الإجراءات الواجب اتخاذها حيال غياب طلاب المرحلتين المتوسطة والثانوية

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الطالب |  | الصف |  | العام الدراسي |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عدد أيام الغياب | نوع الإجراء | الإجراء المتخذ | اليوم والتاريخ | توقيع الطالب | توقيع ولي الأمر | اسم الموظف وتوقيعه |
| 3 أيام متصلة  أو 5 أيام منفصلة | **\*تحويل** | نظراً لتكرار غيابك فقد حولت إلى المرشد الطلابي لدراسة حالتك . |  |  |  |  |
| ( نسبة 10 % ) دون عذر مقبول متصلة أو متقطعة خلال العام الدراسي | **\* إنذار**  **\* استدعاء ولي الأمر** | نظراً لتكرار غيابك فإننا ننذرك بعدم تكرار ذلك .  تسليم الطالب استدعاء خطي لولي الأمر بالحضور إلى المدرسة وتوضيح الإجراءات المترتبة على الغياب . |  |  |  |  |
| ( نسبة 15 % ) دون عذر مقبول متصلة أو متقطعة خلال العام الدراسي | **\* إنذار**  **\* استدعاء ولي الأمر**  **\* تعهد خطي**  **\* التحويل لوحدة الخدمات الإرشادية** | نظراً لتكرار غيابك فإننا ننذرك بعدم تكرار ذلك .  تسليم الطالب استدعاء خطي لولي الأمر بالحضور إلى المدرسة وتوضيح الإجراءات المترتبة على الغياب .  أخذ تعهد خطي على ولي أمر الطالب بانتظام الطالب بالدراسة.  تحويل الطالب إلى وحدة الخدمات الإرشادية لمتابعة حالته . |  |  |  |  |
| ( نسبة 20 % ) دون عذر مقبول متصلة أو متقطعة خلال العام الدراسي | **\* استدعاء ولي الأمر**  **\* التحويل لإدارة التعليم ( إدارة التوجيه والإرشاد )**  **\* نقل الطالب إلى مدرسة أخرى**  **\* التزام كتابي من ولي الأمر**  **\* إنذار ولي الأمر** | تسليم الطالب استدعاء خطي لولي الأمر بالحضور إلى المدرسة.  تحويل الطالب لإدارة التعليم ( إدارة التوجيه والإرشاد ) لدراسة وضع الطالب وظروفه .  نقل الطالب إلى مدرسة أخرى بعد الرفع لمدير التعليم .  اخذ الالتزام الكتابي من ولي الأمر بانتظام الطالب في الدراسة .  توقيع ولي أمر الطالب على إنذار بحرمان الطالب من الانتظام بالدراسة والتحويل لطالب منتسب . |  |  |  |  |
| ( نسبة 25 % ) دون عذر مقبول متصلة أو متقطعة خلال العام الدراسي | **\* الرفع لإدارة التعليم**  **\* التحويل لطالب منتسب وفق ضوابط القبول والانتساب** | الرفع من قبل إدارة المدرسة لإدارة التعليم عن وضع الطالب لتقييم حالته وما قدم له من خدمات إرشادية وتربوية وطلب تحويله إلى طالب منتسب .  إصدار قرار من مدير التعليم بحرمان الطالب من الانتظام في الدراسة وتحويله لطالب منتسب وفق ضوابط القبول والانتساب.  قائد المدرسة  الاســـم :  التوقيع : | | | | |

* ضرورة الاطلاع على المادة الرابعة ( أحكام عامة في المواظبة ) وتنفيذ ما ورد فيها من أحكام .
* ( عدد أيام الغياب = نسبة الغياب ÷ 100 × الأيام الفعلية للدراسة )

الختــــــــــــــــــــم