



وزارة التعليم
Ministry of Education

الخطة الفصلية

لمنسقي الأمن والسلامة المدرسية

للعام الدراسي 1448هـ

قسم الأمن والسلامة والمرافق بالمنطقة الشرقية



وزارة التعليم

Ministry of Education

المقدمة

من منطلق الرغبة لتطبيق أعلى معايير الخدمات المقدمة لإيجاد بيئة آمنة ومحفزة للتعليم بمواصفات ذات جودة عالية فقد سعى قسم الأمن والسلامة والمرافق بإعداد خطة لأعمال منسق الأمن والسلامة لتحقيق الأهداف المنشودة ودعمه للقيام بدوره الفاعل في المجتمع المدرسي والوقوف على فرص التحسين باحتساب مؤشر التحقق.

الأهداف العامة والتفصيلية:

الأهداف العامة

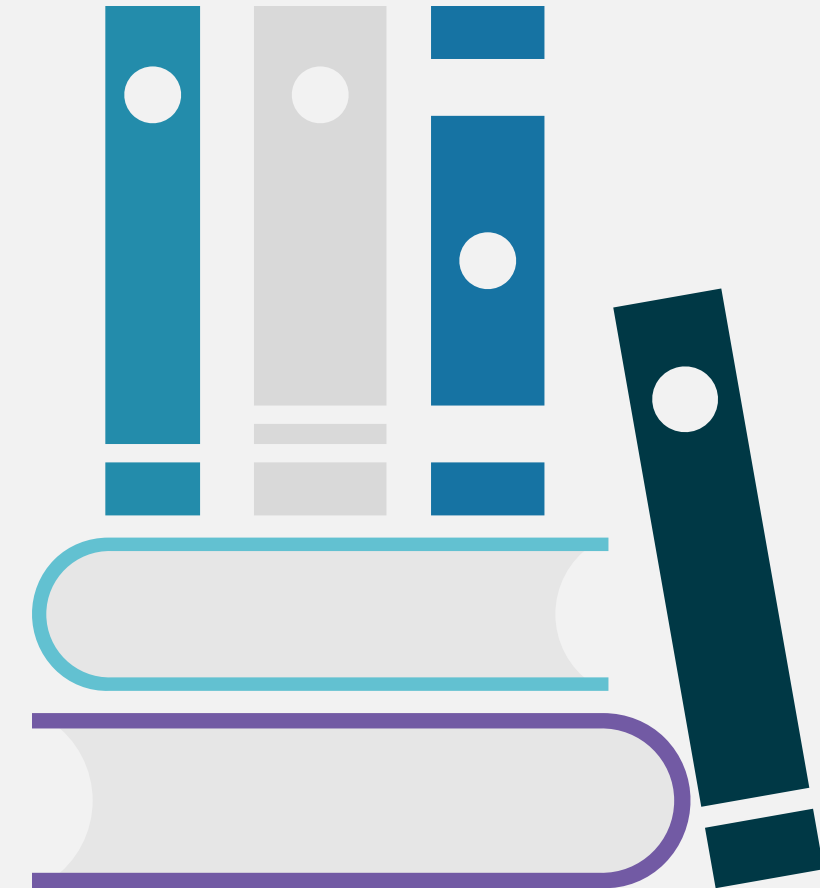
١. العمل وفق خطة موحدة تسهم في تتبع الإنجاز ومقارنة الأداء.
٢. رفع مستوى أداء منسقي الأمن والسلامة في مدارس تعليم المنطقة الشرقية.
٣. زيادة وعي منسقي الأمن والسلامة بأهمية التخطيط والتحسين المستمر.

الأهداف التفصيلية

- نشر الوعي بأهمية الأمن والسلامة والسعي لجعلها سلوك حياة .
- تطبيق الفحص الدوري على المبنى وحصر أدوات السلامة .
- حصر فرص التحسين والعمل على تطويرها .
- تفعيل دور لجان الأمن والسلامة والمرافق .
- تنفيذ خطط الإخلاء الافتراضية بجدية وبشكل دوري.
- تقليل فرص وقوع الحوادث والخسائر البشرية والمادية.
- تطبيق الأدلة والتعاميم والتوجيهات الواردة من الوزارة .



سياسة السلامة والصحة المهنية



سياسة السلامة والصحة المدرسية

إن الإدارة العامة للتعليم بالمنطقة الشرقية تلتزم بتهيئة بيئة مدرسية آمنة وصحية لمنسوبي المدارس والزوار من خلال تقديم الدعم الكامل والموارد المطلوبة والتدريب والتأهيل اللازم لتطبيق نظام السلامة المدرسية للحد من المخاطر في المدارس.

كما نلتزم بتطبيق اشتراطات ومعايير السلامة العالمية بكل ما يخص الأنشطة الصفية واللاصفية والتجهيزات المدرسية.

إن تقييم المخاطر الذي قامت به الإدارة قد أوضح بعض الجوانب التي تحتاج إلى تحسين وتطوير وتخطيط لتحقيق الأهداف التالية:

- تحسين السلامة الكهربائية في المدارس الحكومية.
- رفع مستوى السلامة المرورية خارج المدارس.
- الرفع من مستوى الالتزام بإجراءات السلامة في المدارس.
- تعزيز الوعي بالسلامة الوقائية بين منسوبي المدارس.
- رفع كفاءة مسؤولي السلامة في المدارس في التعامل مع الحالات الطارئة.

نلتزم بالعمل باستمرار على التطوير وتحسين الأداء من خلال المتابعة وأعمال التدقيق والمراجعة الدورية والتواصل ومشاركة موظفينا لتحقيق الأهداف.

والله ولي التوفيق ،،،

مدير عام التعليم بالمنطقة الشرقية

د. منيرة بنت بدر المهاشير

مكونات نظام إدارة السلامة المدرسية:



١- القيادة والمشاركة



٤- العمليات



٧- الدليل الاجرائي لنظام السلامة



٢- التخطيط



٥- تقويم الأداء



٣- الدعم



٦- التحسين

خطة الفصل الدراسي الأول



مهام واختصاصات
لجان السلامة
والمرافق



مواصفات لوحة
السلامة



النماذج الخاصة
(مدير ، منسق ، محضر
مختبر، مسؤول مقصف
، مسؤول النقل
المدرسي)



استمارة الأسبوع
التمهيدي

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
أسبوع الاستعداد والتهيئة	١١-١٣ / ٨ / ٢٠٢٦ م	٢٨-٣٠ / ٧ / ١٤٤٨ هـ	• تكليف منسق أمن وسلامة (إداري) توقيع حارس/ حارسة المدرسة (حكومي/شركة)على المهام الموكلة له وفق الدليل التنظيمي وتعميم رقم ٨٦٨٨٦/٤٧٠٠٠ وتعميم تنظيم إجازات الحراس رقم٤٣٠١١١٦٩٧٦	منسق الأمن والسلامة حارس/ حارسة الأمن	تكليف منسق الأمن والسلامة المدرسية ومنحه الصلاحية في نظام نور وتعبئة الرابط https://2u.pw/k0FmjB تعميم مهام وواجبات حارس / حارسة الأمن .	تعبئة الرابط المطلوب وحفظ صورة من تكليف منسق الأمن والسلامة وحارس حارسة المدرسة بعد التوقيع في الملف.
			• تشكيل لجان السلامة بالمدرسة (لجنة السلامة –تقييم المخاطر – الاخلاء والطوارئ) وتوثيق اجتماعاتها وفق الدليل الاجرائي لنظام إدارة السلامة المدرسية . • نشر سياسة السلامة والتعريف بها تعميم رقم ٤٧٠٠٥٨٢٣٧٢ وتعميم إجراءات واشتراطات الأمن والسلامة في المدارس	جميع منسوبي المدرسة	تشكيل اللجان وتوزيع المهام مع التوقيع عليها تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة + (١-١-٢) تقييم المخاطر من قبل المدير . توقيع جميع الموظفين بالعمل بما جاء به في السياسة وإجراءات واشتراطات الأمن والسلامة	حفظ صورة من تكليف اللجان وتوزيع المهام بعد اعتمادها بالملف ، تثبيت سياسة السلامة والصحة المدرسية في مكان بارز في المدرسة ، حفظ محضر الاجتماع في الملف.
			• حصر وتحديد مواقع أدوات السلامة	المبنى المدرسي	تعبئة نموذج (١) تحديد مواقع أدوات السلامة وتحديثه في حال التغيير.	حفظ النموذج (١) في الملف
			• رسم كروكي للمبنى موضح فيه مخارج الطوارئ ونقاط التجمع وأماكن طفايات الحريق. • إعداد لوحة السلامة حسب متطلبات نظام السلامة.(مرفق باركود بمواصفات اللوحة)	جميع منسوبي المدرسة	تصميم كروكي ولوحات إرشادية ووضعتها في فناء المدرسة وفي كل دور وداخل كل فصل دراسي . تثبيت (لوحة) مخصصة بالكامل في المدرسة لنشر ثقافة السلامة.	تثبت الكروكي في كل دور وداخل الفصول الدراسية وحفظ صورة منه في الملف .
			• تفعيل نظام الدعم الموحد	البيئة المدرسية	رفع البلاغات (الصيانة –النظافة - التكييف) وبلاغات الأمن والسلامة (الحوادث) <u>بصفة مستمرة.</u>	حفظ صور من البلاغات بالملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق.	حفظ النموذج في الملف
أسبوع الاستعداد والتهيئة	١٦-١٨ / ٨ / ٢٠٢٦ م	٣-٥ / ٧ / ١٤٤٨ هـ	• تعبئة استمارة الأمن والسلامة في نظام نور وفقاً للواقع الفعلي للمدرسة . واعتمادها من قبل مدير المدرسة .	المبنى المدرسي	تعبئة استمارة الأمن والسلامة واعتمادها من المدير في نظام نور .	<u>طباعة</u> ما يثبت اعتماد المدير لاستمارة الأمن والسلامة في برنامج نور
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
			• اجتماع لجنة السلامة (أسبوعياً) .	مدير المدرسة + لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الأول	٢٣-٢٧ / ٨ / ١٤٤٨ م ١٠-١٥ / ٣ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل برنامج " أسبوع التمهيدي " تحت شعار (العودة الآمنة) لجميع المراحل الدراسية (رياض الأطفال -ابتدائي -متوسط - ثانوي)	فريق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	إرشادات/ محاضرة توعوية / مسابقات/ خطة إخلاء ، تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة تعبئة الرابط: https://goo.su/17mU	تعبئة رابط واستمارة الأسبوع التمهيدي وتقرير موثق بالصور يحفظ في الملف.
		• تنفيذ خطة الإخلاء الافتراضية "جميع المراحل" .	فريق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٣) تقرير خطط الإخلاء ، وتوثيقها عبر الرابط: https://2u.pw/XQhHAB علماً بأن الرابط سيفلق نهاية يوم الخميس من الأسبوع نفسه.	حفظ ما يثبت الإدخال في الرابط.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة – مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي من قبل المنسق	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثاني	٣٠ / ٨ / ٢٠٢٦ م - ٣ / ٩ / ٢٠٢٦ م ١٧-٢١ / ٣ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• تفعيل اليوم العالمي للإسعافات الأولية.	منسق الأمن والسلامة + منسق الصحة المدرسية	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة.	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير.	حفظ محضر الاجتماع في الملف
		• متابعة عمل حارس / حارسة (حكومي)/ بواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس/ حارسة (حكومي) + البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة.	حفظ استمارة التقييم في الملف.
		• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٢-١٥-٤) ٢٥% سنوي بواقع (٥) استمارات لكل شهر	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	مختبر + مقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النموذج في الملف
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى.	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الثالث	١٠٦ / ٩ / ٢٠٢٦ م ٣١-٧ / ٣ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
		• تفعيل برنامج (التفويج الآمن)	منسق الأمن والسلامة + مسؤول النقل المدرسي	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة -مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	مختبر + مقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي .	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف .
		• الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة).	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٤-٢٧-٢) + (٤-٢٧-٣) + (٤-٢٦-١)+(٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة + المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (٤-٢٤-١)+(٦-١-٣) +(٦-١-٤)+(٢-١-١)+ (٥-١-١) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف
الأسبوع الرابع	١١٣-١٧ / ٩ / ٢٠٢٦ م ٢١-٤ / ٤ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• تفعيل برنامج (النقل الآمن ١)	منسق الأمن والسلامة + مسؤول النقل المدرسي	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة -مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة النموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف .
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ،تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف .
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف .

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الخامس	٢٠٢٦م / ٩ / ٢٤ - ١٣ / ٤ / ١٤٤٨هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة . <u>تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية</u> https://2u.pw/3s0sjX	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تفعيل برنامج (النقل الآمن ٢)	منسق الأمن والسلامة + مسؤول النقل المدرسي	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير.	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر+ المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول/ة المختبر تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		إجازة اليوم الوطني يوم الأربعاء والخميس تاريخ ١٢-١٣ / ٤ / ١٤٤٨هـ الموافق ٢٣-٢٤ / ٩ / ٢٠٢٦م				
الأسبوع السادس	٢٧ / ٩ / ٢٠٢٦م – ١٠ / ١ / ٢٠٢٦م	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تفعيل برنامج (النقل الآمن ٣)	منسق الأمن والسلامة + مسؤول النقل المدرسي	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تنفيذ خطة الإخلاء الافتراضية " جميع المراحل (مع التأكيد على ضرورة التقيد بالموعد المحدد للإدخال) .	فريق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٣) تقرير خطط الإخلاء ، وتوثيقها عبر الرابط: : https://2u.pw/XQhHAB <u>علماً بأن الرابط سيفلق نهاية يوم الخميس من الأسبوع نفسه.</u>	حفظ ما يثبت الإدخال في الرابط.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	(٢-١0-٤) ٢0% سنوي بواقع (0) استمارات شهرية	حفظ النماذج في الملف.
		• متابعة عمل حارس / حارسة (حكومي)/ بواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس/ حارسة (حكومي) + البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة.	حفظ استمارة التقييم في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع السابع	٢٠٢٦ / ١٠ / ٨-٤	٢٣-٢٨ / ٤ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .
		• تفعيل برنامج (النقل الأمن ٤)	منسق الأمن والسلامة + مسؤول النقل المدرسي	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة -مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف .
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر/ المقصف	تعبئة النموذج (٤-١٠-١) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (٤-٨-١) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة) .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (٤-٢٧-١) + (٤-٢٧-٢) + (٤-٢٧-٣) + (٤-٢٦-١) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (٤-١٣-١) + (٤-٢٤-١) + (٤-١-٣) + (٦-١-٤) + (٢-١-١) + (١-١-١) من قبل المدير.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (٥-١-١) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثامن	١١-١٠ / ١٠ / ٢٠٢٦ هـ	٣٠ / ٤ / ١٤٤٨ هـ - ٥ / ٤ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .
		• تفعيل "اليوم الدولي للحد من الكوارث" ١٣ / أكتوبر	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير.	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات	سائق الحافلة -مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٤-١٥-١) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (٤-١٠-١) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (٤-٨-١) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (٥-١-١) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع		التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الثاني	٧١-٢٢ / ٠١ / ١٤٠٢هـ	٨-١١ / ٥ / ١٤٣١هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
			• تفعيل برنامج (النخلي آمين)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النموذج في الملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع العاشر	٥١-٢٢ / ٠١ / ١٤٠٢هـ	٣١-٧١ / ٥ / ١٤٣١هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة . تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• تفعيل برنامج (بلغ لسلامتك)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير	حفظ محضر الاجتماع في الملف
			• متابعة عمل حارس /حارسة (حكومي)/ بواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس/ حارسة (حكومي) +بواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس/ الحارسة .	حفظ استمارة التقييم في الملف
			• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٢-١0-٤) ٢0% سنوي بواقع (٥) استمارات شهرية .	حفظ النماذج في الملف
			• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النماذج في الملف
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الحادي عشر	١٠٥ / ١١ / ٢٠٢٦ م	٠ تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		٠ تنفيذ خطة الإخلاء الافتراضية " جميع المراحل (مع التأكيد على ضرورة التقيد بالموعد المحدد للإدخال) .	فريق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٣) تقرير خطط الإخلاء ، وتوثيقها عبر الرابط: https://2u.pw/XQhHAB علماً بأن الرابط سيفعل نهاية يوم الخميس من الأسبوع نفسه.	حفظ ما يثبت الإدخال في الرابط.
		٠ اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		٠ الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		٠ التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		٠ الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثاني عشر	٧٨ / ٥ / ٢٦ - ١٢ / ١١ / ٢٠٢٦ م	٠ تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		٠ اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		٠ الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف
		٠ الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة)	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٢-٢٧-٤) + (٣-٢٧-٤) + (١-٢٦-٤) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف
		٠ الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (١-٢٤-٤)+(٣-١-٦) +(٤-١-٦)(١-١-٢) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف
		٠ التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		٠ الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ		النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الثالث عشر	١٩-١٠ / ١١ / ٢٠٢٦م	٥-٠٦ / ٦ / ١٤٤٨هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
			• تفعيل برنامج أسبوع السلامة (المخاطر الكهربائية)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
			• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
			إجازة الخريف ١٨-١٠ / ٦ / ١٤٤٨هـ الموافق ٢٨-٢٠٢ / ١١ / ٢٠٢٦م				
الأسبوع الرابع عشر	٢٩ / ١١ / ٢٠٢٦م - ٣ / ١٢ / ٢٠٢٦م	١٩-١٠ / ٦ / ١٤٤٨هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة . تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية https://2u.pw/3s0sjX	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف
			• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
			• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٢-١٥-٤) ٢٥% سنوي بواقع (٥) استمارات شهرية .	حفظ النماذج في الملف
			• متابعة عمل حارس /حارسة (حكومي) + البواب.	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس/ حارسة (حكومي) / البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس/ الحارسة .	حفظ استمارة التقييم في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الخامس عشر	١٠٦ / ١٢ / ٢٠٢٠ م ١٤٤٨ هـ - ١ / ٨ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• <u>الفحص الشهري للمنسق</u> (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة).	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (٤-٢٧-١) + (٤-٢٧-٢) + (٤-٢٧-٣) + (٤-٢٦-١) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف
		• <u>الفحص الشهري للمدير</u> (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (٤-١٣-١) + (٤-٢٤-١) + (٦-١-٣) + (٦-١-٤) (٢-١-١) (٠-١-١) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(٤-١٠-١) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(٤-٨-١) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(٠-١-١) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٤-١٥-١) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع السادس عشر	١٣-١٧ / ١٢ / ٢٠٢٠ م ١٤٤٨ هـ - ٧ / ٨ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير ..	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(٤-١٠-١) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(٤-٨-١) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف..
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(٠-١-١) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٤-١٥-١) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع السابع عشر	٢٠٢٤ / ١٢ / ٢٤ - ٢٠٢٤ / ١١ / ١١	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة . تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر + منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة - مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
الأسبوع الثامن عشر	٢٠٢٤ / ١٢ / ٣١ - ٢٠٢٤ / ١١ / ١٨	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر + منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة - مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف
		• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٢-١٥-٤) ٢٥% سنوي بواقع (٥) استمارات شهرية .	حفظ النماذج في الملف
		• متابعة عمل حارس / حارسة (حكومي) + البواب.	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس / حارسة (حكومي) / البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة .	حفظ استمارة التقييم في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الأول) للعام ١٤٤٨ هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع التاسع عشر	٢٠٢٧ / ١ / ٧ - ٢٠٢٧ / ٨ / ٢٩ هـ	• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• <u>الفحص الشهري للمنسق</u> (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة).	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٢-٢٧-٤) + (٣-٢٧-٤) + (١-٢٦-٤)+(٤-٩-٤) من قبل المنسق	حفظ النماذج في الملف
		• <u>الفحص الشهري للمدير</u> (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (١-٢٤-٤)+(٣-١-٦)+(٤-١-٦)+(١-٢-٢) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
إجازة منتصف العام الدراسي ١٤٤٨ / ٧ / ٣٠ هـ - ١٤٤٨ / ٨ / ٨ هـ الموافق ١٦-٨ / ١ / ٢٠٢٧م						

نهاية الفصل الدراسي الأول

خطة الفصل الدراسي الثاني



مهام واختصاصات
لجان السلامة
والمرافق



مواصفات لوحة
السلامة



النماذج الخاصة
(مدير ، منسق ، محضر
مختبر، مسؤول مقصف
، مسؤول النقل
المدرسي)

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع		التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الأول	١٧-٢١ / ١ / ٢٠٢٧م ١٣-١٧ / ٧ / ١٤٤٨هـ		• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
			• تحديث استمارة الأمن والسلامة في نظام نور وفقاً للواقع الفعلي للمدرسة .واعادة اعتمادها من المدير. (في حال وجود تعديل فقط)	منسق الأمن والسلامة + مدير المدرسة	المبنى المدرسي	تحديث استمارة الأمن والسلامة واعتمادها من المدير.	طباعة ما يثبت اعتماد المدير لاستمارة الأمن والسلامة في برنامج نور .
			• تفعيل برنامج " السلامة في الملاعب " .	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
			• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة - مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٠-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي من قبل المنسق	حفظ النماذج في الملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثاني	٢٤-٢٨ / ١ / ٢٠٢٧م ١٦-٢٠ / ٧ / ١٤٤٨هـ		• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
			• تنفيذ خطة الإخلاء الافتراضية " جميع المراحل (مع التأكيد على ضرورة التقيد بالموعد المحدد للإدخال) .	فريق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٣) تقرير خطط الإخلاء ، وتوثيقها عبر الرابط: https://2u.pw/XQhHAB علماً بأن الرابط سيفلغ نهاية يوم الخميس من الأسبوع نفسه.	حفظ ما يثبت الإدخال في الرابط.
			• متابعة عمل حارس / حارسة (حكومي) .+ البواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس/ حارسة (حكومي) / البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة	حفظ استمارة التقييم في الملف.
			• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	(٢-١٥-٤) ٢٥% سنوي بواقع (٥) استمارات شهرية	حفظ النماذج في الملف.
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير.	حفظ محضر الاجتماع في الملف
			• الفحص اليومي للحافلات	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٠-٤) يومياً	حفظ النموذج في الملف
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	مختبر / مقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى.	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الثالث	٣١ / ١ / ١٤٤٨م - ٣ / ٢ / ١٤٤٨م	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• تفعيل برنامج السلامة الكيميائية	منسق الأمن والسلامة + مسؤول المختبر	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	مختبر / مقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي .	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف .
		• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
الأسبوع الرابع	١١ / ٢ / ١٤٤٨م - ٣ / ٦ / ١٤٤٨م	• تفعيل برنامج (الإجهاد الحراري)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة).	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٢-٢٧-٤) + (٣-٢٧-٤) + (١-٢٦-٤) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة + المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (١-٢٤-٤) +(٣-١-٦) +(٤-١-٦)+(١-١-٢) + (١-١-0) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة النموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف .
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف .
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف .

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الخامس	١٤-١٨ / ٢ / ٢٠٢٧م ١١-١٧ / ٩ / ١٤٤٨هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية https://2u.pw/3s0sjX	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير.	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر+ المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول/ة المختبر تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
إجازة يوم التأسيس يوم الأحد والاثنين ١٤-١٥ / ٩ / ١٤٤٨هـ الموافق ٢١-٢٢ / ٢ / ٢٠٢٧م						
الأسبوع السادس	٢١-٢١ / ٢ / ٢٠٢٧م ١٤-١٨ / ٩ / ١٤٤٨هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تفعيل برنامج (المفرقات النارية)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• متابعة عمل حارس / حارسة (حكومي)/ البواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس/ حارسة (حكومي)+ البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة	حفظ استمارة التقييم في الملف.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	(٢-١0-٤) ٢0% سنوي بواقع (0) استمارات شهرية	حفظ النماذج في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر	
إجازة عيد الفطر ١٩ / ٩ / ١٤٤٨ هـ - ٥ / ١٠ / ١٤٤٨ هـ الموافق ٢٦ / ٢ / ٢٠٢٧ م - ١٣ / ٣ / ٢٠٢٧ م							
الأسبوع السابع	١٨-٧١ / ٣ / ٢٠٢٧ م	١٠-١ / ٠١ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• تفعيل اليوم العالمي للدفاع المدني٢٠٢٧م	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف .
			• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف .
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر/ المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثامن	٢١-٥١ / ٣ / ٢٠٢٧ م	١٣-١١ / ٠١ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
			• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير.	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
			• الفحص اليومي للحافلات	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف.
			• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر ، تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي	حفظ النماذج في الملف.
			• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع التاسع	٢٨ / ٣ / ١٤٤٨ هـ - ٢٧ / ٤ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تفعيل برنامج (سلامة عامة)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع العاشر	٢٧ / ٣ / ١٤٤٨ هـ - ٢٨ / ٤ / ١٤٤٨ هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تفعيل برنامج (سلامة الأبناء تبدأ من المنزل)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		متابعة عمل حارس / حارسة (حكومي)/ البواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس / حارسة (حكومي)+ البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة.	حفظ استمارة التقييم في الملف.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير	حفظ محضر الاجتماع في الملف
		• الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة)	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٢-٢٧-٤) + (٣-٢٧-٤) + (١-٢٦-٤) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (١-٢٤-٤) + (٣-١-٦) + (٤-١-٦)(١-١-٢) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الحادي عشر	١١-٠١ / ٣ / ١٤٤٨م ١٠-٠١ / ١١ / ١٤٤٨هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• تفعيل برنامج (التخزين الأمن في المستودعات)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٠) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثاني عشر	١١-٠١ / ١١ / ١٤٤٨م ٧١-٢٢ / ٣ / ١٤٤٨م	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• تنفيذ خطة الإخلاء الافتراضية " جميع المراحل (مع التأكيد على ضرورة التقيد بالموعد المحدد للإدخال) .	فريق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٣) تقرير خطط الإخلاء ، وتوثيقها عبر الرابط: https://Zu.pw/XQhHAB علماً بأن الرابط سيفعل نهاية يوم الخميس من الأسبوع نفسه.	حفظ ما يثبت الإدخال في الرابط.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٠) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات .	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع الثالث عشر	٥١-٦١ / ٣ / ١٤٤٨م	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• تفعيل برنامج (يوم السلامة العالمي)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة -مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النماذج في الملف.
		• متابعة عمل حارس /حارسة (حكومي) / البواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس / حارسة (حكومي) + البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس / الحارسة	حفظ استمارة التقييم في الملف
		• الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٢-١٥-٤) ٢٥% سنوي بواقع (٥) استمارات شهرية .	حفظ النماذج في الملف
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة https://2u.pw/3s0sjX تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
الأسبوع الرابع عشر	١-٦ / ٥ / ١٤٤٨م	• تفعيل برنامج (عيد آمن)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف .
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج (١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج (١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج (١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج (١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة -مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية+ الأجهزة الكهربائية المتنقلة)	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٢-٢٧-٤) + (٣-٢٧-٤) + (٤-٢٦-١) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق .	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (١-٢٤-٤) + (٣-١-٦) + (٤-١-٦) + (١-٢-١) (٥-١-٠) من قبل المدير .	حفظ النماذج في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
إجازة عيد الأضحى ١٦-١٢/١٤٤٧هـ الموافق ٧-٢٢/٥/٢٠٢٧م						
الأسبوع الخامس عشر	٢٣-٢٧/٥ / ٨١-٨١/٥م	٠ تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		٠ تفعيل برنامج (القيادة الآمنة)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		٠ اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		٠ التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		٠ الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع السادس عشر	٣٠/٥ / ٨١-٨١/٥م	٠ تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		٠ اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير ..	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		٠ الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف..
		٠ التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
		٠ الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف
		٠ الإشراف على رحلة حافلة مدرسية .	مسؤول النقل المدرسي	طلاب وطالبات النقل المدرسي	تعبئة نموذج (٢-١٥-٤) ٢٥% سنوي بواقع (٥) استمارات شهرية .	حفظ النماذج في الملف
		٠ متابعة عمل حارس /حارسة (حكومي) ./ البواب	مدير المدرسة + منسق الأمن والسلامة	حارس / حارسة (حكومي)+ البواب	تعبئة استمارة تقييم الحارس/ الحارسة	حفظ استمارة التقييم في الملف

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع السابع عشر	١٠-١١ / ٦ / ٢٠٢٧م ١٠-١١ / ١ / ١٤٤٩هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة . تعبئة الرابط الشهري للبرامج التوعوية https://2u.pw/3s0sjX	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• تفعيل برنامج (سلامة السفر)	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة .	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف
		الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
الأسبوع الثامن عشر	١٣-١٧ / ٦ / ٢٠٢٧م ١٣-١٧ / ١ / ١٤٤٩هـ	• تفعيل مبادرة (لحظة سلامة) في الإذاعة المدرسية	منسق الأمن والسلامة	جميع منسوبي المدرسة	تعبئة نموذج (٤) تقرير نشاط مدرسي للأمن والسلامة	تقرير موثق بالصور يحفظ في الملف
		• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-٥) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي.	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١٥-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة .	حفظ النموذج في الملف
		• الفحص الشهري للمنسق (أنظمة الإنذار ومكافحة الحريق + تجهيزات الإسعافات الأولية + الأجهزة الكهربائية المتنقلة).	منسق الأمن والسلامة	المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-٢٧-٤) + (٢-٢٧-٤) + (٣-٢٧-٤) + (١-٢٦-٤) + (٤-٩-٤) من قبل المنسق	حفظ النماذج في الملف
		• الفحص الشهري للمدير (إحصائيات المخالفات المدرسية + سجل حالات التعليق +سجل الحوادث+ سجل الحوادث الوشيكة + تقييم المخاطر + التفتيش على سلامة المبنى).	مدير المدرسة	جميع منسوبي المدرسة+ المبنى المدرسي	تعبئة النماذج (١-١٣-٤) + (١-٢٤-٤) +(٣-١-٦) +(٤-١-٦) (١-١-٢)	حفظ النماذج في الملف
					(١-١-٥)من قبل المدير .	

الخطة الفصلية لقسم الأمن والسلامة والمرافق خلال الفصل الدراسي (الثاني) للعام ١٤٤٨هـ

الأسبوع	التاريخ	النشاط	الجهة المنفذة	المستهدفون	الوصف	المؤشر
الأسبوع التاسع عشر	٢٠٢٤/٦/٢٧م ١٩٠١ / ١ / ١٤٤٩هـ	• اجتماع لجنة السلامة .	مدير المدرسة + لجنة والسلامة.	لجنة السلامة	تعبئة النموذج(١-٤-١) محضر اجتماع لجنة السلامة من قبل المدير .	حفظ محضر الاجتماع في الملف.
		• الفحص اليومي للحافلات.	سائق الحافلة –مسؤول النقل المدرسي	حافلة النقل المدرسي	تعبئة نموذج (١-١0-٤) يومياً من قبل سائق الحافلة.	حفظ النموذج في الملف.
		• الفحص الاسبوعي للمختبر المدرسي / المقصف.	مسؤول المختبر +منسق الأمن والسلامة.	المختبر / المقصف	تعبئة النموذج(١-١٠-٤) تفتيش السلامة على المختبر المدرسي من قبل مسؤول المختبر + تعبئة النموذج(١-٨-٤) فحص المقصف المدرسي.	حفظ النماذج في الملف.
		• التفتيش الاسبوعي على سلامة المبنى .	منسق الأمن والسلامة.	المبنى المدرسي	تعبئة النموذج(١-١-0) التفتيش على السلامة من قبل المنسق .	حفظ النموذج في الملف.
إجازة نهاية العام الدراسي من ١٩/١/١٤٤٩هـ الموافق ٢٤ /٦ /٢٠٢٧م						

ختاماً.. فإن الأمن والسلامة ليسا مجرد تعليمات مكتوبة أو إجراءات مؤقتة، بل هما ثقافة وسلوك يومي نمارسه جميعًا للحفاظ على الأرواح والممتلكات وتهيئة بيئة آمنة وصحية.

إن التزامنا بتطبيق معايير السلامة يعكس وعيًا ومسؤولية مشتركة، ويضمن استمرار مسيرة العمل والتعلم بأمان واطمئنان.

فلنجعل من السلامة أسلوب حياة ، ولنتعاون جميعًا من أجل بيئة خالية من المخاطر، فسلامتنا مسؤوليتنا جميعًا.

أ. عبدالله بن مصلح الشمراني

رئيس قسم الأمن والسلامة
والمرافق بالمنطقة الشرقية

إعداد وتنفيذ

أ. عبير بنت غانم المطيري
أ. نجد عبدالعزيز التويجري
أ. نوره محمد القرعاوي

التدقيق والمراجعة

أ. عبير بنت غانم المطيري



وزارة التعليم
Ministry of Education

شكراً لكم