



رقم المعاملة: ٤٥٠٠٨٨٩٩٧٧

تاريخ المعاملة: ١٤٤٥-٨-٩

المرفقات: ٣



رقم المعاملة: ٤٥٠٠٨٨٩٩٧٧ تاريخ الإحالة: ١٤٤٥-٨-٩
المسجد العربي السعودي



وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة جازان
إدارة تقويم التحصيل المعرفي والمهاري

الموضوع: آلية طلب تعديل درجة / رصد
درجات طالب/ة غائب بعدر

وفقه الله

وفقه ل الله

المكرم مدير مكتب التعليم

المكرم/ة مديرة/ة مدرسة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة إلى ما ورد في دليل أنظمة وإجراءات الاختبارات ١٤٤٤ هـ، وحرصاً على توشي الدقة في عمليات تصحيح أوراق إجابات الطلاب/ات ورصد درجاتهم، وتنظيم عمليات تعديل الدرجات بعد إغلاقها وإعلان النتائج، أو رصد درجات الطلاب/ات الغائبين بعدر.

عليه نؤكد على التقيد بالآتي:

١. يتقدم الطالب/ة أو ولي أمره/ة بطلب المراجعة إلى مدير المدرسة خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من إعلان النتائج، وفق النموذج (المرفق)، وتُسَلَّم نتيجة المراجعة لمقدم الطلب بنفس النموذج في مدة لا تزيد عن يوم واحد من تقديم الطلب.
٢. يتقدم من لم يقتنع بنتيجة مراجعة أوراق إجابته من قبل المدرسة لمكتب التعليم التابعة له المدرسة بطلب المراجعة مرفقاً به النموذج المشار إليه أعلاه خلال يومين من تسلمه.
٣. في حال اقتناع مقدم الطلب بنتيجة مراجعة أوراق الإجابة عن طريق المدرسة، تقوم المدرسة باتباع الخطوات الموضحة أدناه لتعديل درجة الطالب/ة في نظام نور:
أولاً: المرحلة الابتدائية والمتوسطة:

- تعبئة نموذج طلب تعديل الدرجات/ رصد درجات طالب/ة غائب بعدر (المرفق) مستكماً جميع البيانات المطلوبة.
- صورة من ورقة إجابة الطالب/ة في حال كان طلب تغيير الدرجة في الاختبار النهائي.
- صورة من كشف الدرجات الموقع من معلم/ة المادة والمصادق عليه من قبل اللجنة المختصة بالمدرسة.
- إرسال النموذج أعلاه ومرفقاته من البريد الإلكتروني الرسمي للمدرسة إلى البريد الإلكتروني الرسمي للمشرف/ة المختص/ة وفقاً للبيان المرفق، ولن يتم قبول أي طلب لا يرسل عبر البريد الرسمي.

ثانياً: المرحلة الثانوية:

يتم رفع طلب تعديل الدرجات في نظام نور بالدخول على نظام نور، واختيار:

الاختبارات < المسارات < طلب تعديل درجات نظام المسارات < تعديل الدرجة < إرسال الطلب

٤. تنتهي فترة استقبال طلبات التعديل بنهاية دوام يوم الخميس ١٤٤٥/٨/٢٦ هـ.

للمعمل بموجبه.

والله الموفق ، ، ،

المدير العام

للتعليم بمنطقة جازان

ملهي بن حسن عقدي

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٥هـ

المرفقات:



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة جازان
إدارة تقويم التحصيل المعرفي والمهاري

بيانات المشرفين التربويين والمشرفات التربويات المختصين باستقبال طلبات تعديل الدرجات

البريد الرسمي	اسم المشرف/ة	الجنس	مكتب التعليم
asowadi0719@moe.gov.sa	أحمد بن يحيى سوادي	بنين	وسط جازان
esarh6763@moe.gov.sa	إيمان بنت عبدالله سارح	بنات	
anajmi5534@moe.gov.sa	عطية بن حسن نجمي	بنين	صامطة
zmadkhly0568@moe.gov.sa	زينب بنت محمد بن منصور مدخلي	بنات	
fkariri2208@moe.gov.sa	فيصل بن عبدالله أحمد كيريري	بنين	المسارحة والحرث
rfqihy1539@moe.gov.sa	روضة بنت أحمد مطيع فقيهي	بنات	
jrfai3709@moe.gov.sa	جلال بن شمس الدين الرفاعي	بنين	أبو عريش
Hbasai2089@moe.gov.sa	حنان بنت أحمد قاري بصلي	بنات	
aabutalep9065@moe.gov.sa	علي بن محمد أبوطالب	بنين	العارضه
aharbi3984@moe.gov.sa	عقيلة بنت حمود عبدالله الحربي	بنات	

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٥هـ

المرفقات:

نموذج مراجعة ورقة طالب

الاسم	رقم الهوية	الصف/الفصل	توقيع مقدم الطلب	التاريخ
				/ / ١٤٤٤هـ

المكرم/ رئيس لجنة الرصد وإخراج النتائج

أمل التكرم بمراجعة أوراق الطالب المذكور أعلاه حسب المواد الموضحة في الجدول أدناه وتسجيل نتيجة المراجعة.

المواد المطلوب مراجعتها:

م	المادة	اختبارات قصيرة ١	الفصل الدراسي الأول	اختبارات قصيرة ٢	الفصل الدراسي الثاني	اختبارات قصيرة ٣	الفصل الدراسي الثالث	النتيجة	توقيع المعلم
١									
٢									
٣									
٤									
٥									

مدير المدرسة

رئيس لجنة الرصد وإخراج النتائج

.....

.....

الاسم:

.....

.....

التوقيع:

الختم

- معلومات تعياً من قبل المدرسة/ رئيس لجنة الاختبارات
- يحفظ الأصل في ملف الطالب.
- نسخة لولي الأمر.

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٥هـ

المعرفات:



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة جازان
إدارة تقويم التحصيل المعرفي والمهاري

طلب تعديل الدرجات/ رصد درجات طالب/ غائب بعذر

المكرم مدير مكتب التعليم بـ وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نأمل منكم التكريم بالموافقة على فتح درجات الفصل الدراسي للعام الدراسي ١٤٤٤ / ١٤٤٥هـ وذلك

لتعديل درجات/رصد درجات طلاب مدرسة حسب البيان الموضح أدناه:

م	اسم الطالب	رقم الهوية	الصف	المادة	الدرجة		السبب: تعديل درجة/رصد درجة طالب غائب بعذر
					قبل التعديل	بعد التعديل	
١							
٢							
٣							
٤							
٥							

الموظف المسؤول عن تعديل الدرجات في نظام نور:

اسم الموظف	رقم الهوية	العمل المكلف به

مرفق ما يلي:

☐ صورة من ورقة إجابة الطالب في حال كان طلب تغيير الدرجة في الاختبار النهائي.

☐ صورة من كشف الدرجات الموقع من معلم المادة والمصادق عليه من قبل اللجنة المختصة.

مدير المدرسة

الاسم :

التوقيع :

الختم الرسمي