



وزارة التعليم
Ministry of Education

حقيبة المعلمة المستجدة

مديرة المرحلة الابتدائية: بدرية الزهراني
إعداد وإخراج: أ/ مريم العطوي
تحت إشراف مشرفة إدارة المدارس الأهلية:
الأستاذة: ابتسام حكيم

المقدمة



المعلم هو صاحب الفضل الكبير والرّسالة السامية، وهو من يخرج النّاس من ظلمة الجهل إلى نور العلم، فالمعلم يهدي طلابه كل ما يعرف من علوم ومعرفة ليبنوا مستقبلهم، ولا قيمة لأي علم إن لم يكن هناك من يتبني إيصاله إلى الناس وإفهامه لهم؛ لأنّ العلم بلا عمل لا فائدة تُرتجى منه، ومهمة المعلم تتركز في أن يعطي العلم للطلبة كي يعملوا به، فهو الذي يُعلم لنا الطبيب والمهندس والمحامي والمدير ورجال الأمن وغير ذلك، لذلك فإنّ فضل المعلم عام وجامع ويشمل جميع المهن والعلوم.

مع إطلاء عام جديد
يحدونا الأمل لمستقبل جميل بكم،
مشرق بعطائكم اللامحدود،
أنتم يا من يباهى الله بكم ملائكته بجميل صنعكم،
فتحية إجلال وإكبار لمن حمل لواء الأنبياء، وسار به
ناشراً للمعرفة صانعاً للعقول ومطيباً للقلوب ومقوماً للسلوك،
بك تفخر أختي المعلم وبك تفخر أختي المعلمة، كنتم ولا زلتن رافد علم
ومنبع عطاء لأجيال تتوالى.
ويزداد فخرنا وإعجابنا بمن انخذ من شمائل معلمه الأول عليه الصلاة
والسلام منهج حياة ودستور عمل، فنراه لا يتكفى في أداءه
كمربي ومعلم بالحد الأدنى إنما يرتفع بذلك للحد
الأعلى والجودة بالأداء، وهي مرتبة الإحسان
أعلى مراتب العبادة.

الهدف من الحقيقة

الاستعانة بمكونات
الحقيقة من معلومات و
وسائل للمساعدة على
فهم واكتساب المعارف
والمهارات المطلوبة من
كل معلم.



محتويات الوثيقة

1 - المقدمة

2 - كلمة ترحيبية

3 - الهدف من الوثيقة.

4 - مهام وواجبات المعلم

5 - المطلوب من المعلم:

ملف الإنجاز
ملف التحضير
البيانات الشخصية
جدول الحصص
الخطط العلاجية
نظام نور

سجل الدرجات
بطاقة التعلم النشط
الحلقات التنشيطية
المناوبة والإشراف
جائزة التعليم للتميز
استراتيجيات التعلم النشط

6 - بنود الأداء الوظيفي

7 - مواقع تهمك

مهام و واجبات المعلم

1- احترام الطالب ومعاملته
معاملة تربوية تحقق له الأمن
والطمأنينة وتنمي شخصيته ،
وتشعره بقيمته وتراعى مواهبه
، وتغرس في نفسه حب
المعرفة ، وتكسبه السلوك
الحميد والمودة للآخرين
وتؤصل فيه الاستقامة والثقة
بالنفس.

2- تصميم التدريس للمواد
والمقررات الدراسية في
المدرسة.

3- تطبيق إستراتيجيات
التدريس الحديثة.

4- تدريس النصاب المقرر من
الحصص كاملاً ، والقيام بكل
ما يتطلبه تحقيق أهداف
المواد الدراسية من تصميم
التدريس واختيار
الإستراتيجيات المناسبة
واستخدام أساليب تقويم
مناسبة وبناء الاختبارات وفق
جداول المواصفات و الضوابط
والشروط ،

والقيام بالتصحيح ورصد
الدرجات ، وتنفيذ النشاط
داخل الفصل وخارجه ، وذلك
حسبما تقتضيه أصول المهنة
وطبيعة المادة وفقاً للأنظمة
والتوجيهات الواردة من جهات
الاختصاص.

5- تعزيز قيم الانتماء والمواطنة
والمحافظة على أمن الوطن.

6- لمشاركة في البرامج
والأنشطة التي تعمل على تنمية
الاعتزاز بالدين والولاء للملك
والانتماء للوطن.

7- إعداد وتنفيذ الدروس
التطبيقية وإنهاء المقررات
الدراسية حسب البرنامج الزمني
الموزع على جميع أسابيع
الفصل الدراسي.

مهام و واجبات المعلم



- 8- تفعيل وتطبيق كتاب الطالب وكتاب نشاط الطالب في المادة الدراسية وأدوات المنهج الأخرى
- 9- متابعة أعمال الطلاب الصفية والواجبات المنزلية وتصحيحها وتقديم التغذية الراجعة لهم.
- 10- المشاركة في تنمية جوانب الإبداع والتفوق لدى الطلاب وتعزيزها، وبحث حالات الضعف والتقصير وعلاجها.

11- المشاركة في الإشراف اليومي على الطلاب وشغل حصص الانتظار والقيام بعمل المعلم الغائب وسد العجز الطارئ في عدد معلمي المدرسة وفق توجيه إدارة المدرسة.

12- متابعة الطلاب والإشراف عليهم قبل الاصطفاف الصباحي وأثناء ونهاية الدوام الرسمي.

13- قيادة الفصل الذي يسند إليه، والقيام بالدور التربوي والإرشادي الشامل لطلاب الفصل، ورعايتهم سلوكياً واجتماعياً ، ومتابعة تحصيلهم وتنمية مواطن الإبداع والتفوق لديهم ، وبحث حالات الضعف والتقصير وعلاجها ، وذلك بالتعاون مع معلميه وأولياء أمورهم ، ومع إدارة المدرسة والمرشد الطلابي إذا لزم الأمر.

14- دراسة المناهج والخطط الدراسية والكتب المقررة وتقويمها ، واقتراح ما يراه مناسباً لتطويرها من واقع تطبيقها.

15- تنفيذ ما يسند إليه من برامج النشاط المصاحب للمادة الدراسية وغير المصاحب والالتزام بما يخصص لهذه البرامج من ساعات.

16- التقيد بمواعيد الحضور والانصراف وبداية الحصص ونهايتها واستثمار وقته في المدرسة داخل الفصل وخارجه لمصلحة الطالب، والبقاء في المدرسة أثناء حصص الفراغ ، واستثمارها في تصحيح الواجبات وتقويمها ، وإعداد الوسائل التعليمية ، والاستفادة من مركز مصادر التعلم بالمدرسة، والإعداد للنشاطات الصفية وغير الصفية.

مهام و واجبات المعلم

- 17- التعاون مع الهيئة الإدارية والتعليمية بالمدرسة في كل ما من شأنه تحقيق انتظام الدراسة وجدية العمل وتحقيق البيئة اللائقة بالمدرسة.
- 18- التنمية الذاتية ورفع الكفايات علمياً ومهنياً وتربوياً ، والتعرف على المستجدات والإستراتيجيات الحديثة في التدريس ونظرياته وتصميم التدريس ، واستخدام التقنية الحديثة، والمشاركة في الاجتماعات واللجان ،



وبرامج النشاط، والدورات التربوية التجديدية وورش العمل التي تنظمها إدارة التعليم أو المشرف التربوي المختص وفق التنظيم والوقت المحددين لذلك.

- 19- دمج تقنية المعلومات والاتصالات في عمليتي التعليم والتعلم.
- 20- التعاون مع المشرفين التربويين والتعامل الإيجابي مع ما يوصون به وما يقدمونه من تجارب وخبرات.
- 21- المشاركة الفاعلة في برامج التوعية الصحية ، والتعرف على الطلاب المحتاجين للرعاية الصحية.
- 22- اكتشاف الجوانب الصحية والاجتماعية والنفسية المعيقة لتقدم الطالب دراسياً من خلال الملاحظة الصفية.
- 23- توظيف طرائق التعلم ومصادره التي تدفع الطالب إلى المشاركة في تعلم فاعل متمحور حوله.
- 24- بناء الشراكة الأسرية والمجتمعية من خلال التواصل مع الأسرة ومؤسسات المجتمع.
- 25- تصميم خبرات تعلم للطلاب تتميز بالمرونة والابتكار ، وتمكن من الربط بين البيئة الصفية داخل المدرسة والبيئة خارج المدرسة.
- 26- تعزيز وعي الطلاب بأهمية المادة العلمية التي يتعلمونها.
- 27- إعداد أسئلة الاختبارات والإجابات النموذجية وفقاً للمعايير والمواصفات المحددة وتسليمها في موعدها.

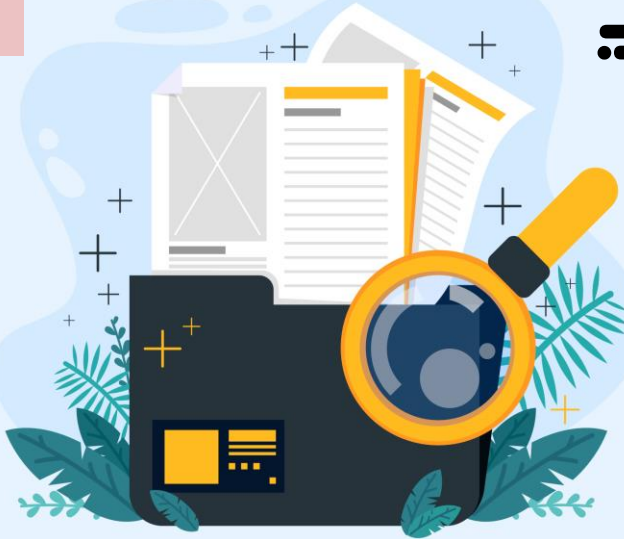
مهام و واجبات المعلم

- 28- إعداد وتنفيذ عملية التقويم والاختبارات وتصحيحها وتدقيقها ورصد النتائج.
- 29- إدخال وتدقيق درجات ومهارات الطلاب وفقاً للبرنامج الحاسوبي.
- 30- دراسة نتائج الاختبارات وفقاً لكل تخصص وتقديم التوصيات اللازمة بشأنها.



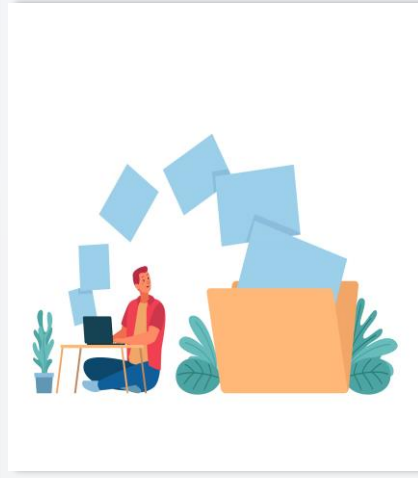
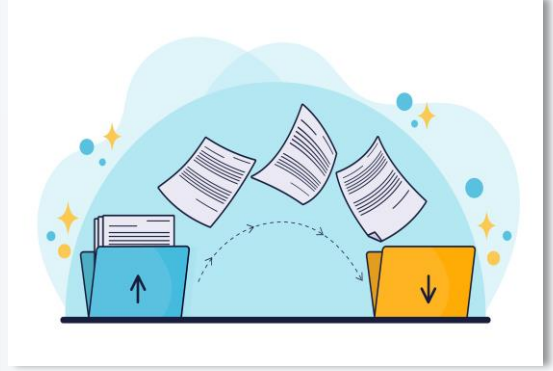
- 31- تهيئة الطلاب للمشاركة في الاختبارات الوطنية.
- 32- المشاركة في المجالس واللجان المدرسية.
- 33- تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطلاب وزيادة وعيهم بأهداف مراحل التعليم العام.
- 34- التعرف على المشكلات والعقبات الشخصية التي تحول دون قدرة الطالب على التحصيل العلمي.
- 35- تزويد الطلاب بالمهارات الأكاديمية والشخصية التي تمكنهم من فهم ذاتهم وقدرتهم وميولهم وممارسة دور إيجابي في العملية التعليمية.
- 36- مساعدة الطلاب في بناء خططهم الدراسية حتى إكمال ساعات تخرجهم.
- 37- توجيه الطلاب ومتابعتهم خلال فترة الدراسة الثانوية.
- 38- القيام بأي مهام أخرى يكلف بها من الرئيس المباشر في مجال اختصاصه.

ملف الإنجاز



ملف يتم وضع فيه إنجازات العلم أو العملية كأسماء المواد التي تم
دراستها، والواجبات المدرسية والتمارين والاختبارات و حلول لبعض
المشاكل المدرسية.
بالإضافة الى تقارير من المدرسة عن إنجازات العلم والفعاليات التي
قام بها، وهو بمثابة دليل للتطورات التي مر بها العلم أو العملية.

portfolio



portfolio



• تنفيذ مجلة
الشراكة
المجتمعية.

• الهادرات
الإبداعية.

الشراكة المجتمعية

• الخطة المهنية.
• التوجيهات.
• البرامج
التدريبية.
• خبرات العمل.
• شهادات الشكر
والتقدير.

التنمية المهنية

• السيرة الذاتية.
• المهام والأعمال.
• الإنجازات
المتعلقة بالتطوير
المهني.

المعلومات الشخصية

• مقدمة عامة.
• الأهداف.
• الرؤية
والرسالة.

مقدمة

ملف التحضير

المحتويات:

البيانات الشخصية



الدورات التدريبية «النمو المهني».



أهداف وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية.



الرؤية والرسالة.



جدول الحصص الأسبوعي.



توزيع المنهج.



تحضير الدروس.



portfolio



البيانات الشخصية:

معلومات التواصل:

000000

تاريخ الميلاد

mail@mail.com

الحالة الاجتماعية

الهوية الوطنية

الاسم

الدورات التدريبية

الدورة الرابعة.

الدورة الخامسة.

الدورة السادسة.

الدورة الأولى.

الدورة الثانية.

الدورة الثالثة.



الخبرة



سنة التخرج



التخصص

جدول الحصص:

الأولى الثانية الثالثة الرابعة الخامسة السادسة

						الأحد
						الاثنين
						الثلاثاء
						الأربعاء
						الخميس

توقيت الحصص:

الحصة من إلى المدة

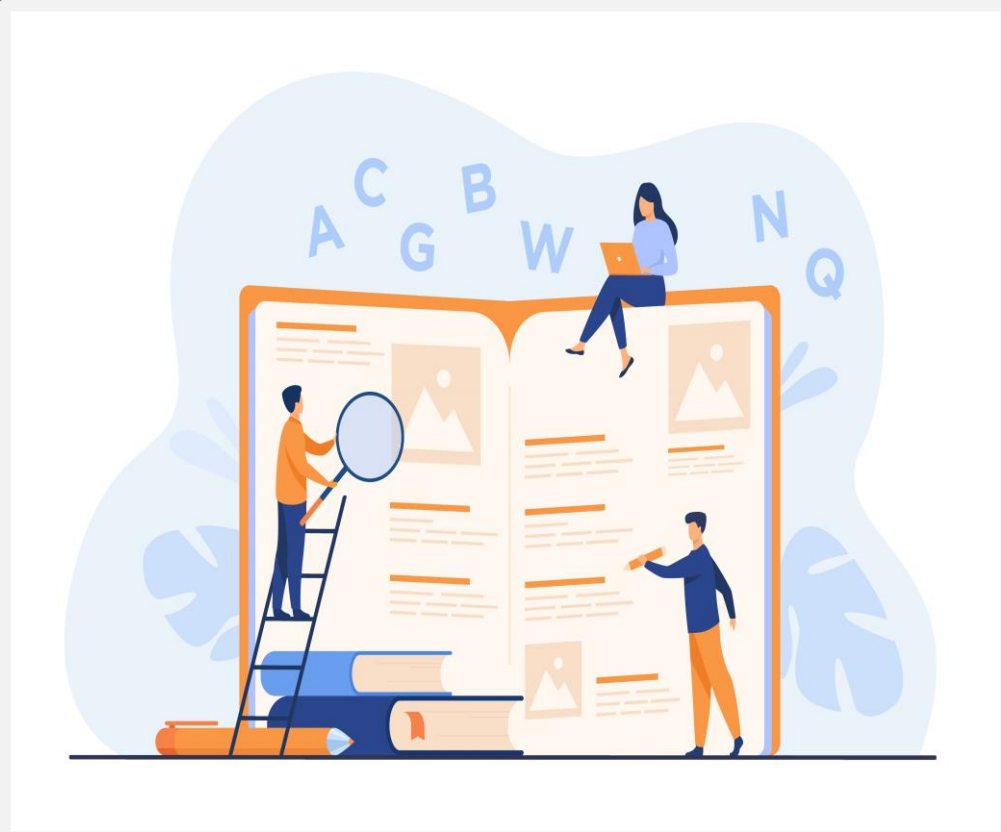
			الأولى
			الثانية
			الثالثة
			الرابعة
			الخامسة
			السادسة



الخطط العلاجية

الخطط

العلاجية



هي عملية منظمة تهدف إلى تطوير مهارات التعلم لتصبح مسار العملية التعليمية عن طريق توفير بيئة تعليمية تساعد الفئة المستهدفة على استثمار قدراتها الخاصة إلى أقصى حد ممكن.



نظام نور إدخال المهارات

2

وزارة التعليم
Ministry of Education
VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

بياناتي الشخصية
الإعدادات
تعديل ملف مستخدم
خدمات إضافية
شؤون المعلمات
شؤون الموظفين
شؤون الطالبات
الشؤون التعليمية
المهارات
الإختبارات
التقارير
التسجيل
الجدول المدرسي
الدعم الفني
خدمات شؤون المعلمين
مصادر التعلم
المختبرات

مدرسة
مور

اختبار ايقونة المهارات لرصد درجات طالبات الصف الثاني (جميع المواد) اما لصف الثالث والصفوف العليا (فقط مواد التقويم المستمر)

مور جديدة

1

وزارة التعليم
Ministry of Education
VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

تسجيل الدخول
اسم المستخدم
كلمة السر
رمز التحقق

أولاً: الدخول لنظام نور باستخدام اسم المستخدم وكلمة السر المقدمة من الادارية المسؤولة

8035

تسجيل الدخول

رابط التسجيل لولي امر جديد
هل نسيت كلمة السر اسم المستخدم؟

4

وزارة التعليم
Ministry of Education
VISION 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

رابعاً: عند اختيار ادخال نتائج الطلاب مهاره على مستوى مادة ومهاره تعبئة النظام الدرسي بالمطلوب ثم اليقر على ايقونة بحث لتظهر اسماء الطالبات وإخال المهارات

إدارة التعليم : الإدارة العامة للتعليم بمنطقة تبوك

المدرسة : ابتدائية مدارس الملك عبد العزيز النموذجية تبوك

الصف : -- اختر --
الفصل : -- لا يوجد --
المادة : -- لا يوجد --
الفترة : -- اختر --
نوع المهارة : -- الكل --
المهارة : -- لا يوجد --

(*) حقول إجبارية.

عودة بحث

نظام نور للإدارة التربوية وزارة التعليم – المملكة العربية السعودية جميع الحقوق محفوظة
EduWave® v3.0 (EMIS Edition) © 2001-2021 جميع الحقوق محفوظة

3

نالتنا: اختيار احدي هاتين الطريقتين حسب الحاجة. الاولى لرصد جميع الطالبات دفعه واحده. اما الثانيه لرصد لكل طالبه على حده

اكتب نص البحث

المهارات

إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

إعداد الوحدات الدراسية

الإعتماد النهائي للطلاب الذين لديهم ضعف في مادة أو أكثر

السلوك والمواظبة

الفصول الغير مرصدة مهاراتها

المعادلات (معادلة شهادة طالب)

صلاحيات إدخال المهارات / الدرجات للمعلمين

قائمة المعارف والمهارات التي لم يتقنها الطالب

مهارات العام السابق



نظام نور إدخال المهارات

6

الإختبارات

اكتب نص البحث

الإختبارات

- إغلاق ادخال الدرجات
- الدرجات
- جداول الاختبارات
- لجان الإختبارات

إختبار : **سادسا : إختيار الدرجات**

نظام نور للإدارة التربوية وزارة التعليم – المملكة العربية السعودية جميع الحقوق محفوظة

5

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمات

شؤون الموظفين

شؤون الطالبات

الشؤون التعليمية

المهارات

الإختبارات

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

خدمات شؤون المعلمين

مصادر التعلم

المختبرات

إختبار : **خامسا : إختيار ايقونة الإختبارات لرصد درجات الطالبات للصف الثالث والصفوف العليا (معدا) مواد التقييم فور جديدة**

نظام نور للإدارة التربوية وزارة التعليم – المملكة العربية السعودية جميع الحقوق محفوظة

8

الإختبارات

اكتب نص البحث

الدرجات

إختبار : **سابعا : إختيار ادخال الدرجات**

- ادخال الدرجات
- ادخال درجات الطالب الغائبون بعذر
- إغلاق ادخال درجات الطالب الغائبون بعذر
- الطلاب الغائبون بعذر
- معادلة الفصل الأول للنظام السنوي للطالبة القادمين من خارج النظام

إختبار : **ثامنا : تعبئة الحقول المطلوبه ثم النقر على ايقونة بحث**

(*) حقول إجبارية.

عودة

إبحث

نظام نور للإدارة التربوية وزارة التعليم – المملكة العربية السعودية جميع الحقوق محفوظة
EduWave® v3.0 (EMIS Edition) © 2001-2021 جميع الحقوق محفوظة المجموعة المتكاملة للتكنولوجيا

7

الإختبارات

اكتب نص البحث

الدرجات

إختبار : **سابعا : إختيار ادخال الدرجات**

- ادخال الدرجات
- ادخال درجات الطالب الغائبون بعذر
- إغلاق ادخال درجات الطالب الغائبون بعذر
- الطلاب الغائبون بعذر
- معادلة الفصل الأول للنظام السنوي للطالبة القادمين من خارج النظام

عودة

نظام نور للإدارة التربوية وزارة التعليم – المملكة العربية السعودية جميع الحقوق محفوظة

بطاقة التعلم النشط

تابع بطاقة تقييم التعلم النشط (سلائم التقدير)

م	شروط التعليم	التقدير	الدرجة
---	--------------	---------	--------

بطاقة تقييم التعلم النشط (سلائم التقدير)

أ أعلى إتقان ا ب مستوى الإتقان ج يسير نحو الإتقان د مبتدئ نحو الإتقان هـ عدم الإتقان

م	شروط التعليم	التقدير	الدرجة
١٠	دلائل معرفة الطلاب أهداف الدرس	أ حد الطلاب بأنفسهم أهداف الدرس	١٠
٦		ب ناقش المعلم الطلاب في أهداف الدرس	
٤		ج فهم الطلاب الأهداف	
١		د يكتب الأهداف على السبورة	
٠		هـ لم يتطرق إلى الأهداف ومصادر المعرفة والخبرات السابقة	
		المبررات	
١٠	يوضح المعلم للطلاب دورهم في تحقيق أهداف الدرس	أ يادر الطلاب بأنفسهم لتوزيع الأدوار وتحديد أساليب تحقيقها في الحصة لتحقيق أهداف الدرس واستمتعوا في تطبيق الأدوار	١٠
٦		ب استوعب الطلاب دورهم في الحصة في تحقيق أهداف الدرس وطبقوا تلك الأدوار بدرجة جيدة	
٤		ج شرح للطلاب دورهم في الحصة في تحقيق أهداف الدرس بما يناسب طبيعة المتعلم والوقت والبيئة وطبق الطلاب دورهم بدرجة معينة	
٢		د ألقى المعلم على الطلاب دورهم في تحقيق أهداف الدرس ولم يمارس الطلاب دورهم	
٠		هـ لا يعرف الطلاب دورهم في تحقيق الأهداف	
		المبررات	
١٠	مما يدل على أن دور المعلم موجهاً وميسراً وليس ناقلاً	أ يطبق الطلاب الخبرات المكتسبة في مواقف جديدة أو حياتية بالتشكيك في مصادر المعرفة بتيسير من المعلم	١٠
٦		ب يستثمر الطلاب التقنية ومصادر المعرفة في حل المشكلات والأنشطة بدعم من المعلم	
٤		ج يعرض المعلم مشكلات وأنشطة تدفع الطلاب للتفكير بتوجيه من المعلم	
٢		د يشارك عدد محدود من الطلاب في فقرات المقرر	
٠		هـ ينقل المعلم المعرفة	
		المبررات	

الأسئلة التي سألها الطلاب لزملائهم أو للمعلم

اكتب مبرر ثم ضع الدرجة

يراعي المعلم التمايز بين الطلاب

اكتب مبرر ثم ضع الدرجة

عدد المفاهيم التي أوجد لها معنى مرادف

اكتب مبرر ثم ضع الدرجة

وصول الطلاب إلى مستوى جيد من مهارات التفكير العليا

اكتب مبرر ثم ضع الدرجة



شرح البطاقة

الحلقات التنشيطية



نموذج 2



نموذج 1

الهدف من هذه الحلقات هو لتطوير ولتحسين النهو العرفي لدى عمليات التخصص الواحد ولتتابعة كل ما يستجد من طرق وأساليب جديدة بالتدريس ، إضافة إلى إثراء الخبرات التربوية للعمليات ورفع مستوى أدائهن وكفاءتهن بالوقوف على الإيجابيات وتجنب السلبيات في حالة وجودها وتذليل كل ما يعترض هذه الحلقات من صعوبات والاستفادة من الهريثيات والاقترحات بإعداد وسائل داعمة للنهائج مرئية وتطبيقه ومتابعة كل جديد يساعد على تطوير الواقع التعليمي والتربوي بالمدارس .

المناوبة والإشراف

الإشراف على الطلاب ومتابعة انتظام الدراسة من بداية الدوام الرسمي حتى نهايته، والبقاء مع الطلاب المتأخرين بعد نهاية الدوام حتى مغادرة آخر طالب للهدسة.

نموذج رقم (9)

اسم النموذج : تقرير المناوبة اليومي

رمز النموذج : (وت.ع.ن-٠١-٠٣)

العام الدراسي :

١٤ هـ / الفصل ()

اليوم :

التاريخ : 14 هـ / /

م	اسم الموظفة المناوبة*	التوقيع	ملحوظات*
١			
٢			

أسماء الطالبات المتأخرات :

م	الاسم	الفصل	الزمن	الاجراء المتخذ	ملحوظات
١					
٢					
٣					
٤					
٥					

أسماء الطالبات المخالفات :

م	الاسم	الفصل	الزمن	الاجراء المتخذ	ملحوظات
١					
٢					
٣					
٤					
٥					

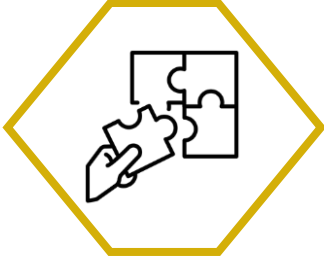


جائزة التعليم

للتميز



تحفيز الميدان التعليمي والإداري نحو الإداء المتميز ، وتشجيع الممارسات المتميزة والتفوق العلمي وتكريم المبدعين والمتميزين علمياً وتربوياً وإدارياً ، ونشر ثقافة التميز والعمل للإتقان.



استراتيجيات التعلم النشط



ترتكز عملية التعليم على مجموعة من الإستراتيجيات الحديثة مثل إستراتيجية التعليم التفاعلي والتعليم الغير مباشر والتعليم الذاتي بالإضافة إلى تطوير الإستراتيجية التقليدية الهنبة على التعليم المباشر.

3

2

1

6

5

4

بنود الأداء الوظيفي

15- تقبل التوجيهات.

16- حسن التصرف.

17- العلاقة مع الرؤساء.

18- العلاقة مع الزملاء.

19- العلاقة مع الطلاب وأولياء

الأمر.

20- المهارات في اتخاذ القرارات.

21- العناية بوضع خطط العمل

وتنفيذها.

22- الإلمام بنظام العمل

وإجراءاته.

23- التفهم لتكامل التربية

والتعليم.

24- القدرة على تطوير أساليب

العمل.

25- المهارة في المتابعة والتوجيه.

26- العناية ببيئة المدرسة

وتوظيف التجهيزات.

27- القدرة على الحوار وإدارة

النقاش.

1- الالتزام باستخدام اللغة الفصحى.

2- الحرص على تنظيم النشاط المدرسي
وتقبله.

3- الاهتمام بالنمو المعرفي.

4- المحافظة على أوقات الدوام.

5- الإلمام بالأسس التربوية في إعداد

الدروس التطبيقية.

6- التمكن من المادة العلمية والقدرة

على تحديد أهدافها.

7- الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة

الفروق الفردية.

8- توزيع المنهج وملاءمة ما نفذ منه

للزمن.

9- استخدام السبورة والكتب المدرسية

والوسائل التعليمية الأخرى.

10- المهارة في عرض الدروس وإدارة

الفصل.

11- مستوى تحصيل الطلاب العلمي.

12- التطبيقات والواجبات المدرسية

والعناية بتصحيحها.

13- السلوك العام.

14- تقدير المسؤولية.



مواقع تُهمك



- ١ مكتبة الدروس الرقمية.
- ٢ موقع للكتب الدراسية.
- ٣ مرجع لمواقع متنوعة.
- ٤ طور نفسك.
- ٥ مواقع وتطبيقات تخدم المعلم.
- ٦ منصة إدراك.
- ٧ ملتقى التعليم بالمملكة.
- ٨ بوابة التعليم الذاتي.
- ٩ أعناب منصة كل معلم.
- ١٠ حقيبة تفاعلية.
- ١١ منصة همم.
- ١٢ الحقائق التدريبية.

لتحميل نسخة وورد

انقر هنا

