



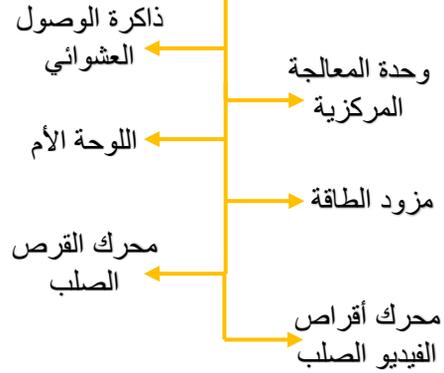
الدرس الأول: الحاسب

الحاسب: أحد أنواع الأجهزة الإلكترونية، يمكنه اتباع تعليمات محددة واتخاذ القرارات والقيام بالكثير من الأمور المفيدة

مكونات الحاسبي	أساسي	ملحق	الاستخدام
الشاشة	●		عرض شاشة البرامج
الفأرة	●		تحريك المؤشر
صندوق الحاسب	●		يحتوي على مجموعة من المكونات
لوحة المفاتيح	●		كتابة النصوص
كاميرا الويب		●	التواصل المرئي عبر الإنترنت
مكبر الصوت		●	الاستماع للملفات الصوتية
الميكرفون		●	تسجيل الصوت
الطابعة		●	طباعة الصفحة
الكاميرا الرقمية		●	التقاط الصور ومقاطع الفيديو
الماسح الضوئي		●	مسح المستندات والصور
ساعات الأذن		●	الاستماع للملفات الصوتية



مكونات صندوق الحاسب



بطاقة الذاكرة	وحدة الذاكرة الفلاشية	الأقراص الرقمية	الأقراص المضغوطة	محرك الأقراص الصلبة
---------------	-----------------------	-----------------	------------------	---------------------

أجهزة التخزين

أنواع الطابعات

طابعة الليزر	الطابعة النافثة للحبر
<ul style="list-style-type: none">تستخدم أشعة الليزر في الطباعة.تتميز بالسرعة والجودة في الطباعة.تطبع العديد من النسخ في وقت واحد.اقتصرت في الماضي على اللونين الأبيض والأسود.	<ul style="list-style-type: none">أقدم أنواع الطابعات.تستخدم أربعة أحبار بألوان مختلفة.تعتمد على نفث الحبر في الطباعة.قليلة التكلفة نسبيًا.

الدرس الثاني: سطح المكتب



خطوات إنشاء ملف صورة

- 1 الضغط على ابدأ
- 2 البرامج الملحقة
- 3 الرسام
- 4 إنشاء الرسم
- 5 اختيار ملف
- 6 اختيار حفظ
- 7 تسمية الملف وحفظه
- 8

أنواع الملفات

- صورة
- فيديو
- نص
- مستند
- عرض تقديمي
- صوتي

حذف ملف

- 1 الضغط بزر الفأرة الأيمن
- 2 اختيار حذف

فتح ملف

- 1
 - 2
- اضغط على الملف
بزر الفأرة الأيمن،
الضغط على فتح
الطريقة الثانية



حدد موقعه انقر
بزر الفأرة
الأيسر نقرتين

الطريقة الأولى

خطوات إنشاء مجلد



الضغط على
enter

كتابة اسم
المجلد

الضغط
على مجلد

الضغط على
جديد

الضغط بزر
الفأرة الأيمن
مكان إنشاء
المجلد

نقل أو نسخ مجلد



الضغط بزر الفأرة الأيمن على المجلد

الضغط على قص

الضغط على الموقع الذي تريد نقله

الضغط على لصق

الضغط على نسخ، إذا أردت
مجلدين متطابقين



ملحوظات مهمة:

- **الملفات:** هي البيانات المخزنة والمعلومات الموجودة في الحاسب
 - حساب حجم الملف بوحدة (البايت)
 - امتداد الملف يُقصد به: نوع الملف
- **المجلدات:** مساحة تخزينية على القرص الصلب لحفظ وترتيب الملفات والبرامج، ويمكن أن تحوي بداخلها مجلدات فرعية.
- للحصول على المساعدة اختيار نافذة (الحصول على التعليمات)
- يمكن استخدام الحاسبة لإجراء عمليات حسابية.

الملفات والمجلدات

بالضغط بزر الفأرة
الأيمن على ملف أو مجلد
يمكن تنفيذ مجموعة
من الأوامر

لضغط ملف أو مجلد



إنشاء اختصار لملف
أو مجلد



سلة
المحذوفات

لإعادة الملف إلى موقعه

لنقل الملف لمكان آخر

لحذف الملف من الحاسب

استعادة

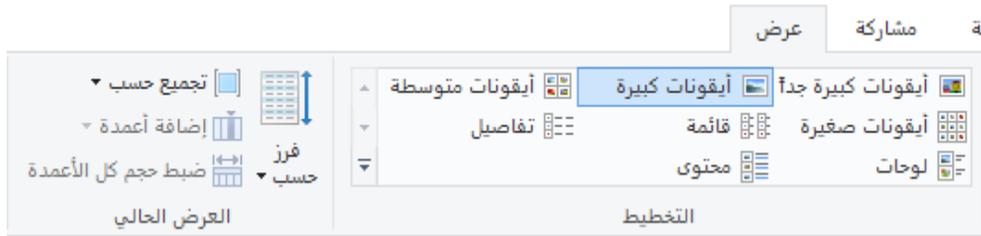
قص

حذف

خصائص



للاطلاع على مزيد من
المعلومات حول الملفات



فتح مجلد المستندات
النقر على عرض

يمكن اختيار العرض المناسب مثل
خيار: (أيقونات كبيرة)
ويمكن ترتيب التفاصيل من فرز
بحسب: (الاسم، تاريخ التعديل،
النوع، الحجم،.....)

معلومات مهمة:

- إنشاء الاختصار يساعد في الوصول للملف بسهولة وسرعة.
- ضغط الملفات والمجلدات يوفر مساحة تخزينية على الجهاز، ويسمح بنقلها كمرفقات عبر البريد الإلكتروني.
- إفراغ سلة المحذوفات يستخدم لحذف جميع العناصر من السلة.

لوحة التحكم

تغيير الوقت والتاريخ

النقر بزر الفأرة الأيمن على
الوقت والتاريخ

ضبط التاريخ والوقت

تغيير

من نافذة التغيير تحديد التاريخ
بالنقر على السهم لكل قسم

ضبط مستوى الصوت

النقر على أيقونة السماعة

فتح خالط مستوى الصوت

سحب شريط التمرير لتغيير
مستوى الصوت

تغيير دقة الشاشة

النقر بزر الفأرة
الأيمن على سطح
المكتب

إعدادات العرض

جهاز العرض

النقر على السهم
بجوار الدقة واختيار
الدقة المطلوبة

تخصيص سطح المكتب

النقر بزر الفأرة الأيمن على
مساحة فارغة

تخصيص

الخلفية

اختيار الصورة المطلوبة



حماية الحاسب:

هناك الفيروسات والبرمجيات الخبيثة التي تحدث ضررًا كبيرًا
بالحاسب والبرامج، وتسرق وتدمر الملفات والبيانات الشخصية.

من طرق الحماية:

تنصيب أحد برامج مكافحة الفيروسات
على الحاسب وتحديثه بشكل دوري