

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

خطة الطوارئ و إدارة الأزمات

القسم / المواقع: التاريخ:

العنوان:

الاسم:

التوقيع:

توصيف عام للمنشأة / الموقع / القسم

نوعية النشاط: عدد العاملين:

عدد الوردى: إداري:

خدمات:

فنيين:

نوعيات الخدمات الرئيسية

أهداف الخطة

1.
2.
3.
4.

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

وصف عام للخطة

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

نوعيات الطوارئ ومستوياتها

م	مصدر الخطر	الأخطار المتوقعة حريق/انفجار/تسرب	التأثير المتوقع على الأفراد/ المكان/ البيئة	مستوى الحالة	
				درجة أولى	درجة ثانية

وسائل الإنذار

1. رسالة يدوية:
العدد/.....
كفاءة التشغيل/.....
 يوجد لا يوجد

1. سرينة كهربائية:-
العدد/.....
كفاءة التشغيل/.....
 يوجد لا يوجد

2. دوائر الإنذار الإلكتروني:-
كفاءة التشغيل/.....
نوع/.....
 يوجد لا يوجد
العدد/.....

4. نداء آلي:-

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

وسائل الاتصال الداخلية والخارجية

خطوط خارجية: 1:: 2:: 3:: 4:
فاكس: 1:: 2:
الحاسب الآلي: 1:: 2:
محمول: 1:: 2:: 3-
بريد الإلكتروني:
نداء آلي: -.....

أسماء وتليفونات المسؤولين عن الخطة

م	الاسم	الوظيفة	التليفون	العنوان

الإجراءات الخاصة بتسلسل البلاغات والمتابعة

--

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

فرق عمليات مجابهة الطوارئ

غرفة الطوارئ بالشركة			
رئيس غرفة الطوارئ:		الوظيفة:	
مساعد رئيس الغرفة:		الوظيفة:	
السادة المسئولون بالشركة			
م	الاسم	الوظيفة	وسائل الاتصال تليفون/محمول
وسائل الاتصال بغرفة الطوارئ بالشركة			
تليفون : 1- 2- 3-			
ميكروويف: 1- 2-			
محمول : 1- 2-			
فاكس : 1- 2-			
بريد الكتروني:			
إدارة الأزمات بالشركة			
م	الاسم	المسمى الوظيفي	
م	الاسم	المسمى الوظيفي	
م	الاسم	المسمى الوظيفي	

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

الإمكانات المتاحة بالوحدة	
المعدات:	
1- عدد أجهزة الإطفاء (طفايات):	
2- أنواع معدات الإطفاء: عدد	
..... عدد	<input type="checkbox"/> ماكينة ثابتة
..... عدد	<input type="checkbox"/> مدفع
..... عدد	<input type="checkbox"/> خرطوم
..... عدد	<input type="checkbox"/> باشبوري
..... عدد	<input type="checkbox"/> حنفية
..... عدد	<input type="checkbox"/> كوريك
..... عدد	<input type="checkbox"/> جردل
..... عدد	<input type="checkbox"/> سيارات إطفاء
3- سيارات الإسعاف (إن وجدت): نوعها: 1- عدد	
4- أجهزة طبية:	
(عيادة/ مستشفى)	
..... عدد	<input type="checkbox"/> 5- مصادر الطاقة : مولدات كهربائية
..... عدد	<input type="checkbox"/> أخرى :
..... كمية / عدد	6- مصادر مياه:
..... كمية / عدد
الأرصدة:	
..... الحد الاستراتيجي المطلوب:	- ماء خفيف (A.F.F.F): كمية/عدد:
..... الحد الاستراتيجي المطلوب:	- عبوة بودرة جافة: كمية/عدد:
..... الحد الاستراتيجي المطلوب:	- معدات وقاية شخصية (PPE): كمية/عدد:

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

مجموعات: الإنقاذ / الإطفاء / الإسعافات / الأمن			
وسيلة الاتصال	الوظيفة	الاسم	
			-1
			-2
			-3
			-4
			-5
			-1
			-2
			-3
			-4
			-5
			-1
			-2
			-3
			-1
			-2
			-3
			-1
			-2
			-3
			-4
			-5

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

دليل المساعدات الخارجية فى حالات الطوارئ الكبرى

المساعدات الخارجية				
طريقة الاستدعاء	الوظيفة	الاسم	م	مطافئ
طريقة الاستدعاء	الوظيفة	الاسم	م	إسعاف
طريقة الاستدعاء	الوظيفة	الاسم	م	دفاع مدني
طريقة الاستدعاء	الوظيفة	الاسم	م	قوات أمن
طريقة الاستدعاء	الوظيفة	الاسم	م	أخرى

محضر اجتماع طارئ

التاريخ: الموقع/المنشأة/الوحدة:

- أسماء الحاضرين: 1- -2
1 - -4
2 - -6
7- -8

مكان ووصف الحادث:

.....
.....

أسباب وقوع الحادث:

.....
.....

التوصيات لمنع تكرار الحادث:

.....
.....

ملاحظات:

.....
.....

أعضاء اللجنة

- 1-
2-
3-
4-

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

خطة صيانة معدات حالات الطوارئ

م	اسم الجهاز	الحجم	مكان تواجده	جهة الصيانة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																

بطاقة صيانة (طفاية حريق)

اسم المعدة:..... مكانها:

تاريخ الصيانة:..... تاريخ الصيانة القادم :

حجم الطفاية :

رقم الطفاية بسجل الصيانة

تاريخ آخر فحص للطفاية :

** تسجل حالة تفريغ لمحتويات الطفاية من قبل أم لا ؟

.....

** تسجيل آخر تاريخ تم استعمالها

.....

نموذج إجراء التجارب الوهمية

- يتم تسجيل بيانات العناصر بمنتهى الدقة:
- نوع الحوادث:
- الموقع:
- التاريخ:
- وقت الإبلاغ عن الحادث:
- القائم بالإبلاغ عن الحادث:
- طريقة الإبلاغ عن الحادث:
- تفاصيل الحادث وتسلسل الأحداث:

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

أعضاء غرفة عمليات الطوارئ الذين تم استدعاؤهم لإدارة الأزمة

الاسم	الوظيفة
•
•
•
•
•

الأفراد الذين تم استدعاؤهم ودور كل منهم في السيطرة على الحادث:

•
•
•
•
•
•
•
•
•

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

المجابهة والسيطرة على الحادث: تشرح الخطوات التصرف والمواجهة)

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-
- 5-

المعدات المستخدمة في السيطرة على الحادث:

- •
- •
- •
- •

تطورات نجمت عن الحادث وكيفية التعامل معها:

- •
- •
- •

المعاونات الخارجية التي تم استدعاؤها والدور الذي قامت به في السيطرة على الحادث:

- •
- •
- •

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

الخدمات الهندسية والصيانة أثناء الحادث:

- •
- •
- •

الخدمات الطبية المشاركة:

- •
- •
- •

كيفية الإبلاغ عن انتهاء حالة الطوارئ؟

- •
- •
- •

عمليات التطهير والإزالة:

- •
- •
- •

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

بيان توقيتات التجربة

الساعة	الدقيقة	
		• وقت الإبلاغ عن الحادث
		• وقت إطلاق صفارة الإنذار
		• وقت وصول فرق المكافحة
		• وقت بدء عمليات المكافحة
		• وقت وصول مسؤولي الطوارئ بالموقع
		• وقت الذي استغرقته عملية الإخلاء
		• وقت الذي استغرقته سيارات الإسعاف في الوصول
		• وقت استدعاء المساعدات الخارجية
		• وقت وصول المساعدات الخارجية
		• وقت الانتهاء من حالة الطوارئ

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

تقييم مجموعات العمل المشتركة في الحادث

الإيجابيات

- •
- •
- •
- •
- •
- •

السلبيات

- •
- •
- •
- •
- •
- •

خطة الطوارئ وإدارة الأزمات

الدروس المستفادة من التجربة

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

التوصيات

.....

.....

.....

.....