

آلية سير الاختبارات للتعليم عن بعد

لمراحل التعليم العام

للعام الدراسي ١٤٤١/١٤٤٢ هـ



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المحتويات



| رقم الصفحة | الموضوع |
|------------|---|
| ٤ | المقدمة |
| ٥ | أهداف الآلية |
| ٦ | مصادر الآلية |
| ٧ | تعليمات وقواعد عامه للاختبارات عن بعد |
| ٨ | مواعيد الاختبارات وتنظيماتها |
| ٩ | تعليمات اعداد أسئلة الاختبار ونماذج الاجابة |
| ١٠ | تعليمات تصحيح الاختبارات وإدخال المهارات ورصد الدرجات في نظام نور |



الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، وبعد
تجويداً للعمليات الإجرائية في الميدان وفقاً للمستجدات التعليمية والتوجهات التربوية التي تعتبر المدرسة هي وحدة التطوير الأساسية في نظامنا التعليمي؛ فقد تم إعداد هذا الآلية، روعي فيها المستجدات التربوية فيما يتعلق بآلية قياس وتقويم نواتج التعلم عن بعد، ضمن أطر ومعايير موحدة تختصر الجهد والوقت وتحقق سهولة العمل وضبط آلياته.

آملين من جميع المباشرين لأعمال الاختبارات التقييد بما ورد فيها من أنظمة وإجراءات وتعليمات، والعمل بموجبها سائلين الله أن يجعل هذا العمل سبباً نافعاً لتجويد الأداء المدرسي كما يسعدنا أن نرحب بما يردنا من الميدان التربوي من آراء ومقترحات تطويرية.

والله الموفق،،،،

إدارة الاختبارات والقبول
بمكة المكرمة



- تطبيق اختبارات التعليم العام الابتدائية والمتوسطة والثانوية وتصحيحها وتدقيقها وإخراج نتائجها ضمن إطار و معايير موحدة وفقاً للوائح و الإجراءات و التعليمات المعتمدة، وآلية قياس وتقويم نواتج التعلم عن بعد.
- توحيد إجراءات العمل لسير الاختبارات بين جميع مدارس التعليم العام.
- تحسين الأداء المدرسي و تجويده.
- تمكن إدارة المدرسة من السير في عملها بشكل دقيق.

١. لائحة تقويم الطالب إصدار ١٤٣٥هـ.
٢. المذكرة التفسيرية والقواعد التنفيذية للائحة تقويم الطالب إصدار ١٤٣٨هـ.
٣. دليل نظم وإجراءات الاختبارات في التعليم العام إصدار ١٤٣٧هـ.
٤. الدليل الإجرائي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثالث ١٤٣٦هـ/١٤٣٧هـ).
٥. الدليل التنظيمي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثالث ١٤٣٦هـ/١٤٣٧هـ).
٦. تعميم بشأن تعديل لائحة تقويم الطالب والمذكرة التفسيرية رقم ٢٣٠١٩ تاريخ ٢٢/٢/١٤٤١هـ.
٧. تعميم بشأن آلية تطبيق التعديل على لائحة تقويم الطالب والمذكرة التفسيرية رقم ٣٤٠٤٧ تاريخ ١٥/٣/١٤٤١هـ.
٨. تعميم بشأن الاستفسارات على لائحة تقويم الطالب رقم ٤٥٥٤٠ تاريخ ١٢/٤/١٤٤١هـ.
٩. تعميم بشأن أهمية قياس وتقويم نواتج التعلم، والعمل على تحسينها بشكل مستمر بما يتوافق مع تطبيق التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد رقم ٢٧٤١٦ تاريخ ٨/٣/١٤٤٢هـ.
١٠. تعميم بشأن توزيع درجات المواد الدراسية للتعليم عن بعد رقم ١٩٣٧ تاريخ ١٠/٣/١٤٤٢هـ.
١١. دليل أدوات القياس والتقويم في التعليم الإلكتروني الإصدار الأول أكتوبر ٢٠٢٠.
٢١. دليل التقويم الإلكتروني الإصدار الثاني.
٣١. البروتوكولات الوقائية لأداء الاختبارات بالمدارس النسخة الأولى سبتمبر ٢٠٢٠.
٤١. الدليل الإرشادي لقائد المدرسة ١٤٤٢هـ.
٥١. الدليل الإرشادي للمعلم ١٤٤٢هـ.
- للحصول على نسخة من هذه الأدلة واللوائح يمكنكم الدخول على موقع الإدارة العامة لتعليم بمنطقة مكة المكرمة - الوثائق
٥٢. آلية تقويم الطلاب في نهاية الفصل الدراسي الأول لعام ١٤٤٢هـ رقم ٤٣٨٩٥ بتاريخ ١٤٤٢/٤/٢٢هـ.



١. يتم تشكيل لجان الإشراف على الاختبارات وإصدار خطابات تكليف لكل عضو في اللجان وفقاً لما ورد في دليل نظم وتعليمات الاختبارات ١٤٣٧هـ .
٢. التقيد بما ورد في ضوابط الاختبارات الشفوية ومواد التقويم المستمر في المرطتين المتوسطة والثانوية الواردة في دليل نظم وإجراءات الاختبارات في التعليم العام ١٤٣٧هـ .
٣. حصر الطلاب/ات المفقودين/ات في المنصة الذين يواجهون مشكلة في الدخول لمنصة مدرستي والرفع بأسمائهم/ن إلى مكتب التعليم.
٤. إمكانية إجراء الاختبارات النهائية ضرورياً للفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ١٤٤٢هـ وذلك بعد موافقة مدير التعليم، وموافقة ولي أمر الطالب /ة والتأكد من جاهزية المدرسة لتحقيق التباعد ولتطبيق البرتوكولات الوقائية.
٥. يجب أن يكون الاختبار الشفوي مباشرةً عبر الفصول الافتراضية (تيميز) بحيث يتمكن المعلم /ة من التحقق من هوية الطالب/ة.
٦. في حال النقر على بدء الاختبار يجب على الطالب/ة ادخال معلوماته الشخصية إن طلب ذلك .
٧. يوضع نظام الدرجات والاختبارات للسرية التامة ولا يمكن لأحد الاطلاع عليه سوى الأطراف المعنية (الطالب/المعلم /ة، ولي الأمر، الإدارة المدرسية، الإشراف التربوي).
٨. يسمح للطلاب المتأخر الدخول للاختبار إلى آخر زمن الاختبار .
٩. الالتزام بالخطة الزمنية لمتابعة أعمال الاختبارات وإخراج النتائج في نظام نور للتعليم عن بعد للفصل الدراسي الأول للعام الدراسي ١٤٤٢ رقم ١٠٢٩٠ بتاريخ ٩/٣/١٤٤٢هـ
١٠. تقدم التكاليفات والمشروعات وفق آلية معينة يحددها المعلم مع طلابه وقيمتها المعلم .
١١. إعداد خطة للمراجعة في الأسبوع ١٦ بناء على دراسة نتائج الفاقد التعليمي للاختبارات التي نفذها مكتب التعليم وفق احتياجات كل صف ومرحلة دراسية .
١٢. استمرار العملية التعليمية خلال فترة الاختبارات لتقديم الإجراءات التعليمية للطلاب/ات ومعالجة الفاقد التعليمي حيث يستمر اليوم الدراسي ثلاث ساعات بما فيها فترة الاختبار ويخصص الوقت المتبقي لمراجعة المواد وفق الخطة المعدة مسبقاً .
١٣. الطالبات المسجلات في المدرسة مسبقاً وهم خارج البلاد بسبب حظر السفر يتم اختبارهم عن طريق الفورمز .
١٤. تفعيل حسابات طلاب الانتساب في المنصة واختبارهم عن طريق الفورمز .
١٥. المدارس المشتركة ابتدائي ومتوسط معا يتم التواصل مع المكتب للتنسيق .
١٦. إرسال تحليل نتائج الاختبار إلى مكاتب التعليم.



١. تعقد الاختبارات النهائية في مواعيدها المحددة عن بعد في الأسبوعين السابع عشر والثامن عشر في كامل المقرر .
٢. يبدأ اختبار الفصل الدراسي الأول في يوم الأحد ٥ جماد الثاني ١٤٤٢ هـ الموافق ٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠م
٣. يكون اختبار الطالبات في الحصة الأولى من بداية اليوم الدراسي الساعة التاسعة للمرحلتين المتوسطة والثانوية والساعة الثالثة للمرحلة الابتدائية .
٤. تعلن إدارة المدرسة جدول الاختبارات الشفوية والتحريرية قبل الاختبارات بوقت كافٍ في المنصة ويتم إدخال الجدول في نظام نور.
٥. الالتزام بزمن الاختبار لكل مادة وفق ما ورد في الدليل التفسيري لتقويم الطالب نهاية الفصل الدراسي الأول ويسبق الاختبار خمس دقائق تهيئة من المعلم لطلابه وتعريفهم بطريقة أداء الاختبار .

| الدرجة المحددة للاختبار | زمن الاختبار | عدد فقرات الاختبار |
|-------------------------|--------------|--------------------|
| ١٠ | ٢٠ دقيقة | ١٠ فقرات اختبارية |
| ١٥ | ٣٠ دقيقة | ١٥ فقرات اختبارية |
| ٢٠ | ٤٠ دقيقة | ٢٠ فقرات اختبارية |

٦. ينفذ الأداء القرائي وفهم المسموع - لطلاب / ات الانتظام و الانتساب - في الأسبوع الذي يسبق الاختبارات التحريرية نهاية كل فصل دراسي والذي يوافق يوم ٢٨ / ربيع الثاني ١٤٤٢ هـ.
٧. يعد جدول الاختبارات وفق المعايير الواردة في دليل نظم وإجراءات الاختبارات في التعليم العام وأفضل الأساليب التربوية ومنها:
 - أ- تكون مدة اختبار المرحلة الابتدائية (المواد التحريرية) لا تقل عن خمسة أيام، المرحلة المتوسطة لا تقل عن ستة أيام ، المرحلة الثانوية لا تقل عن سبعة أيام و لا تزيد عن تسعة أيام .
 - ب - لا يحتوي جدول الاختبارات على أكثر من مادتين تحريريتين في اليوم الواحد للمرحلة الابتدائية و المتوسطة أما المرحلة الثانوية مادة واحدة فقط .
 - ج- مشاركة الطلاب / ات والمرشد الطلابي /ة في إعداده
٨. يمكن زيادة وقت الاختبار عند زيادة عدد الفقرات بمعدل كل فقرة بدقيقتين.



- د - تنسيق المواد من حيث الصعوبة والسهولة بالشكل الذي لا يرهق الطلاب .
 ٨. لا يحتوي جدول الاختبار على أكثر من مادة في اليوم الواحد لمدارس التربية الخاصة وبرامجها فقط مراعاة لظروفهم. مع ضرورة تطبيق الضوابط الخاصة لتقويم هذه الفئات وفقاً لما ورد في الدليل التنظيمي للتربية الخاصة.
 ٩. يكون اختبار الطلاب /ات المتغيبين /ات بعذر (البديل) خلال الأسبوعين الأوليين من بداية الفصل الدراسي الثاني ٤ جماد الثاني ١٤٤٢هـ

تعليمات إعداد اسئلة الاختبار ونماذج الإجابة

١. الالتزام بتوزيع درجات المواد الدراسية للتعليم عن بعد الصادر وفق ماورد في نظام نور
٢. يسمح فقط بإنشاء الاختبارات عبر المنصات المعتمدة من وزارة التعليم (مدرستي، مايكروسوفت أوفس 365) .
٣. يجب على المعلم عند إنشاء نموذج الاختبار الآلي الأخذ بعين الاعتبار ما ورد في إرشادات وضوابط إعداد الاختبارات الإلكترونية فقرة (١٣، ١٤، ١٦) الواردة في دليل أدوات القياس والتقويم في التعليم الإلكتروني.
٤. التأكد من إنشاء أسئلة الاختبار وإضافتها في بنك الأسئلة في المنصة قبل موعد الاختبار بـ ٤٨ ساعة للفصل الدراسي الأول .
٥. يجب إنشاء نموذجين من الأسئلة (أساسي ، بديل غائبين بعذر) وتسلم لقائدة المدرسة في الأسبوع السادس عشر .
٦. يسلم المعلم أسئلة الاختبارات نسخة ورقية المعدة بالفورمز مع نموذج الإجابة النموذجية لقائد المدرسة
٧. يجب على المعلم /ة مراجعة أسئلة الاختبارات في حال ورد من الطالب شكوى باحتساب الدرجة خاطئة لإجابته من النظام وتقديم التغذية الراجعة له.
٨. يستخدم سلم تحويل درجات طالبات الانتساب المرحلة المتوسطة في حالة لم يكن التحويل آلي في نظام نور كما هو معمول به سابقا
٩. وأما المرحلة الثانوية حسب المتبع سابقا وسيتم تزويدكم بسلم التحويل للانتساب الجديد حسب تعديل الدرجات في نظام نور



أولاً: المرحلة الابتدائية الصف الأول والثاني ابتدائي والتربية الخاصة:

- ١ - يقوم التحصيل الدراسي للطلاب/ات تقويمياً مستمراً معتمداً على مستويات الأداء التي تتضمن ثلاثة مستويات للإتقان ومستوى واحد لعدم الإتقان في جميع المواد.
- ٢ - الانتهاء من تقييم الطلبة وتطبيق جميع أدوات التقييم المعتمدة وإدخال نتائج التقييم لفترة الأولى والثانية للفصل الدراسي الأول في نظام نور.
- ٣ - البدء بمراجعة النتائج للتأكد من المهارات غير المرصودة والمهارات غير المتقنة (أقل من ٧٥% من معايير الفترة التقويمية) ثم يتم اعتماد تقييم المهارات في الفصل الدراسي الأول في نظام نور.
- ٤ - يجب على قائدة المدرسة التأكد من اعتماد المهارات الفصل الأول في نظام نور لتظهر النتائج في حسابات أولياء الأمور وسيتم متابعتها عن طريق لجان المتابعة في إدارة التقويم والقبول.
- ٥ - بعد الانتهاء من اعتماد التقييم يجب طباعة إشعار الفصل الدراسي الأول مع وضع النسخة الأصلية في ملف الطالب/ة
- ٦ - بعد اعتماد التقييم يمنع إضافة أي طالب/ة أو نقله/ا أو طي قيده /ا والانتظار إلى بداية الفصل الدراسي الثاني.

ثانياً : المرحلة الابتدائية للصفوف من الثالث حتى السادس:

- ١ - التأكد من اكتمال رصد درجات أدوات التقويم المتنوعة والاختبارات التحريرية القصيرة للفصل الدراسي الأول في نظام نور.
- ٢ - التأكد من اكتمال تقويم الطلاب /ات في مواد التقويم المستمر معتمداً على مستويات الأداء التي تتضمن ثلاث مستويات للإتقان و مستوى واحد لعدم الإتقان في نظام نور قبل نهاية يوم الخميس الموافق ٢ جماد الثاني ١٤٤٢هـ.
- ٣ - في حال تضمن الاختبار أسئلة مقالیه سيتم تأجيل إعلان النتيجة للطلاب / ات حتى يقوم المعلم /ة بتصحيحها ورصد درجة السؤال ومن ثم احتساب الدرجة الكلية للاختبار آلياً من النظام خلال ٤٨ ساعة من عقد الاختبار.
- ٤ - في حال تضمن الاختبار المعد على برنامج مايكرو سوفت تيمز أسئلة موضوعية يمكن للمعلم /ة تأجيل إعلان نتيجة للطلبة / ات حتى يتأكد للمعلم /ة من صحة التصحيح ورصد درجة السؤال ومن ثم يتم احتساب الدرجة الكلية للاختبار آلياً من النظام خلال ٤٨ ساعة من عقد الاختبار.
- ٥ - يرصد المعلم /ة درجات مادته/ ل في نظام نور وطباعة كشف أولي ، ويسلم للمدرسة بعد توقيعه/ل على صحته .
- ٦ - مراجعة رصد الدرجات من قبل لجنة الرصد وإخراج النتائج للتأكد من رصد جميع الدرجات المستحقة للطلاب /ات في نظام نور .
- ٧ - يتم طباعة كشوف المراجعة النهائية و التأكد من صحتها ثم اغلاق الدرجات و طباعة الشهادات.



ثالثاً: المرحلة المتوسطة:

- ١- التأكد من اكتمال رصد درجات أدوات التقويم المتنوعة والاختبارات التحريرية القصيرة للفصل الدراسي الأول في نظام نور.
- ٢ - إدخال درجات السلوك و المواظبة في نظام نور.
- ٣ - يتم رصد درجات طلاب / ات الانتساب لمواد التقويم المستمر من (٥٠) و باقي المواد من (٣٠) عدا مادة التفسير (١٥) في نظام نور و سوف يتم تحويل الدرجة آلياً.
- ٤ - في حال تضمن الاختبار أسئلة مقالیه سيتم تأجيل اعلان النتيجة للطلاب / ات حتى يقوم المعلم / ة بتصحيحها ورصد درجة السؤال ومن ثم احتساب الدرجة الكلية للاختبار آلياً من النظام خلال ٤٨ ساعة من عقد الاختبار.
- ٥ - في حال تضمن الاختبار المعد على برنامج مايكرو سوفت تيمز أسئلة موضوعية يمكن للمعلم / ة تأجيل اعلان نتيجة للطلبة / ات حتى يتأكد للمعلم / ة من صحة التصحيح ورصد درجة السؤال ومن ثم يتم احتساب الدرجة الكلية للاختبار آلياً من النظام خلال ٤٨ ساعة من عقد الاختبار.
- ٦ - يرصد المعلم / ة درجات مادته/ ل في نظام نور وطباعة كشف أولي ، ويسلم للمدرسة بعد توقيعه/ ل على صحته .
- ٧- مراجعة رصد الدرجات من قبل لجنة الرصد وإخراج النتائج للتأكد من رصد جميع الدرجات المستحقة للطلاب / ات في نظام نور .
- ٨- يتم طباعة كشوف المراجعة النهائية و التأكد من صحتها ثم اغلاق الدرجات لتظهر النتائج في حسابات أولياء الأمور ، و طباعة الشهادات.



رابعاً: المرحلة الثانوية:

- ١- التأكد من اكتمال رصد درجات أدوات التقويم المتنوعة والاختبارات التحريرية القصيرة للفصل الدراسي الأول في نظام نور
- ٢- إدخال درجات السلوك و المواظبة في نظام نور.
- ٣- يتم رصد درجات طلاب / ات الانتساب لمواد التقويم المستمر بعد تحويلها بسلم التحويل الخاص بدرجات كل مادة.
- ٤- تبليغ طلاب / ات الانتساب بإحضار التكاليفات و المشروعات قبل بداية الاختبار التحريري و يكون آخر موعد لتسليمها مع نهاية آخر يوم للاختباراتهم / ن التحريرية.
- ٥- في حال تضمن الاختبار أسئلة مقالیه سيتم تأجيل اعلان النتيجة للطلاب / ات حتى يقوم المعلم / ة بتصحيحها ورصد درجة السؤال ومن ثم احتساب الدرجة الكلية للاختبار آلياً من النظام خلال ٤٨ ساعة من عقد الاختبار.
- ٦- في حال تضمن الاختبار المعد علي برنامج مايكرو سوفت تيمز أسئلة موضوعية يمكن للمعلم / ة تأجيل اعلان نتيجة للطلبة / ات حتى يتأكد للمعلم / ة من صحة التصحيح ورصد درجة السؤال ومن ثم يتم احتساب الدرجة الكلية للاختبار آلياً من النظام خلال ٤٨ ساعة من عقد الاختبار.
- ٧- يرصد المعلم / ة درجات مادته/ ل في نظام نور وطباعة كشف أولي ، ويسلم للمدرسة بعد توقيعه/ ل على صحته .
- ٨- مراجعة رصد الدرجات من قبل لجنة الرصد وإخراج النتائج للتأكد من رصد جميع الدرجات المستحقة للطلاب / ات في نظام نور .
- ٩- يتم طباعة المسودات و التأكد من صحتها ثم اعتماد الدرجات لتظهر النتائج في حسابات أولياء الأمور ، و طباعة المبيضات والإشعارات .

تم بحمد الله

آلية سير الاختبارات للتعليم عن بعد
لمراحل التعليم العام
الفصل الدراسي الأول
للعام ١٤٤٢/١٤٤١ هـ