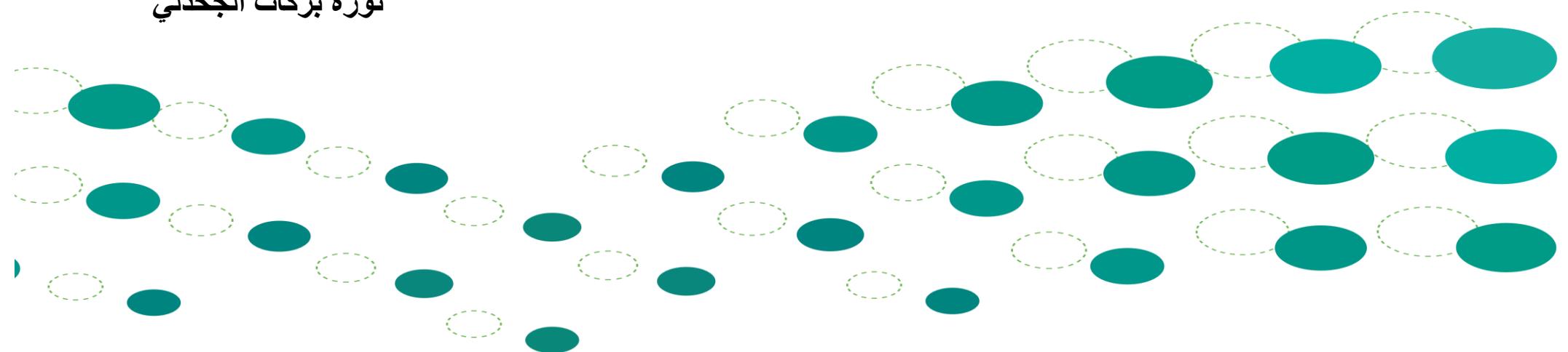


# سجل حصر دقائق التأخير

لعام ١٤٤٧ / ١٤٤٨ هـ

( مكة المكرمة - المدينة المنورة - جدة - الطائف )

إعداد مديرية ب / ١٠٨  
نوره بركات الجحدلي



بيان بمدة التأخير والغيب للموظفات للعام المالي (١٤٤٧ / ١٤٤٨) من ١٠ الجدي إلى ٩ الجدي للعام الذي يليه من تاريخ ٢٢ / ٧ / ١٤٤٧ هـ إلى ١٢ / ٧ / ١٤٤٨ هـ

يوافق ١ / ١ / ٢٠٢٦ م إلى ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٦ م (مكة المكرمة - المدينة المنورة - جدة - الطائف)

اسم الموظفة : ..... رقم السجل المدني / ..... الوظيفة / ..... جهة العمل / .....

المنطقة	التوقيع	المجموع	٣٠	٢٩	٢٨	٢٧	٢٦	٢٥	٢٤	٢٣	٢٢	٢١	٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	مجموع دقائق التأخير للأشهر السابقة	الزمن/ المدة	النقطة	
جازة منتصف العام الدراسي لعام ١٤٤٧ هـ																																			زمن الحضور	١
																																			مدة التأخير	٢
																																			زمن الخروج قبل نهاية الدوام	٣
																																			المدة	٤
جازة عيد الفطر المبارك لعام ١٤٤٧ هـ																																			زمن الحضور	٥
																																			مدة التأخير	٦
																																			زمن الخروج قبل نهاية الدوام	٧
																																			المدة	٨
جازة عيد الأضحى لعام ١٤٤٧ هـ																																			زمن الحضور	٩
																																			مدة التأخير	١٠
																																			زمن الخروج قبل نهاية الدوام	١١
																																			المدة	١٢

الترميز / ض(مرضى) ط(اضطراري) م(مرافق) ج(اجتماع) د(دورة) ب(بدون عذر) ت(تعليق دراسة)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

الموظفة المسؤولة / تتعليق دراسة (دورة) بـ (بدون عنوان) ..... مديرية المدرسة / ..... طـ(اضطراري) مـ(مرافق) جـ(جتماعي) ..... ضـ(مرضى) .....