



وزارة التعليم
Ministry of Education

خطة شاغلي الوظائف التعليمية

بممارسة

(للعام الدراسي ١٤٤٧هـ)

٢٠٢٦/٢٠٢٥ م

✓ دليل تخطيط شاغلي الوظائف التعليمية في إدارات التعليم ٢٠٢٥-٢٠٢٦

التعليم
الرياضي



بشأن: وضع خطة متكاملة لتوزيع شاغلي
الوظائف التعليمية بالمدرسة

قرار تشكيل لجنة

اليوم: التاريخ: / / ١٤٤٧هـ المدة: عام دراسي

بناءً على الصلاحيات الممنوحة لمدير المدرسة

واستناداً إلى ما ورد في دليل تخطيط شاغلي الوظائف التعليمية في إدارات التعليم المعتمد برقم (٢٥٢٣٨/٤٧٠٠٠/س)

وتاريخ ١/١٢/١٤٤٧هـ الموافق ٢٥/١٢/٢٠٢٥م فقد تقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة لوضع خطة متكاملة لتوزيع شاغلي الوظائف التعليمية بالمدرسة للعام الدراسي ١٤٤٧هـ

وفقاً للجدول التالي:

الاسم	الوصف الوظيفي	العمل المكلف به	التوقيع
	مدير المدرسة	رئيساً	
	وكيل الشؤون التعليمية	نائباً للرئيس ومقرر	
	معلم	عضو	
	معلم	عضو	
	معلم	عضو	

ثانياً: مهام اللجنة

- تحديد وحصر تخصصات الوفر والعجز داخل المدرسة.
- تحديد من سيتم نقلهم أو تكليفهم لسد الاحتياج التعليمي في مدارس أخرى.
- الرفع لجهة الاختصاص بإدارة التعليم.

يعتمد مدير المدرسة

الاسم:

التوقيع:



ضوابط وإجراءات مدير المدرسة

١. تعتبر المدارس المشتركة ذات المدير الواحد مدرسة واحدة في جميع الإجراءات.
٢. توزيع شاغلي الوظائف التعليمية والموازنة بين تخصصاتهم وأنصبتهم وفق نوع تعليمهم ومؤهلاتهم ورتبهم التعليمية.
٣. إعداد الجدول المدرسي في النظام الإلكتروني وإسناد العلاقات التدريسية وفق الخطط المعتمدة لشاغلي الوظائف التعليمية ومطابقته مع الواقع بحيث يكون وفقاً للتخصص الأساس للمعلم أو التخصص الملائم للتدريس أو وفقاً لمصفوفة التخصصات الواردة في الملحق.
٤. تحديد الوفر من المعلمين حسب التخصص خلال يومي عمل كحد أقصى حسب الصلاحية الممنوحة لمدير المدرسة وإبلاغهم بذلك.
٥. يُسد الاحتياج التعليمي مؤقتاً خلال يوم عمل وفق الآتي:
 - أ. ضم الفصول أو رفع الكثافة الطلابية حتى يتم سد الاحتياج التعليمي من جهة التنفيذ في إدارة التعليم.
 - ب. الاستفادة من تفعيل التعليم الإلكتروني في حال توفرها في المدرسة في سد الاحتياج التعليمي داخل المدرسة.
 - ت. الاستفادة من وفر المعلمين أو من لم يكتمل نصابه التعليمي لتدريس المواد الجديدة في الخطط الدراسية. (التفكير الناقد - المهارات الحياتية - النشاط الخ في جميع المراحل.
 - ث. تطبيق الخطة الدراسية الأساسية المركزة والمركزة المتقدمة وفق ما ورد في دليل الخطط الدراسية.
٦. يُسند لرائد النشاط وأمين مصادر التعلم (١٢) حصة صفية في المرحلتين الابتدائية والمتوسطة و (١٠) حصص صفية في المرحلة الثانوية بعد استيفاء أنصبة معلمي التخصص، وفي حال وجود احتياج يكمل نصابه التدريسي وفق رتبته التعليمية.
٧. يتم اسناد العجز الذي لا يمكن تسديده بعد الاستفادة من وفر جميع التخصصات بالمكلفين من التشكيلات المدرسية.
٨. تُسند مهام التوجيه الصحي من وفر المعلمين بالمدرسة.
٩. يُكلف الموجه الطلابي غير المتخصص في التوجيه بتدريس مواد تخصصه الذي تم تعيينه عليه في حال وجود عجز بالمدرسة.
١٠. عند وجود عجز تعليمي داخل المدرسة لا يمكن تسديده، فيتم تكليف العاملين بالتشكيلات المدرسية بدءاً من أمين مصادر التعلم ثم معلم الموهوبين ثم رائد النشاط ثم الموجه الطلابي ثم وكيل المدرسة.



وزارة التعليم
Ministry of Education