

تفريغ اللقاءات الحية لمقرر نظم المعلومات المحاسبية (حسب ٤١٢)

أستاذ المقرر: د. أحمد حامد محمود عبد الحلِيم
المستوى السابع – تخصص المحاسبة
عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

- تفريغ -

عبد الرحمن المسعودي

فاطمة سميدع

- تنسيق -

صاوق سعيد

- المصادر -

اللقاءات الحية بالفصل الثاني للعام الدراسي ١٤٣٧/١٤٣٨ هـ

"يمكنك تعديل ما تشاء في التفريغ، عدا إزالة حقوق من بذل جهداً في إعداده | تم التحديث في جمادى الأولى ١٤٣٨ هـ"

اللقاء الحي الأول

* الإطار العام لنظام المعلومات المحاسبية:

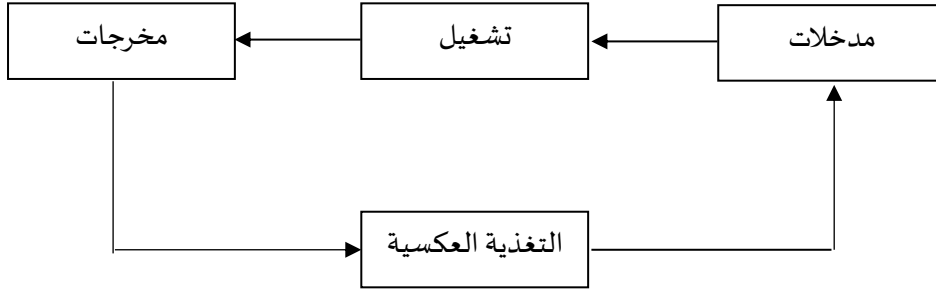
س/ هل المحاسبة نظام للمعلومات؟

نعم لأن لها عناصر ومكونات النظام وهي:

١. مدخلات.

٢. عناصر التشغيل (العمليات الإنتاجية).

٣. مخرجات.



إذاً تعتبر المحاسبة نظام للمعلومات يتميز بقدرته على توفير المعلومات المحاسبية المتعلقة بالوحدة الاقتصادية التي تعدها الإدارة وغيرها من الأطراف الخارجية (المستثمرون، المساهمون، المقرضون، الدائنون، العملاء، الأجهزة الحكومية مثل البنوك ومصحة الضرائب).

* تعريف النظام:

هو عبارة عن العناصر أو الإجراءات التي ترتبط مع بعضها البعض وتتفاعل في انسجام وتكامل وفقاً لإجراءات مترابطة ومحددة لتحقيق الهدف.

* هل هناك فرق بين الكفاءة والفعالية؟

نعم هناك فرق..

الكفاءة: هي استخدام الموارد المتاحة.

الفعالية: هي تحقيق الأهداف المحددة للنظام.

* تعريف نظم المعلومات المحاسبية:

هو أحد النظم الفرعية لنظام المعلومات الإدارية ويتضمن مجموعة من الموارد البشرية والآلية التي تتوافر في الشركة وهي تعد مسئولة عن إعداد المعلومات المالية وتوفيرها وتقديمها إلى مستخدميها سواء من داخل الوحدة أو خارجها

* هل هناك فرق بين البيانات والمعلومات؟

نعم هناك فرق..

البيانات: هي عبارة عن مجموعة من الحقائق الخام الغير مرتبة ولا يمكن استخدامها على حالتها لحل مشكلة معينة أو اتخاذ قرار معين.

المعلومات: هي عبارة عن ناتج تشغيل البيانات وترتيب الحقائق الخام وهي التي تساعد في اتخاذ القرار.

* خصائص جودة المعلومات المحاسبية:

جودة المعلومات المحاسبية تتأثر بثلاث عوامل..

١. مستخدمي المعلومات (المستفيدين ومتخذي القرار).

٢. الأهمية النسبية، وتختلف من شخص لآخر بمعنى أن المعلومات التي قد تكون مفيدة لشخص قد لا تكون مفيدة لشخص آخر.

٣. الاقتصادية (التكلفة اقل من العائد) مهم.

*** ذكر الدكتور في آخر اللقاء الخصائص وماذا تعني كل خاصية؟ مهم وقد يأتي سؤال في الاختبار على الخصائص، هكذا:**

- س/ يقصد بهذه الخاصية توفير المعلومات في الوقت المناسب لمتخذي القرار؟
- أ) التغذية العكسية.
- ب) القدرة على التنبؤ.
- ج) التوقيت المناسب.

اللقاء الحي الثاني

* خصائص المعلومات المحاسبية:

الأسئلة..

س/ تتميز المحاسبة كنظام للمعلومات بالقدرة على توفير المعلومات:

(أ) معلومات إدارية. (ب) معلومات محاسبية.

(ج) معلومات بيئية. (د) معلومات إحصائية.

س/ لاتخاذ قرارات سليمة تمثل المعلومات المحاسبية أهمية:

(أ) الإدارة. (ب) الأطراف الخارجية.

(ج) المنافسين. (د) أ+ب.

س/ النظام المحاسبي هو مجموعة إجراءات تتعلق ببيانات ومعلومات العمليات المالية ويشمل:

(أ) تجميع وتسجل. (ب) تبويب (يقصد بها تقسيم وتصنيف).

(ج) تلخيص وتفسير. (د) كل ما سبق.

السؤال السابق بصيغة أخرى..

س/ يسهم النظام المحاسبي في توفير المعلومات التي تساعد في اتخاذ القرارات الصحيحة:

(أ) داخل المنشأة.

(ب) خارج المنشأة.

(ج) أ+ب.

س/ من عنصر الإطار العام لأي نظام:

(أ) مدخلات. (ب) عمليات تشغيل.

(ج) مخرجات. (د) كل ما سبق.

س/ لتحقيق كفاءة النظام يضاف إلى عناصره عنصر آخر وهو:

(أ) الرقابة. (ب) الوقاية.

(ج) المراقبة الداخلية. (د) لا شيء مما سبق.

س/ يقصد بفعالية النظام:

(أ) تحقيق الأهداف. (ب) الاستخدام الأفضل للموارد المتاحة.

(ج) التغذية العكسية (يقصد بها رصيد آخر المدة لهذه السنة نضعه أول المدة للسنة التالية).

(د) لا شيء مما سبق.

السؤال السابق بصيغة أخرى..

س/ يقصد بكفاءة النظام:

(أ) تحقيق الأهداف. (ب) الاستخدام الأفضل للموارد المتاحة.

(ج) التغذية العكسية. (د) لا شيء مما سبق.

أيضاً بصيغة أخرى..

س/ يقصد بتحقيق الأهداف:

(أ) كفاءة النظام. (ب) فعالية النظام.

(ج) الرقابة الداخلية. (د) لا شيء مما سبق.

س / صح أو خطأ:

النظام عبارة عن أجزاء **مستقلة** تعمل بمفردها. (خطأ)

التصحيح: **متراطة**.

س/ هي مجموعة من حقائق خام غير مرتبة ولا يمكن استخدامها على حالتها لحل مشكلة معينة أو اتخاذ قرار معين:

(أ) **البيانات**.

(ب) المعلومات.

(ج) نظم المعلومات.

(د) البنيات.

س/ هي ناتج لتشغيل البيانات:

(أ) **المعلومات**.

(ب) القرارات.

(ج) النظم الإلكترونية.

(د) البيانات التحليلية.

س/ المعلومات هي المدخلات الأساسية ل:

(أ) **متخذي القرارات**.

(ب) منفذي القرارات.

(ج) مدخلي البيانات.

(د) المنافسين.

س/ جودة المعلومات المحاسبية تتأثر ب:

(أ) مستخدمها.

(ب) الأهمية النسبية.

(ج) الاقتصادية.

(د) **كل ما سبق**.

السؤال بصيغة أخرى..

س/ تتأثر جودة المعلومات المحاسبية ب:

(أ) **ثلاث عوامل**.

(ب) أربع عوامل.

(ج) خمس عوامل.

(د) لا شيء مما سبق.

* **خصائص المعلومات المحاسبية:**

هناك خصائص أساسية يندرج تحت كل واحدة خصائص فرعية..

١. **الملائمة:** ويقصد بها توفير المعلومات في الوقت المناسب لمتخذي القرار، ولكي تكون المعلومات ملائمة يجب توافر ثلاث خصائص فرعية:

(أ) خاصة التوقيت الملائمة.

(ب) خاصة التغذية العكسية.

(ج) خاصة القدرة التنبؤية.

٢. **إمكانية الاعتماد على المعلومات:** وقصد بها درجة الثقة والاطمئنان، ولكي يمكن الاعتماد على هذه المعلومات يجب توافر خصائص

فرعية:

(أ) الصدق في التعبير.

(ب) الحياد وعدم التحيز.

(ج) القابلية للتحقق.

وهناك **خصائص ثانوية**..

١. **خصائص القابلية للمقارنة:** وتعني إمكانية القيام بإجراء مقارنات.

٢. **خاصية الثبات والانتظام:** وتعني الاستمرار في أساليب القياس.

الأسئلة..

س/ تتمثل خصائص المعلومات المحاسبية ب:

(أ) خاصة الملائمة.

(ب) إمكانية الإعتماد على المعلومات.

(ج) **أ+ب**.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ خاصية يقصد بها توفير المعلومات في الوقت المناسب لمتخذي القرارات:

(أ) التوقيت الملائم.

(ب) القدرة التنبؤية.

(ج) التغذية العكسية.

س/ خاصية يقصد بها مساعدة مستخدم المعلومات في تقييم مدى صحة توقعاته السابقة:

(أ) التوقيت المناسب.

(ب) القدرة التنبؤية.

(ج) التغذية العكسية.

س/ خاصية يقصد بها درجة الثقة والإطمئنان في المعلومات المحاسبية وأن تكون خالية من الأخطاء الجوهرية:

(أ) إمكانية الاعتماد على المعلومات.

(ب) التوقيت الملائم.

(د) الشمول.

(ج) التغذية العكسية.

س/ من الخصائص الفرعية التي يجب توافرها حتى يمكن الاعتماد على المعلومات:

(أ) الصدق في التعبير.

(ب) الحياد وعدم التحيز.

(د) كل ما سبق.

(ج) القابلية للمقارنة.

س/ خاصية تصف المعلومات عن أحداث المنشأة بدقة:

(أ) القابلية للتحقق.

(ب) الثبات والانتظام.

(د) التوقيت الملائم.

(ج) الصدق في التعبير.

س/ خاصية يقصد بها ارتكاز المعلومات المحاسبية على قواعد قياس موضوعية:

(أ) الصدق في التعبير.

(ب) الإنحياز وعدم التحيز.

(د) لا شيء مما سبق.

(ج) القابلية للتحقق.

س/ خاصية يقصد بها أن النتائج التي يتوصل إليها فرد معين يستطيع أن يتوصل إليها فرد آخر يتمتع بنفس الخبرة وكفاءة الفرد الأول:

(ب) القابلية للتحقق.

(أ) الصدق في التعبير.

(ج) القابلية للمقارنة.

س/ خاصية تعني أن تتوفر في المعلومات المحاسبية إمكانية القيام بإجراءات مقارنة لنتائج الفترات المالية المختلفة لنفس المنشأة هل هي:

(ب) القابلية للتحقق.

(أ) الصدق في التعبير.

(ج) القابلية للمقارنة.

س/ خاصية تعني اجراء المقارنات بين نتائج الفترة لعدة منشآت ذات نفس النشاط:

(ب) القابلية للتحقق.

(أ) الصدق في التعبير.

(ج) القابلية للمقارنة.

س/ خاصية يقصد بها الاستمرار في أساليب القياس والإفصاح على مستوى المنشأة:

(ب) القابلية للتحقق.

(أ) الثبات والانتظام.

(ج) القابلية للمقارنة.

س/ القابلية للتحقق تعني:

(أ) أن تتوفر في المعلومات المحاسبية إمكانية القيام بإجراء مقارنات لنتائج الفترات المالية المختلفة لنفس الشركة.

(ب) تحقيق الثبات والاستمرار في أساليب القياس والإفصاح على مستوى المنشأة.

(ج) ارتكاز المعلومات المحاسبية على قواعد قياس موضوعية، ويقصد بها أيضاً أن النتائج التي يتوصل إليها فرد معين يستطيع أن يتوصل إليها فرد آخر يتمتع بنفس الخبرة وكفاءة الفرد الأول.

* أهداف نظم المعلومات الحاسوبية:

1. توفير بيانات ومعلومات عن أوجه نشاط المنشأة.
2. توفير المعلومات اللازمة للإدارة للقيام بوظائف التخطيط والرقابة وتقييم الأداء واتخاذ القرارات.
3. حماية أموال المنشأة والرقابة عليها.

* ولكي يحقق نظام المعلومات الحاسوبية أهدافه يجب أن يتميز بالخصائص التالية:

1. الواقعية: يجب أن يتلاءم نظام المعلومات الحاسوبية للبيئة التي يعمل فيها.
2. الترابط: تكامل النظام مع غيره من النظم الفرعية.
3. العلمية: ارتكاز النظام الحاسوبي على الأسلوب العلمي.
4. القبول: ويقصد به ضرورة مراعاة النظام لمجموعة المتغيرات السلوكية البشرية.
5. الاقتصادية: ويقصد أن يكون النظام مبرراً اقتصادياً بمعنى لا تزيد تكلفته عن عائده.
6. الشمول: ويقصد أن يشمل النظام كافة أوجه النشاط.
7. الدقة والسرعة في إنتاج المعلومات: أي توفير المعلومات في التوقيت المناسب.
8. المرونة النسبية: أي يستجيب للمتغيرات التي تطرأ على الهيكل التنظيمي.
9. الوضوح: وتحقق كلما اتسم النظام الحاسوبي بالبساطة.
10. قدرة النظام على التعامل مع المستقبل: بمعنى أن يربط النظام الحاسوبي بالمستقبل.

* هناك مقومات أساسية يجب توفرها لكي تساعد في أن يحقق نظام المعلومات الحاسوبي أهدافه ووظائفه

بنجاح:

1. المستندات وتشمل مستندات داخلية وخارجية: وتمثل المصدر الأساسي لإثبات المعلومات.
 2. الدفتر والسجلات الحاسوبية: وتشمل دفاتر اليومية ودفاتر الأستاذ والسجلات الأخرى، وتمثل الوعاء المستخدم لمعالجة البيانات.
 3. دليل الحسابات: عبارة عن قائمة تفصيلية تشمل كافة الحسابات الإجمالية والفرعية.
 4. التقارير: وهي الركيزة الأساسية في عملية الرقابة وتقييم الأداء.
 5. الوسائل الآلية والالكترونية المستخدمة: وهذا العنصر إن غاب أدى النظام الحاسوبي هدفه.
- س/ من أهداف المعلومات الحاسوبية توفير المعلومات اللازمة للإدارة للقيام بوظائف:
- أ) التخطيط والرقابة.
ب) تقييم الأداء واتخاذ القرارات.

ج) أ+ب:

س/ خاصية تتطلب نظام المعلومات الحاسوبية للبيئة التي يعمل فيها:

- أ) الواقعية.
ب) العلمية.
ج) الاقتصادية.
د) التوقيت الملائم.

س/ خاصية تعني تكامل نظام المعلومات الحاسوبية مع غيرها من النظم الفرعية:

- أ) الواقعية.
ب) الترابط.
ج) الاقتصادية.

س/ خاصية تعني ارتكاز النظام الحاسوبي على الأسلوب العلمي:

- أ) الواقعية.
ب) الترابط.
ج) العلمية.

س/ خاصية تعني ضرورة مراعاة النظام لمجموعة المتغيرات السلوكية التي تحكم العنصر البشري ويعتبر جزءاً أساسياً من النظام:

- أ) الواقعية.
ب) القبول.

س/ خاصية تعني أن تكون تكلفة النظام أقل من عائدة على الأقل:

(أ) الترابط.
(ب) القبول.

(ج) الاقتصادية.

س/ خاصية تعني أن النظام يجب أن يحتوي على كافة أوجه النشاط بالمنشأة:

(أ) الوضوح.
(ب) الشمول.

(ج) الواقعية.

س/ خاصية تعني توفير المعلومات بصفة مستمرة وقت الحاجة لها:

(أ) الدقة وسرعة إنتاج المعلومات.
(ب) الوضوح.

(ج) المرونة النسبية.

س/ خاصية تعني أن يتخذ النظام المحاسبي بالبساطة وإمكانية التعامل معه في يسر وسهولة:

(أ) الدقة.
(ب) الشمول.

(ج) الوضوح.
(د) الواقعية.

س/ خاصية تعني توفير المعلومات لتخفيض حالة عدم التأكد لدى مستخدمي المعلومات المحاسبية:

(أ) قدرة النظام على التعامل مع المستقبل.
(ب) الوضوح.

(ج) الواقعية.
(د) لا شيء مما سبق.

س/ حتى يحقق نظام المعلومات المحاسبي أهدافه ووظائفه بنجاح يتطلب توافر مجموعة أساسية من:

(أ) المقومات.
(ب) المعلومات.

(ج) لا شيء مما سبق.

س/ من مقومات المعلومات المحاسبي:

(أ) المستندات.
(ب) الدفاتر والسجلات.

(ج) دليل الحسابات.
(د) كل ما سبق.

س/ تمثل المصدر الأساسي لإثبات المعاملات في السجلات:

(أ) المستندات.
(ب) دليل الحسابات.

(ج) التقارير.

س/ تمثل المسار الذي يسلكه المستند منذ أعداده أو استلام المنشأة له حتى يتم حفظه:

(أ) الدورة المحاسبية.
(ب) الدورة الحسابية.

(ج) الدورة المستندية.
(د) لا شيء مما سبق.

س/ هي قائمة تفصيلية تشمل كافة الحسابات الإجمالية والفرعية:

(أ) التقارير.
(ب) القوائم المالية.

(ج) دليل الحسابات.

س/ يقصد بإعطاء رموز معينة للحسابات:

(أ) ترميز الحسابات.
(ب) دمج الحسابات.

(ج) تشكيل الحسابات.
(د) ترتيب الحسابات.

س/ تمثل الركيزة الأساسية في عمليات الرقابة وتقييم الأداء واتخاذ القرارات:

(أ) المستندات.
(ب) الدفاتر والسجلات.

(ج) التقارير.

اللقاء الحى الثالث

أسئلة للمراجعة..

س/ تتمثل خصائص المعلومات الأساسية في:

أ) الملائمة.

ج) أ+ب.

ب) إمكانية الإعتماد على المعلومات.

د) لا شيء مما سبق.

س/ خاصية تعني أن يتسق النظام المحاسبي بالبساطة وإمكانية التعامل معه في يسر وسهولة:

أ) الدقة.

ب) الوضوح.

ج) الشمول.

د) الواقعية.

:: الفصل الثاني ::

النظم الفرعية لنظام المعلومات المحاسبي

* هناك فرق بين مدخل النظم والمدخل التحليلي.

مدخل النظم: يتجنب القصور الذي يعاني منه المدخل التحليلي بالنظر إلى النظام كوحدة واحدة وأجزاء مترابطة ومتفاعلة مع بعضها البعض.

المدخل التحليلي: ينظر إلى النظام كمجموعة مستقلة عن بعضها البعض ويتم دراسة النظام طبقاً للمدخل التحليلي بتجزئته إلى أجزاء مستقلة.

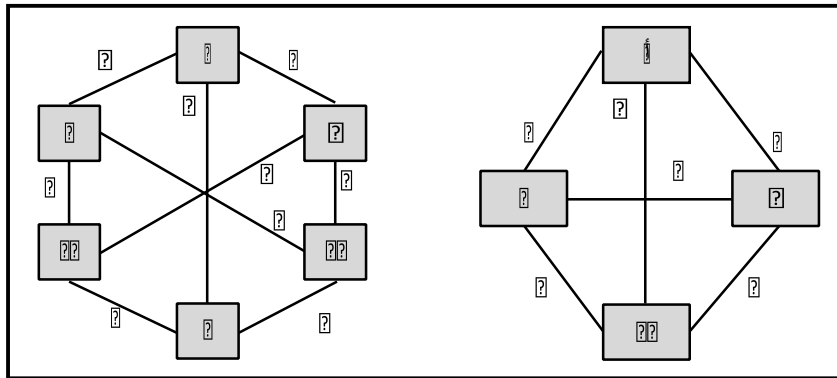
* كل نظام يمكن تقسيمه إلى نظم فرعية فمثلاً نظام التعليم العالي في المملكة يمكن تقسيمه إلى جامعات وكل جامعة تنقسم إلى كليات وكل كلية تنقسم إلى تخصصات ... وهكذا حتى يتم الوصول إلى نظام فرعي صغير لا يمكن تقسيمه وفي هذه الحالة نصل إلى عملية التحليل النظام الفرعي يمكن أن يكون نظام رئيسي لنظام سابق له والعكس صحيح أن النظام الرئيسي يمكن أن يكون نظام فرعي.

* بيئة النظام.

كل نظام يعمل في بيئة وبيئة النظام تمثل كل العناصر والعوامل المؤثرة في النظام والتي لا تخضع لرقابة النظام ويصعب التحكم فيها.

* خصائص النظم.

١. خاصية العلاقات المتبادلة: ويقصد بها الحركة الديناميكية المتبادلة بين النظم الفرعية أو بين النظم الفرعية والبيئة الخارجية مثلاً لو أن قسم المبيعات في شركة لدية طلبية فقسم المبيعات يجب أن يبلغ قسم الإنتاج بكمية الطلبية وقسم الإنتاج يطلب من المخازن مواد خام ... وهكذا.



هذا الشكل يوضح العلاقات المتبادلة بين النظم الفرعية

٢. خاصية الترتيب الهرمي: وتعني تقسيم الأجزاء إلى أجزاء فرعية ويمكن تقسيم كل جزء فرعي أجزاء فرعية أدنى وهكذا في شكل هرمي متسلسل.

٣. خاصية الهدف: كل نظام له هدف أو أهداف يسعى لتحقيقها.

٤. خاصية المدخلات والمخرجات: كل نظام يستقبل المدخلات ويتم التشغيل من خلاله وينتج في النهاية المخرجات.

٥. خاصية التحول: تقوم النظم بتحويل المدخلات إلى مخرجات.

٦. خاصية التغذية العكسية: وتعني أن النظام يقوم باستعادة جزء من البيانات التي تم إجراء التشغيل عليها والمخزنة مثلاً في ذاكرة الحاسب لإعادة استخدامها مرة أخرى كمدخلات لنظام المعلومات بمعنى آخر مخرجات السنة الماضية يتم استخدامها كمدخلات للسنة الجديدة.

الأسئلة..

س/ يعتبر احد النظم الفرعية للمعلومات يتعلق بتسجيل العمليات المالية وإعداد التقارير والقوائم المالية:

(أ) النظام المحاسبي.

(ب) النظام الإداري.

(ج) النظام الاقتصادي.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ يختلف مدخل النظم في أسلوب دراسة للنظم وحل المشاكل عن:

(أ) المدخل الإداري.

(ب) المدخل التحليلي.

(ج) المدخل الجزئي.

س/ مدخل ينظر إلى النظام كمجموعة من الأجزاء المستقلة عن بعضها البعض ويتم دراسة النظام بتجزئته إلى أجزاء مستقلة:

(أ) المدخل المحاسبي.

(ب) المدخل القانوني.

(ج) المدخل التحليلي.

(د) مدخل النظم.

س/ مدخل يتجنب القصور الذي يعاني منه المدخل التحليلي بالنظر إلى النظام كوحدة واحدة:

(أ) مدخل النظم.

(ب) المدخل السلوكي.

(ج) المدخل الاقتصادي.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ يعتبر النظام المحاسبي أحد النظم الفرعية للمعلومات يتعلق بتسجيل العمليات الـ:

(أ) المالية.

(ب) الإدارية.

(ج) غير المالية.

(د) الاقتصادية.

س/ مدخل النظم يتجنب القصور الذي يعاني منه المدخل التحليلي بالنظر إلى النظام كوحدة واحدة:

(أ) صح.

(ب) خطأ.

السبب: لأن المدخل التحليلي يقوم على اعتبار أن النظام ينقسم إلى أجزاء ويمكن دراسة كل جزء بصفة مستقلة.

س/ أجزاء النظام مع بعضها البعض:

(أ) مترابطة وغير متفاعلة.

(ج) متفاعلة وغير مترابطة.

س/ النظام يشتمل في داخله عدد من:

(أ) الأنظمة الفرعية.

(ب) الأنظمة اليدوية.

(ج) الأنظمة الالكترونية.

س/ يمكن إعداد النظام بدون هدف:

(أ) صح.

(ب) خطأ.

س/ النظام لا يعد بدون هدف فالهدف المطلوب تحقيقه هو الذي يحدد نوعية أجزاء النظام وأجراء تحليله وتصميمه:

(أ) صح.

(ب) خطأ.

السبب: لأن الهدف هو الذي يحدد نوعية أجزاء النظام.

س/ عملية تجزئة النظام إلى نظم فرعية وتلك إلى نظم فرعية أصغر حتى تصل إلى نظام فرعي يسمى هذا التحليل بالهيكل:
(أ) الإداري.

(ب) الهرمي.

(ج) القانوني.

س/ عناصر تؤثر في النظام ويصعب التحكم فيها:

(أ) حياة النظام.

(ب) دورة النظام.

(ج) بيئية النظام.

س/ يعكس التأثير المتبادل بين النظام والعناصر الواقعة خارج هذه الحدود:

(أ) حدود النظام.

(ب) بيئة النظام.

(ج) شكل النظام.

س/ تقوم النظم بتحويل المدخلات إلى:

(أ) منتجات.

(ب) صناعات.

(ج) مخرجات.

س/ يعمل النظام المحاسبي بتوفير معلومات مفيدة لمستخدمي هذه المعلومات:

(أ) داخل المنشأة.

(ب) خارج المنشأة.

(ج) أ + ب.

س/ هو نظام يتولى مهمة حصر وتجميع وتشغيل البيانات المالية وتحويلها إلى معلومات مفيدة لمستخدمي هذه المعلومات:

(أ) النظام الإداري.

(ب) النظام المحاسبي.

(ج) النظام التسويقي.

* مكونات النظام:

١. المدخلات: وهي كل ما يدخل من البيئة إلى النظام بمعنى أن النظام يستمد مدخلاته من البيئة التي يوجد فيها ويمكن التمييز بين ثلاث أنواع من المدخلات:

(أ) مدخلات أساسية: تشمل كافة المواد والعناصر المتاحة واللازمة لاستمرار النظام.

(ب) مدخلات إحصائية: بمعنى بعض أجزاء النظام قد تتعرض للتلف أو النفاذ مما يستلزم تغييرها.

(ج) مدخلات بيئية: وتتمثل في المتغيرات البيئية التي لا تخضع لعمليات النظام ولا تتحول داخله كما أنها لا تصبح أحد مكوناته وهي قد تكون مساعدة أو معوقه للنظام.

٢. التشغيل: وهي تحول المدخلات إلى مخرجات.

٣. المخرجات: ويمكن التمييز بين نوعين من المخرجات:

(أ) مخرجات نهائية: وهي التي ينتجها النظام وتؤثر على الإطار العام.

(ب) مخرجات ارتدادية: وهي المخرجات التي تستخدم كمدخلات للنظام نفسه.

الأسئلة..

س/ هي مدخلات لازمة لاستمرار النظام وقيامه بتأدية وظائفه:

(ج) مدخلات أساسية.

(أ) مدخلات إحصائية.

(ب) مدخلات بيئية.

س/ تغيير الآلات وقطع الغيار والأفراد مدخلات:

(ج) مدخلات أساسية.

(أ) مدخلات إحصائية.

(ب) مدخلات بيئية.

س/ هي مدخلات لا تخضع لعمليات النظام ولا تتحول داخله:

(ج) مدخلات أساسية.

(أ) مدخلات إحصائية.

(ب) مدخلات بيئية.

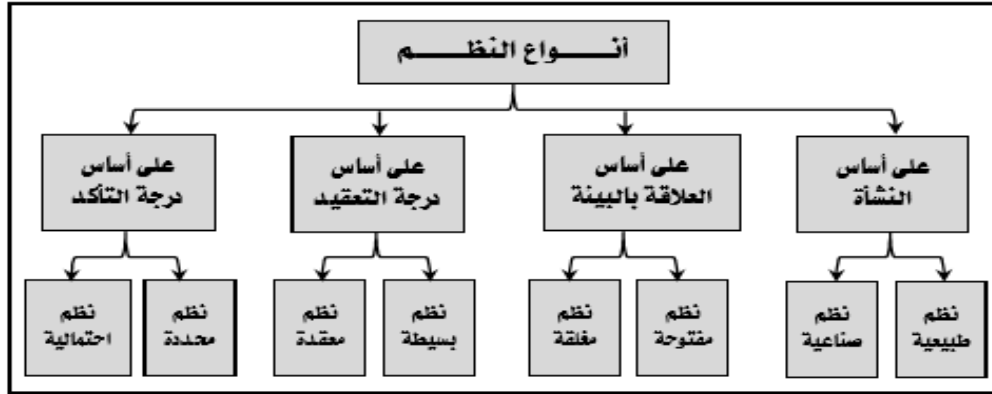
اللقاء الحي الرابع

معلومة ع السريع (*-٨):

الفترة المالية من بداية فترة مزاوله النشاط ومن الممكن أنها تختلف، ولا يشترط أن تكون سنة كاملة ولكن جرى العرف بأنها سنة مالية.

* أنواع النظم:

يمكن تقسيم أو تصنيف النظم حسب معايير أو أسس معينة ومن أوجه مختلفة، كما في الشكل التالي..



(أ) على أساس النشأة تصنف إلى نوعين:

١. نظم طبيعية: وهو النظام الذي لا دخل للإنسان في وجوده، بل هو من صنع الله سبحانه.

٢. نظم صناعية: وهي من صنع الإنسان مثل الشركات والجامعات.

ملاحظة: هناك فرق جوهري بين النظم الطبيعية والصناعية وهو أن النظم الصناعية لا تعمل بذاتها بل تحتاج إلى من يصممها ويديرها بينما النظم الطبيعية تعمل تلقائياً.

(ب) على أساس العلاقة بالبيئة تصنف إلى نوعين:

١. نظم مفتوحة: وهي تلك النظم التي تتفاعل مع البيئة المحيطة بها.

٢. نظم مغلقة: وهي تلك النظم التي لا يوجد أي تفاعل بينها وبين البيئة المحيطة بها.

(ج) على أساس درجة التعقيد تصنف إلى نوعين:

١. نظم بسيطة: وهي التي عناصرها وعلاقتها محددة ويمكن التعرف عليها بسهولة.

٢. نظم معقدة: وهي التي تتضمن عناصر متعددة ومستويات مختلفة من النظم الفرعية وعلاقات متشابكة.

(د) على أساس درجة التأكد تصنف إلى نوعين:

١. نظم محددة: وهي تجمع بين النظم المفتوحة والنظم المغلقة من حيث تفاعلها مع البيئة المحيطة بها.

٢. نظم احتمالية: وهي تلك النظم التي لا يمكن التنبؤ بالحالة التي ستكون عليها إلا باستخدام نظرية الاحتمالات.

* أيضاً هناك تقسيمات أخرى:

(أ) من حيث استفادة النظم من التقدم التكنولوجي:

١. نظم تشغيل يدوية.

٢. نظم تشغيل آلية.

(ب) من حيث تكاملها مع النظم الفرعية الأخرى:

١. نظم معلومات متكاملة.

٢. نظم معلومات غير متكاملة أو جزئية.

ج) من حيث الإلتزام القانوني:

١. نظم معلومات رسمية.
٢. نظم معلومات غير رسمية.

* وظائف ومهام نظام المعلومات:

١. تجميع البيانات.
٢. تشغيل البيانات.
٣. إدارة البيانات: تتكون من ٣ خطوات:

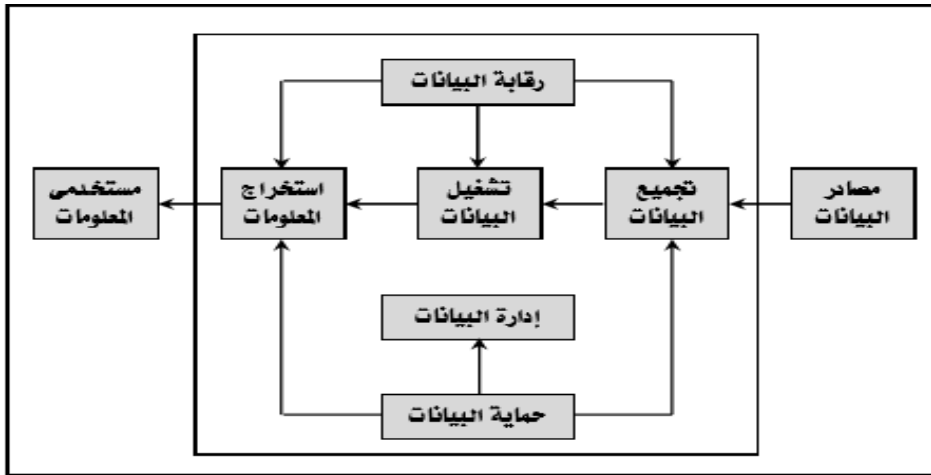
أ) التخزين: يعنى وضع البيانات فى ملفات أو قواعد بيانات وتقدم البيانات المخزونة تاريخ للأحداث.

ب) التحديث: تحديث البيانات يتمثل فى تعديل البيانات المخزونة لتعكس الأحداث والعمليات والقرارات المتخذة حديثه

ج) الإستدعاء: استدعاء البيانات يعنى استخراج البيانات المخزونة لإجراء مزيد من عمليات التشغيل عليها أو تحويلها إلى معلومات تفيد المستخدمين.

٤. رقابة وحماية البيانات.

٥. إنتاج المعلومات.



شكل رقم (٩/١)

يوضح وظائف ومهام نظم المعلومات

* مرحلة المدخلات فى النظام الحاسبي.

تشتمل مدخلات النظام المحاسبي على البيانات المتعلقة بالعمليات والأحداث الاقتصادية للمنشأة، والتي يتم التعبير عنها فى صورة مالية.

* هناك نوعان من العمليات المحاسبية هما:

١. العمليات الخارجية: والتي تنشأ من عمليات التبادل بين المنشأة وبين الأطراف الخارجية المتعاملين معها.
٢. العمليات الداخلية: والتي تنشأ من العمليات التي تتم بين الأقسام الداخلية فى المنشأة.

* لذلك يمكن تمييز المدخلات الأساسية لنظام المعلومات الحاسبي بحسب تكرارها ومصادرها إلى أربعة

أنواع:

١. البيانات الروتينية من مصادر خارجية: بيانات ناتجة من العمليات الخارجية اليومية العادية مع الأفراد والهيئات والمنشآت الأخرى.
٢. البيانات غير الروتينية من مصادر خارجية: مثل الهيئات التجارية والجهات الرسمية والحكومية.
٣. البيانات الروتينية من عمليات داخلية: هي المعاملات بين الأقسام الداخلية.
٤. البيانات غير الروتينية من القرارات الإدارية الداخلية: مثل وضع سياسات جديدة أو تغيير المعايير المستخدمة.

الأسئلة..

س/ يمكن تقسيم مخرجات النظام إلى:

(أ) نوعين.

(ب) ٣ أنواع.

(ج) ٥ أنواع.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ هي مخرجات تمثل مدخلات للبيئة هل هي:

(أ) نهائية.

(ب) ارتدادية.

(ج) ٣ إحلالية.

س/ مخرجات تستخدم كمدخلات للنظام نفسه:

(أ) نهائية.

(ج) إحلالية.

س/ بحسب النشأة يمكن أن تصنف النظم إلى:

(أ) طبيعية وصناعية.

(ب) مفتوحة ومغلقة.

(ج) بسيطة ومعقدة.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ يمكن تصنيف النظم على أساس علاقتها بالبيئة المحيطة بها إلى:

(أ) طبيعية وصناعية.

(ب) مفتوحة ومغلقة.

(ج) بسيطة ومعقدة.

(د) رسمية وغير رسمية.

س/ نظم تحتاج دائماً إلى من يصممها ويديرها ويشرف على تشغيلها تنفيذها ورقابتها وصيانتها:

(أ) نظم صناعية.

(ب) نظم طبيعية.

(ج) نظم مغلقة.

س/ نظم عناصرها متعددة ومستوياتها مختلفة وعلاقاتها متشابكة:

(أ) نظم بسيطة.

(ب) نظم معقدة.

(ج) نظم مغلقة.

س/ عملية تعديل البيانات المخزونة لتعكس الأحداث والعمليات والقرارات المتخذة هي:

(أ) تحديث البيانات.

(ب) تخزين البيانات.

(ج) استدعاء البيانات.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ عملية استخراج البيانات المخزونة لإجراء مزيد من عمليات التشغيل عليها أو لتحويلها إلى معلومات مفيدة هي:

(أ) تحديث البيانات.

(ب) تخزين البيانات.

(ج) استدعاء البيانات.

(د) لا شيء مما سبق.

س/ بيانات ناتجة من العمليات الخارجية اليومية العادية مع الأفراد والهيئات والمنشآت الأخرى:

(أ) روتينية من مصادر خارجية.

(ب) غير روتينية من مصادر خارجية.

(ج) روتينية من عمليات داخلية.

(د) غير روتينية من عمليات داخلية.

س/ يوفر النظام المحاسبي عدداً من المخرجات في شكل:

(أ) تقارير.

(ب) قوائم مالية.

(ج) أ + ب.

(د) لا شيء مما سبق.

معلومة ع السريع (*-٨):

التقارير أعمّ وأشمل من القوائم المالية والقوائم المالية جزء من التقارير.

س/ تعد العنصر الأساسي في التقارير المالية والوسيلة الرئيسية لتوصيل المعلومات للمستخدمين خارج المنشأة:

أ) القوائم المالية.

ب) قائمة الدخل.

ج) قائمة المركز المالي.

د) لا شيء مما سبق.

السبب: لأن القوائم المالية تظم قائمة الدخل وقائمة المركز المالي.

س/ مخرجات نظام المحاسبة المالية تخدم بشكل أساسي المستخدمين:

أ) الخارجيين.

ب) الداخليين.

ج) المنافسين.

د) لا شيء مما سبق.

عكس السؤال السابق..

س/ مخرجات نظام المحاسبة الإدارية تخدم بشكل أساسي المستخدمين:

أ) الخارجيين.

ب) الداخليين.

ج) المنافسين.

د) لا شيء مما سبق.

اللقاء الحي الخامس

:: الفصل الثالث ::

تخطيط وتحليل وتطوير وتصميم وتوثيق نظم المعلومات المحاسبية، ويطلق عليها (دورة حياة النظم).

أسئلة للمراجعة..

س/ بحسب مدى الإلتزام القانوني تصنف النظم إلى:

(أ) رسمية وغير رسمية.

(ب) متكاملة وغير متكاملة.

(ج) يدوية وآلية.

س/ يمكن تعديل البيانات المخزونة لتعكس الأحداث والعمليات والقرارات المتخذة:

(أ) تخزين البيانات.

(ب) استدعاء البيانات.

(ج) تحديث البيانات.

س/ عملية استخراج البيانات المخزونة لإجراء مزيد من عمليات التشغيل عليها لتحويلها إلى معلومات مفيدة:

(أ) تحديث البيانات.

(ب) تخزين البيانات.

(ج) استدعاء البيانات.

س/ الاقتصادية تعني أن العائد مقارنة بالتكلفة:

(أ) متساوي.

(ج) أقل.

(ب) أكبر.

السؤال بطريقة أخرى..

س/ الاقتصادية تعني أن التكلفة مقارنة بالعائد:

(أ) أقل.

(ج) متساويان.

(ب) أكبر.

س/ تتمثل خصائص المعلومات المحاسبية في:

(أ) الملائمة.

(ب) إمكانية الاعتماد على المعلومات.

(ج) أ + ب.

(د) لا شيء مما سبق.

* دورة حياة النظم:

تعني أنه من المفترض أن يكون المحاسب على دراية بكيفية دراسة النظم وتشمل (تخطيط . وتحليل . وتطوير . وتصميم . وتنفيذ . ومتابعة وتوثيق النظم) وهذا ما يسمى بدورة حياة النظم .

الخطوة الأولى:

مرحلة التخطيط: وهو وضع الخطة الإستراتيجية لتطوير نظم المعلومات المحاسبية ثم تحديد مشروع التطوير لنظم المعلومات للوفاء بالمعلومات التي تحتاجها الإدارة ثم الحصول على موافقة الإدارة العليا على مشروع التطوير ثم البدء في تنفيذ المشروع الذي تمت الموافقة عليه.

بمعنى آخر (لا بد من أخذ موافقة الإدارة العليا على التطوير).

- إذا لم يتم التخطيط بشكل سليم تحدث عدة مشكلات..

- تطوير النظم بشكل لا يفي باحتياجات المستخدمين .
- تطوير نظم مكلفة من حيث التشغيل أو الصيانة .
- عدم توافر ميزانية محددة وواضحة لمراحل التطوير .
- عدم توافر جدول زمني محدد وواضح لمراحل التطوير .

- والتخطيط السليم يساعد على حل هذه المشكلات مع الأخذ في الاعتبار عدة عوامل..

- النظر في المشكلة من وجهة نظر شاملة وموضوعية إذا أمكن ..
- استخدام فريق استشاري لدراسة النظم .
- دعم الإدارة العليا لعملية دراسة النظم .
- تحديد الموارد اللازمة لتطوير كل نظام فرعي على حدة .
- تلافي الازدواج والجهد الضائع إلى أدنى حد ممكن .
- لا بد أن تتفق خطة تطوير النظم مع الخطة الإستراتيجية للمنشأة .

- وتهدف دراسة النظام الحالي إلى تحقيق مجموعة من الأغراض أهمها..

- تعريف محلي النظم بعمليات المنشأة وتدقيق البيانات والمعلومات .
- تحديد مدى حاجة النظام إلى التطوير بالكشف عن نقاط الضعف والمشكلات .
- تحديد تكلفة النظام الحالي وعائده وتكلفة النظام الجديد وعائده .
- تحقيق مشاركة مستخدمي النظام حتى يتحقق قبول النظام .

- ويتضمن تحديد الاحتياجات اللازمة لتطوير النظام ما يلي..

- تحديد القرارات المزمع اتخاذها وربطها بمركز القرارات .
- تحديد القرارات حسب المستويات الإدارية حيث يتم تحديد احتياجات كل قرار وذلك حسب مستواه الإداري .
- تحديد الموارد اللازمة للتطوير .
- مراعاة أن تتفق خطة تطوير النظم مع الخطة الإستراتيجية للتنظيم .

- هذا ويفضل أن تتم خطوات التخطيط بطريقة من أعلى إلى أسفل بمعنى أن جهد التخطيط يبدأ بالإدارة العليا وينتهي بالإدارة الدنيا ثم

يقوم محللو النظم بتقديم تقرير وتوصيات عن النظام الحالي والمشكلات التي تقابل هذا النظام والبدائل المتاحة لحل هذه المشكلات وقد

تصل لجنة الدراسة إلى أحد بديلين..

- الإبقاء على النظام الحالي كما هو أو إجراء بعض التعديلات عليه الجذرية أو البسيطة
- الاقتراح بنظام جديد .

الخطوة الثانية:

مرحلة تحليل لنظم المعلومات المحاسبية: وتهدف هذه المرحلة إلى تحديد نقاط القوة والضعف في النظام الحالي ومحاولة القضاء على نقاط الضعف وتعزيز نقاط القوة.

بمعنى آخر (تهدف هذه المرحلة إلى التعرف عن قرب على كيفية عمل النظام الحالي ثم يقوم فريق العمل بإعداد توصيات لحل المشكلات القائمة).

- هناك أربعة مستويات للأهداف يمكن دراسة وتحليل النظم من خلالها..

- أهداف النظم العامة .
- أهداف نظم الإدارة العليا .
- أهداف نظم الإدارة الإشرافية .
- أهداف نظم الإدارة التشغيلية .

- وتشمل مرحلة تحليل النظم مجموعة من الإجراءات منها..

- تحليل ودراسة النظم الحالية .
- تحديد متطلبات النظم الجديدة .
- اقتراح حلول لمعالجة مشكلات النظم الحالية وتوفير متطلبات النظم الجديدة .
- تقييم الحلول المتاحة واختيار الحل الأفضل والأمثل .
- تنفيذ الحل المختار ومتابعة التنفيذ والتصميم .

الخطوة الثالثة:

مرحلة تطوير نظم المعلومات المحاسبية: تطوير النظم لا يحدث فجائياً ولكن يبدأ بوجود حاجة ماسة تؤدي إلى تطويرها ثم اختيار أسلوب أو مدخل معين .

- الأسباب التي تؤدي إلى تطوير النظم..

- تغيير بيئة المشروعات نتيجة لما يلي:
 - أ- اتساع أعمالها وتطورها والحاجة إلى تسويق منتجاتها وفتح أسواق جديدة .
 - ب- حدوث تغييرات في الهيكل التنظيمي .
 - ج- حدوث تغييرات في القوانين واللوائح الحكومية .
 - د- حدوث تطوير في المنتجات .
- التطورات التكنولوجية: حيث يجب على الشركة الحصول على التكنولوجيا الجديدة والحديثة والاستفادة منها .
- وجود قصور في نظم المعلومات الحالية: مثل..
 - أ- البطء في توفير التقارير المطلوبة .
 - ب- عدم دقة المعلومات المتاحة .
 - ج- الانخفاض في إنتاجية العمل .
 - د- التشغيل غير اللازم في إنتاجية العمل .
 - هـ- عدم ملائمة التقارير للمستوى الإداري الذي تقدم له .

- وهناك عدة مداخل للتطوير منها..

- المدخل الجزئي مقابل المدخل الكلي .
- مدخل من أسفل إلى أعلى مقابل مدخل من أعلى إلى أسفل .
- مدخل الوثبة الكبيرة للأمام مقابل المدخل التدريجي .

- خطوات تطوير نظم المعلومات المحاسبية تتمثل في..

- تحليل جدوى تطوير نظام المعلومات المحاسبي وتشمل خمسة مجالات رئيسية :
 - أ- دراسة الجدوى الفنية : ويمكن تقسيمها إلى مجالين . مجال متعلق بالأجهزة ومجال متعلق بالبرامج .
 - ب- دراسة الجدوى الاقتصادية : يحدد هذا النوع النظام والعائد منه .
 - ج- دراسة الجدوى القانونية : تتناول هذه الدراسة مدى اتفاق النظام مع اللوائح والأنظمة السارية ومع العرف والعادات المحاسبية .
 - د- دراسة الجدوى التشغيلية : وهي تحديد مدى قدرة تشغيل النظام عملياً وقدرته على القيام بالوظائف المسندة إليه .
 - هـ- دراسة الجدوى الزمنية : تتناول هذه الدراسة تحديد الفترة الزمنية اللازمة لتشغيل النظام وتطويره .
- دراسة وتقييم بدائل تطوير نظام المعلومات المحاسبي : وتشمل ..
 - أ- تحديد بدائل التطوير .

ب- وصف بدائل التطوير .

ج- الاختيار المبدئي للبدائل .

• إعداد مواصفات النظام : حيث يجب أن تقوم اللجنة العليا لتطوير نظم المعلومات بدراسة بدائل التطوير المختلفة وتختار من بينها بديل أو أكثر .

• تقديم مواصفات النظام إلى الإدارة العليا لمراجعتها واعتمادها وإقرارها .

- الاعتبارات الواجب مراعاتها عند تطوير النظام..

• اعتبارات عامة :

أ- أن يكون التطوير شاملاً .

ب- ألا يتطلب التطوير حسابات إلكترونية معقدة .

ج- سلوك مستخدمي النظام واحتياجاتهم .

• اعتبارات خاصة بتطوير النظم : وهي متعلقة بعناصر النظام (المدخلات . التشغيل . قاعدة البيانات . المخرجات) .

الخطوة الرابعة:

مرحلة التصميم لنظم المعلومات المحاسبية:

- يهدف إلى تحقيق مجموعة من الأهداف أهمها..

• توفير إمكانيات أفضل لأداء العمليات المختلفة في المنظمة .

• توفير تحكم ورقابة أفضل .

• تحسين الاتصالات وتدفق المعلومات بين مختلف مواقع العمل في المنظمة .

• توفير مزايا تنافسية تدعم الموقف التنافسي للمنظمة وتضمن استمرارها ونجاحها .

- هناك خصائص لكي يحقق النظام المحاسبي الأهداف المرجوة منه..

• الفعالية : ويقصد بها القدرة على تحقيق الأهداف .

• الكفاءة : ويقصد بها الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة .

• الاقتصاد : ويقصد به عوائد النظام تفوق تكاليفه .

الخطوة الخامسة:

مرحلة التنفيذ والمتابعة والتقييم لنظم المعلومات المحاسبية: يجب أن يكون هناك متابعة للنظام الجديد لتأكد من أن النظام الجديد يلبي الرغبات وهل يوجد مشاكل بعد تطبيق النظام ويكون هناك عملية تقييم بصفة مستمرة وتحديث وتطوير لأي عبقات موجودة .

الخطوة السادسة:

مرحلة توثيق النظم: وتعني إعداد مستندات وصفية للنظام وتشمل الوصف الكتابي وقوائم البرامج وتعليمات وإجراءات التشغيل وعينات من المستندات المستخدمة في النظم والتقارير والقوائم الناتجة عن النظم .

بمعنى آخر (أن توثيق النظام هو تجميع لكل المستندات الخاصة بالنظم طوال دورة حياة النظم وحفظها بصورة منظمة للرجوع إليها عند الحاجة للتحديث أو التطوير للنظم أو غيرها من الأغراض الأخرى).

- أنواع خرائط التدفق المرتبطة بعملية التوثيق في نظم المعلومات المحاسبية..

١. خرائط تدفق المستندات : تتمثل وظيفتها في تتبع التدفق الفعلي للمستندات في المنشأة من بداية إعداد المستند وحتى تخزينه أو التخلص منه .

٢. خرائط تدفق النظام : تركز على التدفق المنطقي للبيانات وكيفية تشغيلها في نظام المعلومات المحاسبي وتقوم بتوضيح كيفية أداء وظيفة معينة وتساعد في تحديد مسار المراجعة .

٣. خرائط تدفق البيانات : توثق عملية تدفق البيانات في نظام المعلومات المحاسبي وتستخدم غالباً عند استخدام نظم جديدة .

٤. خرائط تدفق البرامج : وتستخدم عادة لمساعدة مصممي البرامج في إعداد وتصميم برامجهم .
٥. جداول القرارات : عندما تصبح عملية تصميم خريطة تدفق برنامج ما معقدة يمكن الاستعانة بما يسمى جداول القرارات وهو عبارة عن مصفوفة من الشروط والمهام التشغيلية التي تحدد نوعية الفعل أو المهمة التي يجب القيام بها .

* نظام الترميز (وهو البار كود):

هو نظام لتسجيل وتبويب وعرض وتخزين واسترجاع المعلومات بطريقة ما لتحقيق هدف معين ويساعد في عملية الثبات الاستخدام الدقيق لنفس الأسماء للحسابات .

- مثال ..

الأصول ونرمز لها بـ (١) ويندرج تحتها :

- أصول ثابتة ونرمز لها بـ (١١) ويندرج تحتها :

أ- أراضي ونرمز لها بـ (١١١).

ب- مباني (٢١١).

ج- سيارات (٣١١).

- أصول متداولة (٢١) :

أ- النقدية بالصندوق (١٢١).

ب- البنك (٢٢١).

ج- المخزون (٣٢١) وهكذا ...

الأسئلة ..

س/ دورة حياة النظم تتكون من:

أ) التخطيط والتحليل.

ج) التنفيذ والتقييم والتوثيق.

ب) التطوير والتصميم.

د) جميع ما سبق.

س/ الحصول على موافقة الإدارة العليا على مشروع تطوير نظم المعلومات المحاسبية تدخل ضمن مرحلة:

أ) تحليل نظم المعلومات المحاسبية.

ج) توثيق نظم المعلومات المحاسبية.

ب) التخطيط لنظم المعلومات المحاسبية.

د) لا شيء.

س/ للقيام بعملية التخطيط لنظم المعلومات المحاسبية بشكل صحيح يجب مراعاة:

أ) دعم الإدارة العليا لعملية دراسة النظم.

ج) اتفاق خطة تطوير النظم مع الخطة الإستراتيجية للمنشأة.

ب) استخدام فريق استشاري لعملية دراسة النظم.

د) جميع ما ذكر.

س/ يفضل أن تتم خطوات التخطيط لنظم المعلومات المحاسبية:

أ) من أعلى إلى أسفل.

ب) من أسفل إلى أعلى.

ج) لا شيء مما ذكر.

س/ مرحلة تهدف إلى تحديد نقاط القوة والضعف للنظام الحالي:

أ) التخطيط لنظم المعلومات المحاسبية.

ج) تطوير نظم المعلومات المحاسبية.

ب) تحليل نظم المعلومات المحاسبية.

د) لا شيء مما ذكر.

* الفرق بين التصميم والتحليل:

التصميم: الشيء غير موجود فعلاً أو إيجاد شيء من العدم.

التحليل: الشيء الموجود فعلاً وقائم.

س/ من أسباب تطوير نظم المعلومات الحاسوبية:

أ) تغيير بيئة المشروعات.

ب) التطورات التكنولوجية.

ج) عدم وجود قصور في نظم المعلومات الحالية.

د) أ + ب.

س/ دراسة جدوى تتناول تحديد مدى قدرة تشغيل النظام عملياً وقدرته على القيام بالوظائف المسندة إليه:

أ) دراسة الجدوى الفنية.

ب) دراسة الجدوى التشغيلية.

ج) دراسة الجدوى الزمنية.

س/ من الخصائص الواجب توافرها لكي يحقق نظام المعلومات الحاسوبية أهدافه:

أ) الفاعلية والكفاءة.

ب) الكفاءة والاقتصاد.

ج) الفاعلية والكفاءة والاقتصاد.

س/ تتطلب مرحلة التنفيذ لنظم المعلومات الحاسوبية:

أ) تحديد الأنشطة اللازمة للتنفيذ والموارد اللازمة لها.

ب) متابعة التنفيذ بشكل مستمر.

ج) اتخاذ الإجراء التصحيحية اللازمة.

د) جميع ما ذكر.

س/ حتى يمكن أن تحقق النظم الأهداف المرجوة منها لا بد أن تخضع بشكل مستمر ل:

أ) التخطيط.

ب) التحليل.

ج) التحديث.

س/ إعداد مستندات وصفية للنظام ككل يعني:

أ) توثيق النظم.

ب) تصميم النظم.

ج) تحليل النظم.

د) تخطيط النظم.

السؤال بطريق أخرى..

س/ توثيق النظم يعني إعداد مستندات وصفية ل:

أ) مرحلة التخطيط.

ب) مرحلة التصميم.

ج) النظام ككل.

س/ خرائط تدفق النظام تركز على:

أ) تدفق البيانات المنطقي وكيفية تشغيلها في نظام المعلومات الحاسبي.

ب) تتبع التدفق الفعلي للمستندات من بداية إعدادها وحتى تخزينها.

ج) تحليل النظام القائم وتحديد نقاط الضعف القوة.

س/ تتمثل وظيفية خرائط تدفق المستندات في:

أ) تصميم نظم جديدة.

ب) تتبع التدفق الفعلي للمستندات وذلك كوسيلة لتحليل النظام القائم من بداية إعدادها وحتى تخزينها.

ج) تدفق البيانات المنطقي وكيفية تشغيلها في نظام المعلومات الحاسبي.

د) لا شيء مما سبق.

س/ هي عبارة عن مصفوفة من الشروط والمهام التشغيلية التي تحدد نوعية الفعل أو المهمة التي يجب القيام بها:

أ) خرائط تدفق المستندات.

ب) خرائط تدفق البرامج.

ج) جداول القرارات.

س/ هو نظام لتسجيل وتبويب وعرض وتخزين واسترجاع المعلومات الحاسوبية:

أ) جداول القرارات.

ب) الترميز.

ج) خرائط تدفق النظام.

الفهرس

الصفحة	الموضوع
١	اللقاء الحي الأول
٣	اللقاء الحي الثاني
٨	اللقاء الحي الثالث
١١	اللقاء الحي الرابع
١٥	اللقاء الحي الخامس
قريباً	اللقاء الحي السادس
٢١	الفهرس

ولله الحمد،،،