>	2-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ما أهم الكائنات التي تعيش في الصحراء؟</li> <li>▪ ما الأعمال التي يشتغل بها من يسكن بجوار البحر ( البيئة الساحلية )؟</li> <li>▪ ماذا يلوث الماء و الهواء؟ وكيف نحمل الماء والهواء من التلوث؟</li> <li>▪ ما الأطعمة التي تمدنا بالبروتين / بالفيتامين / الطاقة؟ حاول أن تذكر وجبة إفطار متكاملة.</li> </ul>	4-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ما أفضل المهن التي تود العمل بها؟ ولماذا؟</li> <li>▪ ما الأماكن السياحية التي قمت بزيارتها، ما اسم المحافظة التي ينتمي إليها والديك؟</li> </ul>	5-1-1-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ماذا تلعب عندما تذهب مع المعلمة إلى الفناء؟ وما الأنشطة التي تشارك فيها؟</li> </ul>	1-1-2-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ما النماذج الفنية التي تصممونها؟ لماذا؟ ما الأدوات التي استخدمتها؟</li> </ul>	2-1-2-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هل تستخدمون الآلات الموسيقية البسيطة ( أدوات البند) عند الغناء؟</li> <li>▪ ما الأغاني والأنشطة التي تحبونها؟ ممكن اسمع منها جزء؟</li> </ul>	3-1-2-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إذا وقعت منك حلوي أو ساندوتش على الأرض... ماذا تفعل؟</li> <li>▪ هل تغسل أسنانك بالفرشاة والمعجون؟ كيف؟</li> <li>▪ ما الأجهزة أو الأدوات التي لا يمكنك استخدامها بمفردك؟ لماذا؟</li> </ul>	1-3-6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هل يمكنك استخدام الحاسب الآلي؟ اذكر أمثلة.</li> <li>▪ هل تساعد والدتك في المنزل؟ ما الأجهزة التي تستخدمها؟</li> </ul>	2-3-6
<b>المجال السابع: المعلم</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هل تمارس أكثر من نشاط أثناء يومك في الروضة؟</li> <li>▪ هل تصنع ألعاباً مع المعلمة من خامات البيئة؟</li> </ul>	1-2-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هل تفهم ما تقوله المعلمة؟ في حالة عدم فهمك لما تقوله المعلمة ماذا سوف تعمل؟</li> </ul>	1-4-7
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ لو رفض طفل اللعب مع الآخرين ماذا تفعل المعلمة؟</li> <li>▪ هل تسمح لك المعلمة بالتجريب واللعب بمفردك؟</li> </ul>	2-4-7
<b>المجال الثامن: المناخ التربوي</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ هل تحب الروضة؟ وما الأنشطة التي تحب أن تمارسها بها؟ ما أكثر المعلمات التي تحبها؟</li> </ul>	1-1-1-8 2-1-1-8

### بيانات المقابلات الفردية/ الجماعية

<b>بيانات المقابلات</b>				
صفاتهم / وظائفهم	عدد المستهدفين	نوع المقابلة (فردية/جماعية)	اسم عضو الفريق	فئة المقابلة


### ملحق (3)

#### ملاحح النظام التعليمى لرياض الأطفال<sup>(4)</sup>

عزيزى المراجع : فيما يلي بعض ملاحح النظام التعليمى لرياض الأطفال 2,0 فى مصر:

- ينطوى النظام التعليمى 2,0 على:

▪ اللغة العربية (تواصل).

▪ اللغة الانجليزية.

▪ الرياضيات.

▪ أكتشف/ كتاب الباقية/ المحتوى متعدد التخصصات.

▪ القيم والأخلاق.

▪ التربية البدنية.

- **المحاور:** من أكون -العالم من حولي- كيف يعمل العالم – التواصل.

- **التنظيم:** اكتشف- تعلم- شارك.

- **أبعاد التعلم:** تعلم لتعرف(المهارات العلمية)، تعلم لتكون (مهارات إدارة الذات)، - تعلم لتعيش(مهارات التعايش)- تعلم لتعمل( المهارات المهنية).

- **المهارات الحياتية:** التفكير الناقد، الإبداع، حل المشكلات، إدارة الذات، التواصل، الصمود، المحاسبية، التعاطف، المشاركة، احترام التنوع، التعاون، صنع القرار، النقوض، الإنتاجية.

- **القضايا الوطنية والعالمية:** تشمل هذه القضايا: البيئة والتنمية، الصحة والسكان، عدم التمييز، المواطنة والعولمة.

- **النوافذ:** وقت مخصص لتنمية المهارات التأسيسية فى كل من اللغة العربية والرياضيات.

**يقدم المنهج أنشطة تعلم** تساعد الأطفال على الاستكشاف، واللعب، والحركة، والتواصل والتعاون مع زملائهم، وطرح أسئلة والبحث عن إجابات لأسئلة، والتدرب على مهارات ومفاهيم جديدة وعلى ممارسة الفنون والتربية البدنية.

**استراتيجيات التعليم وأساليب إدارة الصف:** العصف الذهنى، عصى الأسماء، تمثيل الألغاز، أداء الأدوار، القراءة الجماعية، خريطة الشجرة، القراءة الجماعية...إلخ.

- **القصص المشتركة:** قصص يقوم المعلم بقراءتها، والتلاميذ يشاركونه بالنظر إليها وفهم أحداثها؛ حيث يبدأ كل موضوع دراسى بقصة مشتركة توجد فى الدليل يقرأها المعلم للطفل.

- **مرحلة التمهيد للقراءة:** تستهدف تنمية الوعي البصري، والوعي الصوتي، وتعرف بعض المفاهيم الخاصة بالتواصل الكتابي.

- **مرحلة التمهيد للكتابة:** تستهدف تنمية التآزر العضلى الحركى كالعضلات الدقيقة (عضلات الكف والأصابع)، والتدريب على إمساك القلم بالطرق الصحيحة وكيفية التحكم فيه، والتدريب على الاتجاهات العامة للكتابة، واستثارة الرغبة فى الكتابة.

- **القصص الموجهة:** تتكون هذه القصص من تلك الكلمات الشائعة مع الكلمات التي يقرأها بدمج الحروف التي تعرض لها فى الموضوعات السابقة، ويختتم كل موضوع بقصة موجهة يقرأها التلميذ.

(4)المصطلحات والبنود مقتبسة من مناهج النظام التعليمى الجديد لرياض الأطفال 2.0 فى مصر.

- **جدار (بنك الكلمات):** جدار لعرض الكلمات الشائعة على بطاقات مرئية بخط واضح وكبير قبل أو أثناء نشاط الكلمات الشائعة في القصة المشتركة.
- **جدار/ركن الرياضيات:** ينشئ المعلم ركن لرياضيات التقويم في القاعة. وخلال كل درس من دروس الرياضيات، يجمع الأطفال عند ركن رياضيات التقويم لتقديم الإرشادات وللمحادثة، إن كان ذلك ممكناً.
- **برج العشرات:** نشاط فيه يكون التلاميذ برجاً من الأكواب لمساعدتهم على العد من ٠ إلى 40.
- **البحث عن العدد المفقود:** نشاط فيه يقوم التلميذ بجمع عدة ورقات عليها الأعداد بالتسلسل مع بعض الأعداد المفقودة، ويتم تنفيذها في ثنائيات لاستكمال الأرقام المفقودة.
- **الفترات الزمنية لتنفيذ المنهج:**

عدد الفترات	المكون
4	اللغة العربية (تواصل)
2,5	الرياضيات
4,5	أكتشف/المحتوى متعدد التخصصات
2	اللغة الانجليزية
1	القيم والأخلاق
1	التربية البدنية

## المرفقات

يقوم فريق المراجعة الخارجية بإرفاقها بأداة المراجعة الخارجية

1. تقرير فحص ملف التقدم للاعتماد

2. جدول الزيارة الميدانية وتوزيع المهام

3. التقدير الكمي للممارسات